

桃園市議會第2屆第5次定期會

桃園市大溪區公所
工作報告

報告人：區長 陳 嘉 聰

中華民國 110 年 3 月

目 錄

◎前言	6-2
壹、現階段重要工作執行情形	
一、民政業務	6-2
二、社政業務	6-5
三、工務業務	6-7
四、農經業務	6-14
五、人文業務	6-17
貳、未來努力方向	
一、落實中輟生預防通報，積極協助復學	6-20
二、強化防疫作為，以降低感染風險	6-21
三、照顧弱勢族群權益，提升社福照護能量	6-21
四、深耕密植採購業務及工程督導，以提升本區工程品質	6-21
五、整合休閒農業及觀光資源，推動農村體驗新生活	6-21
六、提升區內公共休憩環境，營造共融新風貌	6-21
七、積極推動客家文化，打造客庄生活環境新亮點	6-22
八、保障原住民族社會福利，推展教育文化認同	6-22
參、結語	6-22
肆、附錄(各課室連絡電話一覽表)	6-23

◎前言

邱議長、李副議長、各位議員女士、先生：

欣逢 貴會召開第 2 屆第 5 次定期大會，^{嘉聰}在此列席報告，倍感榮幸。承蒙各位議員女士、先生給予本公所指導與鼓勵，使得各項區政工作皆得以順利推行，^{嘉聰}在此致上最高謝意並祝大會圓滿成功。

區公所是與民眾接觸最頻繁的基層機關，業務攸關民眾權益與福祉甚鉅，^{嘉聰}自就任以來，除貫徹市長施政理念，積極配合市府機關推動之各項市政建設及業務工作外，亦勤走基層收納各方建議，以提升本公所服務品質，持續營造有活力、優質且美麗的大溪。

以下謹就本公所 109 年 6 月 16 日至 110 年 1 月 31 日重要工作執行概況提出扼要報告，尚祈各位議員女士、先生不吝指正。

壹、現階段重要工作執行情形

一、民政業務

（一）自治、村里工作

1. 辦理各里辦公處一般行政業務（里長事務費、福利互助金、鄰長工作協助費、鄰長異動更新、里鄰長健保及保險費、里辦公處財產管理及報廢等工作）。
2. 辦理區里基層工作。
3. 辦理 109 年度里佳節聯誼等公益活動。
4. 受理市民活動中心申請借用案件 5 件。
5. 鄰長異動計 16 人，共召開 30 場次鄰長會議。
6. 109 年 6 月 16 日至 110 年 1 月 31 日賡續協助新型冠狀病毒肺炎 (COVID-19) 防疫作業，於該期間本區居家檢疫人數共計 731 人。
7. 109 年 7 至 12 月石門水庫回饋金家戶電費補助計 319 筆，補助金額為新臺幣 32 萬 7,538 元。
8. 109 年 7 至 12 月板新水廠回饋金家戶電費補助計 8,155 筆，補助金額為新臺幣 474 萬 1,414 元。
9. 109 年 7 月 7 日、10 月 6 日、11 月 3 日及 110 年 1 月 26 日辦理 109 年度第 3 次、第 4 次、第 5 次及 110 年度第 1 次里長、里幹事聯繫

會報，透過會議加強區公所與里基層之間溝通，並說明最新施政措施，及協調解決市民與各里反映事宜。

10. 109 年 8 月 3 至 6 日辦理本區 109 年里鄰長文康活動，參加人數共計 537 人，透過活動凝聚里鄰長與本公所間向心力並達成推展政令成效。
11. 109 年 10 月 9 日員樹林市民活動中心竣工，刻正辦理正驗作業，擇期辦理啟用典禮。
12. 110 年石門水庫回饋金電費補助新收件 2 件。
13. 110 年板新水廠回饋金電費補助新收件 17 件。
14. 瑞源市民活動中心已完成細部規劃設計及說明會，刻正準備工程標案作業中，預計 110 年 6 月辦理工程招標。
15. 永福市民活動中心已完成水土保持計畫及農業用地變更，興辦事業計畫書於內政部審核中。
16. 義和市民活動中心刻正辦理規劃設計作業中。
17. 員樹林傘儲庫市民活動中心擬朝向規劃為「員樹林傘儲庫文創園區」，並以現有文化資產列冊建物活化再利用為市民活動中心及全齡運動館。

（二）國民教育工作

1. 各國中小通報中輟生人數 20 人，里長和里幹事進行訪查並輔導復學 17 人，目前尚有中輟生 3 人。
2. 109 年 8 至 12 月石門水庫營養午餐補助計 2 萬 7,842 元。
3. 109 年 8 至 12 月板新水廠營養午餐補助計 255 萬 5,869 元。
4. 109 年 10 月 8 日召開大溪區 109 年第 2 次強迫入學委員會議。

（三）國民運動工作

1. 109 年 7 月 13 日「大溪網球場照明及地坪修繕工程」竣工，續於 11 月 3 日完成缺失改善。
2. 109 年 11 月 7 日辦理「109 年桃園市大溪區全民健行活動」，參加人數共計 1 萬人，獲媒體露出達 30 則。
3. 受理立案之人民團體或協會辦理全民運動活動計 7 案，皆已辦理完畢及完成核銷。

（四）民防、災害防救工作

1. 辦理各里守望相助隊運作經費之執行。
2. 檢測防災相關資通訊設備。
3. 辦理消防局 109 年度補助各區公所推動災害防救作為專案計畫。
4. 配合辦理本府災害防救深耕第 3 期計畫。

（五）殯葬工作

1. 申請案件
 - (1) 納骨塔使用許可 244 件。
 - (2) 公墓埋葬許可 8 件。
 - (3) 骨灰（骸）起掘許可 205 件。
2. 大溪區生命紀念園區納骨塔存放骨灰（骸）存放總數量 7,029 位，已使用 4,245 位，尚未使用 2,784 位。
3. 109 年 6 月份至今，每週定時進行極樂堂納骨塔消毒作業，強化環境衛生管理，減低感染風險。
4. 109 年 9 月 5 日於大溪生命紀念園區極樂堂前廣場辦理秋祭聯合祭典活動，並配合中央流行疫情指揮中心採行實聯制、量測額溫、手部酒精消毒及要求配戴口罩等防疫措施，降低群聚感染風險。

（六）役政工作

1. 徵集
 - (1) 辦理役男徵兵檢查作業，安排當年度畢業役男及 91 年次提前入伍役男至國軍桃園總醫院檢查，完成體檢計 376 名。
 - (2) 辦理常備役體位及替代役體位役男抽籤 167 人、徵調常備兵 225 人。
2. 管理
現有列管後備軍人 1 萬 9 人，替代備役 965 人。
3. 申請案件
 - (1) 受理家庭因素替代役申請 3 件。
 - (2) 受理家庭因素補充兵申請 9 件。
 - (3) 辦理役男在學緩徵 1,563 人。

（七）調解、法律扶助工作

1. 受理調解案件計 568 件，召開調解會 33 次，調解成立 168 件，調解

不成立 61 件，當事人未到場(包含私下和解)276 件，撤回調解 4 件，調解進行中 59 件。

2. 提供民眾免費法律諮詢服務計 28 次。

二、社政業務

(一) 社會福利業務

1. 中低收入老人生活津貼新申請案 37 件，每月發放中低收入老人生活津貼計 436 件。
2. 中低收入老人重病住院看護補助申請 18 件。
3. 受理失能老人與身障者長期照顧服務申請 40 件，預防走失愛的手鍊申請 10 件。
4. 受理失能者長照服務輔助器具及居家無障礙改善補助 56 件。
5. 各里辦公處查報獨居老人 199 人。
6. 辦理敬老卡 1,334 件、愛心卡 187 件、愛陪卡 92 件、一般卡 994 件，總共 2,607 件。
7. 受理兒童及少年生活扶助申請案共 43 件。
8. 受理育有未滿 2 歲兒童育兒津貼 709 件，2 至 4 歲育兒津貼 201 件，桃園市育兒津貼 49 件。
9. 特殊境遇家庭子女生活津貼 2 件、子女教育補助 4 件、緊急生活補助 9 件。
10. 身心障礙生活補助申請 102 件，在案共計 1,182 件。
11. 身心障礙日間照顧及住宿式照顧費用補助申辦 36 件，在案共計 241 件。
12. 身心障礙租賃房屋租金補助申請 6 件，在案共計 33 件。
13. 身心障礙者生活輔具申請 52 件。
14. 身心障礙者醫療輔具申請 14 件。
15. 申請身心障礙鑑定 712 件及換證業務 37 件，總共 749 件。
16. 辦理身心障礙停車位識別證計核(換)發 423 件。
17. 109 年 6 月至 110 年 1 月 31 日受理區民團體意外保險 14 案，已完成理賠 13 案。

(二) 社會救助業務

1. 受理低收入戶及中低收入戶資格審查案計 215 案。

2. 申辦社會安全網急難紓困 4 件、急難救助 112 件。
3. 協助民眾向民間愛心團體申請辦理急難救助 4 件。
4. 受理國民年金被保險人所得未達一定標準審核案件申請案 47 件。
5. 國民年金執行欠費被保險人面訪措施 251 人，辦理宣導活動 60 場次。
6. 低收入戶及中低收入戶傷病看護費用補助 14 件。
7. 受理市民醫療補助申請 11 案。
8. 受理開立兒童及少年未來教育及發展帳戶 33 筆。
9. 受理申請嚴重特殊傳染性肺炎紓困振興-急難紓困救助金計 2,541 案。

(三) 社政業務

1. 配合本府施政計劃發放 109 年老年市民中秋節禮金每人 2,500 元，計 1 萬 4,601 人；109 年重陽敬老禮金每人 2,000 元，計 1 萬 4,616 人。
2. 109 年重陽佳節致贈百歲人瑞與 99 歲長者禮品、重陽敬老禮金每人 2 萬元，計 25 人。
3. 受理「嚴重特殊傳染性肺炎隔離、檢疫期間防疫補償」計 385 件。
4. 109 年 7 月 27 日召開「桃園市推動強化社會安全網計畫-大溪區 109 年第 2 次區級聯繫會議」。
5. 109 年 8 月 8 日辦理 109 年度模範父母親表揚活動。
6. 109 年 10 月 24 日辦理 109 年度重陽節表揚活動。
7. 109 年 11 月 4 日召開「桃園市推動強化社會安全網計畫-大溪區 109 年第 3 次區級聯繫會議」。

(四) 全民健保業務

1. 第五類(福保)-加保 223 件、退保 5 件、轉出 178 件，基本資料異動 103 件，共計 509 件。
2. 全民健保跨區收件便民服務計 68 件。
3. 第六類(榮民及地區人口)-加保 1,172 件、退保 12 件、轉出 590 件、停保 47 件、復保 20 件、中斷 9 件、資料異動 959 件，共計 2,809 件。

(五) 社區業務

1. 109 年 7 月 28 至 29 日辦理 109 年度外縣市績優社區觀摩活動計 78 人參加。

2. 109 年 7 月 28 及 11 月 10 日辦理 109 年桃園市大溪區第 2 及第 3 次社區聯繫會報。
3. 109 年 10 月 28 日辦理 109 年大溪區社區發展工作評鑑。
4. 協助社區照顧關懷據點，提供訪視、健康促進、電話問安等服務，落實在地人提供在地老人關懷服務工作，建構祥和社區環境。
5. 輔導社區發展協會辦理各項社區活動及申請補助，已核定補助計 82 案。
6. 輔導各社區發展協會會務運作，計 22 個社區召開 48 次理監事聯席會議，21 個社區召開會員大會。
7. 輔導各社區辦理各項會務訓練、研習、節慶及政令等宣導活動。

三、工務業務

(一) 道路橋樑及其他附屬設施養護管理(未達 15 米道路)

1. 挖掘道路埋設地下管線工程申請(免提交維計畫案件)計 180 件。
2. 道路維護管理與機動養護業務(坑洞、區塊修復)計 37 處。
3. 路面養護文件核發計 62 件。
4. 道路年度計畫性養護專案計 8 件。
5. 道路附屬設施維護管理業務計 13 件。
6. 行道樹及路樹種植及管理維護計 1,272 株，路側喬木修剪 9,050 公尺。
7. 申請公共設施查驗證明 0 件。
8. 臨時道路使用申請 53 件。
9. 15 米以下道路標誌標線規劃、設施、維護、管理等 140 件。
10. 申請道路側溝管(纜)線附掛 6 家業者暫掛 524 條。
11. 辦理 8 件排水防汛公設及道路駁坎排水改善工程品質督導案件。
12. 函轉各里辦公處申請新設路燈計 21 件。

(二) 交通事業管理

1. 觀光交通路線策畫。
2. 觀光交通維護。
3. 產業交通路線研擬。
4. 道路交通之管理。

(三) 建築物使用管理

1. 無自用農舍證明申請計 4 件。
2. 未領得使用執照之既有建築物接水接電證明核發 61 件。
3. 公寓大廈管理委員會(管理負責人)申請報備 44 件。
4. 公寓大廈管理組織成立後申請報備 8 件。
5. 配合非都市土地使用編定、變更編定勘查 12 件。
6. 使用執照謄本及建築圖說影本申請 54 件。

(四) 建築物管理

1. 查報違建案件計 164 件。
2. 查報違規廣告物計 2 件。

(五) 水利管理

1. 區域排水改善需求調查、勘查計 22 件，其他及市區排水改善提報及建設計 26 件。
2. 轄區排水疏濬清淤及維護改善計 14 件。
3. 污水下水道系統民眾陳情案件協助現勘計 30 件。
4. 協助公告相關事項（水權等）計 14 件。
5. 雨水下水道維護業務計 10 件。

(六) 都市計畫管理

1. 都市計畫委員會審議案件，核定公告配合事項。
2. 都市計畫之擬定與轉報配合事項。
3. 都市計畫違規使用查報計 10 件。

(七) 道路交通事項管理

1. 市區道路交通標誌標線等設施設置及養護管理計 140 件。
2. 道安會報與交通案件協助會勘查辦計 1 件。

(八) 免費公車管理

1. 契約管理計 7 案。
2. 異動行車路線、班次、站牌之處理計 5 件。
3. 設置候車亭之處理(含修繕) 計 10 座。
4. 大溪區免費公車自 109 年 6 月 1 日起，起、終點站改至桃園客運大溪站(大溪區得勝路 1 號)。

(九) 基層公共建設工程管理

項次	工程項目	契約金額	工期 (工作天)	開工日期	預定 完工日期
1	107 大溪區員樹林 市民活動中心新 建工程	4,095 萬元	450 (日曆天)	108.03.15	109.10.09 已完工
2	108 大溪員樹林傘 儲庫拆除及環境 維護工程(開口契 約)	331 萬 8,916 元	210	109.02.03	109.11.09 已完工
3	108(板新)瑞興. 仁文.永福.一德. 瑞源等回饋區道 路駁坎排水改善 工程	932 萬 2,000 元	120	109.02.07	109.07.29 已結案
4	108 新峰.復興.南 興.福仁.仁善.仁 武.仁和.瑞源等 排水及防汛公設 工程	782 萬元	120	109.02.12	109.08.04 已結案
5	大溪區網球場照 明及網球場地坪 改善工程	793 萬元	90	109.02.12	109.12.31 已結案
6	108 大溪美山路一 段 601 巷路側駁坎 改善工程	106 萬 6,000 元	30	109.02.17	109.06.03 已完工
7	大溪埔頂公園兒 童遊樂區設施改 善工程	232 萬元	55	109.05.08	109.07.22 已結案

項次	工程項目	契約金額	工期 (工作天)	開工日期	預定 完工日期
8	109 南興. 仁善. 員林. 瑞源里等道路排水設施改善工程	777 萬元	100	109.06.16	109.12.03 已結案
9	大溪區三元. 復興市民活動中心耐震補強暨環境改善工程	923 萬 593 元	120	109.06.30	109.12.01 已結案
10	永福里虎豹坑油彈庫睦鄰公共設施改善工程	556 萬 2,000 元	70	109.07.01	109.11.02 已結案
11	大溪區南興市民活動中心耐震補強暨環境改善工程	673 萬元	90	109.07.16	109.10.20 已結案
12	桃園市月眉農業休閒中心工程	262 萬元	58	109.09.21	109.12.11 已結案
13	109(板新2)一德. 仁文. 美華. 一心. 福仁. 永福. 中新等里排水及道路改善工程	789 萬元	120	109.09.23	110.03.25
14	109 年度阿姆坪防淤隧道周邊環境改善相關工程	806 萬 6,000 元	80	109.10.20	110.02.09 已完工

項次	工程項目	契約金額	工期 (工作天)	開工日期	預定 完工日期
15	109(板新3)仁義、瑞興、永福、一德、美華里等道路排水改善工程	811 萬 2,000 元	110	109.12.04	110.06.02
16	109 年度大溪區中興市民活動中心大門設備汰換及廣場地面鋪設工程	39 萬 3,000 元	20	109.12.31	110.01.27 已完工
17	大溪區瑞源里落羽松大道生活環境營造工程	1730 萬	150	109.12.31	110.08.10
18	大溪區僑愛社區籃球場改善工程	276 萬	50	110.01.08	110.03.24
19	109 石門水庫保護區(新峰里、復興里)道路排水公共設施改善工程	536 萬 2,000 元	120	109.01.21	110.07.20
20	大溪區員樹林陸橋整修工程	158 萬 8,000 元	30	110.01.26	110.03.15
21	109(板新4)仁美、仁義、一德、美華里等道路排水改工程	631 萬 2,000 元	120	110.02.22	

項次	工程項目	契約金額	工期 (工作天)	開工日期	預定 完工日期
22	109 年度大溪區美山路一段 601 巷底橋梁改善及仁善、康安水利改善工程	311 萬元	80	110.03.10	110.07.02

(十) 例行性維護工程

項次	工程項目	契約金額	開工日期	預定 完工日期
1	109 年度河東地區公共設施零星修繕及環境維護工程(開口契約)及後續擴充	800 萬元 擴充 300 萬元	109.01.13	109.12.14 已結案
2	109 年度大溪區(河西各里)公共設施修繕及環境改善工程(開口契約)及後續擴充	800 萬元 擴充 300 萬元	109.01.13	109.12.31 已結案
3	109 年大溪區河西地區道路機動養護零星修繕工程(開口契約)	700 萬元 擴充 300 萬元	109.01.22	109.12.30 結案中
4	109 年大溪區河東地區道路機動養護零星修繕工程(開口契約)	700 萬元 擴充 300 萬元	109.01.22	109.12.30 結案中
5	109 大溪區橋樑維修補強及附屬設施改善工程(開口契約)	274 萬 8,311 元	109.02.11	109.12.01 已結案
6	109 大溪區雨水下水道排水設施調查疏濬改善工程(開口契約)	296 萬 1,908 元	109.02.14	109.11.26 已結案

項次	工程項目	契約金額	開工日期	預定 完工日期
7	109 年度大溪區天空纜線 清整委託服務(開口契 約)	57 萬 7,430 元	109.04.08	109.12.31 已結案
8	109 年度大溪區天然災害 公共設施搶險(修)工程 (開口契約)【第一工區】	197 萬 7,000 元	109.05.15	109.12.10 已結案
9	109 年度大溪區天然災害 公共設施搶險(修)工程 (開口契約)【第二工區】	197 萬 7,000 元	109.05.15	109.12.10 已結案
10	109 年度大溪區天然災害 公共設施搶險(修)工程 (開口契約)【第三工區】	98 萬 3,000 元	109.05.15	109.12.10 已結案
11	110 年度大溪區河東地區 公共設施零星修繕及環 境維護工程(開口契約)	800 萬 擴充 375 萬	110.01.04	110.12.31
12	110 年度大溪區(河西各 里)公共設施零星修繕及 環境維護工程(開口契 約)	800 萬 擴充 375 萬	110.01.04	110.12.31
13	110 大溪區公共設施改善 及排水維護工程(開口契 約)	500 萬元	110.01.06	110.12.01
14	110 年大溪區河東地區道 路機動養護零星修繕工 程(開口契約)	700 萬元	110.01.06	110.06.30
15	110 年大溪區河西地區道 路機動養護零星修繕工 程(開口契約)	700 萬元	110.01.22	110.06.03

項次	工程項目	契約金額	開工日期	預定 完工日期
16	110 年度大溪區天空纜線 清整委託服務案(開口契 約)	100 萬元	110.01.29	110.10.31
17	110 大溪區橋梁維修補強 及附屬設施改善工程(開 口契約)	355 萬	110.01.29	110.12.31
18	110 大溪區雨水下水道排 水設施調查疏濬改善工 程(開口契約)	276 萬 9,029 元	110.02.03	110.12.01

四、農經業務

(一) 農業推廣－糧食增產業務

109 年度「對地綠色環境給付計畫」第 2 期申報休耕、轉(契)作，計農戶 779 戶、農地 2,634 筆，面積約計 367.24 公頃；另自行復耕登記或農業環境基本給付申請，計農戶 55 戶、農地 156 筆，面積約計 16.48 公頃，並於 109 年 10 月開始現場勘查，於 11 月底完成勘查作業，並於 12 月檢送給付清冊至本府。

(二) 農業統計農情調查業務

1. 完成大溪區 109 年裡期作、一期作、二期作及 110 年裡期作農作物 2,090 公頃面積及產量報告作業，完成每月蔬菜預測及作物產量坪割作業。
2. 辦理農業用地作農業使用證明書核發作業，受理計 138 件，勘查農地 331 筆。
3. 辦理農業用地容許作農業設施使用核發作業，受理計 15 件，核發 8 件。

(三) 農業機械推廣業務

1. 受理農機證(新/換發)案核准計 187 件。
2. 109 年度受理農機補助申請案，大型農機計 18 件，小型農機計 128 件申請補助案。

(四) 植物保護及病蟲害防治(含野鼠防治)業務

1. 進行 109 年度第 2 次紅火蟻熱區 3,068 公頃勞務施藥，於 109 年 11 月 12 日施作完成。
2. 完成 4 場入侵紅火蟻防治宣導講習。
3. 公所現備有足夠餌劑（百利普芬-賽滅寧）供民眾領用自主防治。
4. 公所及各里辦公處現備有足夠野鼠防治用藥供民眾領用自主防治。

(五) 工商管理業務

1. 109 年 6 月 15 日至 7 月 31 日辦理工廠校正調查，共計 269 家。
2. 辦理商品標示抽查業務計 110 件。
3. 辦理無自來水地區供水改善計畫業務。
4. 配合各機關及里辦公處之公用事業陳情業務勘查計 26 次。

(六) 市場管理業務

1. 109 年 12 月份辦理公有零售市場攤鋪位續約事宜。
2. 110 年 1 月 20 日配合農業局和中央畜產會至第一市場豬肉攤商辦理臺灣豬標章說明。
3. 辦理公有零售市場日常使用設備等修繕案，提供良善購物環境。
4. 受理 45 件場館租借申請，使用規費收入計 19 萬 1,500 元。
5. 辦理公有市場營運輔導及管理業務。
6. 加強各公有市場管理維護，督導民有市場及攤販集中場。
7. 辦理第一公有零售市場內部消毒及水溝清理。
8. 為持續配合防疫指揮中心管控疫情，每隔週針對多目標體育館和第一市場加強內部消毒作業，另配合政策進行持續進行防疫宣導、防疫稽查等等防疫事項；另為防治登革熱擴散，每週針對建築物內外進行檢查和清除作業。

(七) 地政業務

1. 受理耕地租約申請訂約、續約、註銷、終止、變更登記等各項作業，計 114 件。
2. 辦理一般地政業務，如有無三七五租約查註計 70 件；協助全國各鄉鎮市區公所公示送達公告計 295 件。
3. 違反編定使用查報，非都市土地違規使用案件處理查報計 157 件。

4. 耕地三七五租約統計截至 110 年 1 月 31 日止，計租約 98 件、佃農 255 戶、地主 515 戶、土地 300 筆。

(八) 農漁業特產推廣業務(含農漁會業務)

1. 109 年 8 月 15 日配合大溪區農會「109 大溪農特產嘉年華」，辦理韭菜評鑑，邀集大溪區蔬菜產銷班計 59 名農民參加。
2. 109 年 9 月 14 至 15 日辦理蔬菜、花卉、苦茶、良質米、雜糧、養蜂產銷班聯合觀摩，參訪苗栗、臺中、彰化等地，參訪人數共 151 人。
3. 109 年 10 月 15 至 16 日辦理竹筍產銷班聯合觀摩，參訪苗栗、臺中、彰化等地，參訪人數共 145 人。
4. 109 年 10 月 17 至 18 日配合 2020 桃園國際風箏節活動進行大溪在地農特產品推廣。
5. 109 年 11 月 14 至 22 日辦理「2020 桃園第六屆花彩節大溪場」活動，9 天展期共吸引 86 萬 9,793 人次遊客參加，網路媒體及相關新聞露出超過 116 則。
6. 109 年 11 月 28 至 29 日辦理「2020 康莊休閒農業區農創市集-洛神花行銷活動」，約計 600 人參加，媒體露出 8 則。
7. 109 年 12 月 31 日辦理大溪區聯合產銷班會，宣導重要農業政策，傾聽農民心聲及交流意見。
8. 參與花卉產銷班班會 7 次、竹筍產銷班班會 7 次、蔬菜產銷班班會 10 次、良質米產銷班班會 10 次、雜糧產銷班班會 2 次、苦茶產銷班班會 3 次，傾聽農民心聲及交流意見，共計 39 場次。
9. 製作康莊休閒農業園區行銷影片 15 部，以宣傳桐花季及園區內人文地景。
10. 協助農會勘查約 183 筆土地及農民保險資格審約 352 件等相關業務。

(九) 山坡地業務

巡查轄內山坡地範圍計 20 次，山坡地實施農業經營申請案計 22 件，山坡地違規查報計 4 件，加強巡查山坡地保育利用、維護坡地水土保持。

(十) 林產推廣業務

受理無償配發苗木共 1,000 株，宣導植樹減碳及環境綠美化等理念。

(十一) 非洲豬瘟防疫工作業務

持續配合本府辦理相關防疫工作。

(十二) 公園管理業務

1. 109 年 8 月 19 日啟用大溪區埔頂公園體健設施區。
2. 截至 109 年 12 月底完成 8 處轄管公園附設兒童遊戲場安全檢驗備查作業，完成率 80%。
3. 110 年 2 月 10 日啟用大溪區埔頂公園及都計公兒六公園兒童遊戲場。
4. 辦理公園管理維護計 20 座公園及綠地，面積合計約 50 公頃。

五、人文業務

(一) 文化藝術工作

1. 7 月 27 日辦理「109 年度關聖帝君聖誕慶典遶境活動環境整備協調會」。
2. 8 月 12 至 17 日配合「109 年大溪各界恭祝關聖帝君一八六一周年聖誕慶典繞境祈福活動」辦理環境整備相關事宜。
3. 辦理「桃園市 109 年度社區總體營造實施計畫—童言童語，樂玩溪城記憶、大溪子弟傳統六二四小學堂」，鎖定大溪區大溪國小、田心國小及南興國小，透過學校之教育，將在地的地方節慶文化扎根至學校，並串聯桃園市立大溪木藝生態博物館，牽動更多社區場域，將地方知識素材注入活水。
 - (1) 於學校成立研究性社團-「大溪子弟傳統六二四小學堂」：
 - 甲、109 年 9 月 14 日起每週一於南興國小辦理，社團人數計 8 人。
 - 乙、109 年 9 月 23 日起每週三於大溪國小辦理，社團人數計 9 人。
 - 丙、109 年 9 月 30 日起每週三於田心國小辦理，社團人數計 6 人。
 - (2) 109 年 7 月 26 日辦理六廿四活動-夜練導覽、遶境體驗，參與人數計 55 人。
 - (3) 109 年 10 月 7 日及 14 日辦理大溪國小教師研習，參與人數計 56 人。
 - (4) 109 年 10 月 16 日辦理舉辦小型焦點論壇，參與人數計 7 人。
 - (5) 109 年 10 月 27 日辦理社區營造推動小組第 2 次會議，參與人數計 18 人。
 - (6) 109 年 11 月 7 日辦理社區營造博覽會開幕踩街活動，共計 500 人參

與。

(7)109 年 11 月 7 至 15 日參加本府文化局假楊梅富岡周邊辦理「跳舞吧!這裡有花-2020 桃園社區營造博覽會」活動。

4. 補助民間團體辦理小型藝文活動，109 年度共受理申請 10 件。

5.110 年 1 月 11 日「大溪區地方創生事業體計畫」經本府第 2 次地方創生平台會議通過，後續將提案至國發會。

(二) 觀光旅遊及新住民工作

1. 配合觀光旅遊局辦理各項活動推廣與宣傳工作。

2. 協助推廣新住民基本教育研習班及相關文化活動。

(三) 原住民族工作

1. 協助受理各項原住民族申請案件，自 109 年 6 月 16 日至 110 年 1 月 31 日止案件量統計如下：

類別	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	110 年 1 月	合計 (件)
租屋補助	協助推廣內政部租金補貼								
建購住宅補助	2	1	0	0	0	0	0	0	3
修繕住宅補助	0	2	0	0	0	0	0	0	2
急難救助- 醫療補助	0	8	6	3	1	4	2	4	28
急難救助- 死亡救助	2	6	0	1	4	1	0	1	15
急難救助- 生活扶助	3	1	1	1	3	0	0	2	11
急難救助- 重大災害	0	0	0	0	0	0	0	0	0
族語認證	1	0	0	0	0	0	0	0	1
技術士檢定獎 勵金申請	2	4	1	4	2	3	1	0	17
返鄉歲時祭儀 交通費補助	0	0	2	8	8	0	0	0	18

2. 辦理大溪區原住民族集會所、武嶺橋下活動空間各項設備設施之管理維護修繕。

3. 協助輔導大溪區原住民族協進會辦理各項計畫。

(四) 宗教及祭祀公業輔導工作

1. 宗教輔導

已立案宗教團體計 40 間寺廟及 4 間教會(原有 41 間寺廟，民政局業於 109 年 4 月 19 日廢止「千華寺」寺廟登記)，持續協助各宗教團體熟悉宗教相關法令，使宗教團體瞭解其權利及義務，以健全宗教行政管理。

(1) 協助輔導登記有案之財團法人，辦理預(決)算書及業務計畫(執行)書備查事宜，計 3 案(財團法人台灣省桃園縣大溪鎮員樹林基督教會、財團法人台灣省桃園縣大溪鎮召會聚會所、財團法人桃園市大溪區龍山寺)。

(2) 協助輔導寺廟辦理信徒公告、召開信徒大會、訂(修)定組織章程及寺廟年度收支決算報告表及變動登記案件，計 22 案。

(3) 申請辦理宗教興辦事業計畫 3 案(淨業寺、淨行寺及松樹腳慶安宮)。

(4) 辦理未登記寺廟違規情形訪查案件，計 7 案。

2. 祭祀公業輔導

依祭祀公業相關條例規定，協助輔導大溪區祭祀公業法人及祭祀公業辦理例行性業務，以健全其管理制度。

(1) 受理祭祀公業補公告公業不動產清冊公告案件 2 件(祭祀公業曾彩、祭祀公號主曾彩)。

(2) 受理祭祀公業提出行政訴訟案 3 件。

(3) 祭祀公業派下全員系統表遺失申請補發案 1 件。

(4) 其他單位申請祭祀公業釋疑及調閱祭祀公業相關檔案資料 1 件

(5) 函轉本府祭祀公業法人各項變動申請案 12 件。

(五) 客家事務工作

1. 6 月 16 日於本區永福里聚賢堂(永安社社館)辦理「浪漫臺三線-大嵙崁公路周邊環境景觀營造計畫」委託規劃設計案，第 1 場地方

工作坊。

2. 8月11日於本公所召開「浪漫臺三線-大嵙崁公路周邊環境景觀營造計畫」期初報告審查會議。
3. 8月22日於大溪橋頭停車場辦理「2020大溪七夕音樂晚會」，活動邀請在地藝文團體及知名藝人表演外，鄭市長並親臨現場致詞，活動當天吸引近8,000位民眾共襄盛舉，獲媒體露出25則。
4. 9月1日「109年度客語初級認證研習班」課程圓滿辦理結束。
5. 9月20日客家委員會舉辦109年度客語能力初級認證考試，參加本次團報認證考試共計有60人。
6. 10月13日於本區永福里聚賢堂（永安社社館）辦理「浪漫臺三線-大嵙崁公路周邊環境景觀營造計畫」第1場社區景觀環境改善說明會。
7. 10月24日客家委員會舉辦「109年度客語能力中級暨中高級認證考試」，本區參加團報認證考試共計有25人。
8. 11月5日於本公所召開「慢城·大溪-大嵙崁地方創生後生添手團計畫」期中報告審查會議。
9. 12月4日於本公所召開「慢城·大溪-大嵙崁地方創生後生添手團計畫」期中修正報告書審查會會議。
10. 12月16日於本公所召開「109年度大溪區客語推行委員會會議」，研擬適宜本區之客語推行政策。
11. 12月19日於大嵙崁後生添手團駐地工作站、南興永昌宮辦理「慢城·大溪-大嵙崁地方創生後生添手團計畫」期末成果展。
12. 12月21日辦理「浪漫臺三線-大嵙崁公路周邊環境景觀營造計畫委託規劃設計」期中修正報告審查會議。
13. 110年1月27日向本府客家局申請109年度客語能力初級認證合格獎勵金補助，共計17件申請案。
14. 110年1月28日向本府客家事務局提送110年度客庄創生環境營造計畫-大溪客庄創生孵育基地計畫書。

貳、未來努力方向

一、落實中輟生預防通報，積極協助復學

加強強迫入學委員會運作和功能，除持續辦理中輟生訪查工作並積極和校方保持密切聯繫外，同時將本公所與學校、里辦公處、家扶中心及警局等組織串聯成社會資源網，透過多方合作、合力協助關懷中輟生，冀望能有效降低憾事發生，並期使學生都能回歸校園接受教育。

二、強化防疫作為，以降低感染風險

- (一)結合社區防疫資源及透過多元衛教管道，加強宣導民眾落實正確勤洗手、於公共場所與他人保持社交距離、正確佩戴口罩、定期進行環境消毒等觀念。另提醒民眾如出現呼吸道症狀時，應主動佩戴口罩並避免出入公共場所，落實手部衛生及咳嗽禮節，以確保健康安全。
- (二)辦理活動時配合防疫政策，加強宣導民眾正確佩戴口罩、落實手部消毒、體溫量測、實聯制、人數控管及提高環境清消頻率等防疫措施。

三、照顧弱勢族群權益，提升社福照護能量

持續加強社會安全網脈絡，結合社會資源營造友善關懷環境，配合中央及地方政策之施政計畫，針對老人、婦幼及身障者、中低收入戶等弱勢族群，落實為民服務精神，保障並積極協助民眾辦理各項社會福利，厚植家庭及社區照顧能量，以期建構本區完善支持體系、提供區民幸福安穩之生活。

四、深耕密植採購業務及工程督導，以提升本區工程品質

全面加強採購效率與公共工程品質，營造公開透明之優質採購環境，善用採購良善機制，有效提升工程生命週期各階段之效率，建構公共工程品質管理，建立各項創新作為與精進措施，強化施工查核執行成效，積極引進民間資源，確保公共建設品質與價值，落實本區各項公共工程政策之推動。

五、整合休閒農業及觀光資源，推動農村體驗新生活

配合市府政策持續努力推動觀光休閒產業，除已經行政院農業委員會公告劃定之月眉休閒農業區、康莊休閒農業區外，另積極輔導本區百吉及中庄地區成立休閒農業區，以提供國人休閒旅遊及農村體驗多元選擇。

六、提升區內公共休憩環境，營造共融新風貌

於本區具有共融式遊憩設施之埔頂公園成立特色公園志工，以推動環境導覽、遊客引導、菸害防制與防疫宣導等事項，使大溪除具有多元化地方特色、生態價值的現代化鄰里共融式公園外，亦讓民眾享有美麗舒適的公園休憩空間，以提升民眾生活品質。

七、積極推動客家文化，打造客庄生活環境新亮點

本區為客家重點發展區，向客家委員會申請成立「客庄創生孵育基地」，成立駐地工作站進行客語文史調查及營造客語友善環境，以提升客庄社區創新能力及鼓勵客庄青年參與在地公共事務。

八、保障原住民族社會福利，推展教育文化認同

配合市府辦理原住民族各項社會福利之宣導及受理申請，加強原住民族教育協進會功能，鼓勵原住民參加歲時祭儀傳統祭典活動，以促進原住民族認同感及凝聚力。

參、結語

以上謹就本公所目前業務執行現況及未來工作推動重點做簡要報告，本公所仍將秉持積極主動之精神，辦理為民服務之工作，期望各位議員先進不吝督勉，持續給予本公所鞭策與鼓勵。預祝本次大會圓滿成功。

敬祝 邱議長、李副議長、各位議員女士、先生
身體健康、萬事如意！

肆、附錄：桃園市大溪區公所各課室連絡電話一覽表

單位別	職稱	姓名	電話 (03-3882201)	傳真
區長室	區長	陳嘉聰	分機 200	388-7855
區長室	主任秘書	吳清曉	分機 210	388-7855
區長室	秘書	林幸宜	分機 220	388-7855
區長室	視導	蔡慧玲	分機 230	388-7855
民政課	課長	張慧瑛	分機 100	388-8381
社會課	課長	洪幸子	分機 300	387-2427
工務課	課長	黃羚蓉	分機 600	388-5814
農經課	課長	黃瓊慧	分機 500	388-1724
人文課	課長	林肇雄	分機 700	388-2512
秘書室	主任	黃奕涵	分機 800	388-4391
會計室	主任	李瑞容	分機 280	388-1024
人事室	主任	周嘉藝	分機 260	388-8316
政風室	主任	曾耀東	分機 270	387-9307