

桃園市議會第 2 屆第 3 次定期會

桃園市大溪區公所
工作報告

報告人：區長 陳 嘉 聰

中華民國 109 年 4 月

目 錄

◎前言.....	6-2
壹、現階段重要工作執行情形.....	6-2
一、民政業務.....	6-2
二、社政業務.....	6-4
三、工務業務.....	6-6
四、農經業務.....	6-12
五、人文業務.....	6-15
貳、未來努力方向.....	6-19
一、民政業務.....	6-19
二、社政業務.....	6-19
三、工務業務.....	6-20
四、農經業務.....	6-20
五、人文業務.....	6-21
參、結語.....	6-21
肆、附錄：大溪區公所各課室連絡電話一覽表.....	6-22

◎前言

邱議長、李副議長、各位議員女士、先生：

欣逢 貴會召開第 2 屆第 3 次定期大會，^{嘉聰}在此列席報告，倍感榮幸。承蒙各位議員女士、先生給予指導與鼓勵，使得本公所區政工作得以順利推展，謹代表本公所全體同仁在此致上最高謝意。

^{嘉聰}自就任以來，貫徹市長施政理念，配合市府各項市政工作推動，並勤跑基層傾聽民意，以提升服務品質，落實為民服務工作，持續帶領本公所同仁發展大溪區精緻農業及觀光事業，營造優質的、美麗的及活力的大溪。

本公所將保持主動積極服務理念，戮力精進行政作為，並加強與市議會及市府各機關業務橫向協調與配合，促進區政創新與進步。

以下謹就本公所 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日重要工作執行概況提出扼要報告，尚祈各位議員女士、先生不吝指正。

壹、現階段重要工作執行情形

一、民政業務

（一）自治、村里工作

1. 辦理各里辦公處一般行政業務（里長事務費、福利互助金、鄰長工作協助費、鄰長異動更新、里鄰長健保及保險費、里辦公處財產管理及報廢等工作）。
2. 持續辦理區里基層工作。
3. 辦理 108 年度里佳節聯誼及市政宣導等公益活動，計辦理 24 場次。
4. 受理市民活動中心申請借用案件 100 件。
5. 鄰長異動共計 11 人，共召開 25 場次鄰長會議。
6. 辦理 108 年及 109 年石門水庫回饋金電費補助新收件 2 件。
7. 辦理 108 年及 109 年板新水廠回饋金電費補助新收件 26 件。
8. 108 年 10 月 1 日及 109 年 1 月 31 日分別辦理 108 年度第 4 次及 109 年度第 1 次里長、里幹事聯繫會報，藉由活動加強區公所與里基層之間溝通，並說明最新施政措施，以及協調解決市民與各里反映事宜。
9. 辦理員樹林傘儲庫市民活動中心工程案，行政院 108 年 11 月 26 日准予辦理無償撥用、108 年 12 月 4 日變更登記管理機關為「桃園市大溪

區公所」。傘儲庫建物拆除及環境維護工程案業於 108 年 12 月 17 日辦理決標，續於 109 年 2 月辦理開工。

10. 辦理道班房員樹林市民活動中心工程案，市府 109 年 1 月 7 日函請本公所修正撥用不動產計畫書等相關資料，本公所業於 1 月 31 日辦理本區福山段 345 地號土地分割，俟完成分割後再行函送不動產撥用計畫書及相關修正文件辦理無償撥用。
11. 辦理道班房員樹林市民活動中心工程案，目前實體工程進度為 37.8%，預計 109 年 6 月 13 日竣工。

（二）國民教育工作

1. 各國中、小通報中綴生人數 21 人，里長和里幹事進行訪查並輔導復學 14 人，目前尚有中輟生 7 人。
2. 辦理 108 年 7 月至 12 月板新水廠營養午餐補助共計 232 萬 5,607 元。
3. 辦理 108 年 7 月至 12 月石門水庫營養午餐補助共計 3 萬 8,291 元。
4. 108 年 10 月 17 日召開本區 108 年第 2 次強迫入學委員會議。

（三）國民運動工作

1. 大溪網球場照明及地坪修繕工程已完成招標，於 109 年 2 月 12 日進場施工。
2. 已受理立案之人民團體或協會辦理全民運動活動及經費核撥，共計 4 案，核撥金額新臺幣 8 萬元。

（四）民防、災害防救工作

1. 辦理各里守望相助隊運作經費之執行。
2. 持續檢測防災相關資通訊設備。
3. 辦理市府消防局 109 年度補助各區公所推動災害防救作為專案計畫。
4. 配合辦理市府深耕第 3 期計畫。
5. 108 年 10 月 15 日為強化本公所各人員災害應變能力，以強化災害應變作業效率，降低災害損失，辦理「大溪區 108 年災害防救講習」。

（五）殯葬工作

1. 申請案件
 - (1) 納骨塔使用許可 201 件。
 - (2) 公墓埋葬許可 8 件。

- (3)骨灰(骸)起掘許可 187 件。
- 2. 本區生命紀念園區納骨塔存放骨灰(骸)存放總數量 7,029 位，已使用 3,838 位，尚未使用 3,191 位。
- 3. 108 年 9 月 7 日上午 8 時至 12 時於大溪生命紀念園區舉行秋祭靈骸追悼會。

(六) 役政工作

1. 徵集

- (1)辦理役男徵兵檢查作業，安排當年度畢業役男及 90 年次提前入伍役男至國軍桃園總醫院檢查，完成體檢共計 306 名役男。
- (2)辦理常備役體位及替代役體位役男抽籤計 93 人、徵調常備兵 122 人。

2. 管理

本區現有列管後備軍人 9,133 人，替代備役 1,014 人。

3. 申請案件

- (1)受理家庭因素替代役申請 3 件。
- (2)受理家庭因素補充兵申請 10 件。
- (3)辦理役男在學緩徵 1,606 人。

(七) 調解、法律扶助工作

- 1. 受理調解案件共 377 件，召開調解會 21 次，調解成立 107 件，不成立 37 件，當事人未到場(包含私下和解)208 件，撤回 0 件，調解進行中 25 件。
- 2. 提供民眾免費法律諮詢服務共 18 次。每週四下午由市府輪派律師及啟衡法律事務所義務律師為民眾解答法律問題。

二、社政業務

(一) 社會福利業務

- 1. 受理中低收入老人生活津貼新申請案 9 件，每月發放中低收入老人生活津貼計 442 件。
- 2. 受理中低收入老人重病住院看護補助申請 8 件。
- 3. 受理失能老人與身障者長期照顧服務申請 35 件，預防走失愛的手鍊申請 8 件。

4. 受理失能者長照服務輔助器具及居家無障礙改善補助 114 件。
5. 各里辦公處查報獨居老人 176 人。
6. 辦理敬老卡 710 件、愛心卡 129 件、愛陪卡 52 件、一般卡 815 件，合計 1,706 件。
7. 受理兒童及少年生活扶助申請案共 20 件。
8. 受理育有未滿 2 歲兒童育兒津貼 466 件、2 至 4 歲育兒津貼 271 件、桃園市育兒津貼 65 件。
9. 受理特殊境遇家庭子女生活津貼 1 件、子女教育補助 2 件、緊急生活補助 4 件、身份認定申請 1 件。
10. 受理身心障礙生活補助申請 77 件，列管共 1,180 件。
11. 受理身心障礙日間照顧及住宿式照顧費用補助申辦 37 件，在案共 214 件。
12. 受理身心障礙租賃房屋租金補助申請 10 件，列管共 48 件。
13. 受理身心障礙者生活輔具申請 64 件。
14. 受理身心障礙者醫療輔具申請 12 件。
15. 辦理身心障礙鑑定申請 397 件及換證業務 1 件，合計 398 件。
16. 辦理身心障礙停車位識別證計核(換)發 283 件。
17. 受理區民團體意外保險 10 案，並已完成理賠 10 案。

(二) 社會救助業務

1. 受理低收入戶及中低收入戶資格審查案共有 148 案。
2. 受理社會安全網急難紓困 6 件、急難救助 79 件。
3. 協助民眾向民間愛心團體申請急難救助 2 件。
4. 受理國民年金被保險人所得未達一定標準審核案件申請案 30 件。
5. 國民年金執行欠費被保險人面訪措施 235 人及辦理宣導活動 33 場次。
6. 受理低收入戶及中低收入戶傷病看護費用補助 5 件。
7. 受理市民醫療補助申請 2 案。
8. 受理兒童及少年未來教育及發展帳戶 35 筆。

(三) 社政業務

1. 發放 108 年老年市民中秋節禮金每人 2,500 元，共 1 萬 3,782 人；108 年老年市民重陽節禮金每人 2,000 元，共 1 萬 3,774 人；109 年老年

- 市民春節禮金每人 2,500 元，共 1 萬 4,040 人。
2. 108 年拜訪百歲人瑞暨 99 歲長者發放重陽敬老禮金，每人 2 萬元，共 29 人。
 3. 108 年 9 月 29 日辦理重陽節表揚活動。
 4. 108 年 11 月 4 日召開「桃園市推動強化社會安全網計畫大溪區 108 年第 3 次區級聯繫會報」。
 5. 109 年 1 月 14 日至 17 日辦理歲末寒冬送暖活動致贈關懷禮券，共 460 戶弱勢家庭受益。

（四）全民健保業務

1. 第五類(福保)-加保 211 件、退保 5 件、轉出 103 件，基本資料異動 45 件，合計 364 件。
2. 第六類(榮民及地區人口)-加保 722 件、退保 7 件、轉出 320 件、停保 109 件、復保 90 件、中斷 11 件、資料異動 646 件，合計 1,905 件。
3. 全民健保跨區收件便民服務共收 51 件。

（五）社區業務

1. 輔導社區發展協會辦理各項社區活動及申請補助：已輔導社區申請補助計 40 案。
2. 輔導各社區發展協會會務運作，共計 22 個社區召開 29 次理監事聯席會議，10 個社區召開會員大會。
3. 協助社區照顧關懷據點，提供訪視、健康促進、電話問安等服務，落實在地人提供在地老人關懷服務工作，建構祥和社區環境。
4. 輔導各社區辦理各項會務訓練、研習、節慶及政令等宣導活動。
5. 108 年 9 月 26 日辦理「108 年桃園市大溪區第 4 次社區聯繫會報」。

三、工務業務

（一）道路橋樑及其他附屬設施養護管理(未達 15 米道路)

1. 挖掘道路埋設地下管線工程申請(免提交維計畫案件)共 77 件。
2. 道路維護管理與機動養護業務(坑洞、區塊修復)共 66 處。
3. 路面養護文件核發共 29 件。
4. 道路年度計畫性養護共 40 件。
5. 道路附屬設施維護管理業務共 32 件。

6. 行道樹及路樹種植及管理維護共 815 株，路側喬木修剪 8,594M。
7. 申請公共設施查驗證明 1 件。
8. 臨時道路使用申請 26 件。
9. 15 米以下道路標誌標線規劃、設施、維護、管理等 107 件。
10. 申請道路側溝管(纜)線附掛 6 家業者暫掛 439 條。
11. 辦理 4 件工程品質督導案件。

(二) 交通事業管理

1. 觀光交通路線策畫共 1 件。
2. 觀光交通維護共 1 件。
3. 產業交通路線研擬。
4. 道路交通之管理。

(三) 建築物使用管理

1. 無自用農舍證明申請共 3 件。
2. 未領得使用執照之既有建築物接水接電證明核發 18 件。
3. 公寓大廈管理委員會(管理負責人)申請報備 2 件。
4. 公寓大廈管理組織成立後申請報備 18 件。
5. 配合非都市土地使用編定、變更編定勘查 1 件。
6. 使用執照謄本及建築圖說影本申請 18 件。

(四) 建築物管理

1. 違建案件之查報共 73 件。
2. 違規廣告物之查報共 4 件。

(五) 路燈維護管理(自 108 年 1 月 1 日起移至養工處辦理)

函轉各里辦公處申請新設路燈共 8 件。

(六) 水利管理

1. 區域排水改善需求調查、勘查共 21 件、其他及市區排水改善提報及建設共 26 件。
2. 轄區排水疏濬清淤及維護改善共 12 件。
3. 污水下水道系統民眾陳情案件之協助現勘共 0 件。
4. 協助公告相關事項(水權等)共 9 件。
5. 雨水下水道維護業務共 4 件。

(七) 都市計畫管理

1. 都市計畫委員會審議案件，核定公告配合事項共 0 件。
2. 都市計畫之擬定與轉報配合事項共 0 件。
3. 都市計畫違規使用查報共 4 件。

(八) 道路交通事項管理

1. 市區道路交通標誌標線等設施設置及養管共 109 件。
2. 道安會報與交通案件協助會勘查辦共 5 件。

(九) 免費公車管理

1. 契約管理共 3 案。
2. 異動行車路線、班次、站牌之處理共 7 件。
3. 設置候車亭之處理(含修繕)共 6 座。

(十) 基層公共建設工程管理

項次	工程項目	契約金額	工期	開工日期	預定完工日期
1	107 南興護岸. 仁和. 瑞源. 瑞興等里排水及道路改善工程	727 萬 3,000 元	115 工作天	108.02.26	108.09.02 已結案
2	107 大溪區員樹林市民活動中心新建工程	4,095 萬元	450 日曆天	108.03.15	109.06.13
3	「108(板新)瑞興. 仁文. 永福. 一德. 瑞源等回饋區道路駁坎排水改善工程	932 萬 2,000 元	120 工作天	108.02.07	109.07.29
4	國防部睦鄰案計畫-永福里虎豹坑睦鄰基層建設工程	617 萬元	70 工作天	108.07.01	108.10.29 已結案
5	108(板新)月眉. 瑞興. 美華. 田心等回	762 萬元	75 工作天	108.07.04	108.10.17 已結案

項次	工程項目	契約金額	工期	開工日期	預定完工日期
	饋區水溝道路公設改善工程				
6	大溪區公所辦公廳舍改善工程	2,250 萬元	160 日曆天	108.09.16	109.02.23
7	在地生活暢行環境營造-大溪區慈光街道路改善工程	507 萬元	35 工作天	108.10.09	108.11.15 完工
8	108(板新)康安.一德.仁義.月眉.瑞興等回饋區道路排水改善及多目標公設工程	947 萬 6,000 元	120 工作天	108.10.25	109.04.21
9	108(板新)美華國小往美華一號橋路側排水及板新回饋區道路改善工程	781 萬 6,000 元	90 工作天	108.11.08	109.04.30
10	108 年石門水庫保護區新峰、復興里道路排水公共設施改善工程	536 萬元	70 工作天	108.11.14	109.03.10
11	108 大溪月眉休閒農業區入口意象設置工程	134 萬元	22 工作天	108.12.09	109.01.08 完工
12	108 大溪區仁文.一德里道路改善工程	356 萬元	30 工作天	109.01.13	109.2.27
13	田心里尾寮古道整修維護	45 萬元	25 工作天	109.01.15	109.2.24
14	108 大溪員樹林傘	312 萬 8,000 元	210	109.02.03	109.11.30

項次	工程項目	契約金額	工期	開工日期	預定完工日期
	儲庫拆除及環境維護工程(開口契約)		工作天		
15	108 新峰. 復興. 南興. 福仁. 仁善. 仁武. 仁和. 瑞源等排水及防汛公設工程	782 萬元	120 工作天	109.02.12	109.7.30
16	108 大溪美山路一段 601 巷路側駁坎改善工程	106 萬 6,000 元	30 工作天	109.02.17	109.3.30

(十一) 例行性維護工程

項次	工程項目	契約金額	開工日期	預定完工日期
1	108 大溪區排水設施巡檢疏濬維護及附屬設施改善工程(開口契約)	599 萬 6,000 元	108.01.07	108.12.01 已結案
2	108 年大溪區河西地區道路機動養護零星修繕工程(開口契約)	800 萬 206 元 擴充 400 萬元	108.01.07	108.12.31 完工
3	108 年大溪區河東地區道路機動養護零星修繕工程(開口契約)	800 萬 206 元 擴充 400 萬元	108.01.07	108.12.31 已結案
4	108 年度大溪區(河西各里)公共設施修繕及環境改善工程(開口契約)後續擴充	800 萬元 擴充 400 萬元	108.01.10	108.10.15 已結案
5	108 年度大溪交通標誌工程(開口契約)	369 萬 1592 元 擴充 130 萬 8,408 元	108.01.10	108.12.05 完工
6	108 年度河東地區公共	800 萬元	108.01.10	108.12.31

項次	工程項目	契約金額	開工日期	預定完工日期
	設施零星修繕及環境維護工程(開口契約)	擴充 400 萬元		已結案
7	108 大溪區雨水下水道排水設施調查疏濬改善工程(開口契約)	317 萬 6,950 元 擴充 200 萬元	108.01.22	108.12.01 已結案
8	108 大溪區橋樑維修補強及附屬設施改善工程(開口契約)	500 萬元	108.02.11	108.12.01 已結案
9	大溪區 108 年度公共工程委託設計監造技術服務(開口合約)	846 萬 8,000 元	108.02.13	108.12.31 已結案
10	108 年度大溪區天然災害公共設施搶險(修)工程(開口契約)(第一工區)	197 萬 7,000 元	108.05.01	108.12.20 已結案
11	108 年度大溪區天然災害公共設施搶險(修)工程(開口契約)(第二工區)	197 萬 7,000 元	108.05.01	108.12.20 已結案
12	108 年度大溪區天然災害公共設施搶險(修)工程(開口契約)(第三工區)	98 萬 3,000 元	108.05.01	108.12.20 已結案
14	108 大溪中庄調節池水防道路維護工程(開口契約)	465 萬 5,668 元	108.06.14	108.12.07 已結案
15	108 年度大溪區公設零星修繕及環境維護工程	500 萬元	108.10.07	108.12.31 已結案

項次	工程項目	契約金額	開工日期	預定完工日期
	(開口契約)			
16	109 年度河東地區公共設施零星修繕及環境維護工程(開口契約)	800 萬元 擴充 300 萬元	109.01.13	109.12.31
17	109 年度大溪區(河西各里)公共設施修繕及環境改善工程(開口契約)後續擴充	800 萬元	109.01.13	109.12.31
18	109 年大溪區河西地區道路機動養護零星修繕工程(開口契約)	700 萬元	109.01.22	109.6.30
19	109 年大溪區河東地區道路機動養護零星修繕工程(開口契約)	543 萬 2,000 元	109.01.22	109.6.30 (或達契約金額止)
20	109 大溪區橋樑維修補強及附屬設施改善工程(開口契約)	274 萬 8,311 元	109.02.11	109.12.01
21	08 大溪區雨水下水道排水設施調查疏濬改善工程(開口契約)	473 萬 8,586 元	109.02.14	109.12.01

四、農經業務

(一) 農業推廣－糧食增產業務

108 年度「對地綠色環境給付計畫」第 2 期申報休耕、轉(契)作農戶約 834 戶、農地約 2,753 筆、面積約計 394.7271 公頃。經 108 年 10 月現場勘查 1 期休耕、轉(契)作，核定面積計 383.3724 公頃，並於 12 月 27 日將該期給付清冊函送桃園市政府核備。另於 109 年 1 月 2 日至 2 月 7 止受理本年度第 1、2 期申報作業，以及 1 月 6 日至 16 日辦

理下鄉至各市民活動中心或廟宇受理農民申報。

(二) 農業統計農情調查業務

1. 完成本區 108 年二期作農作物第 1 次及第 2 次產量報告作業。
2. 完成本區 109 年裡期作農作物面積 2,090 公頃及生產報告作業。
3. 辦理農業用地作農業使用證明書核發作業計受理 131 件，勘查農地 279 筆。
4. 辦理農業用地容許作農業設施使用受理核發作業計 11 件，核發 7 件。

(三) 農業機械推廣業務

1. 受理農機證(新/換發)案核准共計 113 件。
2. 108 年度農機補助申請案(大型農機共計 17 件)，小型農機(計 184 件)申請補助案，已全數辦理驗收核銷。

(四) 植物保護及病蟲害防治(含野鼠防治)業務

1. 108 年度第 2 次紅火蟻全區 2,847 公頃勞務施藥防治工作於 108 年 11 月 20 日施作完成(本次施撒為觸殺型-賽滅寧餌劑)。
2. 完成 3 場入侵紅火蟻防治宣導講習。
3. 本公所內現備有足夠餌劑(百利普芬-賽滅寧)供民眾領用自主防治。
4. 本區野鼠防治用藥業於 108 年 12 月 26 日完成公共地 300 公頃投藥及發放 2,500 公斤藥劑至各里辦公處供民眾取用。

(五) 林產推廣業務

108 至 109 年度苗木無償配發，受理至 109 年 1 月 15 日，轄內申請案共 7 件，經核定配發苗木共計 373 棵，業於 2 月 15 日前完成領苗。

(六) 工商管理業務

1. 辦理商品標示抽查業務共 63 件及宣導活動 3 場。
2. 辦理無自來水地區供水改善計畫業務。
3. 配合各機關及里辦公處之公用事業陳情業務勘查計 36 次。

(七) 市場管理業務

1. 辦理公有零售市場日常使用設備等修繕案，提供良善購物環境。
2. 受理 40 件場館租借申請，使用規費收入計 27 萬 2,250 元。
3. 辦理公有市場營運輔導及管理業務。
4. 受理公有市場申請轉讓變更 1 件。

5. 加強本區各公有市場管理維護，督導轄區民有市場及攤販集中場。
6. 辦理第一公有零售市場內部消毒及水溝清理。
7. 109 年 1 月受理多目標地下停車場續約申請，共計 35 件。

(八) 地政業務

1. 受理耕地租約申請訂約、續約、註銷、終止、變更登記等各項作業，共計 4 件。
2. 辦理一般地政業務，如有無三七五租約查註計 49 件。
3. 違反編定使用查報，非都市土地違規使用案件處理查報計 44 件。
4. 108 年度第 2 期災歉減免申請案共計 4 件，業於 108 年 11 月 11 至 13 日辦理實地勘查，並於 11 月 29 日召開「108 年第 2 期公私有佃耕農地災歉減免評定會議」核定減租成數。
5. 耕地三七五租約統計至 109 年 1 月 31 日止，計租約 103 件、佃農 262 戶、地主 535 戶、土地 318 筆。

(九) 公園管理業務

1. 辦理公園管理維護計 20 座公園及綠地，面積合計約 50 公頃。
2. 108 至 109 年 1 月陸續協助修繕養護本區各古道景觀燈及老街內騎樓燈等 1 千多盞。
3. 109 年 1 月起新增維護 1 座本區三元里社區型三元公園。

(十) 農漁業特產推廣業務(含農漁會業務)

1. 108 年 9 月 19 至 20 日辦理良質米產銷班、10 月 17 至 18 日辦理綠竹筍產銷班觀摩，參訪中南部等地，總計參訪人數共 254 人。
2. 108 年 9 月 24 日及 10 月 2 日與本區月眉休區及康莊休區，假苗栗薑麻園休區等地共同辦理聯合觀摩，做為日後休區營運及花彩活動借鏡，總計參加人數 107 人。
3. 108 年 10 月 19 至 20 日配合市府國際風箏節，於中庄活動現場辦理本區優質小農市集參展 15 攤及該地區社區發展協會進行在地韭菜水餃試吃推廣活動。
4. 108 年 11 月 8 日與桃園市政府、桃園區漁會合辦「108 年石門水庫魚苗放流活動-小小魚兒要回家」，活動參加人次約 500 人，新聞媒體露出 3 則以上，總計放流 12 萬尾魚苗。

5. 108 年 11 月 9 至 17 日於本區月眉休閒農業區辦理桃園花彩節-大溪場，期間計有夜間活動 1 場次超過 800 人次參與、小旅行 1 梯 18 人參與、攝影展 72 件參賽、農民自主性圖騰展示等等眾多互動遊戲及農事體驗活動，並於電子媒體及媒體露出新聞 80 則以上，活動期間參加人次達 57 萬 4,000 人次。
6. 108 年 12 月補助回饋區內各類產銷班(共 26 班)生產農業機具等設備 75 萬元。
7. 109 年 1 月 25 至 29 日農曆春節期間假本區大溪橋頭試辦小農市集活動，由本區在地優質農特產展售 8 攤，活動期間創造農民收入約 18 萬元。
8. 參與花卉產銷班班會 9 次、竹筍產銷班班會 5 次、蔬菜產銷班班會 11 次、良質米產銷班班會 8 次、雜糧產銷班班會 3 次、苦茶產班班會 2 次，傾聽農民心聲及交流意見，共計 38 場次。
9. 農民保險申請協助農會勘查約 83 筆土地及農民保險資格審約 188 件等相關業務。
10. 109 年 1 月補助回饋區內各類產銷班(共 26 班)有機肥料 82 萬元。

(十一) 非洲豬瘟防疫工作業務

1. 本區廚餘養豬場自願性退場 3 戶，業於 108 年 10 月 7 日完成拆除勘查及送府核辦。
2. 本區廚餘養豬戶轉型 3 戶，業於 108 年 10 月 14 日送府核辦。
3. 持續配合辦理市府相關防疫工作。

(十二) 山坡地業務

1. 巡查轄內山坡地範圍計 25 次，山坡地實施農業經營申請案共計 7 件，山坡地違規查報共計 2 件，加強巡查山坡地保育利用、維護坡地水土保持。
2. 108 年度新峰里土石流自主防災社區實地演練於 108 年 9 月 16 日在新峰市民活動中心辦理完成，並獲頒農委會水保局優質自主防災社區銅質認證。

五、人文業務

(一) 文化藝術工作

1. 108 年 9 月 7 日本區中新里福德宮於桃園藝文廣場參加「2019 土地公國際民俗藝術節」踩街活動，計 20 人參加。
2. 辦理「桃園市 108 年度區公所社區總體營造實施計畫—大溪區創意學堂實施計畫」，鎖定下田心社區發展協會、仁善社區發展協會、僑愛社區發展協會，共計 3 個社區發展協會；藉由自主開設課程，導入更多文化創意產業之視野與能量，凝聚地方向心力，營造成為一個既復古又前衛的美好生活城鎮。
 - (1) 108 年 9 月 10、21、29 日辦理「下田心社區創意學堂培力課程—下田心社區桌遊共學」，參與人數計 73 人。
 - (2) 108 年 10 月 17 日辦理社造提案撰寫工作坊，參與人數計 27 人。
 - (3) 108 年 11 月 1 日至本區南興社區辦理社造見學觀摩，參與人數計 35 人。
 - (4) 108 年 11 月 16 至 24 日參加市府文化局假桃園展演中心辦理「天造地設-2019 桃園社區營造博覽會」，本區動態活動參與人數計 120 人。
 - (5) 108 年 11 月 25 日辦理社區營造推動小組第 2 次會議，出席人數計 22 人。
3. 108 年 10 月 6 日於本區多目標體育館 2 樓籃球場辦理「108 年水資源保育宣導暨桃園市大溪區第五屆全國圍棋公開賽」，計有 600 人以上參與。
4. 108 年 12 月 10 日配合市府辦理「大嵙崁溪水與綠休閒園區計畫說明會」，並邀請安排在地藝文團體月眉社區千歲太鼓團及大溪國小 Q 版大仙尪進行藝文表演，計 80 人參與演出。
5. 109 年 1 月 14 至 15 日於本公所 1 館民眾休息區辦理「109 年歡度春節—書贈春聯活動」，約 100 人參加，媒體露出 1 則。
6. 補助民間團體辦理小型藝文活動，108 年度共受理申請 10 件，經費已全數用罄；109 年度截至 1 月 31 日止已受理共 3 件。

(二) 觀光旅遊及新住民工作

1. 108 年 9 月 7 日至 22 日配合「2019 桃園地景藝術節」，本公所統整規劃 3 條小旅行路線，共有 3 個單位(南興社區發展協會、月眉休閒農

- 業發展協會、康莊休閒農業發展協會)共同參與。
2. 108 年 9 月 17 日於八德西坡埤塘及大湳森林公園展區辦理「2019 桃園地景藝術節」大溪區禮賓活動，參與人數計 76 人。
 3. 108 年 9 月 27 日於新屋農博基地辦理「2019 桃園農業博覽會」踩線活動，計 38 人參加。
 4. 108 年 10 月 2 至 25 日辦理「2019 桃園農業博覽會」環境教育參訪活動，本區計有 92 台車，約 3,700 人次參訪農博。
 5. 配合觀光旅遊局辦理各項活動推廣與宣傳工作。
 6. 協助推廣新住民基本教育研習班及相關文化活動。

(三) 原住民族工作

1. 108 年 9 月 1 日至 109 年 1 月 31 日原住民族業務申請案(件數)：

類別	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	合計
租屋	0	0	0	0	0	0
技術士	0	4	1	2	3	10
建購	0	0	0	0	0	0
修繕	0	0	0	0	0	0
醫療	4	3	5	2	2	16
死亡	1	2	0	0	1	4
生活	2	2	2	1	4	11
重大	0	0	0	0	0	0
返鄉	0	0	0	0	0	0
資訊	0	2	0	0	0	2

2. 協助本區武嶺橋下空間活用設置籃球場、活動廣場、簡易廁所及設施周邊設置花台綠美化等。
3. 108 年 8 月 31 日至 9 月 1 日參加 108 年度桃園市原住民族聯合豐年祭活動，約有 190 位族人參與活動。
4. 108 年 10 月 15 至 17 日辦理 109 年至 111 年原住民族協進會主席、副主席選舉人公告閱覽，11 月 2 日辦理 109 年至 111 年本區原住民族協進會主席、副主席選舉作業，由陳嘉仁當選主席，李正隆當選副主席。
5. 108 年 11 月 4 日辦理本區原住民族區總族群領袖候選人登記，11 月 9

日辦理本區原住民族區總族群領袖選舉作業，由李春德當選區總族群領袖。

6.108 年 11 月 28 日配合市府原住民族行政局辦理桃園市各區原住民族協進會年度書面考核。

(四) 宗教及祭祀公業輔導工作

1. 宗教輔導

已立案宗教團體共有 41 間寺廟及 4 間教會堂，積極協助各宗教團體熟悉宗教相關法令，使宗教團體瞭解其權利及義務，以健全宗教行政管理。

(1)協助輔導登記有案之財團法人，辦理預(決)算書及業務計畫(執行)書備查事宜，計 1 案(財團法人台灣省桃園縣大溪鎮召會聚會所)。

(2)協助輔導寺廟辦理信徒公告、召開信徒大會、訂(修)定組織章程及寺廟年度收支決算報告表及變動登記案件，計 16 案。

(3)申請辦理宗教興辦事業計畫 1 案(皇天宮)。

(4)109 年 1 月 30 日、2 月 5 至 9 日致贈福山巖、瑞源宮、仁和宮、三元宮及永昌宮豬公賀匾共 8 幅。

2. 祭祀公業輔導

依祭祀公業相關條例規定，協助輔導本區祭祀公業法人及祭祀公業辦理例行性業務，以健全其管理制度。

(1)受理祭祀公業申請派下全員證明書業務 4 件。

(2)祭祀公業管理人選任備查案 1 件。

(3)其他單位申請調閱祭祀公業相關檔案資料 5 件

(4)函轉市府祭祀公業法人各項變動申請案。

(五) 客家事務工作

1.108 年 8 月 31 日及 9 月 8 日團報參加「108 客語能力初級認證考試」，本區總計 49 人參加(本公所員工 15 人、清潔隊 2 人、民眾 32 人)。

2.108 年 9 月 10 至 24 日於本區月眉里、仁武里、三元里、光明里及瑞源里配合客家委員會辦理「臺三線客庄巡鄉座談會」活動，計有 400 人參加。

3.108 年 9 月 23 日提送客家文化生活及產業環境營造計畫「大溪區瑞源

- 里落羽松大道生活環境營造計畫」至市府客家事務局層轉客家委員會，109 年 1 月 22 日報送修正計畫書予客家事務局。
4. 108 年 10 月 21 日客家委員會核定本區客家文化生活及產業環境營造補助計畫「慢城・大溪-大崙崁地方創生後生添手團計畫」案，10 月 29 日提送修正計畫書至市府客家事務局層轉客家委員會，109 年 2 月 7 日辦理勞務採購上網公告。
 5. 108 年 10 月 26 日團報參加「108 年客語中級暨中高級認證考試」，參加人員總計 16 人(本公所員工 3 人、民眾 13 人)。
 6. 108 年 11 月 18 日召開本區 108 年客語推行委員會第 2 次會議。
 7. 108 年 11 月 25 日至 12 月 25 日受理「108 年度客語能力初級認證合格獎勵金」申請，共計 20 件。
 8. 109 年 1 月 22 日提送客家文化生活及產業環境營造計畫「浪漫臺三線-大崙崁公路週邊環境景觀營造計畫」修正計畫書至客家事務局層轉客家委員會。

貳、未來努力方向

一、民政業務

- (一)強化本區里政業務，提升行政管理效益，加強里長及里幹事聯繫工作，定期召開里基層建設暨里長及里幹事聯繫會報，反應民眾需求並解決地方問題。
- (二)加強強迫入學委員會運作和功能，和學校保持密切合作，並持續辦理中輟生訪查工作，期使學生都能回歸學校接受教育。
- (三)加強防災應變中心自主防救訓練，提高緊急災害應變機制和救災能力，以因應各項災害。
- (三)協助輔導各守望相助隊正常運作，輔助警力不足，期使守望相助發揮維持地方治安功能。

二、社政業務

- (一)本區全面配合市府施政計畫，推動辦理各項社會福利政策，做好第一線臨櫃為民服務，加強照顧弱勢民眾及家庭，落實簡政便民精神，加

速救助審核流程符合一級一審精神，提供民眾最佳服務並獲得生命尊嚴與關懷。

- (二)加強辦理社區活動中心環境修繕及充實內部設施設備，輔導社區成立關懷據點，發展社區在地特色，推展社區化福利服務，以提升在地生活品質與福祉，營造自主、活力、幸福及永續的社區願景。
- (三)辦理社區整體評鑑，強化社區培力，鼓勵發展自主獨特的社區，配合本區各項活動的參與，期使居民凝聚共同意識，活化社區動力，達成永續經營的發展，並積極輔導各社區辦理各項會務訓練、研習、節慶及政令等宣導活動。

三、工務業務

- (一)改善人行安全設施，藉由路側及路口人行安全設施盤點及人行安全設施改善的整體設計，可提高行人的安全與舒適感。
- (二)改善道路邊溝排水問題，藉由現有邊溝排水容量檢討及整體考量設計，改善排水降低淹水的問題，以提升用路人行車的安全。
- (三)藉由道路路面平整度、厚度設計、路面超高及排水坡度及鋪面材料與結構設計之多元檢討，提升用路人行車的安全及舒適度。
- (四)路品質改善時，同時配合道路孔蓋及管(線)種類與數量盤點，辦理孔蓋及管(線)下地工作，提升用路人行車的安全及舒適度。

四、農經業務

- (一)配合市政府相關政策持續努力推動農林漁牧業務，包含輔導區內各休閒農業區運作、結合市府各活動行銷推廣本區優質農特產、每年廣植苗木並協助市府發放綠美化苗木供區內各單位與民眾種植，一起響應愛地球綠化環境，另持續加強本區紅火蟻入侵等病蟲害防治工作。
- (二)持續配合市政府推動地政相關業務，包含非都查報工作及山坡地巡查工作等，並努力維持本區三七五租佃業務績優服務，讓本區租佃雙方能享有優質的租佃業務服務品質。
- (三)公有市場、工商管理及攤販業務等持續配合市政府政策推動，包含商品標示抽(複)查及違規商家查核工作、工廠校正工作及推動本區市場與商圈活化使用，以營造整體舒適購物消費環境。

- (四)延續公園精進計畫建構特色公園，推動老舊公園進行整體改造，更換部份不合時宜設施，並針對全區公園內各項設施總檢驗，將過於老舊設施逐一汰換，仿造各地特色，營造不同風貌之新公園，使其成為具有多元化地方特色、生態價值的現代化鄰里公園。
- (五)塑造乾淨舒適的公園休憩空間，加強督導轄內公園環境整潔及設施維護，若公園有損壞部份即報即修，並依季節特性種植四季草花，使公園呈現不同風貌，讓市民享有美麗舒適的公園休憩空間，以提升市民生活品質。

五、人文業務

- (一)推廣及補助在地藝文活動，集結在地藝文表演工作者及社團，匯聚本地文化氣息及生活內涵，提升本區藝術展演水準，並加強藝文活動及地方文化特色之推廣。
- (二)配合市府辦理原住民族福利業務工作及傳統祭典活動，並加強原住民族集會所各項設備設施之管理維護修繕。
- (三)推動辦理社區營造，輔導、串聯轄內社區辦理社區營造相關活動、培力工作坊、課程及會議等，提升在地文化資產保存、生活環境美學及環境生態永續。
- (四)推動客家語言及文化發展，積極執行客家語言、文化傳承及發揚事宜，並落實客家族群主流化政策推動。
- (五)建立客家後生添手團駐地工作站，以提升客庄社區創新能力、打造客庄生活環境新亮點、活絡客庄產業新經濟、激發客庄青年參與在地公共事務議題，使本區成為浪漫臺三線客庄文化美學新門戶。

參、結語

以上謹就本公所目前業務執行現況及未來工作推動重點做簡要報告，本公所仍將秉持積極主動之精神，辦理為民服務之工作，期望各位議員先進不吝督勉，持續給予本公所鞭策與鼓勵。預祝本次大會圓滿成功。

敬祝 邱議長、李副議長、各位議員女士、先生
身體健康、萬事如意！

肆、附錄：桃園市大溪區公所各課室連絡電話一覽表

單位別	職稱	姓名	電話 (03-3882201)	傳真
區長室	區長	陳嘉聰	分機 200 0937-105-890	388-7855
區長室	主任秘書	吳清曉	分機 210 0912-026-079	388-7855
區長室	秘書	林幸宜	分機 128 0912-808-050	388-4391
區長室	視導	林肇雄	分機 225 0911-863-602	388-4391
民政課	課長	張慧瑛	分機 100 0975-701-786	388-8381
社會課	課長	洪幸子	分機 205 0934-028-629	387-2427
工務課	課長	黃羚蓉	分機 600 0911-863-608	388-5814
農經課	課長	李國華	分機 500 0975-701-785	388-1724
人文課	課長	黃瓊慧	分機 700 0911-863-606	387-2512
秘書室	主任	黃奕涵	分機 220 0911-863-607	388-4391
會計室	主任	李瑞容	分機 280 0975-850-251	388-1024
人事室	主任	周嘉藝	分機 260 0972-282-718	388-8316
政風室	主任	王靜玫	分機 270 0972-282-717	387-9307