

中華民國 111 年度

桃園市總預算

平鎮地政事務所單位預算

(第 4-7 冊)

平鎮地政事務所編

平鎮地政事務所

目 次

中華民國 111 年度

一、預算總說明 - - - - -	第 1 頁
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表 - - - - -	第 5 頁
(二)歲出機關別預算表 - - - - -	第 7 頁
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要與預算明細表 - - - - -	第 9 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表 - - - - -	第 16 頁
(三)各項費用彙計表 - - - - -	第 34 頁
(四)歲出一級用途別科目分析表 - - - - -	第 38 頁
(五)資本支出分析表 - - - - -	第 39 頁
(六)人事費彙計表 - - - - -	第 40 頁
(七)人事費分析表 - - - - -	第 41 頁
(八)公務車輛明細表 - - - - -	第 47 頁
(九)繼續性計畫分年資金需求表 - - - - -	第 48 頁
(十)新興計畫分年資金需求表 - - - - -	第 49 頁
(十一)中程資本支出計畫概況表 - - - - -	第 50 頁
(十二)歲出按職能及經濟性綜合分類表 - - - - -	第 53 頁

平鎮地政事務所 預算總說明

中華民國 111 年度

一、現行法定職掌及組織系統表：

(一) 機關主要職掌：

平鎮地政事務所組織規程係依桃園市政府地政組織規程第 8 條規定訂定。依組織規程設登記課、測量課、地價課、資訊課。掌理轄區(平鎮區)內地政業務，並受桃園市政府地政局之指導監督。

(二) 內部分層業務：

設置主任 1 人，承地政局局長之命，綜理所務，並指揮監督所屬員工；置秘書 1 人，襄助主任處理所務。

1. 登記課：辦理土地建物登記及其他地籍管理事項。
2. 測量課：辦理土地建物測量事項。
3. 辦理地價業務、非都市土地使用分區編定、地權等事項，兼辦人事、會計、政風、出納、檔管、總務等行政業務。
4. 辦理地政資訊相關業務。

(三) 組織系統表：如附表一。

(四) 預算員額表：如附表二。

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 歲入部分：預算數 6,142 萬 8,000 元，決算數 1 億 881 萬 9,045 元。
2. 歲出部分：預算數 8,560 萬 6,000 元，決算數 8,523 萬 5,904 元。

(二) 上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

1. 歲入部分：預算數 6,643 萬 8,000 元，截至 110 年度 6 月底止，執行數 4,925 萬 8,522 元。
2. 歲出部分：預算數 1 億 1,442 萬 2,000 元，截至 110 年度 6 月底止，執行數 4,283 萬 7,304 元。

三、本年度施政計畫重點及預算提要：

(一) 本年度施政計畫重點及預期績效之概述：

1. 歲入部分：人民申請土地及建物權利移轉、變更及設定所繳納之登記費，複丈、勘查、鑑定、抄錄地籍圖作業費收入，依照土地法及其他法令規定辦理。
2. 歲出部分：辦理土地測量、登記、地價、地用、地權、地政資訊等工作，均依計畫進度如期完成。

(二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分：本年度預算數 7,763 萬 8,000 元，較上年度預算數 6,643 萬 8,000 元，增列 1,120 萬元，增加率 16.86%，其明細如下：

平鎮地政事務所

預算總說明

中華民國 111 年度

- (1)罰款及賠償收入：本年度預算數 100 萬元。與上年度預算數相同。
- (2)規 費 收 入：本年度預算數 7,663 萬 2,000 元。較上年度預算數 6,543 萬 2,000 元，增列 1,120 萬元。
- (3)財 產 收 入：本年度預算數 6,000 元。與上年度預算數相同。
- 2. 歲出部分：本年度預算數 1 億 6,435 萬 6,000 元，較上年度預算 1 億 1,442 萬 2,000 元，增列 4,993 萬 4,000 元，增加率 43.64%，其明細如下：
 - (1)行政管理：本年度預算數 1 億 3,772 萬 2,000 元，較上年度預算數 8,966 萬 9,000 元，增列 4,805 萬 3,000 元。
 - (2)地籍工作：本年度預算數 1,406 萬 5,000 元，較上年度預算數 1,278 萬 8,000 元，增列 127 萬 7,000 元。
 - (3)地價工作：本年度預算數 301 萬 3,000 元，較上年度預算數 295 萬 2,000 元，增列 6 萬 1,000 元。
 - (4)地用工作：本年度預算數 96 萬 5,000 元，較上年度預算數 93 萬 1,000 元，增列 3 萬 4,000 元。
 - (5)測量工作：本年度預算數 246 萬 7,000 元，較上年度預算數 244 萬 9,000 元，增列 1 萬 8,000 元。
 - (6)資訊工作：本年度預算數 612 萬 4,000 元，較上年度預算數 563 萬 3,000 元，增列 49 萬 1,000 元。
- 3. 按支出性質分析：
 - (1)經常支出：本年度預算數 8,248 萬 3,000 元，佔歲出預算總額 1 億 6,435 萬 6,000 元之 50.19%，較上年度法定經常支出預算數 8,304 萬 5,000 元，減列 56 萬 2,000 元，減少率 0.68%，編列內容包括人事費 5,287 萬 1,000 元、業務費 2,960 萬元及獎補助費 1 萬 2,000 元。
 - (2)資本支出：本年度預算數 8,187 萬 3,000 元，佔歲出預算總額 1 億 6,435 萬 6,000 元之 49.81%，較上年度法定資本支出預算數 3,137 萬 7,000 元，增列 5,049 萬 6,000 元，增加率 160.93%，編列內容為設備及投資 8,187 萬 3,000 元。

平鎮地政事務所 預算總說明

中華民國 111 年度

(三)計畫及預算統計表：

單位：新臺幣千元

業務計畫	工作計畫	本年度預算數	統計比率
平鎮地政事務所合計		164,356	100.00%
一般行政	行政管理	137,722	83.79%
地政業務	地籍工作	14,065	8.56%
	地價工作	3,013	1.83%
	地用工作	965	0.59%
	測量工作	2,467	1.50%
	資訊工作	6,124	3.73%

四、其他必要之分析事項：

平鎮地政事務所 預算總說明

中華民國 111 年度

(附表一)組織系統表：

組織系統表	
機關名稱	單位名稱
平鎮地政事務所	登記課
	測量課
	地價課
	資訊課

(附表二)預算員額表：(請與「人事費彙計表」相勾稽)

預算員額表			
類別	本年度 預算員額	上年度 預算員額	與上年度 增減比較
民意代表			
職員	38	38	0
警員/消防人員			
約聘僱人員			
技工(測量助理)	14(13)	14(13)	0
駕駛			
工友	1	1	0
合計	53	53	0

平鎮地政事務所

歲入來源別預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
				合 計	77,638	66,438	108,820	11,200
				經常門合計	77,638	66,438	108,820	11,200
02				04000000000 罰款及賠償收入	1,000	1,000	1,110	-
	041			04040660000 平鎮地政事務所	1,000	1,000	1,110	-
		01		04040660100 罰金罰鍰及怠金	1,000	1,000	1,110	-
			01	04040660101 罰金罰鍰	1,000	1,000	1,110	-按登記案件逾期一個月加 罰一倍，最高罰二十倍 (依土地法第73條規定辦 理)。1,000千元
03				05000000000 規費收入	76,632	65,432	107,674	11,200
	041			05040660000 平鎮地政事務所	76,632	65,432	107,674	11,200
		01		05040660100 行政規費收入	70,500	59,500	100,380	11,000
			01	05040660101 審查費	6,500	6,500	5,775	-土地複丈、建物測量、土 地及建物分割合併滅失、 土地界址鑑定等(依據內 政部「土地複丈費及建築 改良物測量費收費標準」 規定辦理)。6,500千元
			02	05040660103 登記費	64,000	53,000	94,605	11,000按申報地價或權利價值千 分之二計算(依土地法第 65條規定辦理)。(歲出編 列地政業務-地籍工作-業務 費676,000元)(收支併列) 6,760千元
		02		05040660300 使用規費收入	6,132	5,932	7,294	200按申報地價或權利價值千 分之一計算(依土地法第 76條規定辦理)。(歲出編 列地政業務-地籍工作-業務 費5,724,000元)(收支併列) 57,240千元
			01	05040660303 資料使用費	6,000	5,800	7,124	200書狀費每張80元(依土地 法第67條規定辦理)。 2,720千元 登記簿、地籍圖謄本等每 張20元(依土地法第79條之2

平鎮地政事務所
歲入來源別預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
			02	05040660307 服務費	132	132	170	規定辦理)。3,280千元 小塑膠樁土地界標每支45元（依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函規定辦理）。124.02千元 大鋼釘土地界標每支10元（依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函規定辦理）。7.98千元
04				07000000000 財產收入	6	6	36	-
	043			07040660000 平鎮地政事務所	6	6	36	-
		01		07040660100 財產孳息	1	1	9	-
			01	07040660101 利息收入	1	1	-	-各項專戶存款利息收入（依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理）。1千元
			02	07040660103 租金收入	-	-	9	-
		02		07040660500 廢舊物資售價	5	5	27	-
			01	07040660501 廢舊物資售價	5	5	27	-變賣已報廢財產、應用物品之剩餘、廢棄物品等收入（依據桃園市市有財產管理自治條例規定辦理）。5千元
08				12000000000 其他收入	-	-	-	-
	036			12040660000 平鎮地政事務所	-	-	-	-
		01		12040660200 雜項收入	-	-	-	-
			01	12040660210 其他雜項收入	-	-	-	-

平鎮地政事務所 歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科				目	本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號					
04				00040000000 桃園市政府地政局主管	164,356	114,422	85,235	49,934	
	007			00040660000 平鎮地政事務所	164,356	114,422	85,235	49,934	
		01		37040660100 一般行政	137,722	89,669	62,285	48,053	
			01	37040660107 行政管理	137,722	89,669	62,285	48,053	一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括： 人事費51,640千元 業務費5,413千元 設備及投資80,657千元 獎補助費12千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 48,053千元 減列 人事費1,913千元 增列 業務費92千元 增列 設備及投資49,880千元 減列 獎補助費6千元
		02		37040660300 地政業務	26,634	24,753	22,950	1,881	
			01	37040660301 地籍工作	14,065	12,788	11,915	1,277	一、本科目包括地籍工作 二、本年度預算數包括： 人事費480千元 業務費13,585千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 1,277千元 增列 人事費80千元 增列 業務費1,197千元
			02	37040660303 地價工作	3,013	2,952	2,849	61	一、本科目包括地價工作 二、本年度預算數包括： 人事費136千元 業務費2,877千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 61千元 增列 人事費6千元 增列 業務費55千元
			03	37040660304 地用工作	965	931	897	34	一、本科目包括地用工作 二、本年度預算數包括： 人事費32千元 業務費933千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 34千元 增列 業務費34千元
			04	37040660306 測量工作	2,467	2,449	2,370	18	一、本科目包括測量工作 二、本年度預算數包括： 人事費457千元 業務費2,010千元

平鎮地政事務所
歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號					
			05					三、本年度預算數與上年度比較： 增加 18千元 增列 人事費4千元 增列 業務費14千元
			37040660308 資訊工作	6,124	5,633	4,919	491	一、本科目包括資訊工作 二、本年度預算數包括： 人事費126千元 業務費4,782千元 設備及投資1,216千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 491千元 減列 業務費125千元 增列 設備及投資616千元

平鎮地政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

來源別子目及 細目與編號	04040660101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	登記課	預算金額	1,000千元
歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請土地及建築物移轉登記，逾期申請登記罰鍰。 二、法令依據： 依土地法第73條規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,000,000	
04040660101 罰金罰鍰	年	1	1,000,000	1,000,000	按登記案件逾期一個月加罰一倍，最高罰二十倍（依土地法第73條規定辦理）。

平鎮地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—審查費

行政規費收入—審查費

來源別子目及 細目與編號	05040660101 行政規費收入-審查費	承辦單位	測量課	預算金額	6,500千元
歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請土地及建築改良物複丈、勘查、鑑定等規費收入。 二、法令依據： 依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量費收費標準」規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				6,500,000	
05040660101 審查費	件	1,625	4,000	6,500,000	土地複丈、建物測量、土地及建物分割合併滅失、土地界址鑑定等（依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量費收費標準」規定辦理）。

平鎮地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—登記費

行政規費收入—登記費

來源別子目及 細目與編號	05040660103 行政規費收入-登記費	承辦單位	登記課	預算金額	64,000千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.人民申請土地登記及建物所有權第一次登記規費收入。 2.人民申請土地及建物權利移轉變更及設定登記等規費收入。 二、法令依據： 1.依土地法第65條規定辦理。 2.依土地法第76條規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				64,000,000	
05040660103 登記費	年	1	6,760,000	6,760,000	按申報地價或權利價值千分之二計算（依土地法第65條規定辦理）。(歲出編列地政業務-地籍工作-業務費676,000元)(收支併列)
	年	1	57,240,000	57,240,000	按申報地價或權利價值千分之一計算（依土地法第76條規定辦理）。(歲出編列地政業務-地籍工作-業務費5,724,000元)(收支併列)

平鎮地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—資料使用費

來源別子目及 細目與編號	05040660303 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	登記課、資訊課、測量課、地價課	預算金額	6,000千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.人民申請土地及建築物移轉變更設定等書狀規費收入。 2.人民申請土地及建物之登記謄本、地籍圖謄本、抄錄、電子資料流通作業等規費收入。 二、法令依據： 1.依土地法第67條規定辦理。 2.依土地法第79條之2規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				6,000,000	
05040660303 資料使用費	張	34,000	80	2,720,000	書狀費每張80元（依土地法第67條規定辦理）。
	張	164,000	20	3,280,000	登記簿、地籍圖謄本等每張20元(依土地法第79條之2規定辦理)。

使用規費收入—資料使用費

平鎮地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—服務費

使用規費收入—服務費

來源別子目及 細目與編號	05040660307 使用規費收入-服務費	承辦單位	測量課	預算金額	132千元
歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請地籍測量購買界標規費收入。 二、法令依據： 依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				132,000	
05040660307 服務費	支	2,756	45	124,020	小塑膠樁土地界標每支45元 (依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函規定辦理)。
	支	798	10	7,980	大鋼釘土地界標每支10元(依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函規定辦理)。

平鎮地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

財產孳息－利息收入

來源別子目及 細目與編號	07040660101 財產孳息-利息收入	承辦單位	地價課	預算金額	1千元
歲入項目說明	一、項目內容： 各項專戶存款利息收入。 二、法令依據： 依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,000	
07040660101 利息收入	年	1	1,000	1,000	各項專戶存款利息收入（依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理）。

財產孳息－利息收入

平鎮地政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價—廢舊物資售價

廢舊物資售價—廢舊物資售價

來源別子目及 細目與編號	07040660501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	地價課	預算金額	5千元
歲入項目說明	一、項目內容： 變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入。 二、法令依據： 依據桃園市市有財產管理自治條例規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				5,000	
07040660501 廢舊物資售價	年	1	5,000	5,000	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘、廢棄物品等收入（依據桃園市市有財產管理自治條例規定辦理）。

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37040660107 一般行政-行政管理		承辦 單位	地價課	預算 金額	137,722千元	一般行政—行政管理																																																																																										
	歲出計畫說明	一、計畫內容：1.辦理員工薪津、獎金、離職儲金、保險、加班值班費之支付等。 2.依照業務檢查實施辦法及重要業務交付檢查、公文查詢、文書檔案管理。 3.端正政風及防治貪污工作，機關設施安全及防護工作，法紀宣導、公務機密維護及檢查。 4.各種車輛、辦公廳舍維護。 5.依法辦理預算、決算、統計等業務。 6.依法辦理本所組織編制、任免遷調、獎懲、訓練進修、待遇福利、退休撫卹、差假勤惰、文康活動、公保、人事資料管理等業務。 7.配合各項業務進行本樽節原則執行全所經常性經費支出。 8.首長特別費、退休人員三節慰問金及辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果：執行一般行政管理工作，並積極協調、配合各業務部門，使各計畫得以順利推動。																																																																																																	
<table><tr><th>分支計畫及用途別科目</th><th>單位</th><th>數量</th><th>單價</th><th>預算數</th><th>說 明</th></tr><tr><td>合計</td><td></td><td></td><td></td><td>137,722,000</td><td>市款137,722,000元</td></tr><tr><td>01人員維持費</td><td></td><td></td><td></td><td>51,640,000</td><td>市款51,640,000元</td></tr><tr><td>1000 人事費</td><td></td><td></td><td></td><td>51,640,000</td><td>市款51,640,000元</td></tr><tr><td>1015 法定編制人員待遇</td><td></td><td></td><td></td><td>26,427,000</td><td></td></tr><tr><td></td><td>年</td><td>1</td><td>26,427,000</td><td>26,427,000</td><td>法定編制人員薪津。</td></tr><tr><td>1025 技工及工友待遇</td><td></td><td></td><td></td><td>6,600,000</td><td></td></tr><tr><td></td><td>年</td><td>1</td><td>6,600,000</td><td>6,600,000</td><td>測量助理、技工、工友薪津。</td></tr><tr><td>1030 獎金</td><td></td><td></td><td></td><td>9,400,000</td><td></td></tr><tr><td></td><td>年</td><td>1</td><td>3,600,000</td><td>3,600,000</td><td>法定編制人員考績獎金。</td></tr><tr><td></td><td>年</td><td>1</td><td>1,100,000</td><td>1,100,000</td><td>測量助理、技工、工友考績獎金。</td></tr><tr><td></td><td>年</td><td>1</td><td>3,900,000</td><td>3,900,000</td><td>法定編制人員年終工作獎金。</td></tr><tr><td></td><td>年</td><td>1</td><td>800,000</td><td>800,000</td><td>測量助理、技工、工友年終工作獎金。</td></tr><tr><td>1035 其他給與</td><td></td><td></td><td></td><td>848,000</td><td></td></tr><tr><td></td><td>年</td><td>1</td><td>608,000</td><td>608,000</td><td>法定編制人員休假補助費。</td></tr></table>										分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	合計				137,722,000	市款137,722,000元	01人員維持費				51,640,000	市款51,640,000元	1000 人事費				51,640,000	市款51,640,000元	1015 法定編制人員待遇				26,427,000			年	1	26,427,000	26,427,000	法定編制人員薪津。	1025 技工及工友待遇				6,600,000			年	1	6,600,000	6,600,000	測量助理、技工、工友薪津。	1030 獎金				9,400,000			年	1	3,600,000	3,600,000	法定編制人員考績獎金。		年	1	1,100,000	1,100,000	測量助理、技工、工友考績獎金。		年	1	3,900,000	3,900,000	法定編制人員年終工作獎金。		年	1	800,000	800,000	測量助理、技工、工友年終工作獎金。	1035 其他給與				848,000			年	1	608,000	608,000	法定編制人員休假補助費。
分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明																																																																																														
合計				137,722,000	市款137,722,000元																																																																																														
01人員維持費				51,640,000	市款51,640,000元																																																																																														
1000 人事費				51,640,000	市款51,640,000元																																																																																														
1015 法定編制人員待遇				26,427,000																																																																																															
	年	1	26,427,000	26,427,000	法定編制人員薪津。																																																																																														
1025 技工及工友待遇				6,600,000																																																																																															
	年	1	6,600,000	6,600,000	測量助理、技工、工友薪津。																																																																																														
1030 獎金				9,400,000																																																																																															
	年	1	3,600,000	3,600,000	法定編制人員考績獎金。																																																																																														
	年	1	1,100,000	1,100,000	測量助理、技工、工友考績獎金。																																																																																														
	年	1	3,900,000	3,900,000	法定編制人員年終工作獎金。																																																																																														
	年	1	800,000	800,000	測量助理、技工、工友年終工作獎金。																																																																																														
1035 其他給與				848,000																																																																																															
	年	1	608,000	608,000	法定編制人員休假補助費。																																																																																														

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
1040 加班值班費	年	1	240,000	240,000	測量助理、技工、工友休假補助費。
				1,738,000	
	年	1	188,000	188,000	辦理行政業務之加班費。
	年	1	1,150,000	1,150,000	法定編制人員未休假加班費。
1050 退休離職儲金	年	1	400,000	400,000	測量助理、技工、工友未休假加班費。
				3,028,000	
	年	1	2,628,000	2,628,000	法定編制人員退撫基金提撥。
	年	1	400,000	400,000	測量助理、技工、工友勞工退休準備金提撥。
1055 保險				3,599,000	
	年	1	2,000,000	2,000,000	法定編制人員及測量助理、技工、工友健保費。
	年	1	965,000	965,000	法定編制人員公保費。
	年	1	634,000	634,000	測量助理、技工、工友勞保費。
02一般業務				86,082,000	市款86,082,000元
2000 業務費				5,413,000	市款5,413,000元
2003 教育訓練費				5,000	
	年	1	5,000	5,000	參加英語等各項檢定考相關補助費用。
2006 水電費				1,140,000	
	年	1	20,000	20,000	辦公廳舍水費。
	年	1	1,120,000	1,120,000	辦公廳舍電費。
2009 通訊費				252,000	
	具/月	3×12	1,000	36,000	傳真數據專線。
	具/月	16×12	1,000	192,000	公務用電話費。
	支/月	2×12	1,000	24,000	公務用手機電話費。
2021 其他業務租金				506,120	
	月	12	21,330	255,960	2樓倉庫租金。

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2024 稅捐及規費	年	1	29,160	29,160	市民卡設備租賃費用。
	月	12	6,000	72,000	公務汽車停車位租金。
	年	1	149,000	149,000	影印機設備租賃租金。
				92,490	
	年	1	55,050	55,050	公務汽車牌照稅。
	年	1	32,940	32,940	公務汽車燃料使用費。
2027 保險費	年	1	1,800	1,800	公務機車燃料使用費。
	年	1	2,700	2,700	公務汽車檢驗費。
				163,000	
	年	1	12,000	12,000	公務機車保險費(強制險及任意險)。
	年	1	147,000	147,000	公務汽車保險費(強制險及任意險)。
	年	1	4,000	4,000	志工保險費。
2033 臨時人員酬金				884,590	
	人/月	2×13.5	32,000	864,000	協助辦理行政業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	年	1	20,590	20,590	臨時人員特別休假未休之工資。
2036 按日按件計資酬金				23,000	
	人/節	1×9	2,000	18,000	辦理提升專業服務品質等講習講師鐘點費。
	人/節	1×5	1,000	5,000	辦理地政專業人員培訓及公文研考等教育宣導訓練講師鐘點費。
2051 物品				342,277	
	年	1	20,000	20,000	辦理本所各項業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
	年	1	18,365	18,365	購置辦公廳舍衛生、醫療、清潔用品、水電耗材等費用。

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政—行政管理
2054 一般事務費		公升/月/輛	26×12×4	27	33,696	公務機車油料費。	
		公升/月/輛	139×12×6	27	270,216	公務汽車油料費。	
					1,414,899		
		人/餐	40×13	80	41,600	志工誤餐費。	
		人/次	40×13	50	26,000	志工交通費。	
		年	1	20,000	20,000	提升志工專業知能之教育訓練費用。	
		年	1	20,000	20,000	印製地政規費單照費用。	
		年	1	47,399	47,399	處理一般公務及辦公廳舍所需之環境維修更新、政風業務法令宣導及配合地方節慶活動等其他雜支。	
		人/年	1×1	16,000	16,000	機關首長健康檢查費。	
		人/年	16×1	3,500	56,000	50歲以上公務人員健康檢查費。	
		人/年	6×1	3,500	21,000	40歲以上未滿50歲公務人員健康檢查費。	
		年	1	76,400	76,400	辦公室保全系統服務費。	
		月/坪	12×677	50	406,200	辦公大樓管理費。	
		年	1	41,300	41,300	印製為民服務工作實施計畫報告、為民服務工作手冊及各項申請書填寫範例、檢討報告、公文封套、卷宗、預算書、會計憑證簿封面、人事業務等各類表單及雜支等費用。	
		人/年	85×1	1,000	85,000	員工文康活動費。	
		人/年	85×1	1,000	85,000	員工參加各類競賽活動等費用。	
		年	1	400,000	400,000	辦公廳舍外包清潔費。	
		年	1	18,000	18,000	信用卡繳納規費平台手續費。	
		年	1	48,000	48,000	志工觀摩活動經費。	
2063 房屋建築養護費		人/年	2	3,500	7,000	50歲以上工友健康檢查費	
					15,000		

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2066 車輛及辦公器具養護費	年	1	15,000	15,000	辦公廳舍與相關設施保養及維護費用。
				352,624	
	年	1	306,000	306,000	公務汽車養護費。
	年	1	6,800	6,800	公務機車養護費。
2069 設施及機械設備養護費	人/年	38×1	1,048	39,824	辦公機具、桌椅、電話等設施修繕及維護費用。
				80,000	
	年	1	80,000	80,000	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。
				70,000	
2072 國內旅費				70,000	
	年	1	70,000	70,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
2093 特別費				72,000	
	月	12	6,000	72,000	機關首長特別費。
3000 設備及投資				80,657,000	市款80,657,000元
3010 房屋建築及設備費				80,000,000	
	年	1	80,000,000	80,000,000	辦理本市平鎮地政事務所暨南勢行政園區大樓新建工程所需經費(本項計畫原規劃總經費678,300,000元，自107年度起分5年編列，因工期調整原因，調整如下：總經費678,300,000元，分7年執行，除107年至110年已編列62,343,000元外，本年度續編列第5年經費80,000,000元。其餘535,957,000元分以後2年繼續編列)。
3020 機械設備費				57,000	
	台	2	28,500	57,000	汰換窗型冷氣機費用。
3035 雜項設備費				600,000	
	年	1	200,000	200,000	零星設備汰換費用。
	台	2	200,000	400,000	汰換謄本蓋章機費用。

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
	4000 獎補助費				12,000	市款12,000元	
	4085 獎勵及慰問				12,000		
		人/年	2×1	6,000	12,000	退休人員三節慰問金。	

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務——地籍工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37040660301 地政業務-地籍工作	承辦 單位	登記課	預算 金額	14,065千元	地政業務——地籍工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1、辦理土地及建物地籍登記及管理業務。 2、逾期末辦繼承登記不動產列冊管理。 3、辦理登記簿謄本核發作業。 4、辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 依照計畫健全地籍管理，並使登記業務順利推動，以確保民眾財產權益。						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計					14,065,000	市款7,665,000元，收支併列6,400,000元		
1000 人事費					480,000	市款480,000元		
1040 加班值班費					480,000			
		年	1	480,000	480,000	辦理地籍登記管理業務加班費。		
2000 業務費					13,585,000	市款7,185,000元，收支併列6,400,000元		
2009 通訊費					40,000			
		年	1	40,000	40,000	公務用郵資費用。		
2024 稅捐及規費					6,400,000			
		年	1	6,400,000	6,400,000	依土地法提撥登記費百分之十作為登記儲金（收支併列-規費收入）。		
2033 臨時人員酬金					6,107,170			
		人/月	1×13.5	30,500	411,750	協助辦理地籍登記管理業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。		
		人/月	4×13.5	31,500	1,701,000	協助辦理地籍登記管理業務之臨時人員薪津(含保險費、勞		

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
地政業務——地籍工作					退休金及年終工作獎金等。
	人/月	9×13.5	32,000	3,888,000	協助辦理地籍登記管理業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	年	1	106,420	106,420	臨時人員特別休假未休之工資。
	2051 物品			135,830	
	年	1	135,830	135,830	辦理地籍登記管理業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
	2054 一般事務費			762,000	
	年	1	9,000	9,000	催收行政罰鍰所需費用。
	年	1	60,000	60,000	印製人工謄本申請書及申請書歸檔封面封底、各項契約書、登記申請書、登記清冊及書表簿冊、各類封套等費用。
	張	42,000	16.5	693,000	印製權利書狀費用。
	2072 國內旅費			140,000	
	年	1	140,000	140,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務——地價工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37040660303 地政業務-地價工作		承辦 單位	地價課	預算 金額	3,013千元	地政業務——地價工作																																																																														
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1、辦理公告土地現值調整暨重新規定地價等業務。 2、辦理地價動態調查、都市地區地價指數查編等業務。 3、地價異動管理等業務。 4、辦理不動產成交案件實際資訊申報登錄及查核。 5、辦理征收補償市價查估等業務。 6、辦理基準地地價查估等業務。 7、辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 貫徹平均地權漲價歸公政策，以達地利共享之目標。																																																																																					
<table><tr><th>用途別科目</th><th>單位</th><th>數量</th><th>單價</th><th>預算數</th><th>說 明</th></tr><tr><td>合計</td><td></td><td></td><td></td><td>3,013,000</td><td>市款3,013,000元</td></tr><tr><td>1000 人事費</td><td></td><td></td><td></td><td>136,000</td><td>市款136,000元</td></tr><tr><td>1040 加班值班費</td><td></td><td></td><td></td><td>136,000</td><td></td></tr><tr><td></td><td>年</td><td>1</td><td>136,000</td><td>136,000</td><td>辦理地價業務加班費。</td></tr><tr><td>2000 業務費</td><td></td><td></td><td></td><td>2,877,000</td><td>市款2,877,000元</td></tr><tr><td>2009 通訊費</td><td></td><td></td><td></td><td>20,000</td><td></td></tr><tr><td></td><td>年</td><td>1</td><td>5,000</td><td>5,000</td><td>辦理實價登錄申報業務發送簡訊等費用。</td></tr><tr><td></td><td>年</td><td>1</td><td>15,000</td><td>15,000</td><td>公務用郵資費用。</td></tr><tr><td>2033 臨時人員酬金</td><td></td><td></td><td></td><td>2,637,295</td><td></td></tr><tr><td></td><td>人/月</td><td>2×13.5</td><td>31,500</td><td>850,500</td><td>協助辦理地價業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。</td></tr><tr><td></td><td>人/月</td><td>4×13.5</td><td>32,000</td><td>1,728,000</td><td>協助辦理地價業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。</td></tr><tr><td></td><td>年</td><td>1</td><td>58,795</td><td>58,795</td><td>臨時人員特別休假未休之工資。</td></tr></table>										用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	合計				3,013,000	市款3,013,000元	1000 人事費				136,000	市款136,000元	1040 加班值班費				136,000			年	1	136,000	136,000	辦理地價業務加班費。	2000 業務費				2,877,000	市款2,877,000元	2009 通訊費				20,000			年	1	5,000	5,000	辦理實價登錄申報業務發送簡訊等費用。		年	1	15,000	15,000	公務用郵資費用。	2033 臨時人員酬金				2,637,295			人/月	2×13.5	31,500	850,500	協助辦理地價業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。		人/月	4×13.5	32,000	1,728,000	協助辦理地價業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。		年	1	58,795	58,795	臨時人員特別休假未休之工資。
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明																																																																																		
合計				3,013,000	市款3,013,000元																																																																																		
1000 人事費				136,000	市款136,000元																																																																																		
1040 加班值班費				136,000																																																																																			
	年	1	136,000	136,000	辦理地價業務加班費。																																																																																		
2000 業務費				2,877,000	市款2,877,000元																																																																																		
2009 通訊費				20,000																																																																																			
	年	1	5,000	5,000	辦理實價登錄申報業務發送簡訊等費用。																																																																																		
	年	1	15,000	15,000	公務用郵資費用。																																																																																		
2033 臨時人員酬金				2,637,295																																																																																			
	人/月	2×13.5	31,500	850,500	協助辦理地價業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。																																																																																		
	人/月	4×13.5	32,000	1,728,000	協助辦理地價業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。																																																																																		
	年	1	58,795	58,795	臨時人員特別休假未休之工資。																																																																																		

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務—地價工作	用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	地政業務—地價工作
	2051 物品	年	1	120,705	120,705	辦理地價業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。	
	2054 一般事務費	年	1	16,000	16,000	地價評議表、公告現值表及其他地價業務各類表冊印製裝訂相關等費用。	
		年	1	5,000	5,000	辦理公告土地現值作業說明會費用。	
		年	1	20,000	20,000	辦理實價登錄申報作業宣導等費用。	
	2069 設施及機械設備養護費	年	1	8,000	8,000	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。	
	2072 國內旅費	年	1	50,000	50,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。	

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務——地用工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37040660304 地政業務-地用工作		承辦 單位	地價課	預算 金額	965千元	地政業務——地用工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1、依據區域計畫法、非都市土地使用管制規則及製定非都市土地使用分區圖及編定各種使用地作業須知等相關法令，辦理非都市土地變更、更正、補辦、註銷編定及異動等業務。 2、依據區域計畫法第15條之1規定辦理非都市土地使用分區調整業務。 3、配合全國區域計畫檢討非都市土地使用管制。 4、辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 依計畫逐項實施，以達土地合理使用管制之要求。							
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明			
合計					965,000	市款965,000元			
1000 人事費					32,000	市款32,000元			
1040 加班值班費					32,000				
		年	1	32,000	32,000	辦理地用業務加班費。			
2000 業務費					933,000	市款933,000元			
2009 通訊費					6,000				
		年	1	6,000	6,000	公務用郵資費用。			
2033 臨時人員酬金					878,830				
		人/月	2×13.5	32,000	864,000	協助辦理地用業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。			
		年	1	14,830	14,830	臨時人員特別休假未休之工資。			
2051 物品					38,170				
		年	1	38,170	38,170	辦理地用業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。			

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2072 國內旅費	年	1	10,000	10,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務——測量工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37040660306 地政業務-測量工作		承辦 單位	測量課	預算 金額	2,467千元	地政業務——測量工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容：1、辦理土地複丈及建物測量等業務。 2、辦理圖解數化地籍圖整合建置及都市計畫地形圖套疊作業。 3、辦理圖根點新補建作業。 4、辦理地籍圖謄本核發作業。 5、辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果：按照計畫實施、建立土地基本資料，確定土地及建築改良物經界，確保人民產權與權益，健全地籍管理，並提供多目標使用，提升為民服務品質。							
用途別科目		單位	數量	單價	預算數		說 明		
合計					2,467,000		市款2,467,000元		
1000 人事費					457,000		市款457,000元		
1035 其他給與					312,000				
		人/月	13×12	2,000	312,000		測量助理測量工作費（依桃園市各地政機關測量助理測量工作費支給要點辦理）。		
1040 加班值班費					145,000				
		年	1	145,000	145,000		辦理測量業務之加班費。		
2000 業務費					2,010,000		市款2,010,000元		
2009 通訊費					40,000				
		年	1	20,000	20,000		公務用郵資費用。		
		年	1	20,000	20,000		內政部國土測繪中心e-GNSS即時動態定位系統服務費用。		
2033 臨時人員酬金					879,530				
		人/月	2×13.5	32,000	864,000		協助辦理測量業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。		
		年	1	15,530	15,530		臨時人員特別休假未休之工		

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務 — 測量工作	用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	地政業務 — 測量工作
	2039 委辦費				320,000	資。	
		年	1	320,000	320,000	委託辦理圖根點新建補建等作業費用。	
	2051 物品				206,070		
		年	1	146,070	146,070	辦理地籍測量業務所需之文具用品、紙張、電腦耗材等費用。	
		年	1	60,000	60,000	購買地籍測量業務所需各類界標。	
	2054 一般事務費				50,000		
		年	1	50,000	50,000	辦理測量業務所需印製相關書表、謄本用紙及宣導品等各項費用。	
	2069 設施及機械設備養護費				150,000		
		年	1	150,000	150,000	測量儀器認證、維護及測繪設備與設施等維護費用。	
	2072 國內旅費				364,400		
		年	1	334,400	334,400	辦理土地複丈、建物測量等測量案件外業差旅費。	
		年	1	30,000	30,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。	

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務—資訊工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	37040660308 地政業務-資訊工作	承辦 單位	資訊課	預算 金額	6,124千元	地政業務—資訊工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1、繼續推動地籍資料電子處理土地登記、地價、地用、複丈整合系統應用及軟體維護。 2、建置跨所網路服務軟體系統，延伸服務效能。 3、推動地籍資料系統，發展促進機關間資料合作運用。 4、辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 使各項資訊作業順利推動，提升為民服務效能。					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					6,124,000	市款6,124,000元	
1000 人事費					126,000	市款126,000元	
1040 加班值班費					126,000		
		年	1	126,000	126,000	辦理地政資訊等相關業務之加班費。	
2000 業務費					4,782,000	市款4,782,000元	
2009 通訊費					362,500		
		年	1	15,000	15,000	ITaiwan/ITaoyuan無線網路費。	
		年	1	47,000	47,000	地政資訊網路服務通訊費。	
		年	1	6,000	6,000	網際網路通訊協定升級(IPV6)通訊費用。	
		年	1	35,000	35,000	公文管理暨線上簽核系統GSN-VPN電路費。	
		年	1	155,500	155,500	網路數據通訊連線費。	
		年	1	10,000	10,000	GSN-VPN 電路費及通信費(內網)。	
		年	1	10,000	10,000	GSN-VPN電路費及通信費(外網)。	

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2018 資訊服務費	年	1	84,000	84,000	地政數據線路升級電路費。
				1,213,500	
	年	1	447,000	447,000	地政資訊設備維護費。
	年	1	45,000	45,000	網站網頁維護費。
	年	1	100,000	100,000	電腦機房電機、網路設備保養維護費。
	年	1	25,000	25,000	公文管理暨線上簽核系統GSN-VPN諮詢維護費。
	年	1	45,000	45,000	多媒體叫號系統維護費。
	台	100	600	60,000	購置防毒軟體(升級更新版)費用。
	年	1	63,000	63,000	電腦終端防護系統維護費。
	年	1	42,000	42,000	公文檔管系統維護費。
	年	1	46,000	46,000	地政整合系統相關軟體維護費。
	年	1	110,500	110,500	電腦及週邊設備等維護費。
	年	1	124,000	124,000	資安健檢相關費用。
	年	1	90,000	90,000	電腦機房各項應用軟體版本更新及購置等費用。
2033 臨時人員酬金	年	1	16,000	16,000	分散式公文影像掃描系統維護費。
				2,598,530	
	人/月	1×13.5	30,500	411,750	協助辦理資訊業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	人/月	2×13.5	31,500	850,500	協助辦理資訊業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	人/月	3×13.5	32,000	1,296,000	協助辦理資訊業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	年	1	40,280	40,280	臨時人員特別休假未休之工

地政業務—資訊工作

地政業務—資訊工作

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務—資訊工作

地政業務—資訊工作

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2051 物品				451,545	資。
	年	1	16,545	16,545	辦理地政資訊業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
	年	1	300,000	300,000	印表機、繪圖機及辦公事務機器等耗材費用。
	年	1	27,800	27,800	資料庫備援所需磁性儲存媒體等費用。
	年	1	66,000	66,000	電腦機房發電機、各項機械設備及雜項設備修繕及維護費用。
	年	1	41,200	41,200	不斷電系統及雜項設備修繕及維護費用。
2054 一般事務費				50,000	
	年	1	50,000	50,000	核發地籍謄本業務所需紙張及電腦耗材等費用。
2069 設施及機械設備養護費				65,925	
	年	1	65,925	65,925	電腦機房各項機械設備及雜項設備修繕及維護費用。
2072 國內旅費				40,000	
	年	1	40,000	40,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
3000 設備及投資				1,216,000	市款1,216,000元
3030 資訊軟硬體設備費				1,216,000	
	台	40	7,182	287,280	110年度個人電腦融資租賃費用(總經費1,600,940元，分6年執行，除110年已編列380,000元，本年度續編列第2年經費287,280元，其餘933,660元分以後4年繼續編列。)
	台	24	11,172	268,128	111年度個人電腦融資租賃費用(總經費957,600元，分5年執行，本年度編列第1年經費268,128元，其餘689,472元分以後4年繼續編列)

平鎮地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
地政業務—資訊工作	台	1	52,000	52,000	汰換A3彩色雷射印表機。
	台	2	229,000	458,000	伺服器主機汰換。
	台	1	150,000	150,000	汰換網路儲存設備。
	年	1	592	592	千元進整。

平鎮地政事務所
各項費用彙計表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	37040660107 行政管理	37040660301 地籍工作	37040660303 地價工作	37040660304 地用工作	37040660306 測量工作	37040660308 資訊工作
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	137,722	14,065	3,013	965	2,467	6,124
100000人事費	51,640	480	136	32	457	126
101500法定編制人員待遇	26,427					
102500技工及工友待遇	6,600					
103000獎金	9,400					
103500其他給與	848				312	
104000加班值班費	1,738	480	136	32	145	126
105000退休離職儲金	3,028					
105500保險	3,599					
200000業務費	5,413	13,585	2,877	933	2,010	4,782
200300教育訓練費	5					
200600水電費	1,140					
200900通訊費	252	40	20	6	40	363
201800資訊服務費						1,214
202100其他業務租金	506					
202400稅捐及規費	92	6,400				
202700保險費	163					
203300臨時人員酬金	885	6,107	2,637	879	880	2,599
203600按日按件計資酬金	23					
203900委辦費					320	
205100物品	342	136	121	38	206	452
205400一般事務費	1,415	762	41		50	50
206300房屋建築養護費	15					
206600車輛及辦公器具養護費	353					
206900設施及機械設備養護費	80		8		150	66
207200國內旅費	70	140	50	10	364	40
209300特別費	72					
300000設備及投資	80,657					1,216
301000房屋建築及設備費	80,000					
302000機械設備費	57					
303000資訊軟硬體設備費						1,216

平鎮地政事務所
各項費用彙計表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	37040660107 行政管理	37040660301 地籍工作	37040660303 地價工作	37040660304 地用工作	37040660306 測量工作	37040660308 資訊工作
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
303500雜項設備費	600					
400000獎補助費	12					
408500獎勵及慰問	12					

平鎮地政事務所
各項費用彙計表(續)

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	合 計					
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	164,356					
100000人事費	52,871					
101500法定編制人員待遇	26,427					
102500技工及工友待遇	6,600					
103000獎金	9,400					
103500其他給與	1,160					
104000加班值班費	2,657					
105000退休離職儲金	3,028					
105500保險	3,599					
200000業務費	29,600					
200300教育訓練費	5					
200600水電費	1,140					
200900通訊費	721					
201800資訊服務費	1,214					
202100其他業務租金	506					
202400稅捐及規費	6,492					
202700保險費	163					
203300臨時人員酬金	13,986					
203600按日按件計資酬金	23					
203900委辦費	320					
205100物品	1,295					
205400一般事務費	2,318					
206300房屋建築養護費	15					
206600車輛及辦公器具養護費	353					
206900設施及機械設備養護費	304					
207200國內旅費	674					
209300特別費	72					
300000設備及投資	81,873					
301000房屋建築及設備費	80,000					
302000機械設備費	57					
303000資訊軟硬體設備費	1,216					

中華民國111年度

[illegible]

平鎮地政事務所
歲出一級用途別科目分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合 計	164,356	52,871	29,600	12			82,483			81,873			81,873
37040660000 民政支出	164,356	52,871	29,600	12			82,483			81,873			81,873
37040660100 一般行政	137,722	51,640	5,413	12			57,065			80,657			80,657
37040660107 行政管理	137,722	51,640	5,413	12			57,065			80,657			80,657
37040660300 地政業務	26,634	1,231	24,187				25,418			1,216			1,216
37040660301 地籍工作	14,065	480	13,585				14,065						
37040660303 地價工作	3,013	136	2,877				3,013						
37040660304 地用工作	965	32	933				965						
37040660306 測量工作	2,467	457	2,010				2,467						
37040660308 資訊工作	6,124	126	4,782				4,908			1,216			1,216

平鎮地政事務所
資本支出分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設 備 及 投 資									其他資本支出
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權利	投資	
合 計	81,873		80,000		57		1,216	600			
37040660100 一般行政	80,657		80,000		57			600			
37040660107 行政管理	80,657		80,000		57			600			
37040660300 地政業務	1,216						1,216				
37040660308 資訊工作	1,216						1,216				

平鎮地政事務所
人 事 費 彙 計 表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	53			26,427,000		6,600,000	9,400,000	1,160,000	2,657,000		3,028,000	3,599,000	52,871,000	
正式員額	38			26,427,000			7,491,665	608,000	2,388,666		2,637,928	2,692,716	42,245,975	
職員	38			26,427,000			7,491,665	608,000	2,388,666		2,637,928	2,692,716	42,245,975	
技工	14					6,234,108	1,801,616	224,000	243,088		367,104	849,488	9,719,404	
工友	1					365,892	106,719	16,000	25,246		22,968	56,796	593,621	
其他人事費								312,000					312,000	

平鎮地政事務所

人 事 費 分 析 表

中華民國111年度

0137010700-民政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	53			26,427,000		6,600,000	9,400,000	848,000	1,738,000		3,028,000	3,599,000	51,640,000	
正式員額	38			26,427,000			7,491,665	608,000	1,469,666		2,637,928	2,692,716	41,326,975	
職員	38			26,427,000			7,491,665	608,000	1,469,666		2,637,928	2,692,716	41,326,975	
技工	14					6,234,108	1,801,616	224,000	243,088		367,104	849,488	9,719,404	
工友	1					365,892	106,719	16,000	25,246		22,968	56,796	593,621	

中華民國111年度

單位：新臺幣元

04-07-42

中華民國111年度

單位：新臺幣元

04-07-43

中華民國111年度

單位：新臺幣元

04-07-44

中華民國111年度

單位：新臺幣元

04-07-45

平鎮地政事務所

中華民國111年度

0137030800-民政支出-地政業務-資訊工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									126,000				126,000	
正式員額									126,000				126,000	
職員									126,000				126,000	
										</				

平鎮地政事務所
公務車輛明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				55,050	34,740			303,912	312,800	159,000	2,700	
	1	小客車	4	09712	1598cc	7,120	4,800	1,668	27.0	45,036	51,000	17,000	450	8702-VT
	1	小客車	4	10104	1498cc	7,120	4,800	1,668	27.0	45,036	51,000	17,000	450	4295-M8
	1	小客車	4	10104	1498cc	7,120	4,800	1,668	27.0	45,036	51,000	17,000	450	4300-M8
	1	重型機車		09306	125cc		450	312	27.0	8,424	1,700	3,000		BB8-220
	1	重型機車		09306	125cc		450	312	27.0	8,424	1,700	3,000		BB8-225
	1	重型機車		09306	125cc		450	312	27.0	8,424	1,700	3,000		BB8-228
	1	重型機車		09503	125cc		450	312	27.0	8,424	1,700	3,000		M5A-878
	1	小客貨兩用車	4	10202	2378cc	11,230	6,180	1,668	27.0	45,036	51,000	32,000	450	ABQ-9715
	1	小客貨兩用車	4	10202	2378cc	11,230	6,180	1,668	27.0	45,036	51,000	32,000	450	ABQ-9716
	1	小客貨兩用車	4	10209	2378cc	11,230	6,180	1,668	27.0	45,036	51,000	32,000	450	ACM-8723
		合計				55,050	34,740			303,912	312,800	159,000	2,700	

平鎮地政事務所
繼續性計畫分年資金需求表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度	116年度 以後	
總計	679,901	62,723	80,287	281,010	255,521	287	73	-	
平鎮地政事務所暨南勢行政園區大樓新建工程	678,300	62,343	80,000	280,723	255,234	-	-	-	1.計畫總經費678,300,000元(興建工程經費630,813,734元、設計監造費33,476,817元、專管-審查費7,969,170元、工管費6,040,279元)。2.本年度編列第5年經費80,000,000元。3.其餘535,957,000元分以後2年度續編。
110年度個人電腦融資租賃費用	1,601	380	287	287	287	287	73	-	1.110年度個人電腦融資租賃費用(本項計畫原規劃總經費:1,900,000元,分5年執行,因採購期程及金額變動,調整如下:總經費:1,600,940元,分6年執行,除110年已編列380,000元,本年度續編列第2年經費287,280元,其餘933,660元,分以後4年繼續編列)。

平鎮地政事務所
新興計畫分年資金需求表

中華民國111年度

單位： 新臺幣千元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度	116年度 以後	
總計	958	-	268	172	172	173	173	-	
111年度個人 電腦融資租賃 費用	958	-	268	172	172	173	173	-	總經費： 957,600 元， 分5年執行， 本年度編列第 1年經費 268,128元， 其餘689,472 元分以後4年 繼續編列。

平鎮地政事務所

中程資本支出計畫概況表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37040660107 一般行政-行政管理	經費需求總數	678,300千元		計畫期間	自107.01.01起至113.12.31止	
計畫內容	興建「平鎮地政事務所暨南勢行政園區大樓」，並規劃平鎮區戶政事務所、地方稅務局平鎮分局（籌備中）進駐使用，及闢建社會福利設施與市民活動中心。	預期成果	一、解決現有廳舍設備老舊、無法規劃電梯空間、無障礙設施等洽公環境欠佳及服務面積與停車空間不足等問題。 二、本工程興建完成，有助於該區週邊民眾洽辦地政業務之便利性，且洽公民眾人潮聚集，可活絡在地經濟，且發揮行政機關合署辦公群聚效益，提升該區域之生活品質。		計畫類別	房屋建築計畫	
工作項目		年度	概算數	占總需求(%)	已過期間執行數		說明
					實支數	保留數	
工程規劃設計		107	15,402	2.27			工程規劃設計
工程規劃設計		108	9,966	1.47			工程規劃設計
工程規劃設計		109	6,975	1.03			工程規劃設計
工程招標、發包、工程興建及設計監造		110	30,000	4.42			工程及監造招標、主體工程興建、設計監造及工管費
工程興建及設計監造		111	80,000	11.79			主體工程興建、設計監造及工管費
工程興建及設計監造		112	280,723	41.39			主體工程興建、設計監造及工管費
工程興建、設計監造、工程完工及驗收		113	255,234	37.63			工程興建、設計監造、工程完工及驗收

平鎮地政事務所
中程資本支出計畫概況表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37040660308 地政業務-資訊工作	經費需求 總數	1,601千元	計畫期間	自110.01.01起至115.03.31止	
計畫內容	110年度個人電腦融資租賃費用	預期成果	如期完成	計畫類別	科技及資訊計畫	
工作項目	年度	概算數	占總需求 (%)	已過期間執行數		說明
				實支數	保留數	
110年度個人電腦融資租賃費用	110	380	23.74			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	111	287	17.94			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	112	287	17.94			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	113	287	17.93			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	114	287	17.93			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用	115	73	4.53			個人電腦融資租賃費用

平鎮地政事務所

中程資本支出計畫概況表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37040660308 地政業務-資訊工作	經費需求總數	958千元	計畫期間	自111.01.01起至115.12.31止	
計畫內容	111年度個人電腦融資租賃費用	預期成果	如期完成	計畫類別	科技及資訊計畫	
工作項目	年度	概算數	占總需求(%)	已過期間執行數		說明
				實支數	保留數	
111年度個人電腦融資租賃費用	111	268	28.00			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用	112	172	17.99			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用	113	172	17.99			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用	114	173	18.01			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用	115	173	18.01			個人電腦融資租賃費用

(本頁空白)

歲出按職能及經

中華民國111

職能別分類	經濟性分類	經常支出								資本支出			
		受僱人員報酬	購買商品及勞務支出	債務利息	土地租金支出	經常移轉				經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利機構及民間	對政府	對國外		對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業
總計		66,880	15,591				12			82,483			
01 一般公共事務		66,880	15,591				12			82,483			
02 防衛													
03 公共秩序與安全													
04 教育													
05 保健													
06 社會安全與福利													
07 住宅及社區服務													
08 娛樂、文化與宗教													
09 燃料與能源													
10 農、林、漁、牧業													
11 礦業、製造業及營造業													
12 運輸及通信													
13 其他經濟服務													
14 環境保護													
15 其他支出													

濟性綜合分類表

單位：新臺幣千元

資本支出														總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成						資本支出合計		
對企業	對非營利機構及民間	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	機器及其他設備		土地改良	
							80,000			1	1,872		81,873	164,356
							80,000			1	1,872		81,873	164,356

