

中 華 民 國 110 年 度

(自 民 國 110 年 1 月 1 日 起 至 110 年 12 月 31 日 止)

平 鎮 區 戶 政 事 務 所

單 位 預 算

(第 3-6 冊)

(預 算 案)

平鎮區戶政事務所

目 次

中華民國 110 年度

一、預算總說明-----	第 01 頁
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表-----	第 05 頁
(二)歲出機關別預算表-----	第 08 頁
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要與預算明細表-----	第 09 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表-----	第 16 頁
(三)各項費用彙計表-----	第 24 頁
(四)歲出一級用途別科目分析表-----	第 26 頁
(五)資本支出分析表-----	第 27 頁
(六)人事費彙計表-----	第 28 頁
(七)人事費分析表-----	第 29 頁
(八)公務車輛明細表-----	第 31 頁
(九)新興計畫分年資金需求表-----	第 32 頁
(十)中程資本支出計畫概況表-----	第 33 頁
(十一)歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	第 34 頁

平鎮區戶政事務所

預 算 總 說 明

中華民國 110 年度

一、現行法定職掌及組織系統表：

(一) 機關主要職掌：

依法辦理戶籍人口登記業務及其他上級交辦業務，並受桃園市政府民政局之指導監督。

(二) 內部分層業務：

1. 秘書：襄助主任審核文稿、協辦政風業務及處理本所全盤業務。
2. 行政課：依法辦理本所各項行政業務事項（含研考、收發、總務、主計、人事及工友管理）、配合役政業務、戶口普查、戶口校正、人口統計資料提供及各項戶役政資訊系統管理運用等事項。
3. 登記課：依法辦理各項戶籍登記及更正事項。
4. 資料課：依法辦理民眾申請各項戶籍資料、戶籍謄本、結離婚證明等資料提供、配合選舉業務暨國籍、自然人憑證、護照親辦人別確認等業務。

(三) 組織系統表：如附表一。

(四) 預算員額表：如附表二。

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 歲入部分：預算數 575 萬 7,000 元，決算數 563 萬 922 元（歲入來源別預算表為系統千元進整結果）。
2. 歲出部分：預算數 5,220 萬 9,000 元，決算數 5,185 萬 9,877 元（歲出機關別預算表為系統千元進整結果）。

(二) 上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

1. 歲入部分：預算數 581 萬 2,000 元，截至 109 年度 6 月底止，執行數為 265 萬 249 元。
2. 歲出部分：預算數 5,203 萬 7,000 元，截至 109 年度 6 月底止，執行數為 2,982 萬 4,082 元。

三、本年度施政計畫重點及預算提要：

(一) 本年度施政計畫重點及預期績效之概述：

加強戶籍行政革新工作，辦理各項簡政便民措施，國民身分證初領、換、補發作

平鎮區戶政事務所
預 算 總 說 明
中華民國 110 年度

業電腦化等業務、辦理日據時期戶籍簿冊資料整理業務。

(二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部份：本年度預算數 580 萬 4,000 元，較上年度預算數 581 萬 2,000 元，減列 8,000 元，減少率 0.14%，其明細如下：

(1) 罰款及賠償收入：本年度預算數 8 萬 5,000 元，與上年度預算數相同

(2) 規費收入：本年度預算數 569 萬 5,000 元，與上年度預算數相同。

(3) 財產收入：本年度預算數 2 萬 4,000 元，較上年度預算數 3 萬 2,000 元，減列 8,000 元。

2. 歲出部份：本年度預算數 5,398 萬 4,000 元，較上年度預算數 5,203 萬 7,000 元，增列 194 萬 7,000 元，增加率 3.74%，其明細如下：

(1) 行政管理：本年度預算數 4,942 萬 2,000 元，較上年度預算數 4,762 萬 4,000 元，增列 179 萬 8,000 元。

(2) 戶政工作：本年度預算數 456 萬 2,000 元，較上年度預算數 441 萬 3,000 元，增列 14 萬 9,000 元。

3. 按支出性質分析：

(1) 經常支出：本年度預算數 5,381 萬 2,000 元，佔歲出預算總額 5,398 萬 4,000 元之 99.68%，較上年度法定經常支出預算數 5,188 萬 2,000 元，增列 193 萬元，增加率 3.72%，編列內容包括人事費 4,478 萬 2,000 元、業務費 901 萬 8,000 元及獎補助費 1 萬 2,000 元。

(2) 資本支出：本年度預算數 17 萬 2,000 元，佔歲出預算總額 5,398 萬 4,000 元之 0.32%，較上年度法定資本支出預算數 15 萬 5,000 元，增列 1 萬 7,000 元，增加率 10.97%，編列內容包括設備及投資 17 萬 2,000 元。

平鎮區戶政事務所

預算總說明

中華民國 110 年度

(三) 計畫及預算統計表：

單位：新臺幣千元

業務計畫	工作計畫	本年度預算數	統計比率
平鎮區戶政事務所合計		53,984	100%
一般行政	行政管理	49,422	91.55%
民政業務	戶政工作	4,562	8.45%

四、其他必要之分析事項：無。

平鎮區戶政事務所

預 算 總 說 明

中華民國 110 年度

(附表一)組織系統表：

組織系統表	
機關名稱	單位名稱
平 鎮 區 戶 政 事 務 所	行 政 課
	登 記 課
	資 料 課

(附表二)預算員額表：

預算員額表			
類別	本年度 預算員額	上年度 預算員額	與上年度 增減比較
職員(含駐衛警)	42	42	0
約聘僱人員	0	0	0
技工	0	0	0
駕駛	0	0	0
工友	1	1	0
合計	43	43	0

註：本年度預算員額含駐衛警 0 人；上年度預算員額含駐衛警 0 人。

平鎮區戶政事務所
歲入來源別預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節 名稱及編號					
			合 計	5,804	5,812	5,631	-8	
			經常門合計	5,804	5,812	5,631	-8	
03			04000000000 罰款及賠償收入	85	85	77	-	
	024		04030290000 平鎮區戶政事務所	85	85	77	-	
		01	04030290100 罰金罰鍰及怠金	85	85	77	-	
			01 04030290101 罰金罰鍰	85	85	77	-	申請戶籍登記逾期及戶籍資料申報不實罰款(依據戶籍法及行政執行法辦理)。85千元
04			05000000000 規費收入	5,695	5,695	5,529	-	
	022		05030290000 平鎮區戶政事務所	5,695	5,695	5,529	-	
		01	05030290100 行政規費收入	3,621	3,621	3,488	-	
			01 05030290102 證照費	3,617	3,617	3,482	-	遺失國民身分證申請補證工本費(依據戶籍法辦理)。866千元 國民身分證製作工本費(依據戶籍法辦理)。1,000千元 印鑑登記、變更及證明申請規費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。640千元 戶口名簿申請工本費(依據戶籍法辦理)。840千元 門牌證明書申請工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。120千元 門牌編釘工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。109.5千元 申請中英文結(離)婚證明書工本費(依據戶籍法辦理)。40千元 婚姻、遷徙及改名等紀錄證明書(依據戶籍法辦理)。

平鎮區戶政事務所
歲入來源別預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節 名稱及編號					
			02	05030290104 考試報名費	4	4	6	1.5千元 - 外籍人士歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識考試報名費(依據歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理)。4千元
		02		05030290300 使用規費收入	2,074	2,074	2,041	-
			01	05030290303 資料使用費	1,966	1,966	1,930	- 英文謄本申請工本費(依據戶籍法辦理)。60千元 - 戶籍謄本申請工本費(依據戶籍法辦理)。1,845千元 - 機關委託電腦列印名冊依法收取資料使用費(依據戶籍法辦理)。2.1千元 - 英文謄本申請工本費(第二份以上)(依據戶籍法辦理)。12千元 - 戶口統計資料申請工本費(依據戶籍法辦理)。0.3千元 - 親等關聯資料工本費(依據戶籍法辦理)。3千元 - 親等關聯資料工本費(第二份以上)(依據戶籍法辦理)。0.3千元 - 戶籍檔案原始資料影本(依據戶籍法辦理)。38.1千元 - 閱覽戶籍資料(依據戶籍法辦理)。4.2千元 - 過世親屬國民身分證之相片影像電子檔光碟(依據戶籍法辦理)。1千元
			02	05030290307 服務費	108	108	111	- 自然人憑證行政管理費(依據內政部98年2月2日台內資字第0980021687號函辦理)(歲出編列-民政業務-戶政工作-人事費50,000元及業務費58,000元)(收支併列)。108千元

平鎮區戶政事務所
歲入來源別預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
05				07000000000 財產收入	24	32	25	-8	
	025			07030290000 平鎮區戶政事務所	24	32	25	-8	
		01		07030290100 財產孳息	16	24	17	-8	
			01	07030290101 利息收入	16	24	17	-8	各項專戶存款利息(依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理)。16千元
		02		07030290500 廢舊物資售價	8	8	8	-	
			01	07030290501 廢舊物資售價	8	8	8	-	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘、廢棄物品等收入(依據桃園市市有財產管理自治條例辦理)。8千元

平鎮區戶政事務所
歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號					
03			00030000000 桃園市政府民政局主管	53,984	52,037	51,860	1,947	
	005		00030290000 平鎮區戶政事務所	53,984	52,037	51,860	1,947	
		01	37030290100 一般行政	49,422	47,624	46,578	1,798	
		01	37030290107 行政管理	49,422	47,624	46,578	1,798	一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括： 人事費44,153千元 業務費5,085千元 設備及投資172千元 獎補助費12千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 1,798千元 增列 人事費1,781千元 增列 設備及投資17千元
		02	37030290200 民政業務	4,562	4,413	5,282	149	
		01	37030290202 戶政工作	4,562	4,413	5,282	149	一、本科目包括戶政工作 二、本年度預算數包括： 人事費629千元 業務費3,933千元 設備及投資0千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 149千元 增列 業務費149千元

平鎮區戶政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

來源別子目及 細目與編號	04030290101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	行政課、登記課	預算金額	85千元
歲入項目說明	一、項目內容：民眾申請戶籍登記逾期及戶籍資料申報不實罰款。 二、法令依據：依據戶籍法及行政執行法規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				85,000	
04030290101 罰金罰鍰	年	1	85,000	85,000	申請戶籍登記逾期及戶籍資料申報不實罰款(依據戶籍法及行政執行法辦理)。

平鎮區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—證照費

行政規費收入—證照費

來源別子目及 細目與編號	05030290102 行政規費收入-證照費	承辦單位	行政課、登記課、資 料課	預算金額	3,617千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.民眾申請補發國民身分證。2.民眾申請初領、換發國民身分證。3.印鑑登記、變更及證明申請。4.戶口名簿申請。5.門牌證明申請。6.門牌製作編釘。7.中英文結(離)婚證明書。8.婚姻、遷徙及改名等紀錄證明書。 二、法令依據： 依據戶籍法、桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				3,617,000	
05030290102 證照費	張	4,330	200	866,000	遺失國民身分證申請補證工本費(依據戶籍法辦理)。
	張	20,000	50	1,000,000	國民身分證製作工本費(依據戶籍法辦理)。
	張	32,000	20	640,000	印鑑登記、變更及證明申請規費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。
	張	28,000	30	840,000	戶口名簿申請工本費(依據戶籍法辦理)。
	張	6,000	20	120,000	門牌證明書申請工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。
	張	1,500	73	109,500	門牌編釘工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。
	張	400	100	40,000	申請中英文結(離)婚證明書工本費(依據戶籍法辦理)。
	張	100	15	1,500	婚姻、遷徙及改名等紀錄證明書(依據戶籍法辦理)。

平鎮區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—考試報名費

行政規費收入—考試報名費

來源別子目及 細目與編號	05030290104 行政規費收入-考試報名費	承辦單位	行政課、登記課、資 料課	預算金額	4千元
歲入項目說明	一、項目內容： 外籍人士歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識考試報名費。 二、法令依據： 依據歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				4,000	
05030290104 考試報名費	次	8	500	4,000	外籍人士歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識考試報名費(依據歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理)。

平鎮區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—資料使用費

使用規費收入—資料使用費

來源別子目及細目與編號	05030290303 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	行政課、登記課、資料課	預算金額	1,966千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.民眾申請中(英)文戶籍謄本依法收取申請費。2.機關委託電腦列印名冊依法收取資料使用費。3.戶口統計資料申請工本費。4.親等關聯資料工本費。5.戶籍檔案原始資料影本。6.閱覽戶籍資料。7.過世親屬國民身分證之相片影像電子檔光碟。 二、法令依據： 依據戶籍法規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,966,000	
05030290303 資料使用費	張	600	100	60,000	英文謄本申請工本費(依據戶籍法辦理)。
	張	123,000	15	1,845,000	戶籍謄本申請工本費(依據戶籍法辦理)。
	張	300	7	2,100	機關委託電腦列印名冊依法收取資料使用費(依據戶籍法辦理)。
	張	800	15	12,000	英文謄本申請工本費(第二份以上)(依據戶籍法辦理)。
	張	30	10	300	戶口統計資料申請工本費(依據戶籍法辦理)。
	張	100	30	3,000	親等關聯資料工本費(依據戶籍法辦理)。
	張	20	15	300	親等關聯資料工本費(第二份以上)(依據戶籍法辦理)。
	張	3,810	10	38,100	戶籍檔案原始資料影本(依據戶籍法辦理)。
	次	280	15	4,200	閱覽戶籍資料(依據戶籍法辦理)。
	份	10	100	1,000	過世親屬國民身分證之相片影像電子檔光碟(依據戶籍法辦理)。

平鎮區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—服務費

來源別子目及 細目與編號	05030290307 使用規費收入-服務費	承辦單位	行政課、資料課	預算金額	108千元
歲入項目說明	一、項目內容：辦理自然人憑證行政管理費。				
	二、法令依據：依據內政部98年2月2日台內資字第0980021687號函辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				108,000	
05030290307 服務費	張	4,000	27	108,000	自然人憑證行政管理費(依據內政部98年2月2日台內資字第0980021687號函辦理)(歲出編列-民政業務-戶政工作-人事費50,000元及業務費58,000元)(收支併列)。

使用規費收入—服務費

平鎮區戶政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

財產孳息－利息收入

財產孳息－利息收入

來源別子目及 細目與編號	07030290101 財產孳息-利息收入	承辦單位	行政課	預算金額	16千元
歲入項目說明	一、項目內容： 各項專戶存款利息。 二、法令依據： 依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				16,000	
07030290101 利息收入	年	1	16,000	16,000	各項專戶存款利息(依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理)。

平鎮區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國110年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價—廢舊物資售價

廢舊物資售價—廢舊物資售價

來源別子目及 細目與編號	07030290501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	行政課	預算金額	8千元
歲入項目說明	一、項目內容： 變賣已報廢財產及應用物品之剩餘、廢棄物品等收入。 二、法令依據： 依據桃園市市有財產管理自治條例辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				8,000	
07030290501 廢舊物資售價	年	1	8,000	8,000	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘、廢棄物品等收入(依據桃園市市有財產管理自治條例辦理)。

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

一般行政——行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	37030290107 一般行政-行政管理	承辦 單位	行政課、登記課、資料課	預算 金額	49,422千元	一般行政——行政管理
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 行政業務之推展及管理，包括1.人事費。2.首長特別費。3.辦理本所一般行政、人事及會計等業務。4.配合戶政工作相關業務活動等事項辦理。5.辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 安定員工生活，順利推展業務。					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					49,422,000	市款49,422,000元	
01人員維持費					44,153,000	市款44,153,000元	
1000 人事費					44,153,000	市款44,153,000元	
1015 法定編制人員待遇					29,174,160		
		年	1	29,174,160	29,174,160	法定編制人員薪津。	
1025 技工及工友待遇					382,740		
		年	1	382,740	382,740	工友薪津。	
1030 獎金					7,117,327		
		年	1	3,358,924	3,358,924	法定編制人員考績獎金。	
		年	1	63,790	63,790	工友考績獎金。	
		年	1	3,646,770	3,646,770	法定編制人員年終工作獎金。	
		年	1	47,843	47,843	工友年終工作獎金。	
1035 其他給與					688,000		
		年	1	672,000	672,000	法定編制人員休假補助費。	
		年	1	16,000	16,000	工友休假補助費。	

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
1040 加班值班費				1,525,285	
	年	1	1,504,025	1,504,025	法定編制人員不休假加班費。
	年	1	21,260	21,260	工友不休假加班費。
1050 退休離職儲金				2,586,024	
	年	1	2,562,048	2,562,048	法定編制人員退撫基金提撥。
	年	1	23,976	23,976	工友勞工退休準備金提撥。
1055 保險				2,679,464	
	年	1	1,764,224	1,764,224	法定編制人員及工友健保費。
	年	1	883,836	883,836	法定編制人員公保費。
	年	1	31,404	31,404	工友勞保費。
02一般業務				5,269,000	市款5,269,000元
2000 業務費				5,085,000	市款5,085,000元
2003 教育訓練費				4,000	
	年	1	4,000	4,000	參加防火管理人訓練等相關費用。
2006 水電費				479,000	
	年	1	9,000	9,000	辦公廳舍水費。
	年	1	468,000	468,000	辦公廳舍電費。
	年	1	2,000	2,000	煤氣費。
2009 通訊費				256,000	
	年	1	52,000	52,000	網路通訊費。
	具/月	16×12	1,000	192,000	公務用電話費。
	支/月	1×12	1,000	12,000	公務用手機電話費。
2018 資訊服務費				189,000	
	年	1	25,000	25,000	公文管理暨線上簽核系統GSN-VPN諮詢維護費。
	年	1	86,000	86,000	電腦及週邊設備等維護費。
	年	1	78,000	78,000	市民卡及悠遊卡設備租賃等費用。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2024 稅捐及規費	年	1	450	450	公務機車燃料使用費。
2027 保險費	年/輛	1×1	3,000	19,980	公務機車保險費(強制險及任意險)。
	年	1	1,980	1,980	志工保險費。
	年	1	15,000	15,000	辦公廳舍各種產務保險費。
2033 臨時人員酬金	人/月	2×13.5	29,000	2,464,830	協助辦理戶政等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	人/月	1×13.5	29,500	398,250	協助辦理戶政等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	人/月	3×13.5	30,500	1,235,250	協助辦理戶政等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	年	1	48,330	48,330	臨時人員特別休假未休之工資。
2036 按日按件計資酬金	人/節	1×3	2,000	12,000	各項法令及業務研習講師鐘點費。
	人/節	1×3	2,000	6,000	志工教育訓練講師鐘點費。
2051 物品	年	1	88,000	182,784	辦理一般行政業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
	年	1	87,296	87,296	購置辦公廳舍衛生、醫療、清潔用品、水電耗材等費用。
	公升/月/輛	26×12×1	24	7,488	公務機車油料費。
2054 一般事務費	月	12	2,500	1,048,240	辦公廳舍保全服務費。
	年	1	10,000	10,000	籌編概預算作業等費用。
	年	1	20,000	20,000	公共建築安全設施檢查及無障

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
一般行政——行政管理	年	1	15,000	15,000	礙設施等改善費用。
	月	12	3,500	42,000	消防安全檢查維護申報等費用。
	年	1	80,000	80,000	放置資料倉庫的保全費用。
	年	1	80,000	80,000	電話系統定期維護清潔錄音等各項費用。
	年	1	30,000	30,000	整理業務考核、簡報、研考資料作業及所需碟片及沖洗等各項費用。
	年	1	40,000	40,000	辦公室環境及週邊花園植栽、剪修等各項費用。
	年	1	20,000	20,000	辦公廳舍清潔工作樓梯維護費用。
	人/年	43×1	1,000	43,000	員工文康活動費。
	人/年	43×1	1,000	43,000	員工參加各類競賽活動等費用。
	人/餐	22×24	80	42,240	志工誤餐費。
	人/次	22×24	50	26,400	志工交通費。
	年	1	15,000	15,000	辦理志工服務計畫等相關費用。
	人/年	1×1	16,000	16,000	機關首長健康檢查費。
	人/年	11×1	7,000	77,000	50歲以上公務人員健康檢查費。
	人/年	10×1	3,500	35,000	40歲以上未滿50歲公務人員健康檢查費。
	年	1	33,600	33,600	志工觀摩活動費用，
	年	1	30,000	30,000	檔案室及倉庫各項器具養護維修費用。
	年	1	400,000	400,000	辦公廳舍清潔打掃費用。
2063 房屋建築養護費				120,000	
	年	1	120,000	120,000	辦公廳舍與相關設施保養及維護費用。
2066 車輛及辦公器具養護費				45,716	

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
一般行政—行政管理	年/輛	1×1	1,700	1,700	公務機車養護費。
	人/年	42×1	1,048	44,016	辦公機具、桌椅、電話等設施修繕及維護費用。
	2069 設施及機械設備養護費			191,000	
	年	1	191,000	191,000	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。
	2093 特別費			72,000	
	月	12	6,000	72,000	機關首長特別費。
	3000 設備及投資			172,000	市款172,000元
	3020 機械設備費			55,000	
	台	1	55,000	55,000	採購彩色雷射印表機。
	3030 資訊軟硬體設備費			19,000	
	台	2	9,500	19,000	110年度個人電腦融資租賃費用(總經費95,000元，分5年執行，本年度編列第1年經費19,000元，其餘76,000元分以後4年繼續編列。)
	3035 雜項設備費			98,000	
	台	1	98,000	98,000	汰換黑白影印機。
	4000 獎補助費			12,000	市款12,000元
	4085 獎勵及慰問			12,000	
	人/年	2×1	6,000	12,000	退休人員三節慰問金。

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

民政業務——戶政工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37030290202 民政業務-戶政工作		承辦 單位	行政課、登記課、資料課	預算 金額	4,562千元	民政業務——戶政工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.辦理各項戶籍登記及更正事項暨國籍、自然人憑證、護照親辦人別確認等業務。2.辦理民眾申請各項戶籍資料、戶籍謄本、結離婚證明、人口統計等資料提供及各項戶役政資訊系統管理運用等業務。3.配合選舉及役政業務、戶口普查、戶口校正等事項。4.辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 嚴密戶政管理，掌握人口動態，發揮便民時效。							
用途別科目		單位	數量	單價	預算數		說 明		
合計					4,562,000		市款4,454,000元，收支併列108,000元		
1000 人事費					629,000		市款579,000元，收支併列50,000元		
1040 加班值班費					629,000				
		年	1	579,000	579,000		辦理戶政業務之加班費。		
		年	1	50,000	50,000		辦理自然人憑證業務之加班費（收支併列－規費收入）。		
2000 業務費					3,933,000		市款3,875,000元，收支併列58,000元		
2009 通訊費					85,000				
		年	1	85,000	85,000		公務用郵資費用。		
2018 資訊服務費					72,000				
		年	1	60,000	60,000		戶役政資訊系統電腦設備維護費。		
		年	1	12,000	12,000		機房設備保養維護費。		
2051 物品					1,177,000				
		年	1	1,097,000	1,097,000		辦理戶政業務所需之文具用		

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2054 一般事務費	年	1	10,000	10,000	品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
	年	1	20,000	20,000	戶籍登記申請書裝訂用封面、封底等各項費用。
	年	1	20,000	20,000	謄本蓋章機、關防蓋章機、打號機、取號機印油等各項耗材經費。
	年	1	20,000	20,000	檔案作業資料卷宗及其他資料去酸盒等各項費用。
	年	1	30,000	30,000	電腦主機房更換UPS蓄電池及個人電腦UPS等費用。
	年	1	40,000	40,000	2,049,000
	年	1	40,000	40,000	印製戶籍資料申請書各項表冊、公文封、說明書、季刊、意見表、書冊及出版品等費用。
	年	1	10,000	10,000	中英文對照牌設施等各項費用。
	年	1	90,000	90,000	所務會議、外賓觀摩、法令研討及年終工作檢討暨志工聯誼等各項會議茶水、場地佈置、資料準備等費用。
	年	1	42,000	42,000	新建房屋代製門牌工本費。
	年	1	20,000	20,000	門牌整編作業等各項費用。
	年	1	10,000	10,000	結離婚證書等相關費用。
	年	1	15,000	15,000	辦理國籍及新移民業務等各項作業費用。
	年	1	58,000	58,000	辦理自然人憑證行政管理等相關費用（收支併列－規費收入）。
	年	1	20,000	20,000	創新便民服務獎勵績優等各項所需費用。
	年	1	5,000	5,000	製作戶政業務印鑑卡等各項費用。
	年	1	30,000	30,000	辦理簡政便民研習、考核各項業務及機關觀摩等各項費用。

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
民政業務—戶政工作	年	1	34,000	34,000	辦理各項戶政業務所需之費用。
	年	1	1,595,000	1,595,000	門牌製作及釘掛費用。
	年	1	80,000	80,000	辦理各項法令、簡政便民及獎勵結婚等宣導費用。
	2069 設施及機械設備養護費			100,000	
	年	1	100,000	100,000	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。
	2072 國內旅費			430,000	
	年	1	430,000	430,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
	2081 運費			10,000	
	年	1	10,000	10,000	辦理戶政相關業務運送費。
	2084 短程車資			10,000	
	年	1	10,000	10,000	短程洽公車資。

平鎮區戶政事務所

各項費用彙計表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	37030290107 行政管理	37030290202 戶政工作	合 計			
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	49,422	4,562	53,984			
100000人事費	44,153	629	44,782			
101500法定編制人員待遇	29,174		29,174			
102500技工及工友待遇	383		383			
103000獎金	7,117		7,117			
103500其他給與	688		688			
104000加班值班費	1,525	629	2,154			
105000退休離職儲金	2,586		2,586			
105500保險	2,679		2,679			
200000業務費	5,085	3,933	9,018			
200300教育訓練費	4		4			
200600水電費	479		479			
200900通訊費	256	85	341			
201800資訊服務費	189	72	261			
202400稅捐及規費	0		0			
202700保險費	20		20			
203300臨時人員酬金	2,465		2,465			
203600按日按件計資酬金	12		12			
205100物品	183	1,177	1,360			
205400一般事務費	1,048	2,049	3,097			
206300房屋建築養護費	120		120			
206600車輛及辦公器具養護費	46		46			
206900設施及機械設備養護費	191	100	291			
207200國內旅費		430	430			
208100運費		10	10			
208400短程車資		10	10			
209300特別費	72		72			
300000設備及投資	172		172			
302000機械設備費	55		55			
303000資訊軟硬體設備費	19		19			
303500雜項設備費	98		98			

平鎮區戶政事務所
各項費用彙計表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	37030290107 行政管理	37030290202 戶政工作	合 計			
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
400000獎補助費	12		12			
408500獎勵及慰問	12		12			

平鎮區戶政事務所

歲出一級用途別科目分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合 計	53,984	44,782	9,018	12			53,812			172			172
37030290000 民政支出	53,984	44,782	9,018	12			53,812			172			172
37030290100 一般行政	49,422	44,153	5,085	12			49,250			172			172
37030290107 行政管理	49,422	44,153	5,085	12			49,250			172			172
37030290200 民政業務	4,562	629	3,933				4,562						
37030290202 戶政工作	4,562	629	3,933				4,562						

平鎮區戶政事務所
資本支出分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設 備 及 投 資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權利		投資
合 計	172				55		19	98			
37030290100 一般行政	172				55		19	98			
37030290107 行政管理	172				55		19	98			

平鎮區戶政事務所
人 事 費 彙 計 表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	43			29,174,160		382,740	7,117,327	688,000	2,154,285		2,586,024	2,679,464	44,782,000	
正式員額	42			29,174,160			7,005,694	672,000	2,133,025		2,562,048	2,630,288	44,177,215	
職員	42			29,174,160			7,005,694	672,000	2,133,025		2,562,048	2,630,288	44,177,215	
工友	1					382,740	111,633	16,000	21,260		23,976	49,176	604,785	

平鎮區戶政事務所

人 事 費 分 析 表

中華民國110年度

0137010700-民政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	43			29,174,160		382,740	7,117,327	688,000	1,525,285		2,586,024	2,679,464	44,153,000	
正式員額	42			29,174,160			7,005,694	672,000	1,504,025		2,562,048	2,630,288	43,548,215	
職員	42			29,174,160			7,005,694	672,000	1,504,025		2,562,048	2,630,288	43,548,215	
工友	1					382,740	111,633	16,000	21,260		23,976	49,176	604,785	

平鎮區戶政事務所 人 事 費 分 析 表

中華民國110年度

0137020200-民政支出-民政業務-戶政工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									629,000				629,000	
正式員額									629,000				629,000	
職員									629,000				629,000	

平鎮區戶政事務所
公務車輛明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現行車輛					450			7,488	1,700	3,000		
	1	重型機車		09206	124cc		450	312	24.0	7,488	1,700	3,000		車號AG5-809
		合計					450			7,488	1,700	3,000		

平鎮區戶政事務所
新興計畫分年資金需求表

中華民國110年度

單位： 新臺幣千元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	110年度	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度 以後	
總計	95	-	19	19	19	19	19	-	
110年度個人 電腦融資租賃 費用	95	-	19	19	19	19	19	-	總經費95,000 元，分5年執 行，本年度編 列第1年經費 19,000元，其 餘76,000元分 以後4年繼續 編列。

平鎮區戶政事務所
中程資本支出計畫概況表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37030290107 一般行政-行政管理	經費需求總數	95千元	計畫期間	自110.01.01起至114.12.31止	
計畫內容	110年度個人電腦融資租賃費用	預期成果	提升工作效率及為民服務品質	計畫類別	科技及資訊計畫	
工作項目	年度	概算數	占總需求(%)	已過期間執行數		說明
				實支數	保留數	
110年度個人電腦融資租賃費用	110	19	20.00			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	111	19	20.00			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	112	19	20.00			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	113	19	20.00			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	114	19	20.00			個人電腦融資租賃費用

歲出按職能及經

中華民國110

職能別分類 經濟性分類	經常支出									資本支出		
	受僱人員報酬	購買商品及勞務	債務利息	土地租金支出	經常移轉				經常支出合計	投資及增資		
					對企業	對非營利機構及民間	對政府	對國外		對營業基金	對基金非營業特種	對民間企業
總計	47,259	6,541				12			53,812			
01 一般公共事務	47,259	6,541				12			53,812			
02 防衛												
03 公共秩序與安全												
04 教育												
05 保健												
06 社會安全與福利												
07 住宅及社區服務												
08 娛樂、文化與宗教												
09 燃料與能源												
10 農、林、漁、牧業												
11 礦業、製造業及營造業												
12 運輸及通信												
13 其他經濟服務												
14 環境保護												
15 其他支出												

政事務所

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出													
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成							資本支出合計
對企業	對非營利機構及民間	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備及機器	土地改良	
											172		172
											172		172
													53,984
													53,984