

桃園縣政府第 622 次主管會議紀錄

時間：100 年 6 月 1 日上午 10 時 40 分

地點：本府 12 樓會議室

主席：吳縣長志揚

記錄：科 長 林裕玫

出席：如簽到簿

科 員 藍瑞娟

壹、主席宣布開會

貳、宣讀上次會議紀錄

主席：無修正意見，會議紀錄確定備查。

參、專案協調

研考會陳主任委員盛報告：

一、「台灣產業文化推廣中心」專案：用地取得相關工作目前落後。

二、「漁港改造績效」專案：永安漁港北岸整體改善第一期工程應於 4 月起開始規畫，截至目前尚未核定。

三、「花花草草—桃園最好」專案：短期階段 99 至 100 年之規劃尚未核定。

四、「LPGA」專案：主題設計計劃於 5 月至 6 月完成，截至目前尚未定案。

葉秘書長秀榮補充建議：

各專案於年度中遇有臨時性工作，皆必須在今年預算可執行的範圍內執行，不得簽請動用第二預備金或統籌分配款，亦不得以今年預先執行明年工作為由簽請使用墊付款。

主席裁示：

一、「台灣產業文化推廣中心」專案請儘快趕上進度。

二、「花花草草—桃園最好」專案，計畫項目過多，請訂順序簽報，俾

利納入列管。請各局處長今年執行計畫時，善加考量預算中可使用之名目，並於今年編列明年預算時，依專案所需執行的工作完整納入規劃。

三、「LPGA」專案的辦理仿照金馬獎模式，除了週邊環境的宣導，更要讓縣民及全台灣都了解本縣正舉辦高爾夫球賽的盛事，舉例如透過學校、社團宣導高爾夫球基本知識，讓大家產生參與感。觀光行銷局可運用高爾夫球場及住宿旅館形成熱潮，讓參加的隊伍都知道在桃園辦理LPGA，也可搭配夏令營或迷你高爾夫球比賽的方式，藉此引進商機，使整個活動都產生效益。各項球場宣傳，「桃園」二字一定要露出，18洞攝影鏡頭也一定要照到「桃園」。

四、「老街溪專案協調」專案河川教育中心相關準備工作，包含媒體、地方人士的邀請、接待及開工設計都極重要，請水務局、教育局、環保局及觀光行銷局共同協助設計亮點及與媒體間的溝通。

肆、專題報告

一、報告單位：客家事務局

案由：單位工作報告—精彩100年 好客在桃園

客家事務局賴局長俊宏補充報告：

各單位如臨櫃服務員的申請、電話語音系統或電梯廣播系統皆可向行政院客委會提客家公示語言發展計畫申請補助。

葉秘書長秀榮建議：

文化的延續，語言是最重要的因素，建議從縣府做起，請客家事務局及原住民行政局局長於主管會議中教導在場的一級主管5句至10句的客家話及原住民語言。

主席裁示：

(一) 本縣雖為全國客家人數最多之縣市，惟客家或原住民族語的流失

卻非常嚴重，是屬於文化的弱勢。客家人數多更有責任要把基本文化維繫住，客家事務局成立的目的就是要致力於客家文化及語言的傳承，而不是針對客家人提特別的福利。該局成立之初，員額編制及預算較少，請積極向行政院客委會爭取補助，預算的編列也將會逐年增加改善。

(二) 客家事務局設於客文館之目的是要活化客文館，惟客文館與原民館的展覽皆偏靜態，一般民眾或遊客較無動機前往，極為可惜。應活化兩館舍朝觀光景點方向經營，規劃固定節目，舉例如可針對半日遊或一日遊的民眾播放多媒體，精緻的介紹客家或原住民文化或特色，讓第一次參觀的民眾都能留下難忘的印象。

(三) 本縣身為客家大縣，可帶動舉辦全國性如客家菜、客家歌謠、客家戲曲或文創產品的比賽，讓本縣擁有主導全台客家文化的能力。客家事務局第一年成立，因此客家文化節的辦理請避免過於靜態，可設計1至2項具全國性、能吸引目光且曝光度高的主題性活動。明年的天穿日活動也請再精心設計。

(四) 會議中教導大家學習新語言的構想很好，原住民語請分別以山區泰雅族、平地阿美族之問候語為主，客家語可介紹生活化、有趣的常用語。

二、報告單位：工務局

案由：採購法概述

交通局高局長邦基建議：

底價的審議，建議可參採中央模式，設置底價審議小組。於提交審議前，先行檢視工程預算是否符合工程會所列營建物價金額，審議階段邀請原建築師或工程顧問公司作說明，並參考歷史標案情形，共決合理價格。

本處已成立此小組運作中。

邱參議德順建議：

府內公共工程單價的訂定由於考量審計室的查核，普遍低於市價行情，易產生流標現象，一旦流標 2 次便以議價方式辦理，反而造成底價接近市價，讓外界誤解有圖利情形發生的嫌疑。建議工程底價的訂定應合理接近市價。

黃副縣長宏斌建議：

底價訂定的行政程序應完備，具備公開透明機制，可成立委員會採共識決，參考工程會所列市場價格表、當時公告價格，再依區域與材料特性予以調整。

葉秘書長秀榮建議：

(一) 本縣升格為準直轄市，分層負責明細表已修正完成。目前查核金額 5 分之 1 以上，即工程、財務採購 1000 萬元以上、勞務採購 200 萬元以上者，應送府決行。

(二) 承辦人簽擬之評審委員名單，逐級核章之主管在考量專業及出席率等因素，皆應予以審視，也可提出意見，故由各機關首長自行遴選核定。底價的訂定為免影響業務推動及預算的執行，也授權各機關首長核定。

(三) 採購法很複雜，採購科應經常辦理訓練，讓各局處都有機會參訓。另為免日後的爭議，招標文件的擬訂應明確，履約管理建議政風處也對勞務部分進行稽核，將工程稽核小組改為工程勞務稽核小組。

(四) 本府每一標案如皆設審議小組，恐會延宕預算與公務之執行，建議授權各機關自行決定，於無法承擔底價與市價差異風險時，邀請建築師或土木工會組成審議小組，共同分擔經驗與責任。

主席裁示：

(一) 各局處首長對於各項採購標案都應謹慎處理，每一案的履約管理都應指定專案管理人監督各環節的執行，避免流於形式。本次講義大家可留存參考，必要時也可洽詢採購科提供協助。請政風處於稽核工程標案時，納入勞務查核，並訂定勞務查核作業的標準作業程序。

(二) 感謝交通局長對於底價訂定小組的建議，審議小組授權各局處首長針對案情複雜、困難決定底價時自行組成。

伍、各機關協調事項

葉秘書長秀榮報告：

(一) 公文簽辦應在時效內，承辦人、科長或局長可自行跑公文，以縮短流程，切勿委由府外人士或民意代表代跑。

(二) 重要會議時請局長親自參加，俾利各業務之完整說明。

(三) 便民服務中心對於一再陳情、匿名陳情者可不受理。對於處理過的陳情案件卻一再鬧事的民眾，請各參事、參議逕行協調警察局處理，或請駐衛警將其帶離，不要耗損人力、物力。

(四) 主管會議之工作或專題報告模式，將由 27 局處首長先行於重大議題會議中提報討論，經整理並認為有必要者，陳縣長勾選確定，再移主管會議報告，以靈活安排各機關重大業務的討論。

(五) 主管會議討論內容涉及副局長或科長者，局長可率其出席作更周延報告。主管會議請秘書處設計，於必要時增加副局長、主任秘書也可參加之模式，或更擴大偶爾於地下 2 樓辦理科長以上人員出席的主管會議。

(六) 27 局處都很重要，大家必須同時尊重其他局處並重視彼此的溝通聯繫。

陸、臨時動議

無。

柒、主席政策指示

(一) 衛生局配合塑化劑事件的處理，反應快且表現也很好，請轉達同仁感謝之意。同時也感謝教育局、工商發展局、民政局、農業發展局、環保局、法制處、消保官、水務局、警察局及觀光行銷局配合此專案之處理，黑心食品不易立即消失，請持續追蹤。

(二) 環保局於縣政會議所獻的獎項很多，充分表示其作為受到中央多方面的肯定，也請慰勉相關同仁的辛勞。便民服務中心的表現也很好，最近有民眾以寫信或送花的方式感謝，表示湯參事於第一任主任的任期內奠下很好的基礎，公務人員的成就感很多都是來自於民眾的認同，謝謝大家的努力。

捌、散會 上午12時15分。