

中 華 民 國 106 年 度

(自 民 國 106 年 1 月 1 日 起 至 106 年 12 月 31 日 止)

龜山地政事務所

單 位 預 算

(第 4-9 冊)

(法 定 預 算)

主辦會計人員 曾馨誼 機關長官 王蕙蕙

龜山地政事務所

目 次

中華民國 106 年度

一、預算總說明	第 1 頁
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表	第 6 頁
(二)歲出機關別預算表	第 8 頁
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要與預算明細表	第 10 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第 16 頁
(三)歲出用途別科目分析表	第 32 頁
(四)資本支出分析表	第 33 頁
(五)人事費彙計表	第 34 頁
(六)人事費分析表	第 35 頁
(七)公務車輛明細表	第 41 頁
(八)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第 42 頁

龜山地政事務所 預算總說明

中華民國 106 年度

一、現行法定職掌及組織系統表：

- (一) 機關主要職掌：依法辦理龜山區內地政業務，並受桃園市政府之指導監督。
- (二) 內部分層業務：設置主任 1 人，承局長之命，綜理所務，並指揮監督所屬員工。
 - 1. 秘書：襄助主任審核文稿及處理本所全盤業務。
 - 2. 登記課：辦理土地建物登記及其他地籍管理等相關各項業務。
 - 3. 測量課：辦理土地建物測量等相關各項業務。
 - 4. 地價課：辦理地價業務、地目變更、地權調整、土地利用等相關各項業務，兼辦人事、會計、出納、檔管、總務等相關各項業務。
 - 5. 資訊課：辦理地政資訊等相關各項業務。
- (三) 組織系統表：如附表一。
- (四) 員額編制表：如附表二。

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

- (一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：本年度為機關成立第 2 年，無前年度決算數。
- (二) 上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：
 - 1. 歲入部分：預算數 3,193 萬 3,000 元，截至 105 年度 6 月底止，執行數 0 元。
 - 2. 歲出部分：預算數 2,484 萬元，截至 105 年度 6 月底止，執行數 0 元。

三、本年度施政計畫重點及預算提要：

- (一) 本年度施政計畫重點及預期績效之概述：
 - 1. 歲入部分：人民申請土地及建物權利移轉、變更及設定所繳納之登記費，複丈、勘查、鑑定、抄錄地籍圖作業費收入，依照土地法及其他法令規定辦理。
 - 2. 歲出部分：辦理土地測量、登記、地價、地權、地政資訊等工作，均依計畫進度如期完成。
- (二) 本年度預算提要及成本估計。
 - 1. 歲入部分：本年度預算數 5,819 萬 1,000 元，較上年度預算 3,193 萬 3,000 元，增列 2,625 萬 8,000 元，增加率 82.23%，其明細如下：

龜山地政事務所

預算總說明

中華民國 106 年度

- (1)罰金罰鍰及怠金：本年度預算數 66 萬元，較上年度預算數 37 萬 5,000 元，增列 28 萬 5,000 元。
- (2)行政規費收入：本年度預算數 5,292 萬 6,000 元，較上年度預算數 2,897 萬元，增列 2,395 萬 6,000 元。
- (3)使用規費收入：本年度預算數 460 萬 2,000 元，較上年度預算數 258 萬 3,000 元，增列 201 萬 9,000 元。
- (4)財產孳息：本年度預算數 3,000 元，較上年度預算數 5,000 元，減列 2,000 元。

2. 歲出部份：本年度預算數 5,353 萬 6,000 元，較上年度預算 2,484 萬元，增列 2,869 萬 6,000 元，增加率 115.52%，其明細如下：

- (1)行政管理：本年度預算數 3,903 萬 1,000 元，較上年度預算數 1,743 萬 9,000 元，增列 2,159 萬 2,000 元。
- (2)地籍工作：本年度預算數 853 萬 4,000 元，較上年度預算數 436 萬 2,000 元，增列 417 萬 2,000 元。
- (3)地價工作：本年度預算數 86 萬 4,000 元，較上年度預算數 38 萬 4,000 元，增列 48 萬元。
- (4)地用工作：本年度預算數 75 萬 5,000 元，較上年度預算數 33 萬 3,000 元，增列 42 萬 2,000 元。
- (5)測量工作：本年度預算數 170 萬元，較上年度預算數 78 萬 7,000 元，增列 91 萬 3,000 元。
- (6)資訊工作：本年度預算數 265 萬 2,000 元，較上年度預算數 153 萬 5,000 元，增列 111 萬 7,000 元。

3. 按支出性質分析：

- (1)經常支出：本年度預算數 5,192 萬 5,000 元，佔歲出總額 5,353 萬 6,000 元之 96.99%，較上年度法定經常支出預算數 2,437 萬元，增列 2,755 萬 5,000 元，增加率 113.07%，編列內容包括人事費 3,394 萬 7,000 元、業務費 1,796 萬 6,000 元及獎補助費 1 萬 2,000 元。
- (2)資本支出：本年度預算數 161 萬 1,000 元，佔歲出總額 5,353 萬 6,000 元之 3.01%，較上年度法定資本支出預算數 47 萬元，增列 114 萬 1,000 元，增加率 242.77%，編列內容包括設備及投資 161 萬 1,000 元。

龜山地政事務所 預算總說明

中華民國 106 年度

(三)計畫及預算統計表：

單位：新臺幣千元

業務計畫	工作計畫	本年度預算數	統計比率%
龜山地政事務所合計		53,536	100.00%
一般行政	行政管理	39,031	72.91%
地政業務	地籍工作	8,534	15.94%
	地價工作	864	1.61%
	地用工作	755	1.41%
	測量工作	1,700	3.18%
	資訊工作	2,652	4.95%

四、其他必要之分析事項：無。

龜山地政事務所
預算總說明
中華民國 106 年度

(附表一)組織系統表：

組織系統表	
機關名稱	單位名稱
龜山地政事務所	登記課
	測量課
	地價課
	資訊課

龜山地政事務所

預算總說明

中華民國 106 年度

(附表二)員額編制表：

員額編制表				
類別	法定編制員額	本年度 預算員額	上年度 預算員額	與上年度 增減比較
民意代表				
職員	28	28	27	1
警員/消防人員				
約聘僱人員				
技工(測量助理)	12(12)	10(10)	10(10)	0(0)
駕駛				
工友				
合計	40	38	37	1

龜山地政事務所

歲入來源別預算表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明及法令依據
款	項	目	節	名稱及編號					
03	043	01		合 計	58,191	31,933	-	26,258	
				經常門合計	58,191	31,933	-	26,258	
				03000000000 罰款及賠償收入	660	375	-	285	
				03040680000 龜山地政事務所	660	375	-	285	
				03040680100 罰金罰鍰及怠金	660	375	-	285	
04	040	01	01	03040680101 罰金罰鍰	660	375	-	285	按登記案件逾期一個月加罰一倍，最高二十倍（依據土地法第七十三條規定辦理）。660千元
				04000000000 規費收入	57,528	31,553	-	25,975	
				04040680000 龜山地政事務所	57,528	31,553	-	25,975	
				04040680100 行政規費收入	52,926	28,970	-	23,956	
			01	04040680101 審查費	4,441	2,220	-	2,221	人民申請土地複丈、建物測量、土地及建物分割、建物基地號及門牌滅失勘測、建物合併勘查、土地界址鑑定(依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量費收費標準」規定辦理)。 4,440千元 地目變更勘查費(依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量費收費標準」規定辦理)。0.4千元 配合預算編列至千元，增列600元。0.6千元
			02	04040680103 登記費	48,485	26,750	-	21,735	按申報地價或權利價值千分之二計算（依據土地法第六十五條規定辦理）。10,000千元 按申報地價或權利價值千分之一計算（依據土地法第七十六條規定辦理）。38,485千元

龜山地政事務所

歲入來源別預算表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明及法令依據
款	項	目	節	名稱及編號					
05	046	01	02	04040680200 使用規費收入	4,602	2,583	-	2,019	
			01	04040680204 資料使用費	4,500	2,532	-	1,968	1、地價謄本，每張20元 〈依據土地法第七十九條 之二規定辦理〉。2、登記 謄本、地籍圖每張20元 〈依據土地法第七十九條 之二規定辦理〉。3、地籍 圖冊閱覽〈依據土地法第 七十九條之二第一項第五 款規定辦理〉。2,260千元 書狀費每張80元計算〈依 據土地法第六十七條規定 辦理〉。2,240千元
			02	04040680214 服務費	102	51	-	51	塑膠樁土地界標每支45元 (依據本府102.04.22桃地測 字第1020014440號函辦 理。)。90千元 大鋼釘土地界標每支10元 (依據本府102.04.22桃地測 字第1020014440號函辦 理。)。10千元 小鋼釘土地界標每支5元(依 據本府102.04.22桃地測字 第1020014440號函辦 理。)。2千元
				060000000000 財產收入	3	5	-	-2	
				06040680000 龜山地政事務所	3	5	-	-2	
		01		06040680100 財產孳息	3	5	-	-2	
			01	06040680101 利息收入	3	5	-	-2	公庫專戶存款利息〈依據 桃園市市庫管理自治條例 及代理公庫契約辦理〉。3 千元

龜山地政事務所
歲出機關別預算表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號					
04				00040000000 桃園市政府地政局主管	53,536	24,840	-	28,696	
	009			00040680000 龜山地政事務所	53,536	24,840	-	28,696	
		01		33040680100 一般行政	39,031	17,439	-	21,592	
			01	33040680107 行政管理	39,031	17,439	-	21,592	一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括： 人事費33,487千元 業務費4,262千元 設備及投資1,270千元 獎補助費12千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 21,592千元 增列 人事費18,524千元 增列 業務費1,790千元 增列 設備及投資1,270千元 增列 獎補助費8千元
		02		33040680300 地政業務	14,505	7,401	-	7,104	
			01	33040680301 地籍工作	8,534	4,362	-	4,172	一、本科目包括地籍工作 二、本年度預算數包括： 人事費40千元 業務費8,494千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 4,172千元 增列 人事費20千元 增列 業務費4,152千元
			02	33040680303 地價工作	864	384	-	480	一、本科目包括地價工作 二、本年度預算數包括： 人事費20千元 業務費844千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 480千元 增列 人事費10千元 增列 業務費470千元
			03	33040680304 地用工作	755	333	-	422	一、本科目包括地用工作 二、本年度預算數包括： 人事費10千元 業務費745千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 422千元 增列 人事費5千元 增列 業務費417千元
			04	33040680306 測量工作	1,700	787	-	913	一、本科目包括測量工作 二、本年度預算數包括： 人事費380千元

龜山地政事務所
歲出機關別預算表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號					
			05					業務費1,320千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 913千元 增列 人事費190千元 增列 業務費723千元
			33040680308 資訊工作	2,652	1,535	-	1,117	一、本科目包括資訊工作 二、本年度預算數包括： 人事費10千元 業務費2,301千元 設備及投資341千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 1,117千元 增列 人事費5千元 增列 業務費1,241千元 減列 設備及投資129千元

龜山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

來源別子目及 細目與編號	03040680101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	登記課	預算金額	660千元
歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請土地及建築物移轉登記逾期申請登記罰鍰。 二、法令依據： 依據土地法第73規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				660,000	
03040680101 罰金罰鍰	年	1	660,000	660,000	按登記案件逾期一個月加罰一倍，最高二十倍〈依據土地法第七十三條規定辦理〉。

龜山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—審查費

行政規費收入—審查費

來源別子目及 細目與編號	04040680101 行政規費收入-審查費	承辦單位	測量課、地價課	預算金額	4,441千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.人民申請土地及建築物改良物複丈、勘查、鑑定等規費收入。 2.人民申請土地地目變更規費收入。 二、法令依據： 依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量費收費標準」規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				4,441,000	
04040680101 審查費	筆	1,110	4,000	4,440,000	人民申請土地複丈、建物測量、土地及建物分割、建物基地號及門牌滅失勘測、建物合併勘查、土地界址鑑定(依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量費收費標準」規定辦理)。
	筆	1	400	400	地目變更勘查費(依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量費收費標準」規定辦理)。
	年	1	600	600	配合預算千元以下進整，增列600元。

龜山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—登記費

來源別子目及 細目與編號	04040680103 行政規費收入-登記費	承辦單位	登記課	預算金額	48,485千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.人民申請土地總登記及建物所有權第一次登記規費收入。 2.人民申請土地及建物權利移轉變更及設定登記等規費收入。 二、法令依據： 1.依據土地法第65條規定辦理。 2.依據土地法第76條規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				48,485,000	
04040680103 登記費	年	1	10,000,000	10,000,000	按申報地價或權利價值千分之二計算（依據土地法第六十五條規定辦理）。
	年	1	38,485,000	38,485,000	按申報地價或權利價值千分之一計算（依據土地法第七十六條規定辦理）。

行政規費收入—登記費

龜山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—資料使用費

使用規費收入—資料使用費

來源別子目及細目與編號	04040680204 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	登記課、測量課、地價課、資訊課	預算金額	4,500千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.人民申請土地及建物之登記謄本、地籍圖謄本、抄錄、電子資料流通等規費收入。 2.人民申請土地及建築物移轉變更設定等書狀規費收入。 二、法令依據： 1.依據土地法第79條之2辦理。 2.依據土地法第67條規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				4,500,000	
04040680204 資料使用費	張	113,000	20	2,260,000	1、地價謄本，每張20元〈依據土地法第七十九條之二規定辦理〉。2、登記謄本、地籍圖每張20元〈依據土地法第七十九條之二規定辦理〉。3、地籍圖冊閱覽〈依據土地法第七十九條之二第一項第五款規定辦理〉。
	張	28,000	80	2,240,000	書狀費每張80元計算〈依據土地法第六十七條規定辦理〉。

龜山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—服務費

來源別子目及 細目與編號	04040680214 使用規費收入-服務費	承辦單位	測量課	預算金額	102千元
歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請地籍測量購買界標規費收入。 二、法令依據： 依據本府102.04.22桃地測字第1020014440號函辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				102,000	
04040680214 服務費	支	2,000	45	90,000	塑膠樁土地界標每支45元 (依據本府102.04.22桃地測 字第1020014440號函辦 理。)
	支	1,000	10	10,000	大鋼釘土地界標每支10元 (依據本府102.04.22桃地測 字第1020014440號函辦 理。)
	支	400	5	2,000	小鋼釘土地界標每支5元(依 據本府102.04.22桃地測字 第1020014440號函辦理。)

使用規費收入—服務費

龜山地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

財產孳息－利息收入

財產孳息－利息收入

來源別子目及 細目與編號	06040680101 財產孳息-利息收入	承辦單位	地價課	預算金額	3千元
歲入項目說明	一、項目內容：公庫專戶存款利息 二、法令依據：依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				3,000	
06040680101 利息收入	年	1	3,000	3,000	公庫專戶存款利息〈依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理〉。

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政——行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040680107 一般行政-行政管理		承辦 單位	地價課	預算 金額	39,031千元	一般行政——行政管理
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.辦理員工薪津及其他相關業務等。2.辦理採購、總務、文書、檔案管理、出納、研考等一般行政工作事項。3.辦理本所單位預算籌編、執行、決算整理及公務統計等業務。4.辦理本所組織編制、任免遷調、獎懲、待遇福利、差假勤惰、人事資料管理等業務。5.其他相關業務活動。 二、預期成果： 執行一般行政管理工作，將辦公廳舍及財產管理暨車輛及辦公器具維護保養使各項計畫得以順利推動。							
分支計畫及用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						39,031,000	市款39,031,000元		
01人員維持費						33,487,000	市款33,487,000元		
0100 人事費						33,487,000	市款33,487,000元		
0103 法定編制人員待遇			年	1	18,838,440	18,838,440	法定編制職員待遇。		
0105 技工及工友待遇			年	1	3,952,440	3,952,440	法定編制技工待遇。		
0111 獎金			年	1	2,370,883	2,370,883	法定編制員工考績獎金。		
			年	1	2,773,860	2,773,860	法定編制員工年終工作獎金。		
0121 其他給與			人/年	37×1	16,000	592,000	法定編制員工休假補助費。		
0131 加班值班費			年	1	616,413	616,413	法定編制員工不休假加班費。		

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0142 退休離職儲金				2,092,575	
	年	1	1,855,428	1,855,428	法定編制職員退撫基金。
	年	1	237,147	237,147	法定編制技工退休準備金。
0151 保險				2,250,389	
	年	1	1,272,620	1,272,620	法定編制員工健保費。
	年	1	682,740	682,740	法定編制職員公保費。
	年	1	295,029	295,029	法定編制技工勞保費。
02一般業務				5,544,000	市款5,544,000元
0200 業務費				4,262,000	市款4,262,000元
0201 教育訓練費				11,000	
	人/年	1×1	8,000	8,000	員工實施教育訓練相關費用。
	年	1	3,000	3,000	參加全民英語檢定補助費。
0202 水電費				1,840,000	
	年	1	40,000	40,000	辦公廳舍水費。
	年	1	1,800,000	1,800,000	辦公廳舍電費。
0203 通訊費				192,000	
	具/月	15×12	1,000	180,000	公務用電話費。
	具/月	1×12	1,000	12,000	首長行動電話費。
0214 其他業務租金				112,968	
	年	1	96,000	96,000	影印機租賃費用。
	部/月	5×12	270	16,200	市民卡扣款器租金。
	年	1	768	768	配合預算千元以下進整，增列768元。
0221 稅捐及規費				60,370	
	年/輛	1×1	7,120	7,120	公務汽車牌照稅。
	年/輛	1×1	11,230	11,230	公務汽車牌照稅。
	年/輛	1×2	7,120	14,240	新購公務汽車牌照稅。
	年/輛	1×1	450	450	公務汽車檢驗費。

一般行政—行政管理

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0231 保險費	年/輛	1×1	4,800	4,800	公務汽車燃料使用費。
	年/輛	1×1	6,180	6,180	公務汽車燃料使用費。
	年/輛	1×15	450	6,750	公務機車燃料使用費。
	年/輛	1×2	4,800	9,600	新購公務汽車燃料使用費。
				49,129	
	年/輛	1×1	2,483	2,483	公務汽車保險費。
	年/輛	1×15	711	10,665	公務機車保險費(重型)。
	人/年	31×1	100	3,100	依志願服務法規定辦理志工保險費用。
	年	1	25,000	25,000	辦公廳舍火險及公共意外責任險保險費。
	年/輛	1×1	2,915	2,915	公務汽車保險費。
0250 按日按件計資酬金	年/輛	1×2	2,483	4,966	新購公務汽車保險費。
				18,800	
	人/次	1×3	2,000	6,000	採購評審委員出席費。
0271 物品	人/節	1×8	1,600	12,800	教育訓練講座鐘點費。(外聘)
				434,846	
	年	1	70,000	70,000	辦理研考、檔案、收發等各項行政工作所需文具用品、紙張、碳粉匣等消耗品費用。
	年	1	61,694	61,694	照明燈管、廁所衛生用紙、清潔用品及消防材料等。
	年	1	5,000	5,000	提升服務品質購置各項書籍等費用。
	年	1	3,000	3,000	購置員工圖書、會計、人事業務法令叢書及刊物等。
	公升/月/輛	26×12×15	26	121,680	公務機車油料費。
	公升/月/輛	139×12×2	26	86,736	公務汽車油料費。
	公升/月/輛	139×12×2	26	86,736	新購公務汽車油料費。

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0279 一般事務費				707,091	
	人/次	5×1	3,500	17,500	40歲以上公務人員健康檢查費用
	年	1	63,000	63,000	辦公廳舍保全系統服務。
	年	1	15,000	15,000	消防安檢申報。
	年	1	260,000	260,000	辦公室清潔外包。
	年	1	10,000	10,000	印製單位預算書
	年	1	20,000	20,000	公眾使用建築物公共安全檢查簽證及申報。
	年	1	10,000	10,000	辦公室汙水處理及水質檢驗等。
	年	1	66,150	66,150	處理一般公務及辦公廳舍環境清潔、消毒防蟲、地板打蠟、報費及其他雜支等費用。
	年	1	60,000	60,000	印製業務執行及檔案管理等資料、業務評核及配合地方節慶活動等費用。
	人/年	37×1	1,000	37,000	辦理員工文康活動各項費用。
	人/年	37×1	1,000	37,000	參加各類競賽等活動相關費用。
	年	1	55,441	55,441	志工值班之膳食、交通等費用。
	年	1	20,000	20,000	提升志工專業知能教育訓練費用。
	年	1	26,000	26,000	印製地政規費單照費用。
	人/年	1×1	6,000	6,000	機關首長健康檢查費用。
	張	20	200	4,000	購置市民卡、員工識別證等各項費用。
0281 房屋建築養護費				70,000	
	年	1	70,000	70,000	水電、照明設備及辦公廳舍各項設備維修等費用。
0282 車輛及辦公器具養護費				155,796	

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0283 設施及機械設備養護費	年/輛	1×15	1,700	25,500	公務機車養護費。
	年/輛	1×1	51,000	51,000	公務汽車養護費。
	年/輛	1×1	34,000	34,000	公務汽車養護費。
	年/輛	1×2	8,500	17,000	新購公務汽車養護費。
	人/年	27×1	1,048	28,296	辦公室庶務機器養護費。
				508,000	
	部/月	2×12	3,500	84,000	電梯保養維護。
	年	1	80,000	80,000	消防設備器材維護。
	年	1	50,000	50,000	電話交換機及廣播系統保養維護。
	年	1	40,000	40,000	辦公廳電力設施臺電高低壓維護。
	年	1	50,000	50,000	空調保養及維護。
	年	1	54,000	54,000	飲水機維修及保養。
	年	1	90,000	90,000	中控室系統及各機電設施保養維護。
	年	1	60,000	60,000	各庫房及公文檔案庫房冷氣、除濕機等保養維護。
0291 國內旅費				30,000	
	人/年	3×1	10,000	30,000	洽辦會計、人事、研考業務及參加工作研討訓練講習、會議差旅費。
0298 特別費				72,000	
	月	12	6,000	72,000	機關首長特別費。
0300 設備及投資				1,270,000	市款1,270,000元
0305 運輸設備費				1,270,000	
	輛	2	635,000	1,270,000	新購測量外業用公務汽車。
0400 獎補助費				12,000	市款12,000元
0456 獎勵及慰問				12,000	
	人/年	2×1	6,000	12,000	退休人員三節慰問金。

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

地政業務—地籍工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040680301 地政業務-地籍工作		承辦 單位	登記課	預算 金額	8,534千元	地政業務—地籍工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.辦理土地及建物地籍登記及管理業務。2.未辦繼承登記不動產列冊管理。3.辦理登記謄本核發業務。4.辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 審慎辦理土地建物各項登記及地籍管理相關業務，以保障人民權益。							
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明			
合計					8,534,000	市款3,685,500元，收支併列4,848,500元			
0100 人事費					40,000	市款40,000元			
0131 加班值班費					40,000				
		年	1	40,000	40,000	辦理登記審查、登錄、校對及異動等業務超時加班費。			
0200 業務費					8,494,000	市款3,645,500元，收支併列4,848,500元			
0203 通訊費					50,000				
		年	1	50,000	50,000	寄發登記案件各類通知書所需郵資。			
0221 稅捐及規費					4,848,500				
		年	1	4,848,500	4,848,500	依土地法提撥百分之十為登記儲金（收支併列—規費收入）。			
0249 臨時人員酬金					2,894,400				
		人/月	2×13.5	27,200	734,400	僱用臨時雇工協助辦理土地及建物登記工作薪資〈含勞健保費及勞退金〉。			

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

地政業務—地籍工作

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0271 物品	人/月	2×13.5	27,200	734,400	僱用臨時雇工協助辦理權利書狀配給及異動資料、登記案件歸檔工作薪資〈含勞健保費及勞退金〉。
	人/月	2×13.5	26,400	712,800	僱用臨時雇工協助辦理登記案件收發、規費計徵及公庫工作薪資〈含勞健保費及勞退金〉。
	人/月	2×13.5	26,400	712,800	僱用臨時雇工協助辦理土地登記為民服務等工作薪資〈含勞健保費及勞退金〉。
				33,500	
	年	1	10,000	10,000	有關地籍工作業務用紙、印章及文具用品等。
0279 一般事務費	年	1	20,000	20,000	印表機、電腦及影印機等週邊耗材。
	年	1	3,500	3,500	購買地政法令叢書及刊物等。
				577,600	
	張	30,260	16.5	499,290	印製權利書狀費用。
0291 國內旅費	年	1	65,310	65,310	辦理土地登記案件所需各類申請書表、範例須知、簿冊印製及雜支。
	年	1	13,000	13,000	催收行政罰鍰所需費用。
				90,000	
	人/年	9×1	10,000	90,000	參加地籍法令會議、訓練講習及登記案件至戶政所查對戶籍資料、重劃徵收案件調查等旅費。

地政業務—地籍工作

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

地政業務—地價工作

地政業務—地價工作

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040680303 地政業務-地價工作		承辦 單位	地價課	預算 金額	864千元
歲出計畫說明	一、計畫內容：	1.辦理平均地權規定地價及土地現值調整作業。2.加強地價管理及實施土地地價調查業務。3.辦理不動產成交案件實際資訊申報登錄及查核業務。4.辦理徵收補償市價查估業務。5.辦理其他相關業務活動等。					
	二、預期成果：	落實地價動態調查、地價查估、合理訂定公告土地現值，以達稅賦公平原則。					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					864,000	市款864,000元	
0100 人事費					20,000	市款20,000元	
0131 加班值班費		年	1	20,000	20,000	辦理現值調整、實價登錄及地價資料異動輸入等業務超時加班費。	
0200 業務費					844,000	市款844,000元	
0203 通訊費		年	1	12,000	12,000	郵寄地價分算結果及實價登錄等通知書用郵資。	
0249 臨時人員酬金		人/月	2×13.5	27,200	734,400	僱用臨時雇工協助辦理編造及整理宗地異動資料輸入、電腦資料釐正等業務薪資〈含勞健保費及勞退金〉。	
0271 物品		年	1	10,000	10,000	有關地價業務用印章、紙張、文具用品及印製公告土地現值表等。	

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

地政業務—地價工作

地政業務—地價工作

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0279 一般事務費	年	1	8,400	8,400	雷射印表機、電腦及影印機週邊耗材。
	年	1	4,000	4,000	購買地政法令叢書、刊物雜誌。
	年	1	5,200	5,200	辦理地價說明會印製相關書表及活動茶水等費用。
	年	1	40,000	40,000	辦理實價登錄作業費用。
0291 國內旅費				30,000	
	人/年	3×1	10,000	30,000	洽辦地價業務、參加相關單位會勘及訓練講習旅費。

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

地政業務——地用工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040680304 地政業務-地用工作		承辦 單位	地價課	預算 金額	755千元	地政業務——地用工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.依法令規定辦理非都市土地分區及使用等編定業務。2.受理人民申請地目變更審查作業。3.辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 持續清理非都市土地編定及管理，維護編定資料正確，以促使土地資源合法並有效利用。							
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明			
合計					755,000	市款755,000元			
0100 人事費					10,000	市款10,000元			
0131 加班值班費					10,000				
		年	1	10,000	10,000	辦理地用業務超時加班費。			
0200 業務費					745,000	市款745,000元			
0203 通訊費					3,000				
		年	1	3,000	3,000	郵寄編定結果、地目變更通知單等郵資。			
0249 臨時人員酬金					723,600				
		人/月	1×13.5	26,400	356,400	僱用臨時雇工協助辦理編定管理業務薪資〈含勞健保費及勞退金〉。			
		人/月	1×13.5	27,200	367,200	僱用臨時雇工協助辦理編定管理業務薪資(含勞健保費及勞退金)			
0271 物品					5,000				
		年	1	5,000	5,000	購買編定業務用文具紙張等。			

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

地政業務—地用工作

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0279 一般事務費	年	1	3,400	3,400	印製編定管理、地目變更等業務書表等。
0291 國內旅費	人/年	1×1	10,000	10,000	洽辦地用業務及參加工作研討訓練講習、會議差旅費。

地政業務—地用工作

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

地政業務——測量工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040680306 地政業務-測量工作		承辦 單位	測量課	預算 金額	1,700千元	地政業務——測量工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.辦理土地複丈及建物測量業務。2.辦理數化地籍圖及地形圖套疊作業。3.辦理地籍圖重測作業。4.辦理地籍測量圖根點補建作業。5.辦理地籍圖冊資料整理作業。6.辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 審慎辦理土地複丈及建物測量、完成地籍圖重測、數值地籍之圖根點新(補)建委外建置、運用新科技測量儀器提高測量成果品質及提升測量精度。							
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明			
合計					1,700,000	市款1,700,000元			
0100 人事費					380,000	市款380,000元			
0121 其他給與		人/月	10×12	2,000	240,000	地政測量助理工作費(依據桃園市各地政機關測量助理測量工作費支給要點辦理)。			
0131 加班值班費		年	1	140,000	140,000	辦理地籍圖重測及人民申請複丈分割、鑑界、建物測量工作等超時加班費。			
0200 業務費					1,320,000	市款1,320,000元			
0203 通訊費		部/月	1×12	1,000	12,000	內政部國土測繪中心e-GNSS即時動態定位系統服務費用。			
		年	1	50,000	50,000	寄發測量案件各類通知書所需郵資。			
0249 臨時人員酬金		人/月	1×13.5	27,200	367,200	僱用臨時雇工協助辦理藍曬地籍圖及圖庫冊籍整理工作			

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0251 委辦費	年	1	330,000	330,000	薪資〈含勞健保費及勞退休金〉。
0271 物品	年	1	27,000	27,000	委外辦理圖根點補建及新建作業。
	年	1	31,000	31,000	購買土地複丈及建物測量案件用紙張、文具、器材及耗材。
	年	1	26,000	26,000	印表機、列表機、繪圖機、傳真機及電腦等週邊設備耗材。
	年	1	33,000	33,000	購買塑膠界標及銅釘界標等。
	年	1	10,000	10,000	購買經緯儀、平板儀、求積儀等週邊用具及測量外業用品。
0279 一般事務費	年	1	53,800	53,800	購買專業參考書籍、圖籍資料等。
0283 設施及機械設備養護費	年	1	66,000	66,000	印製土地複丈、建物測量資料封套、申請書表及雜支等。
	年	1	30,000	30,000	測量儀器維修費用。
0291 國內旅費	人/年	15×1	17,600	264,000	測量儀器檢校費。
	人/年	2×1	10,000	20,000	辦理民眾申請土地複丈、建物測量、法院囑託測量案件外業差旅費
					參加地籍測量各項業務會議、工作講習、研討、教育訓練等相關差旅費。

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

地政業務—資訊工作

業務計畫及工作計畫 名稱與編號	33040680308 地政業務-資訊工作	承辦 單位	資訊課	預算 金額	2,652千元
歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.廣續推動地政資訊及其後續管理計畫。2.推動研發辦公室e化業務。3.購置各項事務設備費用。4.辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 持續加強地政業務資訊化程度，充實資訊設備以提高行政效率及服務滿意度。				
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
合計				2,652,000	市款2,652,000元
0100 人事費				10,000	市款10,000元
0131 加班值班費	年	1	10,000	10,000	辦理資料庫管理、備援及機房維護管理等業務超時加班費。
0200 業務費				2,301,000	市款2,301,000元
0203 通訊費	年	1	198,000	198,000	地政數據通訊連線費用。
	年	1	23,000	23,000	地政資訊網路訊息服務通訊費用。
	年	1	15,000	15,000	ITAIWAN通訊連線費用。
	年	1	36,000	36,000	市府公文系統網路連線費。
	年	1	10,000	10,000	地政系統GSN VPN異地備援通訊連線費用。
	年	1	10,000	10,000	網站集中市府地政局通訊連線費用。

地政業務—資訊工作

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

地政業務—資訊工作

地政業務—資訊工作

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0213 資訊服務費				1,082,000	
	年	1	450,000	450,000	主機系統、資料庫、資通安全系統及週邊設備軟、硬體維護等。
	年	1	50,000	50,000	舊有公文檔案管理系統維護。
	年	1	25,000	25,000	公文系統(市府版)諮詢維護費。
	年	1	105,000	105,000	資安健診檢測(依資通安全責任等級分級作業應辦事項)。
	年	1	14,000	14,000	網站弱點掃描(依資通安全責任等級分級作業應辦事項)。
	年	1	108,000	108,000	滲透測試檢測(依資通安全責任等級分級作業應辦事項)。
	人/年	27×1	2,000	54,000	個人電腦及週邊設備維護費。
	年	1	90,000	90,000	內外網站網頁維護費。
	年	1	46,000	46,000	測量繪圖軟體相關系統維護費。
	年	1	50,000	50,000	多媒體叫號系統維護費。
	年	1	90,000	90,000	更新防毒軟體、入侵偵測系統及作業系統軟體版權等各項費用。
0249 臨時人員酬金				723,600	
	人/月	1×13.5	27,200	367,200	僱用臨時雇工協助辦理地籍電腦化之異動資料、核發地籍謄本業務工作薪資〈含勞健保費及勞退金〉。
	人/月	1×13.5	26,400	356,400	僱用臨時雇工協助辦理地籍電腦化之異動資料、核發地籍謄本業務工作薪資〈含勞健保費及勞退金〉。
0271 物品				46,300	
	年	1	27,950	27,950	各種印表機、繪圖機、傳真機、電腦等資訊設備耗材、零件等。
	年	1	18,350	18,350	機房發電機及不斷電等資訊設備零件、電池及柴油等。

龜山地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

地政業務—資訊工作

地政業務—資訊工作

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0279 一般事務費	年	1	32,100	32,100	印製謄本用紙、謄本申請書及雜支等。
0283 設施及機械設備養護費	年	1	95,000	95,000	電腦機房冷氣、發電機、消防及電力系統等設備保養維修等各項費用。
0291 國內旅費	人/年	3×1	10,000	30,000	洽辦資訊業務及參加工作研討訓練講習、會議差旅費。
0300 設備及投資				341,000	市款341,000元
0306 資訊軟硬體設備費	台	1	180,000	180,000	網路防火牆網路設備。
	台	1	35,000	35,000	新增員額電腦(含螢幕、作業系統及Office軟體)
	套	4	23,000	92,000	伺服器作業系統軟體Windows Server。
	套	2	17,000	34,000	文書編輯軟體Acrobat。

龜山地政事務所
歲出用途別科目分析表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合 計	53,536	33,947	17,966	12			51,925			1,611			1,611
33040680000 民政支出	53,536	33,947	17,966	12			51,925			1,611			1,611
33040680100 一般行政	39,031	33,487	4,262	12			37,761			1,270			1,270
33040680107 行政管理	39,031	33,487	4,262	12			37,761			1,270			1,270
33040680300 地政業務	14,505	460	13,704				14,164			341			341
33040680301 地籍工作	8,534	40	8,494				8,534						
33040680303 地價工作	864	20	844				864						
33040680304 地用工作	755	10	745				755						
33040680306 測量工作	1,700	380	1,320				1,700						
33040680308 資訊工作	2,652	10	2,301				2,311			341			341

龜山地政事務所
資本支出分析表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設 備 及 投 資									其他資本支出
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權利	投資	
合 計	1,611					1,270	341				
33040680100 一般行政	1,270					1,270					
33040680107 行政管理	1,270					1,270					
33040680300 地政業務	341						341				
33040680308 資訊工作	341						341				

龜山地政事務所

人 事 費 彙 計 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	33			18,838,440		3,952,440	5,144,743	832,000	836,413		2,092,575	2,250,389	33,947,000	本所本年度加班值班費83萬6,413元，由桃園地政事務所移撥加班費22萬元，其差異說明如下：不休假加班費61萬6,413元。
正式員額	28			18,838,440			4,128,969	432,000	656,623		1,855,428	1,751,615	27,663,075	
職員	28			18,838,440			4,128,969	432,000	656,623		1,855,428	1,751,615	27,663,075	
技工	10					3,952,440	1,015,774	160,000	179,790		237,147	498,774	6,043,925	
其他人事費								240,000					240,000	

龜山地政事務所

人 事 費 分 析 表

中華民國106年度

0133010700-民政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	38			18,838,440		3,952,440	5,144,743	592,000	616,413		2,092,575	2,250,389	33,487,000	
正式員額	28			18,838,440			4,128,969	432,000	506,623		1,855,428	1,751,615	27,513,075	
職員	28			18,838,440			4,128,969	432,000	506,623		1,855,428	1,751,615	27,513,075	
技工	10					3,952,440	1,015,774	160,000	109,790		237,147	498,774	5,973,925	

中華民國106年度

單位：新臺幣元

04-09-36

中華民國106年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									20,000				20,000	
正式員額									20,000				20,000	
職員									20,000				20,000	

中華民國106年度

單位：新臺幣元

0155000400 民政支出 地政業務 地籍工作														
類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計									10,000				10,000	
正式員額									10,000				10,000	
職員									10,000				10,000	

龜山地政事務所

人 事 費 分 析 表

中華民國106年度

0133030600-民政支出-地政業務-測量工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計								240,000	140,000				380,000	
正式員額									70,000				70,000	
職員									70,000				70,000	
技工									70,000				70,000	
其他人事費								240,000					240,000	
				</										

中華民國106年度

單位：新臺幣元

0100000000 民政支出 民政事務 民政工作														
類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									10,000				10,000	
正式員額									10,000				10,000	
職員									10,000				10,000	

龜山地政事務所

公務車輛明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				18,350	17,730			208,416	110,500	16,063	450	
	1	小客車	4	09712	1598cc	7,120	4,800	1,668	26.0	43,368	51,000	2,483	450	8690-VT
	6	重型機車	1	08906	125cc		2,700	1,872	26.0	48,672	10,200	4,266		FK5-453、FK5-458、 FK5-460、FJ5-990、 FJ5-992、FJ5-976
	1	重型機車	1	09004	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	711		JN7-597
	5	重型機車	1	09105	125cc		2,250	1,560	26.0	40,560	8,500	3,555		MG7-671、MG7- 673、MG7-675、 MG7-682、MG7-686
	1	重型機車	1	09107	125cc		450	312	26.0	8,112	1,700	711		MH3-327
	2	重型機車	1	09308	125cc		900	624	26.0	16,224	3,400	1,422		P67-495、P67-502
	1	小客貨兩用 車	4	10201	2378cc	11,230	6,180	1,668	26.0	43,368	34,000	2,915		ABQ-9705
		本年度新增 車輛				14,240	9,600			86,736	17,000	4,966		
	2	小客車		10601	1800cc	14,240	9,600	3,336	26.0	86,736	17,000	4,966		預計本年1月購置。
一般行政 行政管理		合計				32,590	27,330			295,152	127,500	21,029	450	

歲出按職能及經

中華民國106

職能別分類 經濟性分類	經常支出									資本支出		
	受僱人員報酬	商品及勞務	債務利息	土地租金支出	經常移轉				經常支出合計	投資及增資		
					對企業	對非營利機構及民間	對政府	對國外		對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業
總計	39,409	12,504				12			51,925			
01 一般公共事務	39,409	12,504				12			51,925			
02 防衛												
03 公共秩序與安全												
04 教育												
05 保健												
06 社會安全與福利												
07 住宅及社區服務												
08 娛樂、文化與宗教												
09 燃料與能源												
10 農、林、漁、牧業												
11 礦業、製造業及營造業												
12 運輸及通信												
13 其他經濟服務												
14 環境保護												
15 其他支出												

濟性綜合分類表

單位：新臺幣千元

04-09-43

