

中華民國 111 年度

桃園市總預算案

平鎮區戶政事務所單位預算

(第 3-6 冊)

平鎮區戶政事務所編

# 平鎮區戶政事務所

## 目 次

中華民國 111 年度

一、預算總說明-----	第 01 頁
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表-----	第 05 頁
(二)歲出機關別預算表-----	第 08 頁
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要與預算明細表-----	第 09 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表-----	第 16 頁
(三)各項費用彙計表-----	第 24 頁
(四)歲出一級用途別科目分析表-----	第 26 頁
(五)資本支出分析表-----	第 27 頁
(六)人事費彙計表-----	第 28 頁
(七)人事費分析表-----	第 29 頁
(八)公務車輛明細表-----	第 31 頁
(九)繼續性計畫分年資金需求表-----	第 32 頁
(十)新興計畫分年資金需求表-----	第 33 頁
(十一)中程資本支出計畫概況表-----	第 34 頁
(十二)歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	第 36 頁

# 平鎮區戶政事務所

## 預算總說明

中華民國 111 年度

### 一、現行法定職掌及組織系統表：

#### (一) 機關主要職掌：

依法辦理戶籍人口登記業務及其他上級交辦業務，並受桃園市政府民政局之指導監督。

#### (二) 內部分層業務：

1. 秘書：襄助主任審核文稿、協辦政風業務及處理本所全盤業務。
2. 行政課：依法辦理本所各項行政業務事項（含研考、收發、總務、主計、人事及工友管理）、配合役政業務、戶口普查、戶口校正、人口統計資料提供及各項戶役政資訊系統管理運用等事項。
3. 登記課：依法辦理各項戶籍登記及更正事項。
4. 資料課：依法辦理民眾申請各項戶籍資料、戶籍謄本、結離婚證明等資料提供、配合選舉業務暨國籍、自然人憑證、護照親辦人別確認等業務。

#### (三) 組織系統表：如附表一。

#### (四) 預算員額表：如附表二。

### 二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

#### (一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 歲入部分：預算數 581 萬 2,000 元，決算數 534 萬 3,667 元。
2. 歲出部分：預算數 5,273 萬 7,000 元，決算數 5,189 萬 65 元。

#### (二) 上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

1. 歲入部分：預算數 580 萬 4,000 元，截至 110 年度 6 月底止，執行數為 247 萬 4,575 元。
2. 歲出部分：預算數 5,398 萬 4,000 元，截至 110 年度 6 月底止，執行數為 3,039 萬 3,208 元。

### 三、本年度施政計畫重點及預算提要：

#### (一) 本年度施政計畫重點及預期績效之概述：

加強戶籍行政革新工作，辦理各項簡政便民措施，國民身分證初領、換、補發作業電腦化等業務、辦理日據時期戶籍簿冊資料整理業務。

# 平鎮區戶政事務所 預算總說明

中華民國 111 年度

## (二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部份：本年度預算數 585 萬 6,000 元，較上年度預算數 580 萬 4,000 元，增列 5 萬 2,000 元，增加率 0.9%，其歲入來源別明細如下：

(1) 罰款及賠償收入：本年度預算數 8 萬 5,000 元，與上年度預算數相同。

(2) 規費收入：本年度預算數 574 萬 5,000 元，較上年度預算數 569 萬 5,000 元，增列 5 萬元。

(3) 財產收入：本年度預算數 2 萬 6,000 元，較上年度預算數 2 萬 4,000 元，增列 2,000 元。

2. 歲出部份：本年度預算數 5,252 萬 5,000 元，較上年度預算數 5,398 萬 4,000 元，減列 145 萬 9,000 元，減少率 2.7%，其歲出工作計畫別明細如下：

(1) 行政管理：本年度預算數 4,978 萬 9,000 元，較上年度預算數 4,942 萬 2,000 元，增列 36 萬 7,000 元。

(2) 戶政工作：本年度預算數 273 萬 6,000 元，較上年度預算數 456 萬 2,000 元，減列 182 萬 6,000 元。

## 3. 按支出性質分析：

(1) 經常支出：本年度預算數 5,211 萬 6,000 元，佔歲出預算總額 5,252 萬 5,000 元之 99.22%，較上年度法定經常支出預算數 5,381 萬 2,000 元，減列 169 萬 6,000 元，減少率 3.15%，編列內容包括人事費 4,438 萬 2,000 元、業務費 772 萬 2,000 元及獎補助費 1 萬 2,000 元。

(2) 資本支出：本年度預算數 40 萬 9,000 元，佔歲出預算總額 5,252 萬 5,000 元之 0.78%，較上年度法定資本支出預算數 17 萬 2,000 元，增列 23 萬 7,000 元，增加率 137.79%，編列內容包括設備及投資 40 萬 9,000 元。

平鎮區戶政事務所  
預 算 總 說 明  
中華民國 111 年度

(三) 計畫及預算統計表：

單位：新臺幣千元

業務計畫	工作計畫	本年度預算數	統計比率
平鎮區戶政事務所合計		52,525	100%
一般行政	行政管理	49,789	94.79%
民政業務	戶政工作	2,736	5.21%

四、其他必要之分析事項：無。

# 平鎮區戶政事務所 預算總說明

中華民國 111 年度

(附表一)組織系統表：

組織系統表	
機關名稱	單位名稱
平 鎮 區 戶 政 事 務 所	行 政 課
	登 記 課
	資 料 課

(附表二)預算員額表：

預算員額表			
類別	本年度 預算員額	上年度 預算員額	與上年度 增減比較
職員(含駐衛警)	42	42	0
約聘僱人員	0	0	0
技工	0	0	0
駕駛	0	0	0
工友	1	1	0
合計	43	43	0

註：本年度預算員額含駐衛警 0 人；上年度預算員額含駐衛警 0 人。

平鎮區戶政事務所  
歲入來源別預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明	
款	項	目	節						名稱及編號
				合計	5,856	5,804	5,345	52	
				經常門合計	5,856	5,804	5,345	52	
02				0400000000 罰款及賠償收入	85	85	69	-	
	023			0403029000 平鎮區戶政事務所	85	85	69	-	
		01		04030290100 罰金罰鍰及怠金	85	85	69	-	
			01	04030290101 罰金罰鍰	85	85	69	-	申請戶籍登記逾期及戶籍資料申報不實罰款(依據戶籍法及行政執行法辦理)。85千元
03				0500000000 規費收入	5,745	5,695	5,252	50	
	023			0503029000 平鎮區戶政事務所	5,745	5,695	5,252	50	
		01		05030290100 行政規費收入	3,671	3,621	3,376	50	
			01	05030290102 證照費	3,667	3,617	3,372	50	遺失國民身分證申請補證工本費(依據戶籍法辦理)。866千元  國民身分證製作工本費(依據戶籍法辦理)。1,050千元  印鑑登記、變更及證明申請規費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。640千元  戶口名簿申請工本費(依據戶籍法辦理)。840千元  門牌證明書申請工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。120千元  門牌編釘工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。109.5千元  申請中英文結(離)婚證明書工本費(依據戶籍法辦理)。40千元  婚姻、遷徙及改名等紀錄證明書(依據戶籍法辦理)。

平鎮區戶政事務所  
歲入來源別預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	節	名稱及編號					
		02	05030290104 考試報名費	4	4	4		1.5千元 - 外籍人士歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識考試報名費(依據歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理)。4千元
		02	05030290300 使用規費收入	2,074	2,074	1,876		
		01	05030290303 資料使用費	1,966	1,966	1,749		- 英文謄本申請工本費(依據戶籍法辦理)。60千元 戶籍謄本申請工本費(依據戶籍法辦理)。1,845千元 機關委託電腦列印名冊依法收取資料使用費(依據戶籍法辦理)。2.1千元 英文謄本申請工本費(第二份以上)(依據戶籍法辦理)。12千元 戶口統計資料申請工本費(依據戶籍法辦理)。0.3千元 親等關聯資料工本費(依據戶籍法辦理)。3千元 親等關聯資料工本費(第二份以上)(依據戶籍法辦理)。0.3千元 戶籍檔案原始資料影本(依據戶籍法辦理)。38.1千元 閱覽戶籍資料(依據戶籍法辦理)。4.2千元 過世親屬國民身分證之相片影像電子檔光碟(依據戶籍法辦理)。1千元
		02	05030290307 服務費	108	108	127		- 自然人憑證行政管理費(依據內政部98年2月2日台內資字第0980021687號函辦理)(歲出編列-民政業務-戶政工作-人事費50,000元及業務費58,000元)(收支併列)。108千元



平鎮區戶政事務所  
歲入來源別預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節					
04				26	24	24	2	
				0700000000 財產收入				
	025			26	24	24	2	
				0703029000 平鎮區戶政事務所				
		01		16	16	7	-	
				07030290100 財產孳息				
			01	16	16	7	-	各項專戶存款利息(依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理)。16千元
				07030290500 廢舊物資售價				
		02		10	8	17	2	
				07030290501 廢舊物資售價				
			01	10	8	17	2	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘、廢棄物品等收入(依據桃園市市有財產管理自治條例辦理)。10千元

平鎮區戶政事務所  
歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節						名稱及編號
03				0003000000	52,525	53,984	51,890	-1,459	
	005			桃園市政府民政局主管					
				0003029000	52,525	53,984	51,890	-1,459	
				平鎮區戶政事務所					
		01		37030290100	49,789	49,422	47,799	367	
				一般行政					
			01	37030290107	49,789	49,422	47,799	367	一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括： 人事費44,332千元 業務費5,066千元 設備及投資379千元 獎補助費12千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 367千元 增列 人事費179千元 減列 業務費19千元 增列 設備及投資207千元
				行政管理					
		02		37030290200	2,736	4,562	4,091	-1,826	
				民政業務					
			01	37030290202	2,736	4,562	4,091	-1,826	一、本科目包括戶政工作 二、本年度預算數包括： 人事費50千元 業務費2,656千元 設備及投資30千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 1,826千元 減列 人事費579千元 減列 業務費1,277千元 增列 設備及投資30千元
				戶政工作					

平鎮區戶政事務所  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

來源別子目及細目與編號	04030290101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	行政課、登記課	預算金額	85千元
-------------	-----------------------------	------	---------	------	------

歲入項目說明	<p>一、項目內容： 民眾申請戶籍登記逾期及戶籍資料申報不實罰款。</p> <p>二、法令依據： 依據戶籍法及行政執行法規定辦理。</p>
--------	---

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				85,000	
04030290101 罰金罰鍰	年	1	85,000	85,000	申請戶籍登記逾期及戶籍資料申報不實罰款(依據戶籍法及行政執行法辦理)。

平鎮區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—證照費	來源別子目及細目與編號	05030290102 行政規費收入-證照費	承辦單位	行政課、登記課、資料課	預算金額	3,667千元	行政規費收入—證照費
	一、項目內容： 1.民眾申請補發國民身分證。2.民眾申請初領、換發國民身分證。3.印鑑登記、變更及證明申請。4.戶口名簿申請。5.門牌證明申請。6.門牌製作編釘。7.中英文結(離)婚證明書。8.婚姻、遷徙及改名等紀錄證明書。 二、法令依據： 依據戶籍法、桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理。						
歲入項目說明		科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計						3,667,000	
		05030290102 證照費	張	4,330	200	866,000	遺失國民身分證申請補證工本費(依據戶籍法辦理)。
			張	21,000	50	1,050,000	國民身分證製作工本費(依據戶籍法辦理)。
			張	32,000	20	640,000	印鑑登記、變更及證明申請規費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。
			張	28,000	30	840,000	戶口名簿申請工本費(依據戶籍法辦理)。
			張	6,000	20	120,000	門牌證明書申請工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。
			張	1,500	73	109,500	門牌編釘工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。
			張	400	100	40,000	申請中英文結(離)婚證明書工本費(依據戶籍法辦理)。
			張	100	15	1,500	婚姻、遷徙及改名等紀錄證明書(依據戶籍法辦理)。

平鎮區戶政事務所  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—考試報名費

行政規費收入—考試報名費

來源別子目及細目與編號	05030290104 行政規費收入-考試報名費	承辦單位	行政課、登記課、資料課	預算金額	4千元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 外籍人士歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識考試報名費。</p> <p>二、法令依據： 依據歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理。</p>				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				4,000	
05030290104 考試報名費	次	8	500	4,000	外籍人士歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識考試報名費(依據歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理)。

平鎮區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—資料使用費	來源別子目及 細目與編號	05030290303 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	行政課、登記課、資 料課	預算金額	1,966千元	使用規費收入—資料使用費
	歲入項目 說明	一、項目內容： 1.民眾申請中(英)文戶籍謄本依法收取申請費。2.機關委託電腦列印名冊依法收取資料使用費。3.戶口統計資料申請工本費。4.親等關聯資料工本費。5.戶籍檔案原始資料影本。6.閱覽戶籍資料。7.過世親屬國民身分證之相片影像電子檔光碟。 二、法令依據： 依據戶籍法規定辦理。					
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
合計					1,966,000		
05030290303 資料使用費		張	600	100	60,000	英文謄本申請工本費(依據戶籍法辦理)。	
		張	123,000	15	1,845,000	戶籍謄本申請工本費(依據戶籍法辦理)。	
		張	300	7	2,100	機關委託電腦列印名冊依法收取資料使用費(依據戶籍法辦理)。	
		張	800	15	12,000	英文謄本申請工本費(第二份以上)(依據戶籍法辦理)。	
		張	30	10	300	戶口統計資料申請工本費(依據戶籍法辦理)。	
		張	100	30	3,000	親等關聯資料工本費(依據戶籍法辦理)。	
		張	20	15	300	親等關聯資料工本費(第二份以上)(依據戶籍法辦理)。	
		張	3,810	10	38,100	戶籍檔案原始資料影本(依據戶籍法辦理)。	
		次	280	15	4,200	閱覽戶籍資料(依據戶籍法辦理)。	
		份	10	100	1,000	過世親屬國民身分證之相片影像電子檔光碟(依據戶籍法辦理)。	

平鎮區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—服務費

使用規費收入—服務費

來源別子目及 細目與編號	05030290307 使用規費收入-服務費	承辦單位	行政課、資料課	預算金額	108千元
歲入項目說明	一、項目內容： 辦理自然人憑證行政管理費。				
	二、法令依據： 依據內政部98年2月2日台內資字第0980021687號函辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				108,000	
05030290307 服務費	張	4,000	27	108,000	自然人憑證行政管理費(依據內政部98年2月2日台內資字第0980021687號函辦理)(歲出編列-民政業務-戶政工作-人事費50,000元及業務費58,000元)(收支併列)。

平鎮區戶政事務所  
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

財產孳息—利息收入

財產孳息—利息收入

來源別子目及 細目與編號	07030290101 財產孳息-利息收入	承辦單位	行政課	預算金額	16千元
歲入項目 說明	<p>一、項目內容：各項專戶存款利息。</p> <p>二、法令依據：依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理。</p>				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				16,000	
07030290101 利息收入	年	1	16,000	16,000	各項專戶存款利息(依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理)。



平鎮區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價—廢舊物資售價

廢舊物資售價—廢舊物資售價

來源別子目及細目與編號	07030290501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	行政課	預算金額	10千元
<p>一、項目內容： 變賣已報廢財產及應用物品之剩餘、廢棄物品等收入。</p> <p>二、法令依據： 依據桃園市市有財產管理自治條例辦理。</p>					
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				10,000	
07030290501 廢舊物資售價	年	1	10,000	10,000	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘、廢棄物品等收入(依據桃園市市有財產管理自治條例辦理)。

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	37030290107 一般行政-行政管理	承辦 單位	行政課、登記課、資料課	預算 金額	49,789千元	一般行政—行政管理
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 行政業務之推展及管理，包括1.人事費。2.首長特別費。3.辦理本所一般行政、人事及會計等業務。4.配合戶政工作相關業務活動等事項辦理。5.辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 安定員工生活，順利推展業務。					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					49,789,000	市款49,789,000元	
01人員維持費					44,332,000	市款44,332,000元	
1000 人事費					44,332,000	市款44,332,000元	
1015 法定編制人員待遇					29,079,920		
		年	1	29,079,920	29,079,920	法定編制人員薪津。	
1025 技工及工友待遇					382,740		
		年	1	382,740	382,740	工友薪津。	
1030 獎金					7,016,257		
		年	1	3,228,100	3,228,100	法定編制人員考績獎金。	
		年	1	63,790	63,790	工友考績獎金。	
		年	1	3,676,524	3,676,524	法定編制人員年終工作獎金。	
		年	1	47,843	47,843	工友年終工作獎金。	
1035 其他給與					688,000		
		年	1	672,000	672,000	法定編制人員休假補助費。	
		年	1	16,000	16,000	工友休假補助費。	

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
1040 加班值班費	年	1	579,000	579,000	辦理戶政業務之加班費。	
	年	1	1,248,395	1,248,395	法定編制人員未休假加班費。	
	年	1	21,260	21,260	工友未休假加班費。	
	1050 退休離職儲金	年	1	2,617,520	2,617,520	法定編制人員退撫基金提撥。
		年	1	23,976	23,976	工友勞工退休準備金提撥。
	1055 保險	年	1	1,741,032	1,741,032	法定編制人員及工友健保費。
		年	1	901,092	901,092	法定編制人員公保費。
		年	1	32,808	32,808	工友勞保費。
	02一般業務			5,457,000	市款5,457,000元	
	2000 業務費			5,066,000	市款5,066,000元	
2003 教育訓練費	年	1	4,000	4,000	參加防火管理人訓練等相關費用。	
	年	1	9,000	9,000	辦公廳舍水費。	
2006 水電費	年	1	468,000	468,000	辦公廳舍電費。	
	年	1	2,000	2,000	煤氣費。	
	年	1	52,000	52,000	網路通訊費。	
2009 通訊費	具/月	16×12	1,000	192,000	公務用電話費。	
	支/月	1×12	1,000	12,000	公務用手機電話費。	
	年	1	25,000	25,000	公文管理暨線上簽核系統GSN-VPN諮詢維護費。	
2018 資訊服務費	年	1	86,000	86,000	電腦及週邊設備等維護費。	
	2021 其他業務租金			65,000		

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2027 保險費	年	1	59,000	59,000	市民卡及悠遊卡設備租賃等費用。
	年	1	6,000	6,000	公務機車電池租賃費用。
	年/輛	1×1	3,000	3,000	公務機車保險費(強制險及任意險)。
	年	1	1,980	1,980	志工保險費。
	年	1	15,000	15,000	辦公廳舍各種產務保險費。
2033 臨時人員酬金				2,540,565	
	人/月	1×13.5	29,500	398,250	協助辦理戶政等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	人/月	2×13.5	30,000	810,000	協助辦理戶政等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	人/月	2×13.5	31,500	850,500	協助辦理戶政等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	人/月	1×13.5	32,000	432,000	協助辦理戶政等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	年	1	49,815	49,815	臨時人員特別休假未休之工資。
	人/節	1×3	2,000	6,000	各項法令及業務研習講師鐘點費。
2036 按日按件計資酬金	人/節	1×3	2,000	6,000	志工教育訓練講師鐘點費。
				174,499	
2051 物品	年	1	88,000	88,000	辦理一般行政業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
	年	1	86,499	86,499	購置辦公廳舍衛生、醫療、清潔用品、水電耗材等費用。
2054 一般事務費				975,240	
	月	12	2,500	30,000	辦公廳舍保全服務費。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
一般行政—行政管理	年	1	10,000	10,000	籌編概預算作業等費用。
	年	1	20,000	20,000	公共建築安全設施檢查及無障礙設施等改善費用。
	年	1	15,000	15,000	消防安全檢查維護申報等費用。
	月	12	3,500	42,000	放置資料倉庫的保全費用。
	年	1	60,000	60,000	電話系統定期維護清潔錄音等各項費用。
	年	1	10,000	10,000	整理業務考核、簡報、研考資料作業及所需碟片及沖洗等各項費用。
	年	1	40,000	40,000	辦公室環境及週邊花圃植栽、剪修等各項費用。
	年	1	20,000	20,000	辦公廳舍清潔工作樓梯維護費用。
	人/年	49×1	1,000	49,000	員工文康活動費。
	人/年	49×1	1,000	49,000	員工參加各類競賽活動等費用。
	人/餐	22×24	80	42,240	志工誤餐費。
	人/次	22×24	50	26,400	志工交通費。
	年	1	15,000	15,000	辦理志工服務計畫等相關費用。
	人/年	1×1	16,000	16,000	機關首長健康檢查費。
	人/年	5×1	7,000	35,000	50歲以上公務人員健康檢查費。
	人/年	12×1	3,500	42,000	40歲以上未滿50歲公務人員健康檢查費。
	人/年	21	1,600	33,600	志工觀摩活動費用。
	年	1	20,000	20,000	檔案室及倉庫各項器具養護維修費用。
	年	1	400,000	400,000	辦公廳舍清潔打掃費用。
	2063 房屋建築養護費	年	1	120,000	120,000
	年	1	120,000	120,000	辦公廳舍與相關設施保養及維護費用。

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2066 車輛及辦公器具養護費	年/輛	1×1	1,700	45,716	公務機車養護費。
	人/年	42×1	1,048	44,016	
2069 設施及機械設備養護費	年	1	191,000	191,000	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。
2093 特別費	月	12	6,000	72,000	機關首長特別費。
3000 設備及投資				379,000	市款379,000元
3025 運輸設備費	輛	1	80,000	80,000	汰換公務機車。
3030 資訊軟硬體設備費	台	2	7,182	261,000	110年度個人電腦融資租賃費用(本項計畫原規劃總經費95,000元，自110年度起分5年編列，因採購期程及金額變動，調整如下：總經費79,800元，分6年執行，除110年度已編列經費19,000元外，本年度續編列第2年經費14,364元，其餘46,436元分以後4年繼續編列。)
	台	22	11,172	245,784	
3035 雜項設備費	年	1	852	852	千元進整。
	台	2	19,000	38,000	汰換飲水機。
4000 獎補助費				12,000	市款12,000元
4085 獎勵及慰問	人/年	2×1	6,000	12,000	退休人員三節慰問金。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

民政業務—戶政工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	37030290202 民政業務-戶政工作	承辦 單位	行政課、登記課、資料課	預算 金額	2,736千元	民政業務—戶政工作
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.辦理各項戶籍登記及更正事項暨國籍、自然人憑證、護照親辦人別確認等業務。2.辦理民眾申請各項戶籍資料、戶籍謄本、結離婚證明、人口統計等資料提供及各項戶役政資訊系統管理運用等業務。3.配合選舉及役政業務、戶口普查、戶口校正等事項。4.辦理其他相關業務活動等。</p> <p>二、預期成果： 嚴密戶政管理，掌握人口動態，發揮便民時效。</p>					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					2,736,000	市款2,628,000元，收支併列108,000元	
1000 人事費					50,000	收支併列50,000元	
1040 加班值班費		年	1	50,000	50,000	辦理自然人憑證業務之加班費（收支併列—規費收入）。	
2000 業務費					2,656,000	市款2,598,000元，收支併列58,000元	
2009 通訊費		年	1	85,000	85,000	公務用郵資費用。	
2018 資訊服務費		年	1	110,000	110,000	戶役政資訊系統電腦設備維護費。	
		年	1	12,000	12,000	機房設備保養維護費。	
		組	42	4,200	176,400	戶政工作站IP/Mac資源使用者端授權、終端防護軟體使用者端授權及資源管理使用者端授權軟體費。	
		年	1	600	600	千元進整。	

平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2051 物品	年	1	1,097,000	1,177,000 1,097,000	辦理戶政業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
	年	1	10,000	10,000	戶籍登記申請書裝訂用封面、封底等各項費用。
	年	1	20,000	20,000	謄本蓋章機、關防蓋章機、打號機、取號機印油等各項耗材經費。
	年	1	20,000	20,000	檔案作業資料卷宗及其他資料去酸盒等各項費用。
	年	1	30,000	30,000	電腦主機房更換UPS蓄電池及個人電腦UPS等費用。
2054 一般事務費	年	1	29,000	545,000 29,000	印製戶籍資料申請書各項表冊、公文封、說明書、季刊、意見表、書冊及出版品等費用。
	年	1	10,000	10,000	中英文對照牌設施等各項費用。
	年	1	90,000	90,000	所務會議、外賓觀摩、法令研討及年終工作檢討暨志工聯誼等各項會議茶水、場地佈置、資料準備等費用。
	年	1	153,000	153,000	辦理門牌編釘作業所需費用。
	年	1	10,000	10,000	結離婚證書等相關費用。
	年	1	15,000	15,000	辦理國籍及新移民業務等各項作業費用。
	年	1	58,000	58,000	辦理自然人憑證行政管理等相關費用（收支併列－規費收入）。
	年	1	20,000	20,000	創新便民服務獎勵績優等各項所需費用。
	年	1	5,000	5,000	製作戶政業務印鑑卡等各項費用。
年	1	30,000	30,000	辦理簡政便民研習、考核各項	

民政業務—戶政工作

民政業務—戶政工作



平鎮區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	年	1	20,000	20,000	業務及機關觀摩等各項費用。
	年	1	80,000	80,000	辦理各項戶政業務所需之費用。
	年	1	25,000	25,000	辦理各項法令、簡政便民及獎勵結婚等宣導費用。
2069 設施及機械設備養護費	年	1	25,000	25,000	公務機關信用卡繳費平台手續費。
	年	1	100,000	100,000	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。
2072 國內旅費	年	1	430,000	430,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
2081 運費	年	1	10,000	10,000	辦理戶政相關業務運送費。
2084 短程車資	年	1	10,000	10,000	短程洽公車資。
3000 設備及投資				30,000	市款30,000元
3030 資訊軟硬體設備費	台	1	30,000	30,000	戶役政行動化服務筆記型電腦。

民政業務—戶政工作

民政業務—戶政工作

平鎮區戶政事務所  
各項費用彙計表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	37030290107 行政管理	37030290202 戶政工作	合 計			
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	49,789	2,736	52,525			
100000人事費	44,332	50	44,382			
101500法定編制人員待遇	29,080		29,080			
102500技工及工友待遇	383		383			
103000獎金	7,016		7,016			
103500其他給與	688		688			
104000加班值班費	1,849	50	1,899			
105000退休離職儲金	2,641		2,641			
105500保險	2,675		2,675			
200000業務費	5,066	2,656	7,722			
200300教育訓練費	4		4			
200600水電費	479		479			
200900通訊費	256	85	341			
201800資訊服務費	111	299	410			
202100其他業務租金	65		65			
202700保險費	20		20			
203300臨時人員酬金	2,541		2,541			
203600按日按件計資酬金	12		12			
205100物品	174	1,177	1,351			
205400一般事務費	975	545	1,520			
206300房屋建築養護費	120		120			
206600車輛及辦公器具養護費	46		46			
206900設施及機械設備養護費	191	100	291			
207200國內旅費		430	430			
208100運費		10	10			
208400短程車資		10	10			
209300特別費	72		72			
300000設備及投資	379	30	409			
302500運輸設備費	80		80			
303000資訊軟硬體設備費	261	30	291			
303500雜項設備費	38		38			

平鎮區戶政事務所  
各項費用彙計表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	37030290107 行政管理	37030290202 戶政工作	合 計			
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
400000獎補助費	12		12			
408500獎勵及慰問	12		12			

平鎮區戶政事務所

歲出一級用途別科目分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	52,525	44,382	7,722	12			52,116			409			409
37030290000 民政支出	52,525	44,382	7,722	12			52,116			409			409
37030290100 一般行政	49,789	44,332	5,066	12			49,410			379			379
37030290107 行政管理	49,789	44,332	5,066	12			49,410			379			379
37030290200 民政業務	2,736	50	2,656				2,706			30			30
37030290202 戶政工作	2,736	50	2,656				2,706			30			30

平鎮區戶政事務所  
資本支出分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權利		投資
合計	409					80	291	38			
37030290100 一般行政	379					80	261	38			
37030290107 行政管理	379					80	261	38			
37030290200 民政業務	30						30				
37030290202 戶政工作	30						30				

平鎮區戶政事務所  
人事費彙計表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	43			29,079,920		382,740	7,016,257	688,000	1,898,655		2,641,496	2,674,932	44,382,000	
正式員額	42			29,079,920			6,904,624	672,000	1,877,395		2,617,520	2,622,540	43,773,999	
職員	42			29,079,920			6,904,624	672,000	1,877,395		2,617,520	2,622,540	43,773,999	
工友	1					382,740	111,633	16,000	21,260		23,976	52,392	608,001	

# 平鎮區戶政事務所 人事費分析表

中華民國111年度

0137010700-民政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	43			29,079,920		382,740	7,016,257	688,000	1,848,665		2,641,496	2,674,932	44,332,000	
正式員額	42			29,079,920			6,904,624	672,000	1,827,395		2,617,520	2,622,540	43,723,999	
職員	42			29,079,920			6,904,624	672,000	1,827,395		2,617,520	2,622,540	43,723,999	
工友	1					382,740	111,633	16,000	21,260		23,976	52,392	608,001	

# 平鎮區戶政事務所 人事費分析表

中華民國111年度

0137020200-民政支出-民政業務-戶政工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註		
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休退職儲金	保險		合計	
合計									50,000					50,000	
正式員額									50,000					50,000	
職員									50,000					50,000	



平鎮區戶政事務所  
公務車輛明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛									1,700	3,000		
	1	重型機車		09206	124cc						1,700	3,000		車號AG5-809(預計111年1月購置 電動機車)
		合計									1,700	3,000		

平鎮區戶政事務所  
繼續性計畫分年資金需求表

中華民國111年度

單位： 新臺幣千元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求						備註
		以前年度 預算數	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度	
總計	80	19	14	14	14	14	5	-
110年度個人 電腦融資租賃 費用	80	19	14	14	14	14	5	-

本項計畫原規劃總經費95,000元，自110年度起分5年編列，因採購期程及金額變動，調整如下：總經費79,800元，分6年執行，除110年度已編列經費19,000元外，本年度續編列第2年經費14,364元，其餘46,436元分以後4年繼續編列。

平鎮區戶政事務所  
新興計畫分年資金需求表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求						備註
		以前年度 預算數	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度	
總計	878	-	246	158	158	158	158	-
111年度個人 電腦融資租賃 費用	878	-	246	158	158	158	158	-

總經費  
877,800元，  
分5年執行，  
本年度編列第  
1年經費  
245,784元，  
其餘632,016  
元分以後4年  
繼續編列。

平鎮區戶政事務所  
中程資本支出計畫概況表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37030290107 一般行政-行政管理	經費需求總數	80千元	計畫期間	自110.01.01起至115.04.30止	
計畫內容	110年度個人電腦融資租賃費用	預期成果	設備更新，系統操作順遂，提升工作效率。	計畫類別	科技及資訊計畫	
工作項目	年度	概算數	占總需求(%)	已過期間執行數		說明
				實支數	保留數	
110年度個人電腦融資租賃費用	110	19	23.81	19		個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	111	14	17.54			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	112	14	17.54			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	113	14	17.54			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	114	14	17.54			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	115	5	6.02			個人電腦融資租賃費用

平鎮區戶政事務所  
中程資本支出計畫概況表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37030290107 一般行政-行政管理	經費需求總數	878千元	計畫期間	自111.01.01起至115.12.31止	
計畫內容	111年度個人電腦融資租賃費用	預期成果	設備更新，系統操作順遂，提升工作效率。	計畫類別	科技及資訊計畫	
工作項目	年度	概算數	占總需求(%)	已過期間執行數		說明
				實支數	保留數	
111年度個人電腦融資租賃費用	111	246	28.00			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用	112	158	18.00			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用	113	158	18.00			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用	114	158	18.00			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用	115	158	18.00			個人電腦融資租賃費用

歲出按職能及經

中華民國111

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出					
		受僱人員報酬	商購 品及 勞務 支出	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資				
						對企業	對非 營利 家庭 及民 間	對政府		對國外	對營業基金	對基 金 非 營 業 特 種	對民間企業	
總計		46,935	5,169					12			52,116			
01 一般公共事務		46,935	5,169					12			52,116			
02 防衛														
03 公共秩序與安全														
04 教育														
05 保健														
06 社會安全與福利														
07 住宅及社區服務														
08 娛樂、文化與宗教														
09 燃料與能源														
10 農、林、漁、牧業														
11 礦業、製造業及營造業														
12 運輸及通信														
13 其他經濟服務														
14 環境保護														
15 其他支出														

政事務所

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出														總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成						資本支出合計		
對企業	對非營利 家庭及民間 機構	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備 及機器		土地改良	
									80			329	409	52,525
									80			329	409	52,525

