

# 桃園市八德區戶政事務所檔案線上標竿學習心得報告

|        |             |
|--------|-------------|
| 標竿學習機關 | 彰化縣二林鎮戶政事務所 |
| 標竿日期   | 111年6月9日    |
| 心得報告人員 | 陳育敏         |

## 標竿學習項目/機關特色與作為：

- 一、針對早期機密檔案辦理清查，將原案由「密不錄由」全數依實修正著錄案名，本所早期密件公文檔案，部分著錄資訊錯誤，希望得透過檔案鑑定之方式，重新著錄詳實資訊。
- 二、協助灣生婆婆及日本田野調查學者調閱日據戶口調查簿，了解歷史及二林蔗農事件人物資料，印證戶政事務所為庶政之母之功能。

## 心得感想：

二林戶政事務所在檔案立案編目這塊是獲得特優的評比，所以特別請教了她們的檔案管理人惠珊，她說檔案立案編目整理的工作需要靠時間一年一年持續的改善，得知參賽當下除了要整合4個辦公室管有的檔案外，還要先將檔案盒老舊的外觀先去除汰換後，分年辦理檔案立案編目檢查的工作，花了非常多得時間與精力。檔案管理資料的整理與改善不是1年或2年內就能完成的，檔案清查整理需要「質」與「量」並重，並且持續分年進行整理。參賽的過程是痛苦的，但願努力的成果能被看見、能被重視。

檔案管理工作需從長計議，也是每天的功課，改善的過程繁瑣需要一步一步完成，或許疲憊，但唯有大家與檔案管理人員的努力，檔案才會成為歷史的部分。各種型式的檔案類型若能妥善保存且運用得當，不僅能帶給人們更深刻的感受性，對於文化歷史脈絡軌跡的保存與流傳更是功不可沒！

## 照片：



二林戶政之檔案線上文物展-姓名分析  
111.6.9

報告人：**戶籍員陳育敏** 主管 **行政課課長游雅淳** 秘書 **秘書魏秀珠** 主任 **桃園市八德區戶政事務所主任林郁亭**