

目 錄

前言	2-2
壹、現階段重要工作執行情形	2-2
一、民政業務	2-2
二、社政業務	2-5
三、工務業務	2-7
四、農經業務	2-10
五、人文業務	2-12
六、公園管理業務	2-14
貳、未來努力方向	2-16
一、民政業務	2-16
二、社政業務	2-17
三、工務業務	2-17
四、農經業務	2-18
五、人文業務	2-19
六、公園管理業務	2-21
參、結語	2-21
肆、附錄：中壢區公所各課室連絡電話一覽表	2-22

邱議長、李副議長、各位議員女士、先生：

欣逢 貴會召開第2屆第4次定期會，^{詩鈿}在此列席報告，深感榮幸。首先感謝議長、副議長暨各位議員給予中壢區公所的支持與鼓勵，讓各項業務均能順利推展，在此謹代表全體同仁致上由衷的謝意與敬意。

由於新冠肺炎疫情的緣故，本公所原訂於109年上半年舉行的許多活動皆停止或暫緩辦理，全力配合做好防疫工作，例如辦理防疫關懷包發放、具感染風險民眾追蹤管理、居家檢疫者每日健康關懷及防疫補償發放審核作業、新冠肺炎疫情急難紓困業務等等，讓民眾獲得更多的支持與幫助，安心渡過這段非常時期。

在各項建設方面仍持續辦理，近期已完工中壢區大崙游泳池整修二期工程、市管區域排水中山東路旁黃屋庄溪上游護岸復建工程、仁祥公園滑梯新設工程、仁和里德和公園兒童遊戲中心增設戶外樓梯及屋頂護欄工程等，提供給市民更便捷、更優質的生活空間。

以下謹就本公所自109年2月1日至109年6月15日重要工作執行概況及未來努力方向提出扼要報告，尚祈各位議員女士、先生不吝指正。

壹、現階段重要工作執行情形

一、民政業務

（一）區里行政業務

1. 109年6月4日辦理「中壢區災害防救辦公室109年度第1次工作會議」。
2. 109年6月17日辦理第2季里基層建設暨里長里幹事聯繫會報。
3. 辦理新冠肺炎防疫相關業務，包括防疫關懷包發放、口罩發放、具感染風險民眾追蹤管理、居家檢疫者每日健康關懷等，截至6月19日居家檢疫人數累計人數為3,471人。
4. 辦理市政府補助各區里地方小型建設工程及設施。
5. 辦理中壢區廣播系統養護及各里新增廣播系統。



第2季里基層建設暨里長里幹事聯繫會報

6. 辦理市政府補助地方建設經費。
7. 辦理中壢區各市民活動中心租借規費核收事宜。
8. 里鄰長健保加退保作業及收退費事宜。
9. 辦理中壢區各里環境清潔（消毒）維護、溝渠疏通（水溝清理）及其他事務機具（電腦、影印機等）之購置。
10. 辦理中壢區新街國小旁廣場用地新建市民活動中心及公托中心。
11. 辦理東興里集會所增設無障礙設施電梯及修繕耐震補強等工程。
12. 辦理大崙市民活動中心及篤行市民活動中心新建工程。
13. 辦理中壢區各里小型建設及設施。
14. 公告各縣市鄉鎮區公所無主墳及遷葬事宜。
15. 受理各守望相助隊繼續運作經費申請。

（二）體育暨國民教育業務

1. 109 年 3 月 11 日辦理中壢區 109 學年度新生入學報到說明會及 109 年上半年強迫入學委員會議。
2. 109 年 5 月 30 日辦理 109 學年度中壢區語文競賽，地點於普仁國民小學，參與學校計 24 所。

（三）徵集業務

1. 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止，累計辦理兵籍調查人數 2,534 人，109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日接受本市役男徵兵檢查人數 722 人。
2. 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日受理各年次役男複檢及申請改判體位 265 人，辦理抽籤 1,205 人。
3. 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日常備役共計徵集 463 人。
4. 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日本市考取軍事學校之學生，辦理兵籍資料之建立及函送各相關軍事學校計 29 人。
5. 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日受理役男申請家庭因素服補充兵 12 件。
6. 僑民列管人數共 289 名。

（四）編練業務

替代役業務：

1. 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日因家庭因素服替代役共 28 名，

體位因素替代役共 0 名。

2. 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日替代役總徵集人數 44 名，替代備役總列管人數共 5,726 名。

（五）勤務業務

1. 轉發放 109 年春節傷殘退伍軍人慰問金計 7 人，共 8 萬元。
2. 在營軍人家況調查 443 人。
3. 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日受理申請人在營服役證明書 15 件。

（六）管理業務

列管後備軍人至 109 年 6 月 15 日止計 4 萬 7,517 人次，辦理後備軍人資料清查，加強行蹤不明、失蹤及入監三項事故之查尋作業，以落實列管，厚植動員力量。

（七）調解業務

1. 辦理民事及告訴乃論之刑事事件調解糾紛，減少人民訴訟，維持安寧社會。
2. 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日辦理調解業務，調解成立案件計 382 件。

（八）法律扶助業務

敦聘法律顧問每週三、五夜間提供免費法律諮詢服務，受理各項法律糾紛之協談，109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日受理法律扶助案件計 493 件。

（九）選務業務

109 年 6 月 6 日完成辦理中壢區復興里及石頭里第二屆里長缺額補選，計有 7 所投開票所。

（十）回饋金業務

1. 國際機場回饋金業務

109 年 2 月 14 日辦理山東社區發展協會恭祝媽祖進香活動。

2. 長生電廠回饋金業務

每月辦理內定里敬老生日禮金。



復興里及石頭里第二屆里長缺額補選

二、社政業務

(一) 社會福利工作（統計期間自 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止）

1. 辦理中低收入老人生活津貼，申請案件 249 件。
2. 辦理中低收入老人特別照顧津貼業務及老人居家服務業務。
3. 辦理中低收入戶傷病醫療補助、中低收入老人重病住院看護費用補助業務，中低收入老人裝置活動假牙補助業務。
4. 受理 65 歲以上老人及身心障礙者居家服務，老人送餐、緊急救援、輔具購買租借及住宅無障礙環境改善服務、交通接送、愛的手鍊等服務業務。
5. 辦理桃園市育兒津貼業務，109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日申請案件共計 1,240 件。
6. 辦理「國民年金所得未達一定標準」保險費補助資格認定，申請案件約計 132 件，申復案計 26 件；未繳費民眾訪視 198 人次、國民年金宣導 21 場。
7. 婦幼館研習學苑 109 年第 1 期研習課程，共計開設 50 門課程，報名參加約 729 人次，惟因新冠肺炎疫情影響，為降低群聚感染風險，自 2 月 6 日起暫停上課。目前考量疫情趨於穩定，配合市政府防疫措施已於 6 月 6 日復課，將於 8 月底之前陸續完成相關所有課程。
8. 辦理松鶴會館及社福館業務，其中因新冠肺炎疫情影響，為免影響老人健康，松鶴會館自 2 月 6 日起暫停開放，自 6 月 1 日起開配合市政府防疫措施有條件開放。
9. 辦理 109 年桃園市老年市民端午敬老禮金發放業務，共計 53,698 人。

(二) 社會救助工作（統計期間自 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止）

1. 辦理低收及中低收入戶審查，截至 109 年 6 月 15 日列冊低收入戶 1,647 戶，計 3,659 人；中低收入戶 817 戶，計 2,124 人。
2. 核發低收入戶 109 年端午慰問金 1,632 戶。
3. 辦理特殊境遇家庭生活扶助，申請案件計 73 件。
4. 辦理兒童少年生活扶助，申請案件計 220 件。
5. 辦理 0-2 歲育兒津貼補助，109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日申請案件共計 1,731 件。

6. 辦理 2-4 歲育兒津貼補助，109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日申請案件共計 1,673 件。
7. 辦理弱勢家庭兒童及少年緊急生活扶助 5 件。
8. 辦理身心障礙者生活補助申請案共計 325 件。
9. 辦理身心障礙者托育養護補助，申請案共計 83 件。
10. 受理身心障礙者鑑定 1,457 件。
11. 辦理身心障礙者生活補助器具補助 219 件、醫療補助器具補助 33 件，合計 252 件。
12. 辦理身心障礙者租賃房屋補助，申請案共計 40 件(不含複查)。
13. 受理市民急難救助申請案 500 件。
14. 受理市民急難紓困申請案 24 件。
15. 辦理防疫補償發放審核業務，統計至 109 年 6 月 15 日止，受理申請 2,103 件(線上申辦 1,495 件、臨櫃申辦 608 件)，已完成審核 1,551 件。
16. 辦理新冠肺炎疫情急難紓困業務，截至 109 年 6 月 15 日受理件數 10,784 件，核定件數 10,663 件(符合件數 8,526，不符合件數 2,137)，符合率 80%，核定金額 1 億 2,271 萬元。



新冠肺炎疫情急難紓困業務-民眾申辦情形

(三) 桃園市市民卡業務

桃園市市民卡業務 104 年 9

月 1 日開辦，109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止民眾至中壢區申請數量共計 7,010 件。

(四) 人民團體輔導業務

1. 督(輔)導中壢市 30 個社區發展協會業務及協助市政府評鑑績優社區發展協會。另籌備中的社區發展協會有埔頂社區(正義里)、龍德社區(龍德里)、龍東社區(龍東里)，申請區域劃分的有仁和里。
2. 推展社區成長學習活動、民俗文化、福利社區化及社區特色活動，加深地方福利服務，培養社區民眾興趣。

3. 繼續擴展社區發展協會涵蓋範圍，推動社區關懷據點設立。
4. 結合民間團體推展各項社會福利，以提升服務品質及水準，並受理團體辦理活動補助申請。
5. 社區照顧關懷據點 106 年新增 6 處，107 年新增 7 處，108 年新增 5 處，至 109 年 6 月 15 日止共 26 處(15 個里辦公處，11 個社區發展協會)。

(五) 全民健保業務

1. 辦理第六類健保人口轉入、轉出、停復保等作業，第六類健保在保人口約有 69,343 人，每日受理案件平均 55 件。
2. 第六類健保業務採取中午不打烊，由輪值人員受理業務。

三、工務業務



市管區域排水中山東路旁黃屋庄溪上游
護岸復建工程



中壢區大崙游泳池整修二期工程
(本次主要施作防火披覆)

施作完成工程			
	工程名稱	決標日期	決標金額
1	中壢區大崙游泳池整修二期工程	108 年 11 月 12 日	239.7 萬元
2	市管區域排水中山東路旁黃屋庄溪上游護岸復建工程	108 年 12 月 23 日	3,200 萬
3	108 年地方小型工程補助等 11 案排水溝蓋整修工程	108 年 11 月 7 日	298 萬元

設計規劃中工程			
工程名稱			
1	水尾里活動中心裝修工程		
2	新街溪人行步道北側貫穿桃園大圳巡圳道路景觀工程		
3	中壢區山東、龍興社區活動中心耐震補強及修繕工程		
4	舊明里市民活動中心增建工程		
5	龍岡里市民活動中心增建工程		
6	中壢區新明市場 2 樓閒置空間活化工程		
在建工程			
	工程名稱	決標日期	決標金額
1	內定二十街 205 巷等 5 條排水改善工程	108 年 11 月 15 日	733 萬元
2	中壢區大崙市民活動中心新建工程	108 年 2 月 20 日	5,198 萬元
3	中壢區常樂公園親子館新建工程	108 年 9 月 10 日	9,948 萬元
4	中壢區龍岡路二段 383 及 393 巷周遭排水改善工程	108 年 8 月 21 日	952 萬元
5	桃園市中壢區新街金華市民活動中心及公托中心新建工程	108 年 11 月 30 日	6,800 萬元

（一）交通工程

1. 辦理停車場委外經營計畫

- (1) 中壢區中央、文康、環北、青雲、青商、青松公有停車場委託經營管理。
- (2) 中壢區中原國小地下、中鑄、中北健行、興仁親子公園公有停車場委託經營管理。

2. 辦理交通設施改善計畫

- (1) 中壢區道路標誌及反射鏡工程(開口契約)。
- (2) 中壢區道路標線工程(開口契約)。

（二）水利、排水及下水道工程

- 1. 中壢區災害搶險搶修（開口契約）。
- 2. 中壢區雨水下水道及排水系統疏濬、維護管理及改善工程（開口契約）。
- 3. 中壢區其他排水疏濬維護工程(開口契約)。

（三）道路橋樑工程

1. 辦理道路橋樑及附屬設施維護計畫

- (1) 中壢區道路鋪面養護工程（開口契約）甲區、乙區。
- (2) 中壢區道路挖掘修復工程（開口契約）甲區、乙區。
- (3) 中壢區道路附屬設施工程（開口契約）第一區、二區、三區、四區。
- (4) 中壢區道路排水溝蓋養護工程(開口契約)。
- (5) 中壢區道路人本環境養護工程(開口契約)。
- (6) 中壢區地下道等機電設施維護工程(開口契約)。
- (7) 中壢區市區道路橋樑維修工程(開口契約)。
- (8) 中壢區天空纜線清整(開口契約)。

2. 辦理既有市區道路景觀與人行環境改善興建計畫

- (1) 中壢區新街溪人行步道新建工程(福德橋至水尾橋)。
- (2) 新街溪人行步道北側貫穿桃園大圳巡圳道路景觀工程。

（四）免費市民公車業務

- 1. 現階段免費市民公車共有 8 條行駛路線，分別為外環紅線、外環藍線、內壢龍岡綠線、龍岡內壢棕線、大崙橘線、大崙紫線、內環黃

線及內定青埔灰線。

2. 行駛班次：平日每日總班次共計 49 班、假日每日總班次 34 班，平均每月載客量約 4 萬人次。

(五) 建築管理業務（統計期間自 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止）

1. 建築物公共設施查驗 13 件。
2. 無自用農舍證明核發 7 件。
3. 違章建築查報 466 件。
4. 未領得使用執照之既有建築物申請接水、接電案件 19 件。
5. 公寓大廈管理相關業務共 190 件。

四、農經業務

(一) 農業經濟工作

1. 109 年一期作農作物種植面積報告、109 年裡作農作物生產報告(一次產量)、109 年一期作稻米生產量調查坪割抽樣預定點選取作業、108 年農業勞動力調查、108 年農家戶口抽樣調查、每月蔬菜產量預測、農業天然災害訊息宣導及 109 年度 5 月豪雨農業天然災害勘查作業。



109 年一期作農作物種植面積調查勤前會議

2. 「農業用地作農業使用證明書」之申請核發，自 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止計受理案件 331 件，核發 299 件。
3. 農地管理相關業務(違規使用查報)，自 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止違規查報計 36 件。
4. 核發農業用地作農業設施容許使用同意書，自 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止，申請數 9 件，同意數 2 件。
5. 病蟲害防治資訊公告 25 次。
6. 入侵紅火蟻防治、宣導工作，自 109 年 5 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止，已完成 109 年度第 1 次區域性全面灑藥防治 206 張圖(全部

244 張圖)，109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日民眾至公所領取防治用藥約 1,729 包。

7. 自 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止辦理「109 年度獎助農業生產資材計畫-小型農機(表列農機)補助案」，補助 55 台，補助金額共計 27 萬 7,300 元，辦理「109 年度獎助農業生產資材計畫-大型農機(非表列農機)補助案」，補助 8 台，補助金額共計 104 萬 3,000 元。
8. 自 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止，新(換)發、繼承及繳銷使用證 111 件，換發油單 85 件，農機號牌新領 14 件。
9. 辦理 109 年第 1 期作農地汙染補助，受理面積 6.326 公頃，補助金額 284,763 元。
10. 109 年 1 期作「對地綠色環境給付計畫」轉(契)作、休耕農地於 109 年 6 月 30 日前勘查完畢，共計 221 公頃。
11. 辦理 108-109 年度環境綠美化無償配發苗木案，共 37 個單位申請，灌木類受理 3,663 株，喬木類受理 443 株，共受理 4,106 株，已於 109 年 2 月 16 日至 18 日配發完成。
12. 配合農會農民健康保險業務會勘 37 件，農地筆數 47 筆。
13. 辦理市售商品標示的抽查(含專案抽查)，自 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止辦理抽查共 232 件，商品標示抽查不合格後複查案件 24 件。

(二) 市場、攤販及商圈業務工作

1. 代委管公有零售市場(含附設停車場)維護管理並輔導自治會運作。
2. 違規攤販集中區之查報。
3. 代委管理中壢觀光夜市輔導與管理。
4. 因應新型冠狀肺炎疫情，經濟部中部辦公室於 109 年 3 月 2 日及 109 年 3 月 16 日規劃配送一般醫用口罩，提供公有市場、列管夜市、民有傳統市場及列管攤集區之攤商購買使用，截至 109 年 6 月 15 日止，本區公有市場 2 個、列管夜市 1 個，共計 813 個攤商提出申購需求，每周口罩最大需求量約 9,756 片，民有傳統市場 10 個，共計 989 個攤商提出申購需求，每周口罩最大需求量約 10,250 片，合計每周 20,006 片口罩由本公所協助控管發放。

(三) 地政業務工作—三七五減租

1. 受理租佃雙方申辦租約登記案件，自 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日完成租約變更(含逕為變更)、更正及終止登記共 11 件，登記完成後更新租約登記資料，落實管理。
2. 103 年底租約期滿因租佃爭議未完成續約租約 1 件，該爭議已於 108 年 9 月 10 日法院判決確定，判決結果「耕地三七五租約關係存在」，承租人已於 109 年 5 月 13 日向本所申請租約續訂及變更登記，刻辦理中。

五、人文業務

(一) 客家業務

1. 受理設籍中壢民眾申請「108 年度客語能力中級暨中高級認證」獎勵金，共 98 件。
2. 109 年 2 月 8 日上午 9 時 30 分至 11 時 30 分在中壢區仁海宮前廣場辦理「2020 桃園市客家季(中壢)-春來迎客 共下來寮」活動，現場有辣妹國樂團等精彩節目大匯演及好客手作 DIY 體驗等活動，約有 1,000 人次參與。



2020 桃園市客家季(中壢)活動-春來迎客 共下來寮

(二) 原住民行政業務

1. 原住民集會所場地維護代管及協助辦理相關業務。
 - (1)辦理建築物公共安全檢查及消防設備安全檢查。
 - (2)電梯設備、飲水機及其他設備養護和修繕。
 - (3)受理社團場地租借申請。
 - (4)集會所財產盤點。
2. 109 年 6 月 12 日辦理第 8 區社區族群領袖補選業務。
3. 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止，受理原住民族急難救助申請、租屋補助申請、建購修繕住宅補助申請、技術士證照獎勵金申請、福利家庭資訊設備補助申請及關懷訪視等相關申請案件統計數

據，詳如下表：

項次	項目	109 年 2 月	109 年 3 月	109 年 4 月	109 年 5 月	109 年 6/1-6/15	合計
1	急難救助-醫療補助	4	6	9	3	4	26
2	急難救助-死亡救助	3	1	3	2	2	11
3	急難救助-生活扶助	3	0	0	3	2	8
4	急難救助關懷訪視	6	3	1	1	2	13
5	技術士證照獎勵金	1	4	2	0	2	9
6	租屋補助受理申請	-	46	67	-	-	113
7	建購住宅補助受理申請	-	-	-	19	3	22
8	修繕住宅補助受理申請	-	-	-	3	2	5
9	意外事故傷亡慰問通報	1	3	2	0	0	6
10	福利家庭資訊設備補助	0	2	4	0	0	6
11	原住民返鄉參加歲時祭儀交通費補助	0	3	0	0	0	3
12	租借原住民族集會所場地（次數）	86	34	0	0	13	133
13	原住民族語能力認證測驗獎勵	-	-	23	0	0	23

（三）新住民業務

配合桃園市政府及有關財團法人基金會等機關與團體，積極協助宣傳新住民相關活動，促進新住民適應臺灣社會、融入臺灣文化，瞭解本地風俗民情，俾利打造多元文化的世界觀。

（四）宗教寺廟業務

1. 受理中壢區轄內各宗教團體設立申請。

2. 受理中壢區轄內各宗教團體各項變動登記初審作業及辦理全面換領寺廟登記證，所轄登記之寺廟為 39 家，截至 109 年 6 月 15 日止已換證寺廟共計 36 家。
3. 配合市府宣導宗教活動友善環境實施計畫。
4. 辦理中壢區轄內各宗教團體預決算、管理人及財產變更等相關案件審核業務。

（五）祭祀公業業務

1. 為祭祀祖先發揚孝道，延續宗族祭祀的傳統，依據祭祀公業條例辦理其申報、核備等事項之處理、派下全員證明書之核發及變動事項之公告。
2. 配合中央完成已申報但尚未變更為法人之祭祀公業調查，共計 5 家。

（六）文化業務

1. 中壢區公所規劃於 1 樓中庭及 3 樓迴廊作為展覽空間，提供藝文工作者及法人、團體申請展出，因疫情影響，109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止共有 1 檔展覽申請。
2. 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止共有 2 案申請中壢區公所補助的小型藝文活動舉行，包含傳統藝術展演、舞蹈表演及音樂會等，充分帶動在地藝文風氣，展現多元的藝術型態。
3. 中壢區於本年度成立區域型社區營造中心，將辦理 3 場座談會、補助申請者訪視輔導、大崙及青埔地區資源調查、街區博物館文史資料公共化及應用等相關事宜，並將於 11 月受理補助申請者核銷結案、配合文化局社造博覽會辦理成果展。

（七）觀光行銷業務

配合觀光旅遊局推廣在地觀光資源，協助宣傳相關活動訊息。

（八）長青學苑業務

1. 本區長青學苑研習課程，109 年上學期因新冠肺炎疫情影響，暫停開課。
2. 本區長青學苑研習課程，109 年下學期將於 9 月開課，共開設 57 門課程。

六、公園管理業務

（一）公園整修、美化及相關設施專案工程，如下表：

施作完成工程			
	工程名稱	決標日期	決標金額
1	仁祥公園滑梯新設工程	108 年 12 月 27 日	67.5 萬元
2	仁和里德和公園兒童遊戲中心增設戶外樓梯及屋頂護欄工程	109 年 1 月 15 日	60 萬元
3	金華耀眼彩虹椅	109 年 1 月 3 日	34.9 萬元
在建工程			
	工程名稱	決標日期	決標金額
1	過嶺市場用地綠美化	109 年 5 月 13 日	154 萬元



仁和里德和公園兒童遊戲中心增設戶外樓梯
及屋頂護欄工程



金華耀眼彩虹椅

(二) 公園維護管理工作

1. 辦理各公園環境清潔與園藝植栽綠美化工作

- (1) 109 年度中壢區公園景觀園藝及清潔(A 區，開口契約)。
- (2) 109 年度中壢區公園景觀園藝及清潔(B 區，開口契約)。
- (3) 109 年度中壢區公園景觀園藝及清潔(C 區，開口契約)。
- (4) 109 年度中壢區公園景觀園藝及清潔(D 區，開口契約)。

- (5) 109 年度中壢區公園景觀園藝及清潔(E 區，開口契約)。
- (6) 中壢區 109 年度流動廁所租賃暨清潔維護。
- (7) 中壢區公園設置保全執行巡邏業務。
- (8) 中正公園管理中心及光明公園管理中心辦理委外經營。
- (9) 龍和公園兒童遊戲中心及德和公園兒童遊戲中心維護管理及場地使用。
- 2. 辦理轄內各公園硬體設施修繕及設備養護工作
 - (1) 109 年中壢區公園綠地廣場等水電設施養護及興建工程(開口契約)。
 - (2) 109 年度中壢區公園土建設施改善工程(前站，開口契約)。
 - (3) 109 年度中壢區公園土建設施改善工程(後站，開口契約)。
- 3. 受理民間團體申請使用公園、廣場辦理各項活動，自 109 年 2 月 1 日至 109 年 6 月 15 日止已完成約 15 場次之使用。
- 4. 公園巡檢 109 年 3 月 1 日起由保全人員定期及不定期巡查，填寫巡查紀錄。中正公園部分：邀集社會局、警察局及衛生局，每月 3 次聯合稽查。

(三) 路樹及植栽維護業務

- 1. 109 年度中壢區道路植栽維護工作(A 區，開口契約)。
- 2. 109 年度中壢區道路植栽維護工作(B 區，開口契約)。
- 3. 109 年度中壢區道路植栽維護工作(C 區，開口契約)。
- 4. 109 年度中壢區道路植栽維護工作(D 區，開口契約)。
- 5. 109 年度中壢區道路植栽維護工作(E 區，開口契約)。

貳、未來努力方向

一、民政業務

(一) 民政業務

- 1. 強化里鄰基層建設，促進里辦公處服務效能，發揮村里功能。
- 2. 發揮里基層建設座談會功能，暢通公所與里辦公處溝通管道。
- 3. 善用各項補助經費，提升行政效率。
- 4. 持續做好各里集會所設備維護工作，發揮公用設施功能。
- 5. 各項回饋金專款專用，適切辦理回饋金各項計畫活動。
- 6. 提升服務品質，實施簡政便民。

（二）役政業務

1. 依據兵役相關法令，確實做好徵兵處理四大工作，徵集役男入營服役增強國防力量。
2. 定期清查役齡內未履行兵役義務之役男，避免遺漏徵處，維護兵員素質及兵役的公平性。
3. 配合國家全盤政策與社會整體的發展，推動役男申辦役政業務免附戶籍謄本及大專應屆畢業役男儘早入營、及齡男子兵籍調查可透過網路申請。

二、社政業務

（一）落實社會救助工作，推動便民服務

在社會救助工作中，積極精實服務同仁的專業，定期為弱勢民眾進行清查業務外，更以真心對待、主動出擊的方式關懷民眾、協助民眾辦理各項社會救助業務的申請。為了落實便民服務，更逐步簡化作業流程及文件準備的繁複性，朝向「免臨櫃」、「一次完成」的服務導向，讓弱勢民眾感受政府有愛無礙的決心。

（二）積極辦理社會福利措施，增加市民幸福感

居住城市的幸福感來自政府的貼心措施，本所積極配合市府各項社會福利措施的宣導與推行，如桃園市市民卡辦卡活動、桃園市育兒津貼補助、65 歲以上長者的照顧福利如 65 歲以上三節、重陽敬老禮金、健保補助、老人送餐服務等皆是強力宣導及辦理的重點。為喚起市民對孝道及長者的重視，每年不間斷辦理模範父母親表揚活動、百歲人瑞致贈禮品拜訪外，近年更籌辦重陽敬老表揚活動，透過具體活動展現，增加市民幸福感。

（三）輔導社區及里辦公處拓殖社區關懷據點及巷弄長照站，建構長期照顧服務網絡

持續協助本區各社區發展協會會務行政朝向標準化，除輔導社區辦理各類福利社區化服務，更透過凝聚社區鄰里的力量，拓展社區關懷據點及巷弄長照站，建構完善的長期照顧服務網絡，提供社區民眾找得到、看得到、用得着的長期照顧服務。

三、工務業務

（一）提升市民生活環境亮點計畫

1. 新中北路排水改善。
2. 中壢區復華街及榮民路道路鋪面改善計畫。
3. 中壢區林森路道路鋪面改善計畫。

(二) 提供市民良好活動空間

1. 自立國宅社區興設閱覽室計畫。
2. 中壢區山東、龍興社區活動中心耐震補強及修繕工程。
3. 龍岡里集會所增建工程。
4. 舊明里市民活動中心增建工程。

(三) 協助市府辦理重大計畫

1. 協助市府辦理「中壢平鎮及中壢（龍岡地區）運動公園生活園區整體開發」計畫。
2. 協助市府辦理「中壢平鎮都市擴大修訂計畫邊界至老街溪斷面 44 治理工程」計畫。
3. 協助市府辦理吉林路道路拓寬計畫（文中路二段-松江南路）。
4. 協助市府辦理中壢區暨平鎮區龍岡大操場周邊游泳路道路拓寬計畫。
5. 協助市府辦理桃 42 線月桃路（觀音區廣大路(桃 40 號)1k+500m 至中壢區領航北路二段）道路拓寬計畫。
6. 協助市府辦理桃園都會區大眾捷運系統航空城捷運線（綠線）建設計畫。
7. 協助市府辦理桃園國際機場聯外捷運系統 A20 及 A21 車站周邊土地開發計畫案。
8. 協助市府提報及施作瓶頸道路。

(四) 水利、排水設施維護管理

促進水利工程設施改善、推動排水工程設施新建及維護管理，以解決排水問題保障民眾財產。

(五) 道路及附屬設施持續維護

辦理現有道路橋樑設施急迫性報修及時改善維護(水溝蓋報修 7 日內修復、道路坑洞通報後 4 小時內及時處理)，維持用路人使用安全。

四、農經業務

(一) 農業經濟工作

1. 積極配合政策辦理各期作農作物種植面積及農作物生產面積調查報告(一次產量、二次產量)、蔬菜預測及農業天然災害救助。
2. 「農業用地做農業使用證明書」之申請核發。
3. 農地管理相關業務(違規使用查報)。
4. 農業用地作農業設施容許使用同意書核發。
5. 「對地綠色環境給付計畫」，結合公糧保價收購與稻作直接給付併行制度，及擴大鼓勵轉(契)作，以提升稻米品質，增加國產雜糧生產，達農業永續發展。
6. 野鼠防除計畫：配合滅鼠週計畫辦理野鼠防除及宣導。
7. 防治病蟲害與紅火蟻入侵，依上級單位分級分區防治計畫，除召募志工參與，並持續防治紅火蟻疫情蔓延。
8. 工商管理、工商調查業務，積極辦理商品正確標示抽檢，以維企業經營者信譽並保障消費者權益；辦理工廠校正或普查以達到促進工業發展，健全工廠管理及輔導。

(二) 地政業務—三七五減租部分

1. 宣導租佃雙方按期辦理租約續訂、變更登記等事宜，確保租佃雙方權益。
2. 辦理 109 年底私有耕地租期屆滿處理工作，依內政部編印之工作手冊，辦理期間自 109 年 9 月 1 日至 110 年 6 月 30 日，將依期程辦理準備工作、期滿前之通知，出、承租人應於公告期限(110 年 1 月 1 日至 2 月 17 日)內申請收回自耕或續訂租約，後續視審核結果更新租約書及租約登記簿之註記，健全耕地租約管理，保障業佃雙方權益。

(三) 市場、攤販及商圈業務工作

1. 持續輔導公有零售市場。
2. 形象商圈、中壢觀光夜市，提升各市場、商圈、夜市在全國各縣市知名度。

五、人文業務

(一) 辦理原住民各項福利業務宣導，讓族人了解自身權益。

- (二) 受理原住民族急難救助申請，提供個案立即性救助；受理經濟弱勢原住民建購及修繕住宅申請及經濟弱勢原住民家庭租屋補助申請，減輕家戶經濟負擔。
- (三) 辦理區豐年祭活動，並鼓勵族人返鄉參加傳統歲時祭儀活動，以傳承各族群文化。
- (四) 資源連結原住民族委員會派駐桃園市之金融輔導員及就業服務員，對原住民創業者或有資金需求者，提供協助；另針對高風險家庭、特殊境遇家庭或個人、獨居老人等通報和轉介原住民族家庭服務中心，提供個案最好的處置。
- (五) 宗教活動友善環境宣導實施計畫及輔導祭祀公業取得法人資格
 - 1. 加強辦理宗教活動友善環境宣導實施計畫，期透過宣導及宗教團體自律雙管齊下，落實環保節能並提升信仰品質，使民眾在宗教文化習俗與居住品質間取得平衡。
 - 2. 協助本區已申報但仍未具法人資格之祭祀公業取得法人資格。
- (六) 舉辦在地藝文活動，培育在地藝文欣賞人口

舉辦各項在地藝文活動，落實藝文扎根，讓本地民眾不分年齡、不分區域都能近距離親近藝術，藉以培育在地藝文欣賞人口，落實文化平權。
- (七) 補助小型藝文活動，促進本區藝文生態均衡發展

辦理小型藝文活動補助，支持藝文人才創作，並透過展演啟發民眾對於藝文的感知與感動，提升在地美學素養、促進本區藝文生態均衡發展。
- (八) 持續推廣藝文迴廊，提升展覽空間的營運能量

邀請在地藝術工作者於中壢區公所藝文迴廊展出，以在地優質作品推廣視覺藝術，強化展覽質量並提升空間營運能量。
- (九) 創建區域型社區營造中心，深化民眾參與

創建本區區域型社造中心，輔導本區團體及個人提案並執行社區營造計畫，構築中壢社造願景，不僅深化民眾參與，亦與民眾攜手營造居於本區的光榮感。
- (十) 配合市政府行銷觀光活動

配合桃園市政府觀光旅遊局宣傳本區各項觀光活動，發揮本區位於

交通樞紐且文化豐富多元的優勢，行銷在地遊憩亮點與特色節慶，讓民眾享受中壢的美好。

(十一) 推動客家語言、技藝等文化之傳承，帶動客家藝文活動互動交流的機會。

六、公園管理業務

(一) 公園整修及維護工作

1. 持續辦理公園環境清潔、園藝景觀維護工作、主要及鄰里道路路樹雜草修剪維護、公園小型設施修繕、設備維護等管理事項，並加強公園借用管理及安全維護事宜，讓公園休憩功能更加健全，並活化公園內各項活動場地。
2. 推動共融式公園，擺脫公園遊樂設施多為罐頭式遊具刻板印象，賦予公園主題特色，滿足各年齡層、身障族的遊戲需求。
3. 本區目前設有兒童遊樂設施公園 59 座，已取得兒童遊戲場安全檢驗合格證書 24 座，為利於 112 年 1 月 24 日前全區設有兒童遊樂設施公園取得兒童遊戲場安全檢驗合格證書，逐年編列預算改善。

(二) 老舊公園設施整修、增建及閒置空間簡易綠美化

1. 中壢區過嶺市場用地綠美化。
2. 慈安三村綠美化工程。
3. 中壢區四座公園廁所改建工程。
4. 中壢區光明公園球場地坪整建工程。
5. 舊社公園興建遮雨型天幕及翠堤橋地坪改善工程。
6. 中壢區五權兒童公園鋪面改善及臨時廁所新建工程。
7. 配合 109 年地景藝術節進行豫章湖周邊綠美化作業。
8. 常樂公園共融遊戲場新建工程。
9. 中壢區西園路 36 巷新街溪人員步道改善工程。

參、結語

以上謹就本公所業務執行概況簡要報告，敬請各位議員先進不吝批評指教。再次感謝各位議員對本公所的鼓勵與愛護，未來仍請繼續予以督導及支持，讓我們在和諧的基礎上，共同為中壢的建設發展一起努力。最後預祝本次大會圓滿成功，並祝各位議員女士、先生身體健康、萬事如意，謝謝！

肆、附錄：中壢區公所各課室連絡電話一覽表

單位別	職稱	姓名	電話	傳真
區長室	區長	鄭詩鈿	422-2409	422-0923
區長室	副區長	施永恭	426-6922	427-5714
區長室	主任秘書	鄭伊庭	280-5599	422-1561
區長室	秘書	羅苑禎	4271801#7131	422-5610
區長室	秘書	陳憲清	4271801#4357	422-4970
區長室	視導	黃國昌	4271801#7133	426-4021
區長室	視導	黃久玲	4271801#7006	426-4021
區長室	視導	宋隆鑑	4271801#4316	422-4970
區長室	視導	余峻寬	4271801#2001	422-6304
民政課	課長	吳蘊蓁	426-5581	422-4970
社會課	課長	邱碧亮	426-4030	426-5630
工務課	課長	黎萬正	427-9047	427-0478
農經課	課長	張晏豪	427-0130	426-1040
人文課	課長	王一玲	426-5632	426-5631

單位別	職稱	姓名	電話	傳真
公園管理課	課長	李永洲	426-6115	426-5627
秘書室	主任	林欣翠	422-7888	427-9107
人事室	主任	洪妙娟	422-5617	426-4020
會計室	主任	張淙泓	425-9253	427-2282
政風室	主任	高淑姿	422-8331	426-5523