

桃園市政府環境保護局

桃園市政府檔案管理示範觀摩研習心得報告

時間：113 年 11 月 14 日(星期四)下午 1 時至 4 時

地點：桃園地政事務所 6 樓三龍市民活動中心

(桃園市桃園區國豐三街 123 號)

撰寫人：葉○欣

內容分享：

一、桃園地政事務所暨中壢地政事務所簡報：

透過桃園地政事務所及中壢地政事務所的簡報，可以知道各個機關在籌備金檔獎時的全力投入，過程中總是會遇到各種問題與困難，需要每一位參與人員的用心學習、精進，一步步地達到盡善盡美的檔案管理狀態。

簡報中除了仔細敘述各個檔案管理面向之外，更重要的提出各個機關自身的特殊績效。因應各個機關的檔案內容、型態不一樣，此點非常需要檔案管理人員及相關業務同仁的巧思，才能夠激發出檔案創意的火花！

二、實地參觀與觀摩各項書面資料：

實地觀摩分為2組分流進行，過程中看到一些值得本局效法學習的部分，摘要如下：

(一) 中壢地政事務所日治時期地政丈單互動遊戲：由檔案內容中所發現的歷史所觸發靈感，將日治時期地政丈單的「中文姓氏」與「日文姓氏」轉換對照標準，製作成互動遊戲，對體驗者來說既新奇又易於瞭解，輕鬆地將檔案保存價值傳達給社會大眾。



(二) 桃園地政事務所智能庫房：沿用原既有建築物，逐步改善設施使其符合檔案規範，包括：把天花板拆除後，重新整理天花板管線，針對水管線下方設置集水盤；又或者額外施作防震連桿，以避免檔案因地震等事件而掉落。



- (三) 桃園地政事務所「檔案翻翻樂」互動式活動看板：活動看板採取活動式設計，利用魔鬼氈讓活動板塊可以活動並重覆黏貼，增加看板宣傳的趣味性。
- (四) 桃園地政事務所：委託廠商開發「智能服務LINE」服務，利用既有檔案應用網頁製作QR code，並於line服務內建若干Q&A智能答覆，讓檔案應用的資訊更加易於獲得且透明。



學習心得：

感謝市府、桃園地政及中壢地政籌辦本次檔案觀摩，不吝分享寶貴的檔案管理相關經驗，提供給我們非常充足的後援資訊。以上種種，都可以作為本局未來精進的標竿，也能督促本局檔案管理業務與時俱進，特別是本局的檔案應用服務申請民眾頻繁，這些經驗更是直接給予我們正面的助益！