

## 秘書處 104 年度施政目標與重點

本處以熱忱、效率、服務為目標，致力提升公文服務品質、落實節能減碳措施、所屬機關檔案管理業務考核及輔導，強化為民服務品質，提供優質、便利之洽公環境及服務品質，並積極推動國際城市友好交流，參與國際會議及活動，以擴展本市之國際事務空間。

本處針對當前社會狀況及未來發展需要，編訂 104 年度施政計畫，其目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

- 一、健全政府檔案管理，樹立檔管品質標竿：辦理檔案點收、立案、編目、清理、銷毀及鑑定作業、電子處理作業、檔案影像掃描作業、檔案回溯建檔作業、機密檔案清查及保管、檔案檢調及應用、檔案目錄彙送、檔案典藏維護、所屬機關檔案管理業務考核及輔導、績優機關檔案管理示範觀摩及研習。
- 二、發行本府公報，加強本府資訊公開：發行紙本公報、建置電子化公報。
- 三、持續推動本府電子公文節能減紙計畫：協助本府所屬一級機關提升實施線上簽核比例。
- 四、配合中央節能政策，落實節能減碳措施：因應暖化及能源危機，配合中央節能政策，以率先示範，帶動節能減碳風潮，引導民間採行，達到減少用電並提供優質及安全洽公環境。

## 貳、年度績效指標

施政目標 (權重)	績效指標 (權重)	評估方式	衡量標準	104 年度目標 值
一、健全政府檔案管理，樹立檔案品質標竿 (18%)	1、輔導考核本市所屬機關檔案管理作業。 (8%)	專家審查	75 分以上之機關達成率	71%
	2、提供檔案管理人員專業知能學習。 (10%)	統計數據	參加研習人員課後測驗及格分數 60 分以上	75%
二、發行本府公報，加強本府資訊公開 (12%)	1、發行紙本公報 (6%)	統計數據	每月發行 2 期	24 期
	2、建置電子化公報 (6%)	實地查證	每年 24 期建置上網	100%完成建置
三、持續推動本府電子公文節能減紙計畫 (10%)	1、協助本府所屬一級機關提升實施線上簽核比例 (10%)	統計數據	協助本府所屬一級機關提升局處文之線上簽核比例(不含府文；不包括地方稅務局)	達到行政院所訂線上簽核 40%比例
四、配合中央節能政策，落實節能減碳措施 (10%)	1、照明改善計畫 (10%)	統計數據	汰換本府照明燈具為照度符合 CNS 標準之燈具	110 具

參、年度重要施政計畫與預算配合對照表

業務別	重要施政計畫項目	實施內容	經費概算 (單位：千元)	備註
一、 檔案 管理	1、輔導考核本市所屬機關檔案管理作業	依本府機關檔案管理初評評獎實施計畫，辦理所屬機關檔案管理業務輔導及考核工作費用(含獎金)。	150	
	2、提供檔案管理人員專業知能學習	辦理檔案管理教育訓練、績優機關檔案管理示範觀摩研習。。	120	
二、 文書 管理	1、發行紙本公報	每月發行2期。	720	
	2、建置電子化公報	每年24期建置上網。	690	
三、 行政 園區 管理	1、照明改善計畫	將本府大樓老舊耗電之傳統低功率燈具汰換為高功率節能燈具	200	