　檔案應用申請准駁通知書（參考範例）

桃園市政府衛生局 函（稿）

地址：

承辦人：

聯絡方式：

受文者：如正、副本受文者

發文日期：中華民國○年○月○ 日

發文字號：

速別：

密等及解密條件：

附件：桃園市政府衛生局檔案應用准駁表

主旨：臺端申請應用檔案一案，經准駁決定如後附准駁表，請查照。

說明：依臺端○年○月○日申請書辦理。

正本：王大明先生

副本：○○○（均含附件）

機關首長簽字章

　檔案應用申請准駁通知書附件（參考範例）

桃園市政府衛生局檔案應用准駁表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請人：王大明  （H123456789、桃園市桃園區民生路1號） | | 申請書編號： 略 （申請書影本如後附） | | |
| 臺端申請應用檔案之審核結果如下： | | | | |
| ☑提供應用 | 應　　用　　方　　式 | | 檔案申請序號  (對應申請書的序號) |
| ☑可提供檔案原件供閱。 | |  |
| ☑可提供檔案複製品供閱。  所申請序號2 內容含第三人隱私及人事資料經分離處理  後提供。  ◎檔案閱覽、抄錄費用，每2 小時收取新臺幣（以下同）  20 元；不足2 小時，以2 小時計算。 | | 1、2、3、4 |
| ☑可提供複製。  ◎檔案複製費用新臺幣○元及耗材○元。  ◎若需郵寄服務，另加郵資○元及處理費○元，共計○元。  請於○年○月○日前以現金袋或郵政匯票送○○○。(地址： ○○○○○) | | 2、4 |
| □暫無法提供使用 | 原　　　　因 | | 檔案申請序號 |
| □檔案內容涉及國家機密。 | |  |
| □檔案內容涉及個人犯罪資料。 | |  |
| □檔案內容涉及工商秘密。 | |  |
| □檔案內容涉及學識技能檢定及資格審查。 | |  |
| □檔案內容涉及人事及薪資資料。 | |  |
| □依法令或契約有保密之義務。 | |  |
| □有侵害公共利益或第三人正當權益之虞。 | |  |
| □其他 | |  |
| 法令依據：檔案法第十八條第五款。 | | | | |
| 注意事項及收費標準：  一、提供應用者，請持通知書並備身分證明文件（身分證、駕照或護照），至００００  （地址：００００００）應用檔案，並請於行前3日與承辦人連絡，以資準備。  （連絡人姓名：　　　　　　　電話：　　　　　　　）  二、不服本機關審核決定者，得自本審核通知書送達翌日起30日內，繕具訴願書依訴願法第4條規定向桃園市政府提起訴願。  三、閱覽、抄錄或複製檔案收費標準：依國家發展委員會檔案管理局所訂定「檔案閱覽抄錄複製收費標準」收費。  四、檔案應用開放時間：００００００。 | | | | |