1. **社頭每日訓練簽到表：每日**練習或課程，指導老師、出席人員、工作人員簽到。※本表格式可依計畫需求修改調整為課程或會議簽到表。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社團名稱 |  | 日期 |  |
| 講師 |  | 時間 |  |
| 助教 |  | 地點 |  |
| **參與人員統計** | (範例)oo社10人、xx社3人 |
| 代表社團 (一人僅可填一社) | 姓名 | 姓名 | 姓名 |
| (範例) 1. oo社 | XXX | XXX | XXX |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

若本表不敷使用，請自行影印。