

目 錄

前言	2-2
壹、現階段重要工作執行情形	2-2
一、民政業務	2-2
二、社政業務	2-5
三、工務業務	2-7
四、農經業務	2-10
五、人文業務	2-11
六、公園路燈管理業務	2-14
貳、未來努力方向	2-15
一、民政業務	2-16
二、社政業務	2-16
三、工務業務	2-17
四、農經業務	2-18
五、人文業務	2-18
六、公園路燈管理業務	2-19
參、結語	2-20
肆、附錄：中壢區公所各課室連絡電話一覽表	2-21

邱議長、李副議長、各位議員女士、先生：

欣逢 貴會召開第2屆第1次定期會，^{宏國}在此列席報告，深感榮幸。首先感謝議長、副議長暨各位議員給予中壢區公所的支持與鼓勵，讓各項業務均能順利推展，在此謹代表全體同仁致上由衷的謝意與敬意。

本公所在「轉動桃園 幸福起飛」108年元旦升旗典禮暨健走活動中開始今年度的工作業務，107年下半年已辦理中壢區全民運動-2018大手牽小手壢遊漫步老街溪活動、107年桃園第四屆花彩節-中壢場活動及2018中壢區經典民歌演唱會、台語金曲演唱會等活動，皆已順利圓滿完成，本年度將持續舉辦各項運動、藝文活動，讓市民能有更多的參與選擇。

在各項建設方面，近期已完工中壢區普仁市民活動中心興建工程、中壢區中園路隔離綠帶及綠美化工程、內壢分渠(環中東路至自立五街)綠美化工程、仁祥公園整建工程、中壢區復興公園籃球場興建戶外造型天幕雨遮臨時性運動設施工程及中壢區黎明公園興建戶外造型天幕雨遮臨時性設施工程等，提供給市民更優質的活動空間。

以下謹就本公所自107年9月1日至108年1月31日重要工作執行概況及未來努力方向提出扼要報告，尚祈各位議員女士、先生不吝指正。

壹、現階段重要工作執行情形

一、民政業務

(一) 區里行政業務

1. 107年9月21日辦理「107年度國家防災日『避難去哪兒』防災健走暨避難收容所開設演練」。
2. 107年9月27日辦理里長參加2018地景藝術節富岡踩街活動。
3. 107年10月19日辦理107年度市政說明會。
4. 107年12月20日辦理第4季里基層建設暨里長里幹事聯繫會報。
5. 107年12月21日辦理「107年度下半年防救災緊急通訊衛星電話教育訓練」。
6. 107年12月21日辦理「107年度下半年高畫質視訊會議系統」。
7. 107年12月25日辦理桃園市中壢區第二屆里長就職典禮。
8. 108年1月30日辦理「中壢區災害防救辦公室108年度工作會議」。
9. 辦理市政府補助各區里地方小型建設工程及設施。
10. 辦理中壢區廣播系統養護及各里新增廣播系統。

11. 辦理市政府補助地方建設經費。
12. 辦理中壢區各里集會所租借規費核收事宜。
13. 里鄰長健保加退保作業及收退費事宜。
14. 辦理中壢區各里環境清潔（消毒）維護、溝渠疏通（水溝清理）及其他事務機具（電腦、影印機等）之購置。
15. 辦理中壢區新街國小旁廣場用地新建市民活動中心及公托中心。
16. 辦理東興里集會所增設無障礙設施電梯及修繕耐震補強等工程。
17. 辦理大崙市民活動中心及篤行市民活動中心新建工程設計監造。
18. 辦理中壢區里集會所小型建設及設施。
19. 公告各縣市鄉鎮區公所無主墳及遷葬事宜。
20. 辦理 107 年協助宣傳聯合奠祭事宜。
21. 受理各守望相助隊繼續運作經費申請。

（二）體育暨國民教育業務

1. 107 年 9 月 1 日辦理中壢區全民運動-2018 大手牽小手~壢遊漫步老街溪活動。
2. 107 年 9 月 9 日辦理中壢盃象棋錦標賽。
3. 107 年 9 月 19 日辦理中壢區 107 年下半年強迫入學委員會會議。
4. 107 年 10 月 3 日辦理 108 學年度學區劃分會議。

（三）調解業務

1. 辦理民事及告訴乃論之刑事事件調解糾紛，減少人民訴訟，維持安寧社會。
2. 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日辦理調解業務，調解成立案件計 379 件。

（四）法律扶助業務

敦聘法律顧問每週三、五夜間提供免費法律諮詢服務，受理各項法律糾紛之協談，107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日受理法律扶助案件計 484 件。

（五）回饋金業務

1. 國際機場回饋金業務
 - (1)月眉里、山東里辦理書法班、水墨畫班等研習及社區文化參訪活動。

(2)107 年 9 月 1 日至 9 月 30 日月眉里、山東里及山東社區發展協會辦理各項「慶祝中秋節活動」。

(3)107 年 9 月 30 日至 10 月 3 日月眉里辦理「環保志工隊文化、參訪等研習活動」。

(4)107 年 10 月 1 日至 10 月 31 日月眉里、山東里及山東社區發展協會辦理各項「重陽敬老活動」。

(5)107 年 10 月 7 日月眉里辦理「里民健走活動」。

(6)107 年 11 月 25 日山東里辦理「里民健走活動」。

(7)108 年 1 月 10 日至 1 月 31 日月眉里辦理「贈送 108 年春聯年曆活動」。

(8)108 年 1 月 25 日至 2 月 2 日月眉里、山東里辦理「歲末淨里活動」。

(9)108 年 1 月 26 日山東里辦理「春聯贈送活動」。

2. 長生電廠回饋金業務

107 年內定里運用長生電廠回饋金於 12 月 2 日、12 月 8 日辦理土地公聯合祈福暨北部朝聖及大閩雞比賽活動。

(六) 徵集業務

1. 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日辦理兵籍調查人數 2,824 人,107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日接受本市役男徵兵體檢人數 2,146 人。

2. 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日受理各年次役男複檢及申請改判體位 37 人,辦理抽籤 881 人。

3. 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日常備役共計徵集 813 人。

4. 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日本市考取軍事學校之學生,辦理兵籍資料之建立及函送各相關軍事學校計 54 人。

5. 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日受理役男申請出國計 3,303 人,及家庭因素服補充兵 27 件。

6. 僑民列管人數共 298 名。

(七) 編練業務

替代役業務：

1. 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日因家庭因素服替代役共 19 名,

體位因素替代役共 8 名。

2. 替代役總徵集人數 163 名，替代備役總列管人數共 5,470 名。

(八) 勤務業務

1. 轉發放徵集在營常備兵（含替代役）貧困徵屬一次安家費及秋節生活扶助金計 4 戶，共 7 萬 8,240 元。
2. 轉發放 108 年春節傷殘退伍軍人慰問金計 9 人，共 25 萬 2,000 元。
3. 在營軍人家況調查 976 人。
4. 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日受理申請人在營服役證明書 15 件。

(九) 管理業務

列管後備軍人至 108 年 1 月底計 4 萬 5,194 人次，辦理後備軍人資料清查，加強行蹤不明、失蹤及入監三項事故之查尋作業，以落實列管，厚植動員力量。

二、社政業務

(一) 社會福利工作（統計期間自 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日止）

1. 辦理中低收入老人生活津貼，申請案件 200 件。
2. 辦理中低收入老人特別照顧津貼業務及老人居家服務業務。
3. 辦理中低收入戶傷病醫療補助、中低收入老人重病住院看護費用補助業務，中低收入老人裝置活動假牙補助業務。
4. 受理 65 歲以上老人及身心障礙者居家服務，老人送餐、緊急救援、輔具購買租借及住宅無障礙環境改善服務、交通接送、愛的手鍊等服務業務。
5. 辦理桃園市育兒津貼業務，107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日申請案件共計 1,527 件。
6. 辦理「國民年金所得未達一定標準」保險費補助資格認定，申請案件約計 3,397 件(含總清查案)，申復案計 49 件；未繳費民眾訪視 236 人次、國民年金宣導 26 場。
7. 辦理婦幼館婦幼學苑研習課程，婦幼學苑開設 105 門課程、參加人數 1,637 人次。
8. 辦理聯合長壽俱樂部(松鶴會館)及社福館業務，維持館舍正常運作。

9. 辦理桃園市老年市民中秋敬老禮金發放業務，共計 46,799 人次；
辦理桃園市老年市民重陽敬老禮金發放業務，共計 46,999 人次。
10. 辦理模範母親表揚活動，表揚 84 位模範母親，參加活動人數約 600 人。

(二) 社會救助工作（統計期間自 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日止）

1. 辦理低收及中低收入戶審查，截至 108 年 1 月 31 日列冊低收入戶 1,316 戶，計 2,925 人；中低收入戶 637 戶，計 1,832 人。
2. 核發低收入戶 108 年春節慰問金 1,293 戶。
3. 辦理特殊境遇家庭生活扶助，申請案件計 88 件。
4. 辦理兒童少年生活扶助，申請案件計 187 件。
5. 辦理 0-2 歲育兒津貼補助，107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日申請案件共計 785 件。
6. 辦理弱勢家庭兒童及少年緊急生活扶助 11 件。
7. 辦理身心障礙者生活補助申請案共計 287 件(不含複查)。
8. 辦理身心障礙者托育養護補助，申請案共計 77 件(不含複查)。
9. 受理身心障礙者鑑定 1,761 件。
10. 辦理身心障礙者生活輔助器具補助 506 件、醫療輔助器具補助 37 件，合計 543 件。
11. 辦理身心障礙者租賃房屋補助，申請案共計 27 件(不含複查)。
12. 受理市民急難救助 438 件。
13. 馬上關懷業務 3 件。

(三) 人民團體輔導業務

1. 督(輔)導中壢市 23 個社區發展協會業務及協助市政府評鑑績優社區發展協會。
2. 推展社區成長學習活動、民俗文化、福利社區化及社區特色活動，加深地方福利服務，培養社區民眾興趣。
3. 繼續擴展社區發展協會涵蓋範圍，推動社區關懷據點設立。
4. 結合民間團體推展各項社會福利，以提升服務品質及水準，並受理團體辦理活動補助申請。
5. 社區照顧關懷據點 106 年新增 6 處，107 年新增 7 處，至 108 年 1 月 31 日止共 21 處。

(四) 全民健保業務

1. 辦理第六類健保人口轉入、轉出、停復保等作業，第六類健保在保人口約有 68,810 人，每日受理案件平均 45 件。
2. 第六類健保業務採取中午不打烊，由輪值人員受理業務。

(五) 桃園市市民卡業務

桃園市市民卡業務 104 年 9 月 1 日開辦，107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日止民眾至中壢區申請數量共計 9,445 件。

三、工務業務

設計規劃中工程			
	工程名稱		
1	中壢區常樂公園親子館新建工程		
2	中壢區大崙市民活動中心新建工程		
3	中壢區大崙游泳池整修工程		
4	桃園市中壢區新街金華市民活動中心及公托中心新建工程		
5	中壢區龍岡路二段 383 及 393 巷周遭排水改善工程		
6	中壢區榮安十三街排水改善工程		
在建工程			
	工程名稱	決標日期	決標金額
1	中壢區新街溪步道(福德橋至水尾橋)	107 年 10 月 02 日	3,036 萬元
2	中壢區大崙市民活動中心整地及周邊景觀工程	107 年 6 月 20 日	1,235 萬元
3	中壢區篤行公園市民活動中心新建工程	107 年 11 月 29 日	2,185 萬元

4	東興里集會所增設無障礙設施電梯及修繕耐震補強等工程	107 年 12 月 25 日	875 萬元
5	中壢區合圳北路涵洞彩繪美化工程	107 年 12 月 17 日	193 萬
施作完成工程			
	工程名稱	決標日期	決標金額
1	中壢區普仁市民活動中心興建工程	106 年 12 月 20 日	986 萬元
2	中壢區中園路隔離綠帶及綠美化工程	106 年 10 月 16 日	3,036 萬元
3	內壢分渠(環中東路至自立五街)綠美化工程	107 年 5 月 8 日	1,238 萬元
4	中壢區仁德一、二街及富村街瓶頸道路打通工程	107 年 6 月 12 日	694.6 萬元
5	中壢區山東社區活動中心修繕及大門改建工程	107 年 5 月 15 日	103 萬元
6	中壢區福祥路 812 巷等 7 條排水溝改善工程	107 年 9 月 1 日	365.7 萬元
7	洽溪社區戶外地坪修繕工程	107 年 11 月 20 日	33 萬元

(一) 道路橋樑工程

1. 辦理道路橋樑及附屬設施維護計畫：

- (1) 中壢區道路鋪面養護工程(開口契約)甲區、乙區。
- (2) 中壢區道路挖掘修復工程(開口契約)甲區、乙區。
- (3) 中壢區道路附屬設施工程(開口契約)第一區、二區、三區、四區。
- (4) 中壢區道路排水溝蓋養護工程(開口契約)。

- (5) 中壢區道路人本環境養護工程(開口契約)。
- (6) 中壢區地下道等機電設施維護工程(開口契約)。
- (7) 中壢區市區道路橋樑維修工程(開口契約)。

2. 辦理既有市區道路景觀與人行環境改善興建計畫：

- (1) 中園路隔離綠帶及綠美化工程。
- (2) 中壢區新街溪人行步道興建工程(福德橋至水尾橋)。
- (3) 內壢分渠(環中東路至自立五街)綠美化工程。
- (4) 中壢區合圳北路涵洞彩繪美化工程。

(二) 交通工程

1. 辦理停車場委外經營計畫：

- (1) 中壢區中央(文康、環北、青雲、青商及青松)地下停車場委託經營管理。
- (2) 中壢區中原國小地下、中鑄、中北健行等公有停車場委託經營管理。
- (3) 中壢區興仁親子公園停車場委託經營管理。

2. 辦理交通設施改善計畫：

- (1) 中壢區道路標誌及反射鏡工程(開口契約)。
- (2) 中壢區道路標線工程(開口契約)。

(三) 水利、排水及下水道工程

- 1. 中壢區防汛、防颱及其它天然災害等期間資材採購(開口契約)。
- 2. 中壢區雨水下水道及排水系統疏濬、維護管理及改善工程(開口契約)。
- 3. 中壢區其他排水疏濬維護工程(開口契約)。

(四) 建築管理業務(統計期間自 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日止)

- 1. 建築物公共設施查驗 29 件。
- 2. 無自用農舍證明核發 5 件。
- 3. 違章建築查報 302 件。
- 4. 未領得使用執照之既有建築物申請接水、接電案件 11 件。
- 5. 公寓大廈管理相關業務共 266 件。

(五) 免費市民公車業務

- 1. 現階段免費市民公車共有 8 條行駛路線，分別為外環紅線、外環藍

線、內壠龍岡綠線、龍岡內壠棕線、大崙橘線、大崙紫線、內環黃線及內定青埔灰線。

2. 行駛班次：平日每日總班次共計 92 班、假日每日總班次 59 班，平均每月載客量超過 6 萬人次。

四、農經業務

(一) 農業經濟工作

1. 107 年二期作農作物種植面積調查報告、107 年一期作農作物生產報告(二次產量)、107 年二期作農作物生產報告(一次產量)、107 年二期作農作物生產報告(二次產量)、107 年農作物生產報告(全年作)、107 年二期作稻穀評割抽樣紀錄、107 年中壠區敏感作物種植面積調查(紅龍果)、108 年裡期作農作物種植面積調查報告、108 年裡作農作物試割工作(甘藍)、每月蔬菜預測及農業天然災害訊息宣導。
2. 「農業用地作農業使用證明書」之申請核發，自 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日止計受理案件 206 件，核發 189 件。
3. 農地管理相關業務(違規使用查報)，自 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日止違規查報計 21 件。
4. 核發農業用地作農業設施容許使用同意書，自 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日止，申請數 8 件，同意數 3 件。
5. 病蟲害防治資訊公告及宣導。
6. 入侵紅火蟻防治、宣導工作，自 107 年 8 月 21 日至 107 年 11 月 10 日止，已完成 107 年度第 2 次區域性全面灑藥防治，民眾至公所領取防治用藥約 3,082 公斤，另辦理紅火蟻自主防治技術講習 1 場(107 年 11 月 29 日)，約 236 人次參加。
7. 辦理「各區農民生產經營需要農機補助專案計畫(第二階)補助案」，自 107 年 10 月 31 日至 107 年 12 月 31 日止，補助 3 台，補助金額共計 66 萬 7,000 元。
8. 自 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日止，新(換)發使用證 34 件，繳銷使用證 1 件，轉讓使用證 4 件，繼承使用證 3 件，新(換)發油單 22 件，新(換)發號牌 2 件。
9. 辦理農地水泥田埂補助，申請期間自 107 年 2 月 1 日起至 5 月 31

日止，受理申請補助水泥田埂長度 682.3 公尺，市府核准 476.3 公尺，107 年 10 月 15 日驗收合格長度 373.15 公尺，補助金額 16 萬 7,918 元。

10. 辦理 107 年第 2 期作農地汙染補助。
11. 107 年 2 期作「對地綠色環境給付計畫」轉（契）作、休耕農地於 107 年 11 月 30 日前勘查完畢，共計 1,175 公頃。
12. 辦理 107-108 年度環境綠美化無償配發苗木案，受理期間：於 107 年 12 月 1 日起至 107 年 12 月 31 日止，共受理 34 件(34 個單位申請)，灌木類受理 3,455 株，喬木類受理 630 株，共受理 4,085 株，於 108 年 1 月 28 日完成配發工作。
13. 辦理市售商品標示的抽查，自 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日止辦理抽查共 248 件，商品標示抽查不合格後複查案件 64 件，主辦商品標示宣導活動 2 場。
14. 配合農會農保業務會勘。
15. 107 年 12 月 8 日至 107 年 12 月 16 日辦理 107 年桃園第四屆花彩節-中壢場活動，約 20 萬 1 千人次參與。

（二）市場、攤販及商圈業務工作

1. 代委管公有零售市場(含附設停車場)維護管理並輔導自治會運作。
2. 違規攤販集中區之查報。
3. 代委管理中壢觀光夜市輔導與管理。

（三）地政業務工作—三七五減租

1. 發揮租佃調解委員會之功能，協助解決租佃糾紛，自 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日，召開 2 次租佃委員會調解會議，因調解不成立移送市府續為調處。
2. 受理租佃雙方申辦租約登記案件，自 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日，完成租約變更登記(含逕為變更)8 件、終止登記 1 件，登記完成後更新租約登記資料，落實管理。

五、人文業務

（一）原住民行政業務

1. 原住民集會所場地維護代管及協助辦理相關業務及活動。
2. 107 年 9 月 1 日至 108 年 1 月 31 日止，受理原住民族急難救助申請、

技術士證照獎勵金申請、原住民返鄉參加歲時祭儀交通費補助申請、福利家庭資訊設備補助申請及關懷訪視等相關案件數量，詳如下表：

項次	項目	107 年 9 月	107 年 10 月	107 年 11 月	107 年 12 月	108 年 1 月	合計
1	急難救助-醫療補助	4	1	3	3	6	17
2	急難救助-死亡救助	1	2	2	1	5	11
3	急難救助-生活扶助	3	1	3	2	1	10
4	急難救助關懷訪視	7	0	3	4	3	17
5	技術士證照獎勵金	6	7	4	3	5	25
6	租屋補助受理申請	0	0	0	0	0	0
7	建購住宅補助受理申請	0	0	0	0	0	0
8	修繕住宅補助受理申請	0	0	0	0	0	0
9	意外事故傷亡慰問通報	0	0	0	2	1	3
10	福利家庭資訊設備補助	0	0	0	2	0	2
11	原住民返鄉參加歲時祭儀交通費補助	4	0	8	0	1	13
12	租借原住民族集會所場地（場次）	40	41	44	29	29	183

（二）客家業務

中壢區協助 4 個社區、15 個里及公所同仁線上報名及繳費申請 107 年客語能力初級認證共 629 件；申請客語初級認證補助共 457 件。

（三）新住民業務

配合桃園市政府及有關財團法人基金會等機關與團體，積極協助宣傳新住民相關活動，促進新住民適應臺灣社會、融入臺灣文化，瞭解本地風俗民情，俾利打造多元文化的世界觀。

(四) 宗教寺廟業務

1. 受理中壢區轄內各宗教團體設立申請。
2. 受理中壢區轄內各宗教團體各項變動登記初審作業及辦理全面換領寺廟登記證，本轄登記之寺廟為 39 家，截至 108 年 1 月 31 日止已換證寺廟共計 36 家。
3. 辦理未立案寺廟年度訪查 243 家(至 108 年 1 月 31 日止已查 243 家)。
4. 辦理中壢區寺廟決算審核業務。

(五) 祭祀公業業務

1. 為祭祀祖先發揚孝道，延續宗族祭祀的傳統，依據祭祀公業條例辦理其申報、核備等事項之處理、派下全員證明書之核發及變動事項之公告。
2. 配合中央完成已申報但尚未變更為法人之祭祀公業調查，共計 5 家。

(六) 文化業務

1. 2018 中壢區經典民歌演唱會於 9 月 22 日(星期六)在中壢區光明公園辦理完竣，現場總計約有 1 萬名左右的民眾參加;而台語金曲演唱會於 9 月 29 日(星期六)在中壢區龍岡大操場辦理完竣，現場總計仍有 2 萬名左右的民眾前來共襄盛舉，廣受迴響。
2. 中壢區公所規劃於 1 樓中庭及 3 樓迴廊作為展覽空間，提供藝文工作者及法人、團體申請展出，107 年 9 月至 108 年 1 月共有 6 檔展覽，申請踴躍，足見展覽空間廣受中壢區藝術工作者歡迎。
3. 107 年 9 月至 108 年 1 月共有 7 案申請中壢區公所補助的小型藝文活動舉行，包含傳統藝術展演、音樂會、畫展等，充分帶動在地藝文風氣，展現多元的藝術型態。
4. 中壢區 107 年度獲文化部補助，於中壢站前商圈及老城區舉辦「中壢區參與式預算社區營造計畫」，以「參與，讓中平不一樣」為主軸，透過民眾參與、審議討論，決定預算執行方式。最終並於 11 月 10 日至 11 月 18 日的「2018 社區營造博覽會」靜態展中展示，呈現工作坊會議、討論、提案與票選成果，且在審查會中獲得評審讚許，獲「金區獎」殊榮。

(七) 觀光行銷業務

配合觀光旅遊局推廣在地觀光資源，協助宣傳相關活動訊息。

六、公園路燈管理業務

(一) 公園維護管理工作

1. 辦理各公園環境清潔與園藝植栽綠美化工作：
 - (1) 中壢區前站景觀及清潔勞務案(開口契約) A 區。
 - (2) 中壢區後站景觀及清潔勞務案(開口契約) A 區。
 - (3) 中壢區前站景觀及清潔勞務案(開口契約) B 區。
 - (4) 中壢區後站景觀及清潔勞務案(開口契約) B 區。
2. 辦理轄內各公園硬體設施修繕及設備養護工作：
 - (1) 中壢區公園水電設施更換及養護工程(開口合約)。
 - (2) 中壢區前站公園綠地廣場設施維護暨土木修繕(開口合約)。
 - (3) 中壢區後站公園綠地廣場設施維護暨土木修繕(開口合約)。
 - (4) 中壢區公園綠地廣場及兒童遊戲場體健器材新增暨修繕(開口合約)。
3. 受理民間團體申借公園、廣場辦理各項活動，自 107 年 9 月 1 日至 107 年 12 月 31 日止已完成 119 場次之借用。
4. 每月不定期辦理 2 次中正公園賭博色情攤販違規使用之取締勤務。

(二) 公園整修、美化及相關設施專案工程，如下表：

在建工程			
	工程名稱	決標日期	決標金額
1	中壢區內定里國道旁綠帶設施工程(合圳北路至黃墩溪)	107 年 5 月 2 日	970 萬元
2	中壢區中央公園整建工程	107 年 10 月 30 日	3,296 萬元
3	中壢區藝術園區整建修繕工程施工程	107 年 9 月 18 日	1,993 萬元
4	中壢區三角公園風雨環境改善工程	107 年 10 月 9 日	392 萬元

5	中壢區月眉樹木銀行公園設施興建工程	107 年 10 月 23 日	3,077.7 萬元
6	中壢區平寮段 527 地號簡易綠美化工程	107 年 10 月 30 日	1,104 萬元
7	中壢區龍和公園天幕擴建工程	107 年 12 月 25 日	576.5 萬元
施作完成工程			
	工程名稱	決標日期	決標金額
1	中壢區復興公園籃球場興建戶外造型天幕雨遮臨時性運動設施工程	107 年 3 月 10 日	1,509 萬元
2	中壢區華勛公園籃球場興建戶外造型天幕雨遮臨時性運動設施工程	107 年 1 月 3 日	348 萬元
3	中壢區黎明公園興建戶外造型天幕雨遮臨時性設施工程	107 年 3 月 15 日	1,097 萬元
4	仁祥公園整建工程	107 年 4 月 17 日	820 萬元

(三) 路燈養護、遷移及新設業務

1. 中壢區道路照明維護工程(開口契約)甲區。
2. 中壢區道路照明維護工程(開口契約)乙區。

(四) 路樹及植栽維護業務

1. 中壢區道路植栽維護工程(開口契約)甲區。
2. 中壢區道路植栽維護工程(開口契約)乙區。

貳、未來努力方向

一、民政業務

（一）民政業務

1. 強化里鄰基層建設，促進里辦公處服務效能，發揮村里功能。
2. 發揮里基層建設座談會功能，暢通公所與里辦公處溝通管道。
3. 善用各項補助經費，提升行政效率。
4. 持續做好各里集會所設備維護工作，發揮公用設施功能。
5. 各項回饋金專款專用，適切辦理回饋金各項計畫活動。
6. 提升服務品質，實施簡政便民。

（二）役政業務

1. 依據兵役相關法令，確實做好徵兵處理四大工作，徵集役男入營服役增強國防力量。
2. 定期清查役齡內未履行兵役義務之役男，避免遺漏徵處，維護兵員素質及兵役的公平性。
3. 配合國家全盤政策與社會整體的發展，推動役男申辦役政業務免附戶籍謄本及大專應屆畢業役男儘早入營、及齡男子兵籍調查可透過網路申請。

二、社政業務

（一）積極辦理社會福利措施，增加市民幸福感

居住城市的幸福感來自政府的貼心措施，本所積極配合市府各項社會福利措施的宣導與推行，如桃園市市民卡辦卡活動、桃園市未滿2歲育兒津貼的申請、65歲以上長者的照顧福利如65歲以上三節、重陽敬老禮金、健保補助、老人送餐服務等皆是強力宣導及辦理的重點。為喚起市民對孝道及長者的重視，每年不間斷辦理模範父母親表揚活動、百歲人瑞致贈禮品拜訪外，近年更籌辦重陽敬老表揚活動、婦幼學苑成果展，透過具體活動展現，增加市民幸福感。

（二）落實社會救助工作，推動便民服務

在社會救助工作中，積極精實服務同仁的專業，定期為弱勢民眾進行清查業務外，更以真心對待、主動出擊的方式關懷民眾、協助民眾辦理各項社會救助業務的申請，為了落實便民服務，更逐步簡化作業流程及文件準備的繁複性，朝向「免臨櫃」、「一次完成」的服務

務導向，讓弱勢民眾感受政府有愛無礙的決心。

(三) 輔導社區及里辦公處拓殖社區關懷據點及巷弄長照站，建構長期照顧服務網絡

持續協助本區各社區發展協會會務行政朝向標準化，除輔導社區辦理各類福利社區化服務，更透過凝聚社區鄰里的力量，拓展社區關懷據點及巷弄長照站，建構完善的長期照顧服務網絡，提供社區民眾找得到、看得到、用得着的長期照顧服務。

三、工務業務

(一) 道路及附屬設施持續維護

現有道路橋樑設施急迫性報修及時改善維護(水溝蓋報修 7 日內修復、道路坑洞通報後 4 小時內及時處理)，維持用路人使用安全。

(二) 水利、排水設施維護管理

促進水利工程設施改善、推動排水工程設施新建及維護管理，以解決排水問題保障民眾財產。

(三) 提升市民生活環境亮點計畫

1. 中壢區合圳北路涵洞彩繪美化工程。
2. 中壢區新街溪步道(福德橋至水尾橋) 建置工程。
3. 中壢區福州橋水岸光廊計畫。
4. 長春二路及成章二街道路鋪面改善計畫。

(四) 提供市民良好活動空間

1. 東興里活動中心整修工程。
2. 桃園市中壢區新街金華市民活動中心及公托中心新建工程。
3. 大崙市民活動中心新建工程。
4. 篤行市民活動中心新建工程。
5. 常樂公園親子館新建工程。

(五) 協助市府辦理重大計畫

1. 協助市府辦理「中壢平鎮及中壢(龍岡地區)運動公園生活園區整體開發」計畫。
2. 協助市府辦理「中壢平鎮都市擴大修訂計畫邊界至老街溪斷面 44 治理工程」計畫。
3. 協助市府辦理桃園市中壢區吉林路道路拓寬工程(文中路二段-松

江南路)」計畫。

4. 協助市府辦理桃園機場捷運 A20 站區區段徵收工程(基本設施)計畫。
5. 協助市府提報及施作瓶頸道路。

四、農經業務

(一) 農業經濟工作

1. 積極配合政策辦理各期作農作物種植面積及農作物生產面積調查報告(一次產量、二次產量)、蔬菜預測及農業天然災害救助。
2. 「農業用地做農業使用證明書」之申請核發。
3. 農地管理相關業務(違規使用查報)。
4. 農業用地作農業設施容許使用同意書核發。
5. 「對地綠色環境給付計畫」，結合公糧保價收購與稻作直接給付併行制度，及擴大鼓勵轉(契)作，以提升稻米品質，增加國產雜糧生產，達農業永續發展。
6. 野鼠防除計畫：配合滅鼠週計畫辦理野鼠防除及宣導。
7. 防治病蟲害與紅火蟻入侵，依上級單位分級分區防治計畫，除召募志工參與，並持續防治紅火蟻疫情蔓延。
8. 工商管理、工商調查業務，積極辦理商品正確標示抽檢，以維企業經營者信譽並保障消費者權益；辦理工廠校正或普查以達到促進工業發展，健全工廠管理及輔導。

(二) 市場、攤販及商圈業務工作

1. 持續輔導公有零售市場。
2. 形象商圈、中壢觀光夜市，提升各市場、商圈、夜市在全國各縣市知名度。

(三) 地政業務—三七五減租部分

宣導租佃雙方按期辦理租約續訂、變更登記等事宜，確保租佃雙方權益。

五、人文業務

(一) 持續辦理立案寺廟換發寺廟登記證及輔導祭祀公業取得法人資格

1. 辦理本區新增之寺廟決算審核業務，及對尚未完成換領登記證之寺廟輔導辦理換證。

2. 協助本區已申報但仍未具法人資格之祭祀公業取得法人資格。
- (二) 落實原住民族社會福利政策
推展原住民文化活動，辦理原住民住宅修繕補助及急難救助，輔導並協助都市原住民生活改善。
- (三) 舉辦在地藝文活動，提升藝文活動可近性
舉辦各項在地藝文活動，提升藝文活動可近性，增加本區藝文欣賞人口，平衡區域藝文發展。
- (四) 辦理小型藝文活動補助，落實文化公民權
鼓勵小型藝文活動申請補助，扶植藝文工作者、團體辦理藝文展演，增進社區民眾參與藝文活動機會，落實文化公民權理念。
- (五) 擴大推廣展覽作業要點，邀請各類創作者申請展出
持續推行展覽作業要點，主動邀請藝術創作者提出申請，增加洽公空間藝文多元性。
- (六) 執行文化部 2 年期參與式預算社造計畫，形塑中壢新樣貌
持續推行 2 年期計畫，將社造重點落於都會商圈，邀請里民、居民、商圈協會及青年力量，一同進行參與式預算，拓展社區居民參與公共事務的機會。
- (七) 配合市政府行銷觀光活動
發揮本區位於交通樞紐且文化資源豐厚的優勢，配合桃園市政府觀光旅遊局宣傳各項觀光活動，行銷在地旅遊亮點。
- (八) 帶動更多客家藝文活動互動交流的機會。

六、公園路燈管理業務

- (一) 公園整修及維護工作
持續辦理公園環境清潔、園藝景觀維護工作、公園小型設施修繕、設備維護等管理事項，並加強公園借用管理及安全維護事宜，讓公園休憩功能更加健全，並活化公園內各項活動場地。
- (二) 老舊公園整修及新設綠帶，提供市民休憩空間
 1. 中央公園整建工程。
 2. 藝術園區整建工程。
 3. 平寮段 527 地號綠美化工程。
 4. 三角公園天幕興建工程。

5. 月眉樹木銀行綠美化工程。

6. 龍和公園天幕整建工程。

參、結語

以上謹就本公所業務執行概況簡要報告，敬請各位議員先進不吝批評指教。再次感謝各位議員對本公所的鼓勵與愛護，未來仍請繼續予以督導及支持，讓我們在和諧的基礎上，共同為中壢的建設發展一起努力。最後預祝本次大會圓滿成功，並祝各位議員女士、先生身體健康、萬事如意，謝謝！

肆、附錄：中壢區公所各課室連絡電話一覽表

單位別	職稱	姓名	電話	傳真
區長室	區長	吳宏國	422-2409	422-0923
區長室	副區長	李日強	280-5599	422-1561
區長室	主任秘書	施永恭	426-6922	427-5714
區長室	秘書	羅苑禎	4271801#7131	422-5610
區長室	秘書	陳憲清	4271801#4357	422-4970
區長室	視導	黃國昌	4271801#7133	426-4021
區長室	視導	黃久玲	4271801#7006	426-4021
區長室	視導	李永洲	4271801#2001	422-6304
區長室	視導	林欣翠	4271801#6002	427-9107
民政課	課長	吳蘊蓁	426-5581	422-4970
社會課	課長	鄭伊庭	426-4030	426-5630
工務課	課長	黎萬正	427-9047	427-0478
農經課	課長	張晏豪	427-0130	426-1040
人文課	課長	王一玲	426-5632	426-5631

單位別	職稱	姓名	電話	傳真
公園路燈 管理課	課長	潘建廷	426-6115	426-5627
秘書室	主任	邱碧亮	422-7888	427-9107
會計室	主任	彭歲香	425-9253	427-2282
人事室	主任	洪妙娟	422-5617	426-4020
政風室	主任	高淑姿	422-8331	426-5523