

中 華 民 國 113 年 度

桃園市總預算

蘆竹區戶政事務所單位預算

（第 3-10 冊）

蘆竹區戶政事務所編

蘆竹區戶政事務所

目 次

中華民國 113 年度

一、預算總說明-----	第 1 頁
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表-----	第 4 頁
(二)歲出機關別預算表-----	第 7 頁
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要與預算明細表-----	第 8 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表-----	第 16 頁
(三)各項費用彙計表-----	第 23 頁
(四)歲出一級用途別科目分析表-----	第 24 頁
(五)資本支出分析表-----	第 25 頁
(六)人事費彙計表-----	第 26 頁
(七)人事費分析表-----	第 27 頁
(八)公務車輛明細表-----	第 29 頁
(九)繼續性計畫分年資金需求表-----	第 30 頁
(十)新興計畫分年資金需求表-----	第 31 頁
(十一) 中程資本支出計畫概況表-----	第 32 頁
(十二) 歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	第 36 頁

蘆竹區戶政事務所

預算總說明

中華民國 113 年度

一、現行法定職掌及組織系統表：

(一) 機關主要職掌：

依桃園市政府民政局組織規程第八條規定訂定之，掌理轄區內戶政業務及執行交辦事項。

(二) 內部分層業務：

本所置主任 1 人，承民政局局長之命，綜理所務，並指揮、監督所屬員工；置秘書 1 人，襄理所務。下設 2 課。

1. 行 政 課：各項行政業務事項（含研考、收發及總務）、戶政員額編制調整、戶政業務考核、戶政人員教育訓練、門牌業務、國籍業務、自然人憑證、人口統計資料提供、配合選舉及役政業務、戶口普查及戶口校正等事項。

2. 登 記 課：各項戶籍登記及更正事項、國民身分證、戶口名簿、印鑑登記及證明、原住民身分註記、首次申請護照人別確認、各項戶籍資料證明及戶籍通報等事項。

(三) 組織系統表：如附表一。

(四) 預算員額表：如附表二。

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 歲入部分：預算數 470 萬 8,000 元，決算數 490 萬 1,195 元。

2. 歲出部分：預算數 3,444 萬 1,000 元，決算數 3,385 萬 1,980 元。

(二) 上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

1. 歲入部分：預算數 470 萬 8,000 元，截至 112 年度 6 月底止，執行數 268 萬 7,614 元。

2. 歲出部分：預算數 3,572 萬 9,000 元，截至 112 年度 6 月底止，執行數 2,004 萬 7,494 元。

三、本年度施政計畫重點及預算提要：

(一) 本年度施政計畫重點及預期績效之概述：

1. 正確戶籍登記及證明核發，加強戶籍行政革新工作，辦理各項簡政便民措施，國民身分證初領、換、補發作業等業務。

2. 辦理道路命名及門牌整編，國籍之歸化、喪失、回復、撤銷及外籍人士歸化測試等業務。

(二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分：本年度預算數 481 萬元，較上年度預算數 470 萬 8,000 元，增列 10 萬

蘆竹區戶政事務所 預算總說明

中華民國 113 年度

2,000 元，增加率 2.17%，其明細如下：

(1)罰款及賠償收入：本年度預算數 4 萬元，較上年度預算數 4 萬元，與上年度預算數相同。

(2)規 費 收 入：本年度預算數 448 萬 4,000 元，較上年度預算數 438 萬 4,000 元，增列 10 萬元。

(3)財 產 收 入：本年度預算數 28 萬 6,000 元，較上年度預算數 28 萬 4,000 元，增列 2,000 元。

2. 歲出部分：本年度預算數 3,712 萬 1,000 元，較上年度預算數 3,572 萬 9,000 元，增列 139 萬 2,000 元，增加率 3.90%，其明細如下：

(1)行政管理：本年度預算數 3,507 萬 1,000 元，較上年度預算數 3,369 萬元，增列 138 萬 1,000 元。

(2)戶政工作：本年度預算數 205 萬元，較上年度預算數 203 萬 9,000 元，增列 1 萬 1,000 元。

3. 按支出性質分析：

(1)經常支出：本年度預算數 3,694 萬 1,000 元，占歲出預算總額 3,712 萬 1,000 元之 99.52%，較上年度法定經常支出預算數 3,501 萬 8,000 元，增列 192 萬 3,000 元，增加率 5.49%，編列內容包括人事費 3,002 萬 3,000 元、業務 690 萬元及獎補助費 1 萬 8,000 元。

(2)資本支出：本年度預算數 18 萬元，占歲出預算總額 3,712 萬 1,000 元之 0.48%，較上年度法定資本支出預算數 71 萬 1,000 元，減列 53 萬 1,000 元，減少率 74.68%，編列內容包括設備及投資 18 萬元。

(三)計畫及預算統計表：

單位：新臺幣千元

業務計畫	工作計畫	本年度預算數	統計比率
蘆竹區戶政事務所合計		37,121	100.00%
一般行政	行政管理	35,071	94.48%
民政業務	戶政工作	2,050	5.52%

四、其他必要之分析事項：無。

蘆竹區戶政事務所

預算總說明

中華民國 113 年度

(附表一)組織系統表：

組織系統表		
機關名稱	單位名稱	
蘆竹區戶政事務所	行	政課
	登	記課

(附表二)預算員額表：

預算員額表			
類別	本年度 預算員額	上年度 預算員額	與上年度 增減比較
民意代表	0	0	0
職員(含駐衛警)(註)	29	29	0
警員/消防人員	0	0	0
約聘僱人員	0	0	0
技工	0	0	0
駕駛	0	0	0
工友	0	0	0
合計	29	29	0

註：本年度預算員額含駐衛警 0 人；上年度預算員額含駐衛警 0 人。

蘆竹區戶政事務所
歲入來源別預算表

中華民國113年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
				合 計	4,810	4,708	4,902	102	
				經常門合計	4,810	4,708	4,902	102	
02				04000000000 罰款及賠償收入	40	40	50	-	
	026			04030330000 蘆竹區戶政事務所	40	40	50	-	
		01		04030330100 罰金罰鍰及怠金	40	40	50	-	
			01	04030330101 罰金罰鍰	40	40	50	-	申請戶籍登記逾期及戶籍資料申報不實罰鍰(依據戶籍罰鍰處罰金額基準表及行政執行法辦理)。 40千元
03				05000000000 規費收入	4,484	4,384	4,590	100	
	025			05030330000 蘆竹區戶政事務所	4,484	4,384	4,590	100	
		01		05030330100 行政規費收入	2,831	2,781	2,898	50	
			01	05030330102 證照費	2,824	2,774	2,893	50	國民身分證初換領製作(依據戶政規費收費標準辦理)。 922.1千元 國民身分證遺失補領製作(依據戶政規費收費標準辦理)。 620千元 印鑑登記變更證明(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。 700千元 戶口名簿申請費(依據戶政規費收費標準辦理)。 480千元 門牌證明書申請工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。 12千元 門牌編釘工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。 58.4千元 婚姻、遷徙、改名等證明書(依據戶政規費收費標準辦理) 1.5千元 中英文結(離)婚證明書(依

蘆竹區戶政事務所
歲入來源別預算表

中華民國113年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節 名稱及編號					
			02	05030330104 考試報名費	7	7	5	據戶政規費收費標準辦理)。 30千元 - 外籍人士歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識考試報名費(依據我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理)。 7千元
		02		05030330300 使用規費收入	1,653	1,603	1,692	50
			01	05030330303 資料使用費	1,491	1,441	1,546	50
								戶籍謄本申請工本費(依據戶政規費收費標準辦理)。 1,338千元 英文謄本申請工本費(依據戶政規費收費標準辦理)。 100千元 英文謄本申請工本費(第二份以上)(依據戶政規費收費標準辦理)。 13.5千元 機關委託電腦列印名冊依法收取資料使用費(依據內政部85年9月26日台(85)內戶字第8504139號函辦理)。 14千元 國民身分證之相片影像電子檔光碟(依據戶政規費收費標準辦理) 2千元 戶口統計資料申請工本費(依據戶政規費收費標準辦理)。 6千元 閱覽資料費用(依據戶政規費收費標準辦理)。 1.5千元 列印檔案原始資料工本費(依據戶政規費收費標準辦理)。 10千元 親等關聯資料工本費(依據戶政規費收費標準辦理)。 3千元 親等關聯資料工本費(第二份以上)(依據戶政規費收費標準辦理)。 3千元

蘆竹區戶政事務所
歲入來源別預算表

中華民國113年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
04	029	01	02	05030330307 服務費	162	162	146	-	自然人憑證行政管理費(依據內政部98年2月2日台內資字第0980021687號函辦理)(歲出編列-民政業務-戶政工作-人事費54,000元及業務費108,000元)(收支併列)。162千元
				070000000000 財產收入	286	284	262	2	
				07030330000 蘆竹區戶政事務所	286	284	262	2	
				07030330100 財產孳息	281	281	248	-	
			01	07030330101 利息收入	5	5	5	-	各項專戶存款利息(依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理)。5千元
			02	07030330103 租金收入	276	276	243	-	自動照相機場地租借費(依據契約書辦理)。240千元
08	028	01		07030330500 廢舊物資售價	5	3	14	2	本所附設汽車停車空間使用收入(依據停車位租賃契約書辦理)。36千元
			01	07030330501 廢舊物資售價	5	3	14	2	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘、廢棄物品等收入(依據桃園市市有財產管理自治條例辦理)。5千元
				120000000000 其他收入	-	-	-	-	
				12030330000 蘆竹區戶政事務所	-	-	-	-	
			01	12030330200 雜項收入	-	-	-	-	
			01	12030330210 其他雜項收入	-	-	-	-	

蘆竹區戶政事務所
歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國113年度

單位：新臺幣千元

科				目	本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節	名稱及編號						
03	009			00030000000 桃園市政府民政局主管	37,121	35,729	33,852	1,392	一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括: 人事費29,969千元 業務費5,084千元 設備及投資0千元 獎補助費18千元 三、本年度預算數與上年度比較: 增加 1,381千元 增列 人事費1,227千元 增列 業務費154千元	
					00030330000 蘆竹區戶政事務所	37,121	35,729	33,852		1,392
				01	37030330100 一般行政	35,071	33,690	31,914		1,381
				01	37030330107 行政管理	35,071	33,690	31,914		1,381
				02	37030330200 民政業務	2,050	2,039	1,938		11
		01	37030330202 戶政工作	2,050	2,039	1,938	11	一、本科目包括戶政工作 二、本年度預算數包括: 人事費54千元 業務費1,816千元 設備及投資180千元 三、本年度預算數與上年度比較: 增加 11千元 增列 業務費542千元 減列 設備及投資531千元		

蘆竹區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門 中華民國113年度 單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金——罰金罰鍰	來源別子目及細目與編號	04030330101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰		承辦單位	行政課、登記課	預算金額	40千元	罰金罰鍰及怠金——罰金罰鍰
	歲入項目說明	一、項目內容： 民眾申請戶籍登記逾期及戶籍資料申報不實罰鍰。						
		二、法令依據： 依據戶籍罰鍰處罰金額基準表及行政執行法辦理。						
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據		
合計					40,000			
04030330101 罰金罰鍰		年	1	40,000	40,000	申請戶籍登記逾期及戶籍資料申報不實罰鍰(依據戶籍罰鍰處罰金額基準表及行政執行法辦理)。		

蘆竹區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門 中華民國113年度 單位：新臺幣元

行政規費收入——證照費	來源別子目及細目與編號	05030330102 行政規費收入-證照費		承辦單位	行政課、登記課	預算金額	2,824千元	行政規費收入——證照費	
	歲入項目說明	一、項目內容： 民眾申請國民身分證、印鑑登記及變更證明、戶口名簿申請、門牌製作編釘、婚姻、遷徙、改名等證明書、中英文結(離)婚證明書。							
		二、法令依據： 依據戶政規費收費標準、桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理。							
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據			
合計					2,824,000				
05030330102 證照費		張	18,442	50	922,100	國民身分證初換領製作(依據戶政規費收費標準辦理)。			
		張	3,100	200	620,000	國民身分證遺失補領製作(依據戶政規費收費標準辦理)。			
		張	35,000	20	700,000	印鑑登記變更證明(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。			
		張	16,000	30	480,000	戶口名簿申請費(依據戶政規費收費標準辦理)。			
		張	600	20	12,000	門牌證明書申請工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。			
		張	800	73	58,400	門牌編釘工本費(依據桃園市印鑑及門牌規費收費標準辦理)。			
		張	100	15	1,500	婚姻、遷徙、改名等證明書(依據戶政規費收費標準辦理)			
		張	300	100	30,000	中英文結(離)婚證明書(依據戶政規費收費標準辦理)。			

蘆竹區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門 中華民國113年度 單位：新臺幣元

行政規費收入——考試報名費	來源別子目及細目與編號	05030330104 行政規費收入-考試報名費		承辦單位	行政課、登記課	預算金額	7千元	行政規費收入——考試報名費	
	歲入項目說明	一、項目內容： 外籍人士歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識考試報名費。							
		二、法令依據： 依據歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理。							
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據			
合計					7,000				
05030330104 考試報名費		次	14	500	7,000	外籍人士歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識考試報名費(依據我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準辦理)。			

蘆竹區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國113年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—資料使用費

來源別子目及 細目與編號	05030330303 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	行政課、登記課	預算金額	1,491千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.民眾申請戶籍謄本、英文謄本、國民身分證之相片影像電子檔光碟依法收取申請費。2.機關委託電腦列印名冊依法收取資料使用費。3.戶籍統計資料工本費。4.申請戶籍檔案原始資料影本、閱覽資料費。5.申請親等關聯資料費。 二、法令依據： 依據戶政規費收費標準及內政部85年9月26日台(85)內戶字第8504139號函辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,491,000	
05030330303 資料使用費	張	89,200	15	1,338,000	戶籍謄本申請工本費(依據戶政規費收費標準辦理)。
	張	1,000	100	100,000	英文謄本申請工本費(依據戶政規費收費標準辦理)。
	張	900	15	13,500	英文謄本申請工本費(第二份以上)(依據戶政規費收費標準辦理)。
	張	2,000	7	14,000	機關委託電腦列印名冊依法收取資料使用費(依據內政部85年9月26日台(85)內戶字第8504139號函辦理)。
	張	20	100	2,000	國民身分證之相片影像電子檔光碟(依據戶政規費收費標準辦理)
	張	600	10	6,000	戶口統計資料申請工本費(依據戶政規費收費標準辦理)。
	次	100	15	1,500	閱覽資料費用(依據戶政規費收費標準辦理)。
	張	1,000	10	10,000	列印檔案原始資料工本費(依據戶政規費收費標準辦理)。
	張	100	30	3,000	親等關聯資料工本費(依據戶政規費收費標準辦理)。
	張	200	15	3,000	親等關聯資料工本費(第二份以上)(依據戶政規費收費標準辦理)。

使用規費收入—資料使用費

蘆竹區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門 中華民國113年度 單位：新臺幣元

使用規費收入——服務費	來源別子目及細目與編號	05030330307 使用規費收入-服務費		承辦單位	行政課、登記課	預算金額	162千元	使用規費收入——服務費
	歲入項目說明	一、項目內容： 辦理自然人憑證行政管理費。						
		二、法令依據： 依據內政部98年2月2日台內資字第0980021687號函辦理。						
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據		
合計					162,000			
05030330307 服務費		張	6,000	27	162,000	自然人憑證行政管理費(依據內政部98年2月2日台內資字第0980021687號函辦理)(歲出編列-民政業務-戶政工作-人事費54,000元及業務費108,000元)(收支併列)。		

蘆竹區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門 中華民國113年度 單位：新臺幣元

財產孳息－利息收入	來源別子目及 細目與編號	07030330101 財產孳息-利息收入		承辦單位	行政課	預算金額	5千元	財產孳息－利息收入	
	歲入項目說明	一、項目內容： 各項專戶存款利息。							
		二、法令依據： 依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理。							
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據			
合計					5,000				
07030330101 利息收入		年	1	5,000	5,000	各項專戶存款利息(依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理)。			

蘆竹區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國113年度

單位：新臺幣元

財產孳息——租金收入

財產孳息——租金收入

來源別子目及 細目與編號	07030330103 財產孳息-租金收入	承辦單位	行政課、登記課	預算金額	276千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.自動照相機場地租借費。 2.本所附設汽車停車空間使用收入。 二、法令依據： 1.依據契約書辦理。 2.依據停車位租賃契約書辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				276,000	
07030330103 租金收入	月	12	20,000	240,000	自動照相機場地租借費(依據契約書辦理)。
	年/輛	1×6	6,000	36,000	本所附設汽車停車空間使用收入(依據停車位租賃契約書辦理)。

蘆竹區戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國113年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價
——
廢舊物資售價

來源別子目及 細目與編號	07030330501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	行政課	預算金額	5千元
歲入項目說明	一、項目內容： 變賣已報廢財產、應用物品之剩餘、廢棄物品等收入。 二、法令依據： 依據桃園市市有財產管理自治條例辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				5,000	
07030330501 廢舊物資售價	年	1	5,000	5,000	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘、廢棄物品等收入(依據桃園市市有財產管理自治條例辦理)。

廢舊物資售價
——
廢舊物資售價

蘆竹區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37030330107 一般行政-行政管理		承辦 單位	蘆竹區戶政事務所	預算 金額	35,071千元	一般行政 — 行政管理
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 行政業務之推展及管理，包括1.人事費。2.首長特別費。3.辦理本所一般行政、人事及會計等業務。4.配合戶政工作相關業務活動等事項。5.公務車輛維護及保養。6.退休人員三節慰問金。7.辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 安定員工生活，順利推展業務。							
分支計畫及用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						35,071,000	市款35,071,000元		
01人員維持費						29,969,000	市款29,969,000元		
1000 人事費						29,969,000	市款29,969,000元		
1015 法定編制人員待遇						20,248,000			
		年	1	20,248,000	20,248,000	法定編制人員薪津。			
1030 獎金						4,268,000			
		年	1	1,950,000	1,950,000	法定編制人員考績獎金。			
		年	1	2,318,000	2,318,000	法定編制人員年終工作獎金。			
1035 其他給與						464,000			
		年	1	464,000	464,000	法定編制人員休假補助費。			
1040 加班費						1,040,000			
		年	1	340,000	340,000	辦理戶政業務之加班費。			
		年	1	700,000	700,000	法定編制人員未休假加班費。			
1050 退休離職儲金						1,896,000			
		年	1	1,896,000	1,896,000	法定編制人員退撫基金提撥。			

蘆竹區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
1055 保險				2,053,000	
	年	1	1,381,000	1,381,000	法定編制人員健保費。
	年	1	672,000	672,000	法定編制人員公保費。
02一般業務				5,102,000	市款5,102,000元
2000 業務費				5,084,000	市款5,084,000元
2003 教育訓練費				8,000	
	年	1	8,000	8,000	參加政府採購法等各項檢定考 相關補助費用。
2006 水電費				683,000	
	年	1	20,000	20,000	辦公廳舍水費。
	年	1	663,000	663,000	辦公廳舍電費。
2009 通訊費				312,000	
	年	1	48,000	48,000	網路通訊費。
	具/月	12×12	1,000	144,000	公務用電話費。
	支/月	1×12	1,000	12,000	公務用手機電話費。
	年	1	108,000	108,000	公務用郵資費用。
2018 資訊服務費				122,000	
	年	1	25,000	25,000	公文管理暨線上簽核系統 GSN-VPN諮詢維護費。
	年	1	50,000	50,000	資訊設備維護費。
	年	1	30,000	30,000	電子掛號系統維護費。
	年	1	17,000	17,000	軟體租賃費用(Photoshop)。
2021 其他業務租金				194,600	
	年	1	47,000	47,000	市民卡及悠遊卡設備租賃等費 用。
	部/月	3×12	3,500	126,000	影印機租賃費用。
	月/輛	12×3	600	21,600	公務機車電池租賃費用。
2027 保險費				25,000	
	年	1	10,000	10,000	辦公廳舍各項保險費。

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

蘆竹區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

一般行政
—
行政管理

一般行政
—
行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2033 臨時人員酬金	年	1	9,000	9,000	公務機車保險費(強制險及任意險)。
	年	1	6,000	6,000	志工保險費。
				1,906,215	
	人/月	2×13.5	34,000	918,000	協助辦理戶政業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	人/月	1×13.5	35,500	479,250	協助辦理戶政業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
2036 按日按件計資酬金	人/月	1×13.5	36,000	486,000	協助辦理戶政業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	年	1	22,965	22,965	臨時人員特別休假未休之工資。
				12,000	
2051 物品	人/節	3×2	2,000	12,000	辦理公文研考、為民服務服務品質、志工教育宣導訓練等講師鐘點費。
				310,493	
2054 一般事務費	年	1	180,000	180,000	辦理行政及戶政業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
	年	1	130,493	130,493	購置辦公廳舍衛生、醫療、清潔用品、水電耗材等費用。
				966,500	
	人/年	1×1	16,000	16,000	機關首長健康檢查費。
	人/年	12×1	3,500	42,000	50歲以上公務人員健康檢查費。
	人/年	5×1	4,500	22,500	40歲以上未滿50歲公務人員健康檢查費(兩年一編)。
	人/餐	3×320	100	96,000	志工誤餐費。
	人/次	3×320	50	48,000	志工交通費。
	年	1	490,000	490,000	辦公廳舍環境清潔維護費用。
	年	1	120,000	120,000	機關保全、安檢及消防檢查申報等費用。

蘆竹區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

一般行政
—
行政管理

一般行政
—
行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2063 房屋建築養護費	年	1	1,000	1,000	預算書印刷費。
	人/年	33×1	1,000	33,000	員工參加各類競賽活動等費用。
	人/年	33×1	2,000	66,000	員工文康活動費。
	人/年	20×1	1,600	32,000	志工觀摩等活動經費。
2066 車輛及辦公器具養護費				210,000	
	年	1	210,000	210,000	辦公廳舍與相關設施保養及維護費用。
2069 設施及機械設備養護費				35,492	
	年/輛	1×3	1,700	5,100	公務機車養護費。
2093 特別費	人/年	29×1	1,048	30,392	辦公機具、桌椅、電話等設施修繕及維護費用。
				226,700	
	年	1	226,700	226,700	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。
4000 獎補助費				72,000	
	月	12	6,000	72,000	機關首長特別費。
4085 獎勵及慰問				18,000	市款18,000元
	人/年	3×1	6,000	18,000	退休人員三節慰問金。

蘆竹區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

民政業務——戶政工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37030330202 民政業務-戶政工作		承辦 單位	行政課、登記課	預算 金額	2,050千元	民政業務——戶政工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.辦理各項戶籍登記及更正事項及國籍、自然人憑證、護照親辦人別確認等業務。2.辦理民眾申請各項戶籍資料、戶籍謄本、結離婚證明、人口統計等資料提供及各項戶役政資訊系統管理運用等業務。3.配合選舉及役政業務、戶口普查、戶口校正等事項。 4.辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 嚴密戶政管理，掌握人口動態，發揮便民時效。							
用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						2,050,000	市款1,888,000元，收支併列162,000元		
1000 人事費						54,000	收支併列54,000元		
1040 加班費						54,000			
			年	1	54,000	54,000	辦理自然人憑證業務之加班費(收支併列-使用規費收入-服務費)。		
2000 業務費						1,816,000	市款1,708,000元，收支併列108,000元		
2018 資訊服務費						578,000			
			年	1	201,000	201,000	戶役政資訊系統電腦設備維護費。		
			年	1	9,000	9,000	機房設備保養維護費。		
			套	40	8,000	320,000	戶役政資訊系統電腦軟體授權費。		
			套	6	8,000	48,000	購置戶籍登記申請書數位建檔執行計畫戶役政資訊系統電腦軟體授權費。		
2051 物品						395,000			

蘆竹區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
民政業務——戶政工作	年	1	10,000	10,000	贈本蓋章機、關防蓋章機、打號機、取號機印油等各項耗材費用。
	年	1	265,000	265,000	戶役政工作站端末印表機及系統印表機機具及耗材等費用。
	年	1	40,000	40,000	戶籍登記申請書、檔案夾封面封底費用。
	年	1	80,000	80,000	行政電腦週邊設備、列表機等各項費用。
	2054 一般事務費			589,000	
	年	1	60,000	60,000	辦理各項法令、簡政便民及鼓勵結婚等宣導費用。
	年	1	90,000	90,000	所務會議、外賓觀摩、法令研討及年終工作檢討會暨志工聯誼費用等各項會議茶水、場地佈置、資料準備等費用。
	年	1	30,000	30,000	辦理考核觀摩業務、檔案出版等各項費用。
	年	1	30,000	30,000	創新便利服務等所需費用。
	張	4,000	27	108,000	辦理自然人憑證行政管理等相關業務費用(收支併列-使用規費收入-服務費)。
	年	1	201,000	201,000	辦理門牌編釘作業所需費用。
	年	1	20,000	20,000	公務機關信用卡繳費平台手續費。
	年	1	50,000	50,000	印製公文封及各項文書印刷費用。
2072 國內旅費				250,000	
	年	1	250,000	250,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
2081 運費				4,000	
	年	1	4,000	4,000	辦理戶政相關業務運送費。
3000 設備及投資				180,000	市款180,000元
3030 資訊軟硬體設備費				180,000	
	台	2	7,182	14,364	110年度個人電腦融資租賃費用(本項計畫原規劃總經費

蘆竹區戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

民政業務－戶政工作	用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	民政業務－戶政工作
		台	14	7,182	100,548	95,000元，自110年度起分5年編列，因採購期程及金額變動，調整如下：總經費79,800元，分6年執行，除110年度至112年度已編列47,728元外，本年度續編列第4年經費14,364元，其餘17,708元分以後2年繼續編列。)	
		台	6	9,160	54,960	111年度個人電腦融資租賃費用(總經費558,600元，分5年執行，除111年度至112年度已編列經費256,956元外，本年度續編列第3年經費100,548元，其餘201,096元分以後2年繼續編列。)	
		台	1	9,860	9,860	112年度個人電腦融資租賃費用(總經費274,800元，分5年執行，除112年度已編列經費54,960元外，本年度編列第2年經費54,960元，其餘164,880元分以後3年繼續編列。)	
		年	1	268	268	113年度個人電腦融資租賃費用(總經費49,300元，分5年執行，本年度編列第1年經費9,860元，其餘39,440元分以後4年繼續編列。)	
						千元進整。	

蘆竹區戶政事務所

各項費用彙計表

中華民國113年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	37030330107 行政管理	37030330202 戶政工作	合 計			
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	35,071	2,050	37,121			
100000人事費	29,969	54	30,023			
101500法定編制人員待遇	20,248		20,248			
103000獎金	4,268		4,268			
103500其他給與	464		464			
104000加班費	1,040	54	1,094			
105000退休離職儲金	1,896		1,896			
105500保險	2,053		2,053			
200000業務費	5,084	1,816	6,900			
200300教育訓練費	8		8			
200600水電費	683		683			
200900通訊費	312		312			
201800資訊服務費	122	578	700			
202100其他業務租金	180		180			
202400稅捐及規費	1		1			
202700保險費	25		25			
203300臨時人員酬金	1,906		1,906			
203600按日按件計資酬金	12		12			
205100物品	324	395	719			
205400一般事務費	967	589	1,556			
206300房屋建築養護費	210		210			
206600車輛及辦公器具養護費	35		35			
206900設施及機械設備養護費	227		227			
207200國內旅費		250	250			
208100運費		4	4			
209300特別費	72		72			
300000設備及投資		180	180			
303000資訊軟硬體設備費		180	180			
400000獎補助費	18		18			
408500獎勵及慰問	18		18			

蘆竹區戶政事務所

歲出一級用途別科目分析表

中華民國113年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合 計	37,121	30,023	6,900	18			36,941			180			180
37030330000 民政支出	37,121	30,023	6,900	18			36,941			180			180
37030330100 一般行政	35,071	29,969	5,084	18			35,071						
37030330107 行政管理	35,071	29,969	5,084	18			35,071						
37030330200 民政業務	2,050	54	1,816				1,870			180			180
37030330202 戶政工作	2,050	54	1,816				1,870			180			180

蘆竹區戶政事務所
資本支出分析表

中華民國113年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設 備 及 投 資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利		投資
合 計	180						180				
37030330200 民政業務	180						180				
37030330202 戶政工作	180						180				

蘆竹區戶政事務所

人 事 費 彙 計 表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	29			20,248,000			4,268,000	464,000	1,094,000		1,896,000	2,053,000	30,023,000	
正式員額	29			20,248,000			4,268,000	464,000	1,094,000		1,896,000	2,053,000	30,023,000	
職員	29			20,248,000			4,268,000	464,000	1,094,000		1,896,000	2,053,000	30,023,000	
工友														
其他人事費														

蘆竹區戶政事務所

人 事 費 分 析 表

中華民國113年度

0137010700-民政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	29			20,248,000			4,268,000	464,000	1,040,000		1,896,000	2,053,000	29,969,000	
正式員額	29			20,248,000			4,268,000	464,000	1,040,000		1,896,000	2,053,000	29,969,000	
職員	29			20,248,000			4,268,000	464,000	1,040,000		1,896,000	2,053,000	29,969,000	
工友														

蘆竹區戶政事務所

人 事 費 分 析 表

中華民國113年度

0137020200-民政支出-民政業務-戶政工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計									54,000				54,000	
正式員額									54,000				54,000	
職員									54,000				54,000	
工友														
其他人事費														

蘆竹區戶政事務所

公務車輛明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車 輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛									5,100	9,000		
	1	重型機車		11203	其他						1,700	3,000		EPV-0609 電動機車
	1	重型機車		11208	其他						1,700	3,000		EPV-7793 電動機車
	1	重型機車		11208	其他						1,700	3,000		EPV-7800 電動機車
		合計									5,100	9,000		

蘆竹區戶政事務所
繼續性計畫分年資金需求表
中華民國113年度

單位： 新臺幣千元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	113年度	114年度	115年度	116年度	117年度	118年度 以後	
總計	914	360	170	170	159	55	-	-	
110年度個人 電腦融資租賃 費用	80	48	14	14	4	-	-	-	本項計畫原規劃總經費95,000元，自110年度起分5年編列，因採購期程及金額變動，調整如下：總經費79,800元，分6年執行，除110年度至112年度已編列47,728外，本年度續編列第4年經費14,364元，其餘17,708元分以後2年繼續編列。
111年度個人 電腦融資租賃 費用	559	257	101	101	100	-	-	-	總經費558,600元，分5年執行，除111年度至112年度已編列經費256,956元外，本年度續編列第3年經費100,548元，其餘201,096元分以後2年繼續編列。
112年度個人 電腦融資租賃 費用	275	55	55	55	55	55	-	-	總經費274,800元，分5年執行，除112年度已編列經費54,960元外，本年度編列第2年經費54,960元，其餘164,880元分以後3年繼續編列。

蘆竹區戶政事務所
新興計畫分年資金需求表
中華民國113年度

單位： 新臺幣千元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	113年度	114年度	115年度	116年度	117年度	118年度 以後	
總計	49	-	10	10	10	10	9	-	
113年度個人 電腦融資租賃 費用	49	-	10	10	10	10	9	-	總經費49,300元，分5年執行，本年度編列第1年經費9,860元，其餘39,440元分以後4年繼續編列。

蘆竹區戶政事務所
中程資本支出計畫概況表

中華民國113年度

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37030330202 民政業務-戶政工作	經費需求總數	80千元		計畫期間	自110.01.01起至115.8.31止	
計畫內容	110年度個人電腦融資租賃費用	預期成果	設備更新，系統操作順遂，提升工作效率。		計畫類別	科技及資訊計畫	
工作項目		年度	概算數	占總需求(%)	已過期間執行數		說明
					實支數	保留數	
110年度個人電腦融資租賃費用		110	19	23.75	19		個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用		111	14	17.50	14		個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用		112	15	18.75	15		個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用		113	14	17.50			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用		114	14	17.50			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用		115	4	5.00			個人電腦融資租賃費用
			</				

蘆竹區戶政事務所
中程資本支出計畫概況表

中華民國113年度

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37030330202 民政業務-戶政工作	經費需求總數	559千元		計畫期間	自111.01.01起至115.12.31止	
計畫內容	111年度個人電腦融資租賃費用	預期成果	設備更新，系統操作順遂，提升工作效率。		計畫類別	科技及資訊計畫	
工作項目		年度	概算數	占總需求(%)	已過期間執行數		說明
					實支數	保留數	
111年度個人電腦融資租賃費用		111	156	27.91	156		個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用		112	101	18.07	101		個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用		113	101	18.07			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用		114	101	18.07			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用		115	100	17.89			個人電腦融資租賃費用

蘆竹區戶政事務所
中程資本支出計畫概況表

中華民國113年度

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37030330202 民政業務-戶政工作	經費需求總數	275千元		計畫期間	自112.01.01起至116.12.31止	
計畫內容	112年度個人電腦融資租賃費用	預期成果	設備更新，系統操作順遂，提升工作效率。		計畫類別	科技及資訊計畫	
工作項目		年度	概算數	占總需求(%)	已過期間執行數		說明
					實支數	保留數	
112年度個人電腦融資租賃費用		112	55	20.00	55		個人電腦融資租賃費用
112年度個人電腦融資租賃費用		113	55	20.00			個人電腦融資租賃費用
112年度個人電腦融資租賃費用		114	55	20.00			個人電腦融資租賃費用
112年度個人電腦融資租賃費用		115	55	20.00			個人電腦融資租賃費用
112年度個人電腦融資租賃費用		116	55	20.00			個人電腦融資租賃費用

蘆竹區戶政事務所
中程資本支出計畫概況表

中華民國113年度

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37030330202 民政業務-戶政工作	經費需求總數	49千元		計畫期間	自113.01.01起至117.12.31止	
計畫內容	113年度個人電腦融資租賃費用	預期成果	設備更新，系統操作順遂，提升工作效率。		計畫類別	科技及資訊計畫	
工作項目		年度	概算數	占總需求(%)	已過期間執行數		說明
					實支數	保留數	
113年度個人電腦融資租賃費用		113	10	20.41			個人電腦融資租賃費用
113年度個人電腦融資租賃費用		114	10	20.41			個人電腦融資租賃費用
113年度個人電腦融資租賃費用		115	10	20.41			個人電腦融資租賃費用
113年度個人電腦融資租賃費用		116	10	20.41			個人電腦融資租賃費用
113年度個人電腦融資租賃費用		117	9	18.37			個人電腦融資租賃費用

歲出按職能及經

中華民國113

職能別分類	經濟性分類	經常支出								資本支出			
		受僱人員報酬	購買商品及勞務	債務利息	土地租金支出	經常移轉				經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利機構及民間	對政府	對國外		對營業基金	對基金非營業特種	對民間企業
總計		31,941	4,982				18			36,941			
01 一般公共事務		31,941	4,982				18			36,941			
02 防衛													
03 公共秩序與安全													
04 教育													
05 保健													
06 社會安全與福利													
07 住宅及社區服務													
08 娛樂、文化與宗教													
09 燃料與能源													
10 農、林、漁、牧業													
11 礦業、製造業及營造業													
12 運輸及通信													
13 其他經濟服務													
14 環境保護													
15 其他支出													

