

蘆竹地政事務所

預算總說明

中華民國 103 年度

一、現行法定職掌及組織系統表：

(一) 機關主要職掌：依法辦理轄區(蘆竹鄉、大園鄉)內地政業務，並受桃園縣政府之指導監督。

(二) 內部分層業務：

1. 秘書：襄助主任審核文稿及處理本所全盤業務。
2. 登記課：辦理土地及建物所有權登記、他項權利登記、土地登記簿異動作業及其他地籍管理業務。
3. 測量課：辦理土地複丈及建物測量、地籍圖重測、地籍圖謄本核發及其他測量相關業務。
4. 地價課：辦理平均地權土地公告現值調整業務、不動產成交案件實際資訊申報登錄、加強地價管理、地價調查及其他相關業務。
5. 資訊課：辦理地政資訊管理、提升網路服務效能及相關業務。
6. 行政課：辦理土地使用編定業務、地目變更、未辦持分交換移轉、檔案管理、研考、總務、出納及其他相關業務。
7. 人事室：辦理人事業務。
8. 會計室：辦理歲計、會計及統計業務。

(三) 組織系統表：詳附件一。

(四) 員額編制表：詳附件二。

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度(101 年度)計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 歲入部分：前年度歲入預算數為 113,414,000 元，依照業務需要執行，其歲入決算數為 136,877,019 元。
2. 歲出部分：前年度歲出預算數為 91,664,000 元，均依照業務需要執行，歲出決算數為 86,886,264 元。

(二) 上年度(102 年度)已過期間計畫實施及預算執行概況：

1. 歲入部分：上年度歲入預算數為 113,558,000 元，其截至 102 年 6 月底歲入實收數為 98,488,580 元。
2. 歲出部分：上年度歲出預算數為 96,984,000 元，其截至 102 年 6 月底歲出實付數為 45,364,518 元。

蘆竹地政事務所

預算總說明

中華民國 103 年度

三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

(一) 本年度計畫重點及預期績效：

1. 歲入部分：人民申請土地及建物權利移轉、變更及設定所繳納之登記費，複丈、勘查、鑑定、抄錄地籍圖作業費收入，依照土地法及其他法令規定辦理。
2. 歲出部分：辦理土地及建物地籍登記及測量業務、辦理地價基準地查估作業、不動產成交案件實際資訊申報登錄及查核查詢業務、非都市土地使用編定及異動管理業務、配合辦理公地放領、耕地三七五租約、清理未辦持分交換移轉登記自耕保留土地業務、地目變更業務及配合辦理徵收相關業務、賡續推動地政資訊及其後續管理計畫，依規定如期完成。

(二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分：行政之收入依法令之規定及所收規費之實際狀況估算之，本年度預算數編列 114,614,000 元，較上年度法定預算數 113,558,000 元，增加 1,056,000 元，增加率 0.93%。
2. 歲出部分：各項費用依照業務計畫之實際需要核實編列，以符零基預算之精神，並依各工作計畫為公務成本之估計，本年度預算數編列 100,824,000 元，較上年度法定預算數 96,984,000 元，增加 3,840,000 元，增加率 3.96%。

蘆竹地政事務所

預算總說明

中華民國 103 年度

附件一

組織系統表

機關名稱	一級單位名稱	二級單位名稱
蘆竹地政事務所	主任	
	秘書	登記課
		測量課
		地價課
		資訊課
		行政課
		人事室
		會計室

蘆竹地政事務所

預算總說明

中華民國 103 年度

附件二

員額編制表

類別	法定編制員額	本年度預算員額	上年度預算員額	與上年度預算員額 比較增減
民意代表				
職員	55	55	51	4
教員				
警員				
消防人員				
技工	23	23	23	0
駕駛				
工友	2	2	2	0
合計	80	80	76	4