

## 113 學年度第 1 學期桃園市高級中等學校評鑑申訴申請書

|   |        |                          |                                |
|---|--------|--------------------------|--------------------------------|
| 受評學校名稱  |        |                          |                                |
| 實地訪評日期  | 年      | 月                        | 日                              |
| 填表人/職稱  |        | 連絡電話                     |                                |
| 申訴內容  |        |                          |                                |
| 評鑑項目  | 改善建議   | 申訴理由及說明<br>(請對照訪評意見條列敘述) | 檢附資料<br>(含桃園市高級中等學校評鑑申復意見回覆說明) |
|   |        |                          |                                |
|   |        |                          |                                |
|   |        |                          |                                |
|   |        |                          |                                |
| 承辦人簽章   | 單位主管簽章 | 校長簽章                     |                                |
|   |        |                          |                                |
| 申訴日期：                      年                      月                      日  |        |                          |                                |
| <p>1. 受評鑑學校得於收到評鑑結果 14 日內，載明具體理由，檢附相關證明文件，填具申訴書，函送得向本府或受託評鑑機構提出申訴（郵戳為憑），逾期不予受理。</p> <p>2. 本表欄位可依說明及檢附內容自行調整大小，亦可自行增頁。</p> |        |                          |                                |

