

資料下載



2022/4/20

1

桃園市111年度「機構消防督導 考核說明會暨緊急災害應變暨 符合災害情境應變演練工作坊」

桃園市政府衛生局
長期照護科
111年4月20日

2022/4/20

2

大綱

時間	課程內容	主講人
09:00-09:05	長官致詞	衛生局 長照科
09:05-12:00	機構消防督考指標說明	
12:00-13:00	休息	
13:00-14:30	住宿式機構防減災邏輯思維與 緊急災害應變作業	陳英正委員
14:30-14:40	休息	
14:40-16:10	符合情境的演練 - 夜間複合 式火災演練	陳英正委員
16:10-16:30	交流與回饋	
16:30	賦歸	

2022/4/20

3

護理機構及住宿式長照機構 督導考核配合事項

2022/4/20

4

督導考核作業程序(1/3)

本次督考分兩階段(兩日)進行：

		護理機構及住宿式長照機構
第一階段	行政管理組	A大類「行政組織、經營管理與服務對象權益保障」 (住宿式長照機構含部分C、D類指標)
	照顧服務組	B大類「專業服務與生活照顧」指標
第二階段	機構安全組	C大類「環境設施與安全維護」指標(含實地消防演練) (一般護理之家含部分加分項目指標)

2022/4/20

5

督導考核作業程序(2/3)

第二階段督考(消防類)(共計1小時5分鐘)-一般護家、產後護家

第一場次	第二場次	第三場次	第四場次	內容	說明
9:00-9:05	11:00-11:05	13:50-13:55	15:50-15:55	介紹督考委員及機構人員 (5分鐘)	介紹督考委員及程序。 介紹機構人員。
9:05-9:15	11:05-11:15	13:55-14:05	15:55-16:05	機構簡報 (10分鐘)	機構空間配置、防火區劃、火災緊急應變計畫(EOP)、模擬演練腳本等有利委員瞭解機構特性及消防安全相關之事項。 請準備書面資料及簡報各2份。
9:15-9:45	11:15-11:45	14:05-14:35	16:05-16:35	書面審查、訪談 實地消防演練 (30分鐘)	(1)請依督考指標順序備妥相關資料。 【①防火及避難安全風險項目自主檢核表、②緊急災害應變計畫、③機構平面圖、④兩次演練的過程、檢討改善方案及紀錄(照片)】 (2)必要時訪談相關人員。
9:45-10:05	11:45-12:05	14:35-14:55	16:35-16:55	綜合座談 (20分鐘)	委員討論督考結果及提出建議事項。 機構可針對督考內容提出說明。

2022/4/20

6

督導考核作業程序(3/3)

第二階段督考(消防類)(共計1小時30分鐘)-住宿長照機構

第一場次	第二場次	第三場次	第四場次	內容	說明
9:00-9:05	11:00-11:05	14:00-14:05	16:00-16:05	介紹督考委員及機構人員 (5分鐘)	介紹督考委員及程序。 介紹機構人員。
9:05-9:15	11:05-11:15	14:05-14:15	16:05-16:15	機構簡報 (10分鐘)	機構空間配置、防火區劃、火災緊急應變計畫(EOP)、模擬演練腳本等有利委員瞭解機構特性及消防安全相關之事項。 請準備 書面資料 及 簡報各2份 。
9:15-10:15	11:15-12:15	14:15-15:15	16:15-17:15	書面審查、訪談 實地消防演練 (60分鐘)	(1)請依督考指標順序備妥相關資料。 【①防火及避難安全風險項目自主檢核表、②緊急災害應變計畫、③機構平面圖、④兩次演練的過程、檢討改善方案及紀錄(照片)】 (2)必要時訪談相關人員。
10:15-10:30	12:15-12:30	15:15-15:30	17:15-17:30	綜合座談 (15分鐘)	委員討論督考結果及提出建議事項。 機構可針對督考內容提出說明。

2022/4/20

7

受考機構注意事項(1/3)

- 為避免干擾及影響公正性，於督考前**不公佈**委員名單，請受考機構勿詢問。
- 依照督導考核項目和指標，**分類分冊備齊**文件資料。
- 熟悉每項文件和資料，以**隨時回答**委員的提問。
- 檢視各項資料之**正確性與完備性**，**恕不接受事後補件**。
- **負責督考指標相關陪評人員請全程參與**。
- 督導考核當日務必按表定行程進行。
- 準備**2份簡報紙本**供委員查閱。
- 為落實利益迴避原則，督考現場**請勿準備點心或致贈**督考委員紀念品或交換名片。
- 請勿於督考時與委員討論個人或機構後續合作等事宜。

2022/4/20

8

受考機構注意事項(2/3)

- 請機構**切勿自行**替委員支付任何餐飲費用。
- 督考場地請安排於機構合格立案範圍內之會議空間，**勿於未經許可使用之空間進行**。
- 督考當日**不開放**其他機構觀摩學習，**非受考機構人員請勿參與**，亦不得代替受考機構發言。
- 督考當日非公開活動，禁止全程**錄影、錄音**，機構若需要拍照，請事先告知跟訪人員。
- 於督導考核當日安排除例行性的復健行程或就醫規劃外，**勿刻意規劃住民外出行程**。
- 督考當日若遇颱風或其他不可抗拒之災害，以受考機構及督考委員所屬縣市主管機關發布停止上班，則取消當日督考行程，再擇期辦理。

2022/4/20

9

督考資料準備(一般及住長)

- 請於**5月31日前**將資料依序彙整**膠裝成冊**寄至本局長期照護科。

※提供之資料請**雙面列印**。

資料請依下列順序彙整成一式**2份**：

1. 封面
2. 基本資料表
3. 機構評核表(**雙面列印，長邊翻頁**)
4. 機構平面圖
5. 建築物公共安全檢查簽證申報結果通知書
6. 消防安全設備檢修申報
7. 防火及避難安全自主檢核表(**含每半年之用電設備管理**)
8. 服務品質卓越提升計畫評核表(**若有參加品質提升計畫者需檢附**)
共計8項，含服務品質卓越提升計畫。

2022/4/20

10

督考資料準備 (產後)

- 請於**5月9日前**將資料依序彙整**膠裝**成冊寄至本局長期照護科。

※提供之資料請**雙面列印**。

資料請依下列順序彙整成一式**4份**：

1. 封面
2. 基本資料表
3. 機構評核表**(雙面列印，長邊翻頁)**
4. 機構平面圖
5. 收費標準
6. 定型化契約
7. 風險自主檢核表
8. 消防安全相關資料**(含建築物公安申報及消防安全申報資料)**
9. 教育訓練資料彙整表
10. 親子同室統計表
11. 母乳哺育率統計表

2022/4/20

11

機構消防督考指標說明

2022/4/20

12

111年度消防督考指標說明

1. 111年度督考指標以110年度督考指標為基礎，參考111年度評鑑項目，並經今年度督考委員共識會討論後制定。
2. 機構環境設施與安全維護類（消防）督考指標項目：
 - A. 一般護理之家(4項)
 - B. 產後護理之家(2項)
 - C. 住宿式長照機構(16項)
3. 如有參與住宿式服務機構品質提升卓越計畫者，將於督考時一併評核。
4. 督考結果僅公告結果「合格」（70分以上）或「不合格」（70分以下）情形。

※詳見111年度一般護理之家消防類督考基準

※詳見111年度產後護理之家消防類督考基準

※詳見111年度住宿式長照機構消防類督考基準

2022/4/20

13

111年度消防督考指標注意事項

- 消防類簡報請以前次缺失改善事項之改善情形為主，無須出現院內沿革等等內容。
- 有關現場實地演練項目，請注意應為複合式演練，至少含2種以上天災。
- 防火及避難安全自主檢核表請依實際情形進行檢討，實地查核時會確認與實際情形之一致性。
- 指標項目及應變計畫中有提到「平面圖」，皆務必標示逃生動線。
- 實地演練項目中「關閉房門」係指應關閉經過之全部住房。

2022/4/20

14

督導考核申覆、註銷合格資格(1/1)

1. 機構對督導考核成績有疑義時，應於收文後**1週內**提出申覆，逾期不受理。
2. 申請之內容填寫務必請完整，並由機構負責人本人親自簽名及蓋章後始再受理。
3. 理性針對問題，提供真實資料以回應，切勿訴諸非理性訴求或牽扯人身攻擊。
4. 在督導考核合格效期之機構，有不**符合**機構設置標準、發生**重大**違規事件者，得註銷合格資格；所稱發生**重大**違規事件之處理與認定，由縣(市)衛生局審核。

2022/4/20

15

住宿式服務機構品質提升卓越計畫 指標2.3 配合改善公共安全設施設備補助計畫之進度

指標項目	基準說明	評核方式/操作說明
2.3 配合改善公共安全設施設備補助計畫之進度	參與「護理之家機構改善公共安全設施設備補助計畫」或受有「獎勵私立小型老人及身心障礙福利機構改善公共安全設施設備費」補助之機構，將一併檢視執行進度及設施設備使用情形。	文件檢閱 實地查看 1. 受補助機構設施設備改善進度。 2. 設施設備之維護及檢修 3. 為應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，109及110年度之實地查看得改為以文件檢閱進行評核，並附照片佐證。

2022/4/20

16

機構提問與意見交流

2022/4/20

17

簡報結束
敬請指教

2022/4/20

18