**桃園市〔團體名稱〕辦理「○○○」活動**

附表三之二

**補助經費分攤表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 支出  日期 | 支出項目  名稱 | 原計畫書  預估金額 | 憑證  編號 | 實際支出  金額 | 實際收入金額 | | | |
| 市政府  補助金額 | 其他機關  補助金額 | 自籌金額 | 備註 |
|  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 5 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 7 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 9 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 10 |  |  |  |  |  |
|  | 合　　計 |  |  |  |  |  |  |  |

注意事項：

1. 以上金額以新臺幣元為單位。
2. 本表格請自行調整。
3. 憑證請依「市政府補助金額」、「其他機關補助金額」、「自籌金額」之順序排列；其他機關補助者請於備註欄註明機關名稱。
4. 請自行於憑證右上角以鉛筆註明憑證編號，俾利核對。
5. 本表應加蓋與登記立案相同之圖記及負責人章。

會計： 總幹事： 　　　　 負責人：

中　　華 　　民　 　國　　　 年　 　　月　　　　日

**桃園市〔團體名稱〕辦理「○○○」活動**

**申請各機關補助經費分攤表範例**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 支出  日期 | 支出項目  名稱 | 原計畫書  預估金額 | 憑證  編號 | 實際支出  金額 | 經費來源 | | | |
| 市政府  補助金額 | 其他機關  補助金額 | 自籌金額 | 備註 |
| 4/20 | 舞台 | 10,000 | 1 | 10,000 | 10,000 |  |  |  |
| 4/20 | 音響 | 10,000 | 2 | 8,000 | 10,000 |  |  |  |
| 4/20 | 棚架 | 22,000 | 3 | 22,000 |  | 22,000 |  | 客委會 |
| 4/21 | 獅陣 | 15,000 | 4 | 15,000 |  | 15,000 |  | ○○區公所 |
| 4/21 | 祭祀供品 | 35,000 | 5 | 35,000 |  |  | 35,000 |  |
|  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 7 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 9 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 10 |  |  |  |  |  |
|  | 合　　計 | 92,000 |  | 90,000 | 20,000 | 37,000 | 35,000 |  |

注意事項：

1. 以上金額以新臺幣元為單位。
2. 本表格請自行調整。
3. 憑證請依「市政府補助金額」、「其他機關補助金額」、「自籌金額」之順序排列；其他機關補助者請於備註欄註明機關名稱。
4. 請自行於憑證右上角以鉛筆註明憑證編號，俾利核對。
5. 本表應加蓋與登記立案相同之圖記及負責人章。

會計： 總幹事： 　　　　 負責人：

中　　華 　　民　 　國　　　 年　 　　月　　　　日