**桃園市政府付款憑單匯款入戶查詢系統註冊申請書**

<申請人基本資料> 申請日：

|  |  |
| --- | --- |
| 申請人(營利事業、機關團體或個人名稱) |  |
| 電子郵件信箱(業務專用信箱) |  | Email通知匯款入戶資訊 | □是□否 |
| 帳號類別 | □營利事業/機關團體□個人 | 統一編號或身分證號碼 |  |
| 聯絡人 |  | 聯絡電話 |  |

<帳號申請資料>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 帳戶名稱-1 |  | 申請項目 | □新增□停用 |
| 銀行代碼及名稱 | ( ) 銀行 分行 | 銀行帳號 |  |
| 帳戶名稱-2 |  | 申請項目 | □新增□停用 |
| 銀行代碼及名稱 | ( ) 銀行 分行 | 銀行帳號 |  |

註：1.本申請書係針對營利事業、機關團體及個人收到市庫匯款後，需匯款入戶通知資料或網路對帳服務時填寫，另表列資料如有異動，亦請儘速填妥本申請書通知變更。

2.營利事業單位請加蓋營利事業及負責人印鑑章，機關團體請加蓋機關團體章戳及首長印鑑章，個人則請蓋私人印章。

3.廠商或各機關學校之申請人請使用「業務專用信箱」註冊，以利帳務資訊之管理與使用。

4.銀行帳號應未於系統註冊且支付系統有符合之付款記錄者，始可申請。

5.填妥後，應檢附帳戶存摺或相關證明文件，以傳真、電子郵件或郵寄方式通知財政局集中支付科。

電話號碼：(03)3322101分機5512~5516

傳真號碼：(03)3340163

電子郵件地址：095024@mail.tycg.gov.tw

郵寄地址：桃園市桃園區縣府路1號5樓(桃園市政府財政局集中支付科)

－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－

營利事業章（機關印信）： 負責人（機關首長）印章：