

肆拾壹、蘆竹區公所

重要工作執行情形

一、民政業務

(一)自治業務

1. 110 年 3 月 16 日辦理蘆竹區 110 年第 1 次里基層建設暨里長及里幹事聯繫會報，會中邀集本區市議員、39 里里長、市府相關局處及開南大學等單位約 115 人，共同針對里長提案進行討論，期以透過會報方式，協助各里妥為處理地方事務。
2. 各里運用召開鄰長會議加強宣導防範非洲豬瘟工作及新型冠狀病毒 (COVID-19) 疫情，除 5 月至 7 月全國第三級防疫警戒暫緩，截至 110 年 7 月 31 日止，計達 26 場次，607 人次。
3. 蘆竹區 110 年度節能減碳、節約用電宣導暨里鄰長研習自強活動預訂於 110 年 10 月 3 至 5 日、110 年 10 月 17 日至 19 日及 110 年 10 月 24 日至 26 日分 4 梯次於東部地區舉行，後續辦理時程將視疫情狀況進行調整。
4. 辦理 110 年全國性公民投票蘆竹區 93 所投開票所地點調查及 1,374 位工作人員招募作業。
5. 本區南崁里第 7 鄰轄鄰調整案，業經本府民政局 110 年 7 月 12 日桃民自字第 1100010501 號函同意辦理，並自 110 年 10 月 1 日起生效實施，調整後本區南崁里增加 1 鄰，蘆竹區總鄰數共計 686 鄰。
6. 本市第 2 次環境消毒噴藥工作將於 110 年 8 月 2 日起開始施作，預計 110 年 9 月 1 日完成，為提高消毒成效，蘆竹區公所將配合消毒時程完成割草工作，並針對負責之場所落實孳生源清除作業，共同防治登革熱。
7. 因應國內新型冠狀病毒，落實居家檢疫健康關懷 14 天及相關疫情防範配合事項。
8. 蘆竹區(民政課)列管市民活動中心計有：南崁、南榮、彎頭仔、外社、宏竹、五福、公埔、蘆竹、大南興、光明及興仁等，總計 11 所，持續做好維護管理工作，並且依據相關規定提供民眾借用，以發揮多元化使用功能。

9. 自 110 年 5 月 3 日全國第二級防疫警戒開始，為杜絕社區群聚感染防範新型冠狀肺炎疫情擴大，本區市民活動中心暫停開放至 7 月 26 日止，目前暫時無外借事宜。

10. 110 年度蘆竹區地方小型建設工程及設施申請與執行情形：

宏竹里帶狀公園入口意象地標增設，核定金額 198 萬 8,971 元，發包後金額 139 萬 6,353 元，於 110 年 6 月 1 日開工，預計 110 年 8 月 1 日完工。

11. 受理里基層工作經費各項申請案，110 年截至 7 月 31 日止共 742 件。

(二)國教體育業務

1. 110 年 3 月辦理 110 學年度國小新生入學作業，本區國小新生人數共 1,970 人。

2. 110 年 4 月辦理區模範生禮品案，共 423 位區模範生獲獎。

3. 110 年 6 月辦理區公所致贈畢業生禮品案，共 146 位畢業生獲獎，本區共有 3,777 位畢業生。

4. 賡續辦理各項體育活動，推展全民運動精神，5 月至 7 月因疫情嚴峻暫緩辦理。

(三)兵役業務

1. 配合役男生涯規劃、出境就學，辦理 92 年次役男申請提早辦理兵籍調查及徵兵檢查事宜。

2. 110 年清查未役役男自 110 年 2 月 1 日至 110 年 4 月 30 日止，清查 74 年次至 91 年次未役役男徵兵處理，共計 3,733 件。

3. 兵役體檢業務自 110 年 2 月 1 日至 110 年 7 月 31 日止，計完成役男體檢共 176 件如下表：(5 月至 7 月因疫情嚴峻暫停辦理。)

月份	2	3	4	5	6	7	總數
體檢人數	90	54	32	暫停	暫停	暫停	176

4. 兵役抽籤業務自 110 年 2 月 1 日至 110 年 7 月 31 日止，計共有 361 位役男辦理抽籤如下表：(5 月至 7 月因疫情嚴峻暫停辦理。)

月份	2	3	4	5	6	7	總數
抽籤人數	117	165	79	暫停	暫停	暫停	361

5. 兵役徵集業務自 110 年 2 月 1 日至 110 年 7 月 31 日止計共有 190 位役男徵集入營如下表：(5 月 13 日至 7 月因疫情嚴峻暫停辦理。)

月份	2	3	4	5	6	7	總數
徵集人數	81	51	32	26	暫停	暫停	190

6. 持續辦理兵役業務櫃台實施午間便民服務，項目計有：出境申請、在營證明、免役、禁役證明補發及替代役備役證明補發等業務。
7. 110 年 2 月 1 日至 110 年 7 月 31 日止，辦理役男申請一般替代役計 45 件、家庭因素替代役計 10 件、家庭因素補充兵計 4 件，確保役男權益。
8. 於 110 年 5 月 17 日至 110 年 6 月 15 日辦理線上申請優先入營，共計 242 位役男申請。
9. 針對每一梯次役男於入營前辦理入營座談會，自 110 年 2 月 1 日至 110 年 7 月 31 日共計 7 場次 151 名。
10. 重視役男及其家屬權益，善盡政府照顧貧困役男家屬之社會責任，於入營座談會調查家況，並協助經濟困難者申請役男家屬生活扶助，自 110 年 2 月 1 日至 110 年 7 月 31 日申請核定通過者共計 5 件。

(四) 守望相助隊業務

1. 蘆竹區共 16 隊守望相助分隊，自 110 年 2 月 1 日至 110 年 7 月 31 日截至，計有隊員 1,688 人。
2. 持續輔導各分隊依據「桃園市各鄉鎮村里守望相助隊運作經費補助要點」正常運作，110 年 2 月 1 日至同年 7 月 31 日止，申請運作經費共計 117 萬 8,654 元。

(五) 殯葬業務

1. 蘆竹生命紀念園區公園化墓基共計 1,264 座，截至 110 年 7 月累計使用情形如下(已使用 946 座，未使用 318 座)。
2. 信義堂納骨塔共計 4,950 塔位，截至 110 年 7 月累計使用情形如下：
 - (1) 骨灰：1,154 位，已使用 1,154 位，剩餘 0 位。
 - (2) 骨骸：3,796 位，已使用 3,579 位，剩餘 217 位。
3. 忠孝納骨塔現可使用塔位 5 萬 2,281 塔位，截至 110 年 7 月累計使用情形如下：
 - (1) 骨灰(含雙櫃)：3 萬 9,779，已使用 2 萬 5,004 位，剩餘 1 萬 4,775 位。
 - (2) 骨骸：1 萬 2,502 位，已使用 8,009 位，剩餘 4,493 位。
 - (3) 神主牌：4,260 位，已使用 2,922 位，剩餘 1,338 位。
4. 樹葬追思園自 106 年 4 月啟用後，累計使用情形如下：
 - 106 年 5 月至 110 年 7 月植存(共 51 個月)：1,744 位。

(六)調解會業務

1. 蘆竹區調解會 110 年 2 月 1 日起至 110 年 7 月 31 日止，計受理申請調解事件 889 件，兩造均出席進入調解程序之件數計 343 件，成立件數計 287 件，調解成立比例為 83.67%。調解業務全力協調當事人，勸導雙方互為讓步達成合意和解，節省涉訟時間及金錢。
2. 由本府聘請學經驗豐富之律師，至調解會免費受理市民諮商有關民、刑訟事件之法律疑難問題。每月第一、第三週之星期一 18 時至 20 時 30 分，各辦理 1 次法律諮詢，自 110 年 2 月 1 日起至 110 年 7 月 31 日止，共計辦理法律諮詢 9 次，受理法律諮詢案件計 112 件。
3. 配合臺灣桃園地方法院訴訟程序視訊諮詢服務實施計畫，於蘆竹區籌備所需場地設備，提供涉及訴訟或非訟案件之桃園市民視訊訴訟程序諮詢服務，減少民眾路程勞費，並簡化諮詢流程，進而提升法院與桃園市政府便民服務效能。

(七)防災業務工作報告

1. 辦理新型冠狀病毒防疫工作，協助每日疫情系統人數調查統計、防疫系統問題溝通與雙向反映回報、居家檢疫民眾狀況協助排除。
2. 110 年 3 月 19 日及 24 日完成蘆竹區公所 EMIC2.0 防災系統教育訓練。110 年 1 月至 6 月視訊、衛星電話測試與保養及 4 月 28 日完成 EMIC2.0 防災系統上線演練。
3. 完成蘆竹區整備颱風應變中心相關資料、防救災資源能量清冊、災害準備金調查回報及防救災資源能量等更新作業。

二、社政業務

(一)社會福利

110 年 2 月 1 日至 110 年 7 月 31 日完成各項社會福利申請案件審查：低收及中低收入戶 916 件、低收入戶托育津貼補助 2 件、市民醫療補助 28 件、中低老人生活津貼 57 件、身障生活津貼 124 件、身障托育補助 24 件、身障租屋津貼 7 件、身障證明核發 742 件、兒少扶助 58 件、特境家庭扶助 20 件、育有未滿 2 歲兒童育兒津貼 917 件、桃園市育兒津貼 872 件、2 至 4 歲育兒津貼 903 件、急難救助補助及急難紓困實施方案共計 58 件、因應疫情擴大急難紓困實施計畫共計 7,500 件等。

(二)社區發展

110 年 3 月 26 日辦理第 1 次全區社區發展業務聯繫會報，藉以進行業務

宣達及意見交流，提供互相學習空間，以利社區執行各項會務，並落實福利社區化工作。

(三)社政表揚

1. 110 年 5 月 2 日辦理本區模範母親表揚活動，表揚各里推薦之模範母親共計 41 人(含原住民代表)，約有鄉親 400 人參與。
2. 配合市府防疫政策，取消辦理本區模範父親公開表揚活動，獎座及禮品另行轉頒獲獎者，將於父親節前完成發送本區模範父親 41 人。

三、工務業務

(一)道路改善工程

1. 針對道路巡檢、里長與民眾通報案件，持續機動修補，並對於損壞程度較高路面辦理歲修(如光復路、長興路三段 229 巷、海湖里第 21 公墓道路等)。
2. 瓶頸道路打通專案部分：
 - (1)大華北街第四期道路拓寬，已於 4 月底完工，改善大竹地區交通打結問題。
 - (2)龍安街 2 段與龍林街(涵洞口)道路瓶頸拓寬工程，6 月已完成管線遷移協調，預計 8 月進場施工。
 - (3)西康路道路打通工程，已於 6 月 1 日開工，預計 11 月底完工，新闢道路長度 205 公尺、路寬 8 公尺、綠帶 2 公尺。

(二)公園綠地改善工程

大古山登山步道公園改善工程:經費 982 萬元，於 110 年 3 月 2 日開工，預計 7 月 30 日竣工，提升大古山休閒農業區自明性，創造友善休憩及步道空間。

(三)市民活動中心興建工程

1. 新興市民活動中心

- (1)工程用地之土地所有權人高達 100 多人，協議價購金額每坪 9 萬 200 元，經 109 年 11 月已辦理協議價購買賣契約簽訂，全案計有 48 戶，已完成 29 戶簽約。
- (2)110 年 3 月 17 日辦理簽訂協議價購買賣契約完成及所有權人陳述意見截止日，「新興市民活動中心興建工程用地取得協議價購或以

其他方式取得會議-第二場」會議紀錄經市府地政局審核內容正確無誤，本公所已於 110 年 4 月 28 日陳報市府核定公告周知及書面通知土地所有權人及利害關係人。

(3) 本標案已於 8 月 5 日完成勞務採購最有利標評選。

2. 山鼻市民活動中心

本案工程於 109 年 12 月 29 日決標；經費 4,552 萬元，工期 330 曆天，建物地上 2 層、總樓地板面積 1,588 平方公尺(1F：里民活動空間。2F：多功能室 6 間)、汽車停車格 6 格，原預計 110 年 5 月 28 日開工進行現有建物拆除作業，惟因受疫情及營建物價影響，施工廠商申請解約，將於解約後另行招標。

3. 上興市民活動中心

因舊大竹圖書館分館搬遷，原有空間重新裝修利用，改為上興市民活動中心，本案經費 431 萬元，已於 3 月 23 日進行竣工查驗完成，已於 5 月 11 日辦理驗收作業。目前辦理室內空間設備採購，俟採購完成即可啟用。

四、農經業務

(一) 工商管理業務

為促進商品正確標示，維護企業經營者信譽，並保障消費者權益，加強抽查蘆竹區陳列販售之商品標示，包括抽查一般商品及專案調查商品。

(二) 市場攤販商圈管理業務

1. 公有市場目前計有南崁及大竹等 2 處，市場店舖已全數出租，因應疫情調降租金。
2. 持續和警政機關合作辦理攤販管理並取締違規設攤等業務。
3. 蘆竹區公有市場為老舊建築，定期辦理電機保養、清水塔、清水溝、抽水肥、公共空間清潔及消毒等維護工作，以利場館正常使用。

(三) 公用事業業務

1. 辦理海湖發電廠營運回饋金申請及核銷業務。
2. 自來水公司、台電公司工程施作時或居民反映電桿遷移、電纜地下化、自來水水壓不足及停水停電等之聯絡窗口。

(四)地政業務

110 年 1 月起受理耕地三七五租約換約工作，及查報非都市土地違規使用案件。

(五)農林漁牧業務

1. 辦理農業用地農業使用證明勘查及核發業務。
2. 受理農業用地容許作產銷設施使用申請。
3. 配合中央辦理防治紅火蟻業務。
4. 110 年 8 月份起辦理休耕轉(契)作申報，統計本年第一期及第二期農作資料，目前正辦理二期農地勘查準備作業，刻正辦理獎勵金發放清冊彙整，並宣導各區停灌配套措施。
5. 積極輔導申請成立產銷班隊，計有花卉及蔬菜產銷班隊各二班、特用作物產銷班、稻米產銷班(代耕班)、養豬班及養雞班等，並輔導農戶申請政府補助相關農業資材及有機肥料等業務。
6. 蘆峰茶主要種植於蘆竹區低海拔地區，年產量約計 5,000 台斤，透過與蘆竹區農會合作辦理茶葉技術競賽活動，持續輔導茶農不斷鑽研製茶技術，將農業時代粗茶轉精緻茶葉生產，藉由競賽推廣建立「蘆峰茶」品牌行銷市場。
7. 蘆竹區山坡地面積為 1 萬 5,496 公頃，常見違規事項為：違規整地、違建、違規使用，概分內稠盤線、山山坑線及坑外線等 3 線，並每個月依巡查情形填寫巡查紀錄表報府核備。另外定期依衛星監控影像變異點進行勘查，每年不定期舉辦水土保持教育訓練與宣導，以達深化管理。

(六)公園綠地維護管理

目前維護管理之公園綠地計 73 處，含都市計畫公園、埤塘公園、兒童遊戲區、社區公園、河川浮覆地帶狀公園等，面積約 97.635 公頃。

(七)休閒農業輔導部分

1. 2021 大古山野百合花季活動於 5 月 1 日至 2 日辦理開幕，展區持續開放至 5 月 13 日，賞花人潮絡繹不絕。
2. 110 年度桃園市休閒農業區跨域輔導計畫，規劃開發探索體驗活動、文創商品等，並辦理教育訓練、廣告行銷及園區修繕維護。目前正積極輔導大古山休閒農業區及坑子溪休閒農業區之觀光發展。

五、人文業務

(一)宗教寺廟禮俗、祭祀公業業務

1. 持續輔導合法寺廟登記截至 110 年 7 月 31 日止，列管登記有案計 20 件。
2. 祭祀公業清理情形：列冊已清理有 38 件、1 件公告中、列冊未依法清理有 3 件。

(二)台電促協金補助事務：

持續辦理補助各立案民間團體、寺廟辦理公益活動及用電宣導活動。

(三)慶典藝文活動及其他有關人文事項

1. 藝文活動推廣：本公所 110 年配合本府文化局辦理在地藝文系列活動：預訂 110 年 11 月 20 日辦理 110 年經典音樂饗宴（日期為暫訂，屆時視疫情狀況辦理）。
2. 社區營造推動：
本年度本區以區域型社區營造中心為計劃方向，今年獲文化局補助計 3 提案社區，透過計畫的修正輔導、訪視等建立連結，並協助核銷等相關作業。
3. 原住民行政、客家事務、人口政策及新住民事務。
 - (1)輔導原住民協進會辦理各項文教活動，並受理原住民救助及扶助相關案件之申請。
 - (2)辦理原住民集會所場地維護及管理事宜：除原住民文化健康站使用外，並開放原住民社團辦理文化傳承技藝研習及各項會議。
 - (3)除協助宣傳本市重要客家活動；另於 110 年 6 月 21 日至 110 年 7 月 26 日開辦蘆竹區客語研習班線上教學，藉以加強客語文化發展與推廣。
 - (4)蘆竹區公所 110 年度受理 109 年度報考客語中級暨中高級認證獎勵金申請案共計 9 件，另 110 年報考多梯次客語初級認證獎勵金申請案共計 2 件。
 - (5)持續配合本府辦理人口政策及新住民事務相關資訊宣導。

