

桃園市復興區代表會第3屆第2次定期大會

區長施政報告

報告人：區長蘇佐璽

主席、副主席、各位代表女士、先生、高秘書及各課室主管大家平安、大家好！

首先，佐璽要感謝區民再次將復興區的未來託付給我，本人會持續努力打造更幸福的家園。依據地方制度法規定，貴會邀請佐璽率同區公所行政團隊前來進行施政報告並備質詢，深感榮幸。

本次會期各課、室及附屬機關之工作報告已臚列提出予貴會，敬請貴會指正及建議。佐璽僅就「爭取市府及中央預算、擘劃重大工程與計畫」、「青年回流、打造鄉里」、「科技導入、創新產業」、「富裕共榮、幸福尊嚴」、「健康照護、樂活友善」、「文化復興、多族共榮」等進行個人施政方向及目標的報告，還望各位代表先進能予指導，重點內容報告如下：

壹、爭取市府及中央預算、擘劃重大工程與計畫

佐璽於112年10月26日拜訪張善政市長，市長允諾市府會全力協助復興區區政的推動。其中幾項重大工程計畫，在此也向貴會說明。「復興區行政園區計畫(2期工程)」，一期工程係為滿足園區基本辦公功能及市民服務，二期工程為建築景觀、藝術提升及空間優化等。自游前區長全力擘畫，未來整體內容可再檢討、修訂，但提昇行政園區整體效能的目標不變。「上巴陵中心路環狀道路的規劃」以解決遊客與居民交通安全問題。為健全復興區救災體系，市長允諾「特色道路」經費將會提昇。

另公所將會積極爭取中央各項經費，也積極爭取中央各項政策資源，厚實區政後盾。如「特色道路」、「地方創生」、「北橫國家風景區」…等。

貳、青年回流 打造鄉里

進行組織調整，設立青年專責單位，協助青年撰寫計畫，爭取各項中央市府政策經費與企業社團資源，獎勵在地多元創業，融入青年活力促進地方發展。

加強與市府青年事務局合作，未來持續推動「青年創意圓夢計畫」、「推動青年公共事務參與計畫」；爭取中央政策資源，協助區內青年爭取原民會百萬金石創業獎金、地方創生計畫經費。暑假大學生工讀計畫部分，本公所將持續努力向中央原民會及勞動部人員額度，讓返鄉青年能更認識復興，更愛自己的故鄉，亦可投入部落美化與營造相關工作。

參、科技導入 創新產業

善用先進智慧科技，導入傳統產業（包括農產）、交通訊息，促進地方產業革新與進步。導入交通部多元計程車政策，讓民間白牌車合法經營偏鄉客運服務並其行駛班車可提供載人與貨運服務，增加參與偏鄉公共運輸服務彈性。

肆、富裕共榮 幸福尊嚴

持續推動原有中央與市府觀光推動事項，例如爭取「北橫國家風景區」劃設與設計諮商同意權、優化市府推動的相關觀光政策。強化觀光建設配套措施，如風景區停車場多點多段停車場的建置，狹小農路盡量以增加水溝蓋、避車道方式顧及遊客與區民的交通安全；加強部落社區營造，建置部落意象，美化各里各部落。

爭取中央市府經費與政策資源，加強農業產業的紮根，如積極創設農產加工廠的可能性，採購後製咖啡機具。加強農業行銷，除優化原有的「桂竹筍體驗活動」、「綠竹筍推廣活動」、「水蜜桃系列活動」、「甜柿推廣活動」，也將加強農產行銷網絡的建置。另重新檢討創生計畫部分，除持續推動本區原有的計畫，未來也將加強竹產業的推動。

配合中央原住民保留地權利回復政策，提高此一措施效率，協助區民土地回復；善用國土法聚落章節規定，落實區民居住正義。

伍、健康照護 樂活友善

爭取中央市府相關經費與政策資源，強化長者照護體系，建構健康樂活環境。

陸、文化復興 多族共榮

復興區是原漢新多元族群的社會，一方面爭取各族權益均等；一方面也爭取各項經費與資源促進各族群的融合與文化促進，寬列經費協助各宗廟、各宮廟、各協會之發展。

發展鄉里文史風格，營造深度旅遊特色；與教育局合作，加強智慧科技教育導入復興區各學校，並協助各學校特色教育的發展。

最後，佐璽需要貴會主席、副主席及各位代表先進持續指導與支持方能順利推行政務，個人也會秉持以「以區民為念」的原則，共同打造復興區的成為繁榮、進步、美麗且具文化深度的好故鄉。

祈盼各位代表先進鼎力相助，佐璽與公所同仁將竭盡所能努力以赴，最後敬祝大會圓滿成功，各位代表先進身體健康，萬事如意。

民政課工作報告

壹、工作內涵項目與範圍

本課依業務內容分為法制及國家賠償、自治業務、村里業務、民防業務、役政業務、選舉業務、社會及國民教育業務等，茲就實際業務推行之範圍及類別分項說明如下：

一、 法制及國家賠償

增修制定本公所自治條例及規則、彙整各法令規章，並辦理本公所訴願、行政訴訟等案件。

二、 自治業務

包含各項會議召開、原住民輔導及調解等業務，以辦理本區各項政令宣導會議、執行原住民業務及輔導、推廣本區多元文化及宗教等，並依據鄉鎮市調解條例規定，辦理民事或刑事經轉介或聲請調解之案件。

三、 村里業務

協助推展市政並辦理民政及里鄰業務、執行水質水量保護區水源保育與回饋計畫、輔導部落會議運作等。

四、 民防業務

包含組訓、防護等業務，執行民防工作、辦理民防團及義消組訓、輔導守望相助隊及山地義勇警察隊、辦理救災、演習及防護工作。

五、 役政業務

包含徵集、後備軍人管理輔導、勤務等業務，依據兵役法辦理役男身調、體檢、抽籤、徵集編練及輔導、管理後備軍人。

六、 選舉業務

配合中央選舉委員會、桃園市選舉委員會辦理各項選舉。

七、 社會及國民教育業務

包含體育及國教業務，辦理參加各項運動賽事、補助各校運動訓練計畫、推行文化社教業務並推動國民教育。

貳、112年5月至112年10月20日工作報告

一、 調解業務：截至112年10月20日止辦理情形如下：

112年受理件數	38件
112年調解件數	30件(扣除撤回3件、私下和解4件及轉出1件)

112 年成立件數	8 件
112 年不成立件數	6 件(扣除一造或兩造未到場 10 件)
112 年調解進行中	6 件(含缺件待補件數)

三、 原住民輔導業務

- (一) 112 年度經濟弱勢原住民族建購及修繕住宅補助受理時間為 112 年 5 月 1 日起至 112 年 6 月 30 日止，申請修繕住宅補助共計 124 戶，經市府核定補助 102 戶、不符 15 戶、複審中 5 戶，尚未補件 2 戶。
- (二) 112 年 5 月 1 日起至 112 年 10 月 20 日止受理申請「原住民參加技術士技能檢定獎勵金」計 19 件，均報經桃園市政府原住民族行政局核定通過在案。
- (三) 112 年 5 月 1 日起至 112 年 10 月 20 日止受理申請「桃園市原住民族取得大貨車以上職業駕駛執照獎勵」經複審合格並核定獎勵共計 2 人。
- (四) 「112 年度原住民族青年暑期工讀計畫」原民會核定本公所 8 名工讀生，1 名工讀生放棄，工讀生共計 7 名，補助經費計 45 萬 7,800 元整，工讀期間自 7/1-9/30 止為期 2 個月，分別於本公所民政課、工務課、人事室、圖書館及清潔隊等課室工讀學習公務。

四、 宗教業務

- (一) 112 年 6 月 2 日函文核定同意補助復興區天主堂牧靈協會提報辦理「112 年天主教宗教文化產業觀摩活動」11 萬 8,800 元整。
- (二) 112 年 8 月 29 日函文核定同意補助台灣基督長老教會泰雅爾中會華陵教會提報辦理「112 年度宗教文化產業觀摩活動」17 萬 3,560 元整。
- (三) 112 年 9 月 15 日函文核定同意補助財團法人真耶穌教會雪霧鬧教會提報辦理「112 年度宗教文化產業觀摩活動」11 萬 8,800 元整。
- (四) 112 年 9 月 27 日函文核定同意補助福興宮提報辦理「112 年天主教宗教文化產業觀摩活動」36 萬元整。
- (五) 112 年 8 月 28 日函文同意復興區天主堂牧靈協會提報辦理「112 年聖誕節共融聯歡活動」案，本公所同意補助 45 萬 560 元整。
- (六) 112 年 9 月 27 日函文核定同意補助福興宮提報辦理「112 年桃園市復興區土地公民俗藝術節」20 萬元整。

五、 村里業務

- (一) 各里里佳節活動，澤仁、義盛、霞雲、羅浮、長興、奎輝、三光、高義、華陵里已辦竣。
- (二) 112 年度偏遠與原住民族地區家用桶裝瓦斯差價補助業務，申辦件數 1,986 件，核撥金額合計 154 萬 4,572 元，補助款執行率 90.91%。

里別	每桶補助費用	申辦件數	金額(元)
三民	53 元	455	25 萬 160
澤仁	53 元	240	14 萬 238
霞雲	53 元	114	6 萬 8,900
義盛	53 元	76	5 萬 2,894
羅浮	53 元	172	9 萬 8,474
奎輝	72 元	207	17 萬 6,184
長興	72 元	177	13 萬 9,608
高義	72 元	134	12 萬 4,344
三光	109 元	155	19 萬 4,783
華陵	109 元	256	29 萬 8,987
合計		1,986	154 萬 4,572

六、 民防業務：

- (一) 112 年 5 月 16 日函文同意補助復興義消分隊隊辦理「112 年加強水域救援能力執行計畫」，補助金額計 6 萬元整。
- (二) 112 年 5 月 29 日函文同意補助角板山守望相助隊辦理「112 年組訓活動實施計畫」，補助金額 50 萬元整。
- (三) 112 年 7 月 3 日函文同意補助霞羅溪守望相助隊辦理「112 年組訓活動實施計畫」，補助金額 50 萬元整。
- (四) 112 年 9 月 12 日函文同意補助復興義消分隊隊辦理「112 年度山難救災專業訓練及常年訓練計畫」，補助金額計 8 萬 6,000 元整。

七、 役政業務

- (一) 112 年截至目前陸軍徵集入營人數 39 人。
- (二) 112 年截至目前海軍艦艇兵徵集入營人數 5 人。
- (三) 112 年截至目前海軍陸戰隊徵集入營人數 5 人。
- (四) 112 年截至目前補充兵徵集入營人數 16 人。
- (五) 112 役截至目前男徵兵檢查作業人數計 77 人。

(六) 112 年截至目前役男抽籤作業人數計 65 人。

(七) 112 年截至目前於本區各校服勤替代役役男人數 4 人。

八、體育、社教及國民教育業務

(一) 112 年 9 月 8 日至 9 日辦理 112 年全國泰雅族運動會暨傳統技藝競賽。

(二) 112 年 10 月 11 日函文同意羅浮里辦公處辦理 112 年度里校聯合運動大會實施計畫，補助金額 8 萬元整。

(三) 112 年 10 月 11 日函文同意霞雲里辦公處辦理 112 年度里校聯合運動大會實施計畫，補助金額 8 萬元整。

(四) 112 年 10 月 11 日函文同意高義里辦公處辦理 112 年度里校聯合運動大會實施計畫，補助金額 8 萬元整。

(五) 112 年 10 月 12 日函文同意澤仁里辦公處辦理 112 年度里校聯合運動大會實施計畫，補助金額 8 萬元整。

(六) 112 年 10 月 12 日函文同意義盛里辦公處辦理 112 年度里校聯合運動大會實施計畫，補助金額 8 萬元整。

(七) 112 年 10 月 12 日函文同意長興里辦公處辦理 112 年度里校聯合運動大會實施計畫，補助金額 8 萬元整。

(八) 每月依據復興戶政事務所函送本公所各月適齡國民（6 至 15 歲）遷入名冊，函請各校查察及追蹤學童就學狀況。

(九) 112 年 10 月 5 日函文同意補助光華國小辦理辦理桃園市復興區 112 年度教育參訪觀摩交流活動實施計畫案，補助金額 25 萬元整。

(十) 112 年 10 月 5 日函文同意補助長興國小辦理 112 年傳統民俗文化活動計畫案，補助金額 3 萬元整。

(十一) 112 年 10 月 17 日函文同意補助義盛國小辦理 112 年度里校聯合運動大會實施計畫案，補助金額 2 萬 9,000 元整。

(十二) 112 年 8 月 17 日函文同意補助復興天主堂牧靈協會辦理 112 年推動原住民族宗教文化活動案，補助金額 3 萬元整。

(十三) 9 月 28 日於復興區角板山上台地停車場，辦理 112 年中秋佳節晚會活動。

九、選舉業務

(一) 第 16 任總統副總統及第 11 屆立法委員選舉將於明(113)年 1 月 13 日(一)辦理，選舉期間訂為 112 年 9 月 16 日至 113 年 2 月 16 日，共計 5 個月。

(二) 112 年 10 月 21 日(六)辦理本區第 3 屆區長缺額補選工作，共設 11 個投(開)票所，投票率為 50.51%。

社會課工作報告

本區為本市唯一原住民地區，幅員遼闊、位處偏遠且交通不便利，就業、教育及醫療等各項資源短絀。社會福利資源是能夠滿足社會福利體系各類服務對象需求的資源，包括金錢救助、實物供給、就業輔導、身心障礙者之扶助、老人安養、社會保險及健康保險等社會支持網絡。本課主要業務為辦理本區各項社會福利及社會救助業務，依業務內容分為社會救助、社會福利、社會服務及國民全民健康保險、國民年金保險等五大類，為強化福利網絡，此外也致力於整合相關網絡與結合民間力量，期建立本區更堅強的家庭、部落與社區社會安全網，本課業務重點說明如下：

壹、社會救助業務

社會救助依據社會救助法，為照顧低收入戶弱勢家庭及救助遭受急難或災受害者，協助其自立。社會救助分為生活扶助、醫療補助、急難救助及災害補助等項，其實施作業項目如下：

- 一、 低收入戶及中低收入戶申請受理審查。
- 二、 低收入戶懷孕產婦及嬰幼兒營養品代金補助。
- 三、 低收入戶以工代賑。
- 四、 急難救助（市政府、原住民族委員會、衛生福利部）
- 五、 醫療補助（低收入戶傷病患）
- 六、 災害補助
- 七、 原住民團體意外保險(原住民族委員會)
- 八、 弱勢家庭戶微型保險(市政府)

貳、社會福利業務

政府推行社會福利之業務分有婦幼福利、老人福利、殘障福利、生活補助金等四大類，茲分別列項如下：

- 一、 婦幼福利
 - (一) 育兒、兒童及少年生活補助（未滿 18 歲）
 - (二) 單親及特境家庭福利受理審查
 - (三) 緊急生活補助
 - (四) 子女生活補助
 - (五) 子女教育補助
 - (六) 傷病醫療補助
 - (七) 兒童托育補助
 - (八) 法律訴訟補助
 - (九) 創業貸款
 - (十) 育兒津貼
 - (十一) 兒童少年寄養照顧
 - (十二) 弱勢家庭兒童及少年生活扶助補助

二、老人福利

- (一) 中低收入老人生活津貼受理審查
- (二) 中低收入老人特別照顧津貼之受理審查
- (三) 中低收入老人重病看護補助受理審查
- (四) 中低收入老人房屋修繕補助
- (五) 中低收入老人裝置活動假牙補助
- (六) 桃園市失能老人生活輔助器具
- (七) 桃園市老年市民三節禮金
- (八) 中低老人接受長期照顧機構服務
- (九) 重陽敬老各項表揚活動及重陽敬老代金受理

三、殘障福利

- (一) 身心障礙證明受理
- (二) 身心障礙托育養護受理審查
- (三) 身心障礙者生活輔助器具補助受理審查
- (四) 中低收入身心障礙者生活補助受理審查
- (五) 身心障礙者購屋貸款利息、租賃房屋租金補助之受理審查
- (六) 身心障礙免費乘車證及專用識別證(停車證)之受理核發
- (七) 身心障礙者送餐、居家服務補助
- (八) 身心障礙者使用牌照稅免稅

四、石門水庫水質水量保護區水源保育與回饋計畫-生活補助金補助項目

- (一) 非營業家用自來水費、家用電費
- (二) 有線電視費、電話費
- (三) 全民健康保險費、醫療收據之部分負擔費用
- (四) 非營業用車輛使用牌照稅、坐落本區自用住宅房屋稅及地價稅
- (五) 各級學校當年度之學雜費(扣除原住民學生補助之金額)
- (六) 原住民或生活艱困家庭定額扶助金

參、社會服務業務

- 一、各項慶典之規劃與辦理
- 二、社區發展輔導業務
- 三、辦理本區模範母親及父親表揚活動
- 四、社會關懷服務志工

肆、國民全民健康保險業務

第五類、第六類保險對象(轉出轉入)申請及製發健保卡

伍、國民年金保險業務

辦理國民年金各項給付業務、被保險人所得未達一定標準的保險費補助及辦理各項宣導活動。

112年05月份至112年10月份工作成果

壹、老人福利

一、生活補助：

補助期間	低收入戶老人 生活補助 7,759 元		中低收入老人(1.5 倍) 生活補助 7,759 元		中低收入老人(2.5 倍) 生活補助 3,879 元	
	補助人數	補助金額	補助人數	補助金額	補助人數	補助金額
112.05	6	46,554	114	884,526	24	93,096
112.06	7	54,313	113	876,767	24	93,096
112.07	8	62,072	111	861,249	26	97,082
112.08	9	69,831	110	853,490	29	108,719
112.09	10	77,590	108	837,972	29	112,491
112.10	12	93,108	108	837,972	28	108,612
合計	52	403,468	53	5,151,976	168	612,646

二、敬老愛心卡：新申請件數為 131 件

三、中低收入老人假牙裝置補助：申請件數為 3 件。

四、中低收入老人重病住院看護補助：申請案件 7 件。

貳、低收入戶及中低收入戶

一、生活補助及高中職以上學生補助：

補助期間	低收入戶 一款生活 補助		低收入戶二 款 生活補助		低收入戶二 款 (15歲以下) 生活補助		低收入戶三款 (15歲以下) 生活補助		低收入戶 二、三款高 中職以上學 生補助	
	人 數	金額 12,218	人 數	金額 6,358	人 數	金額 2,802	人 數	金額 2,802	人 數	金額 6,358
112.05	4	48,872	35	222,530	36	100,872	630	1,765,260	163	1,036,354
112.06	4	48,872	35	222,530	35	98,070	635	1,779,270	168	1,491,542
112.07	4	48,872	34	216,172	23	64,446	625	1,751,250	0	0
112.08	4	48,872	35	222,530	23	64,446	650	1,821,300	0	0
112.09	4	48,872	34	216,172	22	61,644	630	1,765,260	19	120,802
112.10	4	48,872	35	222,530	21	58,842	622	1,742,844	127	807,466
合計	24	293,232	208	1,322,464	160	448,320	3,792	10,625,184	477	3,456,164

二、低收入戶懷孕產婦及嬰幼兒營養品代金申請戶數計 8 件，每戶補助金額計新臺幣 1 萬元，總計補助金額計新臺幣 9 萬元整。

三、以工代賑進用人數 19 人，給付代賑金 5 個月總計新臺幣 250 萬 8,000 元整。

四、申請桃園市原住民族家庭資訊設備補助共計 3 戶。(低收入戶最高補助金額 1 萬 5 千元整，中低收入最高補助金額 1 萬 2 千元整)。

五、兒童與少年未來教育及發展帳戶受理申辦 11 件。

參、身心障礙者福利：

(一) 生活補助

補助期間	低收入戶身心障礙者		中低收入戶身心障礙者		身心障礙者生活補助	
	補助人數	補助金額	補助人數	補助金額	輕度：3,772	中度以上：5,065
112.05	8	70,688	5	25,280	2	8,837
112.06	12	106,032	5	25,280	1	3,772
112.07	16	141,376	6	30,345	3	13,902
112.08	21	185,556	7	35,455	2	10,130
112.09	23	203,228	9	45,585	2	7,544
112.10	25	220,900	10	50,650	2	10,130
合計	105	927,780	42	212,595	12	54,315

(二) 身心障礙日間照顧及住宿式照顧費用補助

補助期間	低收入戶身心障礙者		中低收入身心障礙者	
	補助人數	補助金額	補助人數	補助金額
112.05	0	0	0	0
112.06	0	0	1	17,850
112.07	1	21,000	1	8,925
112.08	0	0	0	0
112.09	1	16,800	1	11,760
112.10	0	0	1	17,850
合計	2	37,800	4	56,385

(三) 身心障礙者租金補助：共補助 1 人次，補助金額 1,600 元整。

(四) 身心障礙者生活輔助器具補助：共核發人數 9 人，補助金額 16 萬 1,000 元整。

(五) 身心障礙者專用停車位識別證：共製發 44 件。

肆、婦女兒童部分

一、 兒童少年生活補助 24 戶計 36 人每月補助 7 萬 7,580 元(每月每人 2,155 元)

二、 單親及特境家庭福利補助：

補助期間	特殊境遇家庭子女生活扶助 (111 年補助 2,525 元，112 年 補助 2,640 元)		特殊境遇家庭緊急生活扶助 (補助金額 15,977 元)	
	補助人數	補助金額	補助人數	補助金額
112.05	13	50,500	1	15,977
112.06	14	50,500	0	0
112.07	14	50,500	0	0
112.08	14	42,240	0	0
112.09	14	42,240	0	0
112.10	14	39,600	0	0
合計	83	275,580	1	15,977

三、 育兒津貼：

補助期間	育有未滿 2 歲兒童育兒津貼	
	補助人數	補助金額
112.05	315	1,875,000
112.06	311	1,844,000
112.07	373	7,447,000
112.08	311	1,859,000
112.09	310	1,850,000
112.10	314	1,879,000
合計	1,934	16,754,000

伍、急難救助：

- 一、 桃園市急難救助金計核發人數 122 人，補助金計 77 萬 2,000 元整。
- 二、 原住民急難救助金計核發人數 38 人，補助金計 18 萬 4,000 元整。
- 三、 急難紓困福利方案救助金計核發 10 案，補助金計 8 萬 5,000 元整。
- 四、 桃園市市民醫療救助金計核發 4 案。(共計 26 萬 3,628 元整)

陸、天然災害救助部分

- 一、 112 年度因應天然災害緊急救濟物資，業於四月初完成各里儲備工作。
- 二、 112 年度天然災害儲備米糧已向農糧署申請，於六月配送至各里。
- 三、 天然災害民生物資儲備，各里皆依規定管理，並按季函送報表備查。

柒、社區發展業務

一、 社區發展協會會務運作

- (一) 三民社區發展協會：共召開 2 次理監事聯席會議。
- (二) 義盛社區發展協會：共召開 1 次理監事聯席會議。
- (三) 羅浮社區發展協會：共召開 1 次理監事聯席會議、1 次會員大會。
- (四) 奎輝社區發展協會：共召開 1 次理監事聯席會議、1 次會員大會。
- (五) 長興社區發展協會：共召開 1 次理監事聯席會議。
- (六) 高義社區發展協會：共召開 1 次理監事聯席會議、1 次會員大會。

二、 人民團體公益活動補助：

- (一) 補助桃園市復興區婦女會辦理「112 年桃園市復興區婦女會成長營」。
- (二) 補助基國派部落公共事務發展關懷協會辦理「基國派部落母親節活動暨婦女福利宣導」活動。
- (三) 補助桃園市復興區松年會辦理「第六屆第二次會員大會暨交通安全宣導活動」。

三、 活動中心管理維護

- (一) 三民社區活動中心：
 1. 大門伸縮鐵門修繕。
 2. 展演場水銀燈修繕。
 3. 電梯燈具修繕及定期保養。
 4. 飲水機保養及維修。
- (二) 澤仁市民活動中心：飲水機保養及維修。
- (三) 本區各市民活動中心商業火災保險暨公共意外責任保險投保。

四、 三民、三光市民活動中心租借業務：

- (一) 本區市民活動中心之使用，可供里辦公處及社區發展協會舉辦之集會、公益活動或社區發展協會依社區發展工作舉辦之活動、其他政府機關、經立案之人民團體舉辦之公益、教育或藝文活動或其他非以營利為目的之正當活動。

(二) 本區市民活動中心，使用前應向本公所申請與繳納費用及保證金，惟本區社區發展協會及里辦公處召開之各項會議、本區社區發展協會與里辦公處辦理之各項教學、研習或聯誼活動及其他公務或公益性質之集會或活動，得免費使用活動中心。

五、 租借使用情形如下：

(一) 公益性活動：三民市民活動中心展演場 24 場次，三民市民活動中心會議室 12 場次，三光市民活動中心會議室 2 場次。

(二) 收費性活動：三民市民活動中心展演場 14 場次，三民市民活動中心會議室 10 場次，三光市民活動中心會議室 1 場次。

捌、老人福利服務：

桃園市老年市民三節禮金，每節每人核發 2,500 元。

一、 112 年中秋節：2,744 人，金額計 548 萬 8,000 元。(人/2,000)

二、 112 年重陽節：2,787 人，金額計 557 萬 4,000 元。(人/2,000)

三、 112 年春節：2,839 人，金額計 709 萬 7,500 元。(人/2,500)

玖、婦女福利服務

一、 每月一次配合加防中心宣導家暴預防工作

二、 家暴婦女安置與協助

壹拾、兒童少年福利服務

一、 配合家防中心宣導家暴預防工作

二、 失依兒童轉介收容安置

壹拾壹、身心障礙者福利服務

一、 隨到隨辦身心障礙者鑑定表填發 85 人。

二、 轉發身心障礙者證明 99 人。

三、 轉介身心障礙者就業輔導。

四、 身心障礙者安置收容。

壹拾貳、低收入戶福利服務：

一、 進用低收入戶以工代賑人員 19 人協助辦理社會福利業務。

二、 辦理低收入戶 1,547 人健保費全免補助。

壹拾參、全民健康保險業務

一、 本公所負責健保第五類：合於社會救助法規定的低收入戶成員及第六類：無職業一般家戶戶長或家戶代表、無職業榮民或榮民遺眷家戶代表投保相關事宜。投保概況如下：

(一) 第五類：1,454 人健保費全免補助

(二) 第六類：地區人口被保險人 2,105、眷屬 842 人、榮民被保險人 131 人、眷屬 40 人。

壹拾肆、社政表揚業務：

一、 辦理模範父親表揚活動：

(一) 辦理本區模範父親表揚活動：辦理時間 8 月 2 日(星期三)，參訪地點桃園本市。

(二) 112 年本區模範父親各里推薦名單：

1. 市級代表：高義里邱勇進

2. 區級代表：三民里卓武志、澤仁里呂阿貴、霞雲里楊耀國、義盛里宗有貴、羅浮里邱志平、奎輝里阿頓·古麥、長興里張金、高義里姜孝忠、三光里張添財、華陵里張真光。

壹拾伍、國民年金保險業務

一、 各項給付業務：

(一) 原住民給付包含不動產超過申復案件(具原住民身分年滿 55 歲)47 件

(二) 老年年金給付 7 件

(三) 喪葬給付 0 件

(四) 遺屬年金 0 件

(五) 生育給付 4 件

(六) 國民年金保險費分期 0 件

(七) 保險費減免(所得未達一定標準)5 件

二、 國民年金業務宣導 67 場次。

壹拾陸、促進就業措施

一、 桃園市勞動局辦理桃園市 112 年度身心障礙者就業無礙計畫，為協助身心障礙者培養職場工作能力及建立正確工作態度，以利接軌進入一般性職場。

二、 本公所申請及核定 2 名身心障礙者，補助進用期間為 112 年 5 月 1 日至 10 月 31 日。

三、 112 年度部落產業推展職訓計畫由復興區公所、羅浮高中及勞動部桃竹苗分署合辦烘焙類-麵包烘焙班於 8 月 18 日結訓，結訓學員數計 22 員。

農經課工作報告

壹、農經課工作內容

本課業務內容分為地政業務、農產推廣、林產推廣、水保業務及其他公共工程等五大類，茲就實際業務推行之範圍及類別分項說明如下：

一、地政業務

- (一) 補辦增劃編原住民保留地暨複丈分割工作計畫
- (二) 原住民保留地權利回復計畫
- (三) 原住民保留地超限利用處理計畫
- (四) 原住民保留地租金收益動用計畫

二、農產推廣

- (一) 農業推廣活動：本年度將辦理桂竹筍推廣活動、綠竹筍推廣活動、水蜜桃之夜系列活動、甜柿推廣活動等農特產品推廣活動。
- (二) 產業輔導暨培訓計畫：本年度將辦理地方創生及咖啡產業輔導。
- (三) 補助項目：全區農民肥料補助、復興區農產產地標章推廣-包裝資材補助、補助農會辦理農民節及拉拉山春季高山烏龍茶競賽活動等補助。
- (四) 農地作農業使用證明

三、林產推廣：辦理原住民保留地禁伐補償、綠美化苗木及其他林產推廣。

四、水土保持：辦理本區水土保持審查及全區水土保持輔導與審查作業。

五、公園維護管理：辦理本區公園綠美化及相關設施設備維護與管理。

六、其他工作：針對本區農業生產設施及資材補助、肥料補助等，另辦理本區簡易自來水系統緊急維修工程工作。

貳、本課各項執行工作

本課自 112 年 5 月 1 日至 112 年 10 月 20 日辦理各項地政業務、農產推廣、林產推廣、水保業務及其他公共工程等工作執行情形如下：

一、地政業務：

- (一) 112 年 5 月至 9 月辦理原住民保留地土地審查委員會議計 5 場，上開會議審查合計 286 筆。
- (二) 112 年 5 月 4 日至 5 日辦理本區原住民保留地土審委員國內考察活動（至南投縣仁愛鄉公所進行業務交流及考察）。
- (三) 112 年 5 月 19 日由桃園市政府原住民族行政局(以下簡稱原民局)至本公所辦理輔導查核本區租金收益計畫會議。

- (四) 112年6月14日及6月15日由原住民族委員會(以下簡稱原民會)辦理租金收益管考業務教育訓練(台中市豐原區原民會),本課辦理租金收益管理業務交流(至台中市和平區公所)。
- (五) 112年7月20日由原民局辦理第二季本區原住民保留地地政業務研討會議。
- (六) 112年9月2日至10月20日由本課辦理8場本課地政、水保及農林產業政策宣導會。
- (七) 原住民保留地超限利用處理計畫:依據原住民保留地開發管理辦法第21條「各級主管機關對轄區內原住民保留地,得根據發展條件及土地利用特性,規劃訂定各項開發、利用及保育計畫。」規定辦理,本計畫工作目標列管總計83筆,本計畫自112年1月1日至10月20日止,已現勘完成83筆,目前已解列:55筆、插牌公告:5筆、限期改正:23筆。

二、農產推廣

(一) 農業推廣活動

1. 本年度桂竹筍採筍體驗活動於112年4月22日及29日(共兩梯次),本活動主要辦理採筍、剝筍、在地美食饗宴等活動,參與筍農達戶次,遊客數達427人次。
2. 本年度綠竹筍推廣活動預訂於6月24日(六)假復興區三民里多功能活動中心,本活動以綠竹筍評鑑及品嚐美食(創意料理)為主,另與本區農會及銷產班合作辦理綠竹筍網路限量線上預購作業,參與民眾除能品嚐在地綠竹筍餐外,參與遊客數達200人次。
3. 本年度水蜜桃推廣活動水蜜桃公主選拔初賽於6月10日(六)上午9時至下午5時假復興區角板山天幕活動廣場辦理;水蜜桃推廣系列活動-水蜜桃評鑑、公主決賽及水蜜桃之夜於7月8日(六)假復興區華陵里上巴陵停車場辦理完竣,參與遊客數達1000人次。
4. 本年度甜柿暨咖啡推廣系列活動已於10月7日至10月10日辦理完竣,本活動採以農特產市集、廣場表演、街頭藝人及滿額送咖啡品嚐等方式推廣產業,參與遊客數達400人次。

(二) 產業輔導暨培訓計畫：

1. 本公所協助提案地方創生計畫：泰雅織布工藝人才培育計畫、山林創生基地、111-112 桃園市復興區北橫地方產業共同整合計畫等計畫，目前執行如下：
 - (1) 泰雅織布工藝人才培育計畫：核定經費 400 萬元(文化部-推動地方創生文化環境營造計畫)，由本公所文化觀光所依據文化部書面意見修正計畫，待文化部審查結果。
 - (2) 山林創生基地：室外整建工程，本公所以「內政部-地方創生城鄉風貌營造計畫」提案，已獲內政部核定地方創生城鄉風貌營造計畫地 6 階段補助計畫經費計 600 萬元整(包含中央補助：468 萬元整及地方配合款 132 萬元整)，於 10 月 19 日上網公告工程招標，預計於 11 月 22 日開工。
 - (3) 111-112 桃園市復興區北橫地方產業共同整合計畫：
 - A. 核定經費 300 萬元(交通部-重點景區遊憩廊帶計畫-北橫風景區遊憩廊帶亮點形塑計畫)，由桃園市政府原民局委託本公所執行，本計畫採購由永譽企業管理顧問有限公司承攬。
 - B. 辦理情形：依計畫辦理 5 場培力工作坊(休閒觀光產業、咖啡產業、食品與餐飲產業、竹產業、地方創生計畫)、地方創生產業創生交流、地方產業創生培力工作坊、地方創生產業創生交流及 3 場地方產業創生聯盟座談會，並完成地方產業資源盤點與整合成果報告、山林創生基地營運先期規劃等書面報告。
 - C. 業於 9 月 7 日召開期末報告審查會議，並於 9 月 20 日提送成果報告書審查，賡續辦理書面修正與驗收結算作業。
2. 本公所、農會合作及咖啡莊園共識辦理本區在地咖啡交流分享活動，針對本區莊園咖啡品飲分享會，於 4 月 29 日假本區農會原夢館辦理咖啡分享會，邀請本區 10 家咖啡莊園參與，現場設有攤位、DIY 烘焙咖啡及農戶間品嚐分享會活動。

三、 林業推廣

- (一) 112 年度禁伐補償，自 1 月 2 日至 4 月 14 日共計受理申請案件 7427 筆，受理面積 4,598.1805 公頃。

- (二) 本年度禁伐補償第一期檢測清冊(30%)，業於 8 月 2 日提送至桃園市政府核定，本期筆數為 1,774 筆，地籍面積共計 1,236.6765 公頃，切結面積共計 1,017.5293 公頃。
 - (三) 本年度申請案件相較去(111)年度增加了 664 筆，同時增加了 1 個月的現勘檢測時程，故本年度第一期補償金延至 11 月底前發放，另第二期預計於年底前全數發放。
- 四、 桃園市政府 112-113 年度環境綠美化無償配發苗木，受理期間自 112 年 11 月 1 日至 112 年 12 月 22 日止。
- 五、 水土保持
- (一) 公共工程簡易水土保持：112 年 1 月 1 日至 10 月 24 日申請案件 18 件。
 - (二) 除草復耕：112 年 1 月 1 日至 10 月 24 日申請案件 85 件。
 - (三) 違規查報(衛星變異點)：112 年 1 月 1 日至 10 月 24 日共計 169 案。
- 六、 農機補助及肥料補助推廣與包裝資材補助：
- (一) 本公所辦理 112 年度農業生產設施及資材補助：共計 169 件，合計元 195 萬 3,516 整。第一階段補助 138 件，補助計 148 萬 0,378 元整；第二階段補助 31 件，補助計 47 萬 3,138 元整。
 - (二) 桃園市 112 年農業生產農機具(設備)補助計畫：本公所受理 8 件，經桃園市政府核定 8 件，合計 35 萬 6,400 元整(非表列 4 人補助 196,400 元表列 4 人補助 160,000 元)。
- 七、 簡易自來水：
- (一) 本公所 112 年度預算共 800 萬元，前中山經費截至 10 月 20 日已派工 71 件，施作金額計 330 萬元；後山經費截至 10 月 20 日派工 23 件，施作金額計 160 萬元。
 - (二) 桃園市政府經濟發展局 112 年 4 月 25 日同意核定本公所辦理「桃園市復興區用水環境改善計畫」，本計畫將針對枯水期或缺水等情形施作，共 100 萬元(企業捐款)且採專款專用方式辦理，每年向該局提報執行情形，本公所業於 9 月 5 日製約完成。
- 八、 公園維護管理：112 年復興區景觀綠地植栽經費計 100 萬元，預計於 11 月底完成本區角板山公園環境維護施作。

工務課業務工作報告

本課業務龐雜多樣，相較於其他區公所工務單位，本課同仁負荷極重，惟仍冀以提供區民最優質服務並提升區政建設品質為己任，期能創造復興區最佳生活環境。主要係職掌全區公共工程，主辦公共工程人員共 14 人（技士 1 人、技佐 1 人、技工 1 人、辦事員 1 人，工程助理 7 人及行政業務人員共 3 人），辦理公共建設計畫規劃、道路橋樑工程、災害緊急搶救開口合約、道路砍草開口合約、水溝清淤及路樹修剪開口合約、災害復建工程、景觀工程、路燈管理維護、都市計畫(使用分區證明書申請)、道路交通管理(含停車場管理)、違建查報、停車場管理、公廁維護及協助本公所其他課室公共工程等業務。

壹、業務經費執行情形

- 一、 111 年度預算分配數為 2 億 650 萬 4,000 元，截至 112 年 4 月 19 日止，執行數為 1 億 8,585 萬 3,600 元，執行率為 90%。
- 二、 112 年度預算分配數為 2 億 231 萬元，截至 10 月 20 日止執行數為 8,092 萬 2,713 元，執行率為 40%。

貳、公共工程進度說明

一、 重大公共工程

- (一) 枕頭山古砲台風景點及基國派景觀公園整頓工程：辦理與承攬廠商終止契約履約爭議調解完成，目前依法辦理採購法 101 條不良廠商程序。
- (二) 羅浮溫泉補助計畫：已提送補助計畫書至原民會，目前審查中，原 1 號井申請水權續約程序中。
- (三) 復興區歷史文化館內裝工程：內裝規畫設計內容與代表會研議中。
- (四) 復興區三民里基國派部落墳墓殯葬設施改善工程：目前依契約施工中。

二、 災害復建

111 年度 5 月豪雨公共設施災害復建工程預算：6,225 萬 3,655 元整。

(一) 結案：

1. 111 年 5 月豪雨災害復建工程(高義里等 2 件)
2. 高義里雪霧鬧往夫復山支線農路災害復建工程
3. 高義里里安水源頭農路災害復建工程
4. 111 年 5 月豪雨災害復建工程(澤仁及義盛里等 2 件)
5. 禱告山水源道路下邊坡災害復建工程
6. 三光里復華及尤安農路災害復建工程
7. 111 年 5 月豪雨災害復建工程(三光里等 2 件)
8. 111 年 5 月豪雨災害復建工程(三民及霞雲里等 2 件)

9. 澤仁里霞雲坪往東眼山農路路基掏空災害復建工程
10. 長興里通往部落水源地道路災害復建工程
11. 羅浮里復興橋旁道路下邊坡崩塌災害復建工程

(二) 已竣工待請撥後結算付款：

1. 華陵里哈崖及中巴陵櫻木花道農路災害復建工程
2. 三光里復華農路災害復建工程
3. 哈嘎灣部落主線道路災害復建工程
4. 高義蘭上部落第二取水口道路災害復建工程
5. 奎輝里嘎色鬧 8 鄰道路災害復建工程

111 年度 9 月颱風災害復建工程預算：5,533 萬 6,762 元整

(一) 結案：

1. 111 年 9 月颱風災害復建工程(羅浮、奎輝及長興里等 3 件)
2. 三光里馬美道路 1.3K 災害復建工程
3. 高義里洞口災害復建工程
4. 高義里內奎輝災害復建工程
5. 高義里下蘇樂主線道路災害復建工程
6. 高義里上中下高義蘭災害復建工程
7. 111 年 9 月豪雨災害復建工程(三民及義盛等 2 件)

(二) 發包及決標

1. 三光里一號地農路災害復建工程
2. 華陵里比該及中心災害復建工程
3. 三光里尤安、復華、光華農路災害復建工程
4. 高義里哈崖道路災害復建工程

三、 水資源保育回饋金計畫 (預算 1,550 萬元整)

執行進度：

- (一) 111 年復興區霞雲里水土保持工程(擋土牆邊坡整治)付款結案
- (二) 111 年復興區三民里水土保持工程(擋土牆邊坡整治)付款結案
- (三) 111 年復興區奎輝里 3 鄰水土保持工程(擋土牆邊坡整治)付款結案
- (四) 111 年復興區長興里水土保持工程(擋土牆邊坡整治)付款結案
- (五) 111 年復興區義盛里和平橋旁產業道路邊坡改善工程 付款結案
- (六) 111 年復興區澤仁里水土保持工程(擋土牆邊坡整治)付款結案
- (七) 111 年復興區三民里排水設施改善工程 付款結案
- (八) 111 年復興區澤仁里水土保持工程(護岸設施興建及擋土牆邊坡整治)付款結案
- (九) 111 年復興區華陵里禱告山及中心農路支線水土保持工程 施工中

(十) 111 年復興區華陵里雷拜農路支線道路水土保持工程申報計畫付款結案

(十一) 111 年復興區高義里拉卡教會邊坡改善工程 付款結案

四、 112 年度-道路橋樑工程預算

全區部落環境及聯外道路改善工程(總預算 3,500 萬元整)：3100 萬
決標已辦理開工施工中，400 萬已設計完成待上網。

111 年度全區部落社區主要聯外道路環境改善工程(總預算 2,500 萬元整)經
111 年度代表會同意墊付。

(一) 施工中：

1. 三民、澤仁、霞雲、義盛里部落社區聯外環境改善工程
2. 長興里桃 118 線 43.2K 支線聯外道路環境改善工程

(二) 已竣工付款：

1. 雪霧鬧水源頭農路聯外道路環境改善工程
2. 三光里一號地及高義里上下蘇樂部落環境改善工程
3. 中心農路往長榮農路支線聯外道路環境改善工程
4. 高義里雪霧鬧往夫婦山農路 6.1 及 6.8K 聯外道路環境改善工程
5. 奎輝里 2 鄰部落道路排水溝工程
6. 奎輝里 8 鄰那結山連絡道路改善工程
7. 三民里 3、6、14 鄰部落社區聯外道路環境改善工程
8. 義盛里卡普、義興及澤仁里詩朗部落、下溪口部落環境及聯外道路改善工程
9. 奎輝及長興里部落排水溝設施等 3 處工程
10. 羅浮里 3 鄰部落道路改善工程
11. 羅浮里 7 鄰高坡部落鋪設混凝土路面工程
12. 三光里武道能敢、桃 113 線 3.9K、砂崙子籃球場部落環境改善工程
13. 澤仁、三民、義盛里部落環境及聯外道路改善工程
14. 三民 7 鄰及霞雲 6 鄰部落環境及聯外道路改善工程
15. 高義及巴陵聯外道路環境改善工程
16. 羅浮里富陽道路分線擋土牆工程
17. 長興里上高遠 2 鄰部落環境及公共設施工程
18. 羅浮里 6 鄰斷匯部落排水設施工程
19. 霞雲、澤仁及三民里部落社區聯外道路環境改善工程
20. 112 年度高義里上高義災害聯外道路環境改善工程
21. 三民里 8 鄰及霞雲里 5 鄰部落社區聯外道路環境改善工程
22. 長興里 4 鄰排水改善工程

五、 112 年度-其他公共工程預算

全區各里部落環境及公共設施改善工程(總預算 2,000 萬元整)：

目前 14,330,000 已決標辦理開工、施工中；5,670,000 已設計完成待上網發包。

111 年度各里農路支線道路環境改善工程及其他相關工程經 111 年度代表會同意先行墊付。

(一) 已竣工付款結案：

1. 義盛里 5、7 鄰部落環境及公共設施改善工程
2. 哈嘎灣擋土牆更新部落社區環境改善工程
3. 三民里 6、8 鄰部落環境及公共設施改善工程
4. 霞雲里庫志及優霞雲部落環境及公共設施改善工程
5. 里安部落社區環境改善工程
6. 長興里喜龍道路支線等 3 處環境設施改善工程
7. 澤仁里溪口 2 鄰部落環境及公共設施改善工程
8. 卡拉及中心農路 3.5K 支線農路支線道路排水改善工程
9. 後光華部落支線道路排水改善工程
10. 澤仁里詩朗教會周邊道路排水及公共設施改善工程
11. 111 年度復興區三民里水土保持工程（擋土牆邊坡整治）
12. 111 年三光里社區環境改善工程
13. 長興里高遠部落環境改善等 3 件工程
14. 長興里高遠段 525 地號等道路改善工程

(二) 決標施工中：

1. 三光里幽靈瀑布步道及周邊設施改善工程
2. 111 年度復興區治山防災計畫(開口合約)

六、 開口契約執行情形：

1. 復興區三民澤仁里 112 年度災害緊急應變與搶救工程開口契約一結案。
2. 復興區義盛霞雲里 112 年度災害緊急應變與搶救工程開口契約一結案。
3. 復興區羅浮奎輝長興里 112 年度災害緊急應變與搶救工程開口契約一結案。
4. 復興區華陵里 112 年度災害緊急應變與搶救工程開口契約一結案。
5. 復興區三光里 112 年度災害緊急應變與搶救工程開口契約一結案。
6. 復興區高義里 112 年度災害緊急應變與搶救工程開口契約一結案。
7. 前山(三民、澤仁、霞雲)道路砍草(清除及掘除，雜草雜木、邊坡割草含運棄)開口合約~第一、二派已付款完成，第三派施工中。

8. 中山(義盛、羅浮、長興、奎輝)道路砍草(清除及掘除，雜草雜木，路肩及邊坡割草含運棄)開口合約~第一、二派已付款完成，第三派施工中。
9. 後山(高義、三光、華陵)道路砍草(清除及掘除，雜草雜木，路肩及邊坡割草含運棄)開口合約~第一、二派已付款完成，第三派施工中。
10. 112年復興區前中山(三民、澤仁、霞雲、義盛、羅浮、長興、奎輝)水溝清淤及路樹修(開口契約)一結案。
11. 112年復興區後山(高義、三光、華陵)水溝清淤及路樹修剪開口契約一結案。
12. 112年度復興區全區道路補坑洞改善工程開口合約一施工中。
13. 復興區112年度全區公廁設備維修開口契約一施工中。
14. 復興區112年度全區路燈維護及管理開口契約一施工中。

參、停車場管理

自112年5月1日至112年10月20日，本課轄管上台地及仁愛停車場收費大型車及小型車總計各1505及1萬7,139台，收費金額共139萬6,180元整。

年/月份	112/05	112/06	112/07	112/08	112/09~10/20
小型車	410	4517	6109	3564	2539
大型車	296	319	436	303	151
月收費	271000	303460	410140	244140	167440
總計	1396,180				

肆、路燈管理業務

復興區112年度全區路燈維護及管理(開口契約)已發包，截至10月25日電費已支195萬7,796元，目前依實際需求執行中。

伍、公廁管理業務

復興區112年度全區公廁設備維修(開口契約)已發包，目前依實際需求執行中。設備維修自112年1至112年9月底維修費總計新臺幣33萬3,195元。全區公廁設備維修管理共計16座如下表

序號	公廁名稱	管理單位
1	角板山停車場公廁	工務課
2	公園廣場公廁	
3	仁愛停車場公廁	

4	溪口吊橋公廁	
5	清潔隊辦公室廁所	清潔隊
6	本公所廁所	秘書室
7	本區幼兒園廁所	幼兒園
8	本區圖書館廁所	圖書館
9	本區代表會廁所	代表會
10	蝙蝠洞公廁	工務課
11	清潔隊管制站廁所	清潔隊
12	來來公廁	工務課
13	大灣公廁	
14	本區角板遊客服務中心公廁	本區文化觀光所
15	溪口吊橋角板端公廁	
16	溪口吊橋溪口端公廁	

陸、結語：

為持續加強區政公共工程建設成效，以前年度保留案件及 112 年預算執行各項工程，除同仁們的努力與辛勞外，更感謝代表們不辭辛勞居間協調民意，使各項工程順利展開，請大會續以策勵支持，加強建構本區公共建設環保與工程品質，以提升區內原有生態資源保育，嘉惠區民經濟產業經營，並提升生活空間公共設施環境品質，奠定本區永續發展的新機。

人事室業務工作報告

人事室掌理業務有任免遷調、訓練進修、文康活動、獎懲差勤考核、待遇福利等業務，本室進行工作分項敘述如下：

壹、任免遷調：

一、離職人員：

服務單位	離職日期	卸職原因	姓名	職稱
行政室	1120501	生涯規劃	芸韻·德浪	約僱助理
民政課	1120501	調至他機關	賴廷男	里幹事
農經課	1120714	生涯規劃	宗曉萍	業務助理
社會課	1120801	調至他機關	蔣淮峰	里幹事
工務課	1120831	生涯規劃	呂淇晨	業務助理
行政室	1120831	生涯規劃	王聖賜	業務助理
行政室	1121001	生涯規劃	簡淑英	業務助理

二、新進人員：

服務單位	到職日期	任職原因	姓名	職稱
人事室	1120601	他機關調進	王榮秀	課員
社會課	1120710	他機關調進	呂志翔	里幹事
農經課	1120801	僱用	林政宏	業務助理
民政課	1120801	他機關調進	胡靖惠	里幹事
幼兒園	1120801	教師資格	鄭雅錡	教師
幼兒園	1120801	聘用	田馨	契約教保員

幼兒園	1120801	聘用	吳宥恩	契約教保員
幼兒園	1120801	聘用	史恩熙	契約教保員
幼兒園	1120801	聘用	張文馨	契約教保員
清潔隊	1120823	聘用	洪宇陽	清潔隊員

三、職缺規劃：民政課里幹事(A600140) 1名職缺，商調中；另民政課里幹事(A600070) 1名職缺，俟用人單位簽辦遴補方式。

貳、其他重要工作事項

一、訓練進修：訓練進修事項，採實體訓練課程為主，線上授課為輔辦理。

二、文康活動：文康活動如期辦理。

三、獎懲差勤考核：

(一)貫徹賞罰分明，落實獎勵原則。

(二)依公務人員、約僱、臨時人員平時成績考核，加強所屬人員平時考核，以作為年終考績之依據。

(三)運用電子差勤系統管理所屬員工簽到、退，並不定期對本所各課、室及所屬各機關實施抽查勤惰及上班情形，以維辦公紀律。

(四)因應疫情升溫，區長指示預先規劃分區辦公措施之可行性。

四、待遇福利：

(一)依據「全國軍公教員工待遇支給要點」核給待遇及其他給與，以安定員工之生活。

(二)申請子女教育補助費 112 學年度第 1 學期，補助 21 人，共計 143,800 元。

主計室工作報告

主計業務包括歲計、會計及統計等 3 大領域，以達成「妥適分配有限資源，協助推動區政建設」為目標。其中歲計工作以預算編製為主，依區政建設之輕重緩急，將有限財源作最經濟有效之分配及運用；至於會計工作在求財務管理功能之發揮，將預算執行及財務活動情形確實記錄，以了解計畫執行之績效，並透過督導各課室內部審核，以防止弊端，減少浪費；另統計工作則在蒐集與政府施政及社會經濟有關之資料，加以整理、分析，適時提供決策之參據。

壹、歲計業務

113 年總預算案歲入歲出核列情形：

- 一、歲入部分：歲入預算共編列 6 億 6,565 萬 8,000 元。
- 二、歲出部分：歲出預算共編列 7 億 5,183 萬元。
- 三、短絀 8,617 萬 2,000 元，預計移用以前年度歲計賸餘支應。

貳、會計業務

112 年度總預算執行概況(截至 9 月底止)：

- 一、歲入部分：歲入預算共編列 6 億 6,963 萬 7,000 元，截至 9/30 止分配預算數為 4 億 4,632 萬元，實現數為 4 億 7,252 萬 7,697 元，執行率為 105.87%。
- 二、歲出部分：歲出預算共編列 8 億 4,260 萬 9,000 元，截至 9/30 止分配預算數為 6 億 8,631 萬 5,656 元，實現數為 4 億 56 萬 9,996 元，執行率為 58.37%。

參、統計業務

- 一、復興區統計年報編製，正積極辦理中。
- 二、112 年下半年汽車貨運調查共 3 件，正積極辦理中。
- 三、112 年 10 月份人力資源調查共 25 件，正積極辦理中。

政風室工作報告

本室員額編制 1 人，職掌本公所之廉政業務，主要分為「預防」、「安全維護」及「查處」三大領域。本室 112 年 5 月 1 日至 112 年 10 月 20 日間，推行及規劃之業務報告如下：

壹、預防業務：

- 一、 辦理公務員廉政倫理規範之請託關說登錄，建立「請託關說、贈受財物、飲宴應酬」簽報知會機制，以維護本公所公務人員清廉形象，本年度已辦理 3 件。
- 二、 辦理各式反貪活動，闡述陽光法案內容及精神，加強民眾參與深度，以深植廉政觀念，將持續運用本公所網路及傳播資源，宣傳傳達廉能價值，112 年 6 月 23 日結合龍潭區公所龍潭歸鄉文化節-龍潭陂塘龍舟賽辦理宣導活動，112 年 9 月 5 日配合政風處於本市住都大飯店辦理醫商論壇活動。
- 三、 加強採購業務監辦之監督功能，防止圍標等不公平情事發生，以維護政府採購之公平公正性。
- 四、 藉由辦理易滋弊端業務稽核作業、廉政會報、政風訪查，查察現行各項施政作為得失，適時移請業務相關單位參考改進。本次會議期間，已提出多項預警作為，獲業務單位參採。
- 五、 持續參與檢、調、政風肅貪執行小組會議，研討有關肅貪工作線索發掘、偵查及業務協調配合事宜，強化查處作業品質，確保機關同仁權益。
- 六、 依據「公職人員財產申報法」及其相關規定辦理財產申報宣導，避免同仁未正確填寫而遭裁罰，本年度辦理就到職申報 3 人(含新任區長即將就到職申報)，卸離職申報 1 人，定期申報辦理 3 人。

貳、安全維護業務：

一、 公務機密維護

- (一) 定期辦理公務機密檢查，防止公務機密缺失，以適時檢討本所公務機密相關規定。本年度十月慶典期間業於 112 年 10 月 2 日完成檢查，翌次預計辦理期間為 113 年 1 月(春節前)。

- (二) 結合暑期工讀生報到，於 112 年 7 月 3 日辦理公務機密講習及反賄選宣導，宣導個資法及公務機密維護應注意事項，提昇工讀生法紀觀念，俾恪遵相關保密規定。
- (三) 鑑於區長補選，辦理反竊聽(錄)偵測，避免公所內發生類似風險。
- (四) 宣導同仁重視對民眾個人隱私之維護並加強查察違規或洩密案件。

二、機關安全維護

- (一) 定期辦理機關安全維護檢查，發現缺失列管檢討改進，以防制偶、突發災害發生，使機關各項業務順利推展。本年度春節期間業於 112 年 10 月 2 日完成檢查，翌次預計辦理期間為 113 年 1 月(春節前)。
- (二) 配合本次區長補選業務，辦理選務及選票安全維護事宜，期間未發生危安事件。
- (三) 遇案加強與上級政風機構、轄區警察、消防單位之橫向聯繫作業，做好安全維護工作。
- (四) 宣導本所各單位於各重點活動期間，配合相關安全計畫，落實危安通報機制，以維護機關安全。

參、查處業務

遇案辦理上級政風單位交辦案件以及民眾檢舉陳情案件。

行政室工作報告

行政室所掌理業務有研考、總務、財務管理、財稅管理、公產管理及出納管理等業務。本室自 112 年 5 月 1 日至 112 年 10 月 20 日止之業務，工作分項敘述如下：

壹、研考業務

一、辦理本公所文書收文分派工作：

- (一) 本公所總收文數共計有 1 萬 2,669 件，其中含「收文」 12,669 件，「創簽稿」4,246 件；收文公文中紙本簽核 6,025 件，線上簽核 6,644 件，線上簽核比例為 52.24%。
- (二) 本公所總發文共計 5,950 件，其中「一般公文及專案列管件」5,440 件及「其他列管」510 件；而「一般公文及專案列管件」中含「不適用電子交換件數」4,152 件，「發文總件數」1,288 件；在「發文總件數」中「電子公文交換數」為 446 件，整體「電子發文比率」為 34.63%。

二、辦理本公所文書檔案歸檔工作：

- (一) 歸檔：本公所總歸檔統計數共計有 1 萬 6,390 件，其中紙本公文歸檔 9,635 件，電子歸檔 6,755 件。電子歸檔比例為機關無紙化績效依據，今年電子歸檔比例為 41.21%。
 - (二) 檔案申請應用：共計 0 件。
 - (三) 檔案編目：共計 2 萬 6,747 件。
 - (四) 檔案借調：紙本借調 404 件，電子借調 190 件，共計 594 件。
- 三、辦理市長信箱分案及回復工作共 53 件，其中首長信箱共 3 件，即時處理民眾陳情案件。
- 四、主辦原住民族委員會基本設施及維持費各項計畫彙整、推動、列管、稽催及查證等工作。本公所 112 年原住民族委員會核定補助經費計新臺幣 1,250 萬元，其中共分 11 項計畫分由各課室執行辦理。
- 五、維護本公所全球資訊網站及臉書等媒宣公告，保持完整通暢，宣傳本區各類活動、景點、行政資訊及最新訊息，並透過本區 LED 電子看板隨時更新宣導資訊。
- 六、執行本公所電腦及伺服器等資訊設備作業及每日資料異動備份工作(含公文系統、主計經費動支及預算系統、不動產系統)。
- 七、不定期辦理本公所主管會報、區務會報，以作為重大行政決議、各課室溝通協調及業務檢討之平台，共計召開 10 次。
- 八、協助本公所各單位各項活動及會議宣傳海報、桌牌、上級政令宣導等設計及輸出。

貳、總務業務

- 一、定期與不定期辦理本公所勞工健保、勞保及勞工退休金等各項保險登錄業務。
- 二、隨時辦理公有動產、耗品登錄及已逾使用年限且無法使用之財產報廢，並定期辦理公產盤點。
- 三、公務車輛使用管理，如每日公務車派車管制、維修記錄及油料登錄等。
- 四、辦理例行性庶務性管理業務，如行政大樓清潔、安全維護、水電通訊系統維護、電梯、空調、緊急發電、消防安全設施、及公務宿舍之維護，並宣導本公所節約能源及資源分類等業務。
- 五、每日派員至桃園市政府及各局處室遞送公文。
- 六、協助各課室各項活動之前置準備工作。
- 七、工友(含技工、駕駛)人員、警衛及值夜等人員工作管理。
- 八、協助各課室勞務、財物類公告採購案件計有 36 件。

參、財務管理業務

- 一、公庫存款數為 7 億 7,381 萬 3,812 元。
- 二、協助 113 年度總預算歲入科目編列事宜。
- 三、協助各課室開立統一收據。
- 四、每月定期提報公庫收支月報表至財政部、市府主計處及財政局。
- 五、定期提送災害準備金動用情形表至市府財政局，112 年編列 850 萬元。

肆、財稅管理業務：

持續協助國稅及地方稅務相關稅務宣導，如營業稅、地價稅、房屋稅、牌照稅等。

伍、公產管理業務

- 一、本區所管不動產，計區有土地 18 筆，代管市有土地 25 筆，代管國有土地 73 筆，經管房屋建築及其他設備 656 筆、土地改良物 3,095 筆。
- 二、不定期追蹤本公所未完成撥用及登記之不動產。
- 三、協助揭示臺灣桃園地方法院民事執行處不動產拍賣公告。

陸、出納管理業務

- 一、出納經常性業務：
 - (一) 收納登記管理各種款項、票據、有價證券、保管品等，並依規定解繳公庫。
 - (二) 開立支票逕付受款人或郵寄支票。
 - (三) 造具員工薪津、年終獎金及考績獎金等清冊，並依期限撥入。

- (四) 協助辦理員工房屋貸款扣款轉帳。
 - (五) 協助各業務單位發放臨時人員薪津及扣繳勞健保費。
 - (六) 處理本公所員工公保、公健保及退撫基金帳務並依期限繳納。
 - (七) 辦理本公所所得扣繳業務，並於每年一月底前依規定向國稅局申報及寄發扣繳憑單。
 - (八) 協助各業務單位開立收入繳款書、支出收回書及收入退還書。
 - (九) 依法院強制執行命令，扣押債務人薪津分配債權人。
 - (十) 每日核對復興區農會公庫報表，兌付支出，並解釋差額。
- 二、 出納統計：
- (一) 簽發支票 3,309 張，合計 5 億 392 萬 7,074 元整。
 - (二) 本區公庫保管品，共保管 183 件。

柒、法制業務

本公所每月最後一個週五辦理免費法律諮詢服務，共服務 7 次，合計諮詢 22 件、19 件民事、3 件刑事、0 件法院傳票說明。

文化觀光所工作報告

復興區是桃園市境內唯一的原住民區，有著壯麗的山水景色、豐富的物產及優美的泰雅文化，是桃園市最具特色的旅遊勝地，復興區的文化與觀光產業發展，於109年度復興區公所增設所屬機關文化觀光所，期待配合各級政府推動本區原住民特有文化及觀光產業發展，期許能助益觀光發展之需要，傳承原住民文化工作、並全面提昇區民生活品質；也希望文化觀光所成立後，能夠展現不同風貌的施政成果。

壹、文觀所各項業務說明

- 一、文化業務：辦理泰雅文化推廣系列活動、傳統射箭推廣計畫、泰雅族服飾購置補助計畫及本所轄下館舍、文化資產歷史建築設施維護等。
- 二、一般行政：辦理本所人員薪資作業。
- 三、觀光旅遊業務：辦理新溪口吊橋園區購票營運勞務外包及委外管理計畫、復興三好產業推廣計畫、青年圓夢計畫、多元計程車培訓計畫、觀光參訪交流活動及本所轄下館舍、文化資產之安全警告及景點指示牌等。
- 四、一般建築及設備：辦理本所轄下館舍營運維護設備。

貳、本所在112年5月1日至112年10月20日間，辦理之重點工作如下：

一、文化業務

(一)「地方創生-泰雅織布工藝人才培育計畫」：

本案與桃園市政府、輔仁大學(織品服裝學院)及財團法人紡織產業綜合研究所共同向文化部提出「泰雅織布工藝人才培育計畫」地方創生案，以苧麻脫膠及混紡技術支援可行性，打造未來苧麻產出物有優質且適切的原材料，提高在地工藝品質及增加可用範圍與降低成本外，並與區內合作單位，如羅浮高中、在地工藝師共同參與，目前待文化部辦理審查會議核定後推動，本計畫預計達成目標如下：

1. 提升復興區泰雅織藝師與文化工作者對於品牌經營之認識。
2. 提升復興區泰雅織藝設計師與工作坊參與人員對於文化服飾設計之能力。
3. 導入泰雅織藝建構羅浮高中特色的文化課程與師生參與。
4. 建構復興區苧麻生產與加工的產業鏈。

(二)「112年度復興區區長盃傳統射箭賽暨第11屆泰雅運選手選拔賽」：

本年度傳統射箭推廣活動配合泰雅族運動會，進行活動調整討論，決議本年度推廣活動，以賽事、選拔、培訓三項為主軸辦理，賽事訂於112

年7月1日假羅浮溫泉下方停車場舉辦，並從中選拔泰雅運參賽選手，並透過7~8月份培訓活動，期待本區射箭隊於泰雅運動會奪得佳績。

(三) 「112年度復興區傳統射箭文化參訪及賽事交流活動」：

本案於112年7月28、29日參加至宜蘭縣大同鄉參加宜蘭縣原住民傳統射箭技藝文化發展協會第一屆理事長盃全國傳統弓射箭邀請賽暨112年北泰雅運動會大同鄉傳統射箭選手選拔賽，期待藉由區外參訪交流及賽事參與的方式，吸收推廣傳統射箭並具有成功經驗的鄉區，了解傳統射箭在部落所引起的波瀾，並希望透過參加賽事交流的方式，以箭會友，擴大區民視野並見識部落觀光美景。

(四) 「大豹：洄游 msbzinah squ Topa 推廣放映暨映後座談會」：

本計畫於112年9月24日假大豹群故事館進行，總計參與人員約50人，該紀錄片係由本區青年導演曾宇平，將攝影機指向這群勇敢面對歷史斷層的大豹社族人，透過族裔用自己的方式回應自身與大豹的連結，有人與耆老做田野口述，有人種植小米復振祭儀，有人重返舊部落踏查，也有人就土地正義的議題去做研究，從眾多族人的生命紋理中看見他們用不同的方式，共同懷抱著努力傳承大豹群的堅毅精神，也從族人的身上返照自身，探尋了心中對於大豹的複雜情感與認同。

(五) 「復興區文化資產推廣計畫-走讀文化資產分享講座暨小旅行活動」：

目的為對於原住民族文化資產之推動，以文化資產的發掘收集、調查研究、保存修復、管理維護及推廣為出發點，讓承載原住民族歷史記憶、文化特性的空間、場域、技藝、祭典、儀式與環境得以永續傳承及發展，本區共計10個有形文化資產、1名無形文化資產，以此梳理3條走讀文化資產分享講座暨小旅行遊程並製作走讀手冊，期透過參與文化資產推廣教育，藉由故事講述以及各區相關文史景點的走讀，可讓在地導覽人員更為簡潔明瞭的述說故事，訂於10月13、16、20日辦理三場次，分別假溪口、角板、拉拉山地點辦理，共計77人次參加。

(六) 「豐盛生命·心生不息 米路·哈勇藝文展覽」：

遊客中心文化藝術展覽訂於112年10月17日至12月3日辦理本次活動以在地畫家米路老師多重角度演示每個生命情感交織的作品，透過其中所蘊含的生機與靈性，展開跨文化溝通，向大眾傳遞「生生不息」之

主軸，用愛與關懷讓生命豐盛，重建民族自信心，拓展民族視野，建立對族群文化的主體價值觀和自信，再創復興泰雅的新氣象；展場外廣場另設有本次展覽主視覺牆面，並備有弓箭 2 組，供民眾於現場拿起弓箭與米路老師作品拍照，也可做為自己已做好準備要抓住機會的宣示，更是讓民眾親身體驗原民泰雅之文化；此外，展覽期間民眾只要出示按讚追蹤「復興區公所」粉絲專頁頁面給予現場工作人員確認，可以獲得明信片一張，明信片共四款樣式可供選擇，民眾得到明信片後可直接書寫後寄出。

(七) 「112 年度復興區泰雅族服飾購置補助計畫」：

為扶植本區在地傳統服飾工藝師及增加居民穿著泰雅族服飾意願與提升族群認同，試辦本補助計畫，本案經費為新臺幣(以下同)20 萬元整，補助方案以設籍復興區區民為補助對象，其補助金額為購買金額之二分之一，補助上限金額為 2,000 元整，每人限購置泰雅服飾一件或一套，且限購置補助一次，申請日期至 112 年 11 月 10 日，預計至少可補助 100 件，截至 112 年 10 月 17 日止已受理申請 37 件。

(八) 「112 年度復興區參加桃園市原住民族聯合豐年節活動」：

配合桃園市政府原住民族行政局於 112 年 10 月 28、29 日假桃園陽光劇場參加桃園市原住民族聯合豐年節活動，本次聯合豐年節以「創意競舞大賽」及「傳統舞蹈競演」為主軸辦理，本區參賽人員係以桃園市立羅浮高中及桃園市立羅浮國小學生共同組隊參加。

二、觀光業務

(一) 「2023 桃園市復興區三好產業推廣行銷計畫」：

今年度的復興三好活動設定在 7-9 月份辦理，每個月都有設定不同的主題，7 月為吃喝玩樂主題月、8 月為好禮相送祝福月及 9 月部落風情文化月，分別結合當季時令特色產、節慶及原民文化分別規劃出每月一場好禮、美食及示範遊程體驗內容，並邀請在地 12 間好禮業者參與，匯集 65 項產品及服務於本區遊客中心設置選物快閃店行銷，行銷人次約 1000 人，營業額共計新臺幣 8 萬 8,352 元；後續推動 5 處團購通路、福委會等合作案件。

(二) 「112 年復興區多元計程車培訓計畫」：

本區幅員遼闊致使交通分佈不足，為改善交通情況，推出「多元計程車培訓計畫」，輔導 15 位在地居民成為合法計程車司機，本計畫分為兩階段，第一階段協助學員考取職業小客車駕照。本階段與「國泰駕訓班」攜手合作，將企業社會責任融入其中，提供學員們專業及親切的指導，輔導本計畫學員在一週內順利取得職業小客車駕照，並且達到考照率 100%。

第二階段辦理計程車駕駛人執業登記證筆試課程，特別邀請專業講師為學員深度解題，輔導學員們考取計程車駕駛人執業登記證。此外，本計畫特別邀請到國內知名計程車業者「皇冠大車隊」和「台灣大車隊」辦理多元媒合說明會，引領學員們輕鬆踏入計程車業新領域，為學員們開啟就業的大門，截至 112 年 10 月 20 日為止已有 5 名學員成功考取執業登記證。

(三) 「2023 年桃園市復興區青年創意圓夢計畫」：

桃園市復興區青年創意圓夢計畫，是透過培訓課程及圓夢基金制度，培力復興區青年計畫撰寫能力，鼓勵青年回鄉，發掘復興區獨特的價值，並導入創新的商業模式，為復興區注入新的活力。整個計畫分為三個階段。第一階段是資格審查，通過審查者將進入第二階段的評選環節，最終進入第三階段的決選。在決選階段，前三名優秀青年將獲得專業顧問團的一對一貼身指導，並獲得高達 12 萬元的圓夢基金，我們還特別邀請了國內知名攝影團隊，將整體過程製作成紀錄片，大幅提升學員的曝光度。

此外，除了公部門的資源外，我們更希望青年能夠學習向外界展示自我，爭取外部資源，所以也邀請到知名線上群眾募資平台攜手合作。決選者的商品能夠真正進入市場，進行實際銷售測試，實現夢想，邁向創業實踐的重要一步。

目前已完成上架 2 組青年募資，第 3 組則是預計 10 月 30 日前上架，已上架案件說明如下：

- 阿雄與阿布友善蔬菜推廣：目標金額 20,000 元，10/19 起上架 45 天，第 4 天已達 27500 元，超過原定目標金額。(霞雲坪廖怡能)
- 百年古法 X 創新思維，滑軌式水箱生菇法：目標金額 66,000 元，10/19 起上架 45 天，第 4 天達 8,000 元，尚未達目標金額。(三光張靖偉)

參、其它行政工作

一、文化資產

本公所管理轄下有形文化資產：(如下表)

序號	名稱	公告日期	維管計畫	備註
1	溪口吊橋	93.08.30	V	
2	佐久間總督追懷紀念碑台基	93.08.30	V	112年9月22日進行維護整理作業。
3	溪口吊橋遺構	98.10.27	V	
4	復興巴壟橋紀念柱	105.11.08	V	
5	GOGAN(卡奧灣)日治彈藥軍械室	108.05.02	V	目前進行雀榕移除作業，至於修復再利用工作，俟該地號所有權人取得權利，辦理共有物分割後，再行申請執行。
6	拉號鐵線橋〈ラハウ橋〉遺構」			代表會於第3屆第1次定期大會由柯玉明代表提案，經本公所協助壽山宮土地公廟提出申請。
7	彌榮吊橋			已由本公所工務課完成修繕，修繕後因原有設計及材質已改用新式工法，是否仍有歷史建物保存需求，再與在地居民討論。
<p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 文化資產管理維護由市府文化局委由中原大學團隊每年定期（每年約3次訪視，今年10月11日辦理）辦理與本公所一同勘查，並由文化局函給公所會勘記錄，據此辦理有形文化資產之管理維護。 2. 持續辦理各項文化資產之維護作業。 				

二、文化與觀光設施

序號	名稱	內容	期程
1	新溪口吊橋	管理新溪口吊橋園區與售票機委外管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 委外管理由大億園藝公司承攬。 ● 於 112 年 6 月 29 日增設台 7 線南向 23K+650 處指示牌。 ● 優惠方案： <ol style="list-style-type: none"> 1. 桃園市渡船遊艇商業同業工會與本公所「新溪口吊橋園區」之優惠措施：持票券者新溪口吊橋門票買一送一延長至 112 年 12 月 31 日止。 2. 112 年本區新溪口吊橋園區提供國慶日優惠方案，當日入園人數為 382 人次。 3. 持續辦理園區各項設施及設備之維護作業(5 月更換戶外長椅)。
2	高坡創生園區	<ol style="list-style-type: none"> 1. 代管至 112 年 12 月 31 日。 2. 定期辦理高坡創生園區(高坡國小)周邊環境維護。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 112 年 5 月份完成水電復原作業。 ● 112 年 9 月 22 日進行維護整理作業。 ● 112 年 9 月 27 日會勘本公所代管高坡國小確認財產是否為保全系統防線內財產事宜。
3	遊客中心	活化遊客中心，增加使用率。	<ul style="list-style-type: none"> ● 配合復興三好推廣活動，於 112 年 7 月至 10 月 2 日辦理快閃選物店開設。 ● 活化計畫<<豐盛生命·心生不息>>米路藝文展覽活動預計開幕儀式預計於 112 年 10 月 17 日至 112 年 12 月 3 日
4	大豹群故事館	展覽內容區分為 9 個室內展示區及 1 個戶外展示，分別為序曲、北遷之路、大豹抵抗史、大	<ul style="list-style-type: none"> ● 桃園市政府原住民族行政局於 110 年 11 月 21 日開幕，開幕後委任本公所代為管理至 112 年 12 月 31 日。 ● 辦理營運管理及例行性設備維護作業。

	<p>豹社事件隘勇線、大豹群舊部落位置、大豹社後裔分佈圖、轉型正義之路－大豹群後裔訪談與泰雅族古道探索的轉型正義行動、隘勇線與泰雅族文物及戶外隘勇線模擬區等。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 112年9月24日辦理「大豹：洄游msbzinah squ Topa 推廣放映暨映後座談會」
--	---	--

圖書館工作報告

圖書館業務依據「桃園市復興區公所組織自治條例」及「桃園市復興區立圖書館組織規程」規定，正式編制員額 1 人，辦理關於圖書採購、編目、典藏、閱覽、參考等圖書行政相關業務，並有臨時人員 1 人及以工代賑 2 人協助館內圖書整理及館舍清潔等工作。

今年疫情趨於穩定，圖書館預計辦理藝文及閱讀相關活動。本館業務執行主要為一般例行性圖書行政、圖書借閱及編目等。館內外設備設施，則以原住民意象表現為主，並加強環境清潔維護工作，以提供讀者舒適並具特色的閱覽空間。

壹、圖書館管理

本館自 112 年 05 月 01 日至 112 年 10 月 20 日止，館藏圖書借閱情形如下：

- 一、閱借量：本館借閱人次計有 1,071 人次，借閱冊數量為 1,217 冊，館際借閱數量為 725 冊，新增辦理借書證人數為 11 人，相較為 112 年上半年，本期間借閱量增加趨勢。
- 二、館藏：本館館藏於 112 年 05 月 01 日至 112 年 10 月 20 日止，增加一般圖書、外文兒童書、期刊、政府出版品、雜誌、藝文作家作品及原住民族政治文化藝術等書冊計 231 冊，目前總館藏計有 5 萬 6,557 冊。

貳、其他行政

為提升本館閱讀環境及提高行政效率，112 年度圖書館總預算編列有一般建築及設備資本門經費 20 萬元，辦理館內事務機器設備更新採購及館內油漆粉刷工程。圖書館各項業務，皆按預算計畫逐步執行。

清潔隊工作報告

全球環境污染造成的問題越來越嚴重，環保已經攸關人類生存，因此，如何做環保成為國際性討論並急待解決的議題，而清潔隊主要工作內容係廢棄物清除，可達環境改善及維護民眾健康目的，擔負著最前線的環保工作。

近年由於愛好山林休閒活動的國民越來越多，本區民宿、露營區及超商業者因應而生，然人潮錢潮之外，大量垃圾也隨之而來。本隊為有效清運大量垃圾，並規範業者垃圾流向，已完成指定清除處理方式草案，刻正進行法制程序，是本隊今年急待解決工作之一。

另外本隊多部清運車輛使用年限已屆，為維護行車安全，實有汰舊換新之必要，因此，積極爭取經費採購車輛是本隊今年急待解決工作之二。還有本隊管制站擬規劃改善備勤室、如廁、沐浴等友善空間，也是本年度急待解決工作之三。

本年度除以上急待解決工作外，本隊各項例行業務及執行情形如下：

壹、清潔隊各項業務

為因應本區環境衛生與保護措施，並依上級主管機關共同辦理環境衛生維護、廢棄物清運、資源回收、環保機具管理、環保志工推展及清潔隊員權益保障等業務，本隊業務如下：

一、一般行政

主要辦理人員相關工作守則，實施勞工安全衛生相關教育訓練、辦理員工健康檢查等工作，並針對車輛維護及管理辦理各式環保機具汰換計畫、清潔車輛機具維護保養履約管理等工作，以達成環保車輛有效管理與運送安全之目標。

二、環境衛生

辦理市容環境整頓、環境清潔維護、違反廢棄物清理法案件罰鍰收繳、移送強制執行、加強違規廣告物拆除取締、推動本區環境衛生維護、環境鼠蟲防治、列管公廁定期評比等工作，以達成環境整潔衛生任務；結合環保志工等民間力量，共同推動環境清潔，環保志工運用更具效率與實益。

三、廢棄物管理

落實資源回收、廚餘回收、垃圾強制分類工作，提高資源回收率、廚餘回收率，強化源頭減量成效，並結合志工、學校、社區及產業力量，以教育宣導、實務推廣等多元化方式，整合社會資源，宣導廢棄物減量，資源回收，減輕環境負荷等方式，達到資源永續再利用目標。

四、清運工作

持續努力規劃垃圾車清運路線，朝向定點及定線目標邁進，打破城鄉限制，靈活調配清潔人力與車輛機具，維持清運高效率。

五、其他行政業務

健全設備措施，加強清潔隊工作環境之設施設備改善與安全性，俾利提升工作效率與勞工安全，加強清潔隊工作環境、設備維修及維護。

貳、工作執行現況

一、一般行政

(一) 人員管理

1. 清潔隊共計 50 位(職員 2 人、隊員 37 人、臨時人員 11 人)，依據相關勞動基準法、清潔隊工作規則、獎懲辦法及安全衛生工作守則等規定辦理人員管理。
2. 自 112 年 5 月至 112 年 10 月，共辦理 4 次隊務會議，辦理定期隊務報告事項及隊部議題討論。
3. 112 年 7 月及 8 月辦理隊員(駕駛)甄選，共計錄取 3 名，1 名於本年度 8 月到職，2 名預估缺預計分別於 113 及 114 年到職。

(二) 車輛維護及管理

車輛油耗及維修養護費用

年/月	車輛油耗(公升)	車輛維修養護費(元)
112.05	6613.370	413,661
112.06	6250.440	342,262
112.07	7374.240	235,450
112.08	6687.500	455,544
112.09	6046.530	639,742
112.10	尚未結算	尚未結算

(112 年 5 月至 112 年 9 月車輛油耗每月平均 6,594.416 公升)

1. 車輛維修養護費用

112 年度復興區垃圾清運車輛及機具維修(開口契約)由國富汽車修理廠以 396 萬元得標，截至 112 年 9 月份為止，維修費計 345 萬 5,405 元整；目前車輛契約維修費結餘款計 50 萬 4,509 元整。

2. 清潔隊鏟裝機具採購案

經濟部水利署北區水資源局「112 年度水資源作業基金公益支出預算分配明細表」，業經同意本隊分配採購鏟裝機 1 輛，分配金額為新臺幣 150 萬元整，由台灣摩迪高工程股份有限公司以 131 萬 2500 元得標，預計於 11 月 7 日辦理點交及人員教育訓練作業。

(三) 資收場改善工程

辦理清潔隊垃圾轉運與資源回收場改善工程，經費共計新臺幣 600 萬元整，已完成招標，正辦理製約作業。

二、環境衛生

(一) 職業安全衛生管理

1. 本隊今年度 4-10 月份職災件數共計 3 案。
2. 112 年 5 月 5 日、7 月 12 日辦理職業安全會議。
3. 112 年 5 月 15-16 日急救人員安全教育訓練，2 名隊員參訓。
4. 112 年 7 月 26 日因颱風來襲，天雨路滑，本隊隊員行經狹窄路段時右後輪打滑，車輛來不及剎車，造成車輛翻覆，當日受傷同仁隨後送醫檢查，休養數日後已恢復正常上班。
5. 112 年 8 月 4、5、12 日高空工作車操作人員特殊作業安全教育訓練，2 名隊員參訓。
6. 112 年 8 月 29 日甲種職業安全衛生業務主管安全教育訓練回訓，2 名隊員回訓。
7. 112 年 9 月 6-8、11-14 日吊升荷重在 3 公噸以上之移動式起重機(伸臂可伸縮式)操作人員訓練，1 名隊員參訓。

(二) 垃圾量、資源回收量及廚餘回收量統計表(單位/公噸)

年/月	垃圾量	每日平均	資源回收	廚餘回收
112.05	227.63	7.34	168.47	9.88
112.06	240.95	8.03	179.37	12.72
112.07	262.94	8.48	179.93	18.10
112.08	243.17	7.84	178.51	10.89
112.09	179.9	6	167.73	10.81
112.10	-	-	-	-

1. 垃圾量達 1,155 公噸(每月平均 231 公噸)。
2. 資源回收量達 874 公噸(每月平均 175 公噸)。
3. 廚餘回收量達 62 公噸(每月平均 12 公噸)。

(三) 巨大廢家具回收業務

1. 112 年 4 月至 112 年 10 月巨大傢俱：共計 229 案，主要清運櫃子、桌子、椅子、沙發、床墊及廢四機等；以櫃子、沙發、床墊居多。
2. 巨大廢傢俱自 112 年 9 月 15 開始，與環保局環境清潔稽查大隊同步實施線上申請，民眾可不受時間限制自行上網申請。

(四) 病媒蚊宣導與防治工作

1. Eco life 清淨家園綠色生活網報表更新業務。
2. 每月協助各里至生活網發表各里清理日誌 4 篇、各鄰發表巡檢日誌 6 篇及登革熱積水容器巡檢日誌各 1 篇。
3. 每月至生活網發表轄內列管公廁巡檢日誌 1 篇。
4. 112 年 5 月至 112 年 10 月份進行奎輝里、三民里、三光里、長興里、澤仁里及霞雲里等 6 里登革熱複式動員計畫，巡查並清除積水容器。

(五) 防疫消毒工作

1. 5 月 29 日至 8 月 21 日辦理全區各里病媒蚊防治噴藥消毒作業。
2. 8 月 24 日至 8 月 25 日完成全區高中小病媒蚊防治噴藥消毒作業。
3. 分別於 7 月 19 日及 9 月 13 日預防性緊急疑似個案消毒作業。

(六) 環保業務宣導活動

1. 協助環保局或本公所各課室業務宣導活動，設置垃圾車協助宣導布條或廣播。
2. 持續針對「溜狗繫狗鍊，隨手清狗便」、「病媒蚊孳生源清除」、「資源回收、源頭減量政策」、「戶外菸蒂不落地」等項目宣導。

(七) 環保志工業務

1. 辦理 112 年 5 月至 112 年 10 月環保志工加退保事宜。
2. 辦理 112 年 5 月至 112 年 10 月環保志工運作經費核銷作業。
3. 112 年 5 月 30-31 日環保志工基礎及特殊訓練。
4. 112 年 10 月 18-19 日完成環保志工安全裝備發放。
5. 112 年 5 月 19 日及 8 月 9 日辦理本區環保志工第一、二次聯繫會報。

(八) 清潔隊環境教育與專業訓練

112 年 9 月 23 日辦理本隊 112 年 9 月份隊部會議暨環境教育研習活動，已完成每年機關環境教育 4 小時研習課程。

(九) 其他重要工作

1. 112 年 4 月至 5 月至各里辦理 112 年度 Lokah 資源回收宣導與兌換好禮活動。
2. 112 年 6 月 16 日及 9 月 22 日協助桃園市政府環境清潔稽查大隊發送企業捐助本市所轄列管個體業者清寒者端午節及中秋節物資。
3. 112 年 7 月 18 日及 10 月 18 日桃園市政府環境清潔稽查大隊至本隊辦理 112 年第二、三次資源回收數據查核作業。
4. 112 年 9 月 15 日至澤仁里，協助桃園市政府環境清潔稽查大隊辦理廢農藥容器加值兌換活動。

5. 112年6月30日奎輝里資源回收站及10月13日長興里資源回收站成立，分別於每月最後一週星期五及第二週星期五辦理開站，本隊協助辦理開站及清運等相關事宜。

三、廢棄物管理

(一) 列管公廁巡查

1. 每月巡檢公廁1次〈全區共62座〉。
2. 112年6月起進行無預警查核公廁及環保署核定重點巡查公廁名單共計30間，每二個星期巡檢1次。

(二) 環保業務政策巡檢

1. 針對5家公告應設置資源回收設施販賣業者、41家18類場所列管業者、7家乾電池販賣業者、4家一次用飲料杯販賣業者、12家一次用吸管業者、34家免洗餐具業者、19家購物用塑膠袋業者、6家塑膠微粒販賣業者及18家傳統照明光源巡查。
2. 辦理每季廢食用油流向追蹤查核作業。

(三) 非自來水用戶一般廢棄物清除處理費徵收情況

1. 依據桃園縣政府(現為桃園市政府)101年8月10日府環廢字第1010803995號函，該府移請本公所依規定徵收99-100年及101上半年度非自來水用戶一般廢棄物清除處理費作業，另復興區自101年8月起停徵區內非自來水用戶一般廢棄物清除處理費。
2. 自100年起發文通知繳費，截止103年已催繳3次通知作業竣事；並於104年12月移送至法務部行政執行署桃園分署欠繳上開處理費(99-100年及101上半年度)，該署自109年9月起依據行政執行法持續辦理追繳移送作業。
3. 截至112年10月累計繳納總額511萬3,800元，按年已繳納戶數：99年累計1,492戶，100年累計1,725戶，101年累計2,104戶；未繳納戶數為331戶。

四、清運工作

(一) 垃圾架設備維修採購案：

1. 112年度垃圾架設備維修採購案(開口合約)，決標金額計新臺幣27萬4,800元整。截至112年10月份為止，計4次維修。
2. 已於112年9月4日完成第一次驗收核銷作業。

(二) 提報報表及考核業務：

1. 月報表：按月填報資源回收成果統計暨環境衛生等32項月報表。
2. 半年報：按半年填報垃圾清運車輛半年報(上網填報)、環保人員概況統計表、垃圾處理廠處理量及垃圾清運車輛與機具等報表。

3. 年報：按年填報環境災害防治系統更新災害防治資料。
 4. 112 年度推動執行機關加強辦理資源回收考核計畫。
- (三) 辦理本隊 112 年度工作服及工作安全裝備採購，已於 112 年 9 月 5 日驗收並全數發放完成。

參、未來執行業務之規劃

一、 管制站整修

本隊位於三民水流東段的管制站(枕頭山一般廢棄物轉運站)，是一棟 4 層樓建築物，目前僅使用部分空間，提供警衛室、同仁休息及放置物品使用，其中有近三分二空間閒置未使用。為提高同仁工作向心力，並提供足夠備勤空間，本隊擬改善管制站空間，規劃隊員如廁、沐浴、休息及會議室等友善環境，以建立隊員間及與隊部間良好的互動關係。

二、 科技執法

為取締固定點亂丟垃圾，以遏止破壞環境之違法行為，本隊擬參考其他已運用科技執法機關，利用縮時攝影方式揪出亂源，還復興美麗山林。

三、 垃圾不落地逐步推行

復興區為桃園市重要觀光勝地，然垃圾堆置路旁的情形，卻成為復興風景的一部份，尤其商圈置放垃圾於路邊更是有礙觀瞻。本隊擬於各機關學校及家戶以外(露營區、民宿及超商)實施垃圾指定清除方式後，規劃本區各商圈實施垃圾不落地，並依成效逐步推行至人口集居路段，以達到環境清潔及公共衛生。

幼兒園工作報告

復興區立幼兒園以「Laqi na Tayal」為幼兒園圖像，擬訂園本位課程以「原味童年」為主軸，教學團隊以『用腳走文化、用手玩文化、用口說文化、用生活活文化、用心愛文化』的教育理念，期許用泰雅族文化的養份，灌溉每一位幼童。以落實新課綱「以個體與生活環境互動為基礎，形塑幼兒心智為核心，顧及幼兒全人發展及其所處文化環境的價值體系兩層面」規劃幼兒的學習。

為使區內幼兒獲得教育均等的機會、提供優質的教保服務、使幼兒能快樂學習與安全成長，以獲得健全的全人發展。幼兒園承載著幼兒教育、tayal 文化及語言教育、親職教育，所託付的責任與使命。

壹、園務概況

一、112 學年度組織編制

(一) 行政組織

1. 行政組別：行政、教保、保育、總務組職掌各項業務。
2. 分班：本園、三民及華陵分班，設置教保組長綜理分班業務。

(二) 員額編制：

1. 行政人力：園長、校護、職員、廚工、司機、隨車員等 14 人。
2. 教保服務人員：有契進教保員、約聘僱留用教保員等 14 人。
3. 學前不分類巡迴輔導班教師 1 人(112 學年度 8 月聘用)。
4. 原住民族委員會沉浸式族語幼兒園計畫之族語教保員 2 人。
5. 區立幼兒園 112 學年度共計進用教職同仁 31 人。

二、區幼收托服務

- (一) 收托區域：本學年收托幼生來自大溪及復興二個行政區域。
- (二) 本區涵蓋：三民里、澤仁里、霞雲里、義盛里、羅浮里、高義里、三光里及華陵里等 10 個里。

三、收托家庭結構分析

- (一) 本區居民因家庭基本經濟需求，面臨年輕人為謀生移居都市、部落人口呈現老幼的現象；另留在部落之中壯年人又以靠天吃飯、自給自足之務農為主，均屬於無固定收入者。
- (二) 區幼收托來自不同家庭之幼兒，其家庭結構多元且以弱勢家庭居多，以下為幼生家庭結構分析概況：一般生佔 22%、原民生佔 78%；中低收入戶佔 6.3%、低收入戶佔 33.6%；特殊生佔 4.2%。區幼提供區內不同家庭之托育服務與幼兒教保需求。

四、 各分班收托概況

分班	班級	111 學年第二學期	112 學年第一學期
本園	1. Qmuli 中大班	26	18
	2. Kwali 小班	14	12
	3. Hzing 幼幼班	16	11
三民分班	1. Tana 中大班	30	21
	2. Ali 小班	13	7
	3. Singut 幼幼班	8	12
華陵分班	1. Qzimum 混齡班	9	16
	2. Trakis 幼幼班	12	8
總計	8 班	128 人	105 人

五、 幼兒園收托服務時間

(一) 正常教保服務時間：每週一至週五上午 8:00 至下午 16:00。

(二) 延長托育服務時間：為服務區民免費提供課後照顧，時間為每週一至週五下午 16:00 至 17:00 止。

六、 六、112 學年度學雜費收費標準表

(一) 區幼收托費用明細如下：

收費項目	收費金額	合計
學 費	1000 元	8500 元
材料費	990 元	
午餐費	3600 元	
點心費	2910 元	

(二) 市府補助項目如下：

年齡	補助項目	補助經費	應繳收托費	說明
二~五歲	第一胎	免學費 補助 1000 元	0 元	幼兒園收費數額與家長繳交費用之間的差額，由行政院協助家長支付給幼兒園。
		代辦費 每月補助 1500 元	每月不超過 390 元	
	第二胎以上、低 (中低)收、身障 幼生 免學費補助	免繳費	0 元	
備註	<p>一、家長每月繳交定額費用，與幼兒園間的差額由行政院協助家長支付給幼兒園，家長不用提出申請：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 第 1 胎子女：每月不超過 1,000 元。 2. 第 2 胎（含）以上、低收入或中低收入戶家庭子女、身心障礙幼兒：免繳費月。 <p>二、全學年收費總額，以地方政府規定或公告的收費項目為計算基準，包括學費、雜費、代辦費（材料費、午餐費、點心費）等項目。</p>			

貳、 幼兒教保概況

一、 課程目標：

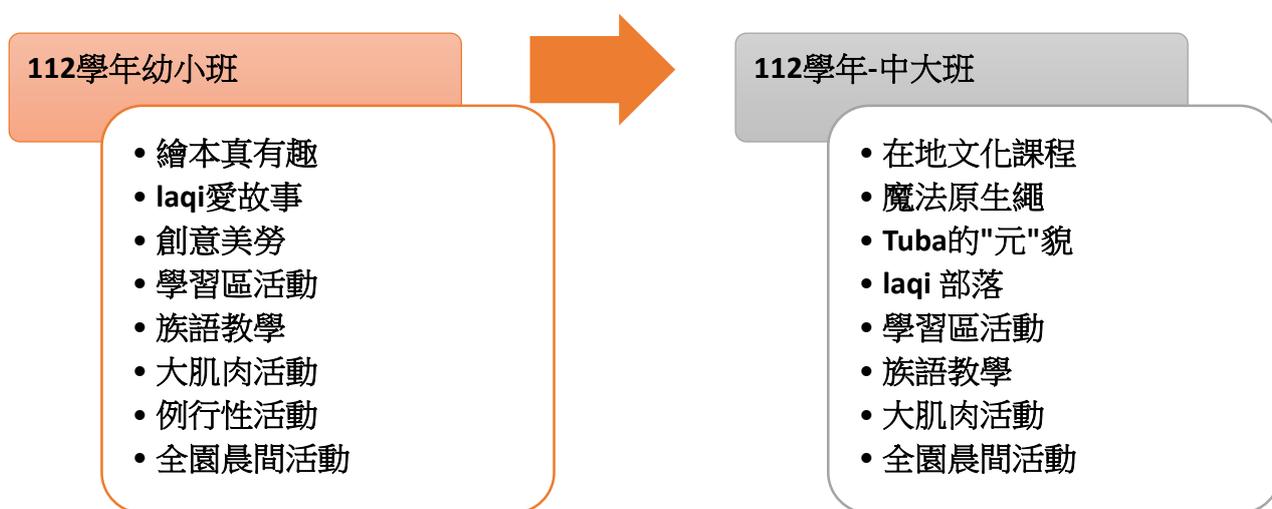
區幼多年以來致力「統整教學實施泰雅在地文化主題課程」，教學團隊帶領著幼兒一起「發現、學習、探究與學習」，建構幼兒的基本能力及知能，並積極連結各項資源辦理多場次「親職講座及親子活動」。同時，特別重視族語教學，多年以來實施「族語教學」，申請「沉浸式族語教學、推動族服日及全園族語活動」；除此之外，在各班的課程、例行活動及全園活動都鼓勵師生在「生活中說族語」。



二、教保活動

- (一) 教保活動：將六大領域融入主題教學活動、學習區活動及一天的學習中，依據幼兒興趣、就地取材自編課程，透過幼兒園、家庭及部落共同形塑友善、合作的夥伴關係，以建構快樂、安全、創意的優質學習環境。
- (二) 統整教學：以「孩子為中心」從幼兒熟悉的環境、符合其發展與能力規畫課程，提供多元的學習活動。透過師生互動、引導啟發、觀察發現、探究的學習歷程，建構知識、培養出幼兒帶得走的能力。

三、112學年「泰雅在地文化課程」執行之主題



參、112年5月至112年10月工作執行情形

一、行政業務執行報告

- (一) 定期召開會議：為使園務順利推動、有效溝通，定期召開園務、教學研討、行政會議及分班會議，各項會議共計召開 28 次。
- (二) 新進人員培訓：瞭解行政管理及教保業務等，舉辦 1 場次。
- (三) E 化管理：善用科技召開分班視訊會議、雲端硬碟等。
- (四) 財產管理：每學期盤點各班教學設備及教具；每學年進行設施及設備盤點，落實財產管理；分班設維修紀錄簿及回報總務安排檢修。
- (五) 總務管理：負責各項採購、工程標案、勞務採購及食材採購業務。
- (六) 安全管理：設消防自衛編組、遊戲場管理員；定期安全等檢核。
- (七) 衛生管理：落實每日、每週、每月及每學期實施衛生檢核。
- (八) 餐點管理：設置廚房日誌每日落實驗菜及廚房衛生檢查；且每學年設計 45 套循環菜單，滾動調整餐點。

(九) 幼童車管理：定期維修、接送路線規劃。

二、教學設施及設備業務執行報告

(一) 三民分班扶手新設安全檔板：已於 10 月完竣。

(二) 三民分班新設教室前作品欄：已於 10 月完竣。

三、教保業務執行報告

(一) 榮獲教育部 111 學年度本土教案徵選優等獎(原住民族組)。

(二) 榮獲教育部 112 年度 DOC 數位創作佳作(自編繪本-小米粒的旅行)

(三) 沉浸式族語教保員榮獲 111 學年度最佳教學進步獎。

(四) 區幼 FB 粉專：定期更新教學相關活動紀錄、影片，獲高瀏覽率。

(五) 感恩週活動：辦理 111 學年度第二學期各分班感恩週活動三場次。

(六) 招生業務：辦理 112 學年度公立幼兒園及非營利幼兒園招生作業。

(七) 老幼共學活動：辦理三場次老幼共學活動(琵琶山文健站)。

(八) 親子共學活動：辦理三場次親子共學族語活動。

(九) 新生家長說明會：辦理 112 學年度新生家長說明會暨親職教育日。

(十) 部落家訪：辦理新學期部落家庭訪問。

(十一) 續辦理原住民族委員會 111 學年度沉浸式族語教學幼兒園計畫。

四、其他業務執行報告

(一) 校外教學活動：辦理中大班校外教學活動(小人國樂園)。

(二) 畢業典禮活動：辦理 111 學年度第二十八屆畢業典禮暨成長禮。

(三) 辦理 112 年度教職同仁增能研習。

(四) 辦理 112 年度教職員工教育參訪暨環境教育活動。

(五) 結合消防局辦理國家防災日及避難安全演練三場次。

(六) 辦理 112 年度上、下年自衛編組消防訓練及驗證。

(七) 辦理 112 年度愛兒健檢檢查、教職員工健康檢查。

五、預定規畫之業務報告

(一) 預定辦理幼兒園中大班校外教學活動。

(二) 預定辦理本園及三民分班第二期廁所改善工程。

(三) 10 月將結合社會局辦理三場次親職講座。

殯葬管理所工作報告

本所依業務內容包含區立殯葬設施之(設置、擴充、增建、改建、更新、遷移或廢止計畫)之擬定與推動、無主墳墓遷葬公告處理、區立殯葬設施管理辦法之擬定及修正、殯葬業者違反殯葬設施使用規定之裁處、區立殯葬設施經營及管理事項之推動、埋葬及起掘許可與其他證明之核發、違反殯葬管理條例案件之查報、殯葬補助核定、殯葬業務各項報表製作陳報、其他殯葬行政業務之處理等，茲就實際業務執行內容說明如下：

- 一、 112年05月07日「復興區112年度生命園區清理工作採購案」第三次清理工作竣工。
- 二、 112年07月02日「復興區奎輝里枕頭山骨灰骸臨存所修繕工程」竣工完成。
- 三、 112年07月06日「復興區112年度生命園區清理工作採購案」第四次清理工作竣工。
- 四、 112年07月15日「復興區112年度各里部落墳墓清除雜草木清理工作採」第二期清理工作竣工。
- 五、 112年07月17日「復興區三民里基國派骨灰骸臨存所增建工程」竣工完成。
- 六、 112年07月25日「辦理112年復興區三民里基國派生命園區開工祈福儀式」。
- 七、 112年07月27日「復興區高義里卡維蘭公墓多元葬法區改善工程」竣工完成。
- 八、 112年09月13日「辦理112年復興區大眾爺祭祀大典活動(澤仁里及三民里)」。
- 九、 112年09月15日「復興區112年度生命園區清理工作採購案」第五次清理工作竣工。
- 十、 112年10月11日「復興區澤仁里詩朗部落墳墓圍籬工程」竣工完成。
- 十一、 112年05月01日至112年10月20日殯葬補助經費共計新臺幣(以下同)92萬7,000元整。

	項目	申請人數	件數(具)	總金額	備註
1	火化補助	51	51	392,000	火化補助金1具8,000元
2	起掘補助	21	52	535,000	起掘補助金：1,000→20,000元
殯葬補助支出總金額		92萬7,000元整			

復興區民代表會第 2 屆第 20 次臨時大會提案執行情形表

列印日期：112 年 10 月 27 日

類別	提案人	主旨	提案編號	復文字號	執行情形	備註
工務課	代表 柯玉明	建請區公所補助本區澤仁里阿類溪鋪設水泥路面，俾便農民行路安全	綜字第 11 案	復區代字 第 1120000006 號	完成製約	謝宜庭