

中 華 民 國 108 年 度

(自 民 國 108 年 1 月 1 日 起 至 108 年 12 月 31 日 止)

蘆竹地政事務所

單 位 預 算

(第 4-6 冊)

(法 定 預 算)

蘆竹地政事務所

目 次

中華民國 108 年度

一、預算總說明-----	第 1 頁
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表-----	第 5 頁
(二)歲出機關別預算表-----	第 8 頁
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要與預算明細表-----	第 10 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表-----	第 18 頁
(三)各項費用彙計表-----	第 34 頁
(四)歲出一級用途別科目分析表-----	第 38 頁
(五)資本支出分析表-----	第 39 頁
(六)人事費彙計表-----	第 40 頁
(七)人事費分析表-----	第 41 頁
(八)公務車輛明細表-----	第 47 頁
(九)歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	第 48 頁

蘆竹地政事務所 預算總說明

中華民國 108 年度

一、現行法定職掌及組織系統表：

(一) 機關主要職掌：

蘆竹地政事務所組織規程係依桃園市政府地政局組織規程第 8 條規定訂定。依組織規程設登記課、測量課、地價課、行政課、資訊課，掌理轄區(蘆竹區、大園區)業務，並受桃園市政府地政局之指導監督。

(二) 內部分層業務：

設置主任 1 人，承局長之命，綜理所務，並指揮監督所屬員工；置秘書 1 人，襄助主任處理所務。

1. 登記課：辦理土地建物登記及其他地籍管理等事項。
2. 測量課：辦理土地建物測量等事項。
3. 地價課：辦理地價及研考業務等事項。
4. 行政課：辦理非都市土地編定及出納、檔管、總務行政業務等事項。
5. 資訊課：辦理地政資訊等事項。
6. 人事：辦理人事業務。
7. 會計：辦理歲計、會計及統計業務。

(三) 組織系統表：如附表一。

(四) 預算員額表：如附表二。

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 歲入部分：預算數 1 億 2,538 萬 2,000 元，決算數 9,634 萬 4,237 元。
2. 歲出部分：預算數 1 億 827 萬元，決算數 9,952 萬 9,830 元。

(二) 上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

1. 歲入部分：預算數 1 億 1,217 萬 9,000 元，截至 107 年度 6 月底止，執行數 4,859 萬 968 元。
2. 歲出部分：預算數 1 億 598 萬 2,000 元，截至 107 年度 6 月底止，執行數 5,174 萬 6,806 元。

三、本年度施政計畫重點及預算提要：

(一) 本年度施政計畫重點及預期績效之概述：

1. 歲入部分：人民申請土地及建物權利移轉、變更及設定所繳納之登記費，複丈、勘查、鑑定、抄錄地籍圖等規費收入，均依土地法及其他法令規定辦理。
2. 歲出部分：辦理土地登記、測量、地價、地用、地權、地政資訊等工作，均依計畫進度如期完成。

蘆竹地政事務所

預算總說明

中華民國 108 年度

(二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分：本年度預算數 1 億 427 萬 9,000 元，較上年度預算數 1 億 1,217 萬 9,000 元，減列 790 萬元，減少率 7.04%，其明細如下：
 - (1) 罰款及賠償收入：本年度預算數 120 萬元，較上年度預算數 110 萬元，增列 10 萬元。
 - (2) 規 費 收 入：本年度預算數 1 億 285 萬元，較上年度預算數 1 億 1,085 萬元，減列 800 萬元。
 - (3) 財 產 收 入：本年度預算數 22 萬 9,000 元，與上年度預算數相同。
2. 歲出部分：本年度預算數 1 億 1,401 萬 1,000 元，較上年度預算數 1 億 598 萬 2,000 元，增列 802 萬 9,000 元，增加率 7.58%，其明細如下：
 - (1) 行政管理：本年度預算數 8,439 萬 8,000 元，較上年度預算數 7,293 萬 5,000 元，增列 1,146 萬 3,000 元。
 - (2) 地籍工作：本年度預算數 1,980 萬 3,000 元，較上年度預算數 1,708 萬 5,000 元，增列 271 萬 8,000 元。
 - (3) 地價工作：本年度預算數 228 萬 7,000 元，較上年度預算數 332 萬 1,000 元，減列 103 萬 4,000 元。
 - (4) 地用工作：本年度預算數 49 萬 5,000 元，較上年度預算數 122 萬 7,000 元，減列 73 萬 2,000 元。
 - (5) 測量工作：本年度預算數 375 萬元，較上年度預算數 537 萬 2,000 元，減列 162 萬 2,000 元。
 - (6) 資訊工作：本年度預算數 327 萬 8,000 元，較上年度預算數 604 萬 2,000 元，減列 276 萬 4,000 元。
3. 按支出性質分析：
 - (1) 經常支出：本年度預算數 1 億 1,186 萬 8,000 元，佔歲出預算總額 1 億 1,401 萬 1,000 元之 98.12%，較上年度法定經常支出預算數 1 億 386 萬 3,000 元，增列 800 萬 5,000 元，增加率 7.71%，編列內容包括人事費 7,413 萬 8,000 元、業務費 3,770 萬 6,000 元及獎補助費 2 萬 4,000 元。
 - (2) 資本支出：本年度預算數 214 萬 3,000 元，佔歲出預算總額 1 億 1,401 萬 1,000 元之 1.88%，較上年度法定資本支出預算數 211 萬 9,000 元，增列 2 萬 4,000 元，增加率 1.13%，編列內容包括設備及投資 214 萬 3,000 元。

蘆竹地政事務所 預算總說明

中華民國 108 年度

(三)計畫及預算統計表：

單位：新臺幣千元

業務計畫	工作計畫	本年度預算數	統計比率
蘆竹地政事務所合計		114,011	100.00%
一般行政	行政管理	84,398	74.03%
地政業務	地籍工作	19,803	17.37%
	地價工作	2,287	2.01%
	地用工作	495	0.43%
	測量工作	3,750	3.29%
	資訊工作	3,278	2.87%

四、其他必要之分析事項：無

蘆竹地政事務所 預算總說明

中華民國 108 年度

(附表一)組織系統表：

組織系統表	
機關名稱	單位名稱
蘆竹地政事務所	登記課
	測量課
	地價課
	行政課
	資訊課
	人事
	會計

(附表二)預算員額表：

預算員額表			
類別	本年度 預算員額	上年度 預算員額	與上年度 增減比較
民意代表			
職員	55	55	0
警員/消防人員			
約聘僱人員			
技工(測量助理)	23(23)	23(23)	0
駕駛			
工友	1	1	0
合計	79	79	0

蘆竹地政事務所

歲入來源別預算表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節 名稱及編號					
03	040	01	合計	104,279	112,179	96,345	-7,900	
			經常門合計	104,279	112,179	96,345	-7,900	
			03000000000 罰款及賠償收入	1,200	1,100	1,571	100	
			03040650000 蘆竹地政事務所	1,200	1,100	1,571	100	
			03040650100 罰金罰鍰及怠金	1,200	1,100	1,571	100	
04	037	01	03040650101 罰金罰鍰	1,200	1,100	1,571	100	按登記案件逾期一個月加罰一倍，最高罰二十倍(依據土地法第73條規定辦理)。 1,200千元
			04000000000 規費收入	102,850	110,850	94,439	-8,000	
		01	04040650000 蘆竹地政事務所	102,850	110,850	94,439	-8,000	
			04040650100 行政規費收入	95,000	103,000	88,191	-8,000	
			04040650101 審查費	10,000	10,000	9,092	-	人民申請土地複丈、建物測量、土地及建物分割、建物基地號及門牌滅失勘測、土地合併勘查、土地界址鑑定等費(依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量費收費標準」規定辦理)。 10,000千元
		02	04040650103 登記費	85,000	93,000	79,099	-8,000	按申報地價或權利價值千分之二計算(依據土地法第65條規定辦理，歲出編列地政業務-地籍工作-業務費1,500,000元)(收支併列)。 15,000千元
			04040650200 使用規費收入	7,850	7,850	6,248	-	按申報地價或權利價值千分之一計算(依據土地法第76條規定辦理，歲出編列地政業務-地籍工作-業務費7,000,000元)(收支併列)。 70,000千元
		01	04040650204 資料使用費	7,700	7,700	6,133	-	書狀費每張80元(依據土地法第67條規定辦理)。 4,500千元

蘆竹地政事務所
歲入來源別預算表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
05	043	01	02	04040650214 服務費	150	150	115	-	登記簿、地籍圖謄本等每張20元(依據土地法第79條之2規定辦理)。 3,200千元 大塑膠樁土地界標每支60元(依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函辦理)。 60千元 小塑膠樁土地界標每支45元(依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函辦理)。 72千元 大鋼釘土地界標每支10元(依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函辦理)。 15千元 小鋼釘土地界標每支5元(依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函辦理)。 3千元
				06000000000 財產收入	229	229	335	-	
				06040650000 蘆竹地政事務所	229	229	335	-	
				06040650100 財產孳息	219	219	218	-	
			01	06040650101 利息收入	4	4	3	-	各項專戶存款利息收入(依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理)。 4千元
			02	06040650102 租金收入	215	215	215	-	停車空間使用租金收入(依據員工停車空間租賃契約辦理)。 210千元 影印機置放場地租金收入(依據投幣式影印機置放租金契約辦理)。 3.6千元 提款機置放租金收入(依據提款機置放租金契約辦理)。 0.5千元 千元進整。 0.9千元
			02	06040650500 廢舊物資售價	10	10	117	-	
			01	06040650501	10	10	117	-	變賣已報廢財產、應用物

蘆竹地政事務所
歲入來源別預算表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

科					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
				廢舊物資售價					品之剩餘及廢棄物品等收入(依據桃園市市有財產管理自治條例辦理)。 10千元

蘆竹地政事務所
歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號					
04				00040000000 桃園市政府地政局主管	114,011	105,982	99,530	8,029	
	006			00040650000 蘆竹地政事務所	114,011	105,982	99,530	8,029	
		01		33040650100 一般行政	84,398	72,935	69,424	11,463	
			01	33040650107 行政管理	84,398	72,935	69,424	11,463	一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括： 人事費72,466千元 業務費10,058千元 設備及投資1,850千元 獎補助費24千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 11,463千元 增列 人事費6,480千元 增列 業務費3,327千元 增列 設備及投資1,650千元 增列 獎補助費6千元
		02		33040650300 地政業務	29,613	33,047	30,106	-3,434	
			01	33040650301 地籍工作	19,803	17,085	15,202	2,718	一、本科目包括地籍工作 二、本年度預算數包括： 人事費550千元 業務費19,253千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 2,718千元 增列 人事費200千元 增列 業務費2,518千元
			02	33040650303 地價工作	2,287	3,321	3,048	-1,034	一、本科目包括地價工作 二、本年度預算數包括： 人事費70千元 業務費2,217千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 1,034千元 減列 業務費1,034千元
			03	33040650304 地用工作	495	1,227	1,165	-732	一、本科目包括地用工作 二、本年度預算數包括： 人事費30千元 業務費465千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 732千元 減列 業務費732千元
			04	33040650306 測量工作	3,750	5,372	4,943	-1,622	一、本科目包括測量工作 二、本年度預算數包括： 人事費942千元 業務費2,808千元 設備及投資0千元

蘆竹地政事務所
歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號					
			05	33040650308 資訊工作	3,278	6,042	5,748	-2,764	三、本年度預算數與上年度比較： 減少 1,622千元 減列 業務費1,416千元 減列 設備及投資206千元 一、本科目包括資訊工作 二、本年度預算數包括： 人事費80千元 業務費2,905千元 設備及投資293千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 2,764千元 減列 業務費1,344千元 減列 設備及投資1,420千元

蘆竹地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

來源別子目及 細目與編號	03040650101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	登記課	預算金額	1,200千元
歲入項目說明	一、項目內容： 人民逾期申請土地及建物移轉登記之罰鍰收入。 二、法令依據： 依據土地法第73條規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,200,000	
03040650101 罰金罰鍰	年	1	1,200,000	1,200,000	按登記案件逾期一個月加罰一倍，最高罰二十倍(依據土地法第73條規定辦理)。

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

蘆竹地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—審查費

來源別子目及細目與編號	04040650101 行政規費收入-審查費	承辦單位	測量課	預算金額	10,000千元
歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請土地複丈、建物勘測、界址鑑定等規費收入。 二、法令依據： 依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量費收費標準」規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				10,000,000	
04040650101 審查費	筆	2,500	4,000	10,000,000	人民申請土地複丈、建物測量、土地及建物分割、建物基地號及門牌滅失勘測、土地合併勘查、土地界址鑑定等費(依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量費收費標準」規定辦理)。

行政規費收入—審查費

蘆竹地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—登記費

來源別子目及細目與編號	04040650103 行政規費收入-登記費	承辦單位	登記課	預算金額	85,000千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.人民申請土地總登記及建物所有權第一次登記規費收入。 2.人民申請土地、建物移轉變更及設定登記等規費收入。 二、法令依據： 1.依據土地法第65條規定辦理。 2.依據土地法第76條規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				85,000,000	
04040650103 登記費	年	1	15,000,000	15,000,000	按申報地價或權利價值千分之二計算(依據土地法第65條規定辦理，歲出編列地政業務-地籍工作-業務費1,500,000元)(收支併列)。
	年	1	70,000,000	70,000,000	按申報地價或權利價值千分之一計算(依據土地法第76條規定辦理，歲出編列地政業務-地籍工作-業務費7,000,000元)(收支併列)。

行政規費收入—登記費

蘆竹地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

使用規費收入——資料使用費

來源別子目及細目與編號	04040650204 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	登記課、地價課、測量課、資訊課	預算金額	7,700千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.人民申請土地建物移轉設定及書狀補換發等書狀工本費。 2.人民申請土地建物登記謄本、地籍圖謄本、電子資料流通作業等規費收入。 二、法令依據： 1.依據土地法第67條規定辦理。 2.依據土地法第79條之2規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				7,700,000	
04040650204 資料使用費	張	56,250	80	4,500,000	書狀費每張80元(依據土地法第67條規定辦理)。
	張	160,000	20	3,200,000	登記簿、地籍圖謄本等每張20元(依據土地法第79條之2規定辦理)。

使用規費收入——資料使用費

蘆竹地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—服務費

來源別子目及細目與編號	04040650214 使用規費收入-服務費	承辦單位	測量課	預算金額	150千元
歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請地籍測量購買界標規費收入。				
	二、法令依據： 依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				150,000	
04040650214 服務費	支	1,000	60	60,000	大塑膠樁土地界標每支60元(依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函辦理)。
	支	1,600	45	72,000	小塑膠樁土地界標每支45元(依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函辦理)。
	支	1,500	10	15,000	大鋼釘土地界標每支10元(依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函辦理)。
	支	600	5	3,000	小鋼釘土地界標每支5元(依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函辦理)。

使用規費收入—服務費

蘆竹地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

財產孳息－利息收入

來源別子目及 細目與編號	06040650101 財產孳息-利息收入	承辦單位	行政課	預算金額	4千元
歲入項目說明	一、項目內容： 各項專戶存款利息收入。 二、法令依據： 依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				4,000	
06040650101 利息收入	年	1	4,000	4,000	各項專戶存款利息收入(依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理)。

財產孳息－利息收入

蘆竹地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

財產孳息－租金收入

來源別子目及 細目與編號	06040650102 財產孳息-租金收入	承辦單位	行政課	預算金額	215千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.員工停車空間使用租金收入。 2.服務櫃檯影印機置放場地租金收入。 3.提款機置放場地租金收入。 二、法令依據： 1.依據員工停車空間租賃契約辦理。 2.依據投幣式影印機置放租金契約辦理。 3.依據提款機置放租金契約辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				215,000	
06040650102 租金收入	年/輛	1 × 35	6,000	210,000	停車空間使用租金收入(依據員工停車空間租賃契約辦理)。
	年	1	3,600	3,600	影印機置放場地租金收入(依據投幣式影印機置放租金契約辦理)。
	年	1	500	500	提款機置放租金收入(依據提款機置放租金契約辦理)。
	年	1	900	900	千元進整。

財產孳息－租金收入

蘆竹地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國108年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價
——
廢舊物資售價

來源別子目及 細目與編號	06040650501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	行政課	預算金額	10千元
歲入項目說明	一、項目內容： 變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入。 二、法令依據： 依據桃園市市有財產管理自治條例辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				10,000	
06040650501 廢舊物資售價	年	1	10,000	10,000	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入(依據桃園市市有財產管理自治條例辦理)。

廢舊物資售價
——
廢舊物資售價

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般行政——行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040650107 一般行政-行政管理		承辦 單位	行政課、地價課、人事、 會計	預算 金額	84,398千元	一般行政——行政管理
	歲 出 計 畫 說 明	一、計畫內容： 1.辦理員工薪津、獎金、退撫、保險、加班值班費等發放。 2.依文書處理實施要點及相關規定辦理文書處理文書管理等業務。3.依據全面提升服務品質方案實施計畫規定辦理加強為民服務等工作以提升服務品質。4.辦理車輛管理、辦公室安全管理、財產管理、辦公器具養護、房屋建築養護等總務管理業務。5.辦理本所單位預算彙編、決算整理及公務統計業務。6.依法辦理本所組織編制、任免遷調、獎懲、訓練進修、待遇福利、退休撫卹、差假勤惰、公保、人事資料管理、工作簡化等人事業務。7.首長特別費。8.退休人員三節慰問金。9.辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 執行一般行政管理工作，並積極協調、配合各業務部門，使各計畫得以順利推動，如期完成。							
分支計畫及用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						84,398,000	市款84,398,000元		
01人員維持費						72,466,000	市款72,466,000元		
0100 人事費						72,466,000	市款72,466,000元		
0103 法定編制人員待遇						37,448,000			
			年	1	37,448,000	37,448,000	法定編制人員薪津。		
0105 技工及工友待遇						10,659,000			
			年	1	10,659,000	10,659,000	測量助理、工友薪津。		
0111 獎金						11,106,000			
			年	1	3,538,000	3,538,000	法定編制人員考績獎金。		
			年	1	1,298,000	1,298,000	測量助理、工友考績獎金。		
			年	1	4,824,000	4,824,000	法定編制人員年終工作獎金。		
			年	1	1,446,000	1,446,000	測量助理、工友年終工作獎金。		
0121 其他給與						1,264,000			
			年	1	880,000	880,000	法定編制人員休假補助費。		
			年	1	384,000	384,000	測量助理、工友休假補助費。		

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般行政——行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	一般行政——行政管理
	0131 加班值班費				2,149,000		
		年	1	379,000	379,000	辦理各項行政業務之加班費。	
		年	1	1,397,000	1,397,000	法定編制人員不休假加班費。	
		年	1	373,000	373,000	測量助理、工友不休假加班費。	
	0142 退休離職儲金				4,638,000		
		年	1	4,001,000	4,001,000	法定編制人員退撫基金提撥。	
		年	1	637,000	637,000	測量助理、工友勞工退休準備金提撥。	
	0151 保險				5,202,000		
		年	1	2,869,000	2,869,000	法定編制人員及測量助理、工友健保費。	
		年	1	1,475,000	1,475,000	法定編制人員公保費。	
		年	1	858,000	858,000	測量助理、工友勞保費。	
	02一般業務				11,932,000	市款11,932,000元	
	0200 業務費				10,058,000	市款10,058,000元	
	0201 教育訓練費				128,000		
		年	1	120,000	120,000	公餘進修補助費。	
		年	1	2,000	2,000	參加英語等各項檢定考相關補助費用。	
		年	1	6,000	6,000	參加防火訓練、講習及研習會議等相關費用。	
	0202 水電費				2,025,000		
		年	1	25,000	25,000	辦公廳舍用水費。	
		年	1	2,000,000	2,000,000	辦公廳舍用電費。	
	0203 通訊費				414,046		
		具/月	27 × 12	1,000	324,000	公務用電話費。	
		支/月	1 × 12	1,000	12,000	公務用手機電話費。	
		年	1	78,046	78,046	公務用郵資費用。	

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
	0214 其他業務租金				206,172		
		年	1	173,772	173,772	影印機設備租賃費用。	
		年	1	32,400	32,400	市民卡設備租賃費用。	
	0221 稅捐及規費				98,640		
		年	1	55,050	55,050	公務汽車牌照稅。	
		年	1	2,100	2,100	公務汽車檢驗費。	
		年	1	32,940	32,940	公務汽車燃料使用費。	
		年	1	8,550	8,550	公務機車燃料使用費。	
	0231 保險費				232,703		
		年	1	169,194	169,194	公務汽車保險費(強制險及任意險)。	
		年	1	40,509	40,509	公務機車保險費(強制險及任意險)。	
		年	1	5,000	5,000	志工保險費。	
		年	1	18,000	18,000	辦公廳舍各項保險費。	
	0249 臨時人員酬金				2,735,500		
		人/月	4 × 13.5	28,000	1,512,000	協助辦理人事、會計及一般行政業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。	
		人/月	3 × 13.5	29,000	1,174,500	協助辦理人事、會計及一般行政業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。	
		年	1	49,000	49,000	臨時人員特別休假未休之工資。	
	0250 按日按件計資酬金				82,500		
		人/次	1 × 5	2,500	12,500	辦理汰換頂樓冷卻水塔採購業務評審委員出席費。	
		人/節	1 × 35	2,000	70,000	辦理地政專業及為民服務教育訓練等講師鐘點費。	
	0271 物品				691,685		
		年	1	145,477	145,477	辦理人事、會計、檔案、政風、為民服務等一般行政業務	

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般行政——行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政——行政管理
0279 一般事務費		年	1	100,000	100,000	所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。	
		公升/月/輛	139 × 12 × 6	28	280,224	購置辦公廳舍衛生、醫療、清潔用品、水電耗材等費用。	
		公升/月/輛	26 × 12 × 19	28	165,984	公務汽車汽油費。	
					165,984	公務機車汽油費。	
					1,520,600		
		年	1	90,000	90,000	印製公文封、卷宗、施政計畫、宣導資料及各項申請書填寫須知範例、檢討報告等費用。	
		人/餐	50 × 10	80	40,000	志工誤餐費。	
		人/次	50 × 10	50	25,000	志工交通費。	
		年	1	20,000	20,000	提升志工專業知能教育訓練費。	
		年	1	95,000	95,000	辦公廳舍保全系統服務費。	
		年	1	432,000	432,000	辦公廳舍環境清潔相關費用。	
		年	1	150,000	150,000	辦理地政為民服務業務宣導、員工環境教育及配合地方節慶活動等相關費用。	
		年	1	20,000	20,000	公眾使用建築物公共安全檢查申報相關費用。	
		年	1	5,000	5,000	辦理預算書印製等費用。	
		年	1	7,000	7,000	辦理人事業務用各種表件用紙印刷費。	
		人/年	1 × 1	16,000	16,000	機關首長健康檢查費。	
		人/年	8 × 1	3,500	28,000	40歲以上公務人員健康檢查費。	
		年	1	40,000	40,000	辦公廳舍化糞池水肥抽取清理相關費用。	
		人/年	79 × 1	1,000	79,000	員工文康活動費。	
		人/年	79 × 1	1,000	79,000	員工參加各類競賽活動等費用。	

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
		年	1	26,000	26,000	印製地政規費單照費用。	
		年	1	368,600	368,600	參加第2屆政府服務獎環境設施改善及業務宣導計畫相關費用。	
	0281 房屋建築養護費				213,047		
		年	1	213,047	213,047	辦公廳舍與相關設施保養及維護費用。	
	0282 車輛及辦公器具養護費				342,107		
		年	1	252,167	252,167	公務汽車養護費。	
		年	1	32,300	32,300	公務機車養護費。	
		人/年	55 × 1	1,048	57,640	辦公機具、桌椅、電話等設施修繕及維護費用。	
	0283 設施及機械設備養護費				1,206,000		
		年	1	540,000	540,000	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。	
		年	1	666,000	666,000	汰換辦公廳舍照明設備LED燈具費用。	
	0291 國內旅費				90,000		
		人/年	9 × 1	10,000	90,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。	
	0298 特別費				72,000		
		月	12	6,000	72,000	機關首長特別費。	
	0300 設備及投資				1,850,000	市款1,850,000元	
	0319 雜項設備費				1,850,000		
		年	1	200,000	200,000	購置或汰換各項零星設備。	
		年	1	1,550,000	1,550,000	汰換頂樓350RT冷卻水塔。	
		年	1	100,000	100,000	參加第2屆政府服務獎環境設施改善及業務宣導計畫(更新相關設備)。	
	0400 獎補助費				24,000	市款24,000元	
	0456 獎勵及慰問				24,000		
		人/年	4 × 1	6,000	24,000	退休人員三節慰問金。	

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

地政業務——地籍工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040650301 地政業務-地籍工作		承辦 單位	登記課	預算 金額	19,803千元	地政業務——地籍工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.人民申請土地及建物權利移轉 買賣、贈與、交換、共有物分割、徵收、繼承...等 、他項權利抵押權、地上權、典權...等 、所有權第一次登記等地籍登記相關業務。2.跨所登記案件、外國人地權登記、印鑑卡設置、謄本核發、各項土地建物電腦異動作業。3.其他各項提升整體服務品質相關業務活動等。 二、預期成果： 依照計畫健全地籍管理，使登記業務順利推動以確保民眾財產權益。							
用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						19,803,000	市款11,303,000元，收支併列8,500,000元		
0100 人事費						550,000	市款550,000元		
0131 加班值班費						550,000			
		年	1	550,000	550,000	辦理地籍登記管理業務之加班費。			
0200 業務費						19,253,000	市款10,753,000元，收支併列8,500,000元		
0203 通訊費						65,000			
		年	1	65,000	65,000	公務用郵資費用。			
0221 稅捐及規費						8,500,000			
		年	1	8,500,000	8,500,000	依土地法提撥登記費百分之十作為登記儲金（收支併列-規費收入）。			
0249 臨時人員酬金						9,323,250			
		人/月	1 × 13.5	27,500	371,250	協助辦理地籍登記管理業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。			
		人/月	17 × 13.5	28,000	6,426,000	協助辦理地籍登記管理業務之臨時人員薪津(含保險費、勞			

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
地政業務——地籍工作					退金及年終工作獎金等)。
	人/月	6 × 13.5	29,000	2,349,000	協助辦理地籍登記管理業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	年	1	177,000	177,000	臨時人員特別休假未休之工資。
	0271 物品			124,750	
	年	1	124,750	124,750	辦理地籍登記管理業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
	0279 一般事務費			1,180,000	
0291 國內旅費	年	1	76,150	76,150	辦理地籍登記管理業務所需之各類表件印刷、活動宣傳、雜支等相關費用。
	張	66,900	16.5	1,103,850	辦理地籍登記管理業務所需印製權利書狀用紙費。
	人/年	6 × 1	10,000	60,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。

地政業務——地籍工作

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

地政業務——地價工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040650303 地政業務-地價工作		承辦 單位	地價課	預算 金額	2,287千元	地政業務——地價工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.辦理平均地權公告土地現值調整作業、地價基準地查估作業。2.辦理不動產成交案件實際資訊申報登錄及查核查詢業務、土地徵收補償市價查估業務。3.加強地價調查、地價資料管理。4.辦理其他相關業務。 二、預期成果： 1.貫徹平均地權漲價歸公政策，以達地利共享之目標。2.促進不動產交易資訊透明化、降低不動產交易資訊不對稱、避免不當哄抬不動產價格。3.合理訂定地價、落實賦稅公平、實現居住正義、健全不動產交易市場。							
用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						2,287,000	市款2,287,000元		
0100 人事費						70,000	市款70,000元		
0131 加班值班費						70,000			
		年	1	70,000	70,000	辦理地價區段劃分、公告現值等地價業務之加班費。			
0200 業務費						2,217,000	市款2,217,000元		
0203 通訊費						30,000			
		年	1	20,000	20,000	公務用郵資費用。			
		年	1	10,000	10,000	辦理不動產成交案件實際資訊受理申報登錄及查核查詢業務簡訊等通訊費。			
0249 臨時人員酬金						1,956,000			
		人/月	3 × 13.5	28,000	1,134,000	協助辦理地價資料異動、校對及公告現值調整等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。			
		人/月	2 × 13.5	29,000	783,000	協助辦理地價動態調查資料輸入及地價區段圖電腦繪製、編校等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。			

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

地政業務——地價工作	用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	地政業務——地價工作
	0271 物品	年	1	39,000	39,000	金等)。 臨時人員特別休假未休之工資。	
		年	1	79,000	79,000	辦理地價業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。	
	0279 一般事務費	年	1	26,000	26,000	辦理地價業務所需各類表冊印製裝訂及公告現值作業說明會等所需相關費用。	
		年	1	56,000	56,000	辦理不動產成交案件實際資訊受理申報登錄及查核查詢業務宣導所需相關費用。	
	0291 國內旅費	人/年	7 × 1	10,000	70,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。	

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

地政業務——地用工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040650304 地政業務-地用工作		承辦 單位	行政課		預算 金額	495千元		地政業務——地用工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.依據區域計畫法及非都市土地使用管制規則等有關法令辦理地用業務。2.違反使用土地勘查。3.依據地政事務所審查三七五租約耕地出賣或出典案件與公所檢查聯繫作業要點辦理租約相關事宜。4.非都市土地分區調整作業。5.其他相關業務等。 二、預期成果： 依計畫逐項實施，以達土地合理使用管制之要求。									
用途別科目			單位	數量	單價	預算數		說 明			
合計						495,000		市款495,000元			
0100 人事費						30,000		市款30,000元			
0131 加班值班費			年	1	30,000	30,000		辦理非都市土地使用編定管理、三七五租約等地用業務之加班費。			
0200 業務費						465,000		市款465,000元			
0203 通訊費			年	1	12,500	12,500		公務用郵資費用。			
0249 臨時人員酬金			人/月	1 × 13.5	29,000	391,500		協助辦理非都市土地使用編定管理、三七五租約等地用業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。			
			年	1	9,000	9,000		臨時人員特別休假未休之工資。			
0271 物品			年	1	22,000	22,000		辦理地用業務所需之文具及外業用品等費用。			

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0291 國內旅費	人/年	3 × 1	10,000	30,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

地政業務——測量工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040650306 地政業務-測量工作		承辦 單位	測量課	預算 金額	3,750千元	地政業務——測量工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.辦理土地複丈及建物測量業務。2.辦理數位化地籍圖及地形圖套疊作業。3.辦理地籍測量圖根點補建作業。4.辦理地籍圖冊資料整理。5.其他相關業務活動等。 二、預期成果： 1.按照計畫實施，建立土地基本資料，確定土地及建築改良物經界，以確保人民產權與權益。2.健全地籍管理，並提供多目標使用，提升為民服務品質。							
用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						3,750,000	市款3,750,000元		
0100 人事費						942,000	市款942,000元		
0121 其他給與			人/月	23 × 12	2,000	552,000			
						552,000	測量助理測量工作費 依桃園市各地政機關測量助理測量工作費支給要點辦理。		
0131 加班值班費						390,000			
			年	1	390,000	390,000	辦理地籍測量業務之加班費。		
0200 業務費						2,808,000	市款2,808,000元		
0203 通訊費			年	1	24,200	123,600			
						24,200	GPS通訊費。		
						99,400	公務用郵資費用。		
0249 臨時人員酬金			人/月	1 × 13.5	29,000	391,500			
						391,500	協助辦理地籍測量內業成果整理繕寫等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。		
0250 按日按件計資酬金						7,500			

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
地政業務—測量工作	人/次	3 × 1	2,500	7,500	辦理圖根點委外採購業務評審委員出席費。
	0251 委辦費			480,000	
	年	1	480,000	480,000	委託辦理108年度數值區圖根點補建作業。
	0271 物品			309,400	
	年	1	120,000	120,000	辦理測量內外業所需之文具用品、報章書籍、紙張、儀器耗材等費用。
	年	1	70,000	70,000	購買塑膠界樁及鋼釘界樁等費用。
	年	1	119,400	119,400	汰換及購置測量內外業所需各項非消耗性辦公事務用品等費用。
	0279 一般事務費			35,000	
	年	1	35,000	35,000	辦理測量業務所需之相關圖表書冊印刷及各類政令文宣用品等所需費用。
	0283 設施及機械設備養護費			262,000	
	年	1	262,000	262,000	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。
0291 國內旅費				1,199,000	
	人/年	11 × 1	10,000	110,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
	人/年	33 × 1	33,000	1,089,000	辦理民眾申請土地複丈、建物測量、法院囑託等測量外業案件差旅費。

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

地政業務——資訊工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		33040650308 地政業務-資訊工作		承辦 單位	資訊課		預算 金額	3,278千元		地政業務——資訊工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.辦理土地登記複丈地價地用電腦作業及其他資訊作業。2.資訊設備及電腦軟硬體維護與管理。3.維護資訊安全。4.機房及相關設備維護與管理。5.其他相關作業及活動等。 二、預期成果： 使各項資訊作業順利推動，提升為民服務效能。									
用途別科目			單位	數量	單價	預算數		說 明			
合計						3,278,000		市款3,278,000元			
0100 人事費						80,000		市款80,000元			
0131 加班值班費						80,000					
		年	1	80,000	80,000	辦理地籍電腦化資料異動、查核、備份等資訊業務之加班費。					
0200 業務費						2,905,000		市款2,905,000元			
0203 通訊費						365,500					
		年	1	140,500	140,500	ADSL、專線、數據機等通訊費。					
		年	1	36,000	36,000	公文管理暨線上簽核系統 GSN-VPN電路費。					
		年	1	10,000	10,000	地政資料同步作業及異地備援 GSN-VPN網路通訊費(內網)。					
		年	1	10,000	10,000	網站集中至市府地政局連線作業 GSN-VPN網路通訊費(外網)。					
		年	1	84,000	84,000	地政數據線路升級電路費。					

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
0213 資訊服務費	年	1	15,000	15,000	iTaiwan無線網路費。
	年	1	70,000	70,000	地政業務辦理情形簡訊通知GSN-VPN網路通訊費。
				1,441,500	
	年	1	550,000	550,000	地政資訊庫主機及其週邊設備維護費。
	年	1	80,000	80,000	網路系統維護費。
	年	1	92,000	92,000	電腦機房及其相關設備維護費。
	年	1	90,000	90,000	地政資訊網站更新及維護費。
	年	1	40,000	40,000	文書及檔案管理系統維護費。
	年	1	16,000	16,000	分散式公文影像掃描系統維護費。
	年	1	46,000	46,000	地政整合系統測量軟體維護費。
	年	1	25,000	25,000	公文管理暨線上簽核系統諮詢維護費。
	年	1	50,000	50,000	多媒體叫號系統維護費。
	年	1	158,000	158,000	電腦及週邊設備等維護費。
	年	1	184,000	184,000	資安健診檢測費。
	年	1	12,500	12,500	網站弱點掃描費。
0249 臨時人員酬金	年	1	98,000	98,000	滲透測試檢測費。
				790,000	
	人/月	1 × 13.5	29,000	391,500	協助辦理地籍電腦化登記資料異動、查校等資訊業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	人/月	1 × 13.5	28,000	378,000	協助辦理資料庫備份、管理機房及內外網頁維護更新等資訊業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	年	1	20,500	20,500	臨時人員特別休假未休之工資。

地政業務—資訊工作

地政業務—資訊工作

蘆竹地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

地政業務—資訊工作	用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	地政業務—資訊工作
	0271 物品				228,000		
		年	1	148,000	148,000	辦理資訊業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。	
		年	1	80,000	80,000	汰換及購置各項非消耗性辦公事務用品等費用。	
	0279 一般事務費				10,000		
		年	1	10,000	10,000	地籍異動資料清冊印製裝訂、資訊資料影印及製作等相關費用。	
	0283 設施及機械設備養護費				40,000		
		年	1	40,000	40,000	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。	
	0291 國內旅費				30,000		
		人/年	3 × 1	10,000	30,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。	
	0300 設備及投資				293,000	市款293,000元	
	0306 資訊軟硬體設備費				293,000		
		台	2	50,000	100,000	汰換網路交換器。	
		台	1	98,000	98,000	購置觸控導覽機費用。	
		套	1	95,000	95,000	購置導覽系統軟體費用。	

蘆竹地政事務所

各項費用彙計表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	33040650107 行政管理	33040650301 地籍工作	33040650303 地價工作	33040650304 地用工作	33040650306 測量工作	33040650308 資訊工作
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	84,398	19,803	2,287	495	3,750	3,278
010000人事費	72,466	550	70	30	942	80
010300法定編制人員待遇	37,448					
010500技工及工友待遇	10,659					
011100獎金	11,106					
012100其他給與	1,264				552	
013100加班值班費	2,149	550	70	30	390	80
014200退休離職儲金	4,638					
015100保險	5,202					
020000業務費	10,058	19,253	2,217	465	2,808	2,905
020100教育訓練費	128					
020200水電費	2,025					
020300通訊費	414	65	30	13	124	366
021300資訊服務費						1,442
021400其他業務租金	206					
022100稅捐及規費	99	8,500				
023100保險費	233					
024900臨時人員酬金	2,736	9,323	1,956	401	392	790
025000按日按件計資酬金	83				8	
025100委辦費					480	
027100物品	692	125	79	22	309	228
027900一般事務費	1,521	1,180	82		35	10
028100房屋建築養護費	213					
028200車輛及辦公器具養護費	342					
028300設施及機械設備養護費	1,206				262	40
029100國內旅費	90	60	70	30	1,199	30
029800特別費	72					
030000設備及投資	1,850					293
030600資訊軟硬體設備費						293
031900雜項設備費	1,850					
040000獎補助費	24					

蘆竹地政事務所
各項費用彙計表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	33040650107 行政管理	33040650301 地籍工作	33040650303 地價工作	33040650304 地用工作	33040650306 測量工作	33040650308 資訊工作
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
045600獎勵及慰問	24					

蘆竹地政事務所
各項費用彙計表(續)

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	合 計					
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	114,011					
010000人事費	74,138					
010300法定編制人員待遇	37,448					
010500技工及工友待遇	10,659					
011100獎金	11,106					
012100其他給與	1,816					
013100加班值班費	3,269					
014200退休離職儲金	4,638					
015100保險	5,202					
020000業務費	37,706					
020100教育訓練費	128					
020200水電費	2,025					
020300通訊費	1,011					
021300資訊服務費	1,442					
021400其他業務租金	206					
022100稅捐及規費	8,599					
023100保險費	233					
024900臨時人員酬金	15,597					
025000按日按件計資酬金	90					
025100委辦費	480					
027100物品	1,455					
027900一般事務費	2,828					
028100房屋建築養護費	213					
028200車輛及辦公器具養護費	342					
028300設施及機械設備養護費	1,508					
029100國內旅費	1,479					
029800特別費	72					
030000設備及投資	2,143					
030600資訊軟硬體設備費	293					
031900雜項設備費	1,850					
040000獎補助費	24					

蘆竹地政事務所
各項費用彙計表(續)

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	合 計					
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
045600獎勵及慰問	24					

蘆竹地政事務所

歲出一級用途別科目分析表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合 計	114,011	74,138	37,706	24			111,868			2,143			2,143
33040650000 民政支出	114,011	74,138	37,706	24			111,868			2,143			2,143
33040650100 一般行政	84,398	72,466	10,058	24			82,548			1,850			1,850
33040650107 行政管理	84,398	72,466	10,058	24			82,548			1,850			1,850
33040650300 地政業務	29,613	1,672	27,648				29,320			293			293
33040650301 地籍工作	19,803	550	19,253				19,803						
33040650303 地價工作	2,287	70	2,217				2,287						
33040650304 地用工作	495	30	465				495						
33040650306 測量工作	3,750	942	2,808				3,750						
33040650308 資訊工作	3,278	80	2,905				2,985			293			293

蘆竹地政事務所
資本支出分析表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設 備 及 投 資									其他資本支出
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權利	投資	
合 計	2,143						293	1,850			
33040650100 一般行政	1,850							1,850			
33040650107 行政管理	1,850							1,850			
33040650300 地政業務	293						293				
33040650308 資訊工作	293						293				

蘆竹地政事務所

人 事 費 彙 計 表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	79			37,448,000		10,659,000	11,106,000	1,816,000	3,269,000		4,638,000	5,202,000	74,138,000	
正式員額	55			37,448,000			8,362,000	880,000	2,656,000		4,001,000	3,781,000	57,128,000	
職員	55			37,448,000			8,362,000	880,000	2,656,000		4,001,000	3,781,000	57,128,000	
技工	23					10,246,000	2,633,000	368,000	575,000		612,000	1,365,000	15,799,000	
工友	1					413,000	111,000	16,000	38,000		25,000	56,000	659,000	
其他人事費								552,000					552,000	

蘆竹地政事務所

人 事 費 分 析 表

中華民國108年度

0133010700-民政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	79			37,448,000		10,659,000	11,106,000	1,264,000	2,149,000		4,638,000	5,202,000	72,466,000	
正式員額	55			37,448,000			8,362,000	880,000	1,766,000		4,001,000	3,781,000	56,238,000	
職員	55			37,448,000			8,362,000	880,000	1,766,000		4,001,000	3,781,000	56,238,000	
技工	23					10,246,000	2,633,000	368,000	345,000		612,000	1,365,000	15,569,000	
工友	1					413,000	111,000	16,000	38,000		25,000	56,000	659,000	

蘆竹地政事務所

中華民國108年度

0133030100-民政支出-地政業務-地籍工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									550,000				550,000	
正式員額									550,000				550,000	
職員									550,000				550,000	

蘆竹地政事務所

中華民國108年度

0133030300-民政支出-地政業務-地價工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									70,000				70,000	
正式員額									70,000				70,000	
職員									70,000				70,000	

蘆竹地政事務所

中華民國108年度

0133030400-民政支出-地政業務-地用工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									30,000				30,000	
正式員額									30,000				30,000	
職員									30,000				30,000	

蘆竹地政事務所

人 事 費 分 析 表

中華民國108年度

0133030600-民政支出-地政業務-測量工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計								552,000	390,000				942,000	
正式員額									160,000				160,000	
職員									160,000				160,000	
技工									230,000				230,000	
其他人事費								552,000					552,000	

蘆竹地政事務所

中華民國108年度

0133030800-民政支出-地政業務-資訊工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									80,000				80,000	
正式員額									80,000				80,000	
職員									80,000				80,000	

蘆竹地政事務所
公務車輛明細表

中華民國108年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				55,050	41,490			446,208	284,467	209,703	2,100	
	1	小客車	4	09712	1598cc	7,120	4,800	1,668	28.0	46,704	51,000	26,105	750	8700-VT
	1	小客車	4	10105	1498cc	7,120	4,800	1,668	28.0	46,704	51,000	26,108	450	4298-M8
	1	小客車	4	10603	1798cc	7,120	4,800	1,668	28.0	46,704	22,667	36,723		ATN-9613於108 年3月滿2年，故 養護費 8500*2/12+2550 0*10/12
	7	重型機車	1	09105	124cc		3,150	2,184	28.0	61,152	11,900	14,889		MG6-070.MG6- 072.MG6-080. MG6-082.MG6- 083.MG6-085. MG6-087
	3	重型機車	1	09310	125cc		1,350	936	28.0	26,208	5,100	6,405		AA6-821.AA6- 828.AA6-829
	9	重型機車	1	09503	124cc		4,050	2,808	28.0	78,624	15,300	19,215		M3Y-717.M3Y- 718.M3Y-719. M3Y-721.M3Y- 722.M3Y-725. N6C-563.N6G- 387.M6J-317
	2	小客貨兩用 車	4	10201	2378cc	22,460	12,360	3,336	28.0	93,408	102,000	53,312	900	ABQ-9702.ABQ- 9703
	1	小客貨兩用 車	4	10508	2378cc	11,230	6,180	1,668	28.0	46,704	25,500	26,946		AMX-9207
		合計				55,050	41,490			446,208	284,467	209,703	2,100	

歲出按職能及經

中華民國108

職能別分類	經濟性分類	經 常 支 出								資本支出			
		受僱人員報酬	購買商品及勞務支出	債務利息	土地租金支出	經 常 移 轉				經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利機構及民間	對政府	對國外		對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業
總 計		89,945	21,899				24			111,868			
01 一般公共事務		89,945	21,899				24			111,868			
02 防衛													
03 公共秩序與安全													
04 教育													
05 保健													
06 社會安全與福利													
07 住宅及社區服務													
08 娛樂、文化與宗教													
09 燃料與能源													
10 農、林、漁、牧業													
11 礦業、製造業及營造業													
12 運輸及通信													
13 其他經濟服務													
14 環境保護													
15 其他支出													

濟性綜合分類表

單位：新臺幣千元

04-06-49