桃園市政府地政局所屬各地政事務所受理遠途申請人申請登記案件先行審查作業要點

 中華民國104年8月25日桃地籍字第1040039209號函訂定

中華民國107年5月25日桃地籍字第1070026209號函修正

中華民國108年7月4日桃地籍字第1080031907號函修正

一、桃園市政府地政局為推動所屬各地政事務所受理遠途申請人申請登記案件先行審查服務，減少其往返次數以節省時間、交通成本，提昇為民服務效能，特訂定本要點。

二、本要點所稱遠途申請人，指登記案件之申請人或其代理人居住於本市以外地區者。

 前項代理人為開業之地政士者，以其事務所登記所在地為準。

三、本要點之服務應由遠途申請人主動提出申請。

中華民國108年7月4日桃地籍字第1080031907號函修正

四、本要點適用之登記案件如下：

(一)簡易案件：抵押權全部塗銷、住址變更、姓名變更、書狀換給、建物門牌變更及更正登記。

(二)筆棟數合計五筆以下、申請人合計五人以下及連件件數三件以下之買賣（不含依土地法第三十四條之一辦理）、贈與、夫妻贈與、拍賣、信託（限自益信託）、抵押權設定、內容變更或讓與、書狀補給登記案件、預告登記及塗銷預告登記。但申請人之一為祭祀公業、神明會或寺廟或登記名義人之統一編號為流水編號，不在此限。

(三)其他因特殊情形經各所審認可先行審查之登記案件。

前項第一款之更正登記，以姓名、出生年月日、身分證統一編號、地址門牌等錯誤，經戶政機關更正有案者為限。

五、受理遠途申請人申請先行審查登記案件作業程序如下：

(一)收件：於登記申請書加蓋「遠途先審」戳記，並記錄於遠途申請登記案件先行審查紀錄表(如附件)。

(二)計收規費：依規定計收規費。

(三)先行審查：

1.受理之案件僅作先行審查作業，並依決行層級逐級陳核辦理，審查結果符合規定者，即告知遠途申請人，並依土地登記規則第六十一條規定，依收件號數之次序及各類案件處理期限表之處理期限辦理。

2.審查結果須補正而能當場補正者，請遠途申請人當場完成補正；不能當場完成補正者，依土地登記規則第五十六條規定以書面敘明理由或法令依據，當場交由遠途申請人領回或寄發補正通知書。

3.審查結果應予駁回者，依土地登記規則第五十七條規定以書面敘明理由及法令依據，當場交由遠途申請人領回或寄發駁回通知書。

(四)辦理登簿、繕發書狀、異動整理、歸檔。

六、受理之案件，於登記前如有土地登記規則第五十七條規定情事，仍應依法辦理。

七、各地政事務所受理遠途申請人申請登記案件先行審查作業流程詳後附流程圖。

附件

桃園市○○地政事務所遠途申請登記案件先行審查紀錄表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 收件日期 | 收件字號 | 登記原因 | 遠途地點 | 審查人員 | 審查結果 | 備註 |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |
|  |  |  |  |  | □核符□補正□駁回 |  |

備註：補正含未開立補正通知書可現場完成補正者

桃園市政府地政局所屬各地政事務所受理遠途申請人申請登記案件先行審查作業流程圖

**計收規費**

依規定計收規費

**先行審查**

先行審查並依決行層級逐級陳核。

**收 件**

1.審認是否屬遠途申請人。

2.審認是否屬得受理案件類型。

3.於登記申請書加蓋「遠途先審」戳記。

4.於遠途申請登記案件先行審查紀錄表記錄。

**核　符**

審查結果符合規定者，即告知遠途申請人。

**補　正**

1.能當場補正者，由遠途申請人完成補正。

2.不能當場完成補正者，以書面敘明理由或法令依據，當場交由遠途申請人領回或寄發補正通知書。

**駁　回**

審查結果應予駁回者，以書面敘明理由及法令依據，當場交由遠途申請人領回或寄發駁回通知書。

**辦理登簿、繕發書狀、異動整理、歸檔**

完成補正

依收件號數之次序及各類案件處理期限表之處理期限核定准登。