【桃園市中壢地政事務所】檔案應用准駁表

申請人:(姓名(身分證字號	申請書編號: (申請書影本如後附)			
台端申請應用檔案之准駁結果如下:				
	應用方式 □可提供檔案複製品供閱覽。 閱覽、抄錄機關檔案,每二小時收取新臺 元;不足二小時,以二小時計算。	檔案申請序號幣二十		
	□可提供檔案複製品。 所申請序號內容函第三人隱私及人 離處理後提供。 ◎檔案複製費用新臺幣(以下同)元及 元。 ◎若需郵寄服務,另加郵資元及處理費	.耗材		
	共計元。請於 年 月 日前以現金 匯票送本所(機關地址詳如背面資料)。			
	□可提供檔案原件供閱。 閱覽、抄錄機關檔案,每二小時收取新臺 元;不足二小時,以二小時計算。	幣二十		
	原因	檔案申請序號		
	□檔案內容涉及國家機密。			
	□檔案內容涉及個人犯罪資料。			
□暫無法提	□檔案內容涉及工商秘密。			
供使用	□檔案內容涉及學識技能檢定及資格審查。			
	□檔案內容涉及人事及薪資資料。			
	□依法令或契約有保密之義務。			
	□有侵害公共利益或第三人正當權益之虞。			
	□其他。			
法令依據:				
注意事項及收費標準: 一、經審核可提供應用者,請持通知函並備身分證明文件(國民身分證、護照或居				
留證),至桃園市中壢地政事務所(地址:桃園市中壢區松勇二街 59 號)3樓檔案閱覽區辦理,並請於到所前1日(工作日)前與本所連絡,以資備妥所需應用資料。(機關聯絡方式詳如背面資料)				
二、不服本機關准駁決定者,得自本准駁通知書送達翌日起30日內,繕具訴願書向 桃園市政府地政局提起訴願。三、餘如背面說明。				

一、 依檔案法相關規定,應用檔案應注意下列事項:

(一)服務時間及場所:

• 場所:桃園市中壢地政事務所檔案閱覽區

• 地址:桃園市中壢區松勇二街59號3樓

• 開放時間:週一至週五上午8時至下午5時。

• 服務電話: (03)4917647 分機 409 黎小姐

(二) 閱覽、抄錄、複製或攝影檔案,應遵守事項:

請遵守檔案法令、著作權法等相關規定並保持資料之完整,不得攜出、破壞或變更檔案。

二、 閱覽、抄錄或複製檔案收費標準:

紙張複製	A4	B4	A3
黑色	2元	2元	3元
彩色	10 元	10 元	15 元
備註	若需郵寄服務,郵寄費用實支實付; 每次並加收處理費用新臺幣50元。		

三、 交通路線:



• 交通資訊:

1、高速公路:

- (1)由國道1號下中壢/新屋交流道後,沿縣道114往西行(新屋方向),於松信路右轉。
- (2)由 66 號快速道路轉省道 31 號,再轉縣道 114 往東行(中壢方向),於松信路左轉即達。
- 2、搭乘臺鐵至中壢火車站下車後,轉乘公車:
 - (1)131(中壢-富源)至「民族松勤路口」站下車。
 - (2)5026(中壢車站—觀音高中)、5027(中壢車站—後湖)、5031(中壢車站—蚵間 福興宮)、5032(中壢車站—觀音站)、5033(中壢車站—觀音站)、5035(中壢車站— 新屋站)、5039(中壢車站—中壢車站)至「黃昏市場」站下車。
- 3、搭高鐵至桃園高鐵站下,或搭捷運至A18高鐵桃園站下車後,轉乘公車:
 - (1)210(過嶺—捷運高鐵桃園站)至「民族松勤路口」站下車。
 - (2)L605 高鐵接駁公車(永安漁港-高鐵桃園站)至「松勤松義三街口」下車。

• 停車資訊:

- 1、本所周邊道路有規劃設置汽、機車及無障礙停車格。
- 2、毗鄰收費停車場入口處位於松勇三街。