

目 錄

前言	1-2
壹、現階段重要工作執行情形	1-3
一、民政業務	1-3
二、社政業務	1-6
三、工務業務	1-8
四、農經業務	1-11
五、人文業務	1-13
六、公園管理業務	1-17
貳、未來努力方向	1-20
一、民政業務	1-20
二、社政業務	1-21
四、農經業務	1-22
五、人文業務	1-22
六、公園管理業務	1-24
參、結語	1-25
肆、附錄：桃園區公所各課室聯絡電話一覽表	1-26

前言

邱議長、李副議長、各位議員女士、先生：

欣逢 貴會召開第2屆第8次定期會，^{清淵}在此列席報告，至感榮幸。

首先感謝議長、副議長及各位議員對本公所的厚愛與關注，使桃園區各項業務施展順遂，謹此表達由衷謝忱！

本公所秉持努力執行市政府各項為民服務措施，展現團隊熱忱之服務態度，與本區立委、議員、里長等民意代表建立良好有效溝通管道，對地方需求積極給予回應。為提供市民更便捷、優質的集會空間，本區多項在建工程，在追求美感、實用、友善與幸福感兼備的公共建設品質上，結合民眾期盼與在地需求持續積極進行中。本公所透過區務會議、工程品質督導及智慧區里、臉書資訊系統，時時傾聽民意，掌握民意脈動，期使市政、區政工作與地方民意緊緊結合，朝永續經營理念發展。

另外，市府與公所在桃園區內合作推動多項有助城市轉型的大型基礎建設，也辦理如社福、教育、文化、生態及運動等各項中小型建設，均獲得傑出的表現並得到民眾一致的支持與肯定。會稽市民活動中心整修工程，使得舊有公共空間重新發揮最大效益，除了讓長者的活動空間更方便、更友善，也具備辦理社區課程及聚會等複合式功能，將成為鄰里集會的重要據點，滿足地方鄉親的生活需求；桃園區瑞慶、陽明、西門綠園、介壽、中成、福林、龍祥及同德等多個公園改善工程，及新設之福民公園陸續完工，包含更新或新設雨遮、木圍籬、人行道、兒童遊戲場及無障礙廁所等設施，在擴大滿足鄰近居民多樣化需求外，更提升公共設施使用安全，以維護使用者權益。未來本公所同仁將秉持「服務、服務再服務」的精神執行各項業務，同時也會與各議員、里長攜手合作，讓桃園區發展臻於完善。

以下謹就本公所自111年2月1日至111年5月31日重要工作執行概況及未來努力方向提出扼要報告，尚祈各位議員女士、先生不吝指正。

壹、現階段重要工作執行情形

一、民政業務

(一) 自治行政

1. 111年5月底止，本區有82里、1,778鄰、18萬2,717戶、45萬7,557人（男：22萬0,580人，女：23萬6,977人）。
2. 為掌握地方脈動，做為後續政策修正與規劃之參考，業於111年2月18日邀集本區市議員、各里里長及市府相關局處，召開111年第1次里基層建設暨里長里幹事聯繫會報，期能透過會報方式及區政業務宣導，讓地方基層瞭解公所為民服務內涵。
3. 本區110年轄里編組調整案，即新埔里新增經國里、會稽里新增檜樂里、寶山里新增寶民里等3案，業經桃園市政府於110年8月25日公告，自111年3月1日起實施。另福林里等7里轄鄰編組調整案，亦自同日起實施（共計新增13鄰）。



【111年第1次里基層建設暨里長里幹事聯繫會報】

(二) 市民活動中心業務

1. 南門市民活動中心等20所活動中心，111年2月1日至111年6月10日場地租借共計3,832次，提供民眾學習及活動空間，惟111年2月1日至28日因新冠肺炎疫情期間暫停租借，另永康、陽明公園、五中市民活動中心禮堂也因設為疫苗接種站而暫停租借。
2. 辦理各市民活動中心修繕、內部設備充實及維護管理等事宜。



【民眾於市民活動中心辦理相關課程】

（三）國教業務

1. 辦理各國中小學通報中輟生訪查勸導復學工作。
2. 辦理桃園區各國小小一新生入學相關業務。
3. 111年3月23日召開桃園區111年第1次強迫入學會議。

（四）村里業務

1. 辦理里鄰長（里鄰長561人、眷屬334人）全民健康保險補助。
2. 辦理里長福利互助金暨保險、健檢之補助。
3. 依據「桃園市各區里基層工作經費實施要點」，辦理里基層工作經費執行，共7大項工作項目：里環境清潔【含廢棄物（垃圾）清理等12小項】、路燈照明（含路燈損壞維修等3小項）、溝渠疏通（含排水溝渠疏濬工作等5小項）、里守望相助（含里守望相助隊夜點費等5小項）、災害防救（含緊急防災用沙包等4小項）、里公務設備【含影印機、傳真機、碎紙機（不含維修費及耗材）及其他事務機具等10小項】、其他（含里集會所、活動中心設備及修繕等10小項）。本區82里於111年2月1日至111年5月31日共執行新臺幣766萬5,412元整。

（五）調解業務

1. 受理調解案件總計1,789件，包含：
 - （1）桃園市政府警察局桃園分局轉介調解案件1,211件。
 - （2）臺灣桃園地方法院地檢署轉介案件239件。
 - （3）民眾聲請調解案件339件。
2. 法律扶助：受理民眾法律扶助案件254件。

（六）災害防救業務

1. 因應梅雨颱風季節配合災情查報作業，檢視應變管理資訊系統（EMIC2.0）帳號及配合演練操作。
2. 因天氣日漸炎熱，本區容易發生溺水事件之水域包含桃園大圳、莊敬大池等水域，請里辦公處配合宣導民眾慎選親水活動地點，選擇有救生人員及設備之合法場域。
3. 盤點本區避難方向指示牌及非防災公園避難收容告示牌（除建國、陽明防災公園），並配合完成拆除作業。

4. 提供全方位防災救災資訊，於公所官網防災專區新增「全民防災e點通，防災地圖一定通！」連結宣導頁面。

(七) 環境衛生業務

1. 協助里辦公處申請環保局「桃園市推動低碳環保鄰里補助計畫」。
2. 協助里辦公處依「桃園市桃園區會稽垃圾衛生掩埋場鄰近地區補償實施要點」向環保局申請經費。

(八) 兵役業務

1. 徵集業務 (111/2/1-111/5/31)

- (1) 辦理92年次及齡男子兵籍調查2,415人
- (2) 辦理役男體檢1,157人、申請改判體位36人。
- (3) 辦理常備役、替代役役男抽籤839人。
- (4) 常備兵、替代役及補充兵徵集入營618人。
- (5) 辦理申請延期入營117人。
- (6) 役男申請短期出境35人。
- (7) 役男申請服補充兵役14人。
- (8) 辦理免禁役證明書核發71人。
- (9) 辦理役男在學緩徵856人
- (10) 辦理役男、僑民、現役軍警學校學生登記及異動管理。

2. 編練業務

- (1) 替代役男提前退役。
- (2) 替代役備役役男停役、回役或免予回役作業。
- (3) 管理替代役公共行政役役男服勤事宜。

3. 勤務業務

- (1) 舉辦常備兵及替代役役男入營座談會8場。
- (2) 核發服役證明書15件。
- (3) 核發一次安家費甲級1戶1口、乙級2戶6口、丙級3戶12口，核發金額共新台幣16萬8,360元。
- (4) 辦理現役軍人及替代役現役役男異動業務。
- (5) 協助現役軍人及替代役現役役男在營事故之處理。
- (6) 辦理常備兵及替代役業務宣導。

4. 後備軍人管理業務

- (1) 辦理後備軍人遷出異動管理839件。
- (2) 辦理後備軍人遷入異動管理735件。
- (3) 辦理後備軍人年度清查作業，建立動員召集正確資料。

二、社政業務

(一) 各項社會福利及救助業務

●社會福利業務	111/02/01-111/05/31
中低收入老人生活津貼申請(人)	104 件
中低收入戶老人重病住院看護補助	40 件
老人長期照顧服務申請	50 件
預防走失愛的手鍊申請	15 件
長照輔具器具申請	201 件
獨居老人查報	394 件
敬老卡	2,356 件
愛心卡	460 件
市民卡一般卡	1,783 件
愛陪卡	284 件
志工卡	0 件
原民敬老卡	25 件
兒童及少年生活扶助	112 件
特殊境遇家庭緊急生活扶助	23 件
特殊境遇家庭子女生活津貼	23 件
子女教育補助	5 件
特境兒童托育	0 件
特境創業貸款	0 件
特境身分認定	6 件
育有未滿二歲育兒津貼	1,080 件
2 至 4 歲育兒津貼	1,850 件
身心障礙者生活補助費申請	219 件
身心障礙者日間照顧及住宿式照顧費用補助申請	63 件

身心障礙者租屋補助	18 件
身心障礙者生活輔具申請	292 件
身心障礙者醫療輔具申請	36 件
身心障礙證明申請	2,667 件
身心障礙證明換發(指定期日)	1,506 件
核發身心障礙者停車證	1,104 件
●社會救助業務	
低收入戶及中低收入戶申請(戶)	411 件
低收入戶之幼童托育津貼補助	14 件
受理低收入戶、孤苦無依者及無名屍之喪葬費申請	9 件
急難救助金申請(件)	132 件
急難救助金申請(金額)	76 萬 1,000 元
災害救助(件)	0 件
災害救助(金額)	0 元
急難紓困(件)	4 件
急難紓困(金額)	2 萬 5,000 元
市民醫療補助	27 件
●全民健保	
第六類健保投保(轉入)	1,023 件
第六類健保退保(轉出)	394 件
●國民年金	
國民年金被保險人所得未達一定標準申請(2年清查一次)	32 件

(二) 社政業務

1. 配合中央疫情指揮中心本公所自110年3月23日起受理受隔離及檢疫者防疫補償金申請，自111年2月1日至111年5月31日止共計受理1萬,208件(其中線上申請10,004件、臨櫃申請204件，已核定4,687件，待補件841件，待審核264件。
2. 桃園區111年模範母親代表表揚大會原訂於111年4月29日於本公所4樓大禮堂舉辦，惟近日疫情嚴峻，本次活動取消改由本公所人員派員發送紀念獎牌、紀念背帶及各項禮品予本屆模範母親。

(三) 社區業務

1. 督導社區發展協會定期召開會員大會、理監事會議，及輔導會務、財務運作。
2. 輔導各社區申請上級機關（市政府）經費補助。
3. 辦理各市民活動中心建築修繕及內部設備改善：
由本公所年度預算編列(含109~110年保留)及申請市府建物修繕工程暨充實設備經費補助案目前計有3件，經費總計1億455萬315元。
4. 各市民活動中心改善工程：
 - (1) 會稽市民活動中心電梯工程：
市府補助800萬元，本公所(民政課)預算145萬，工程總經費945萬元，刻正辦理工程上網招標作業中。
 - (2) 戶政及地政事務所加蓋5、6層工程：
工程總經費計9,027萬5,135元，110年1月18日決標，同年4月15日開工，截至111年5月底止，工程實際施工進度89.5%，目前執行進度為6樓天花板及燈具施作及戶外景觀施作
 - (3) 龍岡市民活動中心頂樓加蓋斜屋頂工程：
市府補助總經費322萬5,000元，本工程於111年1月25日竣工，刻正辦理驗收結算付款中。
5. 辦理各市民活動中心消防安全檢查、建物安全申報及改善，針對不易改善項目之館舍，全面檢討法規，委外辦理公安檢查申報及申報不合格之改善計畫評估建議。
6. 輔導社區辦理各項精神倫理及建設、福利社區化等方案活動。

三、工務業務



【大林市民活動中心整修工程啟用典禮】



【會稽市民活動中心啟用典禮】

（一）水利、排水及下水道工程

1. 防汛搶險發包工程（開口契約）：桃園區所轄之防汛機具維護執行例行保養、零星搶修檢修及颱風來襲時配合進駐。111年2月1日至5月31日派工執行15件。
2. 桃園雨水下水道及其他排水結構修繕、補強、孔蓋更新、調查及清疏改善工程（開口契約）：桃園區內之其他排水、雨水下水道辦理局部歲修、疏濬、人孔蓋維修、清除雜草及零星下水道結構補強，提升防洪、排洪能力，維持水利建造物機能及水路環境清潔。111年2月1日至5月31日派工執行14件，下水道巡檢26,318公尺、明溝清淤1,247公尺、清淤量205立方公尺。

（二）道路橋梁及附屬設施工程

1. 市區道路預約養護工程（開口契約）：桃園區轄管15米以下道路，派員巡查道路坑洞及路容維護狀況，並調派廠商進場完成填補，以提升道路服務水準，在有限的經費下修復路面，維護民眾通行安全。111年2月1日至5月31日派工執行道路養護66件。
2. 公共設施預約修繕工程（開口契約）：桃園區轄管之道路附屬設施，進行派工管理維護，維持公共設施服務品質。111年2月1日至5月31日派工執行維修改善側溝案件188件。
3. 人行道及橋梁等附屬設施修繕工程（開口契約）：桃園區轄管人行道及橋梁等附屬設施，於107年度起新增本開口契約，藉以提升維護量能並給予民眾良好的步行環境。111年2月1日至5月31日執行維修人行道案件11件。
4. 桃園區道路側溝、雨水下水道及天空暫掛纜線清查暨清整委託服務（開口契約）：就區內之道路辦理天空纜線清整，以減少設備損壞，並達到提升市容觀瞻及行車安全之目的，及側溝及雨水下水道之暫掛纜線辦理區域清查及附掛情況檢視，已達區內排水設施之使用性無虞及各纜線業者暫掛之掌控。111年2月1日至5月31日道路側溝及雨水下水道暫掛纜線清查派工執行6件；另111年2月1日至5月31日天空纜線清整長度約為9,700公尺。

（三）交通工程

辦理街路名牌及道路標誌等工程（開口契約）：桃園區轄管之道路標誌標線，依據道路交通安全設置規則，進行繪設及養護。111年2月1日至5月31日派工改善反光鏡、標線及標誌共388件。

（四）專案工程

在建工程			
項次	工程名稱	決標日期	決標金額 (新台幣)
1	桃園區戶政事務所增建工程	110年1月18日	8,113萬元
2	三民市民活動中心改建工程委託規劃設計監造技術服務	110年7月30日	183萬4,679元
3	桃園區會稽市民活動中心電梯及無障礙設施工程委託規劃設計監造技術服務	110年8月25日	56萬元
4	桃園區西門、永興市民活動中心修建工程委託規劃設計監造技術服務	110年9月30日	32萬5,875元
5	桃園市區111年度公共工程委託設計監造技術服務（開口契約）	111年1月24日	500萬元
6	111年度市區道路預約養護工程（開口契約）	110年12月15日	2,388萬元
7	111年度人行道及橋梁等附屬設施修繕工程（開口契約）	111年1月10日	1,430萬元
8	111年度防汛搶險發包工程（開口契約）	110年12月22日	488萬元
9	111年度街路名牌及道路標誌等工程(開口契約)	111年1月7日	321萬6,860元

10	111年度公共設施預約修繕工程 (開口契約)	110年12月27日	2,080萬元
11	111年度桃園雨水下水道及其他排水結構修繕、補強、孔蓋更新、調查及清疏改善工程(開口契約)	110年1月10日	1,330萬元
12	111年度桃園區道路側溝、雨水下水道及天空暫掛纜線清查暨清整委託服務(開口契約)	111年1月21日	436萬6,755元
已完工			
項次	工程名稱	完工日期	工程經費 (新台幣)
1	桃園區中興市民活動中心興建工程	111年5月5日	4,375萬元
2	桃園區南埔活動中心室內整修工程	111年4月8日	2,666萬
3	桃園區大林市民活動中心整修工程	110年11月12日	1,486萬元
4	桃園區會稽市民活動中心修建工程	110年10月4日	512萬

四、農經業務

(一) 農林漁牧業務

1. 農務業務

- (1) 辦理農地入侵紅火蟻防治(111年2月~5月)，農民通報並領取計450包紅火蟻防治餌劑。
- (2) 111年綠色環境給付計畫(休耕轉作)第一次耕作措施，辦理實地勘查農戶計159戶，575筆，面積為約41公頃；較前一年同期，增加125戶，519筆，37.6公頃。
- (3) 111年度綠色環境給付計畫(休耕轉作)申辦之農戶計1,294戶；較110年度增加96戶。
- (4) 111年裡期作農作物生產量調查及111年裡期作耕地面積調查，

桃園區耕地面積 581.28 公頃，較上一年度面積增加 2.3 公頃。

(5) 111 年 2 月 1 日至 111 年 5 月 31 日止，核發農業機械使用證 33 件，電子化免稅油單 27 件；較前一年度同一期間增加核發農業機械使用證 3 件。

(6) 111 年度獎助農業生產資材計畫申請表列農機計 34 台，非表列農機計 3 台，申辦截止為 8 月 31 日或經費用罄；較 110 年度減少表列農機 25 台，增加非表列農機 1 台。

2. 農地管理業務

(1) 111 年 2 月 1 日至 111 年 5 月 31 日止，辦理農業用地作農業使用證明書核發作業受理 157 件，勘查農地 490 筆；受理非都市土地及都市計畫農業用地作農業設施容許使用申請 1 件。

(2) 查報都市計畫內土地農業區違規案件，111 年 2 月至 111 年 5 月計 31 件。

(3) 查編與農業不可經營土地業務，於 111 年 5 月 1 日至 5 月 31 受理申請，共計 5 件。

(二) 公有市場、工商管理及攤販業務

1. 目前南門市場有 112 攤、新永和公有零售市場有 301 攤、東門市場有 20 攤。

2. 桃園觀光夜市旅客服務中心管理維護，目前現有攤格位 294 個，實際擺攤約為 200 攤。

3. 新冠肺炎防疫措施：每週二、週五進行環境清潔及消毒。

(三) 地政業務

1. 耕地 375 租約：租約 27 件、佃農 104 戶、地主 169 戶、土地 105 筆。

2. 辦理 375 租約變更、終止登記案件：辦理變更案件共計 8 件，終止租約 1 件。

3. 畜牧業：上旺畜牧場申請小型養豬戶退場補助，本公所審核補助金額為新臺幣 149 萬 3,780 元，5 月 11 日市府同意補助，並請申請人於 111 年 10 月 31 日前將畜舍拆除完畢後，並通知公所複查。

4. 非都市土地違反管制使用業務：非都市土地違規查報累計列管案，列管案件 23 件。

五、人文業務

(一) 宗教暨祭祀公業

1. 宗教業務

- (1)輔導本區登記有案寺廟、教會，召開信徒大會及辦理各項組織異動登記案，111年2月1日至111年5月31日，計55件。
- (2)輔導轄區宗教團體健全組織，年度業務計畫、經費預、決算等案，111年2月1日至111年5月31日，計37件。
- (3)配合各項政策，落實宣導案，111年2月1日至111年5月31日，計45件。

2. 祭祀公業業務

- (1)受理尚未清理之祭祀公業申報，111年2月1日至111年5月31日，計1件。
- (2)受理祭祀公業派下員繼承變動、規約、管理人變動等案，111年2月1日至111年5月31日，計10件。

(二) 原住民業務

桃園區原住民族109-111年原住民事務幹部組織資訊					
姓 名	職 稱	族 別	姓 名	職 稱	族 別
王秀蘭	主席	阿美族	劉清盟	族群領袖	阿美族
楊輝彥	副主席	阿美族	林漢致	族群領袖	阿美族
王慧琳	青年組長	阿美族	王正一	族群領袖	阿美族
余嘉綺	青年組長	阿美族	蔡聖花	族群領袖	阿美族
陳綉蘭	婦女組長	阿美族	林文山	族群領袖	卑南族
藍月香	婦女組長	太魯閣	朱文吉	族群領袖	賽夏族
林永財	區總頭目	阿美族	林桂香	族群領袖	泰雅族
林昌俊	族群領袖	阿美族	林美智	族群領袖	賽德克族
朱政來	族群領袖	阿美族	吳智明	族群領袖	排灣族(北)
林春香	族群領袖	阿美族	黃東連	族群領袖	太魯閣族
陳永祥	族群領袖	阿美族	胡秀華	族群領袖	布農族
王建元	族群領袖	阿美族	鄭素珠	族群領袖	鄒族
張金生	族群領袖	阿美族	周文智	族群領袖	排灣族(南)
林進興	族群領袖	阿美族	章志宏	族群領袖	阿美族

1. 原住民急難救助：111年1月1日至111年5月31日，受理27件。
2. 鼓勵原住民參加各職業技術士技能檢定，照顧原住民技能提升：111年111年1月1日至111年5月31日，受理5件。
3. 建構及修繕補助：111年1月1日至111年5月31日，受理15件。
4. 家庭資訊設備補助：111年1月1日至111年5月31日日,受理7件。
5. 原住民團體意外保險：111年1月1日至111年5月31日，受理2件。
6. 綜合發展基金貸：111年1月1日至111年5月31日，受理5件。
7. 族語認證獎勵：111年1月1日至111年5月31日，受理60件。
8. 歲時祭儀交通費補助：111年1月1日至111年5月31日，受理0件。
9. 大貨車職業駕駛執照獎勵：111年1月1日至111年5月31日，受理2件。
10. 辦理情形統計表如下：

原住民族單一窗口人民申請案件 辦理情形統計表														
項次	項目	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	總計
1	歲時祭儀交通費補助	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	急難救助-死亡	1	2	2	1	3	0	0	0	0	0	0	0	9
3	急難救助-生活	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	0	0	6
4	急難救助-醫療	3	1	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	12
5	急難救助-關懷	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	急難救助-重大	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	修繕補助	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	3
8	建購補助	0	0	0	0	5	8	0	0	0	0	0	0	13
9	團體意外險	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
10	綜合發展基金貸	0	2	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	5
11	技術士獎勵金	0	1	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	5
12	族語認證獎勵	0	0	0	0	30	30	0	0	0	0	0	0	60
13	家庭資訊設備	0	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
14	大貨車職業駕駛執照獎勵	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
合 計														124

(三) 文化發展：

策辦各項文化活動及推廣文化紮根等業務，已辦理完成之活動：

1. 111年4月15日於桃園區景福宮，舉辦「一心歌仔戲劇團戶外展演-華山救母」傳統戲曲展演。
2. 111年4月23日於桃園區陽明運動公園，舉辦「2022大樹林文化巡禮」活動，下午期間舞台表演、趣味遊戲與問答以及美食攤位因疫情嚴峻而取消辦理，晚上期間的「傳統藝術展演」照常辦理，由明華園戲劇團演出歌仔戲(劇碼：蓬萊大仙)供民眾觀賞。

(四) 社區營造

1. 成立「桃園區社區營造中心」並賡續推廣「109-110年度區公所社區總體營造實施計畫-美麗桃園~鐵道文化新走廊」社造計畫，並於(今)111年度推動「111-112年度區公所社區總體營造實施計畫-珍愛桃園~中路埤圳文化新串聯」社造計畫。
2. 「109-110年度區公所社區總體營造實施計畫-美麗桃園~鐵道文化新走廊」社造計畫，因應疫情辦理調控措施，桃園市政府文化局同意展延至111年3月底，爰111年2月1日至111年5月31日執行情形如下：
 - (1)桃林鐵路線上資源調查：彙整109年桃林鐵路沿線10里6社區對區域的期待及建議，設計題目邀請桃林沿線居民111年1月底前完成線上投票，成果報告於111年2月底完成。
 - (2)桃林鐵路文資調查(下冊)及微電影(下集)自110年8月啟動至111年3月底完成，已置於桃園市政府電子書平台、台地桃園資訊網、公所臉書粉絲頁等平台，供民眾閱覽。
 - (3)桃林鐵路社區微旅行已於2021+地景藝術節期間(111年3月12日、3月13日及3月19日)，委由桃林鐵路沿線5個社區發展協會執行完成，5大主題(社區營造、地方創生、觀光推動、宗教文化)共10梯次，參加人數總計720人。
3. 111-112年本區社造計畫以「珍愛桃園~中路埤圳文化新串聯」為主軸，並以本區埤塘密度最高的中路區來做為社區營造基地，透過基礎調查工作，聯結在地鄰里及社區、人民團體，紀錄地方歷史文化

，並配合各級學校(國小、國中、高中及大學)進而發展「桃園埤塘學」，111年2月1日至111年5月31日執行情形如下：

- (1)111年4月29日前於「台地-桃園社造資訊網」完成「111-112年度區公所社區總體營造實施計畫」申請，桃園市政府文化局於111年5月5日辦理審查會議，並於5月17日同意核定並辦理計畫修正，本公所如期於6月1日完成修正。
- (2)111年5月25日邀請專家學者辦理社造輔導團籌備會，預計於6月底至7月召開社區營造推動小組會議、社造見學觀摩，並於7月至10月至中路區13個里、6個社區及相關學校，辦理議題交流工作坊。

(五) 小型藝文補助業務

1. 小型藝文補助111年迄今共核定26案，執行完竣案件15件，核准補助金額計新臺幣70萬元整。

編號	團體名稱	活動日期	活動名稱
1	桃園市希望之光關懷協進會	111/03/18	希望之光歡唱成果發表會
2	桃園市桃園區水漾世代婦女協會	111/02/22	福虎生風花漾藝術
3	桃園市愛薩文化協會	111/03/19	春聯毛筆揮毫 更名 藝起環保 DIY
4	沐寧相聲說演坊	111/03/13	《小桃氣・說故事》相聲劇場
5	桃園市關懷長安鄰里長青婦幼協會	111/03/05	舞動創意、迎向健康
6	市民之音	111/03/20	桃園市民管樂團春季公演-風和日麗
7	桃園五中社區發展協會	111/04/14~111/06/23	日本藝術動動班
8	中華弱勢者希望協會	111/04/16	巡迴公益歌舞演出
9	暖芯國際同濟會	111/05/14	變動 30, 時代回憶音樂饗宴
10	大檜溪社區發展協會	111/04/17~111/06/12	社區文化特色烘焙
11	桃園市大樹林三界公民俗文化協會	111/04/24	111 年大樹林馬祖誕辰平安餐暨里民歌舞表演
12	桃園樂安居住宅發展促進協會	111/04/02	藝起手做 DIY
13	桃園市街舞協會	111/04/10	2022 兒童藝術節舞蹈比賽

14	桃園市桃托邦藝文聯盟	111/06/16~ 111/07/20	「請你聽我這樣說」當代藝術創作聯展
15	桃園馬祖津沙同鄉會	111/04/30	馬祖津沙老酒文化節活動
16	桃園市桃園區長德社區發展協會	111/05/20	母親節親子活動
17	法人團體桃園市綠之園多元繪本延伸發展學會	111/09/24	兒童發展與繪本視覺藝術處方簽
18	陳意煊(藝文工作者)	改期, 時間未定	生活藝術藝起來
19	桃園市飛悅養生舞蹈協會	111/04/30	111 年上半年度飛悅養生舞蹈交流活動
20	桃園市三采畫會	111/05/22~ 111/07/16	觀、遊、趣—2022 桃園市三采畫會會員聯展
21	桃園市福梓社會關懷服務協會	111/07/04	端午傳愛心
22	桃園市向陽社會服務協會	111/07/01	粽情千里慶讚端午
23	桃園市退伍軍人創新協會	111//05/29	多國粽子及端午交流文化活動
24	桃園滑輪溜冰運動發展協會	111/05/07	母親節手做
25	桃園市同安社福關懷協會	111/05/29	粽香傳情溫馨放粽慶端午文化活動
26	財團法人桃園市大樹林天后宮	111/07/17	觀音佛祖文化祭

(六) 客家事務

自111年2月1日至5月31日止，受理本區民眾申請客語初級認證獎勵金為14人，獎勵金共計新臺幣(下同)1萬4,000元整，中級暨中高級認證獎勵金為9人，獎勵金共計2萬1,000元整。

(七) 長青學苑

111年度桃園區長青學苑上學期於3月14日開課，班別總計63班，學員總人數為1,622人，報名人次為2,736人，預計6月30日課程結束，預計於111年7月25日開始下學期課程。

六、公園管理業務

(一) 公園管理

1. 公園土木設施修繕部分

本公所每日派巡查員，專職巡查公園設施坑洞及維護狀況，以查報單方式簽核派工，若接獲里辦公處或民眾查報，當日立即派單，通知廠商派員查修；並針對現場狀況架設安全警示帶，發生坑洞或損壞時，無法全面計畫性修復的公園，採取區塊修復的權宜方式，以保持公園硬體設施之完好，避免民眾意外受傷，發生理賠事情。111年2月1日至111年5月31日止，土木設施修繕派單案210件。

2. 公園水電設施維護部分

本公所每日派巡查員，專職巡查公園水電相關設施損壞狀況，並以查報單方式簽核派工檢修，若接獲里辦公處或民眾查報發現漏水、漏電等緊急案件，當日立即派單，通知廠商緊急搶修處理，並依現場狀況架設安全警示帶，以保持公園水電設施之完整性。111年2月1日至111年5月31日止，公園水電設施維護修繕派單案442件。

3. 公園景觀及清潔維護工作部分

針對本區119座公園綠地植栽綠美化及環境清潔委外維護，每日依實際情形派員，分別依植栽性質不同於既定週期、頻率執行灌木修剪、草皮維養、病蟲害防治、人工除草及植栽補植等景觀維護作業。廠商視各公園面積及實際需要，全年每天視公園環境狀況派出工人數，並依公園大小不同而增加人力，以負責環境清潔工作。111年2月1日至111年5月31日止，公園清潔已清運約15,168公斤。

4. 公園管理各項工程

工程執行階段			
項次	工程名稱	決標日期	決標金額
1	111年度桃園區公園土木設施修繕工程（開口契約）-北區	110年11月30日	770萬元

2	111年度桃園區公園土木設施修繕工程（開口契約）-南區	110年11月29日	790萬2,230元
3	111年度桃園區公園遊具及體健設施修繕工程（開口契約）	110年12月8日	770萬元
4	111年度桃園區公園水電設施預約維護工程（開口契約）-北區	110年11月19日	306萬6,433元
5	111年度桃園區公園水電設施預約維護工程（開口契約）-南區	110年12月8日	305萬6,940元
6	桃園區簡易極限運動公園設施改善工程	110年10月27日	930萬元
7	桃園區中信公園廣場及周邊人行步道改善工程	111年4月1日	368萬元
8	桃園區延平公園天幕新建工程	111年4月7日	1,536萬元
9	桃園區國道二號橋下墩柱及1-4號埤塘護岸彩繪工程	111年4月11日	220萬元
10	桃園區瑞慶、南通、莫內及忠義公園等四座公園改善工程	111年4月13日	1,029萬元

工程已完工			
項次	工程名稱	完工日期	工程經費 (新台幣)
1	桃園區中成、福林、龍祥及同德等四公園設施改善工程	111年1月4日	975萬元
2	桃園區建國公園人行道改善工程	111年2月10日	587萬元

(二) 行道樹管理

定期巡查本區中央分向島、兩側人行道及槽化島等區域，年度共進行2次全面修剪維護。每月公有行道樹及植栽，除草、澆水、垃圾撿除、支柱重綁、更新、施肥、回填土壤、病蟲害防治、修剪整枝、倒伏扶正、枯株清除及補植例行維護作業，中央分向島、槽化島及人行道植栽，進行除草、澆水、病蟲害防治、整修、扶正及補植等作業，分向島、槽化島每四個月換植草花，以及路樹傾倒、斷裂等緊急事件處理；另於每年颱風豪雨等災害來臨時之應變之搶災復舊等工作，迅速恢復市容之整體景觀。111年2月1日至111年5月31日全區派單案101件。

貳、未來努力方向

一、民政業務

(一) 健全基層組織功能

1. 加強各里基層建設，落實里基層工作經費執行，市民活動中心管理與維護。
2. 強化各里區政業務，提升行政管理效益，加強里長及里幹事間聯繫工作，定期召開「里基層建設暨里長里幹事聯繫會報」。
3. 落實對各里里幹事服勤管理及工作績效評量，每月邀集里幹事召開工作會報，並指派專人對里幹事進行督導。

4. 辦理績優、資深鄰長表揚。

(二) 強化防災整備工作

1. 加強災害防救整備工作，配合桃園市政府消防局辦理災害防救演習。
2. 舉辦災害防救相關研習及訓練，以提升民眾自我防災、緊急應變管理之能力。

(三) 精進徵兵處理業務

賡續辦理役男體檢、抽籤及徵集作業。

(四) 國教及體育業務

1. 辦理各校通報中輟生及遷入學齡名冊，家庭訪查輔導復學業務。
2. 辦理桃園市111年語文競賽桃園區複賽。
3. 配合辦理國際自由車環台賽-桃園市站。
4. 配合辦理桃園市公教人員羽球賽及桌球賽。
5. 辦理本區健走活動，提升民眾健康體能及休閒生活樂趣。

二、社政業務

(一) 照顧弱勢族群、普及社會福祉

1. 續辦理各項社會福利及社會救助工作，結合民間資源，照顧弱勢族群，配合市政府推動弱勢家庭微型保險，同時對於突發事故符合紓困民眾給予急難救助，並積極主動協助各項社會福利申請及轉介。
2. 配合市政府開辦市民卡，協助宣導發行「多卡合一、一卡多用」的市民卡，提升市民的生活便利性。
3. 續辦老人關懷服務並輔導社區及里辦公處開辦社區關懷據點，辦理老人關懷訪視、電話問安、健康促進活動及餐飲服務。
4. 賡續辦理社政業務表揚，配合節慶辦理模範母親、模範父親、重陽敬老等各項表揚活動；舉辦弱勢民眾歲末問暖關懷活動，營造祥和社會。

(二) 推動社區發展、落實社區建設

1. 廣續辦理各社區活動中心建築及老人會館修繕、內部設備及無障礙設施改善。
2. 輔導各社區會務行政標準化，推動福利社區化，營造幸福社區。
3. 積極佈建「社區整體照顧模式」之巷弄長照站，期冀結合社區基層組織與民間團體，提供長者餐飲服務、健康促進活動、預防及延緩失能服務、臨時托顧…等多元服務，使年長者於熟悉社區就近接受照顧。
4. 持續廣設社區照顧關懷據點提升里涵蓋率，以在地化之社區照顧，維護長者及弱勢民眾身心健康及生活品質。

三、工務業務

- (一) 整合地方需求，持續辦理轄管道路養護加封、公共設施工程維護修繕、人行道及橋梁等附屬設施修繕、路名牌設置及道路標誌繪製維護、雨水下水道等排水設施調查、疏濬、改善工程維護，提供市民更舒適的生活環境。
- (二) 興建整修公共建設、橋梁改建及道路打通，持續進行人行道改善及市區路面加封工程，並落實地方建設。

四、農經業務

(一) 農林漁牧業務

1. 配合市政府政策推動農林漁牧、地政等相關業務。
2. 定期辦理租佃調解委員會教育訓練、研習活動，提升委員知能。
3. 加強辦理宣導事宜，遇有租佃雙方租約變動，主動辦理變更登記，確保租佃雙方權益維護。

(二) 公有市場、工商管理及攤販業務

持續辦理永和、南門公有市場維護管理，及東門公有市場目前興建中，完工後配合市府政策接管市場管理，並積極辦理老舊市場設施修繕計畫。

五、人文業務

(一) 宗教暨祭祀公業

1. 宗教寺廟為國人重要心靈涵養場域，為保障人民信仰自由並協助宗教寺廟合法，透過寺廟登記及補辦登記相關措施，協助宗教寺廟管理及輔導合法，讓宗教寺廟永續傳承。
2. 祭祀公業為傳承宗祠祭祀文化，弘揚祖德孝道精神，延續宗族傳統及健全，清查、輔導桃園區祭祀公業辦理申報，或辦理祭祀公業法人。

（二）保障桃園區原住民族社會安全及文化發展

1. 尊重原住民族文化，持續共同參與桃園市原住民族聯合豐年祭活動，傳承原住民族語言及部落傳統祭典儀式，並落實原住民族文化扎根、語言傳承的政策理念，開設傳統編織課程傳承文化資產，促進本市原住民族自我認同並提升族群凝聚力。
2. 賡續扶助弱勢原住民族家庭生活及急難救助，並協助辦理都市原住民族發展計畫、輔導原住民族子女教育、就業等工作。

（三）觀光推廣行銷在地文化

善用本區文化資源，發揚地方文化傳承，以在地文化故事的品牌行銷，發展成獨具特色的桃園願景，建構一個友善的文化觀光環境。

（四）推動社區總體營造永續發展

社區營造成為文化扎根中重要指標，藉由本公所成立社區營造推動小組，發揮領頭羊作用，漸漸帶動社區參與及社區營造之行列，建立社區文化特色及優質環境景觀，並進一步盤點轄內資源，將散落各處的社區營造行政資源作整合，建立跨領域的交流平台，供轄內各社區或有志於從事社區營造工作者，互相學習與經驗分享，建立公私協力之模式，開創本區社區營造能量。

（五）客家文化之推廣

凝聚在地客家意識，強化社區互動進而多元族群和諧，創造桃園區客家文化時代新活力，注入客家文化新未來，將客家休閒娛樂、文創產業、客家戲曲及營建傳統與現代結合，成為本區客家新亮點。

（六）長青學苑

持續推動長青學苑銀髮族樂活學習，充實長者精神生活，開辦多元教育課程，促進學員情感交流，展現樂活學習成果，營造銀髮族健康心靈之成長。

（七）新住民業務之推廣

整合轄區內學習、職業技能、語言、醫療等全方位資源，協助轉介服務，並協助桃園市新住民文化會館宣傳新住民相關研習課程、福利、社區資源等相關資訊，營造轄區內新住民安居樂業的友善空間。

六、公園管理業務

（一）形塑乾淨舒適的公園休憩空間

加強督導公園環境整潔及設施維護，持續辦理公園、綠地及廣場環境清潔、園藝景觀維護管理、設施維護及修繕、受理民間團體申借使用公園綠地、兒童遊樂場、執行違反桃園市公園管理自治條例者舉發工作，使公園呈現不同風貌，塑造美麗舒適的公園休憩空間，以及行道樹及路樹種植及維護管理、道路除草及行道樹修剪、路樹倒塌排除，和分隔島等綠美化作業。

（二）延續公園精進計畫建構特色公園

依照地方需求，推動老舊公園進行整體改造，包含無障礙設施及步道改善，同時更換部分不合時宜遊具設施，新增地景式或共融式遊具，並將老舊設施逐一汰換，營造不同特色新公園，落實地方建設。

參、結語

以上為本公所目前業務執行概況簡要報告，尚祈貴會多予策勵指導，本公所將持續提升為民服務績效，落實政府各項政策，以區里同心、桃園大好的原則，推動市政及落實區政工作，給桃園區民眾更優質的生活品質、打造桃園區為名符其實的幸福城市。

敬祝 貴會會務順利！大會圓滿成功！

祝福 各位議員女士先生

肆、附錄：桃園區公所各課室聯絡電話一覽表

單位別	職稱	姓名	電話	傳真
區長室	區長	洪清淵	334－7932	335－6103
區長室	副區長	邱創正	334－7932	335－6103
區長室	主任秘書	周政毅	334－7932	335－6103
區長室	秘書	林榮英	334－7932	335－6103
區長室	視導	劉秉薪	334－7930	336－1258
區長室	視導	古文慧	334－7932	335－6103
區長室	視導	邱惠祝	334－7932	335－6103
民政課	課長	廖俊翔	334－7930	336－1258
社會課	課長	潘秋季	339－0166	334－7186
農經課	課長	洪宜君	334－7940	338－5903
工務課	課長	葉宜泰	334－7938	338－9959
人文課	課長	王家茗	339－2460	332－8765
公園管理課	課長	余正義	335－4757	335－4913
秘書室	主任	許泳涵	337－1995	336－7984
人事室	主任	賴宏明	332－2171	338－7668
會計室	主任	陳淑秀	332－2173	334－3770
政風室	主任	張沂棠	332－2172	333－0958

