

Pemberitahuan Tentang Permohonan Pendaftaran Pewarisan Tanah dan Bangunan Modifikasinya

I. Penjelasan: Pendaftaran pewarisan maksudnya setelah menyelesaikan hak kepemilikan atau hak lain dari tanah atau bangunan modifikasinya, karena kematian orang yang terdaftar, ahli waris mewarisi haknya, mengajukan permohonan pendaftaran pengalihan ke Kantor Pertanahan.

- (1) Pendaftaran pewarisan harus dilakukan dalam waktu 6 bulan sejak tanggal fakta warisan, bagi yang telat mengajukan permohonan, setiap telat 1 bulan akan dikenakan hukuman denda 1 kali lipat dari biaya pendaftaran yang harus dibayarkan, namun maksimal tidak boleh melebihi 20 kali lipat.
- (2) Pendaftaran pewarisan harus terlebih dahulu melaporkan pajak warisan ke Dinas Pajak Nasional.

II. Dokumen yang harus disiapkan:

Nama Dokumen	Dasar Hukum	Sumber Dokumen	Catatan
Aplikasi Pendaftaran Tanah dan Daftar Pendaftaran	Peraturan Pendaftaran Tanah Pasal 34	Lampirkan sendiri	Pemohon boleh menuju situs untuk download atau mengambilnya di meja layanan Kantor Pertanahan.
Transkrip Pendaftaran Rumah Tangga	Peraturan Pendaftaran Tanah Pasal 119	Mengajukan permohonan ke Kantor Pendaftaran Rumah Tangga	Transkrip Pendaftaran Rumah Tangga yang mencantumkan catatan kematian orang yang meninggal serta Transkrip Pendaftaran Rumah Tangga ahli waris saat ini.
Tabel Sistem Warisan	Peraturan Pendaftaran Tanah Pasal 119	Lampirkan sendiri	Pemohon berdasarkan peraturan yang berkaitan dengan Hukum Perdata menetapkan sendiri dan memberi keterangan: "Bila ada kelalaian atau kesalahan yang menyebabkan kerugian pada orang lain, pemohon bersedia menanggung tanggung jawab hukum" dan menandatangani.
Dokumen sebagai referensi yang disetujui pengadilan atau Surat Pelepasan Hak Waris	Hukum Perdata Pasal 1174, Pasal 1156 serta Peraturan Pendaftaran Tanah Pasal 119	Lampirkan sendiri Pengadilan	1. Di antara ahli waris sah ada orang yang melepaskan hak warisnya, harus melakukan secara tertulis ke pengadilan dalam waktu 3 bulan sejak mengetahui pewarisannya. 2. Bagi yang mengajukan ahli waris terbatas dalam waktu 3 bulan sejak mengetahui pewarisan, melaporkan daftar warisan ke pengadilan. 3. Bagi yang tanggal awal pewarisan sebelum tanggal 4 Juni 1985, harus melampirkan dokumen yang berkaitan dengan pelepasan pewarisan.
Bukti stempel segel	Peraturan Pendaftaran Tanah Pasal 40, Pasal 41, Pasal 119	Orang natural mengajukan permohonan ke Kantor Pendaftaran Rumah Tangga	1. Sewaktu pembagian warisan atau sebelum tanggal 4 Juni 1985 terjadi pewarisan, yang menyatakan pelepasan hak waris kepada ahli waris lainnya. 2. Surat perjanjian pembagian warisan atau surat pelepasan pewarisan setelah diaktakan melalui pengadilan, tidak perlu melampirkan.
Perjanjian pembagian warisan versi asli, fotokopi	Peraturan Pendaftaran Tanah Pasal 34, mengajukan permohonan pendaftaran tanah harus melampirkan dokumen dengan peraturan tambahan butir 41	Lampirkan sendiri	1. Lampirkan sewaktu ahli waris membagi warisan. 2. Surat perjanjian pembagian versi asli harus ditempelkan materai dengan nilai 1/1000 total nilai hak real estat.
Bukti pembayaran (pembebasan) pajak warisan atau dokumen bukti berkaitan lainnya	Peraturan Pendaftaran Tanah Pasal 34, Hukum Pajak Warisan dan Hibah Pasal 42	Dinas Pajak Nasional	1. Bukti pembayaran (pembebasan) pajak warisan harus melalui pemeriksaan otoritas pajak yurisdiksi dan diberi tanda cap "Telah diperiksa tidak ada pajak tanah terutang", "Telah diperiksa tidak ada pajak rumah terutang", dan ditambah dengan stempel jabatan staf yang menangani. 2. Bagi yang pewarisan dimulai sejak sebelum tanggal 14 Juni 1949, tidak perlu melampirkan, namun harus diperiksa dan diberi tanda tidak ada pajak terutang.
Sertifikat Kepemilikan Tanah, Bangunan atau bukti hak lainnya	Pendaftaran Tanah Pasal 34, Pasal 67	Lampirkan sendiri	Bila sertifikat hilang atau sebagian ahli waris sengaja mempersulit, tidak bisa melampirkan, ahli waris yang mengajukan permohonan boleh melampirkan surat pernyataan untuk mengurusnya.
Surat wasiat	Hukum Perdata Artikel Pewarisan Bab 3	Lampirkan sendiri	Dilampirkan sewaktu pendaftaran pewarisan wasiat.
Surat Kuasa	Hukum Pertanahan Pasal 37-1, Peraturan Pendaftaran Tanah Pasal 37	Lampirkan sendiri	1. Dilampirkan sewaktu orang yang bersangkutan tidak bisa mengurus sendiri pendaftaran, menunjuk orang lain untuk mengajukan permohonan. 2. Bila aplikasi pendaftaran telah tercantum hubungan penunjukan, tidak perlu melampirkan.

III. Prosedur aplikasi:

- (1) Pemohon mengisi aplikasi pendaftaran tanah dengan baik, bersama dengan dokumen yang harus disiapkan yang disebut di depan membayar biaya proses kepada Kantor Pertanahan lokasi real estat dan penerimaan permohonan mendapatkan kuitansi pembayaran dan kuitansi penerimaan. Sewaktu pemohon atau wakil menerima, harus mengajukan dokumen bukti identitas (misalnya kartu identitas, SIM) untuk staf penerimaan mencocokkan identitas tidak salah baru dikembalikan. Bila perlu mengajukan permohonan transkrip pendaftaran bersama kasus tersebut, harus menambah lampiran aplikasi transkrip.
- (2) Setelah Kantor Pertanahan menerima, maka meninjau berdasarkan hukum, bila perlu dilengkapi, pemohon harus melengkapi berdasarkan isi yang tercantum dalam pemberitahuan kelengkapan dalam waktu 15 hari sejak tanggal menerima pemberitahuan, bagi yang melewati batas waktu belum melengkapi atau belum selesai melengkapi menurut hal kelengkapan, maka akan ditolak. Setelah kasus ditinjau tidak ada kesalahan, akan dilanjutkan ke penulisan sertifikat pendaftaran.

(3) Setelah selesai pendaftaran, pemohon atau wakil membawa kuitansi pembayaran dan stempel menuju konter pengambilan untuk mengambil Sertifikat Kepemilikan Tanah, Bangunan dan dokumen yang harus dikembalikan.

- *Catatan: (1) Hal yang belum tercakup dalam pemberitahuan permohonan tersebut, akan ditangani sesuai dengan peraturan hukum yang berlaku saat ini, bila terjadi perubahan hukum, harus ditangani berdasarkan peraturan setelah perubahan.
(2) Bagi yang melampirkan Surat Kuasa yang diterbitkan unit kedutaan luar negeri Taiwan menunjuk teman di dalam negeri mengurus pendaftaran pewarisan, tetap harus melampirkan dokumen bukti identitas pemberi kuasa.
(3) Bagi yang mengajukan permohonan dan pengurusan pewarisan yang dibagi, harus melakukan perjanjian yang membagi bagian eksklusif semua bangunan atau hak kepemilikan dasar atau bagian hak di atas tanah yang seharusnya ada dibagikan kepada ahli waris yang sama.
(4) Kasus yang bukan ditangani petugas pertanahan, silakan menyatakan secara terpisah
1. Dinyatakan orang yang menunjuk: Saya tidak memberi imbalan kepada wakil, bila ada hal yang palsu, tidak nyata, bersedia menanggung tanggung jawab hukum, silakan membubuhkan stempel dan menandatangani serta memberi catatan tanggal.
2. Dinyatakan wakil: Saya bukan bekerja sebagai wakil untuk permohonan pendaftaran tanah, dan tidak menerima imbalan, bila ada hal yang palsu, tidak nyata, bersedia menanggung tanggung jawab hukum, silakan membubuhkan stempel dan menandatangani serta memberi catatan tanggal.

IV. Batas waktu pengurusan : pewarisan sebelum masa resesi Taiwan (6 hari), pewarisan setelah masa resesi Taiwan (5 hari).

V. Standar perhitungan biaya : Biaya pendaftaran: Luas tanah x Kepemilikan x Harga tanah yang dilaporkan / 1000 + Harga bangunan yang ditetapkan / 1000.
Biaya sertifikat: setiap lembar NT\$ 80.

※Peringatan Peduli※

★ Mengingat Anda, Perhatikan Hal yang Paling Sering Dilengkapi Dalam Kasus ★

- Bukti pembebasan pajak warisan harus melalui pemeriksaan otoritas pajak dan diberi tanda cap "Telah diperiksa tidak ada pajak tanah terutang", "Telah diperiksa tidak ada pajak rumah terutang", dan ditambah dengan stempel jabatan staf yang menangani.
- Sertifikat kepemilikan yang hilang harus melampirkan surat pembelaan tentang alasan hilang.
- Ahli waris bila diadopsi harus melampirkan transkrip penghapusan data rumah tangga atau catatan adopsi.
- Orang yang meninggal pada data kadaster nomor universal merupakan nomor seri (seperti *HF), harus melampirkan transkrip alamat semula.
- Stempel yang tercantum dalam surat perjanjian pembagian warisan tidak sesuai dengan bukti stempel segel.
- Kasus pembagian warisan bila ada kondisi perwakilan kedua pihak, silakan mengikuti Peraturan Pendaftaran Tanah Pasal 39 ayat 2, mengajukan permohonan kepada pengadilan untuk memilih perwakilan khusus.

★ Pengetahuan Rasio Pajak ★

Tanah yang diterima bila memenuhi syarat tanah untuk tempat tinggal sendiri, setiap tahun 40 hari sebelum mulai pemungutan pajak tanah (sebelum tanggal 22 September) silakan mengajukan permohonan ke otoritas pajak yang kompeten, bagi pemohon yang melewati batas waktu, akan mulai berlaku sejak tahun berikut setelah permohonan.

Bila Anda Ada Pertanyaan yang Berkaitan dengan Kasus Pengurusan, Boleh Memanfaatkan Nomor Telepon Layanan Berikut untuk Mengecek, Untuk Memudahkan Anda Mengurusnya Dengan Lancar

Kantor Pertanahan Bade Kota Taoyuan Alamat:

No. 146, Chongqing St., Bade Dist., Taoyuan City

Telepon: (03) 3667478

Hotline Gratis 0800: 0800523666

Kantor Pendaftaran Rumah Tangga Bade Kota Taoyuan Telepon: (03) 3682851

Kantor Distrik Bade Kota Taoyuan Telepon: (03) 3683155

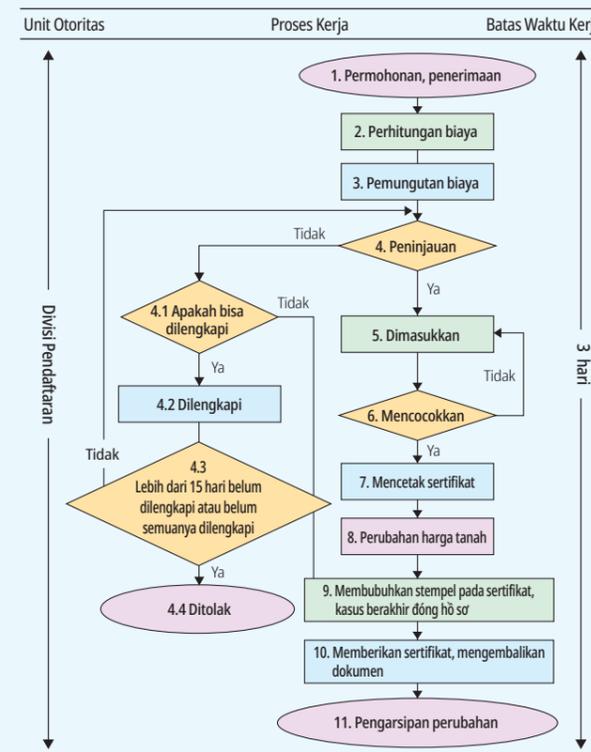
Dinas Pajak Daerah Pemerintah Kota Taoyuan Telepon: (03) 3326181

Cabang Taoyuan Dinas Pajak Nasional Area Utara Departemen Keuangan Telepon: (03) 3396511

Hotline Layanan Konsultasi Warga Kota Taoyuan 1999

Jaringan Online Taoyuan 1 Jari: <http://e-services.tycg.gov.tw/TycgOnline/>

VI. Proses Kerja:



Pemberitahuan dan Contoh Permohonan

Orang Indonesia

Pendaftaran Pewarisan

Diedit oleh Kantor Pertanahan Bade Kota Taoyuan

Perapian Kadaster Kebijakan Baik, Hidupkan Tanah Manfaatnya Besar ~ Merapikan Kadaster: Berhenti, Lihat, Dengar, Hak atas Tanah Terjamin

Penerimaan	Tanggal	___ Tanggal ___ Bulan ___ Tahun ___ Jam ___ menit	Stempel Penerima	Jenis Urutan Kasus Berurutan (Yang Bukan Kasus Berurutan Tidak Perlu Menulis)	Total	Kasus	Biaya Pendaftaran	NT\$ _____	Total	NT\$ _____	
	No. Surat	___ Je No. _____			Total	___ kasus	___ ke	Biaya Sertifikat	NT\$ _____	Kuitansi	___ Je No. _____
								Denda	NT\$ _____	Akuntan	

Aplikasi Pendaftaran Tanah

(1) Otoritas Penerima	Kantor Pertanahan Bade Kabupaten Taoyuan Kota <input type="checkbox"/> Aplikasi antar kantor	Otoritas Yurisdiksi Data	Kabupaten Kota Kantor Pertanahan	(2) Tanggal Terjadi Alasan	Tanggal 1 Bulan Mei Tahun 2018
(3) Perihal Permohonan Pendaftaran (Pilih, mencentang satu item)		(4) Alasan Pendaftaran (Pilih, mencentang satu item)			
<input type="checkbox"/> Pendaftaran pertama kali hak kepemilikan		<input type="checkbox"/> Pendaftaran pertama kali			
<input checked="" type="checkbox"/> Pendaftaran pengalihan hak kepemilikan		<input type="checkbox"/> Jual beli <input type="checkbox"/> Hibah <input checked="" type="checkbox"/> Warisan <input type="checkbox"/> Warisan terbagi <input type="checkbox"/> Lelang <input type="checkbox"/> Pembagian benda milik bersama <input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Pendaftaran hipotek		<input type="checkbox"/> Pengaturan <input type="checkbox"/> Ditetapkan hukum <input type="checkbox"/> Diberikan <input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Pendaftaran pembatalan hipotek		<input type="checkbox"/> Dilunasi <input type="checkbox"/> Ditinggalkan <input type="checkbox"/> Disatukan <input type="checkbox"/> Pembatalan melalui keputusan <input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Pendaftaran perubahan isi hipotek		<input type="checkbox"/> Perubahan nilai hak <input type="checkbox"/> Perubahan isi hak <input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Pendaftaran perubahan tanda		<input type="checkbox"/> Dibagi <input type="checkbox"/> Disatukan <input type="checkbox"/> Perubahan jenis tanah <input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
(5) Isi hak yang ditandai dan diajukan		Detail seperti <input type="checkbox"/> Kontrak <input checked="" type="checkbox"/> Daftar pendaftaran <input type="checkbox"/> Surat pemberitahuan hasil pengukuran ulang <input type="checkbox"/> Gambar hasil pengukuran bangunan <input type="checkbox"/>			
(6) Dokumen Terlampir	1. Tabel Sistem Warisan 1 set	4. Sertifikat Kepemilikan Tanah 1 set	7.	set	
	2. Transkrip Pendaftaran Rumah Tangga 1 set	5. Sertifikat Kepemilikan Bangunan 1 set	8.	set	
	3. Bukti pembayaran (pembebasan) pajak warisan 1 set	6.	9.	set	
(7) Hubungan Penunjukan	Permohonan kasus pendaftaran tanah ini menunjuk Wang ○ Wen untuk mewakili. _____ untuk mewakili dengan urutan berikutnya. Orang yang menunjuk benar adalah pemilik atau orang yang berkaitan dengan hak dari subjek pendaftaran, dan setelah mencocokkan identitas tidak salah, bila ada hal yang palsu, tidak nyata, wakil tersebut (orang yang mewakili dengan urutan berikutnya) bersedia menanggung tanggung jawab hukum. Stempel Wakil		(8) Cara Kontak	Telepon Pemegang Hak	(03)336-****
				Telepon Obligor	(03)332-****
				Telepon Kontak Wakil	(03)362-****
				No. Fax	(03)332-****
				Email	***@land.moi.gov.tw
(9) Catatan	Saya bukan bekerja sebagai wakil untuk permohonan pendaftaran tanah, dan tidak menerima imbalan, bila ada hal yang palsu, tidak nyata, bersedia menanggung tanggung jawab hukum. Stempel Wakil		Saya belum memberi imbalan kepada wakil, bila ada hal yang palsu, tidak nyata, bersedia menanggung tanggung jawab hukum. Stempel		

Daftar Pendaftaran		Pemohon	Wang ○ Thian Li ○ Di	Tanda Tangan/ Stempel	Stempel
Tanda Tanah	(1) Letak	Kotapraja	Bade		
		Bagian	Danan		
		Sub-Bagian			
	(2) No.Tanah		888		
	(3) Luas (m ²)		77		
(4) Cakupan Hak		Semua			
(5) Catatan		Wang○Thian, Li○Di masing-masing memiliki setengah (1/2)			

(10) Pemohon	(11) Pemegang Hak atau Obligor	(12) Nama atau Sebutan	(13) Tanggal Lahir	(14) No. Universal	(15) Alamat Tinggal							(16) Tanda Tangan / Stempel				
					Kabupaten / Kota	Kotapraja	Dusun	RT	Jalan	Bagian	Gang	Lorong	No.	Lantai		
	Orang yang Meninggal	Li ○ Guang	Meninggal tanggal 1 Mei 2018													Stempel
	Ahli waris dan perwakilan hukum	Wang ○ Thian	11 November 1956	N201420806	Sama seperti yang di atas							Stempel				
	Ahli waris	Li ○ Di	8 Juni 1993	N121121234	Sama seperti yang di atas											
	Wakil	Chen ○ Mei	5 Mei 1969	C200000001	Taoyuan	Zhongli			Zhongzhen					66		Stempel Wakil
Kondisi Penanganan Kasus Tersebut (Kolom berikut pemohon jangan menulis)	Tinjauan Awal	Tinjauan Kedua	Disetujui	Pendaftaran Buku	Pencocokan Buku	Pencetakan Sertifikat	Pencocokan Sertifikat	Membubuhkan Stempel pada Sertifikat								
				Perubahan Harga Tanah	Pemberitahuan Mengambil Sertifikat	Pemberitahuan Perubahan	Penyerahan Sertifikat	Pengarsipan								

Tanda Bangunan	(6) No. Bangunan	9351		
	(7) Papan Pintu Rumah	Xã thị trấn thị xã khu	Bade	
		Đường phố	Liming	
		Đoạn ngõ ngách		Berikutnya kosong
	(8) Letak Bangunan	Tầng số	34	
		Đoạn	Danan	
		Đoạn ngắn		
	(9) Luas (m ²)	Mã số đất	888	
		Tầng sàn	36.71	
		Tầng 2	36.71	
		Tầng 3	36.71	
Tầng 4		24.11		
(10) Bangunan Afiliasi	Tổng cộng	134.24		
	Mục đích	Teras, platform Pelindung hujan, balkon		
(11) Cakupan Hak	Diện tích (m ²)	12.60 - 10.03 4.08 - 6.60		
		Semua		
(12) Catatan		Wang○Thian, Li○Di masing-masing memiliki setengah (1/2)		