

中 華 民 國 104 年 度

(自 民 國 104 年 1 月 1 日 起 至 104 年 12 月 31 日 止)

平 鎮 地 政 事 務 所

單 位 預 算

(第 4 - 7 冊)

(法 定 預 算)

主 辦 會 計 人 員 范 姜 美 雪 機 關 長 官 范 貴 玉

平鎮地政事務所

目 次

中華民國 104 年度

一、預算總說明	第 1 頁
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表	第 6 頁
(二)歲出機關別預算表	第 8 頁
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第 10 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第 17 頁
(三)歲出用途別科目分析表	第 34 頁
(四)資本支出分析表	第 35 頁
(五)人事費彙計表	第 36 頁
(六)人事費分析表	第 37 頁
(七)公務車輛明細表	第 43 頁
(八)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第 46 頁

平鎮地政事務所 預算總說明

中華民國 104 年度

一、現行法定職掌及組織系統表：

- (一) 機關主要職掌：平鎮地政事務所組織規程係依桃園市政府地政局組織規程第 8 條規定訂定。依組織規程設登記課、測量課、地價課、資訊課。掌理轄區(平鎮區)內地政業務，並受桃園市政府地政局之指導監督。
- (二) 內部分層業務：設置主任 1 人，承局長之命，綜理所務，並指揮監督所屬員工；置秘書 1 人，襄助主任處理所務。
 - 1. 登記課：辦理土地建物登記及其他地籍管理事項。
 - 2. 測量課：辦理土地建物測量事項。
 - 3. 地價課：辦理地價業務、土地利用地目變更、地權等事項，兼辦人事、會計、政風、出納、檔管、總務…等行政業務。
 - 4. 資訊課：辦理地政資訊相關業務。
- (三) 組織系統表：(如附件 1)
- (四) 員額編制表：(如附件 2)

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

- (一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：本年為改制直轄市第 1 年，無前年度決算數。
- (二) 上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：本年為改制直轄市第 1 年，無上年度預算數。

三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

- (一) 本年度施政計畫重點及預期績效之概述：
 - 1. 歲入部分：人民申請土地及建物權利移轉、變更及設定所繳納之登記費，複丈、勘查、鑑定、抄錄地籍圖作業費收入，依照土地法及其他法令規定辦理。
 - 2. 歲出部分：辦理土地測量及登記，地籍資料電子處理，平均地權工作，依規定如期完成。

平鎮地政事務所 預算總說明

中華民國 104 年度

(二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部份：

- (1) 罰金罰鍰：本年度預算數 990,000 元。
- (2) 審查費：本年度預算數 6,500,000 元。
- (3) 登記費：本年度預算數 38,000,000 元。
- (4) 資料使用費：本年度預算數 5,800,000 元。
- (5) 服務費：本年度預算數 173,000 元。
- (6) 利息收入：本年度預算數 2,000 元。
- (7) 廢舊物資售價：本年度預算數 5,000 元。

2. 歲出部份：

- (1) 行政管理：本年度預算數 54,326,000 元，主要為辦理本所員工薪資、獎金、離職儲金等人員維持費及一般業務、人事、會計、管考、檔管工作等相關業務。
- (2) 地籍工作：預算數 9,785,000 元，主要為辦理土地及建物地籍登記及管理業務、逾期未辦繼承登記不動產列冊管理及地籍謄本核發等相關業務，以健全地籍管理，保障人民財產權益。
- (3) 地價工作：預算數 2,302,000 元，主要辦理平均地權規定地價及公告土地現值調整作業、加強地價管理及土地地價調查作業、土地徵收補償市價查估作業、實價登錄申報業務，合理訂定土地地價及現值，以達稅賦公平原則。
- (4) 地用工作：預算數 731,000 元，主要為辦理非都市土地分區及使用編定及受理人民申請地目變更審查等相關業務，貫徹土地使用編定與使用管制，有效管理土地利用。
- (5) 測量工作：預算數 2,605,000 元，主要辦理土地複丈、建物測量及地籍測量圖根點補建作業等相關業務，使地籍界址位置精準確實，確保人民產權範圍。
- (6) 資訊工作：預算數 4,231,000 元，主要為辦理強化地政業務資訊化、充實改善業務資訊設備、持續推動各項業務 E 化作業等相關業務，以提升行政效率及服務品質。

3. 按支出性質分析：

- (1) 經常支出：本年度預算數 73,667,000 元，佔歲出總額 73,980,000 元之 99.58%，包括本所員工薪資、獎金、離職儲金等人員維持費及為順利推展地政業務等相關一般經常性支出等。
- (2) 資本支出：本年度預算數 313,000 元，佔歲出總額 73,980,000 元之 0.42%，包括檔案庫房門禁系統、伺服器、雷射列表機。

平鎮地政事務所 預算總說明

中華民國 104 年度

(三)計畫及預算統計表：

單位：新臺幣千元

業務計畫	工作計畫	本年度預算數	統計比率%
桃園市平鎮地政事務所合計		73,980	100%
一般行政	行政管理	54,326	73.43%
地政業務	地籍工作	9,785	13.23%
	地價工作	2,302	3.11%
	地用工作	731	0.99%
	測量工作	2,605	3.52%
	資訊工作	4,231	5.72%

四、其他必要之分析事項：無。

平鎮地政事務所 預算總說明

中華民國 104 年度

附件一

組織系統表

機關名稱	一級單位名稱	二級單位名稱
平鎮地政事務所	主任	
	秘書	登記課
		測量課
		地價課
		資訊課

平鎮地政事務所

預算總說明

中華民國 104 年度

附件二

員額編制表

類別	法定編制員額	本年度預算員額	上年度預算員額	與上年度預算員額 比較增減
民意代表				
職員	39	39		39
教員				
警員				
消防人員				
技工(測量助理)	15(14)	15(14)		15(14)
駕駛				
工友	1	1		1
合計	55	55		55

平鎮地政事務所
歲入來源別預算表

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明及法令依據
款	項	目	節	名稱及編號					
				合 計	51,470	-	-	51,470	
				經常門合計	51,470	-	-	51,470	
02				03000000000 罰款及賠償收入	990	-	-	990	
	035			03040660000 平鎮地政事務所	990	-	-	990	
		01		03040660100 罰金罰鍰及怠金	990	-	-	990	
			01	03040660101 罰金罰鍰	990	-	-	990	按登記案件逾期一個月加罰一倍，最高罰二十倍〈依據土地法第73條規定〉。990千元
03				04000000000 規費收入	50,473	-	-	50,473	
	037			04040660000 平鎮地政事務所	50,473	-	-	50,473	
		01		04040660100 行政規費收入	44,500	-	-	44,500	
			01	04040660101 審查費	6,500	-	-	6,500	人民申請土地複丈、建物測量、土地及建物分割、建物基地號及門牌滅失勘測、土地合併勘查、土地界址鑑定(依據土地法第47條之2規定)。6,496千元 地目變更勘查費(依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量之收費標準」之規定)。4千元
			02	04040660103 登記費	38,000	-	-	38,000	按申報地價或權利價值千分之一計算(依據土地法第76條規定)35,000千元 按申報地價或權利價值千分之二計算(依據土地法第65條規定)。3,000千元
		02		04040660200 使用規費收入	5,973	-	-	5,973	

平鎮地政事務所
歲入來源別預算表

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明及法令依據
款	項	目	節	名稱及編號					
04	044	01	01	04040660204 資料使用費	5,800	-	-	5,800	書狀費每張80元計算。(依 據土地法第67條規定)。 2,600千元 1.地價謄本，每張20元(依 據土地法第79條之2規定)。 2.登記謄本、地籍圖每張20 元(依據土地法第79條之2規 定)。3.地籍圖冊閱覽(依據 土地法第79條之2第1項第5 款規定)。3,200千元
			02	04040660214 服務費	173	-	-	173	新式塑膠界標每支45元(依 相關規定辦理)。157.5千元 舊式鋼釘界標每支10元(依 相關規定辦理)。15.5千元
				060000000000 財產收入	7	-	-	7	
				06040660000 平鎮地政事務所	7	-	-	7	
			01	06040660100 財產孳息	2	-	-	2	
			01	06040660101 利息收入	2	-	-	2	公庫專戶存款利息，依代 理公庫契約辦理。2千元
			02	06040660500 廢舊物資售價	5	-	-	5	
			01	06040660501 廢舊物資售價	5	-	-	5	變賣已報廢財產、應用物 品之剩餘、廢棄物品等收 入。〈依相關規定辦理〉5 千元

平鎮地政事務所
歲出機關別預算表

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號				
04				00040000000 桃園市政府地政局主管	73,980	-	-	73,980
	007			00040660000 平鎮地政事務所	73,980	-	-	73,980
		01		33040660100 一般行政	54,326	-	-	54,326
			01	33040660107 行政管理	54,326	-	-	54,326
								一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括： 人事費48,932千元 業務費5,230千元 設備及投資98千元 獎補助費66千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 54,326千元 增列 人事費48,932千元 增列 業務費5,230千元 增列 設備及投資98千元 增列 獎補助費66千元
		02		33040660300 地政業務	19,654	-	-	19,654
			01	33040660301 地籍工作	9,785	-	-	9,785
								一、本科目包括地籍工作 二、本年度預算數包括： 人事費180千元 業務費9,605千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 9,785千元 增列 人事費180千元 增列 業務費9,605千元
			02	33040660303 地價工作	2,302	-	-	2,302
								一、本科目包括地價工作 二、本年度預算數包括： 人事費60千元 業務費2,242千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 2,302千元 增列 人事費60千元 增列 業務費2,242千元
			03	33040660304 地用工作	731	-	-	731
								一、本科目包括地用工作 二、本年度預算數包括： 人事費12千元 業務費719千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 731千元 增列 人事費12千元 增列 業務費719千元
			04	33040660306 測量工作	2,605	-	-	2,605
								一、本科目包括測量工作 二、本年度預算數包括： 人事費592千元

平鎮地政事務所
歲出機關別預算表

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號					
			05	33040660308 資訊工作	4,231	-	4,231	業務費2,013千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 2,605千元 增列 人事費592千元 增列 業務費2,013千元 一、本科目包括資訊工作 二、本年度預算數包括： 人事費48千元 業務費3,968千元 設備及投資215千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 4,231千元 增列 人事費48千元 增列 業務費3,968千元 增列 設備及投資215千元

平鎮地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國104年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

來源別子目及 細目與編號	03040660101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	登記課	預算金額	990千元
歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請土地及建物移轉登記逾期申請登記罰鍰。 二、法令依據： 依據土地法及相關規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				990,000	
03040660101 罰金罰鍰	年	1	990,000	990,000	按登記案件逾期一個月加罰一倍，最高罰二十倍〈依據土地法第73條規定〉。

平鎮地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國104年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—審查費	來源別子目及細目與編號	04040660101 行政規費收入-審查費		承辦單位	測量課、地價課	預算金額	6,500千元	行政規費收入—審查費	
	歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請土地複丈及建物勘測等規費收入。							
		二、法令依據： 依土地法及其他相關法令規定辦理。							
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據			
合計					6,500,000				
04040660101 審查費		件	1,624	4,000	6,496,000	人民申請土地複丈、建物測量、土地及建物分割、建物基地號及門牌滅失勘測、土地合併勘查、土地界址鑑定(依據土地法第47條之2規定)。			
		件	10	400	4,000	地目變更勘查費(依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量之收費標準」之規定)。			

平鎮地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國104年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—登記費	來源別子目及 細目與編號	04040660103 行政規費收入-登記費	承辦單位	登記課	預算金額	38,000千元
	歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請土地及建物移轉登記規費收入。 二、法令依據： 依土地法及相關規定辦理。				
	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計					38,000,000	
04040660103 登記費		年	1	35,000,000	35,000,000	按申報地價或權利價值千分之一計算(依據土地法第76條規定)
		年	1	3,000,000	3,000,000	按申報地價或權利價值千分之二計算(依據土地法第65條規定)。

平鎮地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國104年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—資料使用費

來源別子目及 細目與編號	04040660204 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	登記課、測量課、 地價課、資訊課	預算金額	5,800千元
歲入項目說明	一、項目內容： 土地建物及地籍圖謄本費、土地建物移轉設定及書狀補換發之書狀工本費。 二、法令依據： 依土地法及相關規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				5,800,000	
04040660204 資料使用費	張	32,500	80	2,600,000	書狀費每張80元計算。(依據土地法第67條規定)。
	張	160,000	20	3,200,000	1.地價謄本，每張20元(依據土地法第79條之2規定)。2.登記謄本、地籍圖每張20元(依據土地法第79條之2規定)。3.地籍圖冊閱覽(依據土地法第79條之2第1項第5款規定)。

使用規費收入—資料使用費

平鎮地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國104年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—服務費

來源別子目及 細目與編號	04040660214 使用規費收入-服務費	承辦單位	平鎮地政事務所	預算金額	173千元
歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請地籍測量購買界標規費收入。 二、法令依據： 依據土地法及相關規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				173,000	
04040660214 服務費	支	3,500	45	157,500	新式塑膠界標每支45元(依 相關規定辦理)。
	支	1,550	10	15,500	舊式鋼釘界標每支10元(依 相關規定辦理)。

使用規費收入—服務費

平鎮地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國104年度

單位：新臺幣元

財產孳息－利息收入	來源別子目及 細目與編號	06040660101 財產孳息-利息收入	承辦單位	地價課	預算金額	2千元
	歲入項目說明	一、項目內容： 公庫專戶存款利息 二、法令依據： 依代理公庫契約辦理。				
	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
	合計				2,000	
	06040660101 利息收入	年	1	2,000	2,000	公庫專戶存款利息，依代理公庫契約辦理。

平鎮地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國104年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價—廢舊物資售價

廢舊物資售價—廢舊物資售價

來源別子目及 細目與編號	06040660501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	平鎮地政事務所	預算金額	5千元
歲入項目說明	一、項目內容： 變賣已報廢財產、應用物品之剩餘、廢棄物品等 二、法令依據： 依相關規定辦理				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				5,000	
06040660501 廢舊物資售價	年	1	5,000	5,000	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘、廢棄物品等收入。 〈依相關規定辦理〉

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040660107 一般行政-行政管理		承辦 單位	地價課	預算 金額	54,326千元	一般行政—行政管理
	歲出計畫說明	一、計畫內容：1.辦理員工薪津、獎金、離職儲金、保險、加班值班費之支付等。 2.依照業務檢查實施辦法及重要業務交付檢查、公文查詢、文書檔案管理。3.端正政風及防治貪污工作，機關設施安全及防護工作，法紀宣導、公務機密維護及檢查。4.各種車輛、辦公廳舍維護。5.依法辦理預算、決算、統計等業務。6.依法辦理本所組織編制、任免遷調、獎懲、訓練進修、待遇福利、退休撫卹、差假勤惰、文康活動、公保、人事資料管理等業務。7.配合各項業務進行本樽節原則執行全所經常性經費支出。8.首長特別費、退休人員三節慰問金及辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果：如期完成							
分支計畫及用途別科目		單位	數量	單價	預算數		說 明		
合計					54,326,000		市款54,326,000元		
01人員維持費					48,932,000		市款48,932,000元		
0100 人事費					48,932,000		市款48,932,000元		
0103 法定編制人員待遇					25,420,740				
		年	1	25,420,740	25,420,740		法定編制職員待遇。		
0105 技工及工友待遇					6,338,280				
		年	1	6,338,280	6,338,280		法定編制技工、工友待遇。		
0111 獎金					9,000,778				
		年	1	5,030,900	5,030,900		法定編制員工考績獎金。		
		年	1	3,969,878	3,969,878		法定編制員工年終工作獎金。		
0121 其他給與					880,000				
		年	1	880,000	880,000		法定編制員工休假補助費。		
0131 加班值班費					954,195				
		年	1	72,000	72,000		辦理研考及為民服務等業務、會計各項業務、事務管理、採購事務及各項人事業務等相關業務加班費。		
		年	1	882,195	882,195		法定編制員工不休假加班費。		

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0142 退休離職儲金				2,896,313	
	年	1	2,516,016	2,516,016	法定編制職員退撫基金。
	年	1	380,297	380,297	法定編制技工及工友退休準備金。
0151 保險				3,441,694	
	年	1	2,173,636	2,173,636	法定編制員工健保費。
	年	1	318	318	配合預算千元以下進整，增列318元。
	年	1	864,912	864,912	法定編制職員公保費。
	年	1	402,828	402,828	法定編制技工及工友勞保費。
02一般業務				5,394,000	市款5,394,000元
0200 業務費				5,230,000	市款5,230,000元
0201 教育訓練費				17,100	
	年	1	16,000	16,000	員工實施教育訓練相關費用。
	年	1	1,100	1,100	參加全民英語檢定補助費。
0202 水電費				1,567,000	
	年	1	32,000	32,000	辦公廳舍水費。
	年	1	1,460,000	1,460,000	辦公廳舍電費。
	年	1	75,000	75,000	辦公廳舍電費。
0203 通訊費				240,000	
	具/月	19×12	1,000	228,000	公務用電話費、傳真機電話費。〈4585691、4585481、4280365、4585421、4585414、4585261、4585444、4574261、4585514、4570461、4577091、4570409、4570642、4570670、4570681、4570716、4570721、4570742、4585404〉
	具/月	1×12	1,000	12,000	行動電話通訊費。(0928102726)

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
一般行政 — 行政管理	0214 其他業務租金				499,400		一般行政 — 行政管理
		年	1	260,000	260,000	租賃倉庫租金。	
		具/月	9×12	300	32,400	市民卡月租費	
		年/輛	1×3	36,000	108,000	公務汽車停車位租金	
		年	1	99,000	99,000	租賃影印機租金	
	0221 稅捐及規費				89,120		
		年/輛	1×3	11,230	33,690	公務汽車牌照稅。	
		年/輛	1×2	7,120	14,240	公務汽車牌照稅。	
		年/輛	1×3	6,180	18,540	公務汽車燃料使用費。	
		年/輛	1×2	4,800	9,600	公務汽車燃料使用費。	
一般行政 — 行政管理		年/輛	1×28	450	12,600	公務機車燃料使用費。	一般行政 — 行政管理
		年/輛	1	450	450	公務汽車車輛檢驗費(5年以上未滿10年者)	
	0231 保險費				36,315		
		年/輛	1×28	668	18,704	公務機車保險費。	
		年/輛	1×2	2,483	4,966	公務汽車保險費。	
		年/輛	1×3	2,915	8,745	公務汽車保險費。	
		人/年	1×39	100	3,900	依志願服務法規定辦理志工保險費。	
	0249 臨時人員酬金				848,000		
		人/月	1×13.5	24,000	324,000	僱用臨時雇工協助辦理會計業務薪資〈含勞健保費及勞退金〉。	
		年	1	200,000	200,000	辦公廳舍外包清潔費。	
一般行政 — 行政管理		人/月	1×13.5	24,000	324,000	僱用臨時雇工協助辦理人事業務薪資(含勞健保費及勞退金)。	一般行政 — 行政管理
	0250 按日按件計資酬金				12,000		
		節	10	1,200	12,000	教育訓練講座鐘點費。	
	0271 物品				622,093		

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
0279 一般事務費		年	1	3,200	3,200	購買辦理法紀宣導工作及主計與人事業務等相關法令書刊及消耗用品等。	
		年	1	54,717	54,717	全所文具用品、紙張、繪圖紙及市民卡等消耗品經費。	
		年	1	120,000	120,000	全所雷射印表機及繪圖機碳粉匣、其他耗材及蓋章機耗材、倉庫內防潮防蛀等用品。	
		年	1	200	200	配合預算千元以下進整，增列200元。	
		公升/月/輛	26×12×28	26	227,136	公務機車油料費。	
		公升/月/輛	139×12×5	26	216,840	公務汽車油料費。	
					819,700		
		人/天	2×250	80	40,000	志工值班之膳食補助費用。	
		年	1	65,000	65,000	印製為民服務工作實施計畫報告、為民服務工作手冊及各項申請書填寫範例、檢討報告、公文封套、卷宗、預算書、會計憑證簿封面、人事業務等各類表單及雜支等費用。	
		月/坪	12×677	50	406,200	辦公大樓管理費。	
		年	1	1,000	1,000	辦理員工法律常識及政風案例宣導有獎徵答活動〈政風〉。	
		年	1	54,000	54,000	處理一般公務及辦公廳舍所需之環境維修更新及配合地方節慶活動等其他雜支。	
		人/年	11×1	3,500	38,500	40歲以上公務人員健康檢查費。	
		年	1	80,000	80,000	辦公室保全系統服務費。	
		人/天	2×250	50	25,000	志工值班之交通費用。	
		人/年	55×1	1,000	55,000	辦理員工文康活動等相關活動費。	
		人/年	55×1	1,000	55,000	參加各類競賽等活動相關費用	

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0281 房屋建築養護費	年	1	26,800	26,800	辦公廳舍所需之修繕等經費。
0282 車輛及辦公器具養護費	年/輛	1×1	25,500	25,500	公務汽車養護費〈滿二年未滿四年〉。
	年/輛	1×28	1,700	47,600	公務機車養護費。
	年/輛	1×3	8,500	25,500	公務汽車養護費（未滿二年）。
	年/輛	1×1	34,000	34,000	公務汽車養護費（滿4年未滿6年）
	人/年	39×1	1,048	40,872	辦公器具養護費
0283 設施及機械設備養護費	年	1	40,000	40,000	冷氣機養護費。
	年	1	24,000	24,000	消防設備材料及維修委託消防設備師或專業機構定期檢修建築物之消防安全設備等費用。
	年	1	49,000	49,000	飲水機保養及水質檢測。
	年	1	34,000	34,000	電話機、線路、電話交換系統維護費。
0291 國內旅費	人/年	4×1	10,000	40,000	辦理研考及為民服務政風革新、事務管理、採購事務等相關業務及訓練講習、會議等差旅費。
	人/年	1×1	10,000	10,000	洽辦會計業務及經費事宜及參加會議訓練差旅費。
	人/年	1×1	10,000	10,000	洽辦人事業務及參加會議訓練等差旅費。
0298 特別費	月	12	6,000	72,000	機關首長特別費。
0300 設備及投資				98,000	市款98,000元
0319 雜項設備費				98,000	

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0400 獎補助費 0456 獎勵及慰問	組	1	98,000	98,000	門禁系統設備含防火門、指紋機等費用
				66,000	市款66,000元
	人/年	11×1	6,000	66,000	退休人員三節慰問金。

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

地政業務—地籍工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040660301 地政業務-地籍工作		承辦 單位	登記課	預算 金額	9,785千元	地政業務—地籍工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容：民眾申請土地建物權利移轉〈買賣、贈與、交換、共有物分割、徵收、繼承等〉，所有權第一次登記，地籍登記相關業務，執行地籍清理工作，未辦繼承公告登記等政策性業務，為民服務印鑑設置，登記謄本核發及各項土地建物電腦異動作業及辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果：依照規定如期完成。							
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說明			
合計					9,785,000	市款5,985,000元，收支併列3,800,000元			
0100 人事費					180,000	市款180,000元			
0131 加班值班費					180,000				
		年	1	180,000	180,000	趕辦土地建物收件、審查、登記、校對、列狀、校狀業務及重測、測量、重劃業務登記及校對、通知換狀業務、持分不等於一清查，地籍清理、未辦繼承業務，公共設施用地分割、合併、徵收業務等加班費。			
0200 業務費					9,605,000	市款5,805,000元，收支併列3,800,000元			
0203 通訊費					50,000				
		年	1	50,000	50,000	寄發登記案件各類通知書所需郵資。			
0221 稅捐及規費					3,800,000				
		年	1	3,800,000	3,800,000	依土地法提撥百分之十為登記儲金。〈收支併列-規費收入〉			
0249 臨時人員酬金					4,536,000				
		人/月	4×13.5	24,000	1,296,000	協辦地籍案件登記、繕狀、掃描建檔等臨時雇工薪資(含勞健保費及勞退金)。			

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0271 物品	人/月	5×13.5	24,000	1,620,000	協辦登記收件、配件、發件、異動清冊通知及單一窗口服務等臨時雇工薪資(含勞健保費及勞退金)。
	人/月	3×13.5	24,000	972,000	協辦清查人檔、共有擔保檔校正及資料庫更新維護，逾期末辦繼承登記業務等臨時雇工薪資(含勞健保費及勞退金)。
	人/月	1×13.5	24,000	324,000	協辦人工謄本影印及歸檔、銷毀業務等臨時雇工薪資(含勞健保費及勞退金)。
	人/月	1×13.5	24,000	324,000	協辦歸檔管理、填寫索引目錄、裝冊、歸檔等臨時雇工薪資(含勞健保費及勞退金)。
0279 一般事務費				93,000	
	年	1	8,000	8,000	刻製登記印章、代碼章及購買地政法令叢書等各項刊物等款。
	年	1	40,000	40,000	材料〈包括碳粉、清潔組、刮板上下軸等耗材〉。
	年	1	45,000	45,000	訂購文具用品、紙張、報表紙等。
0291 國內旅費				976,000	
	年	1	10,000	10,000	催收行政罰鍰所需費用。
	年	1	27,150	27,150	印製人工謄本申請書及申請書歸檔封面封底、各項契約書、登記申請書、登記清冊及書表簿冊、各類封套等款。
	張	56,900	16.5	938,850	印製權利書狀。
				150,000	
	人/年	15×1	10,000	150,000	參加登記會議及縣外登記業務受訓差旅費。

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

地政業務—地價工作

地政業務—地價工作

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040660303 地政業務-地價工作		承辦 單位	地價課	預算 金額	2,302千元
歲 出 計 畫 說 明	一、計畫內容：1、辦理公告土地現值調整暨重新規定地價等業務。2、辦理地價動態調查、都市地區地價指數查編等業務。3、地價異動管理等業務。4、辦理不動產成交案件實際資訊申報登錄及查核。5、辦理征收補償市價查估等業務。6、辦理基準地地價查估等業務。7、及辦理其他相關業務活動等。						
	二、預期成果：貫徹平均地權漲價歸公政策，以達地利共享之目標。						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					2,302,000	市款2,302,000元	
0100 人事費					60,000	市款60,000元	
0131 加班值班費		年	1	60,000	60,000	辦理區段地號摘錄、地價動態調查、校正地價區段等業務加班費。	
0200 業務費					2,242,000	市款2,242,000元	
0203 通訊費		年	1	10,000	10,000	辦理實價登錄申報業務發送簡訊等費用	
		年	1	50,000	50,000	辦理土地分割、合併、共有物分割分算結果通知土地所有權人及稅捐機關等郵資。	
0249 臨時人員酬金		人/月	3×13.5	24,000	972,000	協辦區段估價系統作業及地價異動登記、校對業務等臨時雇工薪資(含勞健保費及勞退金)。	
		人/月	3×13.5	24,000	972,000	協辦全所公文總收發、通訊業務、檔案管理及總機業務等臨時雇工薪資(含勞健保費及勞退金)。	
0271 物品					120,000		

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
地政業務——地價工作	年	1	20,000	20,000	辦理地價業務之地政叢書、地價資料儲存媒體、電池、記憶卡等相關耗材。
	年	1	2,000	2,000	刻製地價業務用印章等。
	年	1	22,000	22,000	地價繪圖機作業所需之耗材〈含膠膜、墨水、彩噴紙等〉。
	年	1	10,000	10,000	辦理地價業務之各項文具、紙張。
	年	1	26,000	26,000	辦理實價登錄申報業務之文具、紙張、印刷、電腦設備耗材等各項相關用品費用
	年	1	40,000	40,000	辦理實價登錄申報作業所需之印表機碳粉、耗材等各項相關用品費用
	年	1	15,000	15,000	印製分割、合併、共有物分割等地價改算硬質封面封底。
	年	1	5,000	5,000	辦理公告土地現值作業說明會費用。
	年	1	30,000	30,000	印製平均地權業務用公告土地現值表圖籍、簿冊訂製等。
	年	1	10,000	10,000	辦理實價登錄申報作業宣導會等費用
0279 一般事務費				60,000	
0283 設施及機械設備養護費	年	1	8,000	8,000	地價繪圖機養護費。
0291 國內旅費	人/年	5×1	10,000	50,000	參加地價會議及縣外地價業務受訓差旅費。

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

地政業務—地用工作

地政業務—地用工作

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040660304 地政業務-地用工作	承辦 單位	地價課	預算 金額	731千元
歲 出 計 畫 說 明	一、計畫內容：	1、依據區域計畫法、非都市土地使用管制規則及製定非都市土地使用分區圖及編定各種使用地作業須知等相關法令，辦理非都市土地變更、更正、補辦、註銷編定及異動等業務。2、依據區域計畫法第15條之1規定辦理非都市土地使用分區調整業務。3、辦理地目變更等業務。4、配合辦公地放領業務。5、變更區域計畫(1通)...因應莫拉克颱風災害檢討土地使用管制。6、及辦理其他相關業務活動等。				
	二、預期成果：	依照規定如期完成。				
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明
合計					731,000	市款731,000元
0100 人事費					12,000	市款12,000元
0131 加班值班費					12,000	
		年	1	12,000	12,000	辦理編定異動作業、使用分區調整業務等加班費。
0200 業務費					719,000	市款719,000元
0203 通訊費					20,000	
		年	1	20,000	20,000	寄發編定、地目變更、分區調整結果業務通知書等郵資。
0249 臨時人員酬金					648,000	
		人/月	2×13.5	24,000	648,000	協辦非都市土地使用編定異動與分區調整檢討、電腦化資料校對、地目變更及公地放領業務等臨時雇工薪資(含勞健保費及勞退金)。
0271 物品					41,000	
		年	1	24,000	24,000	辦理編定、分區調整、地目變更、公地放領等業務文具紙張。
		年	1	17,000	17,000	繪製使用分區編定圖所需各類耗材等相關用品
0291 國內旅費					10,000	

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	人/年	1×1	10,000	10,000	參加各項會議及訓練講習差旅費。

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

地政業務—測量工作

地政業務—測量工作

業務計畫及工作計畫 名稱與編號	33040660306 地政業務-測量工作	承辦 單位	測量課	預算 金額	2,605千元
歲出計畫說明	一、計畫內容： 1、人民申請及機關囑託土地複丈、建物測量、面積計算、製圖整理與圖根點新補建作業。2、配合桃園縣政府辦理宋屋段高山下小段地籍圖重測作業。〈筆數583筆、面積33公頃〉3、及辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 依照規定如期完成。				
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
合計				2,605,000	市款2,605,000元
0100 人事費				592,000	市款592,000元
0121 其他給與	人/月	14×12	2,000	336,000	
0131 加班值班費	年	1	256,000	336,000	地政測量助理工作費(依據行政院103年6月26日院授人給字第1030028359號函辦理)
0200 業務費				256,000	辦理民眾申請測量案件整理等加班費。
0203 通訊費	年	1	140,000	2,013,000	市款2,013,000元
0214 其他業務租金	年	1	50,000	140,000	寄發測量案件各類通知書所需郵資。
0249 臨時人員酬金	人/月	2×13.5	24,000	50,000	租賃影印機租金。
0251 委辦費	年	1	330,000	648,000	協辦申請案件與圖庫檔案整理及抄錄清冊雇用臨時雇工薪資(含勞健保費及勞退金)。
				330,000	辦理圖根點新建補建等作業費用

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
地政業務—測量工作	0271 物品			178,800	
	年	1	60,000	60,000	購買地籍測量業務所需各類文具、紙張、電腦設備耗材等相關用品。
	年	1	58,800	58,800	辦理地籍測量業務所需各類測量耗材等相關用品。
	年	1	60,000	60,000	購買地籍測量業務所需各類界標
	0279 一般事務費			70,000	
	年	1	20,000	20,000	購買地籍測量作業使用之各類描圖紙、透明紙、套圖紙、膠片圖紙等相關用品。
	年	1	50,000	50,000	各類測量表件及宣導品印製等各項費用。
	0283 設施及機械設備養護費			196,600	
	年	1	71,600	71,600	各類測量所需儀器設備之維護及校正費用。
	年	1	45,000	45,000	測量儀器TAF認證檢測費用
	年	1	80,000	80,000	自動繪圖機、光電複合機等設備維護費。
	0291 國內旅費			399,600	
	人/年	21×1	17,600	369,600	辦理民眾申請土地複丈、建物測量、法院囑託等測量案件外業差旅費。
	人/年	3×1	10,000	30,000	參加地籍測量各項會議、工作講習、研討教育訓練等相關差旅費。

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

地政業務—資訊工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040660308 地政業務-資訊工作		承辦 單位	資訊課	預算 金額	4,231千元	地政業務—資訊工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1、繼續推動地籍資料電子處理土地登記、地價、地用、複丈整合系統應用及軟體維護。2、建置跨所網路服務軟體系統，延伸服務效能。3、推動地籍資料系統，發展促進機關間資料合作運用。4、及辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 提高行政效率。							
用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						4,231,000	市款4,231,000元		
0100 人事費						48,000	市款48,000元		
0131 加班值班費						48,000			
		年	1	48,000	48,000	報表整理、報表列印、微縮影業務等加班費。			
0200 業務費						3,968,000	市款3,968,000元		
0203 通訊費						262,500			
		年	1	15,000	15,000	公有建築室內公共區域免費無線上網iTaiwan熱點服務通訊費			
		年	1	50,000	50,000	全國地政即時通訊息發送簡訊費			
		年	1	6,000	6,000	網際網路通訊協定升級(IPV6)通訊費用			
		年	1	36,000	36,000	GSN VPN電路費及通信費			
		年	1	155,500	155,500	網路數據通訊連線費。			
0213 資訊服務費						965,500			
		年	1	470,000	470,000	地政整合系統主機與建物平面圖等測量資料庫、地價資料庫及相關硬體、軟體、資料庫等維護費。			

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

地政業務—資訊工作

地政業務—資訊工作

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0249 臨時人員酬金	年	1	90,000	90,000	網頁維護費。
	年	1	125,000	125,000	電腦機房維護費
	年	1	25,000	25,000	縣府版公文管理暨線上簽核系統諮詢費
	年	1	50,000	50,000	多媒體叫號系統維護費
	人/套	55×1	1,500	82,500	電腦終端防護系統維護費
	年	1	27,000	27,000	出納薪資系統維護費。
	年	1	50,000	50,000	公文檔管系統維護
	年	1	46,000	46,000	地政整合系統相關軟體維護
				1,944,000	
	人/月	2×13.5	24,000	648,000	協辦報表整理、報表列印、微縮影業務等臨時雇工薪資(含勞健保費及勞退金)。
0271 物品	人/月	2×13.5	24,000	648,000	協辦電腦謄本影印及歸檔業務等臨時雇工薪資(含勞健保費及勞退金)。
	人/月	2×13.5	24,000	648,000	協辦地籍圖影印業務臨時雇工薪資(含勞健保費及勞退金)。
				647,300	
	年	1	33,500	33,500	資訊業務用文具、刻製印章、相關書籍等。
	年	1	135,000	135,000	個人電腦耗材、零件更換等。
	年	1	300,000	300,000	高速列表機、繪圖機耗材等。
	年	1	27,800	27,800	硬碟、光碟片、磁碟片、磁帶等。
	年	1	66,000	66,000	機房發電機、機房設備零件損壞更新、發電機用柴油及快速電動謄本蓋章機耗材等。
	年	1	25,000	25,000	電腦不斷電電路線及配線費等。
	台	100	600	60,000	單機防毒軟體升級版。

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

地政業務—資訊工作

地政業務—資訊工作

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0279 一般事務費	年	1	108,700	108,700	電腦謄本用紙、謄本申請書、申請書歸檔封面封底。
0291 國內旅費	人/年	4×1	10,000	40,000	洽地籍資料電子處理等相關業務、教育訓練講習及縣外會議等旅費。
0300 設備及投資				215,000	市款215,000元
0306 資訊軟硬體設備費	台	1	45,000	45,000	A3規格黑白雷射印表機1台
	套	1	170,000	170,000	網際網路通訊協定升級(IPV6)伺服器汰換(含週邊設備)1台

平鎮地政事務所
歲出用途別科目分析表

中華民國104年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合 計	73,980	49,824	23,777	66			73,667			313			313
33040660000 民政支出	73,980	49,824	23,777	66			73,667			313			313
33040660100 一般行政	54,326	48,932	5,230	66			54,228			98			98
33040660107 行政管理	54,326	48,932	5,230	66			54,228			98			98
33040660300 地政業務	19,654	892	18,547				19,439			215			215
33040660301 地籍工作	9,785	180	9,605				9,785						
33040660303 地價工作	2,302	60	2,242				2,302						
33040660304 地用工作	731	12	719				731						
33040660306 測量工作	2,605	592	2,013				2,605						
33040660308 資訊工作	4,231	48	3,968				4,016			215			215

資本支出分析表

單位：新臺幣千元

04-07-35

平鎮地政事務所

人 事 費 彙 計 表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	55			25,420,740		6,338,280	9,000,778	1,216,000	1,510,195		2,896,313	3,441,694	49,824,000	本所90年度臨時加班費實支數額之八成金額為62萬8,597元。惟實際編列62萬8,000元，與104年加班值班費151萬0,195元之差異數為88萬2,195元，其差異為不休假加班費88萬2,195元。另配合預算千元以下進整，增列319元。
正式員額	39			25,420,740			7,281,391	624,000	1,151,473		2,516,016	2,555,954	39,549,574	
職員	39			25,420,740			7,281,391	624,000	1,151,473		2,516,016	2,555,954	39,549,574	
技工	15					5,966,820	1,618,783	240,000	336,985		358,009	833,628	9,354,225	
工友	1					371,460	100,604	16,000	21,737		22,288	52,112	584,201	
其他人事費								336,000					336,000	

平鎮地政事務所

人 事 費 分 析 表

中華民國104年度

0133010700-民政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	55			25,420,740		6,338,280	9,000,778	880,000	954,195		2,896,313	3,441,694	48,932,000	
正式員額	39			25,420,740			7,281,391	624,000	595,473		2,516,016	2,555,954	38,993,574	
職員	39			25,420,740			7,281,391	624,000	595,473		2,516,016	2,555,954	38,993,574	
技工	15					5,966,820	1,618,783	240,000	336,985		358,009	833,628	9,354,225	
工友	1					371,460	100,604	16,000	21,737		22,288	52,112	584,201	

中華民國104年度

單位：新臺幣元

04-07-38

中華民國104年度

單位：新臺幣元

04-07-39

中華民國104年度

單位：新臺幣元

04-07-40

中華民國104年度

單位：新臺幣元

04-07-41

中華民國104年度

單位：新臺幣元

全年度人事費														
類別	預算員額	民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	備註
合計									48,000				48,000	
正式員額									48,000				48,000	
職員									48,000				48,000	

平鎮地政事務所
公務車輛明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車 輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				47,930	40,740			443,976	132,600	32,415	450	
	1	小客車	4	09712	1598cc	7,120	4,800	1,668	26.0	43,368	34,000	2,483	450	車號:8702-VT
	1	小客車	4	10104	1498cc	7,120	4,800	1,668	26.0	43,368	25,500	2,483		車號：4300-M8
	1	重型機車	1	09104	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：LL5-482
	1	重型機車	1	09104	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：LL5-483
	1	重型機車	1	09104	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：LL5-485
	1	重型機車	1	09104	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：LL5-486
	1	重型機車	1	09104	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：LL5-487
	1	重型機車	1	09104	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：LL5-488
	1	重型機車	1	09104	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：LL5-489
	1	重型機車	1	09104	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：LL5-490
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-210
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-211
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-212
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-217
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-218
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-220

平鎮地政事務所
公務車輛明細表

中華民國104年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車 輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-221
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-222
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-223
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-225
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-226
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-227
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-228
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-229
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-230
	1	重型機車	1	09306	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：BB8-231
	1	重型機車	1	09503	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：M5A-878
	1	重型機車	1	09503	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：M5A-879
	1	重型機車	1	09503	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：M5A-880
	1	重型機車	1	09503	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	668		車號：M5A-881
	1	小客貨兩用車	4	10202	2378cc	11,230	6,180	1,668	26.0	43,368	8,500	2,915		車號：ABQ-9715
	1	小客貨兩用車	4	10202	2378cc	11,230	6,180	1,668	26.0	43,368	8,500	2,915		車號：ABQ-9716
	1	小客貨兩用車	4	10209	2378cc	11,230	6,180	1,668	26.0	43,368	8,500	2,915		車號：ACM-8723
	合計					47,930	40,740			443,976	132,600	32,415	450	

(本頁空白)

歲出按職能及經

中華民國104

職能別分類 經濟性分類		經常支出								資本支出			
		受僱人員報酬	購買商品及勞務	債務利息	土地租金支出	經常移轉				經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利機構及民間	對政府	對國外		對基金營業特種	對基金非營業特種	對民間企業
總計		60,404	13,197				66			73,667			
01 一般公共事務		60,404	13,197				66			73,667			
02 防衛													
03 公共秩序與安全													
04 教育													
05 保健													
06 社會安全與福利													
07 住宅及社區服務													
08 娛樂、文化與宗教													
09 燃料與能源													
10 農、林、漁、牧業													
11 礦業、製造業及營造業													
12 運輸及通信													
13 其他經濟服務													
14 環境保護													
15 其他支出													

濟性綜合分類表

單位：新臺幣千元

資本支出													總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成						資本支出合計	
對企業	對非營利機構及民間	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	機器及其他設備		
									170	143		313	73,980
									170	143		313	73,980

