

桃園區公所 107 年度施政計畫

本公所依據市府施政重點及各區公所工作計畫主要項目，編訂 107 年度施政計畫，其計畫重點如下：

一、一般行政：

- (一)配合公文管理線上簽核系統作業，實施電子公文收發並強化檔案管理設備安全。
- (二)依據政府採購法辦理採購業務，並依行政院頒訂各項庶務管理相關規定辦理。
- (三)參與市府政府服務獎整體服務類實地評審，精進為民服務品質，配合市政府重大建設計畫列管及市政綜合規劃等作為。
- (四)強化資訊安全軟、硬體管理規劃，加強同仁資訊安全觀念。
- (五)有關國家賠償業務、一般法制行政業務處理及購置法令叢書。
- (六)加強辦公廳舍、車輛及公有財物之管理與維護。

二、民政業務：

(一)自治行政

- 1. 辦理區轄里鄰編組及區域調整。
- 2. 分梯辦理里鄰長研習訓練、里鄰長暨協助里基層工作人員聯誼活動。
- 3. 定期召開里基層建設暨里長、里幹事聯繫會報，傾聽基層興革意見。
- 4. 鄰長遴聘、異動管理與表揚。
- 5. 強化社區參與意識，辦理區轄各里佳節聯誼及市政宣導活動。
- 6. 里基層工作經費實施計畫之執行。
- 7. 執行市政府補助區轄各里地方小型建設工程。
- 8. 改制前舊式監視器維護管理。
- 9. 107年地方公職人員選舉。

(二)兵役行政

- 1. 編練業務：替代役役男之徵處事宜，替代備役、國民兵異動管理。
- 2. 徵集業務：及齡役男兵籍調查，各年次役男徵兵檢查、抽籤、徵集入營。
- 3. 勤務業務：男子在營軍人家屬生活扶助及各項慰助案處理。
- 4. 後備軍人管理：歸鄉報到、異動管理及清查作業。

(三)民防業務：民防團編組管理與訓練；守望相助隊輔導並辦理敦親睦鄰有關業務。

(四)災害防救：區級災害應變中心之成立及全民防衛動員準備體系相關事宜；辦理災害防救宣導、教育訓練及演習。

(五)區政諮詢委員會議召開、紀錄及建議案處理及追蹤。

(六)教育行政

- 1. 辦理區轄國中小學強迫入學、學區劃分及調整事宜。
- 2. 區轄各國小模範生及畢業生獎品發放事宜。
- 3. 辦理區語文競賽及參加市語文競賽。

(七)國民體育：配合辦理桃園市運動會；辦理本區全民趣味嘉年華會。

(八)調解業務

- 1. 調解業務：每週二、三、四下午召開調解會議，排解民眾糾紛，疏減訟源。

2. 法律扶助：每週二、四晚上辦理，為市民解答法律疑難問題。

(九)里集會所業務：辦理區轄新埔里等 17 個里集會所場地租借業務；各集會所之修建、維護與管理。

(十)環境衛生：協助病媒防治及各項環保政策之執行。

三、社會業務：

(一)社會救助：辦理低收入戶、身心障礙者、經濟弱勢老人、兒童少年及婦女等弱勢民眾，有關急難救助各項福利申請，貫徹積極關懷弱勢社會救助目標。

(二)社會福利：辦理 3 歲以下育兒津貼及父母一方未就業家庭育兒津貼，減輕民眾育兒經濟壓力；鼓勵老人社會參與，辦理長青學苑終身學習課程，豐富高齡生活內涵；推崇尊老、敬老，發放三節老年市民獎勵金及重陽敬老金。

(三)全民健保：辦理第五、六類全民健保各項業務，確保被保險人應享有之醫療照顧。

(四)國民年金：辦理所得未達一定標準之國民年金被保險人資格認定。

(五)社政業務：辦理推薦及表揚模範母親、模範父親代表及重陽敬老表揚活動。

(六)社區業務：協助成立社區發展協會，輔導社區會務運作及協助各項活動補助資源申請核銷，維護管理社區活動中心，提升社區活動中心多元使用。

四、農經業務：

(一)農業推廣：農地農用證明申請、休耕轉作、農情調查、天然災害救助、農機具推廣、全民造林、綠美化苗木配發、山坡地水土保持查報、紅火蟻防治。

(二)地政業務：耕地三七五租約管理、都市計畫內外農業用地違法使用查報。

(三)工商輔導：工廠校正查報、商品標示抽查、觀光夜市輔導。

(四)市場管理：南門市場供水水量水壓異常改善工程、永和市場攤商日常業務管理及設施改善。

五、建設業務：

(一)都市計畫：配合市政府辦理都市計畫整合、通盤檢討及專案變更。

(二)違章建築及廣告物查報。

(三)水利工程：市區水路重點清疏、107 年度防汛搶險發包工程(開口契約)。

(四)排水及下水道工程：107 年度桃園市雨水下水道排水設施調查、疏濬、改善工程(開口契約)。

(五)道路及橋梁工程

1. 107 年度辦理市區道路預約養護工程(開口契約)；公共設施預約修繕工程(開口契約)；街路名牌及道路標誌等工程(開口契約)。

2. 中埔一街等道路加封工程。

(六)其他公共工程

1. 南平公園運動中心興建工程；仁德橋改建工程。

2. 大有路人行道、玉山街以東周邊景觀、福元街及民光東路口市有土地綠美化暨排水等改善工程。

六、公園及綠化業務：

(一)公園綠地維護管理

1. 公園、綠地及廣場環境清潔、園藝景觀維護管理。
2. 公園、綠地、廣場及兒童遊樂場設施維護及修繕。
3. 受理民間團體申借使用公園、綠地、兒童遊樂場及廣場辦理各項活動。
4. 受理民間團體申請認養公園、綠地及廣場。

(二)道路除草及行道樹修剪

1. 路樹倒塌排除；遷移路樹申請；道路除草業務。
2. 行道樹及路樹種植維護管理；行道樹分隔島等綠美化工程。

(三)路燈維護管理：路燈增設更新；路燈勘查修繕維護；自然及災害損害路燈修護。

七、人文業務：

(一)推展宗教禮俗健全宗教發展，沿續宗族傳統健全祭祀公業管理。

(二)尊重原住民族文化，落實推動原住民政策；客家文化維護、推展與傳承；人口政策及新住民事務推動，發展多元文化。

(三)辦理節慶文化及觀光推廣活動；辦理公民會館營運業務，促進地方人文發展。

八、會計業務：

(一)編製 107 年度單位預算案提送市政府彙整，依規定執行分配預算，控制收支。

(二)編製 106 年度單位決算、107 年度單位預算半年結算報告，加強審核執行公款支付時限，每月會計報告函報審計機關及市政府核備。

(三)加強實施公務統計，強化基層統計調查作業，提高資料品質與時效。

九、人事業務：健全機關組織人力運用公平升遷；監督考核辦公紀律提升公務素質；辦理退休、撫卹及各項補助，增進員工福利。

十、政風業務：強化機關員工廉潔意識，擴大社會參與反貪活動；強化預警機制、積極查察不法案件以正官箴；強化機關安全、資訊稽核及公務機密維護。

桃園區公所年度重要施政計畫與預算配合對照表

計畫名稱	實施內容	經費(千元)	備註
一、中埔一街等道路加封工程	因市府汙水下水道工程 BOT，於配合施作完成時，將移交接管之路段進行刨除加封，以提升用路人安全。	15,000	
二、南平公園運動中心興建工程	為本市長期發展，推動體育休閒及競賽等活動，充實社區休閒活動設施，提升社區體育運動品質。	174,271	
三、大有路人行道改善工程	大有路(三元街至大興路)兩側人行道更新工程	29,000	
四、玉山街以東周邊景觀改善工程	工程長度 150 公尺，主要工項為運動場、遊戲空間、植栽等	12,700	
五、福元街及民光東路口綠美化暨排水改善工程	為建構完整民眾休憩場所，福元段 291 地號市有土地，將規劃停車場及綠美化設施，並協力改善該區域淹水問題。	20,000	

六、仁德橋改建工程	該舊式混凝土橋梁依經濟部水利署河川治理報告防洪高度不足，將新設鋼構橋梁並提升防洪高度及能力。	21,270	經濟部水利署補助 950 萬元
七、公園、綠地、廣場、兒童遊戲場等設施改善及新設工程	工程主要依據地方需求或老舊公園進行設施改善，使公園煥然一新，成為特色公園。	41,000	
八、南門公有零售市場供水水量水壓異常改善工程	南門公有零售市場興建於民國 47 年許，因市場內自來水用水量及水壓不足，造成攤商困擾，將改善之。	5,000	