**附表14 （機關名稱）**

**有價證券清冊**

製表日期：　　/　　/

頁　　次：　　　/

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 證券名稱 | 前任移交或  本任新收 | 件數 | 價值 | | 保管 | | 備 考 |
| 單位面積 | 總面積 | 機 關 | 證 明 文 件 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

製表： 覆核： 機關首長：

說明：證券如係委託公庫或依法令規定委託其他機關代為保管者，應將保管機關所發之證明文件字號在證明文件欄填明。