○○○（寺廟名稱）○○○年度 經費收支決算書

○○年○月○日至○○年○月○日

單位：新臺幣元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　　　　　　目 | 結　算　金　額 | | 說　　　　　　　明 |
| 小　計 | 合　計 |
| 一、收入 |  |  |  |
| 捐贈收入 |  |  |  |
| 利息收入 |  |  |  |
| 租金收入 |  |  |  |
| 處分資產收入 |  |  |  |
| 接受機關(團體)補助收入 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **收入合計** |  | (A) |  |
| 二、支出 |  |  |  |
| 人事費用 |  |  |  |
| 行政費用 |  |  |  |
| 捐辦公益慈善支出費用 |  |  |  |
| 祭典支出費用 |  |  |  |
| 其他支出費用 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **支出合計** |  | (B) |  |
| 本年度結餘 |  | (C)＝(A)－(B) |  |
| 上期累積結餘 |  | (D) |  |
| 本期累積結餘 |  | (D)＋(C) |  |

負責人： 監察人員： 主辦會計： 製表：

1、收入及支出項目，請視業務實際收支執行情形編寫；本表欄位如不敷填寫，請依實際需要自行增列。

2、寺廟負責人、監察人員（未設置監察人員者免列）、主辦會計及製表人均須簽名或蓋章以示負責，並應加蓋寺廟圖記。

3、收支報告表應依章程規定提報有權決議機構之會議通過或追認。

（加蓋寺廟圖記）