

1. (2) 下列何者不是職業傷害之原因？ ①工作姿勢與方式不正確②遵循工作標準做事 ③照明度不足④工作量過多。

1. (2) Pilihan berikut ini, manakah yang bukan penyebab cedera kerja? ① Postur dan cara kerja yang tidak benar ② Bekerja mengikuti standar kerja yang ditentukan ③ Pencahayaan tidak cukup ④ Beban kerja terlalu banyak.

2. (3) 照顧服務員在從事照顧工作時，不小心致使案主受傷，下列何種做法不恰當？ ①儘速與服務單位聯絡，由服務單位協助處理②協助緊急就醫③不要讓服務單位知道，私下與案主協議解決④通知案主之緊急聯絡人。

2. (3) Ketika petugas layanan perawatan dengan tidak sengaja menyebabkan cedera pada klien, tindakan berikut ini manakah yang tidak tepat? ① Segera menghubungi instansi layanan untuk mendapatkan bantuan dalam penanganan ② Membantu perawatan medis darurat ③ Tidak memberitahukan instansi layanan, dan mencoba menyelesaikan masalah secara pribadi dengan klien ④ Memberitahukan kepada pihak kontak darurat klien.

3. (3) 對扶養義務有數人的老年案主而言，下列何者為第一順位？ ①兄弟姐妹 ②直系血親尊親屬 ③直系血親卑親屬 ④家長。

3. (3) Untuk klien lanjut usia di mana orang yang bertanggung jawab untuk mengasuhnya terdiri dari beberapa orang, siapa yang menjadi prioritas utama? ① Saudara/saudari kandung ② Keluarga hubungan darah vertikal ke atas satu tingkat ③ Keluarga hubungan darah vertikal ke bawah satu tingkat ④ Orang tua.

4. (4) 下列何者不是身心障礙者保護法中對於身心障礙者的定義？ ①因生理或心理因素使參與社會及從事生產工作活動功能受到限制 ②經鑑定符合主管機關所訂等級之障礙 ③領有身心障礙手冊 ④經訓練後具有工作能力。

4. (4) Pilihan berikut ini, manakah yang bukan merupakan definisi penyandang disabilitas dalam Undang-Undang Perlindungan Penyandang Disabilitas? ① Karena faktor fisiologis atau psikologis, akibatnya partisipasi dalam kegiatan sosial dan kegiatan kerja produktif menjadi terbatas. ② Setelah dievaluasi, disabilitasnya sesuai dengan tingkat yang ditetapkan oleh pihak yang berwenang ③ Memiliki buku identifikasi disabilitas ④ Setelah menerima pelatihan, memiliki kemampuan kerja.

5. (2) 開始提供服務後，才發現案主有其他需求及問題，照顧服務員應該如何做？

①幫忙聯絡其他相關機構協助解決②回報自己的服務單位，由專業人員協助、轉介 ③找其他照顧服務員商量對策 ④不在原訂的服務範圍，少管閒事。

5. (2) Setelah memberikan layanan, baru tahu ternyata klien memiliki kebutuhan dan masalah lain, apa yang harus dilakukan oleh petugas layanan perawatan? ① Membantu menghubungi instansi lain untuk minta bantuan menyelesaikan masalah ② Melapor kepada instansi layanan sendiri, untuk mendapatkan bantuan dan rujukan dari personel profesional ③ Mencari solusi dan berkonsultasi dengan petugas layanan perawatan lain ④ Di luar cakupan ketentuan layanan, tak usah ikut campur urusan orang lain.

6. (2) 當訪客詢問案主的私人事情時，下列何者錯誤？ ①避免當著案主的面和第三者討論案主的事情 ②因為案主回答很慢，乾脆由照顧服務員代替案主回答問題③應以適合案主年齡的態度對待他④若案主可以自行回答，應引導案主回答。

6. (2) Ketika pengunjung menanyakan hal-hal pribadi klien, pilihan berikut ini manakah yang salah? ① Hindari membahas persoalan klien dengan pihak ketiga di hadapan klien ② Karena klien menjawab dengan lambat, petugas layanan perawatan membantu klien menjawab pertanyaan ③ Perlakukan klien dengan sikap yang sesuai dengan usianya ④ Jika klien dapat menjawab sendiri, maka klien harus diarahkan untuk menjawabnya sendiri.

7. (4) ( 本題刪題 ) 當您開始接案，照顧長期臥床案主時，合宜的態度應該是①重病、不易照顧者不要接②久病不癒者不要接③植物人不要接④視個人的能力學習接納照顧不同種類的案主。
7. (4) (Pertanyaan ini dihapus) Ketika Anda mulai menerima kerja, merawat klien yang baring di tempat tidur, sikap yang tepat adalah ① Tidak menerima klien yang sakit parah dan sulit diurus ② Tidak menerima klien yang sudah lama sakit dan tidak sembuh ③ Tidak menerima klien vegetatif ④ Tergantung pada kemampuan masing-masing, belajar menerima dan merawat klien yang berbeda-beda.
8. (2) 依老人福利法規定，所稱「老人」是指年滿幾歲以上的人？ ①50 歲②65 歲 ③55 歲 ④70 歲。
8. (2) Menurut ketentuan Undang-Undang Kesejahteraan Lansia, "lansia" merujuk kepada orang yang berusia berapa tahun ke atas? ①50 tahun ②65 tahun ③55 tahun ④70 tahun.
9. (2) 照顧服務員與案主間連結的法律關係是屬於下列那一種？ ①買賣關係 ②委任關係 ③租賃關係 ④借貸關係。
9. (2) Hubungan antara petugas layanan perawatan dengan klien termasuk dalam jenis hubungan hukum yang mana? ①Hubungan jual beli ②Hubungan penunjukan tugas ③Hubungan sewa-menyewa ④Hubungan pinjaman.
10. (2) 下列何者符合身心障礙者保護法之規定？ ①非視覺障礙者而從事按摩業 ②身心障礙者就業薪資應比照一般待遇③ 已建築完成之公共設施毋庸改善無障礙空間設備 ④身心障礙福利機構無庸申請主管機關許可即得自由設立。
10. (2) Pilihan berikut ini, mana yang sesuai dengan ketentuan Undang-Undang Perlindungan Penyandang Disabilitas? ①Orang yang tidak mengalami gangguan penglihatan, bekerja di bisnis pijat ②Gaji penyandang disabilitas harus setara dengan gaji pada umumnya ③Fasilitas umum yang sudah selesai dibangun tidak perlu meningkatkan fasilitas bebas hambatan ④Lembaga kesejahteraan penyandang disabilitas dapat didirikan secara bebas tanpa perlu minta izin ke pihak yang berwenang.
11. (2) 當照顧服務員在工作過程中，與案主或案家對服務項目發生爭議時，當下應如何處置？ ①馬上拒絕案主的要求 ②委婉地拒絕案主的要求，並說明服務契約的規定內容 ③答應為案主執行該項服務項目 ④要求案主應多負擔費用。
11. (2) Jika di saat kerja petugas layanan perawatan menghadapi sengketa mengenai item layanan dengan klien atau keluarga klien, seharusnya ditangani dengan cara apa? ①Segera menolak permintaan klien ② Dengan halus menolak permintaan klien, dan menjelaskan ketentuan isi kontrak layanan ③Setuju melakukan layanan yang diminta oleh klien ④Meminta klien membayar biaya tambahan.
12. (2) 服務倫理而言，照顧服務員對於案主的金錢，下列哪一項處理態度為宜？ ① 可以先行挪用 ②不可以挪用 ③可以先行商借，事後歸回就好 ④可以竊取。
12. (2) Dalam etika layanan, sikap petugas layanan perawatan terhadap uang klien, sikap penanganan manakah yang sesuai? ①Dapat digunakan terlebih dahulu ②Tidak boleh digunakan ③Pinjam dulu, lalu dikembalikan ④Boleh dicuri.
13. (1) 失能老人如有因智力減退而發生不合宜的行為時，照顧服務員應 ①給予更大的包容 ②好好糾正他 ③給予適當的處罰 ④不需理會他，當作沒看見。
13. (1) Ketika seorang lansia melakukan perilaku yang tidak pantas yang disebabkan oleh penurunan kecerdasan, petugas layanan perawatan harus ①Memberikan toleransi yang lebih besar ②Mengoreksi perilaku tersebut dengan cermat ③Memberikan hukuman yang sesuai ④Tidak perlu dipedulikan, anggap saja tidak melihatnya.
14. (1) 照顧服務員幫案主作關節運動，不慎造成案主骨折時，照顧服務員應負何種責任？ ①過失傷害的刑責 ②蓄意傷害的刑責 ③只需負擔醫療費用 ④不需負任何責任。
14. (1) Ketika petugas layanan perawatan secara tidak sengaja menyebabkan klien patah tulang pada saat melakukan olahraga sendi, apa tanggung jawabnya? ①Tanggung jawab pidana atas cedera karena kelalaian ②Tanggung jawab pidana atas cedera yang disengaja ③Hanya perlu membayar biaya pengobatan ④Tidak perlu bertanggung jawab sama sekali.

15. (2) 照顧服務員因臨時身體不舒服，無法前往案家服務案主時，應如何處理？ ① 私下委請其他同事代為照顧 ② 通知所服務的單位，由該單位派請其他服務員代理 ③ 不要張揚，不要說 ④ 向案家請假告知無法去照顧即可。

15. (2) Ketika petugas layanan perawatan merasa kurang enak badan hingga tidak sanggup memberikan layanan ke rumah klien, bagaimana mengatasinya? ① Secara pribadi minta bantuan rekan kerja lain untuk menggantikannya ② Memberitahu dan meminta instansi tempat kerja untuk mengutus petugas layanan perawatan lain sebagai pengganti ③ Tidak perlu memberitahukan kepada siapa pun dan tidak mengatakannya ④ Cukup minta izin cuti kepada klien dan memberitahukan bahwa tidak bisa memberikan layanan perawatan.

16. (2) 照顧失智的案主，因為案主記憶力大幅減退，常忘記日常瑣事，所以照顧服務員合宜的態度為 ① 反正也記不得，因此不需要和他多說什麼話 ② 隨時都再一次告知或提醒 ③ 與他約法三章，如果案主忘了就不幫他做 ④ 提醒案主三次，再不記得就處罰他。

16. (2) Ketika merawat klien demensia yang mengalami penurunan daya ingat yang signifikan, sering lupa hal-hal sehari-hari, sikap yang tepat dari petugas layanan perawatan adalah ① Karena sudah tidak ingat, jadi tidak perlu dikatakan lagi kepada klien ② Selalu memberitahukan dan mengingatkan sekali lagi kepada klien ③ Janjian dengan klien, jika klien tetap lupa, maka tidak dibantu ④ Mengingatkan klien sebanyak 3 kali, dihukum jika masih saja tidak ingat.

17. (3) 關於案家或案主所餽贈的禮物，照顧服務員應如何處理？ ① 收下即可 ② 買一份等值禮品回贈給案家或案主 ③ 告知案主依工作守則不可以收 ④ 請案主直接送給照顧服務員所屬之服務單位。

17. (3) Bagaimana seharusnya petugas layanan perawatan menangani hadiah pemberian dari keluarga klien atau klien? ① Menerima hadiah tersebut ② Membeli hadiah sebanding sebagai balasan untuk keluarga klien atau klien ③ Memberitahukan klien bahwa menurut peraturan kerja, tidak boleh menerimanya ④ Meminta klien untuk langsung memberikannya kepada instansi petugas layanan perawatan.

18. (4) 辦理申請敬老福利生活津貼的單位是哪一單位？ ① 勞保局 ② 縣市政府社會局 ③ 內政部 ④ 戶籍所在地的鄉、鎮、市、區公所。

18. (4) Dinas apa yang bertanggung jawab mengurus pengajuan tunjangan hidup lansia? ① Dinas Asuransi Ketenagakerjaan ② Dinas Sosial di pemerintah kabupaten/kota ③ Kementerian Dalam Negeri ④ Kantor Pendaftaran Rumah Tangga di desa, kecamatan, atau kota domisili.

19. (1) 照顧服務員訓練實施計畫的規定，核心課程的時數為多少小時？ ① 50小時 ② 40小時 ③ 30小時 ④ 55小時。

19. (1) Menurut ketentuan program pelaksanaan pelatihan petugas layanan, pelajaran inti berapa jam? ① 50 jam ② 40 jam ③ 30 jam ④ 55 jam.

20. (3) 照顧服務員訓練實施計畫的規定，臨床實習課程的時數為多少小時？ ① 50小時 ② 40小時 ③ 30小時 ④ 12小時。

20. (3) Menurut ketentuan program pelaksanaan pelatihan petugas layanan, pelajaran praktek klinis berapa jam? ① 50 jam ② 40 jam ③ 30 jam ④ 12 jam.

21. (3) 老人福利機構設立標準規定，所稱私立小型老人安養、養護機構，是指收容人數未滿多少人？ ① 30人 ② 45人 ③ 50人 ④ 20人。

21. (3) Syarat ketentuan pendirian lembaga kesejahteraan lansia menentukan bahwa panti jompo atau lembaga perawatan lansia swasta skala kecil mengacu pada jumlah penghuni yang ditampung tidak melebihi berapa orang? ① 30 orang ② 45 orang ③ 50 orang ④ 20 orang.

22. (1) 照顧服務員應具備的條件，何者最不重要？ ① 口才 ② 愛心與耐心 ③ 身心健康 ④ 熱心。

22. (1) Persyaratan petugas layanan perawatan, manakah yang paling tidak penting? ① Bakat berbicara ② Penuh kasih dan sabar ③ Sehat fisik dan mental ④ Antusiasme.

23. (1) 以下何者不是身心障礙者保護法所認定的身心障礙對象？ ①愛滋病患者 ② 視覺、聽覺機能障礙者 ③ 顏面損傷者 ④ 慢性精神病患者。

23. (1) Pilihan berikut ini, manakah yang bukan termasuk penyandang disabilitas yang diakui dalam Undang-Undang Perlindungan Penyandang Disabilitas? ① Penderita AIDS ② Penderita gangguan penglihatan dan pendengaran ③ Penderita cedera wajah ④ Penderita penyakit mental kronis.

24. (1) 與案主溝通時，以下何者不適當？ ① 在訪客面前討論案主病情 ② 利用錄音、照片使反覆視聽 ③ 一次只給簡單明瞭訊息 ④ 有足夠時間給案主理解與反應。

24. (1) Saat berkomunikasi dengan klien, manakah yang tidak pantas? ① Membahas kondisi klien di depan pengunjung ② Mengulang rekaman suara dan foto untuk dilihat dan didengar berulang kali ③ Setiap kali memberikan informasi yang sederhana dan jelas ④ Memberikan waktu yang cukup bagi klien untuk memahami dan merespon.

25. (2) 溝通的內容那一項不適當？ ① 以案主所關心的事情為主 ② 帶有專業術語的衛教知識 ③ 重覆敘述重要的訊息 ④ 多提案主正面的、成功的事。

25. (2) Item komunikasi manakah yang tidak tepat? ① Utamakan fokus pada hal-hal yang diperhatikan klien ② Pengetahuan kesehatan yang menggunakan istilah profesional ③ Menjelaskan pesan penting berulang kali ④ Sering membicarakan hal-hal positif dan keberhasilan klien.

26. (4) 以下何者不是正向調適工作壓力的方式？ ①運動、聽音樂或外出旅遊 ②找督導討論抒發情緒 ③對不瞭解的部分，進修學習新知 ④向案主或家屬抱怨。

26. (4) Pilihan berikut ini, mana yang bukan merupakan cara positif penyesuaian stres kerja? ①Berolahraga, mendengarkan musik atau bepergian ②Berdiskusi dengan supervisor untuk mengekspresikan emosi ③Jika ada bagian yang kurang Anda pahami, pelajilah pengetahuan baru ④Mengeluh kepada klien atau keluarganya.

27. (3) 有關長期照護機構的安全管理，何者為適切的？ ①案主在機構內發生的意外事件不必告知其家人 ②避免被機構懲罰，案主發生意外事件後，盡量不要讓機構知道 ③任何意外事故都應依規定報告 ④意外事故的發生一定要懲罰當事者。

27. (3) Berkenaan dengan manajemen keamanan panti perawatan jangka panjang, manakah yang tepat? ① Kejadian tak terduga yang terjadi pada klien di panti, tidak perlu diberitahukan kepada keluarganya ②Untuk menghindari hukuman dari panti, setelah terjadi kecelakaan pada klien, sebisa mungkin usahakan agar panti tidak tahu. ③Setiap kecelakaan yang terjadi harus dilaporkan sesuai dengan peraturan ④Jika terjadi kecelakaan, pihak yang terlibat harus dihukum.

28. (4) 有關疥瘡的敘述，何者是正確？ ①疥瘡不會傳染 ②白天癢得較厲害 ③室內灑殺蟲劑以防傳染 ④是一種傳染性強的皮膚病。

28. (4) Pernyataan berikut tentang kudis, manakah yang benar? ① Kudis tidak menular ② Gatal berat terjadi di siang hari ③ Insektisida disemprotkan di dalam ruangan untuk mencegah infeksi ④ Merupakan penyakit kulit yang sangat menular.



29. (2) 長期照顧機構門禁安全的目的，何者有誤？ ①為保護住民的生活安全 ②可以監視每一位住民交友隱私 ③避免失智者走失 ④了解機構出入者。

29. (2) Tujuan pengaturan pintu masuk panti perawatan jangka panjang, manakah yang salah? ① Melindungi keselamatan penghuni ② Memantau pertemanan dan privasi setiap penghuni ③ Mencegah penghuni agar tidak keluar dan tersesat ④ Mengetahui siapa saja yang masuk/keluar panti.

30. (1) 食物中毒的預防原則，何者有誤？ ①生鮮魚貝類買回來不必洗，立即放入冰箱 ②應將生食和熟食的刀具和砧板分用 ③煮熟的食物需及早食用 ④調味料應有清楚的標籤以免誤用。

30. (1) Prinsip pencegahan keracunan makanan, manakah yang salah? ① Ikan dan kerang segar yang dibeli tidak perlu dicuci, langsung dimasukkan ke dalam lemari es ② Pisau dan talenan untuk makanan mentah dan matang harus dipisah ③ Makanan yang sudah dimasak harus segera dimakan ④ Bumbu masakan harus diberi label yang jelas supaya tidak salah guna.

31. (1) 以下何者不是設置「照顧服務員」職類技術士檢定的目的？ ①取代護理人員的工作 ②提升照顧服務員的工作品質 ③提升照顧服務員的社會信譽 ④保障案主的權益。

31. (1) Manakah yang bukan merupakan tujuan pengatursertifikasi tenaga kerja kategori "petugas layanan perawatan"? ① Menggantikan pekerjaan staf perawat/suster ② Meningkatkan kualitas kerja petugas layanan perawatan ③ Meningkatkan reputasi sosial petugas layanan perawatan ④ Melindungi hak dan kepentingan klien.

32. (3) 以下哪一項行為不代表案主可能有自殺的傾向？ ①案主忽然交待重要物品所在地與處理方式 ②拒絕進食或治療 ③忘記關門窗 ④常自責拖累家人。

32. (3) Perilaku berikut manakah yang tidak berarti bahwa klien mungkin cenderung bunuh diri? ① Klien tiba-tiba memberitahukan lokasi barang-barang penting dan cara penanganannya ② Menolak untuk makan atau menerima pengobatan ③ Lupa tutup pintu/jendela ④ Sering menyalahkan diri dan merasa menjadi beban keluarga.

33. (3) 達到良好溝通目的的訊息內容應該要 ①內容不完整 ②重點很多 ③簡單明確 ④說的很快。

33. (3) Isi pesan yang mencapai tujuan komunikasi yang baik seharusnya ① Isinya tidak lengkap ② Poin penting banyak ③ Sederhana dan jelas ④ Diucapkan dengan cepat.

34. (2) 以下哪一項行為不是照顧服務員有工作壓力的警訊？ ①注意力不集中、常出錯 ②有耐心聽案主說話 ③愛發脾氣、常焦慮不安 ④無食慾、失眠。

34. (2) Perilaku berikut manakah yang bukan merupakan tanda-tanda tekanan kerja pada petugas layanan perawatan? ① Kurang konsentrasi, sering melakukan kesalahan ② Sabar mendengarkan saat klien berbicara ③ Mudah marah, sering merasa cemas ④ Kehilangan nafsu makan, insomnia.

35. (2) 以下哪一項不是照顧服務員在案家處理其家務的目的？ ①維護案主生活品質 ②取代案主自己有能力可以完成的家務工作 ③減輕家屬的照顧負荷 ④維持案主生活的自主與獨立。

35. (2) Manakah yang bukan merupakan tujuan petugas layanan perawatan dalam mengurus pekerjaan rumah tangga di rumah klien? ① Menjaga kualitas hidup klien ② Melakukan pekerjaan rumah tangga yang seharusnya bisa dilakukan sendiri oleh klien ③ Mengurangi beban perawatan keluarga klien ④ Mempertahankan kemandirian dan kebebasan hidup klien.

36. (3) 長期照護機構住民的餐具洗淨後，下列何者處理不當？ ①以煮沸或蒸氣消毒 ②曬太陽 ③以

抹布將水擦乾 ④自然晾乾。

36. (3) Setelah peralatan makan penghuni panti perawatan jangka panjang dicuci, berikut ini manakah yang merupakan penanganan yang tidak benar? ① Sterilisasi dengan merebus atau uap panas ② Dijemur di bawah sinar matahari ③ Dikeringkan dengan kain lap ④ Dikeringkan secara alami.

37. (4) 當案主與家屬發生爭吵時，照顧服務員應如何處理？ ①介入爭執，扮演仲裁者 ②站在案主這邊，為案主說話 ③袖手旁觀 ④抒解雙方情緒，避免衝突惡化，但不介入爭執。

37. (4) Ketika terjadi sengketa antara klien dan keluarganya, bagaimana seharusnya petugas layanan perawatan menanganinya? ① Ikut campur dalam sengketa dan bertindak sebagai wasit ② Berdiri di pihak klien dan membela klien ③ Diam dan tidak ikut campur ④ Meredakan emosi kedua belah pihak, mencegah terjadinya konflik, tapi tidak ikut campur dalam sengketa.

38. (1) 當陪同案主就醫延誤到下個案主服務時間的時候，以下處理方式何者為宜？

①回報機構督導可能誤班的狀況，請示處理方式 ②時間到就離開，請案主自行回家 ③自行與下一個案主協調調班，不必向機構報告 ④打電話請朋友幫忙代班。

38. (1) Karena mendampingi pasien konsultasi ke dokter, menyebabkan jadwal layanan pasien berikutnya tertunda, penanganan yang tepat adalah: ① Melapor kepada supervisor instansi bahwa kemungkinan jadwal berikutnya tertunda, dan meminta petunjuk penanganan. ② Ketika waktunya sudah habis tinggalkan saja, suruh klien pulang sendiri. ③ Koordinasikan dengan klien berikutnya tentang perubahan jadwal, tanpa melapor ke instansi. ④ Menghubungi teman untuk membantu menggantikan tugas.

39. (2) 照顧服務員將家裡電話留給案主可能的不良影響是什麼？ ①案主會勒索服務員 ②造成案主時常打電話給服務員，影響服務員的家庭生活 ③造成服務員依賴案主 ④造成案主被電話詐騙。

39. (2) Dampak negatif yang mungkin terjadi jika petugas layanan perawatan memberikan nomor telepon rumah kepada klien adalah: ① Klien akan memeras petugas layanan perawatan. ② Klien sering menelepon petugas layanan perawatan, hingga mengganggu kehidupan rumah tangga petugas. ③ Menyebabkan petugas layanan bergantung pada klien. ④ Menyebabkan klien menjadi sasaran penipuan telepon.

40. (3) 服務關係結束後，照顧服務員與案主應保持怎樣關係？ ①仍保持密切聯繫 ②打電話給案主，關切新服務員的服務狀況 ③避免與案主過於密切聯繫，以免案主拿服務員作比較，造成現有服務員的困擾 ④改以志工方式，繼續提供服務。

40. (3) Setelah hubungan layanan berakhir, hubungan seperti apa yang harus dijaga antara petugas layanan perawatan dengan klien? ① Tetap menjaga hubungan yang erat ② Menelepon klien untuk menanyakan kondisi petugas layanan perawatan yang baru ③ Hindari hubungan yang terlalu erat dengan klien, supaya klien tidak membanding-bandingkan petugas, sehingga menimbulkan masalah bagi petugas layanan perawatan yang sekarang ④ Melanjutkan layanan sebagai sukarelawan.

41. (4) 服務過程中，如果照顧服務員發現案主需求改變，既有的服務契約無法滿足案主需求時，服務員應該如何因應？ ①主動幫案主聯繫相關資源 ②少管閒事，有錢拿就好 ③要案主自行向機構督導反映 ④主動反映給機構督導，請督導重新評估需求與服務計畫。

41. (4) Selama proses layanan, jika petugas layanan perawatan menemukan bahwa kebutuhan klien berubah dan kontrak layanan sudah tidak bisa memenuhi kebutuhan klien, bagaimana seharusnya petugas merespon? ① Mengambil inisiatif untuk membantu klien menghubungi sumber daya ② Tidak usah campur tangan, yang penting dibayar ③ Meminta klien untuk memberitahukan hal tersebut kepada supervisor instansi ④ Mengambil inisiatif untuk memberitahukannya kepada supervisor instansi, dan meminta supervisor untuk mengevaluasi ulang kebutuhan dan rencana layanan.

42. (2) 對於案主有性騷擾的行為時，照顧服務員應該以何種態度面對？ ①當面斥責教訓案主，給他難堪 ②立即且堅定地拒絕案主，警告其不可再犯，並告知機構督導 ③忍氣吞聲，避免衝突 ④立即要求機構督導更換個案。

42. (2) Sikap apa yang harus diambil petugas layanan perawatan jika klien melakukan tindakan pelecehan seksual? ① Langsung menghardik dan menegur klien, memperlakukan klien ② Menolak klien dengan cepat dan tegas, memperingatkan agar tidak melakukannya lagi, serta melaporkannya kepada supervisor instansi ③ Diam saja untuk menghindari konflik. ④ Segera minta supervisor instansi mengganti klien.

43. (3) 當案主因財物遺失懷疑照顧服務員偷竊時，服務員應如何處理？ ①大聲駁斥案主，表達抗議 ②在案主面前向天發誓，表示自身清白 ③禮貌堅定向案主表達清白，並尋找失物可能放置地點 ④立即向機構督導請辭，表達抗議。

43. (3) Ketika klien kehilangan barang dan curiga petugas layanan perawatan yang mencurinya, bagaimana seharusnya petugas menangani hal ini? ① Menyangkal klien dengan keras, dan protes ② Bersumpah di depan klien untuk menyatakan bahwa tidak bersalah ③ Dengan sopan dan tegas menyatakan tidak bersalah kepada klien, dan mencari barang yang hilang di tempat di mana barang tersebut mungkin diletakkan. ④ Segera minta mengundurkan diri dan menyatakan protes kepada supervisor instansi.

44. (4) 案主如有心神喪失或精神耗弱致不能處理自己事務時，以下何者不具向法院聲請監護宣告之資格？ ①本人 ②配偶 ③檢察官 ④鄰居。

44. (4) Jika klien mengalami gangguan mental atau kelemahan mental, sehingga tidak bisa mengurus urusannya sendiri, berikut ini siapakah yang tidak memenuhi syarat untuk mengajukan perwalian ke pengadilan? (1) Pasien itu sendiri (2) Suami/istri (3) Jaksa (4) Tetangga.

45. (4) 叫救護車時，以下哪一項資料不需要提供？ ①呼叫人的姓名 ②事故地點 ③傷者狀況 ④天氣狀況。

45. (4) Ketika memanggil ambulans, informasi apa tidak perlu diberikan? ① Nama pemanggil ② Lokasi kejadian ③ Kondisi orang yang terluka ④ Kondisi cuaca.

46. (4) 照顧服務員在為案主執行任何一項生活照顧工作時，皆須顧及案主的隱私，下列那項是錯誤的？ ①案主外出時，確定已做好必要的覆蓋 ②做治療時，要關門或拉上圍簾 ③治療或照護時只暴露所需的部位 ④案主已睡著，可與臨床服務員談論彼此案主的事情。

46. (4) Ketika petugas layanan perawatan melakukan tugas merawat kehidupan klien, semuanya harus mempertimbangkan privasi klien. Pilihan berikut ini manakah yang salah? ① Ketika klien keluar rumah, pastikan sudah tertutup dengan pantas ② Selama pengobatan, tutup pintu atau tarik tirai. ③ Selama pengobatan dan perawatan, bagian yang diperlukan saja yang terbuka ④ Jika klien sudah tidur, boleh membicarakan hal-hal klien dengan petugas layanan perawatan lain.

47. (4) 照顧居家案主時，照顧服務員的工作範圍不包括下列那一項？ ① 案主本人 ② 案主所住個人範圍 ③ 案主的主要照顧者 ④ 鄰居或親戚。

47. (4) Saat merawat klien yang tinggal di rumah, lingkup kerja petugas layanan perawatan tidak termasuk hal-hal berikut yang mana? ① Klien itu sendiri ② Ruang lingkup tempat tinggal pribadi klien ③ Pengasuh utama klien ④ Tetangga atau kerabat.

48. (4) 遺棄父母之子女，以下的敘述哪一項是錯誤的？ ① 應負刑事責任 ② 主管機關得對其科處罰鍰 ③ 主管機關公告其姓名 ④ 子女堅持不照顧案主，任何人都沒辦法。

48. (4) Pernyataan mana di bawah ini yang salah tentang anak yang menelantarkan orang tua? ① Bertanggung jawab secara pidana ② Pihak yang berwenang menjatuhkan hukuman denda ③ Pihak yang berwenang mengumumkan nama mereka ④ Jika anak bersikeras menolak mengurus pasien, siapa pun tidak bisa berbuat apa-apa.

49. (2) 照顧服務員在服務過程中，對自己應有的認知，下列那一項是錯誤？ ① 認識自己的角色與權限 ② 服務年資深，所有事情均可自行做主 ③ 虛心接受專業人員的督導 ④ 不斷學習進修，以提供良好的照顧品質。

49. (2) Dalam proses layanan, petugas layanan perawatan harus memiliki pemahaman diri, manakah dari berikut ini yang salah?? ① Memahami peran dan batas wewenangny sendiri ② Jika pengalaman kerja sudah lama, dapat membuat keputusan sendiri dalam semua hal ③ Dengan rendah hati, menerima pengawasan staf profesional ④ Terus belajar dan mengikuti pelatihan untuk menyediakan kualitas perawatan yang baik.

50. (1) 照顧居家案主期間，下列那一項是正確的？ ① 按約定時間到案家服務，不可遲到或早退 ② 案主午休可約朋友外出喝咖啡 ③ 任意請假，事情由其家人處理 ④ 約朋友到案主家中打牌。

50. (1) Selama merawat klien yang tinggal di rumah, pernyataan berikut ini manakah yang benar? ① Tiba di rumah klien tepat waktu sesuai dengan janji, tidak boleh terlambat atau pulang lebih awal ② Ketika klien istirahat siang, boleh ajak teman pergi minum kopi ③ Minta cuti sesuka hati, biar semua urusan ditangani oleh keluarganya ④ Mengajak teman datang ke rumah klien untuk bermain kartu.

51. (1) 就工作倫理觀點，下列那一項是照顧服務員不正確的做法？ ① 為維繫與案主之間的關係，可將個人電話、地址留給案主或案家 ② 不可未經案主同意，自行到銀行領錢 ③ 不可向案主或案家借錢 ④ 不可將個人的家事帶到案主家中。

51. (1) Berkenaan dengan etika kerja, berikut ini manakah yang merupakan cara kerja petugas layanan perawatan yang salah? ① Untuk menjaga hubungan dengan klien, boleh memberikan nomor telepon dan alamat pribadi kepada klien atau keluarga klien ② Tidak boleh pergi ke bank menarik uang tanpa persetujuan klien ③ Tidak boleh meminjam uang kepada klien atau keluarga klien ④ Tidak boleh membawa urusan pribadi ke rumah klien.

52. (4) 為滿足案主個人基本需要，以下措施那一項錯誤？ ① 維護案主的安全與環境整潔 ② 協助案主獲得營養的需求 ③ 協助案主獲得身、心、靈的舒適、隱私及緩解焦慮 ④ 完全順從案主人家的決定。

52. (4) Untuk memenuhi kebutuhan dasar klien, manakah dari langkah-langkah berikut ini yang salah? ① Menjaga keamanan dan kebersihan lingkungan klien ② Membantu klien mendapatkan kebutuhan nutrisi ③ Membantu klien mendapatkan kenyamanan fisik, mental, hati, privasi dan meredakan kecemasan ④ Sepenuhnya mematuhi keputusan keluarga klien.



53. (4) 照顧服務員的主要業務，下列那一項錯誤？ ①協助維護案主個人衛生 ②協助滿足案主個人的基本需要 ③協助執行專業人員對案主的照護評估與照護計畫 ④執行注射工作。

53. (4) Mengenai tugas utama petugas layanan perawatan, pilihan berikut ini manakah yang salah? ① Membantu menjaga kebersihan diri pribadi klien ② Membantu memenuhi kebutuhan dasar klien ③ Membantu melaksanakan evaluasi dan rencana perawatan staf profesional ④ Melakukan injeksi.

54. (1) 就工作倫理的觀點，照顧服務員利用與案主的關係，那一項活動是不合規定的？ ①介紹朋友或自己向案主或家人做直銷或推銷商品 ②不可以接受案主或案家所饋贈的禮金 ③不可以向案主或家人拉保險 ④案主意識不清，但其所有物品絕不可據為己有。

54. (1) Dalam hal etika kerja, petugas layanan perawatan memanfaatkan hubungannya dengan klien, berikut ini aktivitas apa yang melanggar ketentuan? ① Memperkenalkan teman atau diri sendiri kepada klien atau keluarganya untuk jualan multi-lever atau mempromosikan barang dagangan ② Tidak menerima hadiah uang dari klien atau keluarganya ③ Tidak boleh menawarkan asuransi kepada klien atau keluarganya ④ Walau kesadaran diri klien tidak begitu jelas, tapi semua barang-barangnya tidak boleh diambil menjadi milik sendiri.

55. (2) 有關照顧服務員提供案主良好的服務品質，下列那一項是正確的？ ①凡要使用的物品都請他買外國貨 ②適合案主個人特性與需求的物品，才請案家購買 ③只要外觀美麗，不需考慮安全性及價錢 ④只要案主喜歡，不用管實用否。

55. (2) Berkenaan dengan kualitas layanan yang baik yang diberikan oleh petugas layanan perawatan kepada klien, pilihan berikut ini manakah yang benar? ① Minta klien membeli barang produk luar negeri untuk semua barang yang digunakan ② Hanya minta klien membeli barang yang sesuai dengan karakteristik dan kebutuhannya ③ Asalkan tampilan luar bagus, tidak perlu mempertimbangkan faktor keamanan dan harga ④ Asalkan klien senang, tidak usah menghiraukan praktis atau tidak.

56. (1) 照顧服務員因照顧不當造成案主意外傷害，服務員的處置何者是正確的？ ①密切觀察受傷害者的生命徵象，並報告機構督導事後應仔細檢討，預防再度發生 ②馬上處置妥當，不必報告任何人 ③迅速將現場整理，以免被人發現 ④指責別人害的。

56. (1) Jika klien mengalami cedera tanpa disengaja karena perawatan petugas layanan yang tidak benar, bagaimana seharusnya penanganan tepat yang dilakukan oleh petugas? ① Mengamati dengan cermat tanda-tanda kehidupan orang yang terluka, dan dilaporkan kepada supervisor instansi, setelah itu dikaji secara teliti agar tidak terulang lagi ② Segera tangani dan tidak perlu melapor kepada siapa pun ③ Cepat bersihkan tempat kejadian agar tidak ketahuan ④ Menuduhkannya kepada orang lain.

57. (3) 照顧服務員與案主的溝通中，下列那一項是正確的？ ①溝通與服務品質沒有關係 ②和案主溝通不良，一定是案主個人問題，與照顧服務員無關 ③溝通不只是靠語言溝通，非語言的溝通有時更有影響 ④案主或家屬有抱怨時，為息事寧人，不必理會。

57. (3) Dalam hal komunikasi antara petugas layanan perawatan dan klien, pilihan berikut ini manakah yang benar? ① Antara komunikasi dan kualitas layanan tidak ada hubungannya ② Komunikasi yang buruk dengan klien, pasti itu masalah klien sendiri, tidak ada hubungannya dengan petugas layanan perawatan ③ Komunikasi tidak hanya secara verbal, komunikasi non-verbal kadang malah lebih berpengaruh ④ Ketika klien atau keluarganya memiliki keluhan, supaya semuanya tenang, tidak usah dihiraukan.

58. (3) 照顧服務員的工作會遇到困難、挫折、沮喪是常有的事，下列那一項的處理不適當？ ①找負責指導的人員或可信任的人討論 ②不斷尋求學習照顧知識與技術 ③對自家人發脾氣，以發洩情緒 ④以各種活動如聽音樂、打球等轉移情緒。

58. (3) Kesulitan, kegagalan, dan frustrasi adalah hal biasa dalam pekerjaan seorang petugas layanan perawatan, cara penanganan berikut ini manakah yang tidak tepat ① Diskusikan dengan pembimbing atau orang yang dapat dipercaya, ② Terus berusaha untuk belajar pengetahuan dan keterampilan keperawatan ③ Marah-marah kepada keluarga sendiri untuk melampiaskan emosi ④ Mengalihkan emosi dengan berbagai aktivitas seperti mendengarkan musik, bermain bola dan lainnya.

59. (4) 當案主主訴或表情不舒服時，照顧服務員的首要工作為何？ ①把案主帶去睡覺 ②不予理會，明天就會好了 ③服務員自行處理 ④先行關懷並收集相關資料。

59. (4) Ketika klien mengeluh atau membuat ekspresi tidak nyaman, apa tugas utama petugas layanan perawatan? ① Bawa klien pergi tidur ② Abaikan saja, besok akan sembuh sendiri ③ Petugas menanganinya sendiri ④ Terlebih dahulu berikan perhatian, lalu kumpulkan informasi terkait.

60. (4) 照顧服務員對選擇服務對象，最合宜的態度為何？ ①拒絕不易照顧者 ②避免照顧久病不癒者 ③不接耗費照顧體力的植物人 ④視個人能力，以接納和學習的態度，照顧不同身體狀況之案主。

60. (4) Terhadap pilihan klien yang akan dilayani, apa sikap yang paling tepat dari seorang petugas layanan perawatan? ① Menolak merawat klien yang sulit diurus, ② Menghindari merawat klien yang sudah lama sakit dan tidak sembuh ③ Tidak menerima klient vegetatif yang menghabiskan tenaga ④ Tergantung pada kemampuan masing-masing, dengan sikap menerima dan ingin belajar, merawat klien yang kondisi fisiknya berbeda-beda.

61. (1) 為了讓案主賞心悅目，照顧服務員穿著何者是不適當的？ ①配戴鑽戒及項鍊、飾物 ②衣著樸素、整潔，不過度暴露 ③頭髮梳理整齊，不披頭散髮 ④宜穿軟底鞋，不穿高眼鞋。

61. (1) Demi menyenangkan hati klien, apa yang tidak pantas dikenakan oleh petugas layanan perawatan? ① Mengenakan cincin, kalung dan perhiasan berlian ② Berpakaian sederhana, bersih dan tidak terlalu terbuka ③ Rambut disisir rapi, tidak acak-acakan ④ Sebaiknya kenakan sepatu bersol lembut dan tidak mengenakan sepatu hak tinggi

62. (4) 為案主調配膳食時，應遵守的法則，下列哪一項是錯誤的？ ①手指、皮膚有傷口、膿瘡者需戴手套 ②調配膳食前後均應確實洗手 ③配膳前應將飾物、戒指、手錶等脫除 ④好不容易才留長的指甲，剪掉可惜，不必修剪。

62. (4) Berkenaan dengan aturan yang harus diikuti saat menyiapkan makanan untuk klien, pilihan berikut ini manakah yang salah? ① Jika ada luka di jari dan kulit, atau bernanah harus memakai sarung tangan ② Mencuci tangan baik sebelum dan sesudah menyiapkan makanan ③ Perhiasan, cincin, jam tangan dan lainnya harus dilepas sebelum menyiapkan makanan ④ Kuku yang sudah panjang, sayang sekali jika dipotong, jadi biarkan saja.

63. (1) 照顧服務員挪用案主之金錢，可能涉觸犯哪一項罪名？ ①業務侵佔罪 ②竊盜罪 ③詐欺罪 ④贓物罪。

63. (1) Petugas layanan perawatan menggelapkan uang klien, tindakan pidana apa yang mungkin telah dilakukan oleh petugas tersebut? ① Kejahatan penggelapan di saat kerja ② Pencurian ③ Penipuan ④ Penggelapan barang curian.

64. (4) 照顧老弱是何人的責任？ ①家人的責任 ②國家應負完全的責任 ③慈善機構的責任 ④國家、

社會、家庭共同要負擔的責任。

64. (4) Menjaga orang tua/lemah itu tanggung jawab siapa? ① Tanggung jawab keluarga ② Negara harus memikul tanggung jawab penuh ③ Tanggung jawab yayasan amal ④ Tanggung jawab bersama antara negara, masyarakat dan keluarga.

65. (1) 照顧服務員協助單身案主申請身心障礙證明，應向那一個單位提出？ ① 戶籍所在地之鄉、鎮、市、區公所 ② 衛福部 ③ 縣市政府社會局 ④ 地區以上之醫院。

65. (1) Jika petugas layanan perawatan hendak membantu klien yang single mengajukan permohonan sertifikat diabilitas, kepada instansi mana diajukan? ① Kantor Pendaftaran Rumah Tangga di desa, kecamatan, atau kota domisili ② Kementerian Kesehatan dan Kesejahteraan ③ Dinas sosial pemerintah kabupaten atau kota ④ Rumah sakit daerah atau yang lebih besar.

66. (1) 長期照顧機構內的牆壁或地面，需有何設施，以方便身障者行動？ ① 簡明和標準的標示或符號 ② 美麗的垂飾 ③ 名畫、花地磚 ④ 一般的鏡子。

66. (1) Fasilitas apa yang dibutuhkan di dinding atau lantai panti perawatan jangka panjang untuk membantu penyandang distabilitas bergerak? ① Tanda atau simbol yang mudah dimengerti dan standar ② Hiasan gantung yang indah ③ Lukisan terkenal dan ubin lantai bermotif ④ Cermin biasa.

67. (2) 對於長照服務機構下列那一項敘述是合宜的？ ① 安養機構可以收容重症或植物人 ② 夜間應裝置夜燈及緊急照明設備 ③ 不必有逃生設備，但需有足夠的人力將住民移到安全地方 ④ 建築物整年都用中央空調，無通風不良之虞。

67. (2) Manakah dari pernyataan berikut yang sesuai untuk panti perawatan jangka panjang? ① Panti keperawatan boleh menampung orang yang sakit parah atau vegetatif ② Lampu malam dan peralatan penerangan darurat harus dipasang pada malam hari ③ Tidak diperlukan adanya peralatan evakuasi, tapi harus ada tenaga pekerja yang cukup untuk memindahkan penghuni ke tempat yang aman ④ Bangunan menggunakan AC sentral sepanjang tahun, sehingga tidak ada risiko sirkulasi udara yang buruk.

68. (4) 記錄是醫護專業人員重要工作之一，而照顧服務員留存記錄，下列那一項是不正確的？ ① 提供醫生、護理人員及其他醫療團隊的人員處置時參考的訊息 ② 提供給案主、家人參考 ③ 若發生醫療糾紛、保險理賠、犯罪嫌疑、甚或遺囑查證，記錄也是一種法律上的證明文件 ④ 毫無意義或用途。

68. (4) Catatan adalah salah satu tugas penting staf medis profesional. Berkenaan dengan petugas layanan perawatan dalam hal membuat catatan, pilihan berikut ini manakah yang salah? ① Memberikan informasi terkait kepada dokter, staf perawat dan staf medis lainnya dari tim perawatan sebagai referensi ② Sebagai referensi untuk klien dan keluarga ③ Jika terjadi sengketa medis, klaim perlindungan asuransi, kecurigaan kriminal, atau bahkan pemeriksaan surat wasiat, catatan tersebut juga merupakan dokumen pendukung hukum ④ Tidak ada artinya atau tidak berguna.

69. (2) (本題刪題) 照顧服務員因臨時身體不舒服，無法前往案家服務案主時，應如何處理？ ① 私下委請其他同事代為照顧 ② 通知所服務的單位，由該單位派請其他服務員代理 ③ 不要張揚，不要說 ④ 向案家請假，告知無法去照顧即可。

69. (2) (Pertanyaan ini dihapus) Ketika petugas layanan perawatan merasa kurang enak badan hingga tidak sanggup memberikan layanan ke rumah klien, bagaimana mengatasinya? ① Secara pribadi minta bantuan rekan kerja lain untuk menggantikannya ② Memberitahu dan meminta instansi tempat kerja untuk mengutus petugas layanan perawatan lain sebagai pengganti ③ Tidak perlu memberitahukan kepada siapa pun dan tidak mengatakannya ④ Cukup minta izin cuti kepada klien dan memberitahukan bahwa tidak bisa memberikan layanan perawatan.