

公文格式(個人類)

○○○○(提案者名) 函

聯絡地址：

聯絡電話：

聯絡人：

受文者：桃園市立大溪木藝生態博物

館

地 址：桃園市大溪區普濟路11號後棟2樓

日 期：中華民國112年 月 日

附 件：

主旨：檢送「112年度街角館補助計畫」修正計畫書及相關資料，請查照。

說明：

一、依據貴館112年5月11日桃市木博教字第1120001641號函辦理。

二、依規定提送「112年度街角館補助計畫」修正計畫書1式3份(含電子檔)及相關資料。

正本：桃園市立大溪木藝生態博物館

副本：提案者姓名

請加蓋
提案者
印鑑

公文格式(團體類)

○○○○(單位名) 函

機關地址：

聯絡電話：

聯絡人：

受文者：桃園市立大溪木藝生態博物館

地 址：桃園市大溪區普濟路11號後棟2樓

日 期：中華民國112年 月 日

發文字號：提案單位發文字號

附 件：

主旨：檢送「112年度街角館補助計畫」修正計畫書及相關資料，請查照。

說明：

一、依據貴館112年5月11日桃市木博教字第1120001641號函辦理。

二、依規定提送「112年度街角館補助計畫」修正計畫書1式3份(含電子檔)及相關資料。

正本：桃園市立大溪木藝生態博物館

副本：提案單位名稱

請加蓋提案單位
印鑑

請加蓋
負責人
印鑑

跨行通匯同意書

_____ 領取 桃園市立大溪木藝生態博物館 款項，同意採用跨行通匯存入下列帳戶：

金融機構名稱： _____ 分行名稱： _____

銀行代碼： _____ (共7碼務必填寫)

帳戶名稱： _____

帳 號： _____

電 話： _____

傳 真： _____

※ 手續費最低收費標準以每筆30元計付，惟每筆最高匯款金額為2,000萬元，若匯款金額超過2,000萬元以上部份，每增加2,000萬元匯費每筆30元計付〈以此類推〉，並於款項內扣除匯費〈款項金額—匯費 = 匯入金額〉，退匯重匯時亦需再繳納匯費。

存摺影本黏貼處

領 據

(個人類)

茲收到 桃園市立大溪木藝生態博物館補助辦理「112 年度街角館補助計畫

—○○○(申請人名)—○○○(核定補助計畫名稱)」第 1 期款 (50%) 第 2 期款

(50%)，共計 新臺幣 百 拾 萬 仟 百 拾 元整，業經收訖立

據為憑。如因故無法履行補助條件，將依貴館規定，退回部份或全部補助款。

此致

桃園市立大溪木藝生態博物館

具領人： (簽章)

身分證字號：

戶籍地址：

聯絡地址：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日

領 據

(團體類)

茲收到 桃園市立大溪木藝生態博物館補助辦理「112 年度街角館補助計畫

—○○○(貴單位名稱)—○○○(核定補助計畫名稱)」第 1 期款 (50%) 第 2 期

款 (50%)，共計 新臺幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整，業經收

訖立據為憑。如因故無法履行補助條件，將依貴館規定，退回部份或全部補助款。

此致

桃園市立大溪木藝生態博物館

具領單位： (單位印鑑章)

統一編號：

負責人： (簽章) 身分證字號：

經手人： (簽章) 身分證字號：

會計： (簽章)

出納： (簽章)

聯絡地址：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日

封面格式，可因應需求自行調整

112 年度街角館補助計畫

修正計畫書

計畫主題／館舍名稱：

指導單位：桃園市政府、桃園市議會、桃園市政府文化局

主辦單位：桃園市立大溪木藝生態博物館

執行單位：(個人類)提案者姓名／所屬社團；(團體類)提案單位名稱

修正對照表

表格可依需要，自行調整

項次	審查建議	修正情形
(一)		
(二)		
(三)		
(四)		
(五)		
(六)		
(七)		

壹、計畫緣起

(提案者背景簡介，並概述提案原因，對這個提案計畫的想像)

貳、館舍定位

一、館舍名稱

請為自己的街角館命名

二、館舍主題、願景、使命與目標

(一) 營運主題

(請說明預計辦理的街角館主題？為什麼選擇這個主題？主題會涉及哪些家族記憶及故事、大溪文史、地方工藝或產業等。)

(二) 館舍願景、使命與目標

(請說明館舍願景、使命以及預計達成的目標)

(三) 館舍資源盤點

類別	內容(請填入歷年累積之項目，無可免填)
資源	1. 空間整備：整備完成與否？是否有公共的展示空間？展示內容為何？ 2. 物件蒐集： 3. 調查資料：
產品	1. 課程教案： 2. 文化遊程： 3. 體驗活動： 4. 文創商品：
通路	1. 社會連結： 2. 線上平台：
顧客定位	請描述顧客屬性，年齡、性別、或是興趣嗜好為何
公共服務	是否有廁所、停車場

參、計畫內容

一、執行項目及執行內容

請具體提出符合館舍營運目標之本年度執行項目及內容(第一次提案者，建議以申請第(一)-(三)、(七)項為主，現況空間已具基礎開放展示功能，或已具內容基礎適合辦理推廣教育活動者，始可提出第(一)-(七)項。請依據以下申請項目說明具體執行內容。)

- (一) 在地故事的調查及整理
- (二) 在地故事的轉譯及產出
- (三) 營運空間的整理、規劃及展示
- (四) 教育推廣活動規劃及執行
- (五) 區域資源的整合及串聯
- (六) 共學課程的辦理
- (七) 可串聯「112年大溪大禧」及「112年節點展館活動」(預計112年9月辦理)、「112年木生活節」(預計112年10月辦理)規劃辦理相關活動。

二、工作期程

(請說明計畫執行的期程、整體工作流程及執行步驟)

三、未來營運規劃

(一) 館舍開放時間

(請規劃館舍開放時間，如為預約參觀館舍亦需規劃固定開放時段)

(二) 觀眾參觀、體驗規劃

(如僅能參觀或能參與手作等)

(三) 營運及參與人員規劃

(組織架構及計畫執行人員之專長、經歷、背景及負責本計畫工作項目；如有外部協力之學者專家或專業團體，請一併附上)

姓名	聯絡電話	負責工作	工作專長	職業／經歷
(負責人) 例如：柯小奇	0900-000001	計畫統籌	美編、文書處理	商
總幹事 王小花	03-3000100	聯絡人/ 計畫書撰寫	活動辦理/主持人	退休教師
(表格不足，請自行延伸)				

(四) 未來發展構想

(請條列說明未來三年之逐年規劃方向)

肆、計畫預期績效總表

序號	指標名稱	預期目標值	指標單位/ 評估方式	備註說明
1	館舍當年度總參觀人數		人次	
2	整理文物資料數位化件數		件	
3	採訪、整理地方耆老記憶		筆	
4	辦理空間改善計畫		處	
5	辦理教育推廣活動		場次	
6	串聯區域文化資源		處	
7	相關成果發表或出版		案	
8	促進就業機會（例如臨時人力等）		人次	
9	文創商品產值		元	
10	建立文化導覽腳本或路線		個/條	
11	（自訂指標，如：提供身心障礙者、弱勢團體之友善平權方案…等）			

伍、 經費預算

一、 計畫預算總表：

項目	金額	百分比	說明
一、收入			
其他政府補助			
企業贊助			
個人捐款			
基金孳息			
作品銷售預估收入			
版稅收入			
活動紀念品收入			
自備款			
其他收入			
申請本館補助			
收入金額合計		100%	
二、支出			
人事費			
業務費			
設備費			
支出金額合計		100%	
收支損益情形			

負責
人章

1. 請參考下頁之填寫舉例及說明
2. 如本表不敷使用，請自行影印
3. 各項經費皆須含稅

二、 計畫支出預算明細表：

	科目 (人事/業務)	預算細目	數量	單位	單價	小計	規格內容說明	經費來源
1	業務費	文宣費	○	張			○○	木博館
2		文宣費	○	份			宣傳 DM	自籌
3		講師費	1	小時	1,000		曾○○老師(內聘)	自籌
4		講師費	1	小時	2,000		張○○老師(外聘)	自籌
5		出席費	1	場	2,000		座談會議請專家學者出席給予意見	木博館
6	設備費	液晶螢幕	1	台	10,000			木博館
合計								負責 人章

三、經費來源：含博物館補助款、自籌款及其他政府機關補助款
大溪木藝生態博物館補助款共_____元，佔總經費_____％
自籌款共_____元，佔總經費_____％
其他單位補助款共_____元，佔總經費_____％

附件、

檢附「補助暨公職人員利益衝突迴避切結書」、第 1 期款領據、跨行
通匯同意書、存簿封面影本。

公文格式(個人類)

○○○○(提案者名) 函

聯絡地址：

聯絡電話：

聯絡人：

受文者:桃園市立大溪木藝生態博物館

地 址：桃園市大溪區普濟路11號後棟2樓

日 期：中華民國112年 月 日

附 件：

主旨：檢送「112年度街角館補助計畫」「館際協作計畫」修正計畫書及相關資料，請查照。

說明：

一、依據貴館112年5月11日桃市木博教字第1120001641號函辦理。

二、依規定提送「112年度街角館補助計畫」「館際協作計畫」修正計畫書1式3份(含電子檔)及相關資料。

正本：桃園市立大溪木藝生態博物館

副本：提案者姓名

請加蓋
提案者
印鑑

公文格式(團體類)

○○○○(單位名) 函

機關地址：

聯絡電話：

聯絡人：

受文者：桃園市立大溪木藝生態博物館

地 址：桃園市大溪區普濟路11號後棟2樓

日 期：中華民國112年 月 日

發文字號：提案單位發文字號

附 件：

主旨：檢送「112年度街角館補助計畫」「館際協作計畫」修正計畫書及相關資料，請查照。

說明：

一、依據貴館112年5月11日桃市木博教字第1120001641號函辦理。

二、依規定提送「112年度街角館補助計畫」「館際協作計畫」修正計畫書1式3份(含電子檔)及相關資料。

正本：桃園市立大溪木藝生態博物館

副本：提案單位名稱

請加蓋提案單位 印鑑	請加蓋 負責人 印鑑
---------------	------------------

跨行通匯同意書

_____ 領取 桃園市立大溪木藝生態博物館 款項，同意採用跨行通匯存入下列帳戶：

金融機構名稱：_____ 分行名稱：_____

銀行代碼：_____ (共7碼務必填寫)

帳戶名稱：_____

帳 號：_____

電 話：_____

傳 真：_____

※ 手續費最低收費標準以每筆30元計付，惟每筆最高匯款金額為2,000萬元，若匯款金額超過2,000萬元以上部份，每增加2,000萬元匯費每筆30元計付〈以此類推〉，並於款項內扣除匯費〈款項金額—匯費 = 匯入金額〉，退匯重匯時亦需再繳納匯費。

存摺影本黏貼處

領 據

(個人類)

茲收到 桃園市立大溪木藝生態博物館補助辦理「112 年度街角館補助計畫
「共學合作計畫」—○○○(申請人名)—○○○(核定補助計畫名稱)「館際協作計
畫」」第 1 期款(50%)第 2 期款(50%)，共計 新臺幣 佰 拾 萬 仟
佰 拾 元整，業經收訖立據為憑。如因故無法履行補助條件，將依貴館規定，
退回部份或全部補助款。

此致

桃園市立大溪木藝生態博物館

具領人： (簽章)

身分證字號：

戶籍地址：

聯絡地址：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日

領 據

(團體類)

茲收到 桃園市立大溪木藝生態博物館補助辦理「112 年度街角館補助計畫
「共學合作計畫」—○○○(貴單位名稱)—○○○(核定補助計畫名稱)」第 1 期款
(50%) 第 2 期款 (50%)，共計 新臺幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾
元整，業經收訖立據為憑。如因故無法履行補助條件，將依貴館規定，退回部份或全
部補助款。

此致

桃園市立大溪木藝生態博物館

具領單位： (單位印鑑章)

統一編號：

負責人： (簽章) 身分證字號：

經手人： (簽章) 身分證字號：

會計： (簽章)

出納： (簽章)

聯絡地址：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日

封面格式，可因應需求自行調

112 年度街角館補助計畫

「館際協作計畫」

修正計畫書

計畫主題／館舍名稱：

指導單位：桃園市政府、桃園市議會、桃園市政府文化局

主辦單位：桃園市立大溪木藝生態博物館

執行單位：(個人類)提案者姓名／所屬社團；(團體類)提案單位名稱

修正對照表

表格可依需要，自行調整

項次	審查建議	修正情形
(一)		
(二)		
(三)		
(四)		
(五)		
(六)		
(七)		

「館際協作計畫」提案計畫

壹、計畫緣起

(提案者背景簡介，並概述提案原因，對這個提案計畫的想像)

貳、計畫內容

(請具體說明計畫主題與內容)

一、計畫主題構想及目標

(一) 主題 (請說明預計辦理的計畫主題：為何選擇這個主題及願景?)

(二) 目標 (請說明本計畫對大溪有哪些助益，預計達成的目標)

二、執行項目及執行方式

(一) (請說明預計執行項目，如何辦理上述計畫，以達到目標)

(二) (請說明具體執行方式，例如：所有課程須附上課程表與預定聘請師資；教育推廣活動及展演合辦活動須附上活動目的、活動期程、辦理方式、合作單位等)

三、工作期程

(請說明計畫執行的期程、整體工作流程及執行步驟)

四、參與人員任務分工

(請說明組織架構，並依本計畫預定執行項目填寫分工，包含：計畫執行人員、負責本計畫工作項目、專長、經歷、背景等；如有外部協力之學者專家或專業團體，請一併附上。以下為填表範例)(若表格不足，請自行延伸)

姓名	聯絡電話	負責工作	工作專長	職業／經歷
(負責人) 例如：柯小奇	0900-000001	計畫統籌	美編、文書處理	商
總幹事 王小花	03-3000100	聯絡人/ 計畫書撰寫	活動辦理/主持 人	退休教師
張大中	0910-000000	活動紀錄攝影	攝影	工

(表格不足，請自行延伸)

五、館際協作計畫預計成效

六、博物館串聯活動設計(鼓勵提出可串聯「112年大溪大禧」及「112年節點展館活動」(預計112年9月辦理)、「112年木生活節」(預計112年10月辦理)規劃辦理相關活動)

貳、計畫預期績效總表

序號	指標名稱	預期目標值	指標單位/ 評估方式	備註說明
1	館舍當年度總參觀人數		人次	
2	辦理共學課程		場次	
3	辦理教育推廣活動		場次	
4	辦理展演活動		場次	
5	串聯區域文化資源		處	
6	相關成果發表或出版		案	
7	促進就業機會(例如臨時人力等)		人次	
8	文創商品產值		元	
9	建立文化導覽腳本或路線		個/條	
10	(自訂指標,如:提供身心障礙者、弱勢團體之友善平權方案...等)			

參、 經費預算

二、 計畫預算總表：

項目	金額	百分比	說明
一、收入			
其他政府補助			
企業贊助			
個人捐款			
基金孳息			
作品銷售預估收入			
版稅收入			
活動紀念品收入			
自備款			
其他收入			
申請本館補助			
收入金額合計		100%	
二、支出			
人事費			
業務費			
設備費			
支出金額合計		100%	
收支損益情形			

負責
人章

1. 請參考下頁之填寫舉例及說明
2. 如本表不敷使用，請自行影印
3. 各項經費皆須含稅

三、 計畫支出預算明細表：

	科目 (人事/業務)	預算細目	數量	單位	單價	小計	規格內容說明	經費來源
1	業務費	文宣費	○	張			○○	木博館
2		文宣費	○	份			宣傳 DM	自籌
3		講師費	1	小時	1,000		曾○○老師(內聘)	自籌
4		講師費	1	小時	2,000		張○○老師(外聘)	自籌
5		出席費	1	場	2,000		座談會議請專家學者出席給予意見	木博館
6	設備費	液晶螢幕	1	台	10,000			木博館
合計								

負責人章

三、經費來源：含博物館補助款、自籌款及其他政府機關補助款
大溪木藝生態博物館補助款共_____元，佔總經費_____％
自籌款共_____元，佔總經費_____％
其他單位補助款共_____元，佔總經費_____％

附件、

檢附「補助暨公職人員利益衝突迴避切結書」、第 1 期款領據、跨行
通匯同意書、存簿封面影本。

桃園市立大溪木藝生態博物館
112 年街角館補助計畫
補助暨公職人員利益衝突迴避切結書
(團體類)

三、 申請單位名稱 辦理「核定補助計畫名稱」：

非屬公職人員利益衝突迴避法第 2 條、第 3 條所稱公職人員或其關係人。

屬公職人員利益衝突迴避法第 2 條、第 3 條所稱公職人員或關係人，依規填寫附件附表「公職人員與關係人身分關係揭表」。

※ 違反公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項規定，未主動據實揭露身關係者，處新臺幣 5 萬以上 50 萬以下罰鍰，並得按次連續處罰 ※

四、本申請單位辦理「核定補助計畫名稱」內相同項目未重複向其他政府機關申請本補助案相關補助經費，以上所述如有不實，願接受追回已核撥之補助費用，特此切結事實無訛。

此致

桃園市立大溪木藝生態博物館

立切結書單位(人)：

負責人：

統一編號/身分證字號：

電話：

地址：

立切結書單位章

負責人章

中 華 民 國 年 月 日