

桃園市議會第2屆第2次定期會

桃園市大溪區公所
工作報告

報告人：區長 陳 嘉 聰

中華民國 108 年 8 月

目 錄

◎前言.....	6-2
壹、現階段重要工作執行情形	
一、民政業務.....	6-2
二、社政業務.....	6-4
三、工務業務.....	6-6
四、農經業務.....	6-12
五、人文業務.....	6-15
貳、未來努力方向	
一、民政業務.....	6-19
二、社政業務.....	6-20
三、工務業務.....	6-20
四、農經業務.....	6-20
五、人文業務.....	6-21
參、結語.....	6-22
肆、附錄(各課室連絡電話一覽表).....	6-23

◎前言

邱議長、李副議長、各位議員女士、先生：

欣逢 貴會召開第 2 屆第 2 次定期大會，^{嘉聰}在此列席報告，倍感榮幸。承蒙各位議員給予大溪區公所的支持與鼓勵，使本公所各項業務均能順遂推展，謹代表本公所全體同仁向諸位議員表達最誠摯的感謝。

^{嘉聰}自就任以來，貫徹市長施政理念，配合市府各項市政工作推動，落實為民服務，並勤跑基層傾聽民意，致力發展大溪區精緻農業及觀光事業，營造優質的、美麗的及活力的大溪。

本公所將於既有的基礎上持續努力，精進各項行政作為，加強與各機關業務橫向協調與配合，致力區政創新與進步。

以下謹就本公所 108 年 4 月 1 日至 108 年 8 月 15 日重要工作執行概況及未來努力方向提出扼要報告，尚祈各位議員女士、先生不吝指正。

壹、現階段重要工作執行情形

一、民政業務

（一）自治、村里工作

1. 辦理各里辦公處一般行政業務（里長事務費、福利互助金、鄰長工作協助費、鄰長異動更新、里辦公處財產管理及報廢等工作）。
2. 持續辦理區里基層工作。
3. 辦理 108 年度里佳節聯誼及市政宣導等公益活動，計辦理 5 場次。
4. 受理市民活動中心申請借用案件 162 件。
5. 鄰長異動共計 16 人，共召開 25 場次鄰長會議。
6. 108 年 7 月 1 日辦理 108 年度第 3 次里長里幹事聯繫會報，藉由活動加強公所與里基層之間的溝通、說明最新施政措施、協調解決市民及各里反映事宜。
7. 辦理 108 年石門水庫回饋金電費補助新收件 3 件。
8. 辦理 108 年板新水廠回饋金電費補助新收件 20 件。
9. 辦理道班房員樹林市民活動中心工程案，目前進行基礎工程，預定進度 14.53%，實際進度 17.38%，目前進行廁所 2 樓頂版鋼筋及模板組立，活動中心 2 樓牆、柱混凝土澆置及牆柱拆模等工項，預計 109 年 6 月 6 日竣工。

10. 108 年 8 月 2 日已函送員樹林傘儲庫市民活動中心撥用計畫書相關資料，辦理撥用程序，市府地政局刻正辦理審核中。
11. 辦理義和市民活動中心興辦事業計畫書，市府已函送至內政部，刻正辦理審核中。

（二）國民教育工作

1. 108 年 4 月 29 日假本公所 3 樓簡報室召開大溪區 108 年第 1 次強迫入學委員會議。
2. 各國中、小通報中輟生人數 16 人，里長和里幹事進行訪查並輔導復學 10 人，目前尚有中輟生 6 人。

（三）國民運動工作

1. 本公所管理之網球場已向市府體育局爭取經費新臺幣 740 萬 2,101 元整，將辦理後續照明設備及地坪修繕招標作業。
2. 已受理立案之人民團體或協會辦理全民運動活動及經費核撥，共計 2 案，核撥金額新臺幣 3 萬 6,000 元整。
3. 108 年 5 月 25 日辦理大溪區「大步健走，溪畔同遊」健走活動，沿途經過李騰芳古宅、山豬湖生態親水園區、月眉休閒農業區等景點，讓市民領略大溪之美，參加健行人數約 8,000 人，媒體露出共計 15 則。

（四）民防、災害防救工作

1. 辦理各里守望相助隊運作經費之執行。
2. 持續檢測防災相關資通訊設備。
3. 辦理市府消防局 108 年度補助各區公所推動災害防救作為專案計畫。
4. 108 年 4 月 19 日配合市府辦理「108 年全民防衛動員暨災害防救」（民安五號）演習，於本區大溪橋下辦理防汛及土石流緊急應變暨大量傷病患演練。
5. 108 年 5 月 11 日辦理大溪區災害應變中心暨行政大樓電力切換演練。
6. 配合辦理市府深耕第 3 期計畫。
7. 108 年 7 月 10 日辦理桃園市大溪區 108 年度民防(分)團基本訓練。

（五）殯葬工作

1. 申請案件：

- (1)納骨塔使用許可 292 件。
- (2)公墓埋葬許可 9 件。
- (3)骨灰（骸）起掘許可 287 件。

2. 截至 108 年 8 月 15 日止，大溪區生命紀念園區納骨塔存放骨灰(骸)存放總數量 7,029 位，已使用 3,651 位，尚未使用 3,378 位。

3. 108 年 9 月 7 日上午 8 時至 12 時預訂於大溪生命紀念園區舉行秋祭靈骸追悼會。

（六）役政工作

1. 徵集

- (1)辦理役男徵兵檢查作業，安排當年度畢業役男及 90 年次提前入伍役男至國軍桃總醫院檢查，共計 228 名役男完成體檢。
- (2)辦理常備役體位及替代役體位役男抽籤計 260 人、徵調常備兵 124 人。

2. 管理

大溪區現有列管後備軍人 8,627 人，替代備役 1,056 人。

3. 申請案件：

- (1)受理家庭因素替代役申請 6 件。
- (2)受理家庭因素補充兵申請 7 件。
- (3)辦理役男在學緩徵 1,619 人。
- (4)發放役男家屬生活扶助 1 件。

（七）調解、法律扶助工作

1. 共受理調解案件 284 件，召開調解會 21 次，調解成立 93 件，不成立 30 件，兩造未到或已私下和解 123 件，撤回 0 件，調解進行中 38 件。

2. 提供民眾免費法律諮詢服務共 18 次。每週四下午由市府輪派律師及啟衡法律事務所為民眾解答法律問題。

二、社政業務

（一）社會福利業務

1. 受理中低收入老人生活津貼新申請案 8 件，每月發放中低收入老人

生活津貼計 484 件。

2. 受理中低收入老人重病住院看護補助申請 5 件。
3. 受理失能老人與身障者長期照顧服務申請 54 件，預防走失愛的手鍊申請 2 件。
4. 受理失能者長照服務補助器具及居家無障礙改善補助 95 件。
5. 各里辦公處查報獨居老人 181 人。
6. 辦理敬老卡 576 件、愛心卡 142 件、愛陪卡 65 件、一般卡 863 件，總共 1,646 件。
7. 受理兒童及少年生活扶助申請案共 28 件。
8. 受理育有未滿 2 歲兒童育兒津貼 361 件，2 至 4 歲育兒津貼 758 件，桃園市育兒津貼 77 件。
9. 辦理特殊境遇家庭子女生活津貼 4 件、子女教育補助 4 件、緊急生活補助 6 件、身份認定申請 1 件。
10. 受理身心障礙生活補助申請 83 件，在案共 1,270 件。
11. 受理身心障礙日間照顧及住宿式照顧費用補助申辦 34 件，在案共 223 件。
12. 受理身心障礙租賃房屋租金補助申請 6 件，在案共 51 件。
13. 受理身心障礙者生活輔具申請 61 件。
14. 受理身心障礙者醫療輔具申請 12 件。
15. 辦理身心障礙鑑定申請 483 件及換證業務 69 件，總共 552 件。
16. 辦理身心障礙停車位識別證計核(換)發 473 件。
17. 受理 108 年 4-8 月受理區民團體意外保險案 8 件並已完成理賠 4 件，4 件審理中。

(二) 社會救助業務

1. 受理低收入戶及中低收入戶資格審查案共有 67 案。
2. 申辦社會安全網急難紓困 5 件、急難救助 106 件。
3. 協助民眾向民間愛心團體申請辦理急難救助 5 件。
4. 受理國民年金被保險人所得未達一定標準審核案件申請案 29 件。
5. 辦理國民年金執行欠費被保險人面訪措施 186 人，及辦理宣導活動 40 場次。
6. 低收入戶及中低收入戶傷病看護費用補助 8 件。

7. 受理市民醫療補助申請 7 案。
8. 受理兒童及少年未來教育及發展帳戶 8 筆。

（三）社政業務

1. 配合市府施政計劃發放 108 年老年市民端午節禮金每人 2,500 元，共 13,593 人。
2. 108 年 5 月 11 日辦理母親節表揚活動。
3. 108 年 8 月 2 日辦理父親節表揚活動。

（四）全民健保

1. 第五類(福保)-加保 71 件、退保 0 件、轉出 20 件，基本資料異動 7 件，合計 98 件。
2. 第六類(榮民及地區人口)-加保 662 件、退保 5 件、轉出 329 件、停保 109 件、復保 59 件、中斷 19 件、資料異動 550 件，合計 1,733 件。
3. 全民健保跨區收件便民服務共收 56 件。

（五）社區業務

1. 輔導社區發展協會辦理各項社區活動及申請補助：已輔導社區申請補助計 63 案。
2. 輔導各社區發展協會會務運作，共計 21 個社區召開 27 次理監事聯席會議，6 個社區召開會員大會。
3. 108 年 4 月 8 日辦理 108 年社區發展工作評鑑。
4. 108 年 5 月 16 日辦理 108 年桃園市大溪區第 3 次社區聯繫會報。
5. 協助社區照顧關懷據點，提供訪視、健康促進、電話問安等服務，落實在地人提供在地老人關懷服務工作，建構祥和社區環境。
6. 輔導各社區辦理各項會務訓練、研習、節慶及政令等宣導活動。
7. 108 年 6 月 16 日成立仁義社區發展協會。
8. 108 年 7 月 30 日申請三元、南興、復興市民活動中心耐震補強暨環境改善工程經費。

三、工務業務

（一）道路橋梁及其他附屬設施養護管理(未達 15 米道路)

1. 挖掘道路埋設地下管線工程申請(免提交維計畫案件)共 109 件。
2. 道路維護管理與機動養護業務(坑洞、區塊修復)共 99 處。

3. 路面養護文件核發共 39 件。
4. 道路年度計畫性養護共 83 件。
5. 道路附屬設施維護管理業務共 22 件。
6. 遷移路樹申請共 0 件。
7. 行道樹及路樹種植及管理維護共 801 株，路側喬木修剪 4,400M。
8. 申請公共設施查驗證明 2 件。
9. 臨時道路使用申請 21 件。
10. 本公所 15 米以下道路標誌標線規劃、設施、維護、管理等 129 件。
11. 申請道路側溝管(纜)線附掛 18 件。
12. 工程督導:依據「桃園市各鄉鎮區公所成立工程品質督導小組計畫」設立工程品質督導小組，已辦理 6 件督導案件，藉由小組自主督導，提升公共工程施工品質，確實督導監造單位及承商依合約圖說施工。

(二) 交通事業管理

1. 觀光交通路線策畫共 2 件。
2. 產業交通路線研擬共 0 件。
3. 觀光交通維護共 2 件。
4. 道路交通之管理。

(三) 建築物使用管理

1. 無自用農舍證明申請共 5 件。
2. 未領得使用執照之既有建築物接水接電證明核發 25 件。
3. 公寓大廈管理委員會(管理負責人)申請報備 2 件。
4. 公寓大廈管理組織成立後申請報備 15 件。
5. 配合非都市土地使用編定、變更編定勘查 3 件。
6. 使用執照謄本及建築圖說影本申請 23 件。

(四) 建築物管理

1. 違建案件之查報共 82 件。
2. 違規廣告物之查報共 11 件。

(五) 路燈維護管理(自 108 年 1 月 1 日起移至養工處辦理)

函轉各里辦公處申請新設路燈共 24 件。

(六) 水利管理

1. 整體排水改善需求調查、勘查共 40 件、整體排水改善提報及建設共 12 件。
2. 轄區排水疏濬清淤及維護改善共 58 件。
3. 污水下水道系統民眾陳情案件之協助現勘共 0 件。
4. 協助公告相關事項（水權等）共 4 件。
5. 雨水下水道維護業務共 11 件。

(七) 都市計畫管理

1. 都市計畫委員會審議案件，核定公告配合事項共 0 件。
2. 都市計畫之擬定與轉報配合事項共 0 件。
3. 都市計畫違規使用查報共 5 件。

(八) 道路交通事項管理

1. 市區道路交通標誌標線等設施設置及養管共 65 件。
2. 道安會報與交通案件協助會勘查辦共 4 件。

(九) 免費公車管理

1. 免費公車契約管理共 5 案。
2. 免費公車異動行車路線、班次、站牌之處理共 6 件。
3. 免費公車設置候車亭之處理(含修繕)共 8 座。

(十) 基層公共建設工程

項次	工程項目	契約金額	工期	開工日期	預定完工日期
1	108(板新)康安.一德.仁義.月眉.瑞興等回饋區道路排水改善公設工程	尚未發包 預定 1,150 萬元	預定 120 工作天		
2	107 年度水資源保育計畫-桃園市大溪區義和里排水改善工程	879 萬 2,000 元	113 工作天	108.3.4	108.8.6 申報完工

項次	工程項目	契約 金額	工期	開工日期	預定 完工日期
3	在地生活暢行環境營造-大溪區慈光街道路改善工程	尚未發包 716 萬 3,161 元	35 工作天		
4	107 大溪區月眉停車場聯外道路拓寬工程	變更後 1,321 萬 6,959 元	100 工作天	107.10.2 3	108.7.31 申報完工
5	107 大溪區員樹林市民活動中心新建工程	4,095 萬 元	450 日曆天	108.3.15	109.6.6
6	107 瑞源橋樑交通及南興排水、仁義、仁善等里道路改善工程	608 萬元	100 工作天	108.2.19	108.7.16 申報完工
7	107 南興護岸.仁和.瑞源.瑞興等里排水及道路改善工程	727 萬 3,000 元	115 工作天	108.2.26	108.9.2
8	108(板新)月眉.瑞興.美華.田心等回饋區水溝道路公設改善工程	762 萬元	75 工作天	108.7.4	108.10.17
9	107(板新)義和.仁文.一德.中新道路排水改善及仁文里集會所環境改善工程	變更後 857 萬 9,140 元	89 工作天	107.11.7	108.7.11 申報完工
10	108 仁義.福仁等水溝公設及河西	783 萬元	60 工作天	108.5.31	108.8.23

項次	工程項目	契約金額	工期	開工日期	預定完工日期
	地區道路改善工程				
11	大溪區仁文里休閒廣場整建規劃設計暨工程	284 萬元	50 工作天	108.1.14	108.4.30 申報完工
12	107 大溪區僑愛陸橋風貌及南興、仁和等里公共設施改善工程	921 萬 5,000 元	80 工作天	108.3.25	108.7.18 申報完工
13	國防部睦鄰案計畫-永福里虎豹坑睦鄰基層建設工程	617 萬元	70 工作天	108.7.1	108.10.7
14	(107 石門水庫保護區)新峰里、復興里道路駁坎排水溝等公共設施工程	628 萬 2,000 元	60 工作天	108.1.10	108.4.23 申報完工
15	107 大溪區美華社區活動中心環境改善工程	155 萬元	60 工作天	108.2.20	108.5.20 申報完工

(十一) 例行性維護工程

項次	工程項目	契約金額	開工日期	預定完工日期
1	大溪區 108 年度公共工程委託設計監造技術服務(開口合約)	846 萬 8,000 元	108.2.13	108.12.31

項次	工程項目	契約金額	開工日期	預定 完工日期
2	108 大溪區排水設施巡檢疏濬維護及附屬設施改善工程(開口契約)	599 萬 6,000 元	108.1.7	108.12.1
3	108 年大溪區河西地區道路機動養護零星修繕工程(開口契約)	800 萬 206 元 擴充 400 萬元	108.1.7	108.12.31
4	108 年度大溪交通標誌工程(開口契約)	369 萬 1592 元 擴充 130 萬 8,408 元	108.1.10	108.12.31
5	108 大溪區雨水下水道排水設施調查疏濬改善工程(開口契約)	317 萬 6,950 元 擴充 200 萬元	108.1.22	108.12.1
6	108 大溪中庄調節池水防道路維護工程(開口契約)	465 萬 5,668 元	108.6.14	108.12.7
7	108 大溪區橋梁維修補強及附屬設施改善工程(開口契約)	500 萬元	108.2.11	108.12.1
8	108 年度大溪區(河西各里)公共設施修繕及環境改善工程(開口契約)後續擴充	800 萬元 擴充 400 萬元	108.1.10	108.12.31
9	108 年度河東地區公共設施零星修	800 萬元 擴充 400 萬元	108.1.10	108.12.31

項次	工程項目	契約金額	開工日期	預定 完工日期
	繕及環境維護工程(開口契約)			
10	108 年大溪區河東地區道路機動養護零星修繕工程(開口契約)	800 萬 206 元 擴充 400 萬元	108.1.7	108.12.31
11	108 年度大溪區天然災害公共設施搶險(修)工程(開口契約)(第一工區)	197 萬 7,000 元	108.5.1	108.12.20
12	108 年度大溪區天然災害公共設施搶險(修)工程(開口契約)(第二工區)	197 萬 7,000 元	108.5.1	108.12.20
13	108 年度大溪區天然災害公共設施搶險(修)工程(開口契約)(第三工區)	98 萬 3,000 元	108.5.1	108.12.20

四、農經業務

(一) 農業推廣－糧食增產

108年度「對地綠色環境給付計畫」第1、2期作休耕、轉(契)作、自行復耕登記於108年1月2日至2月2日止受理，查1期申報休耕、轉(契)作農戶計411戶、農地計870筆、面積計100.78公頃；2期申報休耕、轉(契)作農戶約759戶、農地約2,646筆、面積約計361.17公頃。經108年5月現場勘查1期休耕、轉(契)作，核定面積計85.31公頃，並於7月29日將該期給付清冊函送桃園市政府核備；另於8月1

日至8月31日止受理2期變更申報。

(二) 農業統計農情調查

1. 完成大溪區108年1期作農作物面積2,090公頃及生產報告作業。
2. 完成大溪區108年1期作農作物第1次及第2次產量報告作業。
3. 配合市政府農業局委託案，辦理農業用地作農業使用證明書核發作業計受理133件，勘查農地315筆。
4. 辦理農業用地容許作農業設施使用受理核發作業計11件，核發4件。

(三) 農業機械推廣

1. 申辦農機證(新/換發)案核准共計184件。
2. 農機補助申請案(大型農機共計11件)，小型農機(計177件)申請補助案，已通過初審，辦理驗收。

(四) 植物保護及病蟲害防治(含野鼠防治)

1. 108年度第一次紅火蟻全區2,853公頃勞務施藥防治工作業於108年5月26日施作完成(本次施撒為生長調節型-美賜平餌劑)。
2. 順利完成1場入侵紅火蟻防治宣導暨志工技術講習。
3. 公所內現備有足夠餌劑(生長調節型-美賜平)供民眾領用以自主防治。

(五) 林產推廣

108年3月11日至15日辦理「108年桃園市大溪區植樹節暨水資源教育宣導活動」，活動期間發放1,200株苗木，共有1,200人次參與此活動。

(六) 工商管理業務

1. 辦理商品標示抽查業務共82件及宣導活動4場。
2. 辦理工廠校正及營運調查業務，全區共計253家工廠。
3. 辦理無自來水地區供水改善計畫業務。
4. 配合市府及各里辦公處之公用事業陳情業務勘查計22次。

(七) 市場管理

1. 辦理公有零售市場屋頂漏水等修繕案，提供良善購物環境。
2. 受理43件場館租借申請，使用規費收入計13萬2,250元。
3. 辦理公有市場營運輔導及管理業務。

4. 辦理公有市場申請繼承變更1件；申請轉讓變更1件。
5. 加強本區各公有市場管理維護，督導轄區民有市場及攤販集中場。
6. 隔月辦理第一公有零售市場內部消毒及水溝清理。
7. 辦理公有公共球場看台下申請繼承變更2件；申請轉讓變更1件。
8. 辦理多目標1樓鋪位契約續約申請，共計21件。

（八）地政業務

1. 耕地三七五租約統計至108年8月15日：租約104件、佃農265戶、地主536戶、土地321筆。
2. 依據「桃園市耕地租約登記辦法」受理申請辦理訂約、續約、註銷、終止、變更登記等各項作業，共計7件。
3. 108年6月4日召開溪鎮字第156號第1次調解會。
4. 辦理一般地政業務，如有無三七五租約查註計51件。
5. 108年6月17至18日完成租佃委員文康活動。
6. 108年度第1期災歉減免申請案共計4件，業於108年7月1日、2日及3日辦理實地勘查，並於7月19日召開108年第1期公私有佃耕農地災歉減免評定會議核定減租成數。
7. 108年7月19日辦理桃園市大溪區第2屆耕地租佃委員會成立典禮並頒發委員聘書。
8. 違反編定使用查報，非都市土地違規使用案件處理查報計52件。

（九）公園管理

1. 辦理公園管理維護計20座公園及綠地，面積合計約50公頃。
2. 辦理公園整建更新工程1件：河濱公園增設共融式兒童遊戲區，已於4月啟用。

（十）農漁業特產推廣(含農漁會業務)

1. 108年4月22日、23日辦理蔬菜、花卉、苦茶產銷班聯合觀摩，參訪彰化、雲林、臺中等地，參訪人數共96人。
2. 108年4月27日至28日於本區義和里十一指古道入口處辦理「2019大溪桐花季」，設有小農市集10攤，消費額共計9萬5,000元，小旅行3場次，參加人次49人，農事體驗4場次，參加人次120人。
3. 108年6月15日辦理本區綠竹筍評鑑，有70位產銷班班員參與評比，現場有彩繪竹筒及剝筍趣味活動與竹筍料理等，新聞露出6則，活

動參與人數約500人。

4. 108年7月20、21日辦理108年度大溪區農特產特色料理美食饗宴活動，活動參與人數約1,500人，並於電子媒體及新聞露出10篇以上，藉由品嚐美食料理方式達到推廣大溪農特產品之效果。
5. 108年7月20、21日辦理小農市集及休閒農事體驗DIY活動，邀請在地休區協會、產銷班及小農共計16攤，以消費滿額換DIY體驗方式，休閒農事體驗人數共650人次，活動參與人數約2,000人，增加在地農民收入約20萬元。
6. 參與花卉產銷班班會3次、竹筍產銷班班會7次、蔬菜產銷班班會8次、良質米產銷班班會5次、雜糧產銷班班會1次，傾聽農民心聲及交流意見，共計24場次。
7. 補助本區漁業產銷班(共2班)船外機設備30萬元。
8. 農民保險申請協助農會勘查約80筆土地及農民保險資格審約320件等相關業務。

(十一)非洲豬瘟防疫工作

大溪區廚餘養豬場自願性退場3戶、廚餘轉型4戶，持續辦理豬舍拆除查核工作。

(十二)山坡地業務

1. 巡查轄內山坡地範圍計33次，山坡地實施農業經營申請案共計4件，山坡地違規查報共計11件，加強巡查山坡地保育利用、維護坡地水土保持。
2. 108年度大溪區義和里土石流自主防災社區兵棋推演業於108年5月31日假福山巖清水祖師廟辦理完成，108年度大溪區復興里土石流自主防災社區兵棋推演業於108年6月25日假復興里市民活中心辦理完成。

五、人文業務

(一)文化藝術

1. 108年5月18至19日配合市府藝文設施管理中心於本區文化會館辦理「2019桃漾天籟歌唱大賽」大溪場初賽及複賽，計110人參賽，本區參加決賽者榮獲長青組第三名及中壯組第一、二名。
2. 108年5月20日至7月20日辦理2019「大溪之美·攝入人心」大

溪區攝影比賽，計徵得風景組 321 件作品、人文組 172 件作品，媒體露出 6 則。

3. 108 年 6 月 8 日邀請本區復興宮於桃園市政府前廣場參加「2019 桃園閩南文化節-藝閣 VS 踩街」活動。

4. 辦理「桃園市 108 年度區公所社區總體營造實施計畫—大溪區創意學堂實施計畫」，鎖定三個社區發展協會：下田心社區發展協會、仁善社區發展協會、僑愛社區發展協會，藉自主開設課程，導入更多文化創意產業之視野與能量，營造既復古又前衛美好生活城鎮。

(1) 108 年 6 月 11 日辦理社區總體營造推動小組會議，參與人數計 15 人。

(2) 108 年 6 月 21 日辦理社區營造講座—資源盤點課程，參與人數計 31 人。

(3) 108 年 7 月 12、19、26 日辦理仁善社區創意學堂培力課程—社區小旅行工作坊，參與人數計 20 人。

(4) 108 年 8 月 6 日至 8 日辦理僑愛社區創意學堂培力課程—美麗人生，參與人數計 20 人。

(5) 108 年 9 月 10、21、29 日辦理下田心社區創意學堂培力課程—下田心社區桌遊共學。

5. 108 年 8 月 3 日於大溪橋頭停車場辦理「相約溪畔 鳳凰于飛」2019 大溪七夕音樂晚會，計 1 萬 5,000 名以上民眾參與，媒體露出共計 25 則。

6. 本區補助民間團體辦理小型藝文活動，108 年度共受理申請 10 件，並已有 7 件核銷完畢。

(二) 觀光旅遊及新住民工作

1. 108 年 4 月 27 日於百吉林蔭步道辦理淨山活動，計 45 人參加，媒體露出 3 則。

2. 108 年 6 月 12、16 日配合「2019 桃園閩南文化節」於福仁里辦理大溪老城深度體驗遊程，計 40 人參加。

3. 108 年 7 月 12 日至 28 日配合「2019 大溪大禧」系列活動，本公所統整規劃 5 條小旅行路線，共有 3 個休閒農業區(月眉、康莊、台七桃花源)，及民間團體(大溪文化協會、大嵙崁文教基金會)等共

同參與。

4. 108 年 8 月 17、18 日在大溪河濱公園辦理「108 年桃園市大溪區水資源保育宣導活動暨輕艇水球交流競賽」，計 300 人參與。
5. 配合觀光旅遊局辦理各項活動推廣與宣傳工作。
6. 協助推廣新住民基本教育研習班及相關文化活動。

(三) 原住民族工作

1. 108 年 4 月 1 日至 108 年 8 月 15 日原住民族業務申請案(件數)：

類別	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	合計
租屋	85	0	0	0	0	85
技術士	1	3	3	4	0	11
建購	9	2	2	0	0	13
修繕	3	1	1	0	1	6
醫療	2	7	2	4	5	20
死亡	2	4	1	1	1	9
生活	3	2	1	3	1	10
重大	0	0	0	0	0	0
返鄉	0	0	0	0	1	1
資訊	0	0	0	0	0	0

2. 108 年 4 月 22 日於桃園市原住民族文化會館辦理本區原住民族福利業務宣導活動，參與人數約 250 人。
3. 108 年 6 月 29 日本區撒烏瓦知社區於社區廣場辦理社區豐年祭活動，活動參與人數約 100 人。
4. 108 年 7 月 7 日本區瑞興社區於社區廣場辦理社區豐年祭活動，活動人數約 300 人。
5. 108 年 7 月 13 日本區復興社區於社區廣場辦理社區豐年祭活動，活動人數約 120 人。
6. 108 年 7 月 21 日於桃園市原住民族文化會館辦理本區原住民族聯合豐年祭，約計有 1,200 名族人朋友及民眾參與。
7. 108 年 7 月 28 日本區仁和社區於社區公園辦理社區豐年祭活動，活動人數約 180 人。
8. 108 年 8 月 3 日本區崁津部落於社區內廣場辦理社區豐年祭活動，

活動人數約 100 人。

9. 108 年 8 月 4 日本區美華社區於美華里慈聖宮前廣場辦理社區豐年祭活動，活動人數約 80 人。

10. 108 年 8 月 10 日本區僑愛社區於社區廣場辦理社區豐年祭活動，活動人數約 150 人。

11. 108 年 8 月 11 日本區南興社區於永昌宮前廣場辦理社區豐年祭活動，活動人數約 150 人。

12. 108 年 8 月 18 日本區儲蓄社區於社區碾米廠辦理社區豐年祭活動，活動人數約 150 人。

13. 108 年 8 月 31 日至 9 月 1 日參加 108 年度桃園市原住民族聯合豐年祭活動，本區約計有 190 位族人參與活動。

14. 協助本區武嶺橋下空間活用設置籃球場、活動廣場、簡易廁所及設施周邊設置花台綠美化等。

(四) 宗教及祭祀公業輔導工作

1. 宗教輔導

本區已立案宗教團體共有 41 間寺廟及 4 間教會堂，積極協助各宗教團體熟悉宗教相關法令，使宗教團體瞭解其權利及義務，以健全宗教行政管理。

(1) 協助輔導登記有案之財團法人，辦理預(決)算書及業務計畫(執行)書備查事宜，計 2 案。

(2) 協助輔導寺廟辦理信徒公告、召開信徒大會、訂(修)定組織章程及寺廟年度收支決算報告表及變動登記案件，計 20 案。

(3) 申請辦理宗教興辦事業計畫 1 案(慶安宮)。

(4) 108 年 4 月 6、27 日及 5 月 30 日致贈仁安宮、福安宮及永昌宮豬公賀匾共 4 幅。

2. 祭祀公業輔導

依祭祀公業相關條例規定，協助輔導大溪區祭祀公業法人及祭祀公業辦理例行性業務，以健全其管理制度。

(1) 受理祭祀公業申請派下全員證明書業務 1 件。

(2) 祭祀公業管理組織章程備查案 1 件。

(3) 受理祭祀公業申請派下全員證明書，向法院提出派下員確認之

訴 1 件。

(4)桃園地院申請調閱祭祀公業相關檔案資料 1 件。

(5)函轉市府祭祀公業法人各項變動申請案。

(五) 客家事務工作

1. 108 年 2 月 22 日至 4 月 22 日受理 107 年度客語能力中級暨中高級認證獎勵金申請，共計 6 件，並於 5 月 20 日完成撥款。
2. 108 年 5 月 7 日至 6 月 13 日每週二下午於本公所 3 樓簡報室開辦 108 年度公務客語研習班，總計 12 小時，計有 21 人參加。
3. 108 年 6 月 3 日召開本區 108 年客語推行委員會第 1 次會議。
4. 108 年 6 月 4 日辦理 108 年度客語能力初級認證團體報名作業，本公所團報人數總計 48 人(本區區民 30 人，清潔中隊 3 人，本公所員工 15 人)，於 108 年 8 月 31 日及 9 月 8 日參與認證考試。
5. 108 年 6 月 7 至 9 日參加「乙未客家戰役文化季-龍潭歸鄉文化節」-2019 桃園市市長盃龍舟賽活動，本區報名共計 2 隊(區別組及里別組各 1 隊)，皆有晉級複賽，其中區別組奪下該組別冠軍及龍王第三名。
6. 108 年 6 月 25 日至 10 月 24 日每週二晚間於南興市民活動中心開辦 108 年度客語中級暨中高級研習進階班，總計 36 小時，計有 17 人參加。
7. 108 年 6 月 26 日修正提送 108 年客家文化生活及產業環境營造補助計畫「慢城·大溪-大崙崁後生添手團計畫」至市府客家事務局層轉客家委員會，並參照客家委員會建議加入地方創生元素及概念。
8. 108 年 8 月 6 日辦理 108 年度客語能力中級暨中高級認證團體報名作業，本公所團報人數總計 21 人(客語研習班學員 16 人，本公所員工 4 人，區民 1 人)，將於 108 年 10 月 26 日參與認證考試。
9. 108 年 8 月 17 日配合客家事務局於南興市民活動中心辦理「2019 桃園市長青客語講古比賽」，計 18 人參賽。

貳、未來努力方向

一、民政業務

- (一)強化各里區政業務，提升行政管理效益，加強里長及里幹事聯繫工

作，定期召開里基層建設暨里長及里幹事聯繫會報，反應民眾需求並解決地方問題。

- (二)加強防災應變中心自主防救訓練，提高緊急災害應變機制和救災能力，以因應各項災害。
- (三)協助輔導各守望相助隊正常運作，輔助警力不足，期使守望相助發揮維持地方治安功能。
- (四)加強強迫入學委員會運作和功能，和學校保持密切合作，並持續辦理中輟生訪查工作，期使學生都能回歸學校接受教育。

二、社政業務

- (一)本區全面配合市府施政計畫，推動辦理各項社會福利政策，做好第一線臨櫃為民服務，加強照顧弱勢民眾及家庭，落實簡政便民精神，加速救助審核流程符合一級一審精神，提供民眾最佳服務並獲得生命尊嚴與關懷。
- (二)辦理社區整體評鑑，強化社區培力，鼓勵發展自主獨特的社區，配合本區各項活動的參與，期使居民凝聚共同意識，活化社區動力，達成永續經營的發展，並積極輔導各社區辦理各項會務訓練、研習、節慶及政令等宣導活動。
- (三)加強辦理社區活動中心環境修繕及充實內部設施設備，輔導社區成立關懷據點，發展社區在地特色，推展社區化福利服務，以提升在地生活品質與福祉，營造自主、活力、幸福及永續的社區願景。

三、工務業務

- (一)藉由道路路面平整度、厚度設計、路面超高及排水坡度及鋪面材料與結構設計之多元檢討，提升用路人行車的安全及舒適度。
- (二)道路品質改善時，同時配合道路孔蓋及管(線)種類與數量盤點，辦理孔蓋及管(線)下地工作，提升用路人行車的安全及舒適度。
- (三)改善道路邊溝排水問題，藉由現有邊溝排水容量檢討及整體考量設計，改善排水降低淹水的問題，以提升用路人行車的安全。
- (四)改善人行安全設施，藉由路側及路口人行安全設施盤點及人行安全設施改善的整體設計，可提高行人的安全與舒適感。

四、農經業務

- (一)配合市政府相關政策持續努力推動農林漁牧業務，包含輔導區內各

休閒農業區運作、結合市府各活動行銷推廣本區優質農特產、每年廣植苗木並協助市府發放綠美化苗木供區內各單位與民眾種植，一起響應愛地球綠化環境，另持續加強本區紅火蟻入侵等病蟲害防治工作。

- (二)公有市場、工商管理及攤販業務等持續配合市政府政策推動，包含商品標示抽（複）查及違規商家查核工作、工廠校正工作及推動本區市場與商圈活化使用，以營造整體舒適購物消費環境。
- (三)持續配合市政府推動地政相關業務，包含非都查報工作及山坡地巡查工作等，並努力維持本區三七五租佃業務績優服務，讓本區租佃雙方能享有優質的租佃業務服務品質。
- (四)塑造乾淨舒適的公園休憩空間，加強督導轄內公園環境整潔及設施維護，若公園有損壞部份即報即修，並依季節特性種植四季草花，使公園呈現不同風貌，讓市民享有美麗舒適的公園休憩空間，以提升市民生活品質。
- (五)延續公園精進計畫建構特色公園，推動老舊公園進行整體改造，更換部份不合時宜設施，並針對全區公園內各項設施總檢驗，將過於老舊設施逐一汰換，仿造各地特色，營造不同風貌之新公園，使其成為具有多元化地方特色、生態價值的現代化鄰里公園。

五、人文業務

- (一)推廣及補助在地藝文活動，集結在地藝文表演工作者及社團，匯聚本地文化氣息及生活內涵，提升本區藝術展演水準，並加強藝文活動及地方文化特色之推廣。
- (二)持續推動辦理社區營造，輔導、串聯轄內社區辦理社區營造相關活動、培力工作坊、課程及會議等，提升在地文化資產保存、生活環境美學及環境生態永續。
- (三)配合市府辦理原住民族福利業務工作及傳統祭典活動，並加強原住民族集會所各項設備設施之管理維護修繕。
- (四)推動客家語言及文化發展，積極執行客家語言、文化傳承及發揚事宜，並落實客家族群主流化政策推動。
- (五)建立客家後生添手團駐地工作站，以提升客庄社區創新能力、打造客庄生活環境新亮點、活絡客庄產業新經濟、激發客庄青年參與在

地公共事務議題，使大溪區成為浪漫臺三線客庄文化美學新門戶。

參、結語

以上謹就本公所目前業務執行現況及未來工作推動重點做簡要報告，本公所將秉持積極主動之精神繼續努力，期望各位議員先進不吝督勉，持續給予本公所支持與愛護。最後預祝本次大會圓滿成功。

敬祝 邱議長、李副議長、各位議員女士、先生
身體健康、萬事如意！

肆、附錄：桃園市大溪區公所各課室連絡電話一覽表

單位別	職稱	姓名	電話 (03-3882201)	傳真
區長室	區長	陳嘉聰	分機 200 0937-105-890	388-7855
區長室	主任秘書	吳清曉	分機 210 0912-026-079	388-7855
區長室	秘書	林幸宜	分機 128 0912-808-050	388-4391
區長室	視導	林肇雄	分機 225 0911-863-602	388-4391
民政課	課長	張慧瑛	分機 100 0975-701-786	388-8381
社會課	課長	洪幸子	分機 205 0934-028-629	387-2427
工務課	課長	黃鈴蓉	分機 130 0911-863-608	388-5814
農經課	課長	李國華	分機 150 0975-701-785	388-1724
人文課	課長	黃瓊慧	分機 120 0911-863-606	387-2512
秘書室	主任	黃奕涵	分機 220 0911-863-607	388-4391
會計室	主任	李瑞容	分機 230 0975-850-251	388-1024
人事室	主任	周嘉藝	分機 170 0972-282-718	388-8316
政風室	主任	王靜玫	分機 240 0972-282-717	387-9307