

桃園市建造(雜項)執照抽查作業流程圖

作業階段	抽查頻率：每月1次	作業流程	106.11.03	處理期限
1. 抽查案件清冊		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">抽查清冊</div>		每月 10日前
2. 抽查案件調卷		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">抽查案件調卷</div>		每月 14日前
3. 抽查初審會議		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">初審會議</div>		每月 15日前
4. 抽查初審意見通知		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">抽查初審意見通知</div>		每月 21日前
5. 抽查初審缺失說明會		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">初審缺失說明會</div>		每月 28日前
6. 抽查結果通知		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">抽查結果通知</div>		次月 5日前
7. 報備更正或變更設計		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">報備、更正或變更設計</div>		申領使用 執照前
8. 申請復核		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">申請復核</div>		通知改正 期限內
9. 抽查復核會議		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">復核會議</div>		申請復核 10日內
10. 報上級機關處理		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">報上級機關處理</div>		7日內報 上級機關