**桃園市大溪區公所小型藝文活動補助案**

**成果報告書**

計 畫 名 稱：

申 請 團 體：

填 表 日 期： 年 月 日

|  |
| --- |
| 一、基本資料表 |
| 計畫名稱 |   |
| 計畫申請團體 |   | 連絡電話 |   |
| 實 施期 間 |   | 實 施地 點 |   |
| 實際參與活動人數 | 人 |
| 實際支出金額 |   | 原預算金額 |   |
| 實際經費分攤情形 |   |
| 附件(請申請團體自行勾選附上) |  □ 成果報告書 1 份。**活動照片 (至少20張)**□ 電子檔光碟 1份。□ 領據。□ 經費支出分攤表。□ 收支對列表。□ 補助費用結報明細表**。** □ 原始支出憑證計 1冊 3件(正本)。 □ 本公所核准函□ 其他（ ） |
| 申請團體 |  （請加蓋單位戳記） |
| 二、計畫實施情形：（一）計畫實施過程簡述 （二）綜合檢討或改進建議  |

領 據

|  |
| --- |
| 　　　　茲收到　桃園市大溪區公所 (計畫名稱) 共計 新臺幣貳萬元整，業經收訖立據為憑。 如因故無法履行補助條件，將依貴公所規定，退回部份或全部補助款。　　　　　　此致桃園市大溪區公所具 領 單 位： 桃園市大溪區仁善社區發展協會 　　 　　　　　　　 ﹙**單位印鑑章**﹚　統 一 編 號：負 責 人： 　　　　　 　 ﹙**簽章**﹚　經 手 人： ﹙**簽章**﹚會 計： ﹙**簽章**﹚聯絡地址： 聯絡電話：中　華　民　國 年 月 日 |

**桃園市大溪區公所小型藝文活動補助經費支出分攤表**

|  |
| --- |
|  (活動名稱)**支出機關分攤表** |
| 機關名稱 | 分攤基準 | 分攤金額 | **備註** |
|  |  |   |  |
|  |  |   |   |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |
| **合 計 (新台幣)** |  |  |  |

**桃園市大溪區公所小型藝文活動補助經費收支對列表**

|  |
| --- |
|  **收支總表** |
| 一、收入 |   |   |   |  |
| 預算項目 | 預算細目 | 金 額 | 百分比 |  |
| **大溪區公所** |   |  |   |   |
| **本會自籌** |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |
|  |   |  |   |   |
| 收入合計 |   |   |   |  |
| 二、支出 |   |   |   |  |
| 預算項目 | 預算細目 | 金 額 | 百分比 | 實支金額 | 核定金額【由本公所填寫】 |
| **演出費** |   |   |   | 例：大溪區公所補助2,000元；本會自籌款7,000元 |  |
| **文宣設計費** |   |   |   | 例：本會自籌2,500元 |  |
| **印製費** |   |   |   |  |  |
| **材料費** |   |   |   |  |  |
| 支出合計 |  |   |   |  |
| **合 計 (新台幣)** |   |

**填表人 會計 總幹事 理事長**

**桃園市大溪區公所小型藝文活動補助費用結報明細表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 |  | 補助金額 |  |
| 支 用 內 容 |
| 憑證號碼 | 用途別 | 摘 要 | 小 計(新台幣:元) | 累 計(新台幣:元) |
|  |  |  |   |   |
|  |  |  |   |   |
|  |  |  |   |   |
|  |  |  |   |   |
| 核報金額合計 |   |   |

**說明**：１．本表為獲補助者針對本公所補助金額之核報。

 ２．核報費用之金額須等於或大於補助金額，並做為未來財務輔導考核及查證之依據。

 ３．用途別、摘要、小計等欄位，請由附表三之項目，依指定科目填寫（如未指定，則填寫本計畫主要發生之費用）。

 ４．請保留本表所填寫核報項目之原始憑證，以做為未來財務輔導之考核依據。

 ５．如本表不敷使用，請自行增列。

桃園市 (活動名稱) 黏貼憑證用紙

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （項目名稱）憑證編號 | 預算科目 | 金額 | 用途說明 |
| 001-8 | 演出費 | 拾萬 | 萬 | 仟 | 佰 | 拾 | 元 |   |
|  | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 經手人 | 驗收或證明 | 總監/總幹事 | 負責人 |
| 章 | 章章 | 章 | 章 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | □發票 張□收據 張□其他文件(需註明文件名稱、份數) |

桃園市 (活動名稱) 黏貼憑證用紙

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （項目名稱）憑證編號 | 預算科目 | 金額 | 用途說明 |
|  |  | 拾萬 | 萬 | 仟 | 佰 | 拾 | 元 |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 經手人 | 驗收或證明 | 總監/總幹事 | 負責人 |
| 章 | 章章 | 章 | 章 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | □發票 張□收據 張□其他文件(需註明文件名稱、份數) |

桃園市 (活動名稱) 黏貼憑證用紙

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （項目名稱）憑證編號 | 預算科目 | 金額 | 用途說明 |
|  |  | 拾萬 | 萬 | 仟 | 佰 | 拾 | 元 |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 經手人 | 驗收或證明 | 總監/總幹事 | 負責人 |
| 章 | 章章 | 章 | 章 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | □發票 張□收據 張□其他文件(需註明文件名稱、份數) |

匯款同意書

茲同意桃園市大溪區公所電匯至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_銀行（代碼：□□□）

­­­­­­­­­­­­­­­­­­　　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_分行（代碼： ）

**(自領款金額中每筆扣除電匯手續費新台幣30元；並請檢附存摺封面影本)**

帳戶名稱： （蓋章）

負責人：

統一編號（身分證字號）：

連絡電話：

Ｅ－Ｍail：

存摺封面影本黏貼線

自行辦理所得扣繳切結書

 (單位名稱) 辦理 (活動名稱) ，有關涉及個人之勞務所得部分，將於年終統一辦理扣繳歸戶。

統 一 編 號：

負 責 人： 　　　　　 　 ﹙**簽章**﹚

經 手 人： ﹙**簽章**﹚

會 計： ﹙**簽章**﹚

聯絡地址：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日