



桃園市大溪地政事務所

111年度第1次志工座談會 會議紀錄

壹、時 間：111年7月1日(星期五)下午1時30分

貳、地 點：本所3樓會議室

參、主 席：陳志宗主任

紀錄：姚存笈

肆、出(列)席人員：詳如簽到表

伍、主席致詞

首先感謝大家今日的踴躍出席，也對這段期間各位志工對本所工作上的協助，再次代表本所表達由衷的謝意。雖然平時多只有排班時才能見面，但相信在座不少志工彼此都已非常熟悉，而這段期間也有不少新夥伴加入，正好趁著每半年一次的座談會，讓大家齊聚一堂、多多交流。有任何建議或想法，都歡迎各位志工踴躍提出來讓我們知道，本所當盡力為大家解決問題、提供服務。最後，預祝本次座談會暨教育訓練順利成功，謝謝大家。

陸、志工隊長致詞

非常高興和大家聚在一起參加這次的座談會，看著志工隊成員愈來愈多，大家也都積極參與各項服務工作，非常感謝大家的熱情付出，也要感謝主任跟各位主管對志工隊的支持與協助。今天的座談會希望大家多多交流，志工夥伴有任何意見都歡迎踴躍提出，讓我們一起讓大溪地政志工隊愈來愈好，謝謝大家。

柒、各課業務宣導

一、登記業務

以下有關土地登記事項請志工夥伴協助宣導民眾儘速辦理，以保障自身權益。

1. 本課人員陸續於6月補實，感謝志工夥伴於此期間的支援協助。
2. 111年度未辦繼承登記土地及建物公告1,977筆(棟)，累計歷年未辦繼承登記計22,656筆(棟)列管，累計列管期間(15年)

屆滿，仍未聲請繼承登記者之清冊移請國有財產署公開標售，已移送財政部國有財產署標售977筆(棟)，在國有財產署未辦理標售之前，因申請繼承登記暫緩或停止標售252筆，尚有693筆在國產署辦理標售作業。

3. 配合內政部推廣申辦地籍異動即時通服務，於土地登記名義人之不動產買賣、拍賣、判決移轉、調解移轉、和解移轉、信託、贈與、夫妻贈與、書狀補給、查封、假扣押、抵押權設定等登記案件於「收件」、「登記完畢」時，均能接到簡訊通知，申請人除了於辦理登記案件同時申請外，亦可至本所臨櫃申請或以自然人憑證或工商憑證透過網路申辦。
4. 為保障民眾個人資料，內政部正積極推廣住址隱匿，除可於數位櫃台及現場申辦外，本市亦可隨登記案件一併申請，請各位志工夥伴多多協助宣導。
5. 110年8月內政部推辦全程及非全程登記案件網路申辦服務，本市亦陸續推出地政 I 領件、I 取號及 I 郵箱等服務，請志工夥伴協助宣導使用。
6. 本所持續協助地政局受理「地政士開業執照換發或加註延長有效期限作業」及「地政士事務所個人資料檔案安全維護計畫及業務終止後個人資料處理方法」，服務窗口為本所全功能櫃檯7號窗口，歡迎多加利用。

二、測量業務

本所測量課主要辦理土地複丈、建物測量及地籍圖謄本核發，並配合辦理政策性業務地籍圖重測、各公務機關及法院囑（委）託案件。

1. 宣導土地複丈埋設制式界標

依界標管理辦法第7條規定，實施地籍測量時應由土地所有權人或管理人自備界標埋設，其界標規格不符規定者不予施測。申請人除可臨櫃購買外，本所亦提供界標宅配服務，公告重測區內土地免費提供界樁服務，土地所有權人可至重測辦公室(頭寮活動中心，復興路1段775號)領取界樁，另1樓志工服務台提供土地位置 QRCode 掃描導航功能，請志工夥伴協

助廣為宣導。

2. 有關內政部建物測繪圖軟體

依地籍測量實施規則第282-2、282-3條規定辦理建物第一次測量時，可多加利用內政部免費提供建物測繪軟體工具系統繪製建物成果圖或標示圖，並提供電子檔，加速建物測量案件處理效率與品質及後續加值應用。

3. 簡化產權測繪登記(有關地籍測量實施規則第282-3條)

民國102年10月1日起請領使用執照之建物，得檢附經開業建築師或測量技師簽證之建物標示圖，向地政事務所申請建物所有權第一次登記，免辦第一次測量。

三、地價業務

1. 實價登錄新制自 109 年 7 月 1 日起施行，須隨登記案件送件同時，買賣雙方一併辦理申報，請志工夥伴協助宣導民眾依規定申報。
2. 本所已實施「收即通」實價登錄簡訊通知服務實施計畫，於收件後以簡訊或電話提醒民眾確認申報價格是否正確，避免民眾因誤填價格資訊而受罰。
3. 本市桃園住宅及不動產資訊桃寶網，有實價登錄「搶先查」功能，民眾申報實價登錄相關資訊，將於登記案件結案後 24 小時內，對外提供查詢，請大家多多利用。
4. 本所設有觸碰式螢幕，可以查詢轄區社區房價，若有需要查詢特定期間社區的交易價格，歡迎洽 2 樓地價課，本課同仁皆熱誠替您服務。

四、資訊業務

1. 「地政 i 領件」服務是桃園市各地政事務所的創新服務，主要係提供民眾可不受時間限制的領件服務，送案件時告知櫃檯服務人員使用 i 領件服務，而案件完成入櫃後即可透過手機簡訊密碼或「桃園市地政 e 管家 App」QRCode 開櫃領件，感謝志工夥伴們耐心與熱心的為民服務，亦請協助多加宣導。服務項目如下：

- (1)登記案件：權利書狀及民眾應領回文件。
- (2)測量案件：複丈成果圖、建物測量成果圖及民眾應領回文件。
- (3)登記謄本：各類電子謄本、異動索引、異動清冊、人工謄本及原登記申請書等。
- (4)其他：信託(塗銷信託)專簿等。

地政 i 領件服務 全國首創

服務項目

- 1▶ 登記案件：權利書狀及民眾應領回文件。
- 2▶ 測量案件：複丈成果圖、建物測量成果圖及民眾應領回文件。
- 3▶ 登記謄本：各類電子謄本、人工謄本及原登記申請書等。
- 4▶ 其他：信託(塗銷信託)專簿等。

桃園市地政e管家 App下載

Android iOS

桃園市大溪地政事務所

廣告

2. 「地政 i 取號」係桃園市政府地政局為紓緩本市各地政事務所現場民眾等候，節省民眾洽公時間，透過系統即時顯示當人數眾多時，民眾即可透過線上取號功能先行抽取號碼，避免現場抽號後等待人數過多及等待時間過久情形。

地政 i 取號 您的隨身取號機

桃園市各地政事務所自110年11月8日起提供線上取號服務，只要透過地政e管家App或網站「地政i取號」服務，再到地政事務所服務現場等待叫號後出示手機號碼牌，即可辦理各項地政業務。

服務方式 線上取號 4 步驟

- 1 使用App或網站

使用地政e管家App或網站「地政i取號」服務

服務網頁 Android iOS

桃園市地政e管家 App下載
- 2 登入系統

桃園市地政 i 取號服務

※系統將以手機號碼做為取號依據※

手機號碼：

驗證碼：

※注意事項
開放線上取號服務時間：上班日8:00~16:30

按此開始取號 >
- 3 線上取號

桃園市地政 i 取號

取號成功後，系統會顯示您的號碼及預計叫號時間。
- 4 出示號碼牌

桃園市地政 i 取號

取號成功後，系統會顯示您的號碼及預計叫號時間。

服務時間 週一至週五 上午8時至下午4時30分

五、行政業務

1. 感謝各位志工夥伴提供親切且專業的服務，讓本所各項業務順利推展，近來本所安心上工人員陸續因期限屆滿離職，人力安排出現空窗，已申請增補人員，但在人員尚未補齊前，還要麻煩各位志工夥伴體諒，協助量測體溫及引導工作。
2. 配合市府持續推動使用市民卡辦理志工簽到簽退作業，請志工夥伴於值班時記得攜帶市民卡辦理簽到簽退，另志工觀摩活動參加資格也規定需使用市民卡簽到(退)，所以尚未申辦市民卡的志工，歡迎踴躍提出申請。(可直接至市民卡網站(<https://card.tycg.gov.tw>)以自然人憑證線上申辦，或洽本市各區公所或市立圖書館總館及轄下12個主要分館及桃園市復興區立圖書館辦理。
3. 依據桃園市政府函示，本年度志工觀摩活動參加資格，考量去年因疫情影響值勤，參與資格放寬為：110年服務時數達16小時，且使用市民卡簽到(退)達5次。目前暫規劃於秋季辦理，屆時再通知符合資格之志工參與。
4. 行政課業務宣導事項如下，請志工夥伴們幫忙宣導：
 - (1) 本所檔案已開放閱覽、抄錄、複製，歡迎申請檔案應用。
 - (2) 非都市土地應依編定使用地類別合法使用，以免受罰。
 - (3) 土地參考資訊檔記載土地或建物相關註記事項，如受污染農地、土地變更編定使用用途限制等，內政部提供免費查詢服務請多加利用。
(網址：<https://moiref.land.moi.gov.tw/pubref>)
 - (4) 本所志工持續招募中，歡迎有服務熱忱及65歲以上長者加入本所志工行列。



捌、意見交流/臨時動議

動議一：樂見大溪地政志工隊有愈來愈多新血加入，惟多數新進志工為首次接觸地政業務，且目前一個月排班就一兩次，間隔稍久難免對所內業務較不熟悉，有時遇民眾詢問相關問題恐難妥善回復。建議是否開辦相關課程或提供

應答範本、作業手冊供志工們參考學習，讓服務工作更快上手。

說明：志工服務台以協助引導民眾至相關窗口或承辦單位為主要工作，考量志工夥伴多非出身地政背景，也避免加重各位工作負擔，因此如遇民眾詢問較專業艱深的問題時，仍轉由本所同仁接手服務。

接續行政課會將民眾常見問題、目前主要宣導事項等資料彙整成書面放在志工服務台供參，並即時更新。同時編輯為電子檔上傳志工 Line 群組，讓志工夥伴可隨時上網查閱。

決議：請行政課依前述說明，盡速完成相關資料彙編，供志工夥伴參考使用。

動議二：以前設有服務台，近期無服務台提供服務，遇民眾只是想單純詢問問題時，是否有其他窗口可協助？

說明：前陣子因櫃台人力短缺，故不得不暫停服務台輪值，惟自上禮拜開始，服務台人力已補足，目前已恢復正常工作，如遇民眾詢問一般登記問題，請志工夥伴直接引導民眾至服務台即可。

決議：如登記課前述說明，即日起服務台已恢復正常工作。

玖、散會（下午2點10分）