附表三之二

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (團體名稱) **申請○○○活動補助執行成果概況表** | | | | |
| 計畫名稱 |  | | 承辦人及  聯絡電話 |  |
| 補助日期及文號 | 核准日期：中華民國 年 月 日  核准文號：府民宗字第 號 |
| 日期/期程 | 年 月 日～  年 月 日 | * 與計畫預定時間、地點相同。 * 因故變更計畫時間、地點。   原因：  備查日期文號：中華民國 年 月 日  府民宗字第 號 | | |
| 地 點 |  |
| 經費支出概況  (單位：新臺幣) | 活動總經費 | (元) | | |
| 申請本府補助金額 | (元) | | |
| 參加人數 | 預定參加(服務)人數 | **人** | | |
| 實際參加(服務)人數 | 人  （男　 名、女　 　 名）  （一般 名、原住民　 名） | | |
| 活動內容 | 【簡述活動時間、對象及內容**】** | | | |
| 效益評估 | 【參酌活動計畫預期效益及百分比】 | | | |
| 下次辦理  同類活動  應改進事項 | 【計畫執行遭遇困難之處，其因應方法或意見反映、與待改善檢討之缺失問題】 | | | |

活動成果照片

|  |  |
| --- | --- |
| **桃園市〔團體名稱〕申請○○○活動補助**  **執行成果概況表** | |
| 照片說明  ○○○○○○○○○○○○○○ | 請 貼 照 片 |
| 照片說明  ○○○○○○○○○○○○○○○ | 請 貼 照 片 |

* 活動成果照片至少6張以上，且需呈現完整活動情形，另若為系列課程，均需一一呈現課程辦理情形。
* 成果照片之『照片說明』部分，請略加說明日期、地點、照片內容說明。