

112-115 年桃園市大溪區公所性別主流化實施計畫（草案）

壹、依據：112-115 年桃園市政府推動各區公所性別主流化實施計畫辦理。

貳、計畫目標：促進本公所於業務中融入性別觀點、推展消除對婦女一切形式歧視公約(以下簡稱 CEDAW)宣導，以逐步提供不同性別不同需求之服務，落實性別平等目標。

參、實施對象：本公所同仁。

肆、實施期程：112 年 1 月至 115 年 12 月。

伍、推動機制：

一、性別平等工作團隊：指派課長以上層級 1 人擔任性別議題聯絡人，另指派 1 人擔任性別議題代理人，負責各區公所性別主流化業務聯絡窗口。

二、性別平等專案小組：

(一)召集人：區公所由區長擔任召集人，副區長或主任秘書為副召集人。

(二)委員：各課室主管以上人員、性別議題聯絡人，及本府或公所其他具性別平等資格之人員擔任內聘委員，**得視業務需要聘請外聘民間委員**，共同成立專案小組。

(三)性別平等專案小組委員須符合 1/3 性別比例原則，並朝 40%邁進。

(四)任務：

1. 配合市府各項性別主流化計畫之推動，並運用主流化各項工具推動本公所性別平等工作重點業務。
2. 協助本公所訂定性別主流化實施計畫與年度成果報告之審核，並賡續推動性別主流化各項工具，以提升推動品質及擴大成效。
3. 其他性別平等促進事宜。

(五)運作方式：

1. 每年至少召開 1 次定期會議，原則上於每年 4 月底前召開完竣，會議至少需有過半委員出席與會始得為有效會議，並提報性別主流化推動組備查。
2. 本公所得視需要召開臨時會議。

三、配合市府性別主流化推動組業務會議出席及配合執行事項。

四、**性別平等業務聯繫會議**

(一)召集單位：13 個區公所分為 2 組，**由各區公所輪流協調召開各組會議**，並由該次區公所之區長擔任召集人。

(二)成員：

1. 諮詢委員：外聘民間委員 2 位以上，其中 1 位至少為現任或曾任性平會外聘委員。
2. 參與成員：桃園區、龜山區、八德區、大溪區、蘆竹區、大園區、復興區。
(第 1 組)

3. 列席人員：本府性別平等辦公室工作督導小組、性別平等辦公室。
- (三)召開頻率：每年召開 1 次會議，原則上於每年 10 月底前召開完竣，並提報性別主流化推動組備查。
- (四)任務：
 1. 配合市府各項性別主流化計畫之推動，運用各項工具，於業務中融入性別觀點。
 2. 協助區公所規劃符合在地特色並結合業務的性平創新方案。
 3. 其他性別平等促進事宜。

陸、實施策略及措施：

一、計畫擬定及評估年度成果：

- (一)擬定計畫：訂定 112-115 年推動性別主流化實施計畫，於 112 年 4 月底前提報性別主流化推動組協助檢視，性別主流化推動組通過後提報最近一次性平會備查。
- (二)成果評估：於每年 4 月底前須提報前一年度成果報告(如附表 1 及附表 2)至性別平等專案小組會議，並提報性別主流化推動組審議，通過後再提至最近一次性平會備查。

二、滾動修正：得視前一年度執行成果修訂本公所性別主流化實施計畫，並提至性別主流化推動組審議，通過後再提報最近一次性平會備查。

三、性別意識培力：

- (一)參加對象：一般公務人員(註 1)、主管人員(註 2)：

- (二)辦理內容：

1. 人事室以專題演講、網絡研習、工作坊、電影賞析或讀書會等各種方式辦理。一般公務人員及主管人員每年應施以至少 2 小時之性別主流化課程訓練及 1 小時 CEDAW 實體課程。
2. 依不同職級及業務人員屬性規劃課程內容(如一般人員、主管人員、機關首長、性別平等業務相關人員(註 3)等)。課程可分為基礎課程及進階課程，基礎課程之目標在使公務員具備性別主流化之基本概念；進階課程之目標在使性別主流化之理念、目標及操作架構與業務工作相結合。曾參加基礎課程訓練之人員，宜施以進階課程訓練。
3. 性別主流化課程訓練依「各機關公務員性別主流化訓練計畫」(註 4)規劃之基礎課程(例如：性別平等政策概論、性別意識一般通論、消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)導論等)及進階課程(性別主流化工具與實例運用、性別平等政策綱領各領域專案研討、婦女一切形式歧視公約(CEDAW)實務及案例研討等)辦理。
4. CEDAW 實體課程依「消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)教育訓練及宣導計畫(109-112 年)」(註 5)之訓練內容辦理(不含 CEDAW 概論課程)，

例如：直接歧視、間接歧視及交叉歧視、暫行特別措施、各機關業務與 CEDAW 關聯性、如何運用 CEDAW 於機關業務及施政、引用 CEDAW 指引、多元性別權益等(需符合終身學習課程代碼 410 至 413、516、517)。

(三)性別平等業務相關人員(註 3)：每人每年應參加本府辦理各項性別意識培力課程 **10** 小時以上，其時數可與其他性別平等相關訓練研習時數納入併計。

(四)執行成果：每年依培力成果表(如附表 3)分別於 4 月初、7 月初、10 月初及次年 1 月初，提出培力訓練之成果報告。

四、性別預算：

(一)檢視編列性別預算

1. 辦理內容：

- ① 參考運用主計處提供之「桃園市政府性別預算編列及填表說明」，使本公所於編列預算時能考量不同性別者、性傾向或性認同者之需求，並配合性別平等工作事項編列性別預算。
- ② 於 3 月底前填寫當年度性別預算編列情形表及前一年度性別預算執行情形表，會計室彙整並提經性別平等專案小組年度第 1 次會議檢視後，送市府主計處彙整提報性別主流化推動組會議。

(二)性別預算之培力訓練

辦理內容：會計室配合參加由主計處辦理性別預算工具運用之研習或工作坊。

五、對民眾推展性別平等宣導(註 6)：每年應對民眾辦理 1 次 CEDAW 或性別平等議題之宣導。另每年依培力成果表(如附表 3)分別於 4 月初、7 月初、10 月初及次年 1 月初，提出宣導之成果報告。

六、結合局處資源發展在地性別平等方案：各區公所每年結合局處資源，研擬落實性別平等推展方案。

七、建置及定期維護性別平等專區網頁。

八、其他性別平等促進事宜。

柒、經費來源：由本公所編列年度預算，或由相關業務預算支應。

捌、預期效益：

一、提昇市府公務人員性別主流化意識，建立性別觀點，並全面落實性別平等相關作為。

二、關鍵績效指標(KPI)：賡續推動性別主流化各項工具，並提升推動品質及擴大成效：

序號	關鍵績效指標	衡量標準	年度目標值			
			112 年	113 年	114 年	115 年
1	性別主流化訓練參訓率(%)	一般公務人員參訓 2 小時以上比率(一般公務人員參訓 2 小時以上人數/一般公務人員總人數) $\times 100\%$ 。(包含基礎及進階課程)。註 1	92%	93%	94%	95%
		主管人員參訓 2 小時以上比率(主管人員參訓 2 小時以上人數/主管人員總人數) $\times 100\%$ 。(包含基礎及進階課程)。註 2	92%	93%	94%	95%
		性別平等業務人員參訓 10 小時以上比率(性別平等業務人員參訓 10 小時以上人數/性別平等業務人員總人數) $\times 100\%$ 。	90%	92%	94%	96%
2	CEDAW 實體課程參訓率(%)	一般公務人員參訓 1 小時以上比率(一般公務人員參訓 1 小時以上人數/一般公務人員總人數) $\times 100\%$ 。	27%	28%	29%	30%
		主管人員參訓 1 小時以上比率(主管人員參訓 1 小時以上人數/主管人員總人數) $\times 100\%$ 。	27%	28%	29%	30%

玖、本計畫經性別主流化推動組通過後施行；執行期間滾動修正，由統籌規劃及管考單位、性別主流化工具主責管考單位研擬，並提報性別主流化推動組審查通過後，再提最近一次性平會備查。

- 註 1：「一般公務人員」係指(1)依法任用、派用之有給專任人員。(2)依法聘任、聘用及僱用人員。(3)公務人員考試錄取人員。
- 註 2：「主管人員」係指機關正副首長、正副幕僚長及單位主管。
- 註 3：「性別平等業務相關人員」係指實際從事提升婦女權益及促進性別平等之業務相關事宜(包括性別主流化、消除對婦女一切形式歧視公約、各項性別平等政策措施、性別平等委員會、性別平等專責/案小組)之專責、兼辦人員(含性別平等督導、性別議題聯絡人及議題代理人)。
- 註 4：「各機關公務員性別主流化訓練計畫」(行政院民國 107 年 2 月 7 日院臺性平字第 1070163622 號函修正)。
- 註 5：「消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)教育訓練及宣導計畫(109-112 年)」(行政院秘書長 109 年 3 月 10 日院臺性平字第 1090166189A 號函核定)。
- 註 6：

(1) 宣導活動內容例如 CEDAW(包含 CEDAW 條文及應用、歷次國家報告結論性意見與建議、引用 CEDAW 指引等)、防治數位／網路性別暴力、臺灣女孩日活動、多元性別(如認識 LGBTQI+ 及其處境、保障 LGBTQI 權益、尊重多元性別等)、SDGs 目標 5「實現性別平等，並賦予婦女權力」、促進女性參與 STEM 領域、性別參與、性別人權、提升不利處境(高齡、新住民、原住民、無家者)女性、多

元性別者之生理及心理健康等。

- (2) 其中宣導活動不能只有發送文宣、宣導品或懸掛布條。另播放宣導短片時無搭配專人講解及依法辦理「性騷擾防治」之宣導等活動均不列計。

**附表 1 000 年桃園市政府推動各區公所性別主流化
大溪區公所執行成果總表**

序 號	關鍵績效指標	衡量標準	年度 目標值	執行 情形	達成 率 ¹
1	性別主流化訓練參訓率(%)	一般公務人員參訓 2 小時以上比率(一般公務人員參訓 2 小時以上人數/一般公務人員總人數)×100%。(包含基礎及進階課程)。			
		主管人員參訓 2 小時以上比率(主管人員參訓 2 小時以上人數/主管人員總人數)×100%。(包含基礎及進階課程)。			
		性別平等業務人員參訓 10 小時以上比率(性別平等業務人員參訓 10 小時以上人數/性別平等業務人員總人數)×100%。			
2	CEDAW 實體課程參訓率(%)	一般公務人員參訓 1 小時以上比率(一般公務人員參訓 1 小時以上人數/一般公務人員總人數)×100%。			
		主管人員參訓 1 小時以上比率(主管人員參訓 1 小時以上人數/主管人員總人數)×100%。			

¹ 備註:達成率(%)=〔執行情形(%) / 年度目標值(%)〕*100%

**附表 2(112-115 年)各區公所性別主流化實施計畫
○○○年度大溪區公所執行成果表**

項次	項目	執行項目	110 年度執行成果(舉例)	備註
一	性別平等 專案小組 (含性別議 題聯絡人)	1.性別平等專案小組成立時間及會議召開情形。 2.性別平等專案小組委員任一性別 比例需達 1/3，並朝 40%邁進 。 3.為推動該區公所性別業務，需穩定各區公所性別議題聯絡人之持續性。 4.區公所各委員會委員之任一性別 比例需達 1/3，並朝 40%邁進 。 5.區公所各委員會委員任一性別比例未達 1/3 之改善及辦理情形。	1. 本公所已於○年○月○日召開性別平等專案小組會議，本年度共召開○次。 2. 本公所性別平等專案小組委員總人數○人，男性委員○人(○%)；女性委員○人(○%)，任一性別比例達□1/3□40%。 3. 本(11X)年性別議題聯絡人：_____，擔任期間：○月至○月，穩定度_____%。 4. 本公所各委員會性別比率(依各區公所情況自行增列)。 (1) 本公所共有○個委員會，任一性別比例達 1/3 共有○個，達 40%共有○個。 (2) 委員會名稱： (3) 委員總人數○人，男性委員○人(○%)；女性委員○人(○%)，任一性別比例達□1/3□40%。委員會未達 1/3 改善及辦理情形：	穩定度算法為 $1(\text{年})/1(\text{人})=100\%$ ； $1(\text{年})/2(\text{人})=50\%$ ， 以此類推。
二	性別意識 培力	1.該區公所一般公務人員參與性別意識培力人數與比例。「一般公務人員」係指(1)依法任用、派用之有給專任人員。(2)依法聘任、聘用及僱用人員。(3)公務人員考試錄取人員。 2.該區公所主管人員參與性別意識培力人數與比例。「主管人員」係指機關正副首	1. 本公所一般公務人員共有○人(男性○人(○%)，女性○人(○%))。主管人員共有○人(男性○人(○%)，女性○人(○%))。辦理性別平等業務相關人員共有○人(男性○人(○%)，女性○人(○%))。 2. 一般公務人員，參與性別意識培力課程為○人(男性○人(○%)，女性○人(○%))，參加實體課程受訓為○人(男性○人(○%)，女性○人(○%))，參加數位課程受訓為○人(男性○	

項次	項目	執行項目	110 年度執行成果(舉例)	備註
		長、正副幕僚長及單位主管。 3.性別平等業務相關人員參與性別課程受訓人數、比例及平均時數。「性別平等業務相關人員」係指實際從事提升婦女權益及促進性別平等之業務相關事宜(包括性別主流化、消除對婦女一切形式歧視公約、各項性別平等政策措施、性別平等委員會、性別平等專責/案小組)之專責、兼辦人員(含性別平等督導、性別議題聯絡人及議題代理人)。	人(○%)，女性○人(○%)。受訓比率為○%，較前一年增加/減少○%。 3. 主管人員，參與性別意識培力課程為○人(男性○人(○%)，女性○人(○%))，參加實體課程受訓為○人(男性○人(○%)，女性○人(○%))，參加數位課程受訓為○人(男性○人(○%)，女性○人(○%))。受訓比率為○%，較前一年增加/減少○%。 4. 性別平等業務相關人員，參與性別課程為○人(男性○人(○%)，女性○人(○%))，受訓比率為○%，較前一年增加/減少○%，平均受訓時數○小時。	
三	性別預算	1.各區公所於法定預算通過後填寫性別預算表，並請各區公所性別平等專責小組協助檢視。 2.各區公所提經性別平等專責小組年度第 1 次會議檢視後，送主計處彙整提報性別主流化推動組會議。 3.逐年落實發展性別回應預算之目標。	1. 本公所 11X 年度性別預算總計_____千元，較前一年度減少/增加_____千元。 2. 本公所會計室每年度將彙整各科室性別預算表後，於○年○月○日性別平等專責小組會議檢視後，再交由市府主計處。 3. 本公所前一年度性別預算決算數總計_____千元，執行率為_____%。	1.請依「桃園市政府性別預算編列及填表說明」填寫。 2.執行率=性別預算決算數/性別預算。

附表 3 桃園市政府性別培力、宣導執行成果表

(每課程/活動填報 1 表)

項次	項目	資料內容	備註
1	主辦單位		
2	協辦單位		
3	年度		
4	課程/活動日期		
5	課程/活動名稱		
6	課程/活動對象		
7	辦理形式		演講、電影賞析與導讀(討論會)、工作坊、讀書會等。
8	課程/活動簡介 (大綱)		請以 300 字以內文字描述。
9	參加人數	共__人，分別為男性：__人；女性：__人，其他：__人。	課程/活動以人數為計，非人次。
10	講師資料	(1)姓名： (2)職稱：	請述明講師及其職稱。
11	其他	1.請附簽到表、講義內容。 2.另視實際情況，請檢附計畫書。	均檢附電子檔即可。

活動照片表

照片 1 說明	照片 2 說明
照片 3 說明	照片 4 說明

問卷調查分析表

一、量化分析

題次	瞭解程度	非常瞭解 人數(%)	瞭解 人數(%)	普通 人數(%)	不瞭解 人數(%)	非常不瞭解 人數(%)
第 1 題 (簡易題文)	合計					
	男					
	女					
	其他					
第 2 題 (簡易題文)	合計					
	男					
	女					
	其他					
第 3 題 (簡易題文)	合計					
	男					
	女					
	其他					
第 4 題 (簡易題文)	合計					
	男					
	女					
	其他					
第 5 題 (簡易題文)	合計					
	男					
	女					
	其他					
第 6 題 (活動/課程能應用於日 常生活或業務中)	同意程度	非常同意 人數(%)	同意 人數(%)	普通 人數(%)	不同意 人數(%)	非常不同意 人數(%)
	合計					
	男					
	女					
	其他					
實際人數	合計 人；男 人(%)、女 人(%)，其他 人(%)。					
備註	如有多題，請自行增列題次。					

二、質化分析(請以文字陳述活動辦理情況、參與程度、未來課程建議事項等)