

中華民國 111 年度

## 桃園市總預算

### 觀音區戶政事務所單位預算

觀音區戶政事務所 編

# 觀音區戶政事務所

## 目 次

中華民國 111 年度

一、預算總說明-----	第 01 頁
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表-----	第 05 頁
(二)歲出機關別預算表-----	第 08 頁
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要與預算明細表-----	第 09 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表-----	第 16 頁
(三)各項費用彙計表-----	第 23 頁
(四)歲出一級用途別科目分析表-----	第 24 頁
(五)資本支出分析表-----	第 25 頁
(六)人事費彙計表-----	第 26 頁
(七)人事費分析表-----	第 27 頁
(八)公務車輛明細表-----	第 29 頁
(九)繼續性計畫分年資金需求表-----	第 30 頁
(十)新興計畫分年資金需求表-----	第 31 頁
(十一)中程資本支出計畫概況表-----	第 32 頁
(十二)歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	第 34 頁

# 觀音區戶政事務所

## 預 算 總 說 明

中華民國 111 年度

### 一、現行法定職掌及組織系統表：

#### (一) 機關主要職掌：

依法辦理戶籍人口登記業務及其他上級交辦業務，並受桃園市政府民政局之指導監督。

#### (二) 內部分層業務：

1. 主任：綜理本所全盤業務。
2. 秘書：襄助主任審核文稿及處理本所業務。
3. 課員：辦理研考、總務、出納、人事、會計、文書管理、戶籍資料統計及綜合行政業務等事項。
4. 戶籍員：辦理戶籍登記、印鑑登記、門牌編釘等事項。
5. 辦事員：辦理戶籍登記、印鑑登記、戶籍謄本及門牌證明核發等事項。
6. 書記：辦理戶籍登記、印鑑登記、戶籍謄本及門牌證明核發等事項。

#### (三) 組織系統表：如附表一。

#### (四) 預算員額表：如附表二。

### 二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

#### (一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 歲入部分：預算數 180 萬元，決算數 182 萬 9,764 元（歲入來源別預算表為系統千元進整結果）。
2. 歲出部分：預算數 1,875 萬 5,000 元，決算數 1,806 萬 7,235 元（歲出機關別預算表為系統千元進整結果）。

#### (二) 上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

1. 歲入部分：預算數 182 萬 9,000 元，截至 110 年度 6 月底止，執行數為 101 萬 3,569 元。
2. 歲出部分：預算數 1,816 萬 4,000 元，截至 110 年度 6 月底止，執行數為 1,002 萬 7,940 元。

### 三、本年度施政計畫重點及預算提要：

#### (一) 本年度施政計畫重點及預期績效之概述：

加強戶籍行政革新工作，辦理各項簡政便民措施，國民身分證初領、換、補發作

# 觀音區戶政事務所

## 預算總說明

中華民國 111 年度

業電腦化等業務、辦理日據時期戶籍簿冊資料整理業務。

(二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分：本年度預算數 182 萬 9,000 元，與上年度預算數相同，其明細如下：

(1) 罰款及賠償收入：本年度預算數 2 萬 8,000 元，與上年度預算數相同。

(2) 規費收入：本年度預算數 179 萬 9,000 元，與上年度預算數相同。

(3) 財產收入：本年度預算數 2,000 元，與上年度預算數相同。

2. 歲出部分：本年度預算數 1,828 萬 6,000 元，較上年度預算數 1,816 萬 4,000 元，

增列 12 萬 2,000 元，增加率 0.67%，其明細如下：

(1) 行政管理：本年度預算數 1,697 萬 4,000 元，較上年度預算數 1,652 萬 9,000 元，增列 44 萬 5,000 元。

(2) 戶政工作：本年度預算數 131 萬 2,000 元，較上年度預算數 163 萬 5,000 元，減列 32 萬 3,000 元。

3. 按支出性質分析：

(1) 經常支出：本年度預算數 1,823 萬 8,000 元，佔歲出預算總額 1,828 萬 6,000 元之 99.74%，較上年度法定經常支出預算數 1,794 萬 9,000 元，增列 28 萬 9,000 元，增加率 1.61%，編列內容包括人事費 1,381 萬 9,000 元及業務費 441 萬 9,000 元。

(2) 資本支出：本年度預算數 4 萬 8,000 元，佔歲出預算總額 1,828 萬 6,000 元之 0.26%，較上年度法定資本支出預算數 21 萬 5,000 元，減列 16 萬 7,000 元，減少率 77.67%，編列內容包括設備及投資 4 萬 8,000 元。

# 觀音區戶政事務所 預算總說明

中華民國 111 年度

(三)計畫及預算統計表：

單位：新臺幣千元

業務計畫	工作計畫	本年度預算數	統計比率
觀音區戶政事務所合計		18,286	100.00%
一般行政	行政管理	16,974	92.83%
民政業務	戶政工作	1,312	7.17%

四、其他必要之分析事項：無。

觀音區戶政事務所  
預 算 總 說 明

中華民國 111 年度

(附表一)組織系統表：

組 織 系 統 表	
機關名稱	單位名稱
觀 音 區 戶 政 事 務 所	未 分 課 室

(附表二)預算員額表：

預 算 員 額 表			
類別	本年度 預算員額	上年度 預算員額	與上年度 增減比較
職員(含駐衛警)	14	14	0
約聘僱人員	0	0	0
技工	0	0	0
駕駛	0	0	0
工友	1	1	0
合計	15	15	0

註：本年度預算員額含駐衛警 0 人；上年度預算員額含駐衛警 0 人。

觀音區戶政事務所  
歲入來源別預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節					
				合 計	1,829	1,829	1,829	-
				經常門合計	1,829	1,829	1,829	-
02				0400000000 罰款及賠償收入	28	28	27	-
	032			0403038000 觀音區戶政事務所	28	28	27	-
		01		0403038010 罰金罰鍰及怠金	28	28	27	-
			01	04030380101 罰金罰鍰	28	28	27	- 申請戶籍登記逾期及戶籍資料申報不實罰款(依據戶籍法及行政執行法辦理)。28千元
03				0500000000 規費收入	1,799	1,799	1,801	-
	031			0503038000 觀音區戶政事務所	1,799	1,799	1,801	-
		01		0503038010 行政規費收入	1,118	1,118	1,181	-
			01	05030380102 證照費	1,114	1,114	1,177	- 門牌證明申請工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。 48.6千元  印鑑登記、變更及證明申請規費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。260千元  戶口名簿申請工本費(依據戶籍法辦理)。 225千元  遺失國民身分證申請補證工本費(依據戶籍法辦理)。200千元  門牌編釘工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。 51.1千元  申請中英文結(離)婚證明書工本費(依據戶籍法辦理)。8千元  國民身分證製作工本費(依據戶籍法辦理)。 320千元  外籍人士歸化測試成績單換發或補發(依據歸化取得

觀音區戶政事務所  
歲入來源別預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節					
			02	05030380104 考試報名費	4	4	4	我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理)。 1千元  遷徙、婚姻及姓名更改紀錄等證明書工本費(依據戶籍法辦理)。 0.3千元  - 外籍人士歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識考試報名費(依據歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理)。 4千元
		02		05030380300 使用規費收入	681	681	620	-
			01	05030380303 資料使用費	600	600	541	- 英文謄本申請工本費(依據戶籍法辦理)。 15千元  戶籍統計資料申請工本費(依據戶籍法辦理)。 1千元  英文謄本申請工本費(第二份以上)(依據戶籍法辦理)。 2.1千元  戶籍謄本申請工本費(依據戶籍法辦理)。 533.25千元  戶籍檔案原始資料影本(依據戶籍法辦理)。 12千元  親等關聯資料工本費(依據戶籍法辦理)。 0.3千元  親等關聯資料工本費(第二張以上)(依據戶籍法辦理)。 0.15千元  機關委託電腦列印名冊依法收取資料使用費(依據戶籍法辦理)。 35千元  檔案複製費(依據檔案閱覽錄複製收費標準辦理)。 0.2千元  過世親屬國民身分證之相片影像電子光碟(依據戶政規費收費標準)。 1千元
			02	05030380307 服務費	81	81	79	- 拍照服務費(依據內政部94年9月12日台內戶字第



觀音區戶政事務所  
歲入來源別預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節					
04				0700000000 財產收入	2	2	1	0940073427號函辦理)。 27千元
	034			0703038000 觀音區戶政事務所	2	2	1	自然人憑證行政管理費(依據內政部98年2月2日台內資字第0980021687號函辦理)(歲出編列-民政業務-戶政工作-人事費27,000及業務費27,000元)(收支併列)。54千元
		01		0703038010 財產孳息	1	1	1	-
			01	0703038010 利息收入	1	1	1	- 各項專戶存款利息(依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理)。 1千元
		02		0703038050 廢舊物資售價	1	1	-	-
			01	0703038050 廢舊物資售價	1	1	-	- 變賣已報廢財產及應用物品之剩餘、廢棄物品等收入(依據桃園市市有財產管理自治條例辦理)。 1千元

觀音區戶政事務所  
歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節						名稱及編號
03				18,286	18,164	18,067	122		
	014								
				00030000000 桃園市政府民政局主 管	18,286	18,164	18,067	122	
				00030380000 觀音區戶政事務所					
		01		37030380100 一般行政	16,974	16,529	15,904	445	
			01	37030380107 行政管理	16,974	16,529	15,904	445	一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括： 人事費13,792千元 業務費3,182千元 獎補助費0千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 445千元 增列 人事費377千元 增列 業務費68千元
		02		37030380200 民政業務	1,312	1,635	2,163	-323	
			01	37030380202 戶政工作	1,312	1,635	2,163	-323	一、本科目包括戶政工作 二、本年度預算數包括： 人事費27千元 業務費1,237千元 設備及投資48千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 323千元 減列 人事費219千元 增列 業務費63千元 減列 設備及投資167千元

觀音區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

來源別子目及細目與編號	04030380101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	觀音區戶政事務所	預算金額	28千元
-------------	-----------------------------	------	----------	------	------

歲入項目說明	一、項目內容： 民眾申請戶籍登記逾期及戶籍資料申報不實罰款。
	二、法令依據： 依據戶籍法及行政執行法規定辦理。

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				28,000	
04030380101 罰金罰鍰	年	1	28,000	28,000	申請戶籍登記逾期及戶籍資料申報不實罰款(依據戶籍法及行政執行法辦理)。

# 觀音區戶政事務所

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—證照費	來源別子目及細目與編號	05030380102 行政規費收入-證照費	承辦單位	觀音區戶政事務所	預算金額	1,114千元	行政規費收入—證照費
歲入項目說明	<p>一、項目內容：民眾申請補(換)發國民身分證、印鑑登記及變更證明、戶口名簿申請、中英文結(離)婚證明書、門牌證明申請、門牌編釘、外籍人士歸化測試成績單換發或補發及遷徙、婚姻及姓名更改紀錄等證明。</p> <p>二、法令依據：依據戶籍法、桃園市印鑑及門牌規費收費標準、歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理。</p>						
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
合計					1,114,000		
05030380102 證照費		張	2,430	20	48,600	門牌證明申請工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。	
		張	13,000	20	260,000	印鑑登記、變更及證明申請規費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。	
		張	7,500	30	225,000	戶口名簿申請工本費(依據戶籍法辦理)。	
		張	1,000	200	200,000	遺失國民身分證申請補證工本費(依據戶籍法辦理)。	
		張	700	73	51,100	門牌編釘工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。	
		張	80	100	8,000	申請中英文結(離)婚證明書工本費(依據戶籍法辦理)。	
		張	6,400	50	320,000	國民身分證製作工本費(依據戶籍法辦理)。	
		張	20	50	1,000	外籍人士歸化測試成績單換發或補發(依據歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理)。	
		張	20	15	300	遷徙、婚姻及姓名更改紀錄等證明書工本費(依據戶籍法辦理)。	

# 觀音區戶政事務所

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—考試報名費

行政規費收入—考試報名費

來源別子目及細目與編號	05030380104 行政規費收入-考試報名費	承辦單位	觀音區戶政事務所	預算金額	4千元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 外籍人士歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識考試報名費。</p> <p>二、法令依據： 依據歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理。</p>				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				4,000	
05030380104 考試報名費	次	8	500	4,000	外籍人士歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識考試報名費(依據歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理)。

# 觀音區戶政事務所

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—資料使用費	來源別子目及細目與編號	05030380303 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	觀音區戶政事務所	預算金額	600千元	使用規費收入—資料使用費
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 1.民眾申請中(英)文戶籍謄本依法收取申請費。2.機關委託電腦列印名冊依法收取資料使用費。3.戶籍檔案原始資料影本。4.戶籍統計資料工本費。5.檔案複製費。6.親等關聯資料工本費。7.過世親屬國民身分證之相片影像電子光碟。</p> <p>二、法令依據： 依據戶籍法及檔案閱覽錄複製收費標準規定辦理。</p>						
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
合計					600,000		
05030380303 資料使用費		張	150	100	15,000	英文謄本申請工本費(依據戶籍法辦理)。	
		張	100	10	1,000	戶籍統計資料申請工本費(依據戶籍法辦理)。	
		張	140	15	2,100	英文謄本申請工本費(第二份以上)(依據戶籍法辦理)。	
		張	35,550	15	533,250	戶籍謄本申請工本費(依據戶籍法辦理)。	
		張	1,200	10	12,000	戶籍檔案原始資料影本(依據戶籍法辦理)。	
		張	10	30	300	親等關聯資料工本費(依據戶籍法辦理)。	
		張	10	15	150	親等關聯資料工本費(第二張以上)(依據戶籍法辦理)。	
		張	5,000	7	35,000	機關委託電腦列印名冊依法收取資料使用費(依據戶籍法辦理)。	
		張	100	2	200	檔案複製費(依據檔案閱覽錄複製收費標準辦理)。	
		張	10	100	1,000	過世親屬國民身分證之相片影像電子光碟(依據戶政規費收費標準)。	

# 觀音區戶政事務所

## 歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—服務費	來源別子目及細目與編號	05030380307 使用規費收入-服務費	承辦單位	觀音區戶政事務所	預算金額	81千元	使用規費收入—服務費
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 1.為民眾拍照收取服務費。 2.辦理自然人憑證行政管理費。</p> <p>二、法令依據： 1.依據內政部94年9月12日台內戶字第0940073427號函辦理。 2.依據內政部98年2月2日台內資字第0980021687號函辦理。</p>						
	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
	合計				81,000		
	05030380307 服務費	張	270	100	27,000	拍照服務費(依據內政部94年9月12日台內戶字第0940073427號函辦理)。	
		張	2,000	27	54,000	自然人憑證行政管理費(依據內政部98年2月2日台內資字第0980021687號函辦理)(歲出編列-民政業務-戶政工作-人事費27,000及業務費27,000元)(收支併列)。	

觀音區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

財產孳息  
—  
利息收入

來源別子目及 細目與編號	07030380101 財產孳息-利息收入	承辦單位	觀音區戶政事務所	預算金額	1千元
-----------------	--------------------------	------	----------	------	-----

財產孳息  
—  
利息收入

歲入項目說明	一、項目內容： 各項專戶存款利息。
	二、法令依據： 依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理。

科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,000	
07030380101 利息收入	年	1	1,000	1,000	各項專戶存款利息(依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理)。



觀音區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

來源別子目及細目與編號	07030380501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	觀音區戶政事務所	預算金額	1千元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 變賣已報廢財產及應用物品之剩餘、廢棄物品等收入。</p> <p>二、法令依據： 依據桃園市市有財產管理自治條例辦理。</p>				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,000	
07030380501 廢舊物資售價	年	1	1,000	1,000	變賣已報廢財產及應用物品之剩餘、廢棄物品等收入(依據桃園市市有財產管理自治條例辦理)。

廢舊物資售價—廢舊物資售價

廢舊物資售價—廢舊物資售價

# 觀音區戶政事務所

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	37030380107 一般行政-行政管理	承辦 單位	觀音區戶政事務所	預算 金額	16,974千元
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 行政業務之推展及管理，包括1.人事費。2.首長特別費。3.辦理本所一般行政、人事及會計等業務。4.配合戶政工作相關業務活動等事項。5.公務車輛維護及保養。6.辦理其他相關業務活動等。</p> <p>二、預期成果： 安定員工生活，順利推展業務。</p>					
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	合計				16,974,000	市款16,974,000元
	01人員維持費				13,792,000	市款13,792,000元
	1000 人事費				13,792,000	市款13,792,000元
	1015 法定編制人員待遇	年	1	9,011,000	9,011,000	法定編制人員薪津。
	1025 技工及工友待遇	年	1	382,000	382,000	工友薪津。
	1030 獎金	年	1	910,000	910,000	法定編制人員考績獎金。
		年	1	60,000	60,000	工友考績獎金。
		年	1	1,150,000	1,150,000	法定編制人員年終工作獎金。
		年	1	48,000	48,000	工友年終工作獎金。
	1035 其他給與	年	1	231,000	231,000	法定編制人員休假補助費。
		年	1	16,000	16,000	工友休假補助費。

一般行政—行政管理

# 觀音區戶政事務所

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
1040 加班值班費	年	1	219,000	219,000	辦理戶政業務之加班費。
	年	1	231,000	231,000	法定編制人員未休假加班費。
	年	1	21,000	21,000	工友未休假加班費。
1050 退休離職儲金	年	1	700,000	700,000	法定編制人員退撫基金提撥。
	年	1	32,000	32,000	工友勞工退休準備金提撥。
1055 保險	年	1	480,000	480,000	法定編制人員及工友健保費。
	年	1	270,000	270,000	法定編制人員公保費。
	年	1	31,000	31,000	工友勞保費。
02一般業務				3,182,000	市款3,182,000元
2000 業務費				3,182,000	市款3,182,000元
2003 教育訓練費	年	1	5,000	5,000	參加戶政訓練、講習及研習會議等相關費用。
2006 水電費	年	1	30,000	30,000	辦公廳舍水費。
	年	1	440,000	440,000	辦公廳舍電費。
	年	1	2,000	2,000	辦公廳舍煤氣費。
2009 通訊費	年	1	69,120	69,120	網路通訊費(公文整合資訊系統GSN-VPN線路租用費.網路防火牆(UTM)及i-Taiwan等網路通訊等相關費用。
	年	1	30,000	30,000	公務用郵資費用。
	具/月	9×12	1,000	108,000	公務用電話費。
	支/月	1×12	1,000	12,000	公務用手機電話費。
2018 資訊服務費	年	1	30,000	30,000	電腦及週邊設備等維護費。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

觀音區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
一般行政—行政管理	2021 其他業務租金			10,000	
	年	1	10,000	10,000	市民卡及悠遊卡設備租賃等費用。
	2024 稅捐及規費			900	
	年	1	900	900	公務機車燃料使用費。
	2027 保險費			17,500	
	年/輛	1×2	3,000	6,000	公務機車保險費(強制險及任意險)。
	年	1	1,500	1,500	志工保險費。
	年	1	10,000	10,000	辦公廳舍產物保險等費用。
	2033 臨時人員酬金			1,690,348	
	人/月	3×13.5	30,500	1,235,250	協助辦理戶政業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
人/月	1×13.5	32,000	432,000	協助辦理戶政業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。	
年	1	23,098	23,098	臨時人員特別休假未休之工資。	
2051 物品			57,700		
年	1	20,000	20,000	辦理一般行政業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。	
年	1	33,812	33,812	購置辦公廳舍衛生、醫療、清潔用品、水電耗材等費用。	
公升/月/輛	6×12×2	27	3,888	公務機車油料費。	
2054 一般事務費			311,960		
年	1	7,000	7,000	印刷預算書等費用。	
人/年	19×1	1,000	19,000	員工文康活動費。	
年	1	40,000	40,000	消防安全檢查及改善等費用。	
月	12	4,830	57,960	保全服務費等費用。	
人/次	1×250	50	12,500	志工交通費。	

一般行政—行政管理

觀音區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	人/餐	1 × 250	80	20,000	志工誤餐費。
	人/年	2 × 1	3,500	7,000	40歲以上未滿50歲公務人員健康檢查費。
	年	1	80,000	80,000	辦公廳舍環境清潔打掃費用。
	人/年	19 × 1	1,000	19,000	員工參加各類競賽活動等費用。
	人/年	1 × 1	16,000	16,000	機關首長健康檢查費。
	人/年	10	1,600	16,000	志工觀摩等費用。
	人/年	5 × 1	3,500	17,500	50歲以上公務人員健康檢查費。
2063 房屋建築養護費				70,000	
	年	1	70,000	70,000	辦公廳舍與相關設施保養及維護費用。
2066 車輛及辦公器具養護費				18,072	
	人/年	14 × 1	1,048	14,672	辦公機具、桌椅、電話等設施修繕及維護費用。
	年/輛	1 × 2	1,700	3,400	公務機車養護費。
2069 設施及機械設備養護費				235,000	
	年	1	235,000	235,000	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。
2093 特別費				44,400	
	月	12	3,700	44,400	機關首長特別費。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

# 觀音區戶政事務所

## 歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

民政業務—戶政工作	業務計畫及工作計畫名稱與編號	37030380202 民政業務-戶政工作	承辦單位	觀音區戶政事務所	預算金額	1,312千元	民政業務—戶政工作
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.辦理各項戶籍登記及更正事項暨國籍、自然人憑證、護照親辦人別確認等業務。2.辦理民眾申請各項戶籍資料、戶籍謄本、結離婚證明、人口統計等資料提供及各項戶役政資訊系統管理運用等業務。3.配合選舉及役政業務、戶口普查、戶口校正等事項。4.辦理其他相關業務活動等。</p> <p>二、預期成果： 嚴密戶政管理，掌握人口動態，發揮便民時效。</p>						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					1,312,000	市款1,258,000元，收支併列54,000元	
1000 人事費					27,000	收支併列27,000元	
1040 加班值班費					27,000		
		年	1	27,000	27,000	辦理自然人憑證業務之加班費(收支併列-規費收入)	
2000 業務費					1,237,000	市款1,210,000元，收支併列27,000元	
2018 資訊服務費					143,400		
		年	1	12,000	12,000	機房設備保養維護費。	
		年	1	60,000	60,000	戶役政資訊系統電腦設備維護費。	
		組	17	4,200	71,400	戶政工作站IP/Mac資源使用者端授權、終端防護軟體使用者端授權及資源管理使用者端授權軟體費。	
2021 其他業務租金					44,580		
		年	1	44,580	44,580	影印機租賃費用。	
2036 按日按件計資酬金					10,000		

觀音區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
2051 物品	人/節	1 × 5	2,000	10,000	辦理研習活動講師鐘點費。	
	年	1	447,020	447,020	辦理戶政業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。	
2054 一般事務費	年	1	20,000	20,000	創新e化便民服務及為民服務、政令宣導等各項雜費。	
	年	1	270,000	270,000	辦理門牌編釘作業所需費用。	
	年	1	40,000	40,000	所務會議、外賓觀摩、年終工作檢討及法令研討等各項會議茶水、場地佈置、資料準備等費用。	
	張	1,000	27	27,000	辦理自然人憑證行政管理等相關業務費用。(收支併列-規費收入)	
	年	1	20,000	20,000	印製戶籍資料申請書、公文、各項表冊、公文封、說明書及鼓勵民眾反應意見贈品手冊等。	
	年	1	20,000	20,000	辦理簡政便民研習、考核業務及外賓來訪等各項費用。	
	年	1	40,000	40,000	辦理各項法令、簡政便民及鼓勵結婚等宣導費用。	
	年	1	2,000	2,000	公務機關信用卡繳費平台手續費。	
	2072 國內旅費	年	1	150,000	150,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
	2081 運費	年	1	3,000	3,000	辦理戶政相關業務銷毀等運送費。
3000 設備及投資				48,000	市款48,000元	
3030 資訊軟硬體設備費	台	2	7,182	14,364	110年度個人電腦融資租賃費用(本項計畫原規劃總經費95,000元，自110年度起分5年	

民政業務—戶政工作

民政業務—戶政工作

觀音區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

民政業務—戶政工作

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	台	3	11,172	33,516	編列，因採購期程及金額變動，調整如下：總經費79,800元，分6年執行，除110年度已編列經費19,000元外，本年度續列第2年經費14,364元，其餘46,436元分以後4年繼續編列。)
	年	1	120	120	111年度個人電腦融資租賃費用(總經費：119,700元，分5年執行，本年度編列第1年經費33,516元，其餘86,184元分以後4年繼續編列。)
					千元進整。

民政業務—戶政工作



觀音區戶政事務所  
各項費用彙計表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	37030380107 行政管理	37030380202 戶政工作	合 計		
第一、二級用途別 科目名稱及編號					
合 計	16,974	1,312	18,286		
100000人事費	13,792	27	13,819		
101500法定編制人員待遇	9,011		9,011		
102500技工及工友待遇	382		382		
103000獎金	2,168		2,168		
103500其他給與	247		247		
104000加班值班費	471	27	498		
105000退休離職儲金	732		732		
105500保險	781		781		
200000業務費	3,182	1,237	4,419		
200300教育訓練費	5		5		
200600水電費	472		472		
200900通訊費	219		219		
201800資訊服務費	30	143	173		
202100其他業務租金	10	45	55		
202400稅捐及規費	1		1		
202700保險費	18		18		
203300臨時人員酬金	1,690		1,690		
203600按日按件計資酬金		10	10		
205100物品	58	447	505		
205400一般事務費	312	439	751		
206300房屋建築養護費	70		70		
206600車輛及辦公器具養護費	18		18		
206900設施及機械設備養護費	235		235		
207200國內旅費		150	150		
208100運費		3	3		
209300特別費	44		44		
300000設備及投資		48	48		
303000資訊軟硬體設備費		48	48		

觀音區戶政事務所

歲出一級用途別科目分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	18,286	13,819	4,419				18,238			48			48
37030380000 民政支出	18,286	13,819	4,419				18,238			48			48
37030380100 一般行政	16,974	13,792	3,182				16,974						
37030380107 行政管理	16,974	13,792	3,182				16,974						
37030380200 民政業務	1,312	27	1,237				1,264			48			48
37030380202 戶政工作	1,312	27	1,237				1,264			48			48

觀音區戶政事務所  
資本支出分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利		投資
合計	48						48				
37030380200 民政業務	48						48				
37030380202 戶政工作	48						48				



# 觀音區戶政事務所

## 人 事 費 分 析 表

中華民國111年度

0137010700-民政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	15			9,011,000		382,000	2,168,000	247,000	471,000		732,000	781,000	13,792,000	
正式員額	14			9,011,000			2,060,000	231,000	231,000		700,000	750,000	12,983,000	
職員	14			9,011,000			2,060,000	231,000	231,000		700,000	750,000	12,983,000	
工友	1					382,000	108,000	16,000	240,000		32,000	31,000	809,000	



觀音區戶政事務所

公務車輛明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保 險 費	車輛 檢 驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛					900			3,888	3,400	6,000		
	1	重型機車		10111	124cc		450	72	27.0	1,944	1,700	3,000	車號：001-MJW	
	1	重型機車		10301	124cc		450	72	27.0	1,944	1,700	3,000	車號：138-NAN	
		合計					900			3,888	3,400	6,000		

**觀音區戶政事務所**  
**繼續性計畫分年資金需求表**

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度	116年度 以後	
總計	80	19	14	14	15	15	3	-	
110年度個人 電腦融資租賃 費用	80	19	14	14	15	15	3	-	110年度個人 電腦融資租賃 費用(本項計 畫原規劃總經 費95,000元， 自110年度起 分5年編列， 因採購期程及 金額變動，調 整如下：總經 費79,800元， 分6年執行， 除110年度已 編列經費 19,000元外， 本年度續列第 2年經費 14,364元，其 餘46,436元分 以後4年繼續 編列。)



觀音區戶政事務所  
新興計畫分年資金需求表

中華民國111年度

單位： 新臺幣千元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度	116年度 以後	
總計	120	-	34	22	22	21	21	-	
111年度個人 電腦融資租賃 費用	120	-	34	22	22	21	21	-	總經費 119,700元， 分5年執行， 本年度編列第 1年經費 33,516元，其 餘86,184元分 以後4年繼續 編列。

觀音區戶政事務所

中程資本支出計畫概況表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37030380202 民政業務-戶政工作	經費需求總數	80千元	計畫期間	自110.01.01起至115.4.30止	
計畫內容	110年度個人電腦融資租賃費用	預期成果	符合資訊安全,確保電腦正常運作,提升電腦文書處理功能.	計畫類別	科技及資訊計畫	
工作項目	年度	概算數	占總需求(%)	已過期間執行數		說明
				實支數	保留數	
110年度個人電腦融資租賃費用	110	19	23.81			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	111	14	18.00			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	112	14	18.00			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	113	15	18.63			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	114	15	18.38			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	115	3	3.19			個人電腦融資租賃費用

觀音區戶政事務所

中程資本支出計畫概況表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作 計畫名稱與編號	37030380202 民政業務-戶政工作	經費需求 總數	120千元	計畫期間	自111.01.01起至115.12.31止	
計畫內容	111年度個人電腦融資租賃費用	預期成果	如期完成	計畫類別	科技及資訊計畫	
工作項目	年度	概算數	占總需求 (%)	已過期間執行數		說明
				實支數	保留數	
111年度個人電腦融資租賃費用	111	34	28.00			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用	112	22	18.00			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用	113	22	18.17			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用	114	21	17.92			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用	115	21	17.92			個人電腦融資租賃費用



政事務所

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出														總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成						資本支出合計		
對企業	對非營利及民間機構	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備及機器		土地改良	
											48	48	18,286	
											48	48	18,286	