

桃園市大溪區公所107年度單位決算

目次

一、總說明	第 1頁至第14頁
二、主要表	
(一)歲入來源別決算表	第16頁至第21頁
(二)歲出機關別決算表	第22頁至第27頁
(三)以前年度歲入來源別轉入數決算表	第28頁至第31頁
(四)以前年度歲出機關別轉入數決算表	第32頁至第33頁
(五)平衡表	第34頁至第34頁
(六)資本資產表	第35頁至第35頁
三、附屬表	
(一)現金出納表	第36頁至第38頁
(二)平衡表科目明細表	第39頁至第39頁
(三)資本資產變動表	第40頁至第40頁
(四)收入實現數與繳付公庫數分析表	第42頁至第45頁
(五)支出實現數與公庫撥入數分析表	第46頁至第51頁
(六)收入支出彙計表	第52頁至第52頁
(七)歲出用途別科目分析表	第54頁至第55頁
(八)統籌支撥科目支出明細表	第56頁至第57頁
(九)歲出用途別決算累計表	第58頁至第61頁
(十)人事費明細表	第62頁至第62頁
(十一)歲出剔除經費明細表	第63頁至第63頁
(十二)歲入保留分析表	第64頁至第64頁
(十三)歲入餘絀數（或減免、註銷數）分析表	第65頁至第65頁
(十四)歲出保留分析表	第66頁至第71頁
(十五)歲出賸餘數（或減免、註銷數）分析表	第72頁至第73頁
四、其他附表	
(一)重大計畫執行績效報告表	第75頁至第75頁
(二)歲出資本支出分析表	第76頁至第77頁
(三)補助及捐助經費報告表	第78頁至第79頁
(四)補、捐（獎）助其他政府機關或團體個人經費報告表	第80頁至第117頁
(五)財產目錄總表（依國有財產產籍管理作業要點或各市(縣)財產管理等規定格式編製）	第118頁至第119頁

桃園市大溪區公所107年度單位決算
目 次

(六)歲出按職能及經濟性綜合分類表

第120頁至第121頁