

**桃園市政府家庭教育中心**  
**補助辦理「113年優先接受家庭教育服務實施計畫」**  
**申請表**

|              |                                  |                                |    |   |        |  |   |  |  |  |
|--------------|----------------------------------|--------------------------------|----|---|--------|--|---|--|--|--|
| 申請學校<br>(全銜) |                                  |                                |    |   |        |  |   |  |  |  |
| 計畫名稱         | 00高中／國中／國小辦理「113年優先接受家庭教育服務實施計畫」 |                                |    |   |        |  |   |  |  |  |
| 連絡人          | 姓名                               |                                | 電話 |   | 傳真     |  |   |  |  |  |
|              | e-mail                           |                                |    |   |        |  |   |  |  |  |
| 申請項目         | 個案<br>研討<br>會議                   | 申請辦理場次                         |    |   | 場      |  |   |  |  |  |
|              |                                  | 預計外聘專業人員姓名                     |    |   |        |  |   |  |  |  |
|              |                                  | 預計外聘專業人員資歷                     |    |   |        |  |   |  |  |  |
|              | 家庭<br>教育<br>課程                   | 申請辦理時數                         |    | 節 | ，共     |  | 場 |  |  |  |
|              |                                  | 預計內聘講師                         |    | 節 | 預計外聘講師 |  | 節 |  |  |  |
|              |                                  | 預計辦理主題                         |    |   |        |  |   |  |  |  |
|              |                                  | 預計辦理時間                         |    |   |        |  |   |  |  |  |
|              |                                  | 預計聘請講師姓名及資歷                    |    |   |        |  |   |  |  |  |
|              |                                  |                                |    |   |        |  |   |  |  |  |
|              |                                  | 課程特色                           |    |   |        |  |   |  |  |  |
|              |                                  |                                |    |   |        |  |   |  |  |  |
|              | 家庭<br>教育<br>諮商<br>輔導             | 申請辦理時數                         |    | 時 |        |  |   |  |  |  |
|              |                                  | 預計聘請專業證照之心理師或社工師姓名及資歷          |    |   |        |  |   |  |  |  |
|              |                                  |                                |    |   |        |  |   |  |  |  |
|              |                                  | 預計辦理形式（如心理師家訪諮商面談、家長到校諮商面談……等） |    |   |        |  |   |  |  |  |
|              |                                  |                                |    |   |        |  |   |  |  |  |
| 申請金額         |                                  |                                |    |   |        |  |   |  |  |  |

填表人：

處（室）主管：

機關首長：

**桃園市政府家庭教育中心**  
**補助辦理「113年優先接受家庭教育服務實施計畫」**  
**經費概算表**

申請單位名稱：

計畫名稱：00高中／國中／國小辦理「113年優先接受家庭教育服務實施計畫」

| 經費項目 |             | 計畫經費明細 |    |         |       |                                                                                          |
|------|-------------|--------|----|---------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |             | 數量     | 單位 | 單價(元)   | 總價(元) | 說明                                                                                       |
| 業務費用 | 諮詢費、輔導費、指導費 |        | 場  | \$2,500 | \$0   | 以個案研討會議辦理，邀請外聘專業人員(具有專業證照之心理師、社工師、醫師或具備相關專業之學者專家)出席之費用，至多4場次。                            |
|      | 內聘講師鐘點費     |        | 節  | \$1,000 | \$0   | 內聘講師辦理家庭教育課程                                                                             |
|      | 外聘講師鐘點費     |        | 節  | \$2,000 | \$0   | 外聘講師辦理家庭教育課程                                                                             |
|      | 膳費          |        | 人  | \$100   | \$0   | 家庭教育課程出席人員、工作人員膳費，課程達2小時以上且逾正餐時間始得申請，每場最多申請20人。                                          |
|      | 印刷費         |        | 人  |         | \$0   | 家庭教育課程講義資料或課程手冊印刷等，每人每份上限100元，最多申請15人。                                                   |
|      | 專業人員鐘點費     |        | 時  | \$1,000 | \$0   | 家庭教育諮商或輔導：應聘專業人員提供服務，專業人員包括：<br>(1)依心理師法取得臨床心理師、諮商心理師資格。<br>(2)依社會工作師法取得專科社會工作師或社會工作師資格。 |
|      | 補充保費        |        |    |         | \$0   | 依出席費、外聘講師鐘點費合計金額之2.11%計列。                                                                |
| 總計   |             |        |    |         | \$0   |                                                                                          |

本計畫僅補助以上經費項目，勿增加其他項目；未申請項目請填寫0，勿刪除表格。說明欄可由申請學校補充說明

填表人：                      處（室）主管：                      【請核章】                      會計主管：                      機關首長：