

中 華 民 國 111 年 度

桃園市總預算

八德地政事務所單位預算

(第 4-8冊)

八德地政事務所編

八德地政事務所

目 次

中華民國 111 年度

一、預算總說明-----	第 1 頁
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表-----	第 5 頁
(二)歲出機關別預算表-----	第 7 頁
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要與預算明細表-----	第 9 頁
(二)歲出計畫說明提要與各項費用明細表-----	第 17 頁
(三)各項費用彙計表-----	第 34 頁
(四)歲出一級用途別科目分析表-----	第 38 頁
(五)資本支出分析表-----	第 39 頁
(六)人事費彙計表-----	第 40 頁
(七)人事費分析表-----	第 41 頁
(八)公務車輛明細表-----	第 47 頁
(九)繼續性計畫分年資金需求表-----	第 48 頁
(十)新興計畫分年資金需求表-----	第 49 頁
(十一) 中程資本支出計畫概況表-----	第 50 頁
(十二) 歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	第 52 頁

八德地政事務所 預算總說明

中華民國 111 年度

一、現行法定職掌及組織系統表：

(一) 機關主要職掌：

八德地政事務所組織規程係依桃園市政府地政局組織規程第 8 條規定訂定。依組織規程設登記課、測量課、地價課、資訊課，掌理轄區（八德區）地政業務，並受桃園市政府地政局之指導監督。

(二) 內部分層業務：

設置主任 1 人，承局長之命，綜理所務，並指揮監督所屬員工；置秘書 1 人，襄助主任處理所務。

1. 登記課：辦理土地建物登記及其他地籍管理等事項。

2. 測量課：辦理土地建物測量等事項。

3. 地價課：辦理地價業務、非都市土地使用分區編定及地權等事項，兼辦人事、會計、政風、出納、檔管、總務…等行政業務。

4. 資訊課：辦理地政資訊等事項。

(三) 組織系統表：如附表一。

(四) 預算員額表：如附表二。

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 歲入部分：預算數 7,173 萬 1,000 元，決算數 1 億 1,761 萬 5,405 元。

2. 歲出部分：預算數 7,728 萬 2,000 元，決算數 7,385 萬 7,334 元。

(二) 上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

1. 歲入部分：預算數 7,673 萬 1,000 元，截至 110 年度 6 月底止，執行數 4,365 萬 8,285 元。

2. 歲出部分：預算數 8,368 萬 3,000 元，截至 110 年度 6 月底止，執行數 3,756 萬 9,204 元。

三、本年度施政計畫重點及預算提要：

(一) 本年度施政計畫重點及預期績效之概述：

1. 歲入部分：人民申請土地及建物權利移轉、變更及設定所繳納之登記費，複丈測量、界址鑑定、抄錄地籍圖謄本等收入，依照土地法及其他法令規定辦理。

2. 歲出部分：辦理土地測量、登記、地價、地用、地政資訊等工作，使各計畫順利推動，提升地政服務效能。

八德地政事務所

預算總說明

中華民國 111 年度

(二) 本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入部分：本年度預算數 7,673 萬 1,000 元，與上年度預算數相同，其明細如下：
 - (1)罰款及賠償收入：本年度預算數 60 萬元，與上年度預算數相同。
 - (2)規 費 收 入：本年度預算數 7,611 萬元，與上年度預算數相同。
 - (3)財 產 收 入：本年度預算數 2 萬 1,000 元，與上年度預算數相同。
2. 歲出部分：本年度預算數 8,137 萬 9,000 元，較上年度預算數 8,368 萬 3,000 元，減列 230 萬 4,000 元，減少率 2.75%，其明細如下：
 - (1)行政管理：本年度預算數 5,912 萬 7,000 元，較上年度預算數 6,181 萬 8,000 元，減列 269 萬 1,000 元。
 - (2)地籍工作：本年度預算數 1,401 萬 8,000 元，較上年度預算數 1,390 萬 5,000 元，增列 11 萬 3,000 元。
 - (3)地價工作：本年度預算數 201 萬 7,000 元，較上年度預算數 198 萬 9,000 元，增列 2 萬 8,000 元。
 - (4)地用工作：本年度預算數 51 萬 7,000 元，較上年度預算數 50 萬 3,000 元，增列 1 萬 4,000 元。
 - (5)測量工作：本年度預算數 201 萬 9,000 元，較上年度預算數 201 萬 7,000 元，增列 2,000 元。
 - (6)資訊工作：本年度預算數 368 萬 1,000 元，較上年度預算數 345 萬 1,000 元，增列 23 萬元。
3. 按支出性質分析：
 - (1)經常支出：本年度預算數 7,634 萬 9,000 元，占歲出預算總額 8,137 萬 9,000 元之 93.82%，較上年度法定經常支出預算數 8,018 萬 3,000 元，減列 383 萬 4,000 元，減少率 4.78%，編列內容包括人事費 4,799 萬 7,000 元、業務費 2,833 萬 4,000 元及獎補助費 1 萬 8,000 元。
 - (2)資本支出：本年度預算數 503 萬元，占歲出預算總額 8,137 萬 9,000 元之 6.18%，較上年度法定資本支出預算數 350 萬元，增列 153 萬元，增加率 43.71%，編列內容包括設備及投資 503 萬元。

八德地政事務所

預算總說明

中華民國 111 年度

(三)計畫及預算統計表：

單位：新臺幣千元

業務計畫	工作計畫	本年度預算數	統計比率
八德地政事務所合計		81,379	100.00%
一般行政	行政管理	59,127	72.66%
地政業務	地籍工作	14,018	17.22%
地政業務	地價工作	2,017	2.48%
地政業務	地用工作	517	0.64%
地政業務	測量工作	2,019	2.48%
地政業務	資訊工作	3,681	4.52%

四、其他必要之分析事項：無。

八德地政事務所 預算總說明

中華民國 111 年度

(附表一)組織系統表：

組織系統表	
機關名稱	單位名稱
八德地政事務所	登記課
	地價課
	測量課
	資訊課

(附表二)預算員額表：

預算員額表			
類別	本年度 預算員額	上年度 預算員額	與上年度 增減比較
民意代表			
職員	36	36	0
警員/消防人員			
約聘僱人員			
技工（測量助理）	13（13）	13（13）	0（0）
駕駛			
工友	1	1	0
合計	50	50	0

八德地政事務所

歲入來源別預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
				合 計	76,731	76,731	117,616	-	
				經常門合計	76,731	76,731	117,616	-	
02				04000000000 罰款及賠償收入	600	600	1,444	-	
	042			04040670000 八德地政事務所	600	600	1,444	-	
		01		04040670100 罰金罰鍰及怠金	600	600	1,444	-	
			01	04040670101 罰金罰鍰	600	600	1,444	-	- 按登記案件逾期一個月加罰一倍，最高罰二十倍（依土地法第73條規定辦理）。600千元
03				05000000000 規費收入	76,110	76,110	116,145	-	
	042			05040670000 八德地政事務所	76,110	76,110	116,145	-	
		01		05040670100 行政規費收入	70,000	70,000	110,211	-	
			01	05040670101 審查費	4,000	4,000	4,582	-	- 土地複丈、建物測量、土地及建物分割合併滅失、土地界址鑑定等（依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量費收費標準」規定辦理）。4,000千元
			02	05040670103 登記費	66,000	66,000	105,629	-	- 按申報地價或權利價值千分之二計算（依土地法第65條規定辦理）（歲出編列地政業務-地籍工作-業務費400,000元）（收支併列）。4,000千元 按申報地價或權利價值千分之一計算（依土地法第76條規定辦理）（歲出編列地政業務-地籍工作-業務費6,200,000元）（收支併列）。62,000千元
		02		05040670300 使用規費收入	6,110	6,110	5,934	-	
			01	05040670303 資料使用費	6,000	6,000	5,832	-	- 書狀費每張80元（依土地法第67條規定辦理）。3,040千元 登記簿、地籍圖謄本等每張20元（依土地法第79條之2

八德地政事務所

歲入來源別預算表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
04	044	01	02	05040670307 服務費	110	110	102		規定辦理)。 2,960千元
				07000000000 財產收入	21	21	27	-	- 塑膠樁土地界標（依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函規定辦理）。 90千元
				07040670000 八德地政事務所	21	21	27	-	- 鋼釘土地界標（依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函規定辦理）。 20千元
				07040670100 財產孳息	11	11	17	-	
			01	07040670101 利息收入	1	1	-	-	- 各項專戶存款利息收入（依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理）。 1千元
			02	07040670103 租金收入	10	10	17	-	- 辦公廳舍附設停車空間使用收費（依據桃園市八德地政事務所辦公廳舍附設員工停車空間使用租賃契約辦理）。 10千元
			02	07040670500 廢舊物資售價	10	10	10	-	
			01	07040670501 廢舊物資售價	10	10	10	-	- 變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入（依據桃園市市有財產管理自治條例規定辦理）。 10千元

八德地政事務所

歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號					
04				00040000000 桃園市政府地政局主管	81,379	83,683	73,858	-2,304	
	008			00040670000 八德地政事務所	81,379	83,683	73,858	-2,304	
		01		37040670100 一般行政	59,127	61,818	52,908	-2,691	
			01	37040670107 行政管理	59,127	61,818	52,908	-2,691	一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括： 人事費46,890千元 業務費8,519千元 設備及投資3,700千元 獎補助費18千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 2,691千元 減列 人事費4,003千元 增列 業務費112千元 增列 設備及投資1,200千元
		02		37040670300 地政業務	22,252	21,865	20,950	387	
			01	37040670301 地籍工作	14,018	13,905	13,450	113	一、本科目包括地籍工作 二、本年度預算數包括： 人事費310千元 業務費13,708千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 113千元 增列 業務費113千元
			02	37040670303 地價工作	2,017	1,989	1,935	28	一、本科目包括地價工作 二、本年度預算數包括： 人事費120千元 業務費1,897千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 28千元 增列 業務費28千元
			03	37040670304 地用工作	517	503	493	14	一、本科目包括地用工作 二、本年度預算數包括： 人事費20千元 業務費497千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 14千元 增列 業務費14千元
			04	37040670306 測量工作	2,019	2,017	2,008	2	一、本科目包括測量工作 二、本年度預算數包括： 人事費562千元 業務費1,457千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 2千元 增列 業務費2千元

八德地政事務所
歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號					
			05 37040670308 資訊工作	3,681	3,451	3,064	230	一、本科目包括資訊工作 二、本年度預算數包括： 人事費95千元 業務費2,256千元 設備及投資1,330千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 230千元 減列 業務費100千元 增列 設備及投資330千元

八德地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金－罰金罰鍰

來源別子目及細目與編號	04040670101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	登記課	預算金額	600千元
歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請土地及建築物移轉登記，逾期申請登記罰鍰。 二、法令依據： 依土地法第73條規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				600,000	
04040670101 罰金罰鍰	年	1	600,000	600,000	按登記案件逾期一個月加罰一倍，最高罰二十倍（依土地法第73條規定辦理）。

罰金罰鍰及怠金－罰金罰鍰

八德地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—審查費

來源別子目及細目與編號	05040670101 行政規費收入-審查費	承辦單位	測量課	預算金額	4,000千元
歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請土地及建築改良物複丈、勘查、鑑定等規費收入。 二、法令依據： 依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量費收費標準」規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				4,000,000	
05040670101 審查費	筆	1,000	4,000	4,000,000	土地複丈、建物測量、土地及建物分割合併滅失、土地界址鑑定等（依據內政部「土地複丈費及建築改良物測量費收費標準」規定辦理）。

行政規費收入—審查費

八德地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—登記費

來源別子目及 細目與編號	05040670103 行政規費收入-登記費	承辦單位	登記課	預算金額	66,000千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.人民申請土地及建物所有權第一次登記規費收入。 2.人民申請土地及建物權利移轉變更及設定登記等規費收入。 二、法令依據： 1.依土地法第65條規定辦理。 2.依土地法第76條規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				66,000,000	
05040670103 登記費	年	1	4,000,000	4,000,000	按申報地價或權利價值千分之二計算（依土地法第65條規定辦理）（歲出編列地政業務-地籍工作-業務費400,000元）（收支併列）。
	年	1	62,000,000	62,000,000	按申報地價或權利價值千分之一計算（依土地法第76條規定辦理）（歲出編列地政業務-地籍工作-業務費6,200,000元）（收支併列）。

行政規費收入—登記費

八德地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—資料使用費

來源別子目及細目與編號	05040670303 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	登記課、測量課、資訊課	預算金額	6,000千元
歲入項目說明	一、項目內容： 1.人民申請土地及建築物移轉變更設定等書狀規費收入。 2.人民申請土地及建物之登記謄本、地籍圖謄本、抄錄、電子資料流通作業等規費收入。 二、法令依據： 1.依土地法第67條規定辦理。 2.依土地法第79條之2規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				6,000,000	
05040670303 資料使用費	張	38,000	80	3,040,000	書狀費每張80元（依土地法第67條規定辦理）。
	張	148,000	20	2,960,000	登記簿、地籍圖謄本等每張20元(依土地法第79條之2規定辦理)。

使用規費收入—資料使用費

八德地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—服務費

來源別子目及 細目與編號	05040670307 使用規費收入-服務費	承辦單位	測量課	預算金額	110千元
歲入項目說明	一、項目內容： 人民申請地籍測量購買界標規費收入。 二、法令依據： 依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				110,000	
05040670307 服務費	支	2,000	45	90,000	塑膠樁土地界標（依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函規定辦理）。
	支	2,000	10	20,000	鋼釘土地界標（依據本府102.4.22桃地測字第1020014440號函規定辦理）。

使用規費收入—服務費

八德地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

財產孳息－利息收入

來源別子目及 細目與編號	07040670101 財產孳息-利息收入	承辦單位	地價課	預算金額	1千元
歲入項目說明	一、項目內容： 各項專戶存款利息收入。 二、法令依據： 依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,000	
07040670101 利息收入	年	1	1,000	1,000	各項專戶存款利息收入（依據桃園市市庫管理自治條例及代理公庫契約辦理）。

財產孳息－利息收入

歲入項目說明提要與預算明細表

單位：新臺幣元

財產孳息——租金收入

八德地政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國111年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價——廢舊物資售價

來源別子目及 細目與編號	07040670501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	地價課	預算金額	10千元
歲入項目說明	一、項目內容： 變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入。 二、法令依據： 依據桃園市市有財產管理自治條例規定辦理。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				10,000	
07040670501 廢舊物資售價	年	1	10,000	10,000	變賣已報廢財產、應用物品之剩餘及廢棄物品等收入（依據桃園市市有財產管理自治條例規定辦理）。

廢舊物資售價——廢舊物資售價

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37040670107 一般行政-行政管理		承辦 單位	地價課	預算 金額	59,127千元	一般行政 — 行政管理
	歲 出 計 畫 說 明	一、計畫內容：1、發放員工薪津及各項行政業務超時加班費。 2、依檔案法相關規定辦理檔案管理業務、機關公文線上簽核及電子交換等。 3、端正政風、防治貪污、機關設施安全防護、法紀宣導等工作及公務機密維護及檢查。 4、依照年度施政計劃及公文處理原則、人民或法團申請案件處理期限規定辦理。 5、各種公務車輛養護、油料費及辦公廳舍整修、辦公器具養護等。 6、辦理本所單位預算彙編、決算整理及公務統計等業務。 7、依法辦理本所組織編制、任免遷調、獎懲、訓練進修、待遇福利、退休撫卹、差假勤惰、公健保、人事資料管理等業務。 8、發放退休人員三節慰問金。 9、其他相關業務活動等。 二、預期成果：執行一般行政管理工作，並積極協調配合各業務部門，使各計畫得以順利推動。							
分支計畫及用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						59,127,000	市款59,127,000元		
01人員維持費						46,890,000	市款46,890,000元		
1000 人事費						46,890,000	市款46,890,000元		
1015 法定編制人員待遇						23,261,000			
		年	1	23,261,000	23,261,000	法定編制人員薪津。			
1025 技工及工友待遇						6,589,000			
		年	1	6,589,000	6,589,000	測量助理、工友薪津。			
1030 獎金						8,015,000			
		年	1	2,700,000	2,700,000	法定編制人員考績獎金。			
		年	1	1,050,000	1,050,000	測量助理、工友考績獎金。			
		年	1	3,415,000	3,415,000	法定編制人員年終工作獎金。			
		年	1	850,000	850,000	測量助理、工友年終工作獎金。			
1035 其他給與						800,000			
		年	1	576,000	576,000	法定編制人員休假補助費。			
		年	1	224,000	224,000	測量助理、工友休假補助費。			

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
	1040 加班值班費				1,305,000		
		年	1	155,000	155,000	辦理行政業務之加班費。	
		年	1	860,000	860,000	法定編制人員未休假加班費。	
		年	1	290,000	290,000	測量助理、工友未休假加班費。	
	1050 退休離職儲金				2,993,000		
		年	1	2,453,000	2,453,000	法定編制人員退撫基金提撥。	
		年	1	540,000	540,000	測量助理、工友勞工退休準備金提撥。	
	1055 保險				3,927,000		
		年	1	2,327,000	2,327,000	法定編制人員及測量助理、工友健保費。	
		年	1	980,000	980,000	法定編制人員公保費。	
		年	1	620,000	620,000	測量助理、工友勞保費。	
	02一般業務				12,237,000	市款12,237,000元	
	2000 業務費				8,519,000	市款8,519,000元	
	2003 教育訓練費				139,000		
		年	1	120,000	120,000	公餘進修補助費。	
		年	1	19,000	19,000	參加英語等檢定補助及各項訓練、講習等相關費用。	
	2006 水電費				2,480,000		
		年	1	80,000	80,000	辦公廳舍水費。	
		年	1	2,400,000	2,400,000	辦公廳舍電費。	
	2009 通訊費				264,000		
		具/月	20 × 12	1,000	240,000	公務用電話費。	
		支/月	2 × 12	1,000	24,000	公務用手機電話費。	
	2021 其他業務租金				473,000		
		年	1	450,000	450,000	多功能複合傳真機、影印機設備租賃費用。	

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
	2024 稅捐及規費	年	1	23,000	23,000	市民卡設備租賃費用。	
					96,090		
		年	1	55,050	55,050	公務汽車牌照稅。	
		年	1	32,940	32,940	公務汽車燃料使用費。	
		年	1	5,400	5,400	公務機車燃料使用費。	
	2027 保險費	年	1	2,700	2,700	公務汽車檢驗費。	
					224,000		
		年	1	147,000	147,000	公務汽車保險費（強制險及任意險）。	
		年	1	36,000	36,000	公務機車保險費（強制險及任意險）。	
		年	1	5,000	5,000	志工保險費。	
	2033 臨時人員酬金	年	1	36,000	36,000	辦公廳舍火險及公共意外責任保險費。	
					2,140,150		
		人/月	3 × 13.5	30,500	1,235,250	協助辦理行政等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。	
		人/月	1 × 13.5	31,500	425,250	協助辦理行政等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。	
		人/月	1 × 13.5	32,000	432,000	協助辦理行政等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。	
	2036 按日按件計資酬金	年	1	47,650	47,650	臨時人員特別休假未休之工資。	
					44,000		
		人/節	1 × 15	2,000	30,000	辦理地政專業及研考服務品質教育訓練等講師鐘點費。	
		人/節	1 × 14	1,000	14,000	辦理資訊知能培訓及各項研習等講師鐘點費。	
					549,032		
	2051 物品	年	1	44,432	44,432	辦理行政業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。	

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2054 一般事務費	年	1	83,296	83,296	購置辦公廳舍衛生、清潔用品、水電耗材等費用。
	公升/月/輛	139 × 12 × 6	27	270,216	公務汽車油料費。
	公升/月/輛	26 × 12 × 12	27	101,088	公務機車油料費。
	年	1	10,000	10,000	發電機油料費。
	年	1	40,000	40,000	汰換及購置各項非消耗性辦公事務用品等費用。
				1,119,000	
	年	1	25,000	25,000	辦理各項業務檢討、評核、宣導及配合地方節慶活動等費用。
	年	1	63,000	63,000	辦公廳舍保全系統服務費用。
	年	1	54,000	54,000	公眾使用建築物公共安全檢查簽證、消防安檢申報、高壓電技師服務、污水處理及水質檢驗等費用。
	年	1	63,000	63,000	辦理行政業務所需之印刷、製作各類標示、印製地政規費單照、雜支等費用。
	年	1	444,000	444,000	辦公室清潔外包費用。
	年	1	60,000	60,000	辦公廳舍及週邊環境清潔維護、消毒除蟲、植栽綠美化費用。
	人/年	76 × 1	1,000	76,000	員工文康活動費。
	人/年	76 × 1	1,000	76,000	員工參加各類競賽活動等費用。
	人/年	1 × 1	16,000	16,000	機關首長健康檢查費。
	人/年	4 × 1	3,500	14,000	50歲以上公務人員健康檢查費。
	人/年	6 × 1	3,500	21,000	40歲以上未滿50歲公務人員健康檢查費。
	人/餐	50 × 12	80	48,000	志工誤餐費。
	人/次	50 × 10	50	25,000	志工交通費。

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2063 房屋建築養護費	年	1	20,000	20,000	提升志工專業知能教育訓練費用。
	年	1	25,000	25,000	信用卡繳納規費平台手續費。
	年	1	33,000	33,000	「桃園市市有公用房舍屋頂及公用設施設置太陽光電發電系統標租經營年收入獎勵金」。（依桃園市政府110年4月14日府經公字第1100083012號函辦理）
	年	1	56,000	56,000	志工觀摩活動費用。
2066 車輛及辦公器具養護費				70,000	
	年	1	70,000	70,000	辦公廳舍與相關設施保養及維護費用。
				364,128	
	年/輛	1×6	51,000	306,000	公務汽車養護費。
2069 設施及機械設備養護費	年/輛	1×12	1,700	20,400	公務機車養護費。
	人/年	36×1	1,048	37,728	辦公機具、桌椅、電話等設施修繕及維護費用。
				434,600	
	年	1	434,600	434,600	各項機械設備、雜項設備修繕及維護費用。
2072 國內旅費				50,000	
	年	1	50,000	50,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
2093 特別費				72,000	
	月	12	6,000	72,000	機關首長特別費。
3000 設備及投資				3,700,000	市款3,700,000元
3020 機械設備費				2,600,000	
	組	1	2,600,000	2,600,000	汰換空調主機及冷卻水塔設備費用。
3035 雜項設備費				1,100,000	
	年	1	200,000	200,000	購置事務機具等設備費用。
	組	1	700,000	700,000	汰換1至4樓洽公櫃台標示看板設施費用。

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	組	1	200,000	200,000	汰換1樓大門跑馬燈顯示屏設備費用。
4000 獎補助費				18,000	市款18,000元
4085 獎勵及慰問				18,000	
	人/年	3 × 1	6,000	18,000	退休人員三節慰問金。

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務——地籍工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37040670301 地政業務-地籍工作		承辦 單位	登記課	預算 金額	14,018千元	地政業務——地籍工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容：1、辦理土地及建物地籍登記及管理業務。 2、逾期未辦繼承登記不動產列冊管理。 3、辦理登記簿謄本核發作業。 4、辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果：依照計畫健全地籍管理，並使登記業務順利推動，以確保民眾財產權益。							
用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						14,018,000	市款7,418,000元，收支併列6,600,000元		
1000 人事費						310,000	市款310,000元		
1040 加班值班費						310,000			
		年	1	310,000	310,000	辦理地籍登記管理業務之加班費。			
2000 業務費						13,708,000	市款7,108,000元，收支併列6,600,000元		
2009 通訊費						70,000			
		年	1	70,000	70,000	公務用郵資費用。			
2024 稅捐及規費						6,600,000			
		年	1	6,600,000	6,600,000	依土地法提撥登記費百分之十作為登記儲金（收支併列-規費收入）。			
2033 臨時人員酬金						6,040,000			
		人/月	5 × 13.5	30,500	2,058,750	協助辦理地籍登記管理等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。			
		人/月	3 × 13.5	31,500	1,275,750	協助辦理地籍登記管理等業務之臨時人員薪津(含保險費、			

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
地政業務——地籍工作					勞退金及年終工作獎金等)。
	人/月	6 × 13.5	32,000	2,592,000	協助辦理地籍登記管理等業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
	年	1	113,500	113,500	臨時人員特別休假未休之工資。
	2051 物品			35,500	
	年	1	35,500	35,500	辦理地籍登記管理業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
	2054 一般事務費			832,500	
	張	45,000	16.5	742,500	印製權利書狀。
	年	1	70,000	70,000	辦理地籍登記管理業務所需之印製各類申請書表、範例須知、謄本用紙、雜支等費用。
	年	1	20,000	20,000	辦理催收行政罰鍰所需費用。
	2072 國內旅費			130,000	
	年	1	130,000	130,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務——地價工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37040670303 地政業務-地價工作		承辦 單位	地價課	預算 金額	2,017千元	地政業務——地價工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1、辦理地價調整管理業務。 2、落實地價動態調查、地價查估及實價登錄作業。 3、辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 1、貫徹平均地權漲價歸公政策，以達地利共享之目標。 2、促進不動產交易資訊透明化、降低不動產交易資訊不對稱、避免不當哄抬不動產價格。 3、合理訂定地價、落實賦稅公平、實現居住正義、健全不動產交易市場。							
用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						2,017,000	市款2,017,000元		
1000 人事費						120,000	市款120,000元		
1040 加班值班費						120,000			
		年	1	120,000	120,000	辦理地價業務之加班費。			
2000 業務費						1,897,000	市款1,897,000元		
2009 通訊費						20,000			
		年	1	20,000	20,000	公務用郵資費用。			
2033 臨時人員酬金						1,735,000			
		人/月	1 × 13.5	30,500	411,750	協助辦理地價業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。			
		人/月	1 × 13.5	31,500	425,250	協助辦理地價業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。			
		人/月	2 × 13.5	32,000	864,000	協助辦理地價業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。			
		年	1	34,000	34,000	臨時人員特別休假未休之工資。			

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2051 物品	年	1	20,000	20,000	辦理地價業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
2054 一般事務費	年	1	5,000	5,000	辦理地價業務所需之印製各類相關書表、地價說明會、雜支等費用。
	年	1	67,000	67,000	辦理實價登錄作業費用。
2072 國內旅費	年	1	50,000	50,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務——地用工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37040670304 地政業務-地用工作		承辦 單位	地價課	預算 金額	517千元	地政業務——地用工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1、依法令規定辦理非都市土地分區及使用等編定業務。 2、辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 本計畫逐項實施，以達土地合理使用管制之要求。							
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明			
合計					517,000	市款517,000元			
1000 人事費					20,000	市款20,000元			
1040 加班值班費		年	1	20,000	20,000	辦理地用業務之加班費。			
2000 業務費					497,000	市款497,000元			
2009 通訊費		年	1	10,000	10,000	公務用郵資費用。			
2033 臨時人員酬金		人/月	1 × 13.5	32,000	441,000	協助辦理地用業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。			
		年	1	9,000	9,000	臨時人員特別休假未休之工資。			
2051 物品		年	1	16,000	16,000	辦理地用業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。			
2054 一般事務費					10,000				

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務—地用工作	用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	地政業務—地用工作
	2072 國內旅費	年	1	10,000	10,000	辦理地用業務所需之印製相關書表、雜支等費用。	
		年	1	20,000	20,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。	

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務——測量工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37040670306 地政業務-測量工作		承辦 單位	測量課	預算 金額	2,019千元	地政業務——測量工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容：1、辦理土地複丈及建物測量作業。 2、辦理地籍測量圖根點新補建作業。 3、辦理地籍圖謄本核發作業。 4、辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果：按照計畫實施、建立土地基本資料，確定土地及建築改良物經界，確保人民產權與權益，健全地籍管理，並提供多目標使用，提升為民服務品質。							
用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						2,019,000	市款2,019,000元		
1000 人事費						562,000	市款562,000元		
1035 其他給與						312,000			
		人/月	13 × 12	2,000	312,000	測量助理測量工作費（依桃園市各地政機關測量助理測量工作費支給要點辦理）。			
1040 加班值班費						250,000			
		年	1	250,000	250,000	辦理測量業務之加班費。			
2000 業務費						1,457,000	市款1,457,000元		
2009 通訊費						50,000			
		年	1	50,000	50,000	公務用郵資費用。			
2033 臨時人員酬金						422,000			
		人/月	1 × 13.5	30,500	411,750	協助辦理測量業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。			
		年	1	10,250	10,250	臨時人員特別休假未休之工資。			
2039 委辦費						320,000			

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
地政業務—測量工作	年	1	320,000	320,000	委託辦理圖根點補建及新建作業。
				126,200	
	年	1	46,200	46,200	辦理測量業務所需之文具用品、報章書籍、紙張、電腦耗材等費用。
	年	1	40,000	40,000	購置經緯儀、平板儀、求積儀等週邊用具及測量外業用品。
	年	1	40,000	40,000	購買塑膠界樁及鋼釘界樁等費用。
				42,000	
	年	1	42,000	42,000	辦理測量業務所需之印製相關書表、定位系統服務、雜支等費用。
				150,000	
	年	1	150,000	150,000	測量儀器設備修繕、TAF認證及檢測費用。
				346,800	
2051 物品					
2054 一般事務費					
2069 設施及機械設備養護費					
2072 國內旅費					
	年	1	316,800	316,800	辦理土地複丈、建物測量、法院囑託等外業所需差旅費。
	年	1	30,000	30,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務——資訊工作	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		37040670308 地政業務-資訊工作		承辦 單位	資訊課	預算 金額	3,681千元	地政業務——資訊工作
	歲出計畫說明	一、計畫內容：1、辦理強化地政業務資訊化工作。 2、充實及改善業務資訊設備。 3、持續推動各項業務E化作業。 4、辦理其他相關業務活動等。 二、預期成果： 使各資訊作業順利推動，提升為民服務效能。							
用途別科目			單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計						3,681,000	市款3,681,000元		
1000 人事費						95,000	市款95,000元		
1040 加班值班費						95,000			
		年	1	95,000	95,000	辦理資訊業務之加班費。			
2000 業務費						2,256,000	市款2,256,000元		
2009 通訊費						376,000			
		具/月	18 × 12	1,000	216,000	網路數據專線。			
		年	1	15,000	15,000	iTaiwan/iTaoyuan無線網路費。			
		年	1	25,000	25,000	地政資訊網路服務通訊費。			
		年	1	36,000	36,000	公文管理暨線上簽核系統GSN-VPN電路費。			
		年	1	84,000	84,000	地政資料同步作業GSN-VPN電路費。			
2018 資訊服務費						1,134,000			
		年	1	100,000	100,000	網路及週邊設備服務軟體購置等維護費。			

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
地政業務—資訊工作	年	1	450,000	450,000	地政資訊設備維護費。
	年	1	99,000	99,000	網站網頁維護費。
	年	1	74,000	74,000	舊有公文檔案、出納、薪資業務等系統維護費。
	年	1	25,000	25,000	公文管理暨線上簽核系統 GSN-VPN諮詢維護費。
	年	1	50,000	50,000	多媒體叫號系統維護費。
	年	1	46,000	46,000	測量業務系統維護費。
	年	1	16,000	16,000	分散式公文影像掃描系統維護費。
	年	1	50,000	50,000	電腦終端防護管理系統維護費。
	年	1	100,000	100,000	電腦及週邊設備等維護費。
	年	1	124,000	124,000	資安健診相關檢測。
2033 臨時人員酬金				434,000	
	人/月	1 × 13.5	31,500	425,250	協助辦理資訊業務之臨時人員薪津(含保險費、勞退金及年終工作獎金等)。
2051 物品	年	1	8,750	8,750	臨時人員特別休假未休之工資。
	年	1	92,000	92,000	印表機、繪圖機、機房發電機及不斷電等耗材零件電池等費用。
2069 設施及機械設備養護費				180,000	
	年	1	90,000	90,000	地政電腦機房冷氣、發電機、監控系統等修繕及維護費用。
	年	1	90,000	90,000	不斷電系統設備修繕及維護費用。
2072 國內旅費				40,000	
	年	1	40,000	40,000	參加市內外會議、洽辦公務差旅費。
3000 設備及投資				1,330,000	市款1,330,000元

地政業務—資訊工作

八德地政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

地政業務—資訊工作

地政業務—資訊工作

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
3030 資訊軟硬體設備費	台	40	7,182	287,280	110年度個人電腦融資租賃費用（本項計畫原規劃總經費：1,900,000元，分5年執行，因採購期程及金額變動，調整如下：總經費1,600,940元，分6年執行，除110年已編列380,000元，本年度續編列第2年經費287,280元，其餘933,660元分以後4年繼續編列）。
	台	27	11,172	301,644	111年度個人電腦融資租賃費用（總經費1,077,300元，分5年執行，本年度編列第1年經費301,644元，其餘775,656元分以後4年繼續編列）。
	台	3	35,000	105,000	汰換All In One觸控液晶電腦費用。
	台	3	26,000	78,000	汰換A3黑白雷射印表機費用。
	台	1	100,000	100,000	汰換繪圖印表機費用。
	台	2	229,000	458,000	汰換網路伺服器設備費用。
	年	1	76	76	千元進整。

八德地政事務所

各項費用彙計表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	37040670107 行政管理	37040670301 地籍工作	37040670303 地價工作	37040670304 地用工作	37040670306 測量工作	37040670308 資訊工作
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	59,127	14,018	2,017	517	2,019	3,681
100000人事費	46,890	310	120	20	562	95
101500法定編制人員待遇	23,261					
102500技工及工友待遇	6,589					
103000獎金	8,015					
103500其他給與	800				312	
104000加班值班費	1,305	310	120	20	250	95
105000退休離職儲金	2,993					
105500保險	3,927					
200000業務費	8,519	13,708	1,897	497	1,457	2,256
200300教育訓練費	139					
200600水電費	2,480					
200900通訊費	264	70	20	10	50	376
201800資訊服務費						1,134
202100其他業務租金	473					
202400稅捐及規費	96	6,600				
202700保險費	224					
203300臨時人員酬金	2,140	6,040	1,735	441	422	434
203600按日按件計資酬金	44					
203900委辦費					320	
205100物品	549	36	20	16	126	92
205400一般事務費	1,119	833	72	10	42	
206300房屋建築養護費	70					
206600車輛及辦公器具養護費	364					
206900設施及機械設備養護費	435				150	180
207200國內旅費	50	130	50	20	347	40
209300特別費	72					
300000設備及投資	3,700					1,330
302000機械設備費	2,600					
303000資訊軟硬體設備費						1,330
303500雜項設備費	1,100					

八德地政事務所
各項費用彙計表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	37040670107 行政管理	37040670301 地籍工作	37040670303 地價工作	37040670304 地用工作	37040670306 測量工作	37040670308 資訊工作
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
400000獎補助費	18					
408500獎勵及慰問	18					

八德地政事務所
各項費用彙計表(續)

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	合 計					
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	81,379					
100000人事費	47,997					
101500法定編制人員待遇	23,261					
102500技工及工友待遇	6,589					
103000獎金	8,015					
103500其他給與	1,112					
104000加班值班費	2,100					
105000退休離職儲金	2,993					
105500保險	3,927					
200000業務費	28,334					
200300教育訓練費	139					
200600水電費	2,480					
200900通訊費	790					
201800資訊服務費	1,134					
202100其他業務租金	473					
202400稅捐及規費	6,696					
202700保險費	224					
203300臨時人員酬金	11,212					
203600按日按件計資酬金	44					
203900委辦費	320					
205100物品	839					
205400一般事務費	2,076					
206300房屋建築養護費	70					
206600車輛及辦公器具養護費	364					
206900設施及機械設備養護費	765					
207200國內旅費	637					
209300特別費	72					
300000設備及投資	5,030					
302000機械設備費	2,600					
303000資訊軟硬體設備費	1,330					
303500雜項設備費	1,100					

八德地政事務所
各項費用彙計表(續)

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

[illegible]

八德地政事務所
歲出一級用途別科目分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	81,379	47,997	28,334	18			76,349			5,030			5,030
37040670000 民政支出	81,379	47,997	28,334	18			76,349			5,030			5,030
37040670100 一般行政	59,127	46,890	8,519	18			55,427			3,700			3,700
37040670107 行政管理	59,127	46,890	8,519	18			55,427			3,700			3,700
37040670300 地政業務	22,252	1,107	19,815				20,922			1,330			1,330
37040670301 地籍工作	14,018	310	13,708				14,018						
37040670303 地價工作	2,017	120	1,897				2,017						
37040670304 地用工作	517	20	497				517						
37040670306 測量工作	2,019	562	1,457				2,019						
37040670308 資訊工作	3,681	95	2,256				2,351			1,330			1,330

八德地政事務所
資本支出分析表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

[illegible]

八德地政事務所

人 事 費 彙 計 表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	50			23,261,000		6,589,000	8,015,000	1,112,000	2,100,000		2,993,000	3,927,000	47,997,000	
正式員額	36			23,261,000			6,115,000	576,000	1,700,000		2,453,000	2,967,000	37,072,000	
職員	36			23,261,000			6,115,000	576,000	1,700,000		2,453,000	2,967,000	37,072,000	
技工	13					6,189,000	1,787,000	208,000	380,000		510,000	900,000	9,974,000	
工友	1					400,000	113,000	16,000	20,000		30,000	60,000	639,000	
其他人事費								312,000					312,000	

八德地政事務所

人 事 費 分 析 表

中華民國111年度

0137010700-民政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	50			23,261,000		6,589,000	8,015,000	800,000	1,305,000		2,993,000	3,927,000	46,890,000	
正式員額	36			23,261,000			6,115,000	576,000	1,025,000		2,453,000	2,967,000	36,397,000	
職員	36			23,261,000			6,115,000	576,000	1,025,000		2,453,000	2,967,000	36,397,000	
技工	13					6,189,000	1,787,000	208,000	260,000		510,000	900,000	9,854,000	
工友	1					400,000	113,000	16,000	20,000		30,000	60,000	639,000	
其他人事費														

八德地政事務所

人事費分析表

中華民國111年度

0137030100-民政支出-地政業務-地籍工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									310,000				310,000	
正式員額									310,000				310,000	
職員									310,000				310,000	
										</				

八德地政事務所

人事費分析表

中華民國111年度

0137030300-民政支出-地政業務-地價工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									120,000				120,000	
正式員額									120,000				120,000	
職員									120,000				120,000	

八德地政事務所

中華民國111年度

0137030400-民政支出-地政業務-地用工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									20,000				20,000	
正式員額									20,000				20,000	
職員									20,000				20,000	

八德地政事務所

人 事 費 分 析 表

中華民國111年度

0137030600-民政支出-地政業務-測量工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計								312,000	250,000				562,000	
正式員額									130,000				130,000	
職員									130,000				130,000	
技工									120,000				120,000	
其他人事費								312,000					312,000	

八德地政事務所

中華民國111年度

0137030800-民政支出-地政業務-資訊工作

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									95,000				95,000	
正式員額									95,000				95,000	
職員									95,000				95,000	

八德地政事務所

公務車輛明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛				55,050	38,340			371,304	326,400	183,000	2,700	
	1	小客車	4	09801	1598cc	7,120	4,800	1,668	27.0	45,036	51,000	17,000	450	8701-VT
	1	小客車	4	10104	1498cc	7,120	4,800	1,668	27.0	45,036	51,000	17,000	450	4296-M8
	1	小客車	4	10104	1498cc	7,120	4,800	1,668	27.0	45,036	51,000	17,000	450	4299-M8
	9	重型機車		09104	51cc- 125cc		4,050	2,808	27.0	75,816	15,300	27,000		LL3-467、LL3-471、LL3-472、LL3-473、LL3-475、LL3-476、LL3-477、LL3-478、LL3-479
	2	重型機車		09305	51cc- 125cc		900	624	27.0	16,848	3,400	6,000		M93-469、M93-471
	1	重型機車		09412	125cc		450	312	27.0	8,424	1,700	3,000		J9X-025
	2	小客貨兩用車	4	10201	2378cc	22,460	12,360	3,336	27.0	90,072	102,000	64,000	900	ABQ-9706、ABQ-9707
	1	小客貨兩用車	4	10210	2378cc	11,230	6,180	1,668	27.0	45,036	51,000	32,000	450	ACM-8722
		合計				55,050	38,340			371,304	326,400	183,000	2,700	

八德地政事務所
繼續性計畫分年資金需求表

中華民國111年度

單位： 新臺幣千元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度	116年度 以後	
總計	1,601	380	287	287	287	287	73	-	
110年度個人 電腦融資租賃 費用	1,601	380	287	287	287	287	73	-	本項計畫原規劃總經費：1,900,000元，分5年執行，因採購期程及金額變動，調整如下：總經費1,600,940元，分6年執行，除110年已編列380,000元，本年度續編列第2年經費287,280元，其餘933,660元分以後4年繼續編列。

八德地政事務所
新興計畫分年資金需求表
中華民國111年度

單位： 新臺幣千元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	111年度	112年度	113年度	114年度	115年度	116年度 以後	
總計	1,077	-	302	194	194	194	193	-	
111年度個人 電腦融資租賃 費用	1,077	-	302	194	194	194	193	-	總經費 1,077,300 元，分5年執 行，本年度編 列第1年經費 301,644元， 其餘775,656 元分以後4年 繼續編列。

八德地政事務所
中程資本支出計畫概況表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作 計畫名稱與編號	37040670308 地政業務-資訊工作	經費需求 總數	1,601千元		計畫期間	自110.01.01起至115.03.31止	
計畫內容	110年度個人電腦融資租賃費用	預期成果	如期完成		計畫類別	科技及資訊計畫	
工作項目		年度	概算數	占總需求 (%)	已過期間執行數		說明
					實支數	保留數	
110年度個人電腦融資租賃費用		110	380	23.74	375		個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用		111	287	17.94			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用		112	287	17.93			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用		113	287	17.93			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用		114	287	17.93			個人電腦融資租賃費用
110年度個人電腦融資租賃費用		115	73	4.53			個人電腦融資租賃費用

八德地政事務所

單位：新臺幣千元

業務計畫及工作計畫名稱與編號	37040670308 地政業務-資訊工作	經費需求 總數	1,077千元		計畫期間	自111.01.01起至115.12.31止	
計畫內容	111年度個人電腦融資租賃費用	預期成果	如期完成		計畫類別	科技及資訊計畫	
工作項目		年度	概算數	占總需求 (%)	已過期間執行數		說明
					實支數	保留數	
111年度個人電腦融資租賃費用		111	302	28.00			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用		112	194	18.00			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用		113	194	18.00			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用		114	194	18.04			個人電腦融資租賃費用
111年度個人電腦融資租賃費用		115	193	17.96			個人電腦融資租賃費用

歲出按職能及經

中華民國111

職能別分類	經濟性分類	經常支出								資本支出			
		受僱人員報酬	購買商品及勞務	債務利息	土地租金支出	經常移轉				經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利及民間機構	對政府	對國外		對營業基金	對基金非營業特種	對民間企業
總計		59,373	16,958				18			76,349			
01 一般公共事務		59,373	16,958				18			76,349			
02 防衛													
03 公共秩序與安全													
04 教育													
05 保健													
06 社會安全與福利													
07 住宅及社區服務													
08 娛樂、文化與宗教													
09 燃料與能源													
10 農、林、漁、牧業													
11 礦業、製造業及營造業													
12 運輸及通信													
13 其他經濟服務													
14 環境保護													
15 其他支出													

濟性綜合分類表

單位：新臺幣千元

資本支出														總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成							資本支出合計	
對企業	對非營利機構及民間	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	機器及其他設備	土地改良		
											5,030		5,030	81,379
											5,030		5,030	81,379