桃園市議會第2屆第3次定期會

桃園市蘆竹區公所
工作報告

報告人：區長 蔡志揚

中華民國 109 年 3 月

目錄

前言	7-2
壹、現階段重要工作執行情形	7-3
(一)民政業務	7-3
(二)社政業務	7-9
(三)工務業務	7-14
(四)農經業務	7-16
(五)人文業務	7-19
貳、未來努力方向	7-21
(一)民政業務	7-21
(二)社政業務	7-21
(三)工務業務	7-22
(四)農經業務	7-23
(五)人文業務	7-24
參、結語	7-25
肆、附錄：蘆竹區公所各課室連絡電話一覽表	7-26

邱議長、李副議長、各位議員女士、先生大家好：

欣逢 貴會第 2 屆第 3 次定期會開議，感謝邱議長所率領的各位議會先進長期以來，給予蘆竹的支持與鞭策；^{志揚}有幸由八德區轉任蘆竹區 5 個多月以來，深入瞭解蘆竹民情與各項建設；在擁有國之名門、交通要塞優質條件之前提下，團隊合作，使各項業務順遂推展；^{志揚}備感榮幸；在此列席報告蘆竹區工作現況及努力方向，謹此致上最高敬意，並祝大會圓滿成功。

在工程建設方面，以民之所欲為宗旨，謀取民眾最大福利，持續進行「海湖運動森林公園新闢工程」、「蘆竹生命紀念園區骨灰櫃位新設及地板修繕工程」、「大古山休閒農業區增設造型特色公廁及活化碉堡工程」、「桃園市蘆竹區 2-11 埤塘改善工程」、「蘆竹區坑子、內厝等 7 處社區活動中心修繕工程」、「新興市民活動中心土地徵收作業」等在建工程；完成「大南興市民活動中心」、「光明市民活動中心」、「海港路水岸自行車道及路面改善工程」、「桃園大圳 1-16 號景觀埤塘改善工程」、「既有公廁修繕工程」、「海山中街改善工程」、「大新路雨水下水道工程」等建設；同時在市府支持下「蘆竹國民運動中心」及「蘆竹區第一座親子館」也相繼開幕，提昇蘆竹幸福指數；在公共工程品質方面，獲得桃園市政府 108 年度「雨水下水道」、「非公告排水考核」及「道路考評」三項第一名殊榮，展現團隊之用心，讓居民更安心。

在人文推廣方面，以創造文藝蘆竹為指標，辦理「2019 蘆竹風華民歌響宴」、「2020 鼠來寶-庚子新春揮毫贈春聯暨茶會活動」、「2019 桃園社區營造博覽會」、「蘆竹區 109 年度愛心關懷活動」及配合農業局「坑子溪桃金娘復育」等自辦活動；並指導辦理「春風歌聲~傾聽鄧雨賢」、「大手牽小手愛鄉繪畫比賽」等文化活動；榮獲文化局主辦校園改造參與式預算計畫公所社造-金區獎及 2019 台灣城鎮品牌獎-數位智慧轉型獎，顯示蘆竹區軟硬實力之水平；並持續配合政府各項育兒措施及社會福利推動，實現幸福蘆竹之優質生活環境。

^{志揚}將在議會持續匡正督導下，配合市府施政步調，以民意為基礎，建構優質文藝氣息之蘆竹區。

以下，謹就本公所 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日之工作執行情形及未來努力方向提出扼要報告，尚祈各位議員女士、先生，聆聽教益，至感榮幸。

壹、現階段重要工作執行情形

一、民政業務

(一)自治業務

1. 108年9月17日及108年11月22日召開蘆竹區108年第3及第4次里基層建設暨里長里幹事聯繫會報。
2. 辦理「第15任總統副總統及第10屆立法委員選舉」選務工作。
3. 持續加強各里辦公處辦理智慧節電及人口政策宣導計畫。
4. 因應國內發生本土登革熱疫情，已配合落實權管房舍、空地、空屋及設備設施之環境管理及孳生源清除工作。
5. 108年11月4日辦理「蘆竹區市政說明會」相關業務。
6. 因應國內已發生武漢肺炎疫情，落實居家檢疫健康關懷14天及相關疫情配合事項。
7. 本區民政課列管市民活動中心計有：南崁、南榮、彎頭仔、外社、宏竹、五福、公埔及蘆竹等，新建大南興及光明，大南興於109年1月10日，光明於109年1月20日取得使用執照，總計10所，持續利用各種集會場合宣導各里辦公處租用市民活動中心。配合桃園市政府及所屬機關、里辦公處、社區發展協會舉辦之集會、公益活動或社區發展協會依社區發展工作綱要所舉辦之活動，以提升使用率。
8. 108年度地方小型建設工程及設計申請及執行情形，各項工程說明如下表：

項次	里別	核准標的名稱	核定金額	執行情形
1	上興里	廣播系統增設	502,796	完工核銷
2	興榮里	廣播系統新設	502,285	完工核銷
3	錦興里	光明市民活動中心內部設備採購	501,102	完工核銷
4	順興里	大南興市民活動中心內部設備採購。	712,961	完工核銷
5	順興里	順興公園涼亭更新及蘆竹寶寶模偶增設	376,600	完工核銷
6	濱海里	濱海里辦公處設備採購	444,816	完工核銷
7	南崁里	廣播系統新設	497,336	完工核銷

8	福祿里	五福一路與六福路口設施 體建設施	499,847	完工核銷
9	山鼻里	路邊水泥護欄修繕油漆	496,388	完工核銷
10	內厝里	里休憩廣場 LED 字幕機增 設	60,480	完工核銷
11	蘆興里	里辦公處休憩廣場音響設 備	97,500	完工核銷
12	中山里	中山綠廊(今 Show 星辰)	494,553	決標施設中

9. 受理里基層工作經費各項申請案，截至 108 年 12 月 31 日止共 437 件。

(二) 國教體育業務

1. 108 年 9 月 21 日參加 108 年度桃園市語文競賽選拔活動。
2. 108 年 10 月 17 日辦理全國運動會桃園市內聖火傳遞活動。
3. 108 年 10 月 21 日召開 109 學年度學區劃分會議暨 108 年下半年度強迫入學委員會議，並持續執行國民教育及強迫入學相關事宜。
4. 108 年 11 月 26 日蘆竹國民運動中心試營運。
5. 108 年 12 月 23 日辦理光明國小台日棒球交流活動。
6. 本年度補助運動社團案共受理 112 件，核銷補助金額 50 萬元。
7. 廣續推動全民運動精神，辦理蘆竹區內各項體育活動。

(三) 兵役業務

1. 配合役男生涯規劃、出境就學，協助 91 年次役男申請提早辦理兵籍調查及徵兵檢查事宜。
2. 兵籍調查業務自 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止計完成 1,133 件，並擴大以通訊方式（傳真、電子郵件）及線上作業方式辦理，以符簡政便民原則並維護役男權益。
3. 兵役體檢業務自 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止計完成役男體檢共 634 件(如下表)。

月份	9	10	11	12	1	總數
體檢人數	20	37	220	227	130	634

4. 兵役抽籤業務自 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止計共有 119 位役男辦理抽籤如下表。

月份	9	10	11	12	1	總數
抽籤人數	22	17	10	22	48	119

5. 兵役徵集業務自 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止計共有 341 位役男徵集入營如下表。

月份	9	10	11	12	1	總數
徵集人數	90	64	74	65	48	341

6. 109 年度二階段入營申請，本區共計 25 位役男提出申請，並於 109 年 1 月起陸續排入徵兵體檢。
7. 兵役業務櫃台實施午間服務，便民申請出境、在營證明、免役、禁役證明補發及替代役備役證明補發等業務。
8. 因應募兵制實施，108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止協助役男申請服替代役 1 件及家因/體位補充兵役 36 件，確保役男權益。
9. 109 年度補充兵在學期間入營方案(寒假期間)本區共計 9 位役男申請，並於 109 年 2 月 3 日第 366 梯次全數徵集入營。
10. 重視役男及其家屬權益，善盡政府照顧貧困役男家屬社會責任，針對每一梯次役男於入營前辦理入營座談會；且對服役中因公傷亡或成殘者立即慰問，以展現關懷。

(四)民防業務

1. 108 年 10 月 18 日完成年度民防團基本常訓督評考核。
2. 台灣電力股份有限公司促進電力發展營運協助金補助蘆竹區義警中隊、民防中隊暨各分隊及小隊辦理觀摩研習活動，計新台幣 30 萬元。

(五) 守望相助隊業務

1. 統計最新 16 隊守望相助隊員共計 1,731 人。
2. 本區守望相助隊計 16 隊正常運作中，依據「桃園市各鄉鎮村里守望相助隊運作經費補助要點」辦理作業，108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止，此區間申請經費共計 220 萬 1,725 元。

單位：元

	9 月	10 月	11 月	12 月	109 年 1 月
南崁	20,000	29,685	61,772	26,609	
廟口	24,025	16,717	37,755	40,319	19,000
大竹	23,770	19,619	24,976	31,635	21,569
蘆竹	17,614	28,392	57,430	25,000	25,000
長興	14,906	14,990	15,658	129,870	
坑子	25,000	25,000	25,000	25,000	
坑口	23,754	23,989	10,708	41,982	
山腳	12,835	24,400	44,310	50,421	
山鼻	21,600	69,620	8,740	91,493	
海湖	11,218	11,300	10,950	123,504	
外社	111,830	13,465	13,315	53,044	13,715
內厝	19,633	11,640	24,930	92,244	
富竹	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
中福	25,000	25,000	25,000	25,000	
新興	18,503	16,170	25,730	53,176	
南興	25,588	26,371	25,344	24,892	
小計	420,276	381,358	436,618	859,189	104,284
合計	2,201,725				

(六) 台電促協金業務

1. 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止本區守望相助隊辦理節能減碳、用電知識宣導、教育訓練及研習觀摩活動，依據「桃園市蘆竹區公所辦理 108 年臺灣電力股份有限公司促進電力開發協助金運用管理實施計畫」作業，15 隊(包含中隊及小隊)已申請完成，此區間核銷經費共 68 萬元。

	單位	核銷金額
1	蘆竹區守望相助協會(南崁聯合)	40,000
2	青年守望相助協會(大竹聯合)	50,000
3	廟口聯合守望相助隊(廟口聯合)	40,000
4	長興社區守望相助隊	40,000
5	蘆竹社區守望相助隊	70,000
6	山腳社區守望相助隊	40,000
7	山鼻社區守望相助隊	40,000
8	坑子社區守望相助隊	40,000
9	外社社區守望相助隊	40,000
10	坑口里守望相助隊	40,000
11	海湖社區守望相助隊	40,000
12	中福里守望相助隊	40,000
13	新興里守望相助隊	40,000
14	南興里守望相助隊	80,000
15	桃園市守望相助大隊蘆竹中隊 (109年1月)	40,000
合 計		680,000

(七)里佳節、智慧節電及節電獎勵金業務

依本府民政局 108 年 8 月 5 日桃民區字第 1080012982 號函辦理。因應中秋佳節，本區各里辦公處陸續申請里佳節、智慧節電及節電獎勵金活動，依據 108 年度桃園市各區公所辦理「里佳節聯誼及市政宣導等公益活動」實施計畫及「桃園市政府村里節電大車拼活動獎勵金支用原則」作業，108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止，33 里核銷完成，核銷經費合計為 387 萬 9,440 元。

(八)殯葬業務

1. 本區蘆竹生命紀念園區公園化墓基共有 1,264 座，累計使用情形如下：

- (1)忠區（座北朝南）共 117 座：已用 89 座、剩餘 28 座。
- (2)孝區（座北朝南）共 254 座：已用 128 座、剩餘 126 座。
- (3)仁區（座西朝東）共 142 座：已用 103 座、剩餘 39 座。

- (4)愛區(座北朝南)共 99 座：已用 88 座、剩餘 11 座。
- (5)信區(座東朝西)共 235 座：已用 235 座、剩餘 0 座。
- (6)義區(多元座向)共 417 座：已用 250 座、剩餘 167 座。
- 2. 信義堂納骨塔共有 4,950 塔位，累計使用情形如下：
 - (1)骨灰：1,154 位，已使用 1,154 位，剩餘 0 位。
 - (2)骨骸：3,796 位，已使用 3,590 位，剩餘 206 位。
- 3. 忠孝納骨塔現可使用塔位 43,265 塔位累計使用情形如下：
 - (1)骨灰(含雙櫃)：32,071，已使用 12,667 位，剩餘 19,404 位。
 - (2)骨骸：11,194 位，已使用 5,831 位，剩餘 5,363 位。
 - (3)神主牌：1,740 位，已使用 1,740 位，剩餘 0 位。
- 4. 樹葬追思園自 106 年 4 月啟用後，累計使用情形如下：
 - 106 年 5 月至 109 年 1 月植存(共 33 個月)：1,070 位。
- 5. 108 年 9 月 16 日桃園市政府環保局於蘆竹生命紀念園區，舉辦「桃園市蘆竹區第十八公墓公園化工程環境影響評估現地監督查核」作業。
- 6. 蘆竹生命紀念園區辦理環境監測工作，為 2 年期之監測作業，監測期為 108 年 1 月 1 日至 109 年 12 月 31 日，目前已完成 108 年度第 1 季至第 4 季之監測作業。
- 7. 蘆竹生命紀念園區忠孝堂 4 樓骨灰骸櫃增設工程，於 108 年 7 月 29 日上午 9 時至 11 時，在園區廣場舉行落成典禮。並於 108 年 8 月 5 日至 7 日，在園區現場辦理集中領號選位工作、以利後續啟用之預先準備作業。
- 8. 蘆竹生命紀念園區忠孝堂 3 樓骨灰骸櫃增設工程，於 109 年 9 月 2 日(農曆 7 月過後)開工進場施作。
- 9. 蘆竹生命紀念園區每月第 2 個星期四，舉行樹葬統一植存活動，每次植存數量平均約 30-40 位，統一植存日程表已公佈蘆竹生命紀念園區及桃園市殯葬資訊服務網站。
- 10. 108 年 11 月 25 日公告解除本區第 21 公墓禁葬。
- 11. 109 年 1 月 31 日於本公所第一會議室，召開「蘆竹生命紀念園區 109 年春季祭典—清明祭祀法會交通疏導及紙錢集焚協調會議」。

(九)調解會業務

1. 本區調解會 108 年 9 月 1 日起至 109 年 1 月 31 日止，計受理申請調解事件 607 件，兩造均出席進入調解程序之件數計 366 件，成立件數計 297 件，調解成立比例為 81.15%。本區調解業務全力協調當事人，勸導雙方互為讓步達成合意和解，節省涉訟時間及金錢。
2. 由市政府聘請學經驗豐富之律師，至本區調解會免費為市民解答法律疑難問題，諸如民、刑訟事件，均可洽律師諮商。本區每月第一、第三週星期一下午 6 時至 8 時 30 分，辦理共兩次法律諮詢，自 108 年 9 月 1 日起至 109 年 1 月 31 日止，計辦理法律諮詢 10 次，受理法律諮詢案件計 118 件，到場律師均能一本服務精神，竭誠提供法律資訊，深獲諮商者之信任。

(十)防災業務工作報告

1. 國家防災月地震演練宣導活動，辦理內容包括：防震三步驟(掩護、趴下、穩住)及 CPR+AED 操作教學，共辦理南崁、南榮、上興、順興及長壽等 5 里，總參與人次 450 人。
2. 台灣電力股份有限公司促進電力發展營運協助金補助蘆竹區義消中隊及婦宣隊、救護隊辦理區內所屬各分隊及小隊防災訓練或相關宣導，完成核銷經費：20 萬元(每隊 4 萬)。
3. 108 年 12 月 12 日辦理蘆竹區 108 年度里鄰長班防災教育館研習活動，強化本區防救災知識與深度。
4. 108 年 9 月辦理各里疏散集結點設定與宣導，計有南崁、南興、南榮、錦興及上興等 5 里，總參與人次 380 人。
5. 109 年 2 月 6 日辦理蘆竹區災害防救會報，並修編「蘆竹區地區災害防救計劃」。

二、社政業務

(一)社區發展業務

1. 會務輔導

- (1)依據社區發展工作綱要、社會團體財務處理辦法及人民團體相關法令規定，輔導本區各社區發展協會召開各項會議，編訂年度預算書、決算書、年度工作及社區活動等業務推展。108 年 9 月 1 日至 109

年 1 月 31 日止，本區各社區發展協會共計召開會員大會 10 場、理監事聯席會議 57 場、臨時理監事聯席會議 4 場。

- (2) 輔導各社區發展協會依「桃園市政府推展社會福利服務補助要點」提報活動計畫，協助各社區發展協會向市府申請補助經費。108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止，共計輔導社區申請活動補助 55 案，核定補助金額為 248 萬元。
- (3) 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止，輔導各社區發展協會辦理觀摩研習活動共計 18 場，藉著吸取觀摩外縣市優良社區經營社區營造之經驗與方法，增加本區各協會專業知識及蓄積社區營運能量。

2. 社區推展

- (1) 108 年蘆竹區新設立中興、正興等 2 個社區發展協會，全區社區發展協會總數達 38 個。
- (2) 每季定期召開社區發展業務檢討聯繫會報，邀請社區理事長及總幹事參加，以會議方式進行業務宣導、工作報告、提案討論及經驗分享，檢討各社區業務推展得失，提供各協會集思廣益、互相學習的機會，並於 108 年 12 月 6 日辦理第 4 次全區社區發展業務聯繫會報。
- (3) 為持續輔導各社區推動社區發展業務，本區除辦理評鑑暨業務觀摩，瞭解各社區執行情形；另透過觀摩各績優社區辦理衛生福利部或市府社區發展業務評鑑相關資料整理、建檔及各項受評事宜準備情形，建立社區相互學習模式，提供本區社區營造能量。
- (4) 桃園市政府社會局 108 年度社區發展工作選拔計畫，由吉祥社區代表本區參加，該社區獲選為績效組優等獎。

3. 館舍維護

辦理各市民活動中心及老人會館內部設施設備維護及保全，以加強維護安全。持續辦理市民活動中心使用租借事宜，凝聚居民意識，增進社區居民福利，提昇活動中心使用效能。具體作為如下：

- (1) 彙整並代繳本區所轄市民活動中心及老人會館 108 年 9 月至 109 年 1 月份之水費(29 筆)、電費(42 筆)及電話費用(35 筆)等繳納事宜。

(2)依據市府訂定之「里集會所及社區活動中心使用管理要點」及收費標準，108年9月至109年1月31日止出借市民活動中心33案：場地使用費計收入新台幣14萬5,095元，落實市長開放市民活動中心予市民之政策。

(3)辦理26所市民活動中心及老人會館汰換，與維護老舊辦公事務機器、冷氣設備、休閒康樂器材及房屋修繕、設施改善等，自108年9月1日至109年1月31日止共計82件，執行預算經費共287萬3,449元。

(二)社會福利業務

1. 婦幼館管理

(1)依據市府訂定之「桃園市社會福利場地使用管理要點」及收費標準，108年9月1日至109年1月31日出借婦幼館各教室9案(含無償借用社會局及警察局)計131場次：場地使用費收入計新台幣51,450元，落實市長開放社福館舍予市民之政策。

(2)辦理婦幼館冷氣空調設備、排水設施、電腦軟硬體設備及房屋修繕、設施改善等，自108年9月1日至109年1月31日止共計29件，執行預算經費共33萬3,053元。

2. 育兒津貼

(1)育有未滿2歲兒童育兒津貼：新制於107年8月1日上路，取消父母一方未就業限制，申請條件為自行照顧或選擇沒有與政府簽約之私托中心、保母，其所得稅率未達20%，且未領取育嬰留停津貼，補助金額為每月2,500元。自108年9月1日至109年1月31日止共辦理900件。

(2)桃園市育兒津貼：育兒津貼為本市新開辦之福利措施，為實際照顧設籍且居住於本市之育兒家庭，補助3歲以下兒童每人每月3,000元至滿3足歲當月止，本區自108年9月1日至109年1月31日共辦理1,046件。

(3)2至4歲育兒津貼：108年8月起擴大發放2至4歲育兒津貼，自己帶孩子的家長(未就學)和就讀一般私立幼兒園的孩子，每月可領2,500元，若有第三胎(含)以上每月再加發1,000元。領取育兒津貼須符合3個申請條件：綜所稅率未達20%家庭、未正在請領照

顧該名幼兒的育嬰留職停薪津貼，及未就讀公共化或準公共幼兒園，本區自 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日共辦理 4,968 件。

(4)市民卡：配合推動市民卡發行，本區透過臨櫃及各里辦公處加強宣導，讓民眾能充分了解市民卡是一張整合多種「公共服務」及「市民日常生活應用」的「多功能卡」及辦卡方式。自 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止，辦理敬老卡、愛心卡、陪伴卡、一般卡共計 3,564 件。

(三)社會救助業務

1. 特殊境遇家庭生活扶助業務：扶助項目包括緊急生活扶助、子女生活津貼、子女教育補助、傷病醫療補助、兒童托育津貼、法律訴訟補助及創業貸款補助等。108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止共計受理 193 件。
2. 兒少生活扶助及弱勢家庭兒少緊急生活扶助：為協助弱勢家庭之兒童及少年度過困境，促進其健康成長辦理生活扶助。108 年 9 月 1 日起至 109 年 1 月 31 日止共計受理 415 件。
3. 身心障礙者業務：為落實照顧身心障礙者，依其障礙類別及家庭經濟狀況，提供身障生活補助，及各式身障福利補助，持續辦理相關服務如托育、輔具、租屋、停車證補助等。108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止，共計辦理身障生活補助 1,254 件；托育補助計 204 件；租屋補助計 71 件；身心障礙生活輔助器具補助計 457 件；身心障礙停車識別證計 1,152 件；申請「身心障礙證明」計 518 件，總計受益民眾達 3,656 人次。
4. 老人業務：有關經濟補助方面，桃園市市民獎勵金及重陽敬老禮金共受理 967 位民眾申請辦理；中低收入老人生活津貼累計辦理共 367 件（每月補助 3,731 元，共計 51 人、每月補助 7,463 元，共計 287 人、具資格不領津貼共計 29 人）。有關健康維護方面，108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日完成以下服務：
 - (1)失能老人長期照顧服務業務：轉介衛生局長期照顧管理中心評估共 31 件；辦理輔具購買補助之申請共 178 件。
 - (2)中低收入老人重病住院看護補助之申請共 8 件，皆獲市府核定補助。

(3)預防走失愛的手鍊業務：申請市府補助發放共計 10 件。

5. 列冊低收入戶：至 109 年 1 月 31 日止，列冊低收入戶共 565 戶(含總清查)，低收入戶健保(福保)加保共 1,254 人。除新增案件之審查，並辦理補助期間因戶籍遷移、或家庭狀況異動等之申覆(重審)及案件移轉與健保(福保)加退保事宜。
6. 列冊中低收入戶：至 109 年 1 月 31 日止，列冊中低收入戶共 303 戶。
7. 市民醫療補助：108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止，共 10 件。
8. 急難救助補助業務：針對遭逢急難之民眾及時給予救助，經由民眾、里長或其他單位提出申請，使民眾得以渡過難關迅速恢復正常生活，108 年 9 月 1 日起至 109 年 1 月 31 日止，申請案件共計 49 件，核發金額新台幣 59 萬 5,000 元。
9. 急難紓困實施方案：建構公私合作及在地互助網絡，協助弱勢民眾、家庭紓困，提供即時性經濟支持及福利服務，108 年 9 月 1 日起至 109 年 1 月 31 日止，申請案件共計 3 件，核發金額新台幣 4 萬元。
10. 國民年金業務：凡設籍於本市之市民，收到國民年金繳費單，而有繳費困難者，可至戶籍所在地公所社會課，申辦國民年金所得未達一定標準之保險費補助，以保障民眾給付權益。自 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止，「所得未達一定標準資格」保費減免業務申請共計 55 件、協助國保被保險人申領「老年基本保證年金、老年年金、原住民給付」共計 142 件、「喪葬給付、遺屬年金」共計 8 件、「生育補助」共計 2 件、各項異動資料處理共計 37 件、國民年金宣導及訪視自 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日止，共計 30 場次(參加人次 6,346 人)、訪視人數 237 人。

(四)社政業務

1. 108 年 10 月 5 日舉辦本區慶祝重陽長青楷模及敬老楷模表揚活動，表揚各里推薦之長青楷模共計 41 人(含原住民代表)、各里推薦之敬老楷模共計 41 人(含原住民代表)約有鄉親 500 人參與。
2. 109 年度歲末愛心關懷活動，於 109 年 1 月 18 日圓滿完成。本年度由本公所與五福宮聯合辦理。本活動共獲五福宮捐助每戶紅包新台幣 2 仟元、南崁五福宮慈善會提供點心餐盒 420 份、蘆竹區農會提供白米 420 包、東嶺宮提供麵條 420 袋；另由本公所提供全聯禮券

每戶 600 元及日常生活物資等 460 份，嘉惠轄內弱勢民眾。

(五)全民健康保險業務

第六類保險由區公所承辦，截至 109 年 1 月 31 日止，投保地區人口及眷屬共計 2 萬 213 人。

三、工務業務

(一)道路及相關附屬設施養護業務

1. 綜合辦理全區村里道路機動修補及歲修業務。

在內政部營建署 108 年道路考評道路路平部分，在六都亂數抽檢，桃園市以中壢區及蘆竹區進行評比，蘆竹區在路平部分 IRI 指標獲得全國路平第一。

2. 蘆竹區污水下水道路面及排水系統恢復工程忠孝西路段及第五期已經完工，後續將配合水務局污水下水道建置工程持續改善道路附屬設施。

3. 瓶頸道路打通專案部分，蘆竹區預計辦理大華北街第四期及龍林街涵洞路口改善兩案，現正辦理工程預算書設計中，可望改善大竹地區交通打結問題。

(二)道路除草及行道樹修剪暨防汛整備業務

1. 本市升格直轄市後全區無論行道樹修剪、路邊除草等全交由本公所處理，有鑑於此，本公所分別就北區及南區二區發包，維護各區內道路除草及行道樹修剪。

2. 除辦理相關路樹修剪外，並於防汛搶險時擔任第一線巡防業務，於市府通知一級開設時經由本公所通知進駐，辦理業務如下：

(1)災情查報業務。

(2)災情拉設警示帶封鎖線及封橋業務。

(3)抽水機調度及布設業務。

(4)協助沙包裝填業務。

3. 另本區每年度汛期前，會同廠商辦理各級施工人員之防救災講習或教育，依相關災害防救計畫及防汛應變計畫進行演練及整備，並督導廠商採取以下作為：

(1)依施工情形評估工區潛在之受災風險及影響範圍。

(2)全面清查工區防汛缺口，預為準備備用砂包、移動式抽水機、緊急臨時用電、照明等緊急應變措施。

(3)跨年度汛期施工之延續性工程，依施工現況對核定之施工計畫有關汛期防災內容、防汛應變計畫，為必要之檢討修正並報核，以符實際。

(三)公有建築物興建與修繕及區內公共工程建設業務

1. 蘆竹生命紀念園區納骨塔改善工程已於 108 年 9 月 2 日開工，估計可以新增 5,000 多個塔位，預計 109 年 3 月完工，109 年 4 月份辦理驗收，預計 109 年 4 月底啟用。

2. 大南興集會所及光明里集會所兩件工程

大南興活動中心建造已於 108 年 10 月完工；光明市民活動中心已於 108 年 11 月完工，兩案已於 109 年 1 月取得使用執照。

3. 新興市民活動中心及山鼻市民活動中心

新興市民活動中心因土地所有權人高達 100 多人，現正辦理協議價購事宜及提送興辦事業計畫書，待完成後辦理徵收作業預計 109 年 8 月完成用地取得。山鼻市民活動中心用地部分正待地政局 A10 站區收土地取得及新建工程處區段徵收工程完成後辦理拆除舊有建築及興建建築物，該活動中心預計 109 年 3 月審查基本設計審查。

(四)水利設施興建及維護業務

1. 辦理雨水下水道相關設施興建與維護：蘆竹區雨水下水道共分三區南崁上、南崁下及大竹地區，雨水下水道幹線總共 31 公里，預計汛期前將巡檢第一次後續展開清淤，汛期結束後辦理第二次巡檢後續辦理清淤，依照規定一年辦理兩次巡檢清淤。

2. 辦理區內野溪整治及清疏相關業務：非公告區域排水總共 71 公里，預計汛期前將巡檢第一次後續展開清淤，汛期結束後辦理第二次巡檢後續辦理清淤，依照規定一年辦理兩次巡檢清淤。

(五)免費公車管理業務

1. 本區免費公車由桃園市政府交通局辦理契約簽訂，委由本公所辦理履約、驗收等事項，並自 109 年 1 月 1 日至 109 年 12 月 31 日由桃園汽車客運股份有限公司經營行駛蘆竹區全區。

2. 本區免費公車目前除有紅線、紫線、青山線、藍海線、黃線、棕線等路線，且為服務本區民眾醫療需求及跨區通勤需要，另有綠線(長庚)高鐵線等路線，故共計有 8 條公車路線服務本區民眾。
3. 維持免費公車服務品質，持續站牌更新、免費公車動態系統建置，並視實際需求調整路線、班次相關業務。

四、農經業務

(一)工商管理業務：

1. 為促進商品正確標示，維護企業經營者信譽，並保障消費者權益，加強抽查本區商品陳列販售之商品標示，定期抽查一般商品及專案品 108 年度商品標示抽查 387 件(合格 329 件，不合格 58 件)。
2. 108 年 1 至 12 月工廠校正執行情形:工廠校正暨營運調查 2,080 家(正常營運 1,970 家，遷移停歇業 110 家)。

(二)市場攤販商圈管理業務

1. 公有市場目前計有南崁及大竹等 2 處，市場店舖已全數出租，租金收入自 108 年 7 月 1 日至 108 年 12 月 30 日止，下半年收入租金 252 萬 3,168 元。
2. 配合警政單位聯合辦理攤販管理取締等業務。
3. 市場用地檢查。
4. 每個月水電費繳納及開立租金市庫收入繳款書；每年房屋稅、地價稅繳納、消防安全設備檢修申報及建築物公共安全檢查。
5. 本公有市場為老舊建築，為維護進行固定電機保養、清水塔、清水溝、抽水肥、公共空間消毒等，以利使用。
6. 為維護南崁公有市場公共空間，辦理 109 年委外清潔維護工作，廠商每日派員 1 至 2 人進行清潔維護，以提供民眾更佳休憩空間。因應武漢肺炎，加強市場環境清潔，公有市場已於 1/31 完成除菌作業，原公廁即每日以稀釋漂白水拖拭，騎樓及各梯間每月擦拭一次並要求以稀釋漂白水拖拭，另加強騎樓公共桌椅每日以稀釋漂白水擦拭一次，另於所轄公有市場加強防疫措施宣導

(三)公用事業業務

1. 海湖發電廠營運回饋金業務:108年1月1日至108年12月31日,申請案件為1,850件,核銷撥款金額合計為3,923萬205元。另區公所統籌款總經費96萬1,928元,已申核銷總經費共95萬元。
2. 公用事業為自來水公司、台電公司管線施作時或區民反映電桿遷移、電纜地下化、自來水水壓不足及停水停電之聯絡窗口。

(四)地政業務

本區私有耕地三七五租約截至目前為止共有127件,今年度至目前為止共辦理7件租約變更登記、3件租約終止登記,及租佃爭議調解成立1件;非都市土地違反使用編定案件已查報25件,已開裁處9件。非都市土地違規案件會後續追蹤。

(五)農林漁牧業務

1. 辦理農業用地農業使用證明勘查核發業務,108年1月1日至108年12月31日止受理約521件,核發約478件,駁回及其他約43件。
2. 受理農業用地容許作產銷設施自108年1月1日至108年12月31日止使用35件,核發14件,完工檢查2件。
3. 本區防治紅火蟻業務辦理108年1-12月份本區紅火蟻志工隊施藥計12場次。辦理108年本區紅火蟻防治志工培訓3次教育訓練,採購108年入侵紅火蟻勞務防治餌劑0.5%百利普芬〈12.5公斤/包〉3,200公斤,另採購0.12%賽滅寧餌劑1,500公斤,供轄內民眾領取作自主防治使用。辦理本區108年入侵紅火蟻勞務防治施藥作業二次。
4. 109年休耕轉(契)作申報全國統一於109年1月份辦理,統計本年第一期作申報筆數2,145筆,面積計188.4468公頃,目前正排初複勘及造冊作業。休耕二期11,224筆面積計1,009.6548公頃。
5. 積極輔導合法申請成立之產銷班隊,有花卉部份—花卉一班、二班,蔬菜部份—蔬菜一班、二班,還有特用作物產銷班及稻米產銷班(代耕班)、養豬班、養雞班等,並輔導接受政府補助相關農業資材、有機肥料。
6. 蘆峰茶主要種植在桃園蘆竹低海拔山區,年產量約5千台斤,本公所於108年12月辦理冬茶競賽,加強行銷優良品牌形象及建立

高度的品牌忠誠度，提高茶農競爭力與收益。「桃映紅茶」由桃園市政府統一命名，桃園市所生產的紅茶，不僅是桃園特色，也是在地著名伴手禮。本公所配合蘆竹區農會辦理蘆峰紅茶技術競賽活動，持續輔導茶農不斷鑽研製茶技術，將農業時代粗茶轉精緻茶葉生產，藉由推廣及比賽茶建立「蘆峰茶」品牌行銷市場，維持高品質，加強優良品牌形象及建立高度的品牌忠誠度，可有效提升茶葉新口味及附加價值，提高茶農提高競爭力與收益。

7. 本公所辦理「桃園市 108 年獎助農業生產資材農機具及各項農業生產設備補助計劃」表列(小型)農機補助受理並完成驗收撥款合計 125 件，實際補助金額為新臺幣 82 萬 9,400 元整；另有關非表列(大型)農機補助，本年度市府核定本區補助數量共 5 台，金額為 107 萬 1,600 元整。「本市農民實際農業生產需求專案(大型農機)補助」，業經市府核定本區補助數量計 3 台，金額為 90 萬元整，已完成驗收撥款；又「本市農民實際農業生產需求專案(大型農機)補助」(第二批)，業經市府核定本區補助數量計 1 台，金額為 30 萬元整，已完成驗收撥款；108 年 1-12 月核發農機使用證暨農機用油免營業稅憑單合計 210 件(換證 16 件，新申請 194 件)。
8. 蘆竹區山坡地面積為 15,496 公頃，常見違規事項為：違規整地、違建、違規使用，本公所概分內稠盤線、山山坑線、坑外線等 3 線，並每個月依巡查情形填寫巡查紀錄表報府核備，另每 1.5 至 2 個月依衛星監控影像變異點進行勘查，不定期舉辦水土保持教育訓練與宣導，以達深化管理，山坡地違規案件 108 年度止共計 16 件。
9. 桃園市補助農民築造水泥田埂計劃申辦自 1 月 2 日起起至 2 月 28 日止，宣導至本公所辦理。

(六) 公園綠地維護管理

1. 本公所目前維護管理之公園綠地有 73 處，含都市計畫公園、埤塘公園、兒童遊戲區、社區公園、河川浮覆地帶狀公園等，面積約 97.635 公頃，仍陸續增加中。
2. 為維護管理約 73 處公園綠地，本公所自 1 月續雇清潔工 26 人，除草工 10 人，每日辦理公園綠地清潔維護工作，並定期修剪灌木、綠籬、草皮綠美化工作，以提供居民優質休憩環境。

(七)休閒農業輔導部分

1. 109 年度本公所將協助大古山休閒農業協會辦理大古山野百合花季系列活動。
2. 109 年度桃園市休閒農業區跨域輔導計畫，大古山休閒農業區及坑子溪休閒農業區均已送計畫申請。
3. 大古山休閒農業區相關建設經費-農業局補助 300 萬元業已核定在案，本公所將進行後續工程。

五、人文業務

(一)宗教寺廟禮俗、祭祀公業業務

1. 持續輔導合法寺廟登記，截至 109.1.31 止列管登記有案的有 20 件。
2. 祭祀公業清理情形：列冊已清理有 38 件、列冊未依法清理有 5 件。

(二)慶典藝文活動、觀光發展其他有關人文事項

1. 觀光發展：桃園機場捷運開通周邊觀光配合宣導，另配合休閒農業發展和在地觀光工廠以發展在地觀光產業。
2. 市民大學業務：108 年度持續配合本府推廣蘆山園社區大學課程行銷。
3. 藝文活動推廣：108 年起持續受理區內小型藝文活動補助，配合本府文化局推廣在地藝文系列活動。
4. 社區營造推動：配合文化部二年期深化公民參與及輔導公民審議進階社造工作，2 年期的計畫主軸為與本區光明國小及南崁國小協力進行參與式預算在校園的實踐，107 年光明國小最後票選結果，由「遊樂革命」為最高票獲選；另南崁國小以方案錄影展示的方式爭取支持，最後票選結果，由「走廊星空天花板」最高票獲選、「班級教室時鐘設計」第二高票獲選，皆於 108 年實際執行完成，並於 108 年 11 月 16~24 日配合本府文化局於桃園市社造博覽會展示成果。
5. 原住民行政、人口政策及新住民事務、客家事務。
 - (1)輔導原住民協進會辦理各項文教活動及完成 109 至 111 年事務幹部選舉，各社區族群領袖共選出 14 名及區總族群領袖 1 名，新團隊新氣象，共同推動原住民各項福利業務。

- (2)代管原住民集會所場地及維護管理，目前有文化健康站每周一至周五使用外，還定期辦理藝術創作特展，協助各機關團體辦理各項研習及文化活動，亦開放原住民社團辦理文化傳承技藝研習活動及各項會議；8月31至9月1日參加聯合豐年祭，獲得傳統舞蹈比賽第3名、活力健康操第6名、趣味競賽總成績第2名及精神總錦標第3名之佳績。
- (3)配合市政府推動客家產業及語言發展業務：每年度於本公所開設客語研習班，加強推廣客語研習，並協助辦理客語認證獎勵金。配合客家事務局本公所預定由主管、在地客家人及士紳成立「客語行委員會」，推動基礎客語研習。

108-109 年度原住民救助與扶助申請案(件數)總整理 (9/1-1/31)

	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	合計
租屋	0	0	0	0	0								0
技術	1	1	1	1	0								4
建購	0	0	0	0	0								0
修繕	0	0	0	0	0								0
醫療	2	4	0	0	0								6
死亡	1	0	0	0	0								1
生活	3	1	0	0	3								7
重大	0	0	0	0	0								0
關懷	15	15	15	15	15								75
返鄉	24	0	0	0	0								24
資訊	0	0	0	0	0								0
就業轉介	4	2	5	6	3								20
原家中心轉介	1	0	0	0	2								3
行天宮轉介	1	1	0	0	1								3
小計	52	24	21	22	24								143

集會所使用人數	790	895	550	650	525								3410
合計	842	919	571	672	549								3553

貳、未來努力方向

一、民政業務

(一)自治行政業務

1. 積極配合市政府政策宣導：尤以相關法令之修正及新政策之推行，利用會議加強宣導，並請各里辦公處配合資訊及文宣宣導等使里民周知。
2. 提高公所與里、鄰長服務效能：為推行政令宣導及讓里、鄰長瞭解政府施政方向並促進村里鄰基層幹部之互助合作，加強彼此聯繫溝通及服務效能。
3. 深入基層，加強區里建設，藉由里基層工作經費的方式執行，期能迅速因應里民需求並解決問題，提升居民生活福祉，達到快速、效率、高品質之服務。

(二)兵役業務

兵籍調查業務，擴大網路登錄方式辦理，以符簡政便民原則，並確實維護役男權益，落實無紙化、節能減碳。

(三)殯葬業務

1. 完成納骨堂各樓層櫃位施設，以提供更多樣化座向的選擇，發揮納骨塔使用效益及民眾需求。
2. 積極推廣樹葬植存，提供優質多元葬（樹葬）區環境及設施，以開創殯葬新文化。

二、社政業務

(一)社區發展業務

1. 達成一里一社區，積極拓展社區照顧關懷據點：截至 109 年 1 月 31 日止，本區計成立 38 個社區發展協會，上興社區發展協會將於 109 年 2 月底前成立，將達成一里一社區之目標；另本年度拓增順興及宏竹 2 處社區照顧關懷據點，未來將持續輔導佈建社區照顧關懷據

點，期運用在地志工能量提供長者關懷訪視、電話問安、健康促進、共餐和送餐服務，並舉辦各項社區活動，提供友善老人的環境，讓長者可以在社區實踐在地老化及世代融合的目標。

2. 廣續推動福利社區化方案：輔導本區社區發展協會辦理雙老家庭支持性服務、家庭暴力防治社區紮根、獨居老人關懷服務及脆弱家庭兒少社區照顧…等，提供老人、新住民、婦女、兒童及少年、身心障礙者等社區居民持續性方案，將社會福利落實在社區中。

(二) 社會福利業務

蘆竹區人口數於 109 年 1 月底已達 16 萬 6,497 人，各項社會福利申辦人數亦有增加趨勢，108 度 8 月起擴大發放 2 至 4 歲育兒津貼，減輕育有幼兒家庭經濟負擔，申辦人數至 109 年 1 月 31 日止已達 4,790 件；本區將廣續推行及加強宣導市府各項新興福利政策，提升為民服務品質，落實照顧市民之政策推展。

(三) 社會救助業務

本區積極結合民間企業、廟宇及公益社團等善心，妥善運用民間物資及人力，使各項社會救助更能快速便捷幫助區內弱勢市民。108 年 11 月 28 日華膳空廚股份有限公司捐贈農產品 30 箱，運用此項資源，分配本區 22 個社區照顧關懷據點及轄內公益團體。109 年 1 月 18 日辦理歲末愛心關懷活動，由本公所與五福宮聯合辦理；本活動共獲五福宮捐助每戶紅包新台幣 2 仟元、南崁五福宮慈善會提供點心餐盒 420 份、蘆竹區農會提供白米 420 包、東嶺宮提供麵條 420 袋；另由本公所提供全聯禮券每戶 600 元及日常生活物資等 460 份，嘉惠轄內弱勢民眾。

未來本區將積極結合民間資源，提供予有需求民眾，建構綿密的社會安全網絡。

三、工務業務

(一) 改善道路工程品質

1. 工程資訊化，將所有創鋪改善道路工程及其附屬設施改善登載入網路伺服器，至今已達五年，可供後續道路改善規劃及資料統計使用，本公所同仁也可快速了解本區道路狀況，將來會增加路巡影像設備，

評估道路破壞情形，以提供將來道路刨鋪改善依據以增進道路服務品質。

2. 配合市府前瞻計畫道路品質提升案中，蘆竹區公所已提送前瞻計畫第三階段油管路鋪面改善工程，若獲得補助可改善全長 3 公里從南崁至海湖交通道路環境。
3. 藉由改善坑口海湖工業區道路工程及海山中街及中圳街工程，有效改善海湖東路連通臺 15 線交通及道路使用現況，將來會持續提報中圳街改善工程，以改善工業區道路品質。

(二)積極辦理水利防災業務

1. 配合水務局辦理汙水下水道工程，本公所將配合改善汙水下水道排水系統恢復工程。
2. 為將蘆竹提升雨水下水道實施率，持續辦理南崁交流道及南工路雨水下水道，希望可提升實施率。

(三)提升公共工程品質

本公所辦理工程督導業務已連續 5 年獲得 13 區公所第一名，目前以提升督導率及提前督導時程，來加強工程品質，本公所督導率逐年提升 50% 為目標，另外督導時間以工程進度於 20 到 40% 之間辦理督導，提前在工程前端邀集專家學者進行指導及預防缺失。

四、農經業務

(一)工商管理業務：

希望應用一年一次工廠調正及營運調查，提供政府輔導、改善產業經濟的方向，並藉由平時的工商產品抽查、消費者自我保護宣導，加強對不肖廠商的約束。

(二)市場攤販商圈管理業務

1. 將公有市場以店舖型出租，有效利用空間，物盡其用，已形成提供民眾日常食、衣的小商圈，重視公有市場硬體建設及環境改善，留住消費人潮，讓公有市場能永續發展。
2. 民有傳統市場，人潮聚集，形成多樣化的消費族群，配合警政單位加強管理取締。

(三)公用事業業務

做為自來水公司及臺電公司施設幹管線需求時與區民的聯繫窗口，並做為於限水、限電期間各里與市政府的聯絡管道，讓升格後的市政推動的更順暢。

(四)地政業務

配合三七五租約法令，定期總檢耕地租約，並協助調解租、佃雙方的糾紛，讓地盡其用，維持農地農用政策，未來希望將租約數位電子化，以利檔案列管，減少因租約紙張破損、遺失所產生的糾紛。

(五)農林漁牧業務

1. 配合市政府簡化民眾申請農地農用證明、農地容許使用流程，多利用線上查詢相關地籍資料，以縮短案件審核期程。
2. 近年因地球暖化、天候異常，降雨量稀少，地表土壤乾旱，使得紅火蟻繁殖生長更加旺盛，危害農田及農作物生產環境及農民生命安全，藉由編列採購的防治紅火蟻藥劑，著手進行防治計畫，在 108 年度入侵紅火蟻防治工作，對受侵襲的土地能有較大改善空間，並提倡紅火蟻自主防治，讓全民共同參與。
3. 持續輔導茶農不斷鑽研製茶技術，將農業時代粗茶朝向精緻茶葉生產，藉由推廣及比賽茶建立「蘆峰烏龍茶」品牌行銷市場，維持高品質，加強優良品牌形象及建立高度的品牌忠誠度。
4. 輔導各產銷班朝農業精緻化發展。
5. 輔導二休閒農業區農場，利用自有農地及人為的創意巧思，發展符合現代人休閒需求的休憩環境，爭取結合市政府辦理之各項活動，使得本區休閒農業更加活絡。

(六)公園綠地維護管理

延續改制前計劃，續雇公園清潔維護駐點臨時工、除草工每日辦理環境清潔維護工作，建立遊憩設施、綠美化維護、公園燈修繕開口契約，以期在最短時間內維護，提供民眾更舒適美化的公園休閒空間。

五、人文業務

(一)宗教禮俗祭祀公業

定期下鄉輔導寺廟登記以利控管其帳務及正向民俗活動推展；宣導清理祭祀公業以配合市府簡化區內地籍產權資料並減少紛爭。

(二)觀光、藝文及其他有關人文事項慶典活動

彙整區內觀光資源並結合轄內工商產業和農業、文創產業推動在地觀光。在目前文化資源有限情況下，期許能公平、合理之有效分配資源，並因應觀光新熱點，改善目前交通網路設施，以帶動地方觀光產業，同時以藝術城市與庶民便利為努力目標。

(三)客家事務方面持續推廣客語教學、客家美食體驗，以達多元文化交流並蓄，各民族融合的目標。

(四)原住民行政

1. 經常性辦理原住民就業輔導及職業媒合。
2. 定期舉辦原住民福利業務及權益宣導活動。
3. 配合上級補助鼓勵原住民取得專業證照。
4. 持續關懷急難家庭，協助改善既有的生活模式以提昇其生活品質。
5. 推動及維護原住民傳統文化及技藝，鼓勵族人參與在地活動或慶典以達族群融合之目的。
6. 配合族人需求經常舉辦手工藝或歌舞研習，以延續原住民文化傳承命脈。
7. 鼓勵青少年主動參與原住民相關活動。

(五)人口政策及新住民事務

新住民在臺灣逐日邁向國際化的同時，未來更應賦予更多的支持，因為這些多元語言人才將是臺灣寶貴的資產。未來持續大力推動新住民融入區域經濟整合，善用人力資源，藉由國際交流帶動經濟發展。

(六)台電電協金補助事務：持續辦理補助各立案民間團體、寺廟辦理公益活動及用電宣導活動。

參、結語

以上謹就本公所目前業務執行概況簡要報告，疏漏之處尚祈各位議員先進不吝批評指教，並祈請各位議員一本過去對本公所的支持與愛護，繼續給予鞭策與鼓勵。敬祝大會圓滿成功，各位議員女士、先生身體健康、萬事如意，謝謝！

肆、附錄：蘆竹區公所各課室連絡電話一覽表

單位別	職稱	姓名	電話	傳真
區長室	區長	蔡志揚	3520000 # 100	3524129
主任秘書室	主任秘書	蔡世志	3520000 # 110	2222786
秘書視導室	秘書	王靖亮	3520000 # 105	3225555
秘書視導室	視導	周沂萱	3520000 # 102	3225555
民政課	課長	簡禎頤	3520000 # 140	3118415
社會課	課長	范素梅	3520000 # 160	3118417
工務課	課長	蕭宗璿	3520000 # 600	3118418
農經課	課長	曾錦鳳	3520000 # 130	3127060
人文課	課長	郭政傑	3520000 # 400	2222785
秘書室	主任	陳俊凱	3520000 # 120	3225555
會計室	主任	鄭雅云	3520000 # 180	3520085
人事室	主任	莊淑媚	3520000 # 310	3211820
政風室	主任	張沂棠	3520000 # 300	3211820