**僱用獎助留用情形回報名冊**

**□就業保險促進就業實施辦法**

**□失業中高齡者及高齡者就業促進辦法**

造冊單位名稱： 統一編號：

負 責人： 填表人： （職務： ）造冊日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編 號 |  |  |  |  |  |
| 勞工姓名 |  |  |  |  |  |
| 身分證統一編號 |  |  |  |  |  |
| 出生年月日 |  |  |  |  |  |
| 電話 |  |  |  |  |  |
| 工作內容 |  |  |  |  |  |
| 僱用日期 | / / | / / | / / | / / | / / |
| 領取獎助情形 | □已滿12個月□未滿12個月 | □已滿12個月□未滿12個月 | □已滿12個月□未滿12個月 | □已滿12個月□未滿12個月 | □已滿12個月□未滿12個月 |
| 留用情形（是否仍在職） | □是□否 / /原因： | □是□否 / /原因： | □是□否 / /原因： | □是□否 / /原因： | □是□否 / /原因： |
| 僱用期間 | □1-3個月(未滿)□3(滿)-6個月□6-9個月□9-12個月□12-15個月□15-18(滿)個月 | □1-3個月(未滿)□3(滿)-6個月□6-9個月□9-12個月□12-15個月□15-18(滿)個月 | □1-3個月(未滿)□3(滿)-6個月□6-9個月□9-12個月□12-15個月□15-18(滿)個月 | □1-3個月(未滿)□3(滿)-6個月□6-9個月□9-12個月□12-15個月□15-18(滿)個月 | □1-3個月(未滿)□3(滿)-6個月□6-9個月□9-12個月□12-15個月□15-18(滿)個月 |
| 離職後情形（仍在職者不須填） | □再就業□未就業□不清楚 | □再就業□未就業□不清楚 | □再就業□未就業□不清楚 | □再就業□未就業□不清楚 | □再就業□未就業□不清楚 |

【離職原因代號】：（若有多重原因，可填列多個代號）

(1)無法適應 (2)技能不足 (3)態度不佳 (4)志趣不合 (5)薪資未符期待

(6)家庭因素 (7)已無法再領取僱用獎助 (8)其他（請說明）

【備註】：雇主於僱用該名勞工後，於送件申請僱用獎助時同時回報留用情形，如於領取獎助已滿12個月後仍持續僱用該名勞工，則於僱用第15個月及僱用第18

（滿）個月各再回報一次（或直至該名勞工離職後再回報最後一次）即可。