### 110年桃園市菁英運動選手培訓計畫「菁英訓練營」實施計畫

1. 計畫目的：

為培育菁英及具潛力運動選手，希冀全面提升其專項體能、競技技術心理素質等，故藉此訓練營使本市優秀教練及選手集中訓練，互相學習切磋，有效提升競技運動水準，以達體育大市之願景。

1. 申請單位：本計畫所列36個運動種類單項委員會。
2. 辦理方式：
3. 暑假：自110年7月起至8月止，規劃4至8週之集中訓練。
4. 週末：自110年2月起至10月止，規劃每週六、日之集中訓練。
5. 各申請單位得視需要辦理「國內移地訓練」、「教練增能研習」、「運動防護相關研習活動」及「運動禁藥相關研習活動」。
6. 參訓人員資格：
7. 參訓教練：

最近3年內指導本市選手參加全國運動會、全國中等學校運動會、全國大專校院運動會（公開組）或市府教育局核定全國性最高層級競賽獲前8名者。

1. 參訓選手：

設籍本市一年以上，最近3年內參加全國運動會、全國中等學校運動會、全國大專校院運動會（公開組）、市府教育局核定全國性最高層級競賽獲前8名或經單項委員會推薦具發展潛能者。

1. 參訓人員應盡職責：
2. 參訓教練：
3. 應組成教練團共同擬訂選手訓練計畫，並確實執行選手訓練工作。
4. 應瞭解並學習教練訓練及領導風格等方式。
5. 應盡管理與輔導選手生活教育及品德之責任。
6. 其它與教練職責相關事宜。
7. 參訓選手：
8. 訓練期間應遵守各項規定，並確實遵守教練團指導，接受訓練。
9. 訓練期間應確實遵守團體紀律及重視個人形象，並服從教練及相關人員之指導。
10. 申請方式：符合申請資格之單位，應於110年1月29日（星期五）前，備妥下列相關文件資料1式3份（免備文，含電子檔），逕送本局辦理。
11. 計畫申請書。
12. 教練及選手基本資料。
13. 參訓教練及選手資格證明文件。
14. 經費概算表。
15. 審查程序：
16. 本局受理申請後，由本計畫之專案小組進行計畫審核。
17. 經審核後，本局依審查結果函復各申請單位，認應予修（補）正者，應於文到2週內修（補）正相關資料重新提送本局複查；逾期未補正或未依委員審查意見修正者，本局得酌減補助經費。
18. 各單位申請計畫之補助經費，由本局簽奉市長核可後，函復各申請單位據以執行。
19. 經費補助規定：
20. 本計畫補助經費項目以教練費、膳食費、營養費、茶水費、防護費、消耗性器材、防疫用品及雜支為原則，如需其他相關費用可提出申請，將視各申請單位實際需求核定。
21. 規劃辦理教練增能研習、運動防護研習及禁藥相關研習活動，請詳加敘明辦理方式及效益，並得支講師費及印刷費。
22. 規劃辦理國內移地訓練，請詳加敘明移訓地及效益，並得支交通費、膳食費及住宿費。
23. 凡屬本市各級學校編制內之專任運動教練及本局聘用優秀運動教練，不得支領本計畫教練指導費（例假日除外）。
24. 計畫執行期間，如遇經費不足部分，應由各申請單位自籌辦理。
25. 各單位支用補助經費時，應依政府採購法及其他相關規定辦理，以本計畫申請單位名稱為買受人，並索取統一發票或收據（並加註單位統一編號）。
26. 計畫執行結束後，如實際支出經費少於核定經費，則依實際支出辦理經費核結。
27. 補助經費核定後，如因實際執行而需變更計畫者，應於計畫執行前2週報本局備查後，方可變更；未依計畫辦理，經查屬實者，本局得註銷申請經費且隔年度不受理其申請，並函知相關單位。
28. 核銷作業原則：

 各單位應於計畫執行完畢後1個月內，檢送下列文件至本局辦理經費核銷事宜（免備文）：

1. 經費核銷自我檢核表
2. 原申請計畫（含經費概算表）
3. 核定公文影本
4. 領款收據
5. 支出憑證簿
6. 收支結算表
7. 原始支出憑證
8. 跨行通匯資料表（含存摺影本）
9. 成果報告書1式1份（含電子檔）
10. 本計畫如有未盡事宜，得視實際業務執行需要，以專案方式辦理。

拾、本計畫由專案小組審核通過，並由本局簽奉局長核可後公佈實施，修正時亦同。

**110年桃園市菁英運動選手培訓計畫－菁英訓練營**

**申請書**

1. 計畫目的：
2. 辦理期程：
3. 辦理地點：
4. 辦理單位：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 單位名稱 | 負責人 | 單位地址 | 聯絡電話 |
| **○○**委員會 |  |  |  |

1. 辦理單位組織及分工：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 職稱 | 姓名 | 現職 | 負責事項 |
| 召集人 |  |  | 統籌本計畫相關培訓事宜。 |
| 副召集人 |  |  | 協助召集人統籌本計畫培訓事宜。 |
| 執行秘書 |  |  | 負責執行本計畫相關培訓事宜。 |
| 委員 |  |  |  |
| 委員 |  |  |  |

表格不敷使用請自行增列

1. 訓練計畫：
2. 參訓教練名單：（另檢附基本資料表，附件1）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 姓名 | 教練證照字號 | 服務單位 | 職稱 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

表格不敷使用請自行增列

1. 參訓選手名單：（另檢附基本資料表，附件2）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 選手姓名 | 就讀學校 | 參加賽會名稱 | 比賽項目 | 名次 |
| 1 | ○○○ |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

表格不敷使用請自行增列

1. 訓練規劃（含移地訓練）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 時間 | 地點 | 訓練內容 |
| 例：7/1（二） | 09：00~12：00 | ○○體育場 | 請簡要敘述訓練內容或課表 |
| 13：00~17：00 | ○○體育館 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |

表格不敷使用請自行增列

1. 辦理「教練研習」或「運動防護相關研習活動」或「運動禁藥相關研習活動」：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 時間 | 地點 | 研習內容 |
| ○月○日（星期○） | 08：30~09：00 |  | 報到 |
| 09：00~09：20 |  |
| 09：30~12：00 |  |
| 13：00~14：30 |  |
| 14：50~17：00 |  |

1. 預期效益（敘述短程、中程、長程預期效益）：
2. 短程：
3. 中程：
4. 長程：
5. 年度預計參加賽事及預期績效：（最少需擇一賽事參加）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序 | 賽事名稱 | 預期績效 |
| 1 | 例：108年總統盃跆拳道錦標賽 | 個人：金牌 面、銀牌 面、銅牌 面團體：金牌 面、銀牌 面、銅牌 面 |

 表格不敷使用請自行增列

1. 督導考核：
2. 經費概算表：（附件3）
3. 其他：

附件1

**110年桃園市菁英運動選手培訓計畫－菁英訓練營**

**參訓教練基本資料表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性別 |  | 大頭照黏貼處（電子檔即可） |
| 生日 | 年 月 日 | 身分證字號 |  |
| 服務單位 |  | 職稱 |  |
| 連絡電話 |  | 手機 |  |
| 緊急連絡人 |  關係： | 緊急連絡電話 |  |
| 聯絡地址 |  |
| 最高學歷 |  |
| 經歷 | 1. |
| 專業證照 | 1. |
| 近3年指導全國性比賽成績 | 1.2.3.（請以最佳成績擇要填列，並請檢附佐證資料） |
| 備註 |  |

附件2

**110年桃園市菁英運動選手培訓計畫－菁英訓練營**

**參訓選手基本資料表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性別 |  | 大頭照黏貼處（電子檔即可） |
| 生日 |  | 身分證字號 |  |
| 服務單位或就讀學校 |  | 職稱或年級 |  |
| 連絡電話 |  | 手機 |  |
| 緊急連絡人 |  關係： | 緊急連絡電話 |   |
| 聯絡地址 |  |
| 啟蒙教練 |  | 現階段教練 |  |
| 就學歷程（自國中起） | 就讀學校 | 班別（科系） | 時間 |
| 例：桃園國中 | 普通班 | 98年9月至100年6月畢（肄）業 |
| 桃園高中 | 體育班 | 100年9月至103年6月畢（肄）業 |
| 國立體育大學 | 競技運動學系 | 103年9月至106年6月畢（肄）業 |
| 近三年參加全國性以上比賽成績 | 1.2.3. （請以最佳成績擇要填列，並請檢附佐證資料） |
| 備註 |  |

附件3

**110年桃園市菁英運動選手培訓計畫－菁英訓練營**

**經費概算表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **項次** | **項目** | **數量** | **單位** | **單價** | **複價** | **說明** |
| 1 | （例）教練費 | 1\*30 | 人/天 | 800 | 24,000 |  |
| 2 | 住宿費 | 20\*9 | 人/天 | 700 | 126,000 | 7/1~7/10至南投高中移地訓練 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合 計 | 150,000 |  |

 承辦人： 總幹事： 會計： 主任委員：

**110年桃園市菁英運動選手培訓計畫－菁英訓練營**

**成果報告書**

1. 計畫目的：
2. 辦理期程：
3. 辦理地點：
4. 辦理單位：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 單位名稱 | 負責人 | 單位地址 | 聯絡電話 |
| **○○**委員會 |  |  |  |

1. 辦理單位組織及分工：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 職稱 | 姓名 | 現職 | 負責事項 |
| 召集人 |  |  | 統籌本計畫相關培訓事宜。 |
| 副召集人 |  |  | 協助召集人統籌本計畫培訓事宜。 |
| 執行秘書 |  |  | 負責執行本計畫相關培訓事宜。 |
| 委員 |  |  |  |
| 委員 |  |  |  |

表格不敷使用請自行增列

1. 訓練計畫：
2. 參訓教練名單：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 姓名 | 教練證照字號 | 服務單位 | 職稱 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

表格不敷使用請自行增列

1. 參訓選手名單：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 選手姓名 | 就讀學校 | 參加賽會名稱 | 比賽項目 | 名次 |
| 1 | ○○○ |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

表格不敷使用請自行增列

1. 訓練規劃（含移地訓練）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 時間 | 地點 | 訓練內容 |
| 例：7/1（二） | 09：00~12：00 | ○○體育場 | 請簡要敘述訓練內容或課表 |
| 13：00~17：00 | ○○體育館 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |

表格不敷使用請自行增列

1. 辦理「教練研習」或「運動防護相關研習活動」或「運動禁藥相關研習活動」：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 時間 | 地點 | 訓練計畫及課程內容 |
| ○月○日（星期○） | 08：30~09：00 |  | 報到 |
| 09：00~09：20 |  |
| 09：30~12：00 |  |
| 13：00~14：30 |  |
| 14：50~17：00 |  |

1. 計畫執行成效：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序 | 賽事名稱 | 預期績效 |
| 1 | 例：110年全國中等學校運動會 | 個人：金牌 2 面、銀牌 面、銅牌 面團體：金牌 1 面、銀牌 面、銅牌 面 |

1. 督導考核情形：
2. 檢討與建議事項：
3. 計畫經費執行情形（需與收支結算表實際支出金額一致）：（附件）
4. 成果照片：（至少8張彩色照片並說明，含訓練過程、移訓過程及消耗性器材照等）

### 附件

**110年菁英運動選手培訓計畫－菁英訓練營**

**計畫經費執行表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 項目 | 原核定補助金額 | 實際執行 | 說明 |
| 單位 | 單價 | 數量 | 金額 |
| 1 | 教練費 |  |  |  |  |  | 教練○人＊○日 |
| 2 | 膳食費 |  |  |  |  |  | 教練○人+選手○人＊餐 |
| 3 | 消耗性器材費 |  |  |  |  |  | 冷凍劑、白貼等 |
| 合　　計 |  |  |  |  |  |  |

 本表不敷使用請自行增列