

113學年度寒假桃園市政府所屬各單位暨各級學校志願服務學習活動彙整表

行政區	單位名稱	服務類型	服務單位	服務對象	服務內容	服務時間及員額	聯絡窗口及電話	服務地點	服務人次	每次服務時數	總需求服務時數	備註
八德區	桃園市立永豐高級中等學校	例行服務	輔導室、圖書館、教務處	校內處室	文書處理、整理環境、協助整理圖書	1/21~1/24每週一~五上午：09：00-12：00每時段5人、下午13：00-16：00。	吳組長03-3692679 #318	桃園市八德區永豐路609號	50	3	150	僅限校內學生。
八德區	瑞豐國小	例行服務，環境維護	學務處	學生	協助整理環境、文書處理	2/3~2/10每週一~五上午9:00-12:00	林直正先生03-3682787	桃園市八德區介壽二段933巷40號	30	3	90	視當天情況調整服務人次
八德區	八德國小	例行服務	教務處	學生	整理下學期教科書用書、環境整理	1/21(二)-1/24(五)，上午：09：00-12：00每時段10人	教務處設備組長-曾老師03-3682943分機211	桃園市八德區興豐路222號	50	3	150	無
八德區	桃園市立永豐高級中等學校	服務、各處室協助	輔導室、教務處、圖書館	校內處室組長	整理文件、文書處理	寒假期間，每週一~五 上午9：00-12：00	03-3692679#612黃組長、03-3692679#812葉組長	桃園市八德區永豐路609號	30	3	150	僅提供本校校內學生申請
八德區	桃園市政府消防局	例行服務	大溪消防隊	學生	整理環境	1/21~1/26及2/5~2/10 每週一~日 上午：9-12時每時段2人	王志強，03-3661570	桃園市八德區福國北街69號	24	3	72	無
八德區	大成國小	環境清潔	學務處	學生	整理環境	1/22-2/6 每週三，上午8：30-11：30 每時段3人	呂麗貞老師 03-3661155#314	桃園市八德區廣福路31號	6	3	18	無
八德區	大安國小	例行服務	學務處	一般民眾	整理環境	2/3-2/8週一~週五 上午07:00-12:00每時段20人	黃瑞峰老師03-3661419#312	八德區和平路638號	50	5	250	無
八德區	八德國中	例行服務	學務處	本校學生	環境清潔	1/21、2/3~2/4、2/10 上午8:00-中午12:00 每時段20人	蕭立和組長 03-3685322分機311	八德國中	80	4	16	限定本校學生
大園區	竹圍國小	例行服務	總務處	一般民眾	整理環境	1/21-2/7上班日9：00-12：00	學務組長3835079*320	大園區竹圍里竹圍街3號	20	3	60	無
大園區	埔心國小	例行服務	教務處、圖書館	學生	協助整理圖書	1/21-1/24，週二~五，上午9：00-12：00每時段10人	吳組長03-3812304#312	桃園市大園區埔心里中正東路一段189巷35號	40	3	120	無
大園區	溪海國小	例行服務/例行服務/活動支援	輔導室/教務處/學務處	學生/學生/學生	協助整理圖書、圖書室環境整理/協助教科書整理、分發/烘焙社團協助	1/21(二)上午8:00-11:00，每時段2人/1/21(二)-1/23(四)上午8:00-下午4:00，每時段1人/1/21(二)-1/24(五)上午8:00-12:00，每時段2人	顏老師 03-3862174#311	桃園市大園區和平西路一段420號	2/3/8	3/8/4	6/24/32	無
大園區	竹圍國中	例行服務	學務處、教務處、總務處、輔導室	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理	1/21-1/24週二至週五，上午：09：00-12：00，下午1：00-4：00，每時段5人	侯蓓菁組長，03-3835026#311	桃園市大園區沙崙里2鄰海港路2巷87號	80	3	240	無
大園區	菓林國小	例行服務	學務處/教務處	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理	教務處:1/21~1/24 週二~五上午：09：00-12：00每時段3人，學務處:1/21~1/24 週二~五上午：09：00-12：00 2/3~2/7 週一~五上午：09：00-12：00 每時段5人	教務處:吳水萍老師03-3835096#220,學務處:莊雅評老師03-3835096#330	桃園市大園區菓林里12鄰41號	教務處:3人 學務處:5人	3小時	教務處:45 學務處:135	無
大園區	大園國際高中	例行服務	學務處	學生	活動組	無	吳政霖 03-3813001#315	大園國際高中	0	0	0	無
大園區	內海國小	例行服務	辦公室	學生	整理環境、文書處理	2/3~2/7每週一~五，上午09:00~12:00每時段3人	吳玟玢主任03-3862844#610	桃園市大園區內海里學府路76巷32號	15	3小時	45小時	無
大溪區	桃園市大溪地政事務所	例行服務	桃園市大溪地政事務所	一般民眾	1.支援志工及樂齡友善櫃台服務工作 2.協助文件資料整理 3.協助民眾等候區環境整理	1/21~2/10 每週一~五 上午：9時到12時 下午：2時到5時 每時段2人	曾采琪小姐 03-3874211分機416	桃園市大溪區康莊路95號	44 (11天x每日2時段各2人)	3	132	無
大溪區	桃園市政府地方稅務局大溪分局	行政業務	服務行政股	一般民眾	協助資料整理、簡易引導	1/21至2/10每周一至周五,上午9:00至12:00及下午2:00至5:00每時段2人	董振芳小姐03-3800072分機302	桃園市大溪區員林路1段16號6號	44	3	132	無
大溪區	福安國小	例行服務	教導處	校園事務	協助整理圖書、整理環境	1/21~1/24 週二~五，上午：09：00-12：00每時段10人	教導處3871414-210	桃園市大溪區復興路1段755號	40	3	120	無
大溪區	瑞祥國小	活動支援	輔導室、教導處、總務處	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理	1/30~2/10 每週一~五，上午：09：00-12：00每時段1-5人	輔導主任 鍾承均主任 03-3801197#610	桃園市大溪區石圍路760巷120號	10	3	30	無
大溪區	員樹林國小	例行服務	員樹林國小校區	學生	協助整理環境	1/21(二)上午08：30-11：30~ 1/24(五)上午08：30-11：30，共計4天，每時段20人	衛生組長陳沁源老師 03-3801502 #311	桃園市大溪區員林路二段450號	80	3	240	第一次至本校服務者,請提前10分鐘進辦公室填寫個人資料。
大溪區	員樹林國小	例行服務	員樹林國小校區	學生	協助整理環境	1/21(二)上午08：30-11：30~ 1/24(五)上午08：30-11：30，共計4天，每時段20人	衛生組長陳沁源老師 03-3801502 #311	桃園市大溪區員林路二段450號	80	3	240	自備水瓶
大溪區	仁和國小	例行服務	學務處及教務處	學生及老師	健康中心：協助健康中心環境打掃、資料整理。衛生組：協助校內環境打掃、廁所整潔及資源分類回收。設備組：協助維護圖書室整潔及圖書分類上架。	健康中心：2/4-2/7(週二至週五)，上午9:00-12:00，每時段3人。衛生組：1/21-1/24(週二至週五)2/3-2/7(週一至週五)，上午9:00-12:00，每時段3人。設備組：1/24(週五)，上午9:00-12:00，每時段10人。	護理師陳虹文03-3076626# 317、衛生組長王育琳03-3076626# 312、設備組長洪敏慧03-3076626# 215	桃園市大溪區仁和二街50號	49	3	147	寒假前先上學校首頁公告，並轉知校內各班導師提醒校友。
大溪區	桃園市大溪區戶政事務所	例行服務	第二課	一般民眾	導引民眾洽公	1/1/21~2/10 每週一~五，上午：08：30-1130;下午：13：30-16:30	詹小姐03-3883184#36	桃園市大溪區康莊路181號四樓	30人次	3小時	90小時	簡章及報名表請至本所服務台索取或至大溪戶政網站(http://www.daxi-hro.tycg.gov.tw)最新消息項下下載
大溪區	大溪消防分隊	例行服務	大溪消防分隊	學生	整理環境	1/21~2/10 每週一~五 上午:09~12時下午:14~17時，每時段2人	隊員魏炬斌03-3882341	桃園市大溪區月湖路36號	60	3	180	無
大溪區	桃園市政府消防局	例行服務	圳頂分隊	無	整理環境	1/30~2/10 每週一~五，上午：10：00-12：00 下午：15：00-17：00 每時段2人	楊駿杰先生 033891892	桃園市大溪區介壽路740號	84	2	168	無
大溪區	永福國小	例行服務	學務處	學校	整理環境、協助整理圖書館	1/21-1/24、2/3-2/7 每週一~五，上午09:00-12:00，每時段3人	蘇筱蓓 03-3875709#410	桃園市大溪區信義路1165號	27	3	87	因學校地理位置偏遠，公車班次少，有需服務學習者需要有家長接送。
大溪區	中興國小	例行服務	輔導室、圖書館	學生	整理環境、整理圖書	1/21~1/24 上午09:00-12:00，每時段3人	劉益嘉老師 3801394#311	桃園市大溪區大鶯路1125號	12	3	36	須事先聯絡確認
大溪區	僑愛國小	例行服務	學務處	學生	環境整理	1/21-1/28每週一~五，上午9:00-12:00，每時段5人。	生教組長王老師 03-3801896*311	桃園市大溪區介壽路214號	40	3	120	無
中壢區	內壢國小	單次服務	總務處	幹事	文件整理	每週上午8:00-10:00	田克強先生03-4635888*515	桃園市中壢區福德路20號	8	2	16	無
中壢區	桃園市政府地方稅務局中壢分局	文書整理	服務行政股等	一般民眾	文書整理	1/21至2/10每周一至周五,上午9:00至12:00及下午2:00至5:00每時段1人次	楊淑慧小姐03-4515111分機512	桃園市中壢區溪州街296號3樓	22	3	66	無
中壢區	中正國小	例行服務	教務處設備組1；教務處設備組2；教務處教學組1；教務處教學組2；學務處；幼兒園	學生	協助分發教科書、整理資料及環境；協助分發教科書、整理資料及環境；協助整理教科書及資料；協助整理教科書及資料；協助整理環境；協助整理圖書、清潔環境	1/21.1/22.1/23.2/7.2/10 上午：08：00-12：00每時段10人。1/21.1/22.1/23 下午：13：00-16：00每時段10人。1/22 上午：09：00-12：00每時段5人。1/22 下午：13：00-16：00每時段5人。1/21~1/24、2/3~2/7，上午：09：00-12：00，每日3名。1/22-1/24(三~五)、2/3-2/7(一~五)上午9:00~12:00每時段5人	設備組 周老師 03-4559313#211。設備組 周老師 03-4559313#211。教學組 彭老師 03-4559313#212。教學組 彭老師 03-4559313#212。何衛生組長03-4559313#311。陳主任 03-4559313 分機168	桃園市中壢區榮民路369號(中正國小)	40。12。5。5。27。40	3	427	無

中壢區	龍興國中	活動支援	學務處	學生	協助文書整理	2/10-2/11, 上午: 09:00-12:00每時段2人	葉老師03-4575200*311	桃園市中壢區龍勇路100號	4	3	12	無
中壢區	國立中央大學圖書館	圖書管理	國立中央大學圖書館	國高中學生	協助書架圖書排序、書架清潔、圖書查找等工作	1/21-1/23 上午9:00-12:00下午13:00-16:00及2/4-2/7 上午9:00-12:00下午13:00-16:00	林品妤小姐, 03-4227151#57436	桃園市中壢區中大大路300號 國立中央大學圖書館	10	每次至少2小時, 總服務時數至少須滿20小時方能核發志願服務認證時數	200	凡未滿18歲之報名者, 請填寫志願服務家長監護人同意書
中壢區	青園國小	例行服務	總務處	學生	協助廁所、環境清潔	1/14/1/21~2/10每週二、四 上午: 09:00-12:00每時段6人	輔導主任李沛晴03-2871741#610	桃園市中壢區青昇路123號	24	3	72	無
中壢區	桃園市立內壢高級中等學校	例行服務	圖書館	一般民眾	協助圖書館整理與盤點圖書	1/22(三)~1/24(五), 上午: 09:00-12:00, 每時段10人	圖書館技術服務組長 03-4528080#285; 報名連結處: https://reurl.cc/yDrRzM	桃園市內壢高中	50	3	150	1.若因突發臨時狀況不可抗拒變動等因素, 本圖書館得於公告本校首頁最新消息, 保留得修改、變更、終止活動內容之權利(例如: 因應每日人數需求, 原本選擇三天, 只排到一天或兩天等狀況)。2.請記得攜帶實校的志工服務手冊或是證明文本, 以利核發志工服務時數。3.報名連結處: https://reurl.cc/yDrRzM
中壢區	富台國小	例行服務	教務處、圖書館、實驗室	學生	協助器材及圖書整理	2/5~2/6 上午 0900~1200	03-4563335#210	桃園市中壢區中三東路三段369號	4	3	12	無
中壢區	普仁國小	例行服務	學務處、教務處、健康中心。	無	協助學校各處室完成資料整理、環境整潔、教科書發放...等。	1/21-1/23 上午: 09:00-12:00每時段10人	黃顯璋老師03-4563830	桃園市中壢區中山東路二段425號	30	3	90	無
中壢區	健行科技大學	例行服務	圖書館	學生	協助整理圖書	1/13~2/14, 每週一至五, 10:00~17:00, 每時段4人	劉沛辰小姐, 03-4581196 #3754	桃園市中壢區健行路229號	8人	4小時	64	無
中壢區	龍岡國小	圖書環境整理	教務處	學生	協助整理圖書	1/22(三)1/23(四)1/24(五)2/3(一)上午9:00-12:00每時段4人	王韻涵老師 03-4588582#301	桃園市中壢區龍岡路二段232號	16	3	48	無
中壢區	東興國中	例行服務	學務處、教務處	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理	學務處: 2/3-2/7每週一~五, 上午09:00-11:00/下午13:30-15:30每時段10人。教務處: 1/21~1/24 週二~五8:30~11:30每時段5人。	學務處楊組長03-4583500#312/教務處黎組長03-4583500#225	桃園市中壢區廣州路25號	學務處100, 教務處20	學務處4, 教務處3	學務處400, 教務處60	無
中壢區	青埔國小	例行服務	學務處, 總務處, 幼兒園	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理	幼兒園1/21-1/24 上午: 09:00-12:00每時段6人; 學務處1/21~1/23 上午: 09:00-12:00每時段6人; 總務處1/21~1/23與2/4~2/6 上午: 09:00-12:00每時段3人	幼兒園03-2873531 陳雅文老師, 吳佩珍主任/ 學務處 03-4531626# 314 衛生組長 王龍梅 / 總務處 03-4531626# 511 事務組長 廖章翔	桃園市中壢區青埔路二段122號	60	3	180	無
中壢區	新街國小	例行服務	教務處、學務處、總務處、幼兒園	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理等	1/21~2/7 每週一~五, 上午: 09:00-12:00每時段16人	輔導室楊老師03-4523202#621	桃園市中壢區延平路176號	300	3	900	無
中壢區	新明國中	環境維護	學務處	學生	協助環境整理、資源回收	1/21-2/10, 周一、周三、周五上午8:30-10:30 每時段30人	陳忻愉 03-4936194*314	桃園市中壢區中正路487巷18號	200	2	400	須穿著校服
中壢區	華助國小	例行服務	教務處	國小學生、教師	校園環境打掃、圖書整理、協助各行政處室簡易業務	1/21-2/24, 2/3-2/7 的每週一~週五上午9:00-12:00 每時段10人	設備組 03-4661587*211	桃園市中壢區榮民南路205號	10	3	30	無
中壢區	過嶺國中	校園環境整理	學務處	學生	校園環境整理	1/21、1/23、2/4、2/6, 上午: 08:30-11:30每時段10人	訓育組03-4200026#311	桃園市中壢區松智路2號	80	3	240	無
中壢區	山東國小	例行服務	幼兒園、教務處、輔導室、總務處	學生	圖書整理、整理環境、教具整理	1/24-2/7 周一~周五 9:00-12:00 每時段3人	楊月香主任 03-4981323#310	桃園市中壢區山東一路39號	30	3	90	請上學校首頁進行運用GOOGLE表單報名
中壢區	芭里國小	例行服務	教務處 學務處	學生	整理圖書、整理環境	2/3~2/7每週一~五上午8:30-11:30	03-4228086	桃園市中壢區啟文路223號	8	3	15	無
中壢區	內壢國中	例行服務	教務處、學務處、總務處	學生	整理圖書、整理環境、文書處理	1/21~2/10 每週一~五, 上午: 09:00-12:00每時段19人	訓育組長 03-4522494#311	中壢區復華一街108號	396	3	1188	無
中壢區	消防局第二大隊中壢分隊	例行服務	第二大隊中壢分隊	學生	整理環境	1/20~2/15每週一~日, 上午:09:00-12:00 下午:14:00-17:00每時段3人	中壢值班台03-4013312	桃園市中壢區義民路120號	78	3	234	無
中壢區	消防局第二大隊興國分隊	例行服務	第二大隊興國分隊	學生	整理環境	1/21-2/10每週一~日 上午:09:00-12:00下午14:00-17:00 每時段2人	興國值班台	桃園市中壢區中豐路88號	84	3	252	無
中壢區	消防局第二大隊華助分隊	例行服務	第二大隊華助分隊	學生	整理環境	1/20-2/10每日, 上午:09:00-11:00 下午14:00-16:00每時段3人	華助值班台	桃園市中壢區榮民南路800號	81	2	162	無
中壢區	大崙國中	例行服務	學務處	學生	整理環境	1/21-2/10每周一、三、五, 上午9:00-12:00每時段25人。農曆春節期間1/27~1/31除外。	03-4982840分機311	桃園市中壢區月眉路一段50號	100	3	375	無
中壢區	興南國中	例行服務	學務處	學生	整理環境	1/24、2/4、2/6, 每日上午09:00-11:00, 每時段20人	王瓊翎老師	桃園市中壢區育英路55號	60	2	120	無
中壢區	信義國小	例行服務	學務處	學生	整理環境	1/21~2/10 每週一~五, 上午: 09:00-11:00每時段10人	陳和寬老師 03-4573780*312	桃園市中壢區成都路55號	200	2	400	直接到校報名即可
中壢區	芭里國小	例行服務	學務處, 教務處	學生	整理環境 協助整理圖書	2/3~2/7上午8:30-11:30每時段10人	戴玉君小姐034228086	桃園市中壢區啟文路223號	10	3	30	無
中壢區	啟英高中	環境維護、行政文書服務、圖書管理	學務處、教務處	學生	整理環境、行政文書服務、圖書管理	2/3~2/7 每週一~五, 上午: 09:00-12:00每時段各3人	古翔云組長 03-4523036#223	桃園市中壢區中園路447號	45	4	180	無
中壢區	內定國小	例行服務、活動支援	學務處、教務處	學生	整理環境、整理圖書、營隊活動	1/30~2/10 每週一~五, 上午: 09:00-12:00每時段5-8人	訓育組鄭老師03-4524624#310	桃園市中壢區定寧路31號	7	3-8	25	無
中壢區	林森國小	寒假服務	總務處和圖書館	學校和學生	環境清理花木整理、協助整理圖書和環境	1/21-2/10每週一~五上班日上午8:00-12:00每時段5人(總務處)、2/3-2/7週一~五上午9:00-11:00每時段6人(圖書館)	總務處03-4579213*515、圖書館03-4579213*213陳佳盈老師	桃園市中壢區林森路95號	11	6	260	無
中壢區	元生國小	文書整理	元生國小	全校師生	文書整理	2/3、2/4 早上9點-12點 每時段4人	楊老師4625566-512	元生國小	8	3	24	無
中壢區	元生國小	1.環境整理 2.資料歸檔	元生國小	全校師生	1.環境整理 2.資料歸檔	1/21、1/22、1/23 早上10點-12點 每時段2人	陳老師4625566-315	元生國小	6	2	12	無
中壢區	元生國小	例行服務	元生國小	全校師生	整理教科書	2/5、2/6、2/7早上9點-12點 每時段10人	陳老師4625566-213	元生國小	30	3	90	無
平鎮區	山豐國小	例行服務	教務處	學生	協助發放教科書	2/3-2/7	張以蕙03-4691784 # 213	桃園市平鎮區中豐路山頂段375巷45號	988	4	1952	無
平鎮區	東安國小	活動支援、環境打掃、文書處理	學務處、圖書館、總務處、教務處	學生	協助圖書整理、環境整理、文書處理	1/30-2/10 每週一~五, 上午: 09:00-12:00 每時段10人	沈玉祺組長 03-4509571#311	桃園市平鎮區平東路136號	100	3	300	無
平鎮區	平鎮地政事務所	例行服務	登記課、地價課	一般民眾	協助檔案整理、庶務事宜	2月4日(二)起至2月8日(六)止, 每日上午9時至12時, 共計3小時, 每時段2人。	許勻小姐 03-4570461 分機305	桃園市平鎮區環南路二段276號	10	3	30	請與聯絡窗口聯繫, 確認該時段是否尚有名額。

平鎮區	消防局	環境打掃	復旦分隊	學生、一般民眾	協助環境清潔	1/21~2/10，上午：09：00—12：00下午：15：00—18：00每時段3人	龔宇翔先生 03-4947816	桃園市平鎮區復旦路二段133號	126	3	378	無
平鎮區	新勢國小	例行服務	教務處設備組及總務處事務組	學生	教務處：協助整理圖書；總務處：整理校園環境、文書處理	教務處：1/21~1/24、2/6-2/8 上午：09：00—12：00每時段4人；總務處：1/21~2/10每週一至週五 上午：09：00—12：00下午：13：50—15：50每時段4人；幼稚園：2/5-2/7 上午：9:00-12:00每時段2人	教務處設備組林老師 03-4937563轉213，總務處事務組童老師 03-4937563轉511，幼兒園羅主任 03-4937563轉620	桃園市平鎮區延平路一段181號	教務處28人次 總務處40人次 幼兒園18人次	教務處3小時，總務處上午3小時下午2小時，幼兒園上午3小時	教務處84，總務處200，幼兒園18	無
平鎮區	平南國中	圖書志工	平南國中教務處	學生	整理圖書	1/21(二)~2/10(五) 上午：09：00—12：00每時段15人	朱育瑾組長03-4392164#211	桃園市平鎮區中豐路南勢二段340號	165	3	495	請準時集合
平鎮區	宋屋國小	服務	學務處	學生	整理圖書	1/30~2/7,上午:9:00~12:00,3人	034933654 吳老師	桃園市平鎮區延平路2段389號	3	4	36	無
平鎮區	平鎮國中	例行服務	學務處	學生	整理環境	1/21~1/24,2/3-2/7,2/10每週一~五，上午：08:30~10:30每時段20人)	林組長 03-4572151-311	桃園市平鎮區振興路2號	200	2	400	無
平鎮區	消防局	例行服務	平鎮分隊	學生	整理環境	1/21~2/10 每周一~周日 0900-1200 1400-1700 每時段2人	林信毅先生 03-4390315	桃園市平鎮區中豐路南勢二段174號	84	3	252	服務時間請勿自行離開單位
平鎮區	復旦高中	例行服務	學務處	考生	整理環境	1/15~20(六~一)AM07：20~PM14：20，每時段25人；1/23(四)08:00-11:00，每時段40人	謝組長03-4932476-229衛生組	桃園市平鎮區復旦路二段122號	115	3~7	645	僅開放本校學生申請
平鎮區	復旦高中	例行服務	學務處	考生	整理環境	1/15~20(六~一)AM07：20~PM14：20，每時段25人；1/23(四)08:00-11:00，每時段40人	謝組長03-4932476-229衛生組	桃園市平鎮區復旦路二段122號	115	3~7	645	僅開放本校學生申請
平鎮區	中壢國中	例行服務	學務處	學生	整理環境	01/21,24，02/04,07週二週五，上午08：00-10：00，每時段40人	03-4223214#315劉組長	桃園市平鎮區延平路一段115號	160	2	320	無
平鎮區	東勢國小	環境整潔、文書	總務處	學生	整理環境、文書處理	每周二、四上午10:00-11:00，每時段一人。	許澤仁 03-4504034#511	桃園市平鎮區東勢國民小學	2人	1小時	3小時	無
平鎮區	新榮國小	區域打掃、行政協助	學務處、總務處	學生	整理環境、協助整理學校相關資料等	1/22-1/27 上午 9：00-11：00每時段6人	生教組吳炫德老師 03-2806200#350	桃園市平鎮區中原路88號(新榮國小)	250	2	48	服務時，請專心服務！勿遲到早退。
平鎮區	復旦國小	例行服務	教務處、總務處	學生	整理環境、整理書籍	1/21~24 每天上午9:00~12:00，每時段2-4人志工：2/7、2/8、2/10每天上午9:00~12:00，每時段8人	謝組長(生教組長) 03-4917491#311	桃園市平鎮區廣平街1號	46	3	138	無
平鎮區	桃園市政府消防局	例行服務	山峰分隊	學生	環境整理	每周一~五，上午:09~12時、下午:14~17時、每時段2人	郭先生 034697041	324桃園市平鎮區南豐路263號	60	3	180	鄰近工業區環境空氣不佳可自備口罩，上下班時段車流量較大注意自身安全!
平鎮區	平興國中	服務	學務處	學生	環境整理	寒假上班日每日2人	訓育組長03-4918239	桃園市平鎮區環南路300號	20	1	20	無
平鎮區	桃園市立平鎮高級中等學校	例行服務	學務處	國中學生	環境整理、文書處理	1/21~2/10 上班時間每週一~五，上午：09：00—12：00每時段10人	徐業謙組長03-428-7288#311	桃園市立平鎮高中（桃園市平鎮區環南路三段100號）	10	3	30	無
桃園市	成功國小	例行服務	總務處	學生	協助整理環境	1/21-24，2/3-2/7每週一~五，上午：09：00—12：00每時段4人	032522425	桃園市桃園區三民路三段22號	36	3	36X3=108	無
桃園區	桃園市桃園區戶政事務所	例行服務	第五課	一般民眾	(一)引導民眾至各櫃台洽辦戶籍登記。(二)協助分發宣導資料等。(三)整理民眾等候區文宣資料、雜誌及書報等。(四)整理結婚專區及拍照道具等。(五)協助民眾使用國民身分證快照機、影印機等設備。(六)協助整理行政文件。(七)其他臨時交辦協助事項。	1月21日至2月10日(不含農曆春節) 每週二~四 上午：08：00—12：00 下午：13：00—17：00 每時段1人	謝文鈞先生 03-3608880#329	桃園市桃園區國豐三街123號一樓	12	4	48	採網路報名，報名網址及詳細說明於114年1月初置於本所官網最新消息
桃園區	衛生局	例行服務	秘書室、長期照顧科	一般民眾	1.協助發文摺信及歸檔公文整理。2.協助資料彙整、影印及寄送。3.資料整理、掃描及銷毀。4.其他衛生局相關業務。	2/3~至2/7每週一~五，服務時間上午9:00-12:00,下午1:00-4:00 共計6小時,3人	方小姐 03-3340935分機2205	桃園市桃園區縣府路55號	3	30	90	無
桃園區	文山國小	例行服務	教務處、學務處	師生	分發教科書、校園環境整理、整理掃具、文書處理	1/14/1/21~1/23 上午09：00-12：00 每時段10人，下午：13：00~16：00 每時段6人	陳玉樺 03-3601400*215，周妙君 03-3601400*313	桃園市桃園區文中路120號	48	3	144	文山國小
桃園區	桃園市政府孔廟忠烈祠聯合管理所	例行服務	桃園孔廟	一般民眾	協助引導民眾	1/21~2/10每周六日及例假日上午9:00-13:00及下午13:00-17:00，每時段1人	趙小姐 03-3325215	桃園市桃園區公園路42號(桃園孔廟)	20	4	80	無
桃園區	桃園市桃園地政事務所	例行服務	登記課	一般民眾	協助引導民眾申辦案件及其他相關為民服務工作	1/21~2/10每周~五，上午：09：00—12：00、下午：02：00—05：00每時段2人	03-3695588 李小姐#417、蔡小姐#419	桃園市桃園區國豐三街123號	44	3	132	無
桃園區	桃園市政府經濟發展局	例行服務	秘書室	一般文件整理	協助文書處理、整理環境	1/24~2/10 每週一~五 下午：13：00—16：00每時段1人	李立斌小姐 03-3322101#7435	桃園市桃園區縣府路1號17樓	0	3	33	無
桃園區	桃園市政府地方稅務局	行政業務	服務科、法務科、地價稅科	一般民眾或同仁	協助資料整理、簡易引導等	1/21至2/10日每周一至周五,上午9:00-12:00及下午2:00-5:00每時段3人次	陳怡靜小姐03-3326181	桃園市桃園區成功路2段179號	66	3	198	無
桃園區	桃園市政府經濟發展局	例行服務	工業行政科	一般文件整理	協助整理工廠檔案文件、整理環境	1/24~2/10 每週一~五 上午：09：00—12：00每時段3人	黃滯儀小姐 03-3322101#5150	桃園市桃園區縣府路1號1樓	0	3	99	無
桃園區	私立康萊爾國中小	活動支援	學務處	學生及家長	協助整理圖書、整理環境等	週一上午至週五09:30~11:30每時段10人	陳主任 03-3026889#7131	桃園市桃園區力行路328巷8號	30人	2小時	200小時	無
桃園區	私立康萊爾國中小	活動支援	學務處	學生及家長	協助整理圖書、整理環境等	週一上午至週五09:30~11:30每時段10人	陳主任 03-3026889#7131	桃園市桃園區力行路328巷8號	300人	2小時	300x2小時=600小時	1.學生須徵求家長同意後始得報名參加2.參加志願學習活動對象以7年級學生為主3參加學生應有家長接送。
桃園區	消防局	例行服務	埔子分隊	學生	協助整理環境	1/21~2/10每週一~五，上午：09:00—12:00；下午：14:00—17:00	埔子分隊值班台 03-3013695	桃園市桃園區富國路366號	42	3	126	無
桃園區	同安國小	校園環境維護	學務處	學生	協助整理環境	1/22~1/24，上午：09：00—12：00每時段5人	許組長 03-326951#337	桃園區同安國小	5	3	45	無
桃園區	桃園市政府環境保護局	例行服務	氣候變遷科	一般民眾	協助整理環境、簡易文書處理、環保歡樂送等	2/3~2/10 每日下午2:00~5:00(例假日及國定假日放假) 需用2人	陳科員玉華 03-3386021#2130	桃園市桃園區法治路1號	180	3	540	一、局內使用非用一次性餐盒與相關會前準備的庶務服務工作。二、本活動非直接服務民眾，配合環保歡樂送，服務人次以一天訂購餐盒約30個計算。

桃園區	桃園市政府交通局	例行服務	秘書室	內部同仁	協助檔案拔釘、清查	1/21~2/10 每週一~五(不含假日) 上午：08：00-12：00 下午：13：00-17：00 每時段1人	黃玉玲小姐 03-3322101#6853	桃園市桃園區廈門街66號7樓	22	4	88	無
桃園區	消防局	例行服務	桃園分隊	學生	協助環境整理、車輛清潔	1/21~2/10, 星期一~日, 上午09:00~11:00、下午14:00~16:00, 每時段3人。	陳震霖先生 03-3322234	桃園市桃園區力行路280號	126	2	252	無
桃園區	建國國小	書籍整理	教務處設備組	書籍整理	書籍整理	2/3~2/7, 週一~週五 上午：09：00-12：00每時段25人	孫老師03- 3636660#216	桃園市桃園區昆明路95號	125	3	375	請攜帶服務冊
桃園區	桃園區建國國小	環境整理	學務處衛生組	環境整理	校園環境整理	2/5(三)、2/6(四)、2/7(五), 上午9:00-12:00, 每時段10人	許老師 03-3636660#317	桃園市桃園區昆明路95號	30	3	90	請攜帶紀錄冊張貼時數
桃園區	中山國小	例行服務	教務處	整理書籍	國小教科書分類整理	1/22(星期三)上午8:30-12:30, 13:30-15:30	設備組 03-2203012	中山國小(桃園市國際路一段1070號)	20	6	120	午餐自理
桃園區	龍山國小	整理教科書	教務處	學生	整理教科書	114.2.4(二)上午9:30-12:00	03-3691253-212朱崴慈組長	桃園市桃園區龍泉二街36號	20	3	60	無
桃園區	莊敬國小	教育服務	教務處	學生	整理圖書、教材用書	1/22-1/24 每周三~五, 上午：09：00-12：00、下午：01：00-04：00每時段20人	李清龍教師 03-3020784 #213	桃園市桃園區莊一街107號	120	3	360	若報名人數過多，本校畢業生優先。
桃園區	西門國小	例行服務	教務處	學生	整理圖書、電腦清潔維護	114/1/21-114/1/23 下午13:30-15:30	03-3342351-31	桃園市莒光街15號	6	2	12	無
桃園區	桃園市政府消防局大林分隊	例行服務	桃園市政府消防局大林分隊	學生	整理環境	1/21~1/24週二~五、2/3~2/8週一~六、2/10週一 上午：09：00-12：00 下午：14：30-17：30 每時段2人	大林分隊值班台 03-3612240	桃園市桃園區樹仁二街39號	44	3	132	無
桃園區	經國國中	例行服務	學務處	學生	整理環境	1/24(五) 12:30-13:00 每時段30人, 1/22-2/10 每周一、三、五 10:00-11:00 每時段4人	郭組長 03-3572699#315	桃園市桃園區經國路276號	58	1	43	限本校學生報名參加
桃園區	南門國小	例行服務	學務處	學生	整理環境	2/6~2/7 週四~五, 上午：09：00-12：00每時段5人	鄭組長03-3370576#311	桃園市桃園區復興路303號	10	3	30	交通與餐食請自理
桃園區	同德國小	例行服務	學務處	學生	整理環境	2/3~2/8, 上午8:00-12:00每時段至多10人	黃雅純老師 03-3176403*331 林佩呈老師 03-3176403*333	桃園市桃園區同德六街175號	60	6	240	確切訊息請參閱本校校網公告
桃園區	新埔國小	校園服務	學務處	學生	整理環境	1/21-1/24 2/6-2/7 9:00-12:00每時段4人	03-3162972#312	桃園市桃園區經國路208巷36號	24	3	72	無
桃園區	捷運工程局	例行服務	土地開發科、秘書室、機電工程科	一般民眾	整理環境、文書處理	1/21-1/24 週二至週五 上午：08:00-12:00, 下午：13:00-17:00; 每時段三人	許小姐 03-3322030分機103	桃園市桃園區守法路62號	12	8	96	無
桃園區	慈文國小	服務學習活動	學務處	學生	整理環境、資源回收	1/24、2/7, 上午 09:00-12:00 每時段10人	張淨雯老師 03-3175755#304	桃園市桃園區新埔六街2號	20	3	60	無
桃園區	建國國中	環境整理	學務處	校園	環境整理	1/22、1/24、2/4、2/6、2/7 上午0900-1200	03-3630081#350 衛生組長	桃園市桃園區介新街20號	75	3	225	穿著校服
桃園區	中埔國小	例行服務	學務處或其他處室	校園	環境整理打掃	1/21-1/24上午09：00-11：00每時段4人	陳冠霖老師 0968913523	桃園市桃園區永安路1054號	4	2	40	請遵守志工規範，服務期間勿使用手機。
桃園區	水務局	例行服務、活動支援	水務局水利行政科	一般民眾	1.協助本局活動辦理、會議室場地布置等庶務。 2.水利行政相關文件整理。	1/21-2/10 週一至週五 上午：8：00-12：00 下午：13：00-17：00 每時段1人。	李宜芳 03-3033688分機3715	桃園市桃園區成功路一段32號6樓	20	4	80	
桃園區	水務局	文書服務	坡地管理科	無	協助整理文書	1/21~2/8 每週一~五 上午9：00-12：00 下午1：00-4：00	張先生 (03)3033688-3781	桃園市桃園區成功路一段32號7樓	20	3	60	
桃園區	建國國小	書籍整理	教務處設備組	整理書籍	整理書籍	2/3~2/7, 週一~週五 上午：09：00-12：00每時段25人	孫老師 3636660#216	桃園市桃園區昆明路95號	125	3	375	
桃園區	建國國小	環境整理	學務處衛生組	整理環境	整理環境	2/5(三)、2/6(四)、2/7(五), 上午9:00-12:00, 每時段10人	許老師 3636660#317	桃園市桃園區昆明路95號	30	3	90	
復興區	巴峻國小	學校整理	圖書股	學生	協助整理圖書	1/21-1/24上午09:00-12:00	03-3912131 #311 宋老師	桃園市復興區華陵里巴峻75號	2	3	24	無
復興區	義盛國小	例行服務	輔導室	學生	協助整理圖書、整理環境	1/21~1/24 週二~五, 上午：09：00-12：00 每時段2人	徐老師 03-3822787分機61	桃園市復興區義盛里1鄰宇內路130號	8	3	24	無
復興區	霞雲國小	例行服務	總務處、圖書館	學生	協助整理圖書、整理環境	1/21~2/7每週一~五, 上午：09：00-12：00每時段2人	周黃亦柔03-3822224轉61	桃園市復興區流霞路151號	20	3	60	1/21~2/7扣除周休及年假，上班日為10天，每個時段2人，服務人次共計20人次
復興區	桃園市政府消防局復興分隊	例行服務	復興分隊	一般民眾	協助整理環境	1/21~2/10 每週一~五 上午：09：00-12：00每時段2人	復興分隊值班台 03-3822491	桃園市復興區中山路2號	30	3	90	無
復興區	三民國小	例行服務	教導處	學生	整理環境	1/24-1/27, 上午：09：00-12：00每時段5人	陳坤弘組長03-3825294#22	桃園市復興區三民里復興路二段771號	5	3	15	無
復興區	長興國小	環境整理、陪伴閱讀、活動支援	輔導室	學生	環境整理、陪伴閱讀、活動支援	1/22-24上午8:00-12:00(每時段2人)	輔導主任/王曉蕊03-3822178#31	桃園市復興區長興里羅馬路四段207號	6	4	24	無
新屋區	永安國中	例行服務	學務處承辦	學生	協助校園環境整潔	1/21、1/23、2/4、2/6 上午 09：00-11：00	王資鈞小姐 03-4862507#315	桃園市立永安國中	10	2	80	小時 無
新屋區	大坡國小	例行服務	輔導處	一般民眾	協助整理圖書、整理環境	2/3~2/7 週一~五, 上午09：00-11：00 每時段2人	楊曉芬任 03-4768311	桃園市新屋區國校路11號	10	2	20	無
新屋區	蚵間國小	例行服務	學務處	學生	協助整理圖書、整理環境	1/21~1/24 2/3~2/7 每週一~五, 上午：09：00-11：00每時段5人	林東隆先生 03-4768413#62	327桃園市新屋區後庄里三鄰文化路一段636號	45	2	90	無
新屋區	社子國小	行政服務	訓導組及圖書館	學生	協助整理圖書、整理環境	1/21-1/24	輔導室羅淑貞 03-4772444 * 61	桃園市新屋區社子里社福路235號	8	4	32	無
新屋區	啟文國小	例行服務	學務組	學生	整理校園環境	1/21~2/10每週一~五, 上午：09：00-11：00 每時段5人	林淑惠老師 03-4772077	桃園市新屋區新文路762號	50	2	100	無
新屋區	東明國小	校園清掃	學務處	校園	整理圖書、整理環境	1/30~2/10 每週一~五, 上午：09：00-12：00 下午：13：00-15：00每時段5人	涂晏熏組長 03-4772500	桃園市新屋區中山西路一段474號	30	5	150	自理中餐
新屋區	新屋高中	例行服務	各處室	學生	整理環境	1/21-1/24、2/3-2/7, 上午09:00-12:00	簡岳岳組長 03-4772029#311	桃園市新屋區中興路111號	5	3	15	以本校學生優先報名參與
新屋區	頭洲國小	環境打掃	學務處	學生	整理環境	1/20-1/24每週一~五, 上午:9:00-11:00每時段5人	毛老師 034901204*320	桃園市新屋區頭洲國民小學	10	2	20	請穿著輕便服裝
新屋區	埔頂國小	環境維護	學務處	學生	整理環境	1/21-2/8每週一~五上午：09：00-12：00每時段2人	周老師034772240#310	桃園市新屋區中華南路二段50號	40	4	160	以校友優先
新屋區	新屋國小	例行服務	學務處、圖書館	學生	整理環境、協助教科書發放	1/21~1/24 週二~週五上午09：00-12：00每時段2-10人, 2/3~2/7 週一~週五上午09：00-12：00每時段2-10人, 1/21(二)1/23(四)上午：08:30-11:30每時段4人	整理環境:彭雅慧老師4772016#311, 發放教科書:藍淑老師4772016#212	桃園市新屋區中正路196號新屋國小	94	3	282	可先來電登記
新屋區	東明國小	環境清掃、活動支援	學務處	學校	整理環境、協助整理圖書	1/30~2/10 每週一~五, 上午：09：00-12：00, 下午：13：00-15：00每時段5人	涂晏熏組長 03-4772500#311	桃園市新屋區中山西路一段474號	20	5	100	須自理餐點
新屋區	北湖國小	例行服務-環境整理	輔導室	本校教職員工生	整理環境打掃前庭	1/21-1/24上午:09:00-12:00每時段2人	理睬動組長03-4862415轉311	桃園市新屋區東興路二段780號	6	3	18	無

楊梅區	地政局	例行服務	楊梅地政事務所	一般民眾	(一) 民眾休息區政令宣導、書報雜誌等之整理。(二) 協助、維持服務區環境佈置之整潔。(三) 各課室檔案倉庫整理。(四) 配合地政法令宣導、下鄉換狀活動。(五) 其他有關本所為民服務事項之協助與引導。	服務時間：1/21~2/7 每週一至五上午9時至下午4時(中午12時至下午1時為午休)每時段1人。	林沛緹小姐 03-4783115分機417	桃園市楊梅區校前路411號	40	6	240	無
楊梅區	桃園市政府地方稅務局楊梅分局	行政業務	服務行政股	本分局同仁	文書整理	1/21至2/10每週一至周五,上午9:00至12:00及下午2:00至5:00每時段1人	林政均03-4781974分機316	桃園市楊梅區中山路212號	22	3	66	無
楊梅區	楊梅區戶政事務所	例行服務	第一課、第二課	一般民眾	協助引導民眾、檔案整理、文書處理	2/3~2/7週一至週五08:00至17:00每時段4人	楊淑卿小姐 03-4782324	桃園市楊梅區校前路409號3樓	20	8	160	無
楊梅區	楊梅國小	例行服務	教務處	學生	協助整理教科書	1/24(五)09:00-12:00每時段4人	黃麗君組長03-4782016-211	桃園市楊梅區校前路1號	4	3	12	無
楊梅區	仁美國中	例行服務	圖書館	學生	協助整理教科書、打掃專科教室	2/6(四) 上午9:00-12:00 每時段5人、1/23(四)-1/24(五) 2/3(一)-2/4(二)、2/7(五) 上午9:00-10:00 每時段3人	張老師 03-4641123#217	桃園市楊梅區高榮里梅獅路539巷1號	5、15	3、1	15、15	無
楊梅區	上田國小	例行服務、環境清潔	學務處	學生、教師	協助整理教科書、整理環境	2/7、2/8上午9:00-12:00每時段5人	訓育組長朱老師 03-4782544*136	桃園市楊梅區和平路98號	10	3	30	無
楊梅區	上湖國小	例行服務	輔導室、教務處、圖書館.....等	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理.....等	1/21-24 上午:08:00-16:00 每時段3人	吳時瑞 03-4728925#311	326029桃園市楊梅區上湖里上湖二路88號	12	2	24	-
楊梅區	大同國小	例行服務	教務處及圖書館	學生	協助整理圖書及教科書分發	2/3~2/7週一至週五, 上午:09:00-12:00每時段4人	彭老師4782249#221	桃園市新農街85號	4	3	60	體力活
楊梅區	楊明國民中學	例行服務	學務處	學生	校園整理環境	1/21(二)-1/23(四)及2/4(二)-2/6(四)每天下午13:00-15:00 每時段10人	194781525 蔡育民組長	326桃園市楊梅區新農街337號	10	2	140	無
楊梅區	瑞原國中	環境服務	校園	師生	整理打掃環境	1/21-1/24,2/3-2/10週一至週五上午0800-1000每時段約20人	彭莉娟老師03-4782242-320	桃園市立瑞原國民中學	200	2	400	只提供給校內學生
楊梅區	消防局第二大隊楊梅分隊	例行服務	第二大隊楊梅分隊	學生	整理環境	1/21~2/10每週一~日 上午:09:00-12:00 下午:14:00-17:00 每時段5人	楊梅值班台03-4784799	桃園市楊梅區新農街245巷20號	210	3	630	無
楊梅區	消防局第二大隊埔心分隊	例行服務	第二大隊埔心分隊	學生	整理環境	1/21~2/10 每週一~日 上午:09:00-12:00 下午:14:00-17:00每時段5人	埔心分隊值班台03-4817310	桃園市楊梅區五守街150號	210	3	630	無
楊梅區	消防局第二大隊富岡分隊	例行服務	第二大隊富岡分隊	學生	整理環境	1/20~2/15每週一~日 上午:09:00-12:00 下午:14:00-17:00 每時段4人	富岡值班台03-2821184	桃園市楊梅區員德路20號	50	3	150	無
楊梅區	消防局第二大隊新屋分隊	例行服務	第二大隊新屋分隊	學生	整理環境	1/20~2/15每日 上午:09:00-12:00 下午14:00-17:00 每時段4人	新屋值班台 03-4772509	桃園市新屋區中華路436號	208	3	624	無
楊梅區	瑞塘國小	衛生服務	學務處	學生	整理環境	1/24、1/7, 上午9-12點, 每時段6人	張雅淳老師 03-4316360分機320	桃園市楊梅區瑞溪路二段100號	12	3	36	無
楊梅區	高榮國小	例行服務	學務處 教務處	學校事務	整理環境 文書處理	1/21-1/24 2/3-2/8 9:00-12:00 每時段2人	魏老師 03-4782314 分機312	桃園市楊梅區高上路1號	20	3	60	請帶志工服務摺
楊梅區	瑞坪國中	例行服務	學務處	學生	整理環境、文書處理	1/21-1/24 週二-週五, 上午9:00-11:00, 每時段10人	黃詩芳組長 03-482-1468#311	桃園市楊梅區文化街535號	40	2	320	穿著校服
楊梅區	高榮國小	例行服務	學務處	學校	整理環境、文書處理...等	1/21-1/24 2/3-2/8 上午:09:00-12:00每時段2人	魏老師 03-4782314 分機312	高榮國小	20	3	60	請攜帶志工服務手冊,以利登錄
楊梅區	水美國小	例行服務	教導處	學生	整理環境、整理圖書	1/21~1/24; 2/3~2/7 上午09:00~12:00	高毓鴻老師4782770 # 513	桃園市楊梅區楊新路一段410號	45	3	135	無
楊梅區	瑞梅國小	例行服務	學務處、教務處、總務處	學生	辦公室事務處理、環境整理、教科書分發	1/21-1/24 週二-週四, 上午9:00-12:00每時段4人; 2/3-2/5 週一~週三, 上午9:00-12:00每時段18人	訓育組長周老師 03-4825284#320	桃園市楊梅區三元街99號	22	3	66	無
楊梅區	楊明國小	環境清理	幼兒園、總務處	無	環境清理	1/21-1/24、2/3-2/7上午8:30-11:30 每時段5人	陳韻婷老師 03-4754929*862	楊明國小	45	3	135	身體相關疾病無法從事打掃工作請勿報名。如無法前來服務請事前來電告知,非服務時段請勿自行前來。
楊梅區	富岡國中	環境	學務處	學生	環境維護	2/3(星期一) 上午:8:00-10:00; 2/5(星期三)上午:8:00-10:00; 2/7(星期五)上午:8:00-10:00每時段20至25人	(03)4721113分機310	桃園市楊梅區中正路456號(富岡國民中學)	66	2小時	132小時	無
龍潭區	龍潭區戶政事務所	例行服務	服務台	一般民眾	協助引導民眾、文宣資料整理及環境整理	1/21~2/7每週一~五 上午:09:00-12:00 下午:14:00-17:00 每時段1人	葉美慧小姐 03-4792394分機211	桃園市龍潭區中興路700號	18	3	54	無
龍潭區	德龍國小	例行服務	輔導室	學生	協助校隊訓練	2/5~2/10, 上午09:00-12:00 每時段5人	許家豪 主任 03-4792524#610	桃園市龍潭區聖亭路八德段451巷140號	10	3	30	無
龍潭區	三坑國小	例行服務	教務處	學生	協助整理教科書	1/21-1/22上午8-12時, 每時段2人	葉俊寬老師03-4713627#611	桃園市龍潭區三坑里永昌路51巷85號	4	4	8	本校畢業生優先錄取
龍潭區	龍星國小	例行服務	圖書館	本校師生	協助整理圖書、清理環境	1/21~2/6 每週二~四 上午:08:30-11:30每時段4人	蔡小姐03-4797299分機230	桃園市龍潭區中正路269號	24	3	72	無
龍潭區	龍潭國小	例行服務	學務處	學生	協助整理圖書、整理環境	2/3(一)至2/8(五), 上午09:00-12:00每時段10人	陳振明老師03-4792014#310	桃園市龍潭區南龍路13號	50	3	150	無
龍潭區	雙龍國小	例行服務	各處室	師生	協助整理圖書、整理環境、文書處理.....等	2/3~2/7 週一~五, 上午:08:30-11:30每時段10人	宋老師 03-4991888*620	桃園市龍潭區神龍路346號	50	3	150	須全程(五天)服務
龍潭區	桃園市政府客家事務局	例行服務	桃園市 客家文化館	一般民眾	協助親子探索館教具及環境整理	1/21~2/10 每週二~日 上午09:00-12:00 下午14:00-17:00	葉小姐 03-4096682 #5011	桃園市龍潭區中正路三林段500號	24 (1日2人*12日)	3	72	無
龍潭區	龍源國小	例行服務	龍源國小	學校	校園環境維護	1/20~2/10 每週一~五 / 上午:09:00-12:00 / 每時段10人	王智瑩老師 03-4717149-612	桃園市龍潭區龍源路121巷110弄39號	100	3	300	無
龍潭區	石門國小	環境打掃服務	學務處	師生	清潔打掃廁所	1/23 及2/6 9:30-11:30, 每時段5人	03-4711752#320 陳老師	桃園市龍潭區文化路188號	10	2	20	無
龍潭區	高原國小	圖書整理	教務處	師長	圖書整理	1/21(二)9:00-12:00 10人次	03-4717009#330吳春宜	桃園市龍潭區高原路568號	10	3	30	無
龍潭區	龍潭國中	服務與支援	學務處	學生	整理文書、打掃校園.....	1/22~2/10 每週一~五, 上午:09:00-12:00按當天需求開員額, 避開過年期間	03-4792075訓育組	桃園市龍潭區龍華路460號	大約10	大約3, 有需要再開	大約30, 有需要再開	有需要再補充
龍潭區	石門國中	維護校園清潔	學務處	本校教職員工生	整理與打掃校園環境	寒假期間, 日期待定, 一次一個班級	衛生組長-盧至真 03-4713610#310	桃園市龍潭區文化路137號	約120人	2	240	無
龍潭區	消防局	例行服務	高平消防隊	學生	整理環境	1/21~2/10 每週一~五, 上午09~12時 下午14~17時每時段2人	劉豐慶 03-4072661	龍潭區渴望二路99巷15號	60	3	180	採預約報名, 每時段僅限二位, 不可超出。
龍潭區	桃園市政府消防局第四救災救護大隊龍潭分隊	例行服務	龍潭分隊	一般民眾	整理環境	1/21~2/10每週一~日 上午:08:00-12:00, 下午:14:00-18:00, 每時段4人	黃則銘先生 03-4792442	桃園市龍潭區中興路726號	100	4	400	無
龍潭區	凌雲國中	例行服務(校園清潔)	學務處	學生	整理環境	1/23-1/24、2/6-2/7, 下午13:00-16:00, 每時段25人	李緯賢老師03-4792604(312)	桃園市龍潭區中豐路上林段418號	100	3	300	無

龍潭區	潛龍國小	例行服務	學務處	學生	整理環境	1/21~2/10 每週一~五, 上午: 09:00-12:00(每時段15人)	鄭兆成 4792153~320	桃園市龍潭區中豐路401號	195人次585	3時	585時	無
龍潭區	三和國小	例行服務	學務處	三和國小	整理環境、圖書整理	09:00-11:00	034792154姜先生	龍潭區龍新路三和段1356號	2	2	8	無
龜山區	桃園市龜山地政事務所	例行服務	桃園市龜山地政事務所	一般民眾	協助引導民眾洽公及幫忙掃描與整理文件	1/21~2/10 每週一~五及2/8, 上午: 09:00-12:00及下午: 02:00-5:00, 每時段2人	唐榮伸先生(03-3596480#317)	桃園市龜山區自強南路105號	44	3	132	無
龜山區	南美國小	例行服務	學務處	學生	協助校隊訓練、整理環境	1/21~1/24 (9:00-12:00); 2/3~2/7 (08:30-11:30和 13:30-16:30); 1/21~1/23 (9:00-12:00)	邱皓偉老師 03-3126250*312; 朱秀美老師03-3126250分機311	桃園市龜山區南上路99號	96	3小時	294	協助校隊訓練志工必須是本校畢業校隊學生
龜山區	南美國小	例行服務	學務處	學生	協助校隊訓練、環境整理	1/21-1/24(9:00-12:00)2/3~2/7(08:30-11:30;13:30-16:30)	邱皓偉老師 03-3126250*312; 朱秀美老師03-3126250分機311	桃園市龜山區南上路99號 南美國小	98	3	約300小時	協助校隊訓練志工必須是本校畢業的校隊成員
龜山區	桃園市政府環境保護局	例行服務	桃園市政府 環境管理處 龜山區中隊	一般民眾	協助處理資料建置、文書處理、環境清潔維護	1/21~2/10 每週一~五 上午: 08:30-11:30 下午: 13:30-16:30 共10天; 每時段3人	金佑陵小姐 3503877#33	桃園市龜山區中山街26-1號 龜山區中隊	60	3	180	無
龜山區	文華國小	例行服務	圖書館	學生	協助整理圖書	2/5(三)-2/6(四),上午9:00-12:00每時段2人	江玉薇組長、吳雅琴老師 03-3279014#212	桃園市龜山區文化七路116號	4	3	12	無
龜山區	文華國小	例行服務	圖書館	學生	協助整理圖書	2/5(三)~2/6(四), 上午: 09:00-12:00每時段2人	江玉薇組長、吳雅琴老師 03-3279014#212	桃園市龜山區文化七路116號	4	3	12	無
龜山區	大埔國小	例行服務	學務處	學生	協助整理圖書、整理校園環境	2/3~2/7 上午9:00-12:00 每時段6人	林鈺建組長 03-3298329#310	桃園市龜山區復興路1169號	30	3	90	0
龜山區	龍壽國小	例行服務、整潔活動支援	學務處	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理	1/21-1/24 週二-週五, 上午9:30-11:30	廖蕙如 03-3296554#310	桃園市龜山區龍校街30號	10	2	20	無
龜山區	壽山國小	例行服務	總務處和學務處	學生	協助整理環境	1/21~1/24 每週二~五 上午: 08:00-12:00每時段2人, 2/3~2/7 每週一~五 上午: 08:00-12:00每時段5人	陳珮瑤老師 03-3291782*612	壽山國小(地址: 333桃園市龜山區萬壽路2段6巷61號)	33	4	132	無
龜山區	大坑國小	活動支援	輔導室	學生	協助營隊活動	1/21-1/24, 上午2人, 下午2人	輔導室主任, 03-3252430#610	桃園市龜山區大坑路1段850號	4	4	64	無
龜山區	龜山國小	校園服務	學務處	學生	校園環境整理	2/3(一) 上午8:30-11:30 徵求20人	學務處黃老師 03-3203571*314	桃園市龜山區龜山里13鄰萬壽路二段933巷14號	20	3	60	無
龜山區	新路國小	例行服務	學務處	新路國小師生	校園環境整理	2/3~2/7 每週一~五 上午: 09:00-11:00每時段10人	訓育組長呂瑋慈老師 03-3203890#311	新路國小	50	2	100	無
龜山區	消防局	清潔打掃	龜山分隊	學生	清潔打掃	"1/30~2/10 每週一~日 上午: 09:00-12:00每時段2至4人"	"龜山分隊 03-3299674"	桃園市龜山區萬壽路二段639號	100	3	300	無
龜山區	桃園市立文青國民中小學	例行服務	圖書館、學務處、總務處	學生	圖書整理、整理環境。	1/21-1/22上午8:00-12:00; 2/3~2/7 上午8:00-12:00 每天各需4人。	學務處徐老師 03-3280480#310	桃園市龜山區樂善二路778號	4人共來7天, 共28次。	4小時	112	無
龜山區	桃園市政府消防局迴龍分隊	環境維護	迴龍分隊駐地	學生	整理環境	1/21-2/10的周末0900-1100、1500-1700, 每時段最多3人	許軒軒先生, 02-8209-1576	桃園市龜山區萬壽路一段42號	60	2	120	務必提早預約, 將會通知該天當班幹部安排相關事務
龜山區	迴龍國中小	例行服務	學務處、教務處	學生	整理環境	2/3-2/7 週一~五, 上午: 9:00-10:00 每時段4人	陳薪如老師 02-8209608#314	桃園市龜山區萬壽路一段168號	20	1	20	無
龜山區	長庚國小	環境清潔、活動支援、例行服務	行政處室	學生	整理環境、文書處理	1/14/2/4~1/14/2/6 09:00-12:00每時段5人	學務處莊文邦老師 03-3182643#312	桃園市龜山區長庚里425號	15	3	45	無
龜山區	楓樹國小	例行服務	楓樹國小	楓樹國小	環境整理	1/21~2/10 每週一 上午8:30-11:30 每時段10人	官瑞華03-3206166	桃園市龜山區光峰路277號	30	3	90	無
龜山區	世紀綠能工商	例行服務	教務處	學生	教室設備及教具整理	週一到週五(每時段4人)08:30-11:30	樊永正 主任 03-3294188#201	桃園市龜山區明德路162巷100號	4人*10天	3	120	無
龜山區	世紀綠能工商	例行服務	學務處 訓育組	學生	文書處理	週一到週五(每時段2人)08:30-11:30	邵秀文 主任 03-3294188#302	桃園市龜山區明德路162巷100號	2人*10天	3	60	無
龜山區	世紀綠能工商	例行服務	學務處 體衛組	學生	整理環境	週一到週五(每時段5人)08:30-11:30	王文雄 組長 03-3294188#303	桃園市龜山區明德路162巷100號	5人*10天	3	150	無
龜山區	世紀綠能工商	例行服務	總務處	學生	整理環境	週一到週五(每時段4人)08:30-11:30	鄭惠雯 組長 03-3294188#506	桃園市龜山區明德路162巷100號	4人*10天	3	120	無
龜山區	世紀綠能工商	例行服務	技藝教育組	學生	助整理環境、育樂營活動支援資料彙整	週一到週五(每時段3人)08:30-11:30	黃雅慧 組長 03-3294188#104	桃園市龜山區明德路162巷100號	3人*12天	3	108	無
龜山區	世紀綠能工商	例行服務	輔導室	學生	協助物品整理	週一到週五(每時段2人)08:30-11:30	陳麒丞 組長 03-3294187#707	桃園市龜山區明德路162巷101號	2人*10天	3	60	無
蘆竹區	錦興國小	例行服務	教務處 學務處 總務處	學生	協助發放書籍。打掃環境衛生。文書資料整理。	1/23~1/24週三~週四, 上午: 09:00-12:00每時段9人。 2/7週五, 上午: 09:00-11:00每時段20人。 1/22~1/23週三~週四, 上午: 09:00-12:00每時段3人。	設備組長黃志興3228487轉212。 衛生組長陳善提3228487轉312。 文書組長耿輝娟3228487轉513。	桃園市蘆竹區南竹路一段100號	18 20 6	3 2 3	54 40 18	無
蘆竹區	桃園市政府地方稅務局蘆竹分局	行政業務	服務行政股	一般民眾	協助資料整理及簡易引導	1/21至2/10每周一至周五,上午9:00至12:00及下午2:00至5:00每時段1人	黃鈴淳03-3528671分機303	桃園市蘆竹區南崁路150號2樓	22	3	66	無
蘆竹區	大華國小	學生例行服務	學務處	學生	協助整理教科書、校園環境整理	2/3~2/6 週一至週四 上午:9:00-12:00 每時段8人	張瑩芬 組長 03-3232664#330	桃園市蘆竹區大華街98號	32	3	96	無
蘆竹區	海湖國小	例行服務	圖書館	學生	協助整理圖書	2/5-2/7, 上午8:30-11:30	王元莘 03-3542181#313	桃園市蘆竹區海湖東路191巷15號	3	3	9	無
蘆竹區	山腳國中	例行服務	學務處、總務處、教務處	學生	協助整理圖書、整理環境	1/30~2/10 每週一~五, 上午: 09:00-12:00每時段1人	張元齡小姐03-3241995	桃園市蘆竹區海山路319號	5-10	1-2	10	無
蘆竹區	蘆竹國小	例行服務	圖書館、教導處等	學生、一般民眾	協助整理圖書、整理環境	1/30~2/10 每週一~五, 上午: 09:00-12:00每時段10人	歐銘仁 03-3221731	桃園市蘆竹區富國路二段850號	0	0	0	無需求
蘆竹區	大竹國小	例行服務	學務處、教務處	學校、學生	協助整理圖書、整理環境	2/3-2/7上午09:00-12:00每天12人、(教務處)2/6-2/7上午09:00-11:00每天4人	衛生組長03-3232917*312、設備組長03-3232917*213	大竹國小-桃園市蘆竹區大竹路556號	教務處: 12小時、學務處: 8人	教務處: 15小時、學務處: 2小時	教務處: 180、學務處: 16	無
蘆竹區	光明國小	例行服務	行政處室及一般教室	老師	協助整理圖書、整理環境、文件處理	1/21-2/8 上午: 09:00-12:00	訓育組林老師03-3127066-311	桃園市蘆竹區南昌路255號	20	3	60	需簽到退
蘆竹區	南崁國小	例行服務	學務處教務處	學生	協助整理圖書+整理環境	2/7(五)、2/10(一)上午: 09:00-11:00 每時段20人	王室媛03-3115578#307	桃園市蘆竹區吉林路160號	70	2	170	無
蘆竹區	桃園頂社國小	環境維護	學務處	學校師生	整理校園環境	1/21~2/10每周一~五: 09:00-12:00每時段4人	林組長 03-3241182#311	桃園市蘆竹區山林路山段232號	80	3	240	無
蘆竹區	頂社國小	環境維護	頂社國小	全校師生	整理校園環境	1/21~2/10 每週一~五, 上午: 09:00-12:00每時段4人	林組長03-3241182#311	桃園市蘆竹區山林路三段232號	80	3	240	無
蘆竹區	龍安國小	例行服務	學務處、總務處	學生、一般民眾	整理環境、文書處理、協助校園綠美化	02/05-2/06 週三~週四 上午: 08:30-11:30每時段10人、 02/05-2/06 週四~週五 上午: 08:30-11:30每時段3人	徐老師03-3922797*360、簡老師03-3922797*520	338桃園市蘆竹區文中路一段35號	20、6	3、3	60、18	無
蘆竹區	蘆竹地政事務所	例行服務	行政課、登記課、資訊課、測量課	一般民眾	環境清潔、協助發放問卷	1/20~2/8 上午 09:00-12:00 下午13:00-16:00 每時段1人	施課員 03-3525337#406	桃園市蘆竹區長安路二段236號	7	6	42	無

觀音區	觀音國小	例行服務(行政處室志工)	四處室	行政老師	文書處理、整理環境	1/21~2/10 每週一~五、08:00~12:00, 每時段16人。	03-4732009#314	桃園市觀音區文化路2號	40	4	160	無
觀音區	崙坪國小	例行服務	輔導室	學生	協助圖書館書籍整理、學校環境整理、教科書發放	2/3~2/8 每週一~六, 上午:09:00-12:00每時段10人	林盈君老師 03-4981286#310	桃園市觀音區崙坪里學府路123號(崙坪國小)	60	3	180	無
觀音區	新坡國小	例行服務	教務處、學務處	學生及一般民眾	協助整理校園環境、協助整理圖書及教科書發放等	(1/21~24 上午9:00~12:00); (2/3-7 上午9:00~12:00); (2/10 上午9:00~12:00)	(環境整理: 王老師 4981534#312); (圖書整理: 李老師 4981534#211)	桃園市觀音區中山路二段717號(新坡國小)	130	3小時	390	為避免白跑一趟, 請事先電話聯繫, 以利安排
觀音區	育仁國小	例行服務	輔導室	學生	校園環境打掃	2/3~2/7每週一~五, 上午:09:00-12:00 每天2人	吳雪意老師4732720#620	桃園市觀音區坑尾里4鄰育仁路二段1號	10	3	30	細心體力好, 不怕髒。
觀音區	上大國小	例行服務	學務處	學生	庶務整理、環境打掃	1/21、1/22、2/3、2/4、2/5、2/6、2/7、2/8、2/10, 上午:09:00-12:00每時段4人	吳惠婷03-4901174#311	桃園市觀音區大湖路一段540號	36	3	108	若報名人數超過所需人數, 本校會另行通知未錄取之報名者。
觀音區	觀音高中附設國中部	文書處理、環境整理、設備盤點	學務處、教務處、圖書館、總務處	學生	彙整資料、環境整理、設備盤點、試務協助	1/21~2/7 週一至週五 08:00-16:00 (依各處室需求時段及員額為主)	社團活動組 03-4981464分機312	桃園市觀音區中山路二段519號	40	3	120	以校內學生優先, 如有需求才開放校外同學申請
觀音區	觀音國中	例行服務	學務處	學生	整理環境	2/3~2/7每週一~五, 上午:09:00-12:00每時段4人	訓育組 03-4732034Z#312	觀音國中	100	4	20	無
觀音區	富林國小	支援整理環境	各處室	學生	整理環境	1/21-1/24週二~五, 上午9:00-11:00每時段2人	顏廷卉老師4839049*32	桃園市觀音區大觀路三段466號	2	2	16	無
觀音區	保生國小	例行服務	教導處	學生	整理環境、圖書整理	1/21~1/24週二至五, 上午:09:00-12:00每時段5人	訓導組長姚宣宇 03-4732054#212	保生國小(桃園市觀音區保生里14鄰仁愛路二段521號)	25	3	75	無
觀音區	草漯國小	例行服務	教務處	學生	整理擺放教科書	1/21-1/23上午09:00-12:00	陳萬興老師4830160*2200	桃園市觀音區草新里新生路1462號	30	3	90	無