

桃園市龜山區戶政事務所檔案應用審核表

申請人：_____	申請書編號：_____																		
戶籍(或通訊)住址：_____	_____																		
台端申請應用檔案之審核結果如下：																			
<input type="checkbox"/> 提供應用	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">應用方式</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">檔案申請序號</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/>可提供複製品供閱覽、抄錄。 <input checked="" type="checkbox"/>閱覽、抄錄檔案，每二小時收取費用新臺幣 20 元；不足二小時，以二小時計算。 </td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <input type="checkbox"/>可提供複製。 <input checked="" type="checkbox"/>若需郵寄服務，複製費用（__元）、國內信函掛號郵資（__元）及處理費（50 元），共計新台幣__元整。請於__年__月__日前以現金袋或郵政匯票送（寄）交本所辦理。 </td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> </tbody> </table>	應用方式	檔案申請序號	<input type="checkbox"/> 可提供複製品供閱覽、抄錄。 <input checked="" type="checkbox"/> 閱覽、抄錄檔案，每二小時收取費用新臺幣 20 元；不足二小時，以二小時計算。		<input type="checkbox"/> 可提供複製。 <input checked="" type="checkbox"/> 若需郵寄服務，複製費用（__元）、國內信函掛號郵資（__元）及處理費（50 元），共計新台幣__元整。請於__年__月__日前以現金袋或郵政匯票送（寄）交本所辦理。													
應用方式	檔案申請序號																		
<input type="checkbox"/> 可提供複製品供閱覽、抄錄。 <input checked="" type="checkbox"/> 閱覽、抄錄檔案，每二小時收取費用新臺幣 20 元；不足二小時，以二小時計算。																			
<input type="checkbox"/> 可提供複製。 <input checked="" type="checkbox"/> 若需郵寄服務，複製費用（__元）、國內信函掛號郵資（__元）及處理費（50 元），共計新台幣__元整。請於__年__月__日前以現金袋或郵政匯票送（寄）交本所辦理。																			
<input type="checkbox"/> 暫無法提供使用	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">原因</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">檔案申請序號</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/>檔案內容涉及國家機密。</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/>檔案內容涉及個人犯罪資料。</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/>檔案內容涉及工商秘密。</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/>檔案內容涉及學識技能檢定及資格審查。</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/>檔案內容涉及人事及薪資資料。</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/>依法令或契約有保密之義務。</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/>有侵害公共利益或第三人正當權益之虞。</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/>其他。</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> </tbody> </table>	原因	檔案申請序號	<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及國家機密。		<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及個人犯罪資料。		<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及工商秘密。		<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及學識技能檢定及資格審查。		<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及人事及薪資資料。		<input type="checkbox"/> 依法令或契約有保密之義務。		<input type="checkbox"/> 有侵害公共利益或第三人正當權益之虞。		<input type="checkbox"/> 其他。	
原因	檔案申請序號																		
<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及國家機密。																			
<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及個人犯罪資料。																			
<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及工商秘密。																			
<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及學識技能檢定及資格審查。																			
<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及人事及薪資資料。																			
<input type="checkbox"/> 依法令或契約有保密之義務。																			
<input type="checkbox"/> 有侵害公共利益或第三人正當權益之虞。																			
<input type="checkbox"/> 其他。																			
注意事項及收費標準：																			
一、申請應用者，請持通知函並備身分證明文件(身分證、駕照或護照)，至本所應用檔案，並請於行前來電聯絡 03-3201922 分機 833，以資準備。																			
二、不服本所審核決定者，得自本審核通知書送達翌日起 30 日內，繕具訴願書向桃園市政府提起訴願。																			
三、閱覽、抄錄或複製檔案，應遵守(檔案應用規範)有關規定，並不得有下列行為：																			
(一)、添註、塗改、更換、抽取、圈點或污損檔案。																			
(二)、拆散已裝訂完成之檔案。																			
(三)、以其他方法破壞檔案或變更檔案內容。																			
四、收費標準：閱覽、抄錄機關檔案，每二小時收取新臺幣二十元；不足二小時，以二小時計算；複製之收費標準如下：																			

紙張複製	B4 以下	A3
黑白	每頁 2 元	每頁 3 元
彩色	彩色複印，以黑白複製收費標準五倍計價。	
備註	如另需提供郵寄服務者，其郵遞費以實支數額計算，每次並加收處理費新臺幣五十元。	

其他複製方式依國家發展委員會檔案管理局頒行之「檔案閱覽抄錄複製收費標準」收費。

五、檔案應用場所：桃園市龜山區戶政事務所（桃園市龜山區自強南路 99 號）。

檔案應用申請時間：

星期一至星期五上午 8：00 至 12：00、下午 13：00 至 17：00，例假日及國定假日除外。

檔案應用閱覽開放時間：

星期一至星期五上午 9：00 至 12：00、下午 14：00 至 17：00 例假日及國定假日除外。