

原住民保留地所有權移轉登記標準作業流程

| 作業階段 | 作業流程 | 作業期限 |
|---|--|--|
| <p style="text-align: center;">↑ 提出申請階段 ↓</p> | <p>1.申請</p> | <p>1. 自 1 月 1 日起至 12 月 31 日止 申請應備文件： (1) 土地登記申請書 (2) 移轉清冊 (3) 審查清冊 (4) 他項權利書狀(書狀滅失理由書) (5) 全戶戶籍謄本 (6) 土地登記簿謄本</p> |
| <p style="text-align: center;">↑ 資料審查階段 ↓</p> | <p>2.初審</p> <p>通過</p> <p>3.土審會審議</p> <p>不通過</p> <p>4.公所通知並說明未通過原因予申請人</p> <p>5.市政府複審</p> <p>核符</p> <p>補正</p> | <p>2. 區公所自受理申請至審查、實地調查、填造清冊等作業時限十五天內完成。</p> <p>3. 區公所應每月至少召開一次土地權利審查委員會議，審查通過後 15 日內將申請案件陳報市政府核定。</p> <p>4. 經土地權利審查委員會議不通過之案件，區公所應於 5 日內將未通過之原因通知申請人。</p> <p>5. 市政府應自收到區公所陳報之案件後 7 日內核定完竣，並在地政事務所辦理登記作業。</p> |
| <p style="text-align: center;">↑ 登記完成階段 ↓</p> | <p>6.地政事務所登記</p> <p>登記完成</p> <p>7.市政府結案</p> <p>登記完成</p> <p>8.公所結案</p> | <p>6. 地政事務所 7 日內辦畢登記作業。</p> <p>7. 市政府結案。</p> <p>8. 區公所轉交所有權狀並結案。</p> |