

中華民國106年度

(自民國106年1月1日起至106年12月31日止)

桃園市政府新聞處

單 位 預 算

(第2-9冊)

(法定預算)

主辦會計人員 施孟汝 機關長官 張惇涵

桃園市政府新聞處

目 次

中華民國 106 年度

一、預算總說明-----	第 1 頁
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表-----	第 5 頁
(二)歲出機關別預算表-----	第 7 頁
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要與預算明細表-----	第 8 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表-----	第 11 頁
(三)歲出用途別科目分析表-----	第 21 頁
(四)資本支出分析表-----	第 22 頁
(五)人事費彙計表-----	第 23 頁
(六)人事費分析表-----	第 24 頁
(七)約聘僱人員費用分析表-----	第 27 頁
(八)派員出國計畫預算總表-----	第 28 頁
(九)派員出國計畫預算類別表—考察、訪問-----	第 29 頁
(十)公務車輛明細表-----	第 30 頁
(十一)歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	第 32 頁

桃園市政府新聞處

預算總說明

中華民國 106 年度

一、現行法定職掌及組織系統表：

(一)機關主要職掌：

桃園市政府新聞處組織規程係依桃園市政府組織自治條例第6條第2項規定訂定，依組織規程設新聞聯繫科、綜合行銷科、新聞行政科。

(二)內部分層業務：

本處置處長1人，承市長之命，綜理處務，並指揮監督所屬員工；置副處長、主任秘書及專門委員各1人，襄助處長處理處務；本處設3科2員，分別說明如下：

1. 新聞聯繫科：新聞發布與媒體聯繫、記者會之召開、輿情研究與分析、新聞聯絡人會議、影音資料攝錄製作及管理等等事項。
2. 綜合行銷科：市府重大施政及專業行銷策略與宣傳、電子及平面媒體整合行銷宣傳、市政刊物暨宣傳資料之編印及發行等行銷業務。
3. 新聞行政科：有線廣播電視法等相關法規、有線廣播電視基金、有線電視公用頻道管理、平面及有線電視不妥廣告及違規事項查察、災防與精神動員業務、文書、檔案、出納、總務、財產管理與資訊、法制、研考業務及不屬於其他各單位事項。
4. 會計員：辦理本處歲計、會計及統計事項。
5. 人事管理員：辦理本處人事管理事項。

(三)組織系統表：如附表一。

(四)員額編制表：如附表二。

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一)前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 計畫實施成果：

- (1)強化媒體聯繫工作，維繫友善互動，並發布市政新聞，協助媒體採訪報導，使市民知曉市政訊息。
- (2)即時蒐集電子及網路媒體與本市相關之報導，並適時說明回應，讓市民瞭解市府立場，俾利政策推動。
- (3)落實本府新聞聯絡人制度，提升各局處媒體服務品質，提升發布新聞效能。
- (4)配合本府重要施政計畫及專案，運用多元媒體通路，有效宣傳推廣市政。
- (5)針對本府道安、治安、民生及法令宣導，以利市民瞭解本市重要訊息。
- (6)彙整本市重要活動，行銷桃園在地特色，形塑桃園意象。
- (7)加強有線電視違法播送情事與平面媒體不妥廣告查察，建構優質媒體環境。
- (8)督促有線電視業者落實纜線清整、投訴處理，提升本市有線電視服務品質。
- (9)有線電視費率審議兼顧國家重大廣電政策及市民閱聽權益，積極推動本市有線電視全面數位化。

2. 決算辦理概況：

- (1)歲入部分：預算數411萬2,000元，決算數386萬5,962元。
- (2)歲出部分：預算數1億1,708萬5,000元，決算數1億507萬5,121元。

(二)上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

1. 歲入部分：預算數61萬2,000元，截至105年度6月底止，執行數50萬2,537元。

桃園市政府新聞處

預算總說明

中華民國 106 年度

2. 歲出部分：預算數 7,722 萬 9,000 元，截至 105 年度 6 月底止，執行數 3,397 萬 5,378 元。

三、本年度施政計畫重點及預算提要：

(一) 本年度施政計畫重點及預期績效之概述：

1. 媒體聯繫與新聞發布：

- (1) 主動發布市府重大建設、重要活動及政策資訊，提供媒體新聞素材，使民眾迅速知曉本府各項政策執行進度、成果與最新市政訊息。
- (2) 與媒體維繫友善互動，暢通市府政策溝通管道，強化與媒體溝通、互動機制。

2. 輿情蒐集與新聞回應：

- (1) 即時蒐集電子及網路媒體與本市有關之報導，以瞭解社會輿情脈動，並適時說明回應，讓市民瞭解市府立場，俾利政策推動。
- (2) 落實新聞聯絡人制度，提升本府各局處媒體服務品質，加強各局處發布新聞及新聞回應之效能。

3. 全方位市政宣導與全媒介城市行銷：

- (1) 辦理本市城市意象、市府重要市政整合行銷，有效推展施政資訊，精確施政資訊。
- (2) 編製市政簡介之書籍及影片，闡述本市重要施政方針、建設成效、文化魅力及觀光資訊，讓國人、外賓及投資人瞭解本市現況。
- (3) 運用吉祥物進行市政及城市行銷，並註冊「丫桃」、「園哥」著作權及商標，提升本市重大政策、活動行銷效益。
- (4) 運用多元行銷通路進行市政宣傳、活動公告、民生訊息宣導，確實傳遞予市民，亦藉以瞭解民意反饋，推動更貼近民眾的施政。
- (5) 編印及發行市政刊物，以月刊形式發行，提供最具時效性市政資訊，並記錄多元城市風貌，深化市民對於城市的瞭解與認同。

4. 推動有線電視數位化，提升有線電視服務品質：

- (1) 配合國家重大廣電政策，督導本市三家有線電視業者推動有線電視數位化進程，依國家通訊傳播委員會之政策時程，加速推動全數位化服務。
- (2) 針對有線電視業者如涉及播送違反健康食品管理法等廣告，依相關規定要求有線電視業者停止刊播，以維護消費者權益。
- (3) 每月審閱各報刊登之分類廣告，如有疑似不妥色情廣告，函請警察局查察，以維護青少年閱聽權益，並杜絕違法色情資訊。
- (4) 深化執行有線電視滿意度調查，定期於上、下半年度進行量化民意調查及質化焦點團體座談，瞭解本市收視戶對有線電視之消費意向、滿意程度與收視偏好，據以督導、規劃輔導業者提供優質服務品質之政策方向，並作為收視費率審議之參考。
- (5) 配合市府「纜線地下化」政策，要求有線電視系統業者配合「道管中心」派員進駐，加強督導有線電視業者巡檢及清理附掛於側溝、電桿及建築物之有線電視纜線，並逐年完成本市纜線地下化，改善市容景觀，提升有線電視服務及收視品質。

桃園市政府新聞處
預算總說明
中華民國 106 年度

(二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分：本年度預算數 61 萬 2,000 元，與上年度預算數相同，其明細如下：
 - (1) 罰款及賠償收入：本年度預算數 60 萬元。
 - (2) 財產收入：本年度預算數 1 萬 2,000 元。
2. 歲出部分：本年度預算數 1 億 824 萬 3,000 元，較上年度預算數 7,722 萬 9,000 元，增列 3,101 萬 4,000 元，增加率 40.16%，其明細如下：
 - (1) 行政管理：本年度預算數 4,082 萬 4,000 元，較上年度預算數 3,513 萬元，增列 569 萬 4,000 元。
 - (2) 綜合行銷工作：本年度預算數 5,304 萬 7,000 元，較上年度預算數 2,731 萬 9,000 元，增列 2,572 萬 8,000 元。
 - (3) 新聞工作：本年度預算數 1,437 萬 2,000 元，較上年度預算數 1,478 萬元，減列 40 萬 8,000 元。
3. 按支出性質分析：
 - (1) 經常支出：本年度預算數 1 億 768 萬 3,000 元，佔歲出預算總額 1 億 824 萬 3,000 元之 99.48%，較上年度法定經常支出預算數 7,678 萬 4,000 元，增列 3,089 萬 9,000 元，增加率 40.24%，編列內容包括人事費 4,105 萬 2,000 元、業務費 6,563 萬 1,000 元及獎補助費 100 萬元。
 - (2) 資本支出：本年度預算數 56 萬元，佔歲出預算總額 1 億 824 萬 3,000 元之 0.52%，較上年度法定資本支出預算數 44 萬 5,000 元，增列 11 萬 5,000 元，增加率 25.84%，編列內容包括設備及投資 56 萬元。

(三) 計畫及預算統計表：

單位：新臺幣千元

業務計畫	工作計畫	本年度預算數	統計比率 (%)
桃園市政府新聞處合計		108,243	100.00%
一般行政	行政管理	40,824	37.71%
新聞業務	綜合行銷工作	53,047	49.01%
	新聞工作	14,372	13.28%

四、其他必要之分析事項：無。

桃園市政府新聞處
預算總說明
中華民國 106 年度

(附表一)組織系統表：

桃園市政府新聞處 組織系統表 中華民國 106 年度	
機關名稱	單位名稱
桃園市政府新聞處	新聞聯繫科
	綜合行銷科
	新聞行政科
	會計員
	人事管理員

(附表二)員額編制表：

桃園市政府新聞處 員額編制表 中華民國 106 年度				
類別	法定編制 員額	本年度 預算員額	上年度 預算員額	與上年度 增減比較
民意代表				
職員	40	40	34	6
約聘僱人員	5	5	5	0
技工				
駕駛				
工友				
合計	45	45	39	6

桃園市政府新聞處
歲入來源別預算表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明及法令依據
款	項	目	節					
				合 計	612	612	3,866	
				經常門合計	612	612	3,866	
03				03000000000 罰款及賠償收入	600	600	464	
	006			03020130000 桃園市政府新聞處	600	600	464	
		01		03020130100 罰金罰鍰及息金	600	600	450	
			01	03020130101 罰金罰鍰	600	600	450	- 違反有線廣播電視法之罰鍰收入(依據有線廣播電視法辦理) 500千元 - 違反兒童及少年性交易防制條例之罰鍰收入(依據兒童及少年性交易防制條例辦理) 100千元
			02	03020130300 賠償收入	-	-	14	
			01	03020130301 一般賠償收入	-	-	14	
05				06000000000 財產收入	12	12	2	
	009			06020130000 桃園市政府新聞處	12	12	2	
		01		06020130100 財產孳息	2	2	2	
			01	06020130101 利息收入	2	2	2	- 各項專戶之存款利息(依桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理) 2千元
			02	06020130500 廢舊物資售價	10	10	-	
			01	06020130501 廢舊物資售價	10	10	-	- 變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入(依桃園市市有財產管理自治條例辦理) 10千元
07				08000000000 補助及協助收入	-	-	3,400	
	002			08020130000 桃園市政府新聞處	-	-	3,400	
		01		08020130100 上級政府補助收	-	-	3,400	

桃園市政府新聞處
歲入來源別預算表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明及法令依據
款	項	目	節 名稱及編號					
			01					
				入				
				08020130102 計畫型補助收 入	-	-	3,400	-

桃園市政府新聞處
歲出機關別預算表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節						名稱及編號
02				108,243	77,229	105,075	31,014		
	009								
		01							
				00020000000 桃園市政府主管	108,243	77,229	105,075	31,014	
				00020130000 桃園市政府新聞處	108,243	77,229	105,075	31,014	
				53020130100 一般行政	40,824	35,130	24,583	5,694	
			01	53020130107 行政管理	40,824	35,130	24,583	5,694	一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括： 人事費37,589千元 業務費2,825千元 設備及投資410千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 5,694千元 增列 人事費5,299千元 增列 業務費200千元 增列 設備及投資195千元
			02	53020130800 新聞業務	67,419	42,099	80,492	25,320	
			01	53020130803 綜合行銷工作	53,047	27,319	65,007	25,728	一、本科目包括綜合行銷工作 二、本年度預算數包括： 人事費567千元 業務費52,480千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 25,728千元 增列 業務費25,728千元
			02	53020130804 新聞工作	14,372	14,780	15,485	-408	一、本科目包括新聞工作 二、本年度預算數包括： 人事費2,896千元 業務費10,326千元 設備及投資150千元 獎補助費1,000千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 408千元 減列 人事費278千元 減列 業務費50千元 減列 設備及投資80千元

桃園市政府新聞處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

來源別子目及細目與編號	03020130101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	新聞行政科	預算金額	600千元
歲入項目說明	<p>一、項目內容：違反有線廣播電視法(有線電視管理業務)、兒童及少年性交易防制條例之罰鍰收入。</p> <p>二、法令依據：有線廣播電視法及兒童及少年性交易防制條例。</p>				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				600,000	
03020130101 罰金罰鍰	件	5	100,000	500,000	違反有線廣播電視法之罰鍰收入(依據有線廣播電視法辦理)
	件	2	50,000	100,000	違反兒童及少年性交易防制條例之罰鍰收入(依據兒童及少年性交易防制條例辦理)

桃園市政府新聞處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

財產孳息－利息收入	來源別子目及 細目與編號	06020130101 財產孳息-利息收入	承辦單位	新聞行政科	預算金額	2千元
	歲入項目說明	<p>一、項目內容：各項專戶之存款利息。</p> <p>二、法令依據：依桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理。</p>				
	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
	合計				2,000	
	06020130101 利息收入	年	1	2,000	2,000	各項專戶之存款利息(依桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理)

財產孳息－利息收入

桃園市政府新聞處

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價—廢舊物資售價	來源別子目及 細目與編號	06020130501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	新聞行政科	預算金額	10千元
	歲入項目說明	<p>一、項目內容： 變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入。</p> <p>二、法令依據： 依桃園市市有財產管理自治條例辦理。</p>				
	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
	合計				10,000	
	06020130501 廢舊物資售價	年	1	10,000	10,000	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入 (依桃園市市有財產管理自治條例辦理)

廢舊物資售價—廢舊物資售價

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	53020130107 一般行政-行政管理	承辦 單位	新聞行政科	預算 金額	40,824千元	一般行政 — 行政管理
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.員工薪津、獎金等相關人事費用。2.正、副首長特別費等相關業務費。3.配合本處業務推展，包括人事、會計及綜合性業務之各項辦公費用、行政業務費用等。4.辦理其他相關業務活動等。</p> <p>二、預期成果： 維護辦公機具設備，強化內部管理工作，提升行政效能。</p>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					40,824,000	市款40,824,000元	
01人員維持費					37,589,000	市款37,589,000元	
0100 人事費					37,589,000	市款37,589,000元	
0102 政務人員待遇		年	1	1,520,100	1,520,100	政務人員薪俸	
0103 法定編制人員待遇		年	1	23,556,044	23,556,044	職員薪俸	
0111 獎金		年	1	1,953,289	1,953,289	考績獎金	
		年	1	3,249,585	3,249,585	年終工作獎金	
0121 其他給與		年	1	640,000	640,000	休假補助費	
0131 加班值班費		年	1	598,000	598,000	本處超時加班費	
		年	1	636,677	636,677	本處不休假加班費	

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0142 退休離職儲金	年	1	2,866,560	2,866,560	職員退撫基金
0151 保險	年	1	1,513,971	1,513,971	職員健保費
	年	1	1,054,752	1,054,752	職員公保費
	年	1	22	22	配合預算千元以下進整，增列22元
02一般業務				3,235,000	市款3,235,000元
0200 業務費				2,825,000	市款2,825,000元
0201 教育訓練費	年	1	50,000	50,000	各項教育訓練費用
0203 通訊費	具/月	7 × 12	1,000	84,000	主管公務用行動電話費(處長、副處長、主任秘書、專門委員、3位科長)
	具/月	8 × 12	2,000	192,000	8具業務用電話費(含記者撰稿室)(3335416、3335487、3335048、3352348、3334964、3322070、3376860、3393201)
	具/月	15 × 12	1,000	180,000	15具業務用電話費(3335084、3352224、3335104、3320305、3334933、3393153、3393129、3393157、3393192、3393102、3393183、3393196、3335492、3393217、3356724)
	具/月	4 × 12	1,000	48,000	業務、災防用傳真等通訊費
	具/月	1 × 12	20,000	240,000	記者聯繫用簡訊費(0911547619)
	年	1	30,000	30,000	寄送公文等業務用郵資費用
0213 資訊服務費	人/年	45 × 1	2,000	90,000	資訊設備及週邊設備維修購置等相關費用
	年	1	25,000	25,000	本處處網維護費

一般行政
—
行政管理

一般行政
—
行政管理

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政
—
行政管理

一般行政
—
行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0221 稅捐及規費				41,250	
	年/輛	1 × 2	11,920	23,840	公務車輛牌照稅、燃料費等費用
	年/輛	1 × 1	17,410	17,410	公務車輛牌照稅、燃料費等費用
0231 保險費				7,449	
	年/輛	1 × 3	2,483	7,449	公務車輛保險費
0271 物品				440,104	
	年	1	300,000	300,000	辦公室碳粉、紙張、文具、清潔用品等相關耗材費用
	支	2	5,000	10,000	公務行動電話手機費用(處長、副處長)
0279 一般事務費	公升/月/輛	139 × 12 × 3	26	130,104	公務車輛汽油油料費用
				515,887	
	年	1	222,587	222,587	辦理活動邀請卡、道具用品、設備佈置等相關雜支費用
	人/年	2 × 1	14,000	28,000	處長、副處長健康檢查費用
	年	1	10,000	10,000	辦理會計業務及文件印製等相關費用
	年	1	10,000	10,000	辦理人事業務等相關費用
	年	1	30,000	30,000	議會工作報告及研考文件印製等相關費用
	年	1	94,800	94,800	公務車輛停車費用
	人/年	45 × 1	1,000	45,000	文康活動費(含慶生、自強活動、登山健行、藝文活動及康樂活動等之所需)
	人/年	3 × 1	3,500	10,500	公務人員40歲以上健康檢查費用
	年	1	20,000	20,000	會議、活動茶水點心、誤餐及公務車臨時停車、過路費等行政雜支費用
人/年	45 × 1	1,000	45,000	參加各類競賽活動費用	

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0282 車輛及辦公器具養護費	人/年	45 × 1	1,048	47,160	各項辦公事務機器更換零件及維修養護等相關費用
	年/輛	1 × 1	12,750	12,750	公務車輛養護費
	年/輛	1 × 2	25,500	51,000	公務車輛養護費
0291 國內旅費	人/年	6 × 1	10,000	60,000	因公務需要或出席活動、會議等國內出差旅費
0298 特別費	月	12	39,700	476,400	處長特別費
	月	12	19,500	234,000	副處長特別費
0300 設備及投資				410,000	市款410,000元
0306 資訊軟硬體設備費	台	6	35,000	210,000	新增桌上型電腦等資訊設備(含螢幕、作業系統及office軟體)
	年	1	82,000	82,000	購置本處文稿手冊編修、預決算書表及研習教材編製等行政庶務用文書編輯軟體
	年	1	16,000	16,000	購置本處辦理市政行銷宣傳等相關業務專用影像編輯軟體
0319 雜項設備費	年	1	102,000	102,000	購置本處辦公用事務設備等相關費用

一般行政
—
行政管理

一般行政
—
行政管理

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

新聞業務—綜合行銷工作	業務計畫及工作計畫名稱與編號	53020130803 新聞業務-綜合行銷工作	承辦單位	綜合行銷科	預算金額	53,047千元	新聞業務—綜合行銷工作
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.運用各項媒體資源多元宣傳本府重大施政政策及建設，讓民眾瞭解市政發展。2.透過媒體整合宣傳，行銷本市城市意象。3.市政折頁或文宣品等編製。4.市政刊物編印、發行。5.辦理市政簡介等相關費用。6.辦理吉祥物行銷相關業務。7.辦理其他相關業務活動等。</p> <p>二、預期成果： 運用各項媒體資源及文宣，有效行銷重大市政政策及城市形象，並推展城市亮點，讓市民瞭解市政發展；更新市政簡介，即時推廣市政成果；運用本市吉祥物辦理行銷，讓城市意象更鮮明，使市政更貼近市民；發行市政刊物，記錄本市多元風貌，增進市府與地方互動。</p>					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明	
合計					53,047,000	市款53,047,000元	
0100 人事費					567,000	市款567,000元	
0104 約聘僱人員待遇		人/月	1 × 12	42,000	504,000	約僱人員薪資(廣播媒體及新媒體行銷案、本府LINE官方帳號管理及訊息發送、市政簡介暨影片之編製事宜、協助本處官方網站管理事宜及其他臨時交辦事項)	
0111 獎金		人/月	1 × 1.5	42,000	63,000	約僱人員年終工作獎金	
0200 業務費					52,480,000	市款52,480,000元	
0214 其他業務租金		年	1	150,000	150,000	辦理重大政策宣導及城市形象宣傳等工作所需文宣案件設計、編輯用軟體租賃費	
0250 按日按件計資酬金		次	65	2,000	136,400	辦理採購案件評選(審)會議外聘委員出席費	

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0271 物品	人/節	1 × 4	1,600	6,400	辦理相關業務研習外聘講師鐘點費
	年	1	33,400	33,400	業務用辦公用品、紙張及文具等雜支費用
0279 一般事務費	年	1	20,200	20,200	各項辦公事務機器等耗材費用
	年	1	70,000	70,000	辦理市政行銷相關會議、活動交通費等臨時雜支費
	年	1	22,000,000	22,000,000	運用各項媒體資源，辦理重大市政政策行銷相關宣傳費
	年	1	1,500,000	1,500,000	辦理市政簡介相關費用
	年	1	8,000,000	8,000,000	辦理本市吉祥物相關費用
	年	1	10,000,000	10,000,000	運用各類媒體管道，辦理城市形象行銷相關宣傳活動費用
	年	1	8,500,000	8,500,000	市政刊物編印、發行
	年	1	2,000,000	2,000,000	市政行銷文宣設計、刊登等相關費用
	0291 國內旅費	人/年	7 × 1	10,000	70,000

新聞業務—綜合行銷工作

新聞業務—綜合行銷工作

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

新聞業務—新聞工作	業務計畫及工作計畫名稱與編號	53020130804 新聞業務-新聞工作	承辦單位	新聞聯繫科、新聞行政科	預算金額	14,372千元	新聞業務—新聞工作
	歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.市政新聞採訪、發布與攝影。2.新聞聯繫與媒體專訪。3.輿情研究分析與回應。4.媒體公共關係維繫。5.辦理地方媒體市政文宣。6.有線電視輔導與管理業務。7.平面不妥廣告查處。8.違法有線電視廣告監錄、裁罰。9.纜線清整標章計畫政策之推廣。10.辦理其他相關業務活動等。</p> <p>二、預期成果： 發布市政新聞，使民眾瞭解市政建設與施政作為；強化媒體溝通，即時精準回應輿情，提升媒體服務效能。強化有線電視輔導與管理，維護市民收視權益，優化本市有線電視服務及收視品質。</p>					
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明	
合計					14,372,000	市款14,372,000元	
01新聞聯繫					12,707,000	市款12,707,000元	
0100 人事費					2,241,000	市款2,241,000元	
0104 約聘僱人員待遇					1,992,000		
		人/月	1 × 12	62,000	744,000	7等約聘人員薪資(配合市長行程及重要市政活動進行影像拍攝、後製處理及檔案管理；配合本府需求將相關影像剪輯，編輯為主題影片，以供後續播放運用、其他臨時交辦事項)	
		人/月	1 × 12	48,500	582,000	7等約聘人員薪資(配合市長行程及重要市政活動進行影像拍攝、後製處理及檔案管理；配合本府需求將相關影像剪輯，編輯為主題影片，以供後續播放運用、其他臨時交辦事項)	
		人/月	1 × 12	55,500	666,000	6等約聘人員薪資(配合市長行程及重要市政活動進行影像拍攝、後製處理及檔案管理；配合市長行程撰寫及發布新聞稿，協助辦理行政業務及支援新聞聯繫科蒐集輿情與剪報、其他臨時交辦事項)	

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0111 獎金	人/月	1 × 1.5	62,000	93,000	約聘人員年終工作獎金
	人/月	1 × 1.5	48,500	72,750	約聘人員年終工作獎金
	人/月	1 × 1.5	55,500	83,250	約聘人員年終工作獎金
0200 業務費				9,316,000	市款9,316,000元
0250 按日按件計資酬金	次	10	2,000	20,000	敦聘專家學者評審(選)出席費
	人/節	1 × 10	1,600	16,000	辦理新聞聯絡人會議外聘講師鐘點費
0271 物品	年	1	90,000	90,000	新聞業務用辦公用品、紙張及文具等雜支費用(含記者室)
	年	1	100,000	100,000	訂閱書籍報章雜誌做輿論內容分析及業務參考等費用
0279 一般事務費	年	1	30,000	30,000	新聞照片沖洗及處理等相關雜支費用
	年	1	20,000	20,000	辦理新聞發布及業務需用郵資、照片遞送等相關費用
	年	1	1,500,000	1,500,000	辦理媒體聯繫、公共關係相關事宜等費用
	年	1	50,000	50,000	會議、活動茶水點心、誤餐及公務車臨時停車費等行政雜支費用
	年	1	840,000	840,000	租用停車場供記者採訪時停車等相關費用
	年	1	200,000	200,000	媒體專訪接待等相關費用
	年	1	300,000	300,000	影音檔案之剪輯、後製、轉檔處理等相關費用
	年	1	635,000	635,000	辦理記者會及相關雜支等費用
	年	1	240,000	240,000	辦理媒體考察及行政雜支等費用
	年	1	1,800,000	1,800,000	辦理地方媒體市政文宣費用(含桃園新聞網費用)

新聞業務
|
新聞工作

新聞業務
|
新聞工作

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0283 設施及機械設備養護費	年	1	1,500,000	1,500,000	辦理新聞輿情資料之研究與分析，提供施政規劃參考費用
	年	1	55,000	55,000	影印機、傳真機、照相器材及攝錄影器材維護費(含記者室)
0291 國內旅費	人/年	12 × 1	10,000	120,000	因公務需要或出席活動、會議等國內出差旅費
0293 國外旅費	年	1	1,800,000	1,800,000	配合市府首長出國參訪考察，辦理新聞聯繫發布工作之國外出差旅費
0300 設備及投資				150,000	市款150,000元
0304 機械設備費	年	1	150,000	150,000	購置市政採訪設備及周邊配件等相關費用
0400 獎補助費				1,000,000	市款1,000,000元
0417 對國內團體之捐助	年	1	500,000	500,000	補助辦理記者節等相關活動經費
	年	1	500,000	500,000	補助辦理在地新聞、攝影等相關獎項或展覽及記者聯誼活動
02新聞行政				1,665,000	市款1,665,000元
0100 人事費				655,000	市款655,000元
0104 約聘僱人員待遇	人/月	1 × 12	48,500	582,000	7等約聘人員薪資(有線電視數位化、纜線清整政策執行；本市有線電視收視戶陳情投訴處理；有線電視業者機房查察及插播式字幕申請與管理、其他臨時交辦事項)
0111 獎金	人/月	1 × 1.5	48,500	72,750	約聘人員年終工作獎金

新聞業務—新聞工作

新聞業務—新聞工作

桃園市政府新聞處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0200 業務費	年	1	250	250	配合預算千元以下進整，增列250元。
				1,010,000	市款1,010,000元
0249 臨時人員酬金	人/月	1×13.5	27,200	367,200	雇用臨時人員薪資(協助公文收發、檔案管理、事務機修繕、文具採買業務及其他臨時交辦事項)
	人/月	1×13.5	26,400	356,400	雇用臨時人員薪資(記者撰稿室及辦公室環境清潔、本處訂閱書報分送整理及其他臨時交辦事項)
0250 按日按件計資酬金	年	1	400	400	配合預算千元以下進整，增列400元
	人/節	1×4	1,600	6,400	辦理有關新聞行政相關業務講習外聘講師鐘點費
	人/節	1×2	800	1,600	辦理有關新聞行政相關業務講習內聘講師鐘點費
0271 物品				30,000	
0279 一般事務費	年	1	30,000	30,000	辦理業務所需相關書籍、影音出版品
	年	1	45,000	45,000	會議、活動茶水點心誤餐、公務車臨時停車費等行政雜支費用
0283 設施及機械設備養護費	年	1	130,000	130,000	推動纜線清楚貼章、廢纜清楚等相關費用
	年	1	23,000	23,000	影印機、傳真機、有線電視側錄等辦公器材維護費
0291 國內旅費				50,000	
	人/年	5×1	10,000	50,000	因公務需要或出席活動、會議等國內出差旅費

新聞業務—新聞工作

新聞業務—新聞工作

桃園市政府新聞處
歲出用途別科目分析表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	108,243	41,052	65,631	1,000			107,683			560			560
53020130000 文化支出	108,243	41,052	65,631	1,000			107,683			560			560
53020130100 一般行政	40,824	37,589	2,825				40,414			410			410
53020130107 行政管理	40,824	37,589	2,825				40,414			410			410
53020130800 新聞業務	67,419	3,463	62,806	1,000			67,269			150			150
53020130803 綜合行銷工作	53,047	567	52,480				53,047						
53020130804 新聞工作	14,372	2,896	10,326	1,000			14,222			150			150

桃園市政府新聞處
資本支出分析表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設備及投資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利		投資
合計	560				150		308	102			
53020130100 一般行政	410						308	102			
53020130107 行政管理	410						308	102			
53020130800 新聞業務	150				150						
53020130804 新聞工作	150				150						

桃園市政府新聞處 人事費彙計表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	45		1,520,100	23,556,044	3,078,000		5,587,874	640,000	1,234,677		2,866,560	2,568,745	41,052,000	本處106年度加班值班費1,234,677元，與請增後加班費598,000元之差異數為不休假加班費636,677元。
正式員額	40		1,520,100	23,556,044		5,202,874	640,000	1,234,677		2,866,560	2,568,745	37,589,000		
職員	40		1,520,100	23,556,044		5,202,874	640,000	1,234,677		2,866,560	2,568,745	37,589,000		
約聘僱人員	5				3,078,000	385,000						3,463,000		

桃園市政府新聞處
人事費分析表

中華民國106年度

0253010700-文化支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	40		1,520,100	23,556,044			5,202,874	640,000	1,234,677		2,866,560	2,568,745	37,589,000	
正式員額	40		1,520,100	23,556,044			5,202,874	640,000	1,234,677		2,866,560	2,568,745	37,589,000	
職員	40		1,520,100	23,556,044			5,202,874	640,000	1,234,677		2,866,560	2,568,745	37,589,000	

桃園市政府新聞處

人 事 費 分 析 表

中華民國106年度

0253080300-文化支出-新聞業務-綜合行銷工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	1				504,000		63,000						567,000	
約聘僱人員	1				504,000		63,000						567,000	

桃園市政府新聞處

人 事 費 分 析 表

中華民國106年度

0253080400-文化支出-新聞業務-新聞工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	4				2,574,000		322,000						2,896,000	
約聘僱人員	4				2,574,000		322,000						2,896,000	

桃園市政府新聞處

約聘僱人員費用分析表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目				約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說 明 (詳列奉准文號及人數)
款	項	目	節				
						3,463,000	包括約聘僱人員待遇3,078,000元 (含保險費、離職儲金及休假補助 費)及年終工作獎金385,000元。
02						3,463,000	
	009					3,463,000	
		02				3,463,000	
			01			567,000	
					1x12	567,000	
			02			2,896,000	
					1x12	837,000	
					1x12	654,750	
					1x12	749,250	
					1x12	655,000	

桃園市政府新聞處

派員出國計畫預算類別表 - 考察、訪問

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

計畫名稱	擬前往國家	擬拜會機構	計畫內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數	旅費預算				歸屬預算科目	前3年內有無赴同一機構拜會	
							交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有,說明其內容
一、考察													
美洲城市考察訪問新聞聯繫與發布	美國(未確定城市)	拜訪他國當地政府及有關機構(預計1梯次;每梯次12天,6人)	為配合市府市長參訪考察他國市政、經濟、觀光發展及機場建設等行程,隨行辦理新聞聯繫發布及媒體服務工作。	1060101-1061231	12	6	200	470	30	700	新聞業務-新聞工作	無	
歐洲城市考察訪問新聞聯繫與發布	西歐國家(未確定城市)	拜訪他國當地政府及有關機構(預計1梯次;每梯次12天,6人)	為配合市府市長參訪考察他國市政、經濟、觀光發展及機場建設等行程,隨行辦理新聞聯繫發布及媒體服務工作。	1060101-1061231	12	6	200	470	30	700	新聞業務-新聞工作	無	
亞洲城市考察訪問新聞聯繫與發布	亞洲(韓國:大田,仁川,首爾等)	拜訪他國當地政府及有關機構(預計1梯次;每梯次7天,6人)	為配合市府市長參訪考察他國市政、經濟、觀光發展及機場建設等行程,隨行辦理新聞聯繫發布及媒體服務工作。	1060101-1061231	7	6	100	270	30	400	新聞業務-新聞工作	無	

桃園市政府新聞處

公務車輛明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				25,470	15,780			130,104	63,750	7,449		
	1	小客車	4	10303	1798cc	7,120	4,800	1,668	26.0	43,368	25,500	2,483	AGD-9125	
	1	小客車	4	10303	1598cc	7,120	4,800	1,668	26.0	43,368	25,500	2,483	AHB-3351	
	1	小客車	7	10409	1978cc	11,230	6,180	1,668	26.0	43,368	12,750	2,483	APQ-5031	
		合計				25,470	15,780			130,104	63,750	7,449		

(本頁空白)

歲出按職能及經

中華民國106

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出					
		受僱人員報酬	購品及勞務支出	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資				
						對企業	對非營利機構及民間	對政府		對國外	對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業	
總計		41,956	64,727					1,000			107,683			
01 一般公共事務														
02 防衛														
03 公共秩序與安全														
04 教育														
05 保健														
06 社會安全與福利														
07 住宅及社區服務														
08 娛樂、文化與宗教		41,956	64,727					1,000			107,683			
09 燃料與能源														
10 農、林、漁、牧業														
11 礦業、製造業及營造業														
12 運輸及通信														
13 其他經濟服務														
14 環境保護														
15 其他支出														

政府新聞處

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出														總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成						資本支出合計		
對企業	對非營利 家庭及 機構 民間	對政府	對國外			住宅	非住宅 房屋	營建 工程	運輸 工具	資訊 軟體	機 器 其 他 及 設 備		土地 改 良	
								98		462		560	108,243	
								98		462		560	108,243	